

**ПРИНЯТО**  
Ученым Советом  
ГБОУ ВПО РНИМУ  
им. Н.И. Пирогова  
Минздрава России  
Протокол № 10  
от 30.06.2014

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом ректора  
ГБОУ ВПО РНИМУ  
им. Н.И. Пирогова  
Минздрава России  
№190 рук. от 18.07.2014

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Научно-исследовательском институте хирургии детского  
возраста Государственного образовательного учреждения  
высшего профессионального образования  
«Российский национальный исследовательский медицинский  
университет имени Н.И. Пирогова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

### **1. Общие положения**

1.1. Научно-исследовательский институт хирургии детского возраста (далее по тексту - Институт) является структурным подразделением государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее по тексту - Университет)

Институт создан в соответствии с приказом Ректора ГБОУ ВПО РНИМУ имени Н.И. Пирогова Минздрава России №22 от 30.06.2014 г. «Об изменении структуры университета» и осуществляет научную, клиническую и организационно-методическую медицинскую деятельность

вне места нахождения Университета на клинических базах Университета – медицинских организациях, подведомственных Минздраву России и Департаменту здравоохранения г. Москвы, в соответствии с договорами о двухстороннем сотрудничестве.

1.2. Институт не является юридическим лицом, не является филиалом или представительством Университета.

1.3. Институт действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора.

1.4. Институт в отношениях с третьими лицами действует от имени Университета, представляет интересы Университета и осуществляет их защиту, отвечает перед Университетом за результаты своей деятельности.

1.5. Институт самостоятельного финансового баланса не имеет.

1.6. Институт имеет в своем составе администрацию, научные, научно-организационный отделы, иные подразделения, отвечающие цели и задачам института.

1.7. Внутреннюю структуру и штатную численность Института утверждает ректор Университета, исходя из условий и особенностей деятельности Института по представлению директора Института, согласованному с проректорами по научной, лечебной и экономической работе.

1.8. Институт имеет печать (негербовую), штамп, бланк установленного образца с наименованием Университета и собственными реквизитами.

1.9. Институт создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа ректора Университета в соответствии с решением Ученого Совета Университета.

## **2. Предмет, цель, задачи, формы и виды деятельности**

2.1. Предметом деятельности Института является проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в сфере здравоохранения и медико-биологических дисциплин, внедрение их результатов в клиническую практику и образовательный процесс.

2.2. Целью деятельности Института является повышение эффективности хирургической помощи детям с врожденными, приобретенными заболеваниями и травмами на основе формирования прогрессивных концепций, разработки новых, совершенствования известных технологий организации медицинской помощи, диагностики и лечения.

2.3. Задачами деятельности Института являются:

- повышение эффективности специализированной (хирургической) медицинской помощи детям с пороками развития, хирургическими заболеваниями и травмами различной локализации;
- мониторинг основных индикаторов обеспечения детского населения России специалистами – детскими хирургами, представителями иных специальностей, оказывающими хирургическую помощь детям, а также профильными койками педиатрического звена здравоохранения;
- разработка новых моделей организации и оказания медицинской помощи детям в различных чрезвычайных ситуациях;
- обоснование направлений регенеративной медицины в части клеточных технологий замещения тканевых дефектов кожных покровов, суставных хрящей, костной ткани, периферических нервов, мозговых оболочек и т.д.;
- исследование основных звеньев патогенеза критических состояний в детском возрасте, включая травматический шок, ожоговый шок, сепсис, септический шок, полиорганную недостаточность, респираторный дисстресс-синдром, синдром диссеминированного внутрисосудистого свертывания;

- разработка новых и усовершенствование известных технологий анестезиологического обеспечения и терапии детей с тяжелыми механическими и термическими травмами, гнойно-септическими заболеваниями, острыми поражениями головного и спинного мозга различного генеза;

- обоснование тактики реконструктивно-пластических вмешательств у детей с пороками и аномалиями развития черепа и головного мозга, позвоночника и спинного мозга, грудной клетки, брюшной полости, забрюшинного пространства, органов опоры и движения;

- разработка новых и усовершенствование известных минимально инвазивных оперативных вмешательств у детей с врожденными и приобретенными хирургическими заболеваниями, основанных на навигационных, эндохирургических, эндоваскулярных медицинских технологиях;

- обоснование и внедрение методов хирургической реабилитации больных с последствиями механических и термических травм, а также детей, ранее оперированных в связи с пороками развития, врожденными и приобретенными заболеваниями различных анатомо-функциональных областей;

- представление аналитических обзоров и разработка проектов нормативно-правовых актов, регламентирующих различные аспекты оказания медицинской помощи по профилю деятельности «детская хирургия», в соответствии с заданиями руководства Университета, иных вышестоящих ведомственных организаций;

- формирование единого научно-клинического пространства, интегрированного в практику базовых медицинских организаций, создание мотивации врачей базовых больниц к научно-исследовательской и опытно-конструкторской деятельности, непрерывному повышению уровня профессиональной квалификации.

2.4. Формы и виды деятельности Института включают:

- оказание специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи детям с пороками развития, хирургическими заболеваниями и травмами различной локализации;

- издание и распространение печатной и иной продукции, содержащей результаты научно-исследовательской и опытно-конструкторской деятельности Института;

- организацию и проведение конгрессов, съездов, конференций, симпозиумов, семинаров, выставок, в том числе с международным участием, в соответствии с профилем деятельности Института;

- подготовку кадров высшей квалификации по программам послевузовского (интернатура, ординатура, аспирантура, докторантура) образования и иным образовательным программам в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственных заданий, устанавливаемых Минздравом России;

- научное руководство и организационно-методическое сопровождение научно-исследовательской и опытно-конструкторской деятельности врачей базовых медицинских организаций;

- клинические испытания лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения, экспертную оценку новых технологий организации и оказания специализированной (хирургической) медицинской помощи детям;

- создание информационных ресурсов по профилю деятельности Института;

- международное научное сотрудничество.

Видами деятельности, согласно разделу 2.4., в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Институт может заниматься на основании Соглашения об организации деятельности Университетской клиники хирургии детского возраста № 1 от 16.11. 2015 г. и Договора об организации практической подготовки обучающихся № 15/15 ДЗ от

07.09.2015 г., заключенных между государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации и государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Детская городская клиническая больница №9 им. Г.Н. Сперанского» Департамента здравоохранения города Москвы.

### **3. Права и обязанности Университета по отношению к Институту**

Университет по отношению к Институту:

- осуществляет общее руководство и контроль деятельности Института;

- оказывает содействие в решении задач Института, определенных настоящим Положением, осуществляет защиту прав и законных интересов Института;

- разрабатывает, согласовывает и утверждает в соответствии с установленным порядком нормативные документы, регулирующие деятельность Института, на основе законодательства Российской Федерации и Устава Университета;

- по представлению директора Института утверждает структуру и штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности Института на срок не менее 1 (одного) календарного года;

- по представлению директора Института устанавливает размеры оплаты труда работникам Института, а также утверждает стоимость оказываемых Институтом медицинских и иных услуг по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;

- оказывает содействие Институту в развитии его материально-технической базы.

#### **4. Управление деятельностью Института**

4.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и строится на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

4.2. Непосредственное управление деятельностью Института на основе трудового договора осуществляет директор, назначаемый приказом ректора Университета.

4.3. Директор Института на основании доверенности, выданной ректором Университета:

- руководит деятельностью Института в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и несет ответственность за результаты деятельности Института;

- несет ответственность и обеспечивает соблюдение структурным подразделением требований законодательства Российской Федерации, Устава Университета, настоящего Положения, решений Ученого Совета Университета, приказов и распоряжений ректора;

- планирует деятельность Института, обеспечивает разработку и эффективное выполнение годовых и перспективных планов, направленных на развитие Института, а также представление объективных и достоверных отчетов о работе Института в Университет в установленные сроки;

- разрабатывает и представляет на утверждение ректору Университета проекты штатного расписания и должностных инструкций работников, положения о структурных подразделениях, квалификационные требования к сотрудникам, состав локального этического комитета и Научного Совета Института;

- принимает необходимые меры по обеспечению Института

квалифицированными работниками научного, медицинского, инженерно-технического и иного персонала;

- распределяет обязанности между заместителями директора, а в случае необходимости делегирует им свои права;

- в установленном порядке утверждает локальные нормативные акты, обязательные для всех работников Института;

- разрабатывает и представляет на утверждение ректору Университета виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера работникам Института;

- ведет организационно-распорядительную деятельность по Институту, издает распоряжения, приказы, в том числе приказы по личному составу - о приеме и увольнении работников, о применении к ним мер дисциплинарного взыскания и поощрений, дает указания, обязательные для исполнения работниками Института, по вопросам деятельности Института;

- подписывает все необходимые документы для предоставления в государственные органы (справки о трудовой деятельности, в миграционную службу и т.д.);

- утверждает нормативно-технические инструкции, инструкции по охране труда и пожарной безопасности;

- ежегодно в установленные законом сроки утверждает график отпусков работников;

- вносит предложения ректору Университета о поощрении работников Института Министерством здравоохранения Российской Федерации;

- обеспечивает работникам Института безопасные условия труда;

- обеспечивает сохранность документов (управленческих,



финансово-хозяйственных, по личному составу и других) в соответствии с установленным сроком их хранения;

- заключает от имени Университета договоры по доходной деятельности Института;

- подписывает счета, акты выполненных работ, акты об оказании услуг, накладные и иную первичную документацию по договорам, исполнение которых осуществлялось Институтом и заверяется печатью Института;

- организует и обеспечивает ведение корреспонденции по вопросам деятельности Института;

- отвечает за сохранность и рациональное использование имущества, закрепленного за Институтом;

- подготавливает и представляет на утверждение в Университет локальный план финансово-хозяйственной деятельности Института;

- проводит необходимую работу по привлечению в Институт дополнительных финансовых средств за счет приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц;

- представляет Университет по доверенности, выданной ректором Университета, в отношениях с органами государственной власти и управления, физическими и юридическими лицами;

- возлагает исполнение обязанностей директора Института в случае отпуска, командировки или болезни выдает доверенности в порядке передоверия только по согласованию с ректором Университета на совершение действий и представление интересов Института работникам Института в государственных органах и управления, с физическими и юридическими лицами;

- ежегодно отчитывается о деятельности Института на заседании

Ученого Совета Университета;

- осуществляет иные полномочия, отнесенные к его ведению законодательством или возложенные на него в установленном порядке.

4.4. Директор несет ответственность за ущерб, причиненный Институту и/или Университету его действиями (бездействием) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.5. Общее руководство деятельностью Института осуществляет Ученый Совет Университета в соответствии с полномочиями, определяемыми Уставом Университета.

4.6. В компетенцию ректора Университета по управлению Институтom входит:

- утверждение настоящего Положения, вносимых в него изменений и дополнений в порядке, предусмотренном Уставом Университета для положений о структурных подразделениях;

- утверждение штатного расписания Института;

- утверждение основных экономических показателей и отчетов об их выполнении;

- утверждение форм, содержания, объема и порядка предоставления Университету информации о финансово-хозяйственной деятельности Института;

- утверждение отчетов и актов проверок финансово-хозяйственной деятельности Института;

- назначение на должность и освобождение от должности директора Института;

- выдача доверенности работникам Института и досрочное прекращение ее действия;

- закрепление за Институтom имущества;

- решение иных управленческих вопросов, не предусмотренных компетенцией директора Института.

4.7. Проректора Университета осуществляют координацию деятельности Института в пределах своих полномочий.

## **5. Финансово-хозяйственная деятельность Института**

5.1. Институт при осуществлении своей деятельности использует имущество, которое состоит из основных, оборотных средств и иных ценностей, перечень которых и их стоимость отражается в балансе Университета.

5.2. Имущество Института закреплено за Университетом собственником имущества на праве оперативного управления.

5.3. Институт использует переданное ему имущество в соответствии с целями и функциями, определенными настоящим Положением в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

5.4. Институт не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему имуществом, в том числе самостоятельно сдавать его в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование.

5.5. Финансирование деятельности Института и его материально-техническое обеспечение осуществляется в установленном порядке за счет средств федерального бюджета, выделяемых Университету Министерством здравоохранения Российской Федерации, и средств, получаемых от приносящей доход деятельности в соответствии с Уставом Университета.

5.6. Институт для достижения основных целей, предусмотренных в настоящем Положении, может осуществлять по договорам, контрактам с юридическими и физическими лицами, в том числе заключенным в рамках

реализации федеральных, отраслевых, региональных, ведомственных программ, на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

- научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, сверх тематических планов научных исследований, утвержденных в установленном порядке Министерством здравоохранения Российской Федерации;

- образовательную деятельность по подготовке кадров высшей квалификации по программам вузовского и послевузовского образования, иным образовательным программам в соответствии с законодательством Российской Федерации, сверх государственных заданий, устанавливаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации;

- организационно-методическая, научно-консультативная и экспертная помощь организациям всех форм собственности в соответствии с профилем деятельности Института;

- деятельность, связанную с реализацией прав на результаты интеллектуальной собственности, созданные Институтом, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением результатов, права на которые принадлежат Российской Федерации;

- доходы от деятельности Института, осуществляемой на возмездной основе, указанной в настоящем Положении, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в распоряжение Института, при

этом не менее 25 % (двадцать пять процентов) данных доходов направляются в фонд оплаты труда. Распоряжение данными доходами, включая средства фонда оплаты труда, осуществляется директором Института самостоятельно в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Института.

5.7. Институт осуществляет оперативный учет

деятельности, осуществляемой на возмездной основе, с представлением данных статистической и бухгалтерской отчетности в Университет.

5.8. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Института осуществляется отделом внутреннего контроля Университета или аудитором, привлекаемым Университетом по договору.

## **6. Порядок реорганизации, изменения наименования и ликвидации Института**

6.1. Институт реорганизуется и ликвидируется по решению Ученого Совета Университета приказом ректора Университета, изданным на основании данного решения.

## **7. Порядок изменения и дополнения настоящего Положения**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.