

ПРИНЯТО

ученым советом
ФГБОУ ВО РНИМУ
им. Н.И. Пирогова
Минздрава России
Протокол № 9
от « 21 » 05 2018г

УТВЕРЖДЕНО

приказом Ректора
ФГБОУ ВО РНИМУ
им. Н.И. Пирогова
Минздрава России
от « 22 » 05 2018г № 356 рук

ПОЛОЖЕНИЕ

о целевом приёме по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о целевом приёме обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Положение) определяет условия организации и проведения целевого приёма в ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 07.03.2018) "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.10.2015 N 1147 (ред. от 11.01.2018) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата,

программам специалитета, программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.10.2015 №39572) (далее – Порядок приема); приказом Минобрнауки России от 12 января 2017 г №13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (далее – Порядок); с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2013 г №1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении», с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11 мая 2017 г №212н «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры» (далее – Порядок), приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 8 октября 2015 г №707н (ред. от 15.06.2017) «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 октября 2015 г., регистрационный №39438), с Правилами приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России) на 2018/19 учебный год (далее – Правила, Правила приёма), других нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных документов Университета.

1.3. В целях содействия органам государственной власти, органам местного самоуправления и организациям в подготовке специалистов соответствующего профиля Университет может выделять в пределах контрольных цифр (далее – КЦП), финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, определенное число мест для целевого приема (целевых мест) и организовать отдельный конкурс для зачисления поступающих на эти места.

1.4. Целевой прием проводится в рамках установленной учредителем Университета квоты на основе договора о целевом приеме, заключаемого Университетом с федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (далее – Заказчик), заключившими договор о целевом обучении с гражданином, с обязательной сдачей вступительных испытаний согласно Правилам приема в Университет по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.5. Учредитель Университета может детализировать целевую квоту с выделением отдельных квот для заказчиков. Отдельная квота может выделяться для одного или нескольких заказчиков. В рамках каждой отдельной квоты проводится отдельный конкурс. В случае если учредитель Университета установил целевую квоту без указанной детализации, Университет вправе осуществить такую детализацию самостоятельно.

1.6. Количество мест для целевого приема на каждое направление подготовки (специальность) определяется учредителем не позднее чем за месяц до начала приема документов от поступающих. Об этом оповещаются поступающие и общественность. Количество целевых мест не может быть увеличено в ходе приема документов, вступительных испытаний и зачисления.

2. Заключение договора о целевом приеме

2.1. Договор о целевом приеме между Университетом и Заказчиком, заключившим договор о целевом обучении с гражданином, заключается для приема:

- на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры, программам подготовки научно-

педагогических кадров в аспирантуре по очной форме обучения – **до начала приема документов;**

2.2. Существенными условиями договора о целевом приеме являются:

- обязательства Университета по организации целевого приема гражданина, заключившего с Заказчиком договор о целевом обучении;
- обязательства Заказчика по организации учебной и производственной практики гражданина, заключившего с Заказчиком договор о целевом обучении.

2.3. Договор о целевом приеме заключается в простой письменной форме в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

2.4. Для организации целевого приема Заказчик целевого приема до 31 декабря направляет в Университет на имя ректора предложение в простой письменной форме о заключении договора о целевом приеме, содержащее сведения о количестве лиц, подготовку которых необходимо осуществить, с детализацией по направлениям подготовки и специальностям в рамках целевого обучения для Заказчика целевого приема, и предварительный запрос на необходимость выделения мест в общежитии Университета для направляемых на целевое обучение, а также сведения о направлениях деятельности Заказчика целевого приема (Приложение 1).

2.5. Университет рассматривает поступившие от Заказчиков целевого приема предложения, на основании которых формирует запрос учредителю на выделение целевых мест, в течение 10 календарных дней со дня подтверждения выделения целевых мест Учредителем в простой письменной форме сообщает Заказчику целевого приема о согласии на заключение договора о целевом приеме и информирует орган или организацию о количестве граждан, которые могут быть приняты образовательной организацией и претендовать на размещение в общежитии в рамках целевого приема, или об отказе в заключении договора о целевом приеме в связи с отсутствием по соответствующей специальности или направлению подготовки контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

2.6. При получении от Университета предварительного согласия на заключение договора о целевом приеме Заказчик в течение 5-ти календарных дней со дня его

получения направляет Университету подписанный проект договора о целевом приеме. (Приложение 3).

2.7. Университет подписывает проект договора о целевом приеме в течение 5-ти календарных дней со дня его получения. После подписания проекта договора о целевом приеме 1 экземпляр договора о целевом приеме остается в Университете, 1 экземпляр договора о целевом приеме предоставляется Университетом Заказчику.

2.8. После получения подтверждения выделения учредителем запрашиваемой квоты целевых мест, распределение выделенных мест по специальностям утверждается на ученом совете Университета. Результаты рассмотрения поступивших предложений доводятся до сведения Заказчиков целевого приема по электронной почте и через операторов почтовой связи не позднее 1 июня текущего календарного года.

2.9. После заключения договора о целевом приеме сведения, указанные в приложениях к договору о целевом приеме, изменению не подлежат.

2.10. Срок действия договора о целевом приеме принимается равным календарному году с момента подписания Университетом и расторгается по соглашению сторон в связи обстоятельствами, не зависящими от Университета, Заказчика, в том числе в связи с ликвидацией Университета, Заказчика, а также в судебном порядке. Соглашение о расторжении договора о целевом приеме совершается в простой письменной форме.

3. Заключение договора о целевом обучении

3.1. До начала целевого приема Заказчик целевого приема заключает в 2-х экземплярах договор о целевом обучении с абитуриентами, обучающимися (или их законными представителями), один из которых остается Заказчику целевого приема, второй – абитуриенту, обучающемуся (или его законному представителю). Срок действия договора о целевом обучении распространяется на весь срок обучения. Несовершеннолетние граждане и обучающиеся заключают договор о целевом обучении с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.2. Заказчик целевого приема до начала целевого приема в простой письменной форме информирует Университет о количестве лиц, с которыми заключены договоры о целевом обучении, с приложением копий указанных договоров (приложение 2).

3.3. Для каждого поступающего, направляемого на целевое обучение, Заказчиком целевого приема в договоре о целевом обучении должно быть указано не более одного направления подготовки или специальности.

Существенными условиями договора о целевом обучении являются:

- меры социальной поддержки, предоставляемые Заказчиком гражданину в период обучения;
- обязательства Заказчика и гражданина соответственно по организации учебной, производственной и преддипломной практики гражданина, а также по его трудоустройству в организацию, являющуюся Заказчиком, в соответствии с полученной квалификацией;
- ответственность гражданина и Заказчика за не исполнение обязательств и не соблюдение условий договора о целевом обучении.

3.4. Федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и организации вправе заключать договоры о целевом обучении с обучающимися в Университете по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, принятыми на обучение не на условиях целевого приема. Договор о целевом обучении с обучающимся, принятым на обучение не на условиях целевого приема, заключается на любом этапе освоения им образовательной программы в Университете.

3.5. Договор о целевом обучении расторгается по соглашению сторон (в том числе в связи с отчислением гражданина из Университета), в связи обстоятельствами, не зависящими от воли гражданина и Заказчика, в том числе в связи с ликвидацией Университета, Заказчика, смертью гражданина, а также в судебном порядке. Соглашение о расторжении договора о целевом обучении совершается в простой письменной форме.

4. Прием заявлений поступающих на целевые места

4.1. Прием документов от поступающих на целевые места осуществляется в период приема заявлений соответствующих форм обучения в соответствии с Правилами приема в Университет на текущий учебный год.

4.2. Заявления для поступления на целевые места принимаются только от граждан, заключивших договор о целевом обучении с Заказчиком и указанных в списке граждан, прилагаемом Заказчиком к договору о целевом приеме с Университетом.

4.3. Граждане, поступающие на целевые места, при подаче заявления в Университет в соответствии с правилами приема в Университет и Порядком приема, предоставляют оригинал документа об образовании, договор о целевом обучении с Заказчиком (копия) и подают заявление о согласии на зачисление на направление подготовки (специальность) указанное в договоре о целевом обучении с Заказчиком.

4.4. Поступающий при подаче заявления о приеме в Университет, может приложить к заявлению только один договор о целевом обучении с одним Заказчиком.

4.5. Результаты ЕГЭ лиц, заключивших договор о целевом обучении с Заказчиком для приема документов в Университет в рамках договора о целевом приеме должны быть не ниже минимальных баллов по предметам, входящим в перечень вступительных испытаний по соответствующим направлениям подготовки/специальностям.

4.6. Поступающие на целевые места в Университет представляют оригинал или копию медицинской справки.

4.7. При приеме на обучение на места в пределах квоты целевого приема в случае наличия у поступающего прав поступать в Университет по результатам вступительных испытаний проводимых Университетом самостоятельно, наличии особых прав и преимуществ, индивидуальных достижений, поступающий при подаче заявления указывает в заявлении о приеме документов о своем желании использовать особые права, преимущества, индивидуальные достижения, а так же свое желание о выборе в качестве вступительного испытания (испытаний), проводимых Университетом самостоятельно.

4.8. Списки поступающих, подавших заявления и претендующих на места в рамках квоты целевого приема, размещаются на официальном сайте Университета в соответствии с Порядком приема.

4.9. До выхода приказа о зачислении в Университет поступающий имеет право отозвать документы, подав заявление об их отзыве в приемную комиссию Университета лично или через доверенное лицо (при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий), или через операторов почтовой связи общего пользования (если при подаче заявления в Университет был указан способ возврата документов, как направление через операторов почтовой связи общего пользования). Срок возврата документов определяется Порядком приема и Правилами приема в зависимости от способа возврата документов. В случае отзыва поданных документов, поступающий теряет право на поступление по целевому приему.

5. Вступительные испытания

5.1. Количество, профильность и порядок проведения вступительных испытаний, при поступлении на целевые места, по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре определяются Порядком и Правилами приема в Университет на текущий учебный год и являются одинаковыми при поступлении на общих основаниях на направления подготовки (специальности) соответствующего профиля.

5.2. Поступление в рамках целевого приема по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по результатам вступительных испытаний проводимых Университетом самостоятельно, регламентировано в соответствующих пунктах Порядка приема и Правил приема по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам

специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

5.3. Без вступительных испытаний в рамках целевого приема могут быть зачислены лица, которые согласно п. III, пп. 33. Порядка приема имеют права на зачисление в Университет без вступительных испытаний.

6. Зачисление в Университет

6.1. Право на обучение в пределах квоты целевого приема получают лица, которые заключили с Заказчиком договор о целевом обучении, подали заявление о приеме документов и были зачислены на целевые места по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема в соответствии с локальными нормативными актами, устанавливающими порядок и регламентирующие правила приема в Университет.

6.2. Зачисление на целевые места осуществляется среди поступающих, направленных Заказчиком, по отдельному конкурсу, проводимому по направлениям подготовки (специальностям). Зачислению на целевые места подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца и подавшие заявление о согласии на зачисление в соответствии с п. X Правил приема в Университет и Порядка приема.

6.3. Приказ о зачислении на места в рамках квоты целевого приёма лиц, успешно выдержавших вступительные испытания и прошедшие по конкурсу, на выделенные Заказчиком целевого приёма места по соответствующим специальностям зачисляются в Университет в сроки определенными Правилами и Порядком приема в ВУЗЫ РФ. Приказы о зачислении размещаются в день их издания на официальном сайте Университета.

6.4. Университет информирует Заказчиков целевого приема о результатах зачисления на места в рамках квоты целевого приема не позднее 10 дней с момента издания приказа о зачислении с приложением копии приказа о зачислении. После получения от Университета списка зачисленных, Заказчик в течение 5-ти рабочих дней направляет в Университет окончательный запрос на выделение необходимого количества мест в общежитии Университета для зачисленных в рамках договора о целевом приеме.

6.5. Лица, не прошедшие по конкурсу на целевые места, на основании имеющихся результатов ЕГЭ и(или) результатов вступительных испытаний проводимых Университетом самостоятельно продолжают участвовать в общем конкурсе на все специальности, формы и основы обучения, указанные ими в заявлении о приёме в Университет.

6.6. Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных испытаний и зачисления, предоставляются лицам, участвующим в общем конкурсе по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

7. Обучение студентов, зачисленных по целевому приему

Зачисленные в рамках целевого приема обучаются вместе с обучающимися, зачисленными в рамках общего конкурса, с применением единых образовательных стандартов, программ, оценочных требований и критериев, с соблюдением правил внутреннего распорядка и устава Университета, при успешном освоении образовательной программы и успешном прохождении государственной итоговой аттестации с выдачей диплома установленного образца.