

**ПРИНЯТО**

ученым советом  
ФГБОУ ВО РНИМУ  
им. Н.И. Пирогова  
Минздрава России  
Протокол № 8  
от « 16 » 05 2017г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом Ректора  
ФГБОУ ВО РНИМУ  
им. Н.И. Пирогова  
Минздрава России  
от « 16 » 05 2017г. № 103 рук

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о целевом приёме по программам бакалавриата, программам специалитета,  
программам ординатуры в федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный  
исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**в 2017 году.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о целевом приёме обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам ординатуры в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации в 2017 году (далее – Положение) определяет условия организации и проведения целевого приёма в ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (далее – Университет) в 2017 году.

1.2. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 13.07.2015, с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015) "Об образовании в Российской Федерации"; Постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2013г. №1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.10.2015 №1147 (ред. от 29.07.2016) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам

высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"; (далее – Порядок, Порядок приёма), Правил приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России) на 2017/18 учебный год (далее – Правила, Правила приёма), принятыми ученым Советом ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Протокол № 1 от 30.08.2016 г.); Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 сентября 2013 № 633н «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по программам ординатуры», Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 N 1258 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 N 31136), Приказа Минздрава России от 08.10.2015 N 707н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки "Здравоохранение и медицинские науки" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.10.2015 N 39438) и утвержденными приказом ректора ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России и, других нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных документов Университета.

1.3. Целевой прием в Университет проводится в рамках ежегодно устанавливаемых контрольных цифр приема (далее – квота целевого приема). Приём абитуриентов, обучающихся в рамках квоты целевого приёма производится на очную (дневную) форму обучения.

1.3.1. Квота целевого приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета; программам

ординатуры по каждой специальности и по каждому направлению подготовки ежегодно устанавливается учредителем Университета.

1.3.2. Квота целевого приема устанавливается по специальности или направлению подготовки в целом либо с детализацией по программам бакалавриата в пределах направления подготовки, программам специалитета в пределах специальности, программам ординатуры в пределах специальности.

1.3.3. Целевой прием проводится в пределах квоты целевого приема на основе договоров о целевом приеме, заключаемых Университетом с федеральными государственными органами, органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными (муниципальными) учреждениями, унитарными предприятиями, государственными корпорациями, государственными компаниями или хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, или муниципального образования (далее – Заказчики целевого приема).

1.3.4. Учредитель Университета может детализировать квоту целевого приема по отдельным Заказчикам целевого приема.

1.3.5. Договор о целевом приеме заключается между Университетом и Заказчиком целевого приема, заключившим договор о целевом обучении с абитуриентом, обучающимся.

Существенными условиями договора о целевом приеме являются:

1) обязательства организации, осуществляющей образовательную деятельность, по организации целевого приема гражданина, заключившего договор о целевом обучении;

2) обязательства органа или организации по организации учебной и производственной практики гражданина, заключившего договор о целевом обучении.

1.3.6. Право на обучение на условиях целевого приема для получения высшего образования имеют лица, которые заключили с Заказчиком договор о целевом обучении и приняты на целевые места по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема в соответствии с локальными нормативными актами, устанавливающими порядок приема в Университет.

1.3.7. Утвержденное количество целевых мест не может быть увеличено в ходе приема документов, вступительных испытаний и зачисления.

1.3.8. Распределение целевых мест по направлениям подготовки / специальностям и по Заказчикам целевого приема не может быть изменено в ходе приема документов и зачисления.

## **2. Порядок заключения и расторжения договора о целевом приеме**

2.1. Для организации целевого приема Заказчик целевого приема направляет в Университет на имя ректора предложение в простой письменной форме о заключении договора о целевом приеме, содержащее сведения о количестве лиц, подготовку которых необходимо осуществить, с детализацией по направлениям подготовки и специальностям в рамках целевого обучения для Заказчика целевого приема, а также сведения о направлениях деятельности Заказчика целевого приема (Приложение 1).

2.2. Университет рассматривает поступившие от Заказчиков целевого приема предложения, на основании которых формирует запрос учредителю на выделение целевых мест.

2.3. Университет в течение 10 календарных дней со дня получения предложения в письменной форме о заключении договора о целевом приеме в простой письменной форме сообщает Заказчику целевого приема о предварительной готовности к заключению договора о целевом приеме с указанием количества лиц, которые могут быть приняты Университетом в рамках целевого приема в случае подтверждения выделения целевых мест учредителем, или об отказе в заключении договора о

целевом приеме в связи с отсутствием по соответствующей специальности или направлению подготовки квоты целевого приема.

2.4. После получения подтверждения выделения учредителем запрашиваемой квоты целевых мест, распределение выделенных мест по специальностям утверждается на ученом совете Университета.

2.5. Результаты рассмотрения поступивших предложений доводятся до сведения Заказчиков целевого приема по электронной почте и через операторов почтовой связи не позднее 1 июня текущего календарного года.

2.6. При получении от Университета согласия на заключение договора о целевом приеме Заказчик целевого приема в течение 10 календарных дней со дня его получения направляет в Университет подписанный в 2-х экземплярах проект договора о целевом приеме с приложением списка лиц, изъявивших желание участвовать в целевом приеме (Приложение 2,3).

2.7. Результаты ЕГЭ лиц, направляемых на целевое обучение, должны быть не ниже минимальных баллов по предметам, входящим в перечень вступительных испытаний по соответствующим направлениям подготовки / специальностям.

2.8. Для каждого абитуриента, обучающегося направляемого на целевое обучение, Заказчиком целевого приема должно быть указано не более одного направления подготовки или специальности. Абитуриент, обучающийся при подаче заявления о приеме в Университет, может приложить к заявлению только одно целевое направление.

2.9. До начала целевого приема Заказчик целевого приема заключает в 2-х экземплярах договор о целевом обучении с абитуриентами, обучающимися (или их законными представителями), один из которых остается Заказчику целевого приема, второй – абитуриенту, обучающемуся (или его законному представителю). Срок действия договора о целевом обучении распространяется на весь срок обучения. Заказчик целевого приема до начала целевого приема в простой письменной форме

информирует Университет о количестве лиц, с которыми заключены договоры о целевом обучении, с приложением копий указанных договоров.

2.9.1. Договоры о целевом обучении должны содержать все существенные условия, установленные частью 6 статьи 56 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании), а именно:

Существенными условиями договора о целевом обучении являются:

1) меры социальной поддержки, предоставляемые гражданину в период обучения органом или организацией, указанными в части 3 статьи 56 Закона об образовании и заключившими договор о целевом обучении (к указанным мерам могут относиться меры материального стимулирования, оплата платных образовательных услуг, предоставление в пользование и (или) оплата жилого помещения в период обучения и другие меры социальной поддержки);

2) обязательства органа или организации, указанных в части 3 статьи 56 Закона об образовании, и гражданина соответственно по организации учебной, производственной и преддипломной практики гражданина, а также по его трудоустройству в организацию, указанную в договоре о целевом обучении, в соответствии с полученной квалификацией;

3) основания освобождения гражданина от исполнения обязательства по трудоустройству.

2.10. После заключения договора о целевом приеме сведения, указанные в приложении к договору о целевом приеме, изменению не подлежат.

2.11. Договор о целевом приеме заключается до начала приемной кампании текущего года в простой письменной форме в 2-х экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

2.12. Договор о целевом приеме расторгается по соглашению сторон (в том числе в связи с отчислением абитуриента, обучающегося из Университета), в связи с

обстоятельствами, не зависящими от воли абитуриента, обучающегося и Университета, в том числе в связи с ликвидацией Университета, Заказчика целевого приема, а также в судебном порядке.

2.13. Соглашения о расторжении договора о целевом приеме совершаются в простой письменной форме.

### **3. Процедура допуска и зачисления на целевые места**

3.1. Лица, направляемые Заказчиками целевого приема в Университет для зачисления на целевые места, допускаются к зачислению на основании договоров о целевом обучении между Заказчиком и абитуриентом, обучающимся (или его законным представителем), а также целевых направлений.

3.2. Для зачисления на целевые места абитуриент, обучающийся подает документы в соответствии с Правилами приема, установленными Университетом на соответствующий учебный год.

3.3. При подаче документов поступающие на целевые места обязаны зафиксировать в заявлении свое желание быть зачисленным на целевое место и представить оригинал документа об образовании установленного образца и заявление о согласии на зачисление. В случае, если поступающий не зафиксировал в заявлении о приеме в Университет до последнего дня приема документов свое желание поступать на целевое место и не предоставил заявление о согласии на зачисление, то он участвует в общем конкурсе.

3.4. Списки поступающих, подавших заявления для зачисления на места по целевому приему, размещаются на официальном сайте Университета.

3.5. Зачисление лиц, поступающих на условиях целевого приема, осуществляется при подаче оригинала документа об образовании, копии договора о целевом обучении и заявления о согласии на зачисление.

3.6. Приказы о зачислении размещаются в день их издания на официальном сайте Университета.

3.7. Места, оставшиеся вакантными в пределах квоты целевого приема, предоставляются лицам, участвующим в общем конкурсе по соответствующим специальностям.

3.8. Лица, не прошедшие по конкурсу на места в рамках квоты целевого приёма, продолжают участвовать в общем конкурсе на все специальности, формы и основы обучения, указанные ими в заявлении о приёме в Университет на основании имеющихся результатов вступительных испытаний.

3.9. Приказ о зачислении на места в рамках квоты целевого приёма лиц, успешно выдержавших вступительные испытания и прошедшие по конкурсу, на выделенные Заказчикам целевого приёма места по соответствующим специальностям зачисляются в Университет 29 июля 2017 года. Приемная комиссия информирует Заказчиков целевого приема о результатах зачисления на места в рамках квоты целевого приема не позднее 10 сентября 2017 года.

3.10 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.



СОГЛАСОВАНО:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Проректор по  
учебной работе

/А.И. Коробко/

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Начальник  
юридического  
отдела

/Е.Д. Волкова/

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Начальник отдела  
документационного  
обеспечения

/Н.В. Безлихотнова/

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Ответственный  
секретарь  
приемной  
комиссии

/Н.А. Былова/

Оформляется на официальном  
бланке организации

Ректору ФГБОУ ВО  
РНИМУ им. Н.И. Пирогова»  
Минздрава России

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

С.А. Лукьянову

Об организации целевого приема  
в 20\_\_ году

Адрес: 117997, г. Москва,  
ул. Островитянова, д. 1  
E-mail: rsmu@rsmu.ru

Уважаемый Сергей Анатольевич!

В соответствии с пунктом 4 правил заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2013г. №1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении» Полное наименование органа власти или организации просит Вас рассмотреть предложение о заключении договора о целевом приеме на 20\_\_/20\_\_ учебный год с целью подготовки граждан в рамках целевого обучения по следующим направлениям подготовки/специальностям:

№	Наименование специальности/направления подготовки	Количество запрашиваемых мест
1.		
2.		
...		

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ (подпись, МП)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель:

Контактный телефон:

Оформляется на официальном  
бланке организации

Ректору ФГБОУ ВО  
РНИМУ им. Н.И. Пирогова»  
Минздрава России

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

С.А. Лукьянову

Адрес: 117997, г. Москва,  
ул. Островитянова, д. 1  
E-mail: rsmu@rsmu.ru

Список абитуриентов на поступление

по целевому приему в 20\_\_/20\_\_ учебном году

Уважаемый Сергей Анатольевич!

1. Полное наименование органа власти или организации направляет список граждан, изъявивших желание участвовать в конкурсе для поступления в рамках квоты целевого приема:

№	Наименование специальности/направления подготовки	Фамилия, имя, отчество лица, направляемого на целевой прием
1.		
2.		
...		

2. К настоящему списку прилагаются копии договоров вышеперечисленных граждан о целевом обучении (с указанием **мер социальной поддержки**, предоставляемых гражданину в период обучения органом или организацией).

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ (подпись, МП)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель:

Контактный телефон:

**Договор о целевом приеме**

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (сокращенное наименование – ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России), действующее на основании лицензии № 2418, выданной 29.09.2016 Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и свидетельства о государственной аккредитации № 2598, выданного 24.05.2017 Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, действительного до 24.05.2023, действующего на основании Устава, с одной стороны и

\_\_\_\_\_ ,  
*(полное наименование органа государственной власти субъекта РФ или организации)*  
 именуемое в дальнейшем «Заказчик», в  
 лице \_\_\_\_\_ ,  
 должность, Ф.И.О.  
 действующего на основании \_\_\_\_\_ ,  
 наименование документа

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о целевом приеме (далее – Договор) о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется организовать в 2017 году целевой прием двух граждан, заключивших договор о целевом обучении с Заказчиком, в рамках квоты целевого приема для получения высшего образования в объеме установленных на очередной год контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – квота целевого приема), а Заказчик обязуется организовать практику граждан, заключивших договор о целевом обучении, в соответствии с учебными планами Исполнителя.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Заказчик вправе:

- а) проводить работу по профессиональной ориентации граждан, поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования;
- б) проводить мониторинг успеваемости граждан, обучающихся в соответствии с договорами о целевом обучении, и контролировать качество их подготовки;
- в) вносить Исполнителю предложения по формированию образовательных программ высшего образования, реализуемых Исполнителем, с учетом дополнительных требований заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении, и (или) по внесению изменений в указанные образовательные программы;
- г) принимать участие в организуемых Исполнителем учебно-методических и научных мероприятиях по проблемам совершенствования системы подготовки и повышения квалификации специалистов, а также развития фундаментальной и прикладной науки.

## 2.2. Заказчик обязан:

а) осуществлять отбор и направление граждан, заключивших договор о целевом обучении, к Исполнителю для участия в конкурсе на места, выделенные в рамках квоты целевого приема;

б) организовать прохождение гражданами, заключившими договор о целевом обучении и принятыми на целевые места по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема, практики в соответствии с учебными планами Исполнителя;

в) оформить и выдать гражданам, заключившим договор о целевом обучении, направления на целевую подготовку в Университете для предоставления в приемную комиссию;

г) до начала приема предоставить в приемную комиссию Университета список направляемых граждан, заключивших договор о целевом обучении;

д) обеспечить трудоустройство зачисленных по направлению Заказчика студентов после окончания Университета;

е) предоставлять информацию о трудоустройстве по запросу Университета.

## 2.3. Исполнитель вправе:

а) учитывать предложения Заказчика по формированию образовательных программ высшего образования, реализуемых Исполнителем, с учетом дополнительных требований Заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении, и (или) по внесению изменений в указанные образовательные программы.

## 2.4. Исполнитель обязан:

а) организовать целевой прием граждан, заключивших договор о целевом обучении с Заказчиком, в рамках квоты целевого приема;

б) принять на целевые места граждан, заключивших договор о целевом обучении и прошедших конкурс, проводимый в рамках квоты целевого приема;

в) обеспечить необходимые условия для подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении и обучающихся по образовательным программам высшего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, а также с учетом новейших достижений науки и техники;

г) представить по письменному запросу Заказчика информацию об успеваемости студентов, заключивших договор о целевом обучении;

д) письменно известить Заказчика в течение 10 календарных дней о невыполнении студентом, заключившим договор о целевом обучении, требований образовательной программы, о его переводе на обучение по иной образовательной программе, отчислении, а также об иных обстоятельствах, имеющих значение для исполнения настоящего Договора;

е) обеспечить направление студентов, заключивших договор о целевом обучении, в организацию, указанную в договоре о целевом обучении, для прохождения практики.

ж) по письменному запросу Заказчика, при наличии возможности Исполнителя, предоставить места для проживания в общежитии на период обучения для студентов, заключивших договор о целевом обучении.

2.5. Университет оставляет за собой право уменьшить количество выделенных мест, указанных в п.1.1. настоящего Договора, при несоблюдении Заказчиком подпункта «а» пункта 2.2 Договора.

## 3. Основания изменения и расторжения Договора

3.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон (в том числе в связи с отчислением гражданина из Университета), в связи с обстоятельствами, не зависящими от воли гражданина и образовательной организации, в том числе в связи с ликвидацией Университета, Заказчика, смертью гражданина, а также в судебном порядке.

3.3. Университет вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в случае отчисления гражданина, заключившего Договор о целевом обучении с Заказчиком, по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, за исключением отчисления по собственному желанию.

#### **4. Разрешение споров**

4.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе посредством обмена письменными, факсимильными и электронными сообщениями.

4.2. Споры, не разрешенные путем переговоров, рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии составляет 30 календарных дней.

4.3. При невозможности урегулирования спора посредством переговоров и в претензионном порядке спор передается на разрешение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **5. Прочие условия**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по нему.

5.2. В случае если у одной из Сторон изменились организационно-правовая форма, адрес, банковские реквизиты (при их наличии) или иные данные, имеющие значение для исполнения настоящего договора, эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

5.3. Во всем ином, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### **5. Адреса и платежные реквизиты сторон**

##### **Исполнитель:**

ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова  
Минздрава России  
117997, г. Москва,  
ул. Островитянова, д.1.  
ИНН/КПП  
7728095113/772801001  
УИН 0

##### **Заказчик:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

