

ПРИНЯТО
ученым советом ФГБОУ ВО РНИМУ
им. Н.И. Пирогова Минздрава России
№ протокола -5
от «30» 01 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора ФГБОУ ВО РНИМУ
им. Н.И. Пирогова Минздрава России
№ 24рук
от «30» 01 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ РАЗВИТИЯ И ПОДДЕРЖКИ ВЕБ-САЙТОВ УПРАВЛЕНИЯ ПО ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ

I. Общие положения

1.1. Отдел развития и поддержки Веб-Сайтов (далее по тексту - Отдел) является структурным подразделением Управления по информационной политике федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее по тексту - Университет).

1.2. Отдел действует в соответствии с законодательством Российской Федерации; Уставом Университета, решениями ученого совета Университета; приказами, Распоряжениями и указаниями Министерства здравоохранения Российской Федерации; приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации; приказами и распоряжениями ректора Университета, распоряжениями проректора по связям с общественностью и воспитательной работе, локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением.

1.3. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется по решению ученого совета Университета приказом ректора, изданным на основании такого решения.

1.4. Сотрудники отдела назначаются на должности приказом ректора Университета по представлению проректора по связям с общественностью и воспитательной работе в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

1.5. Штатную численность Отдела утверждает ректор Университета в пределах утвержденной штатной численности Университета, исходя из условий и особенностей деятельности Отдела.

II. Основные задачи и функции отдела

2.1. Основными задачами Отдела являются:

2.1.1. Разработка новых и поддержание имеющихся Интернет-сайтов Университета.

2.1.2. Своевременное размещение информации на сайтах Университета.

2.1.3. Разработка и реализация стратегии управления контентом на сайтах Университета.

2.2. В соответствии с возложенными задачами Отдел осуществляет следующие функции:

2.2.1 верстка, программирование и техническая поддержка веб-сайтов Университета;

2.2.2. управление информационным наполнением Веб-ресурсов Университета по представлению руководителей уполномоченных отделов;

2.2.3. своевременное обновление информации на веб-ресурсах Университета;

2.2.4. консультирование сотрудников Университета по вопросам функционирования и информационного наполнения веб-ресурсов.

III. Права

Сотрудники Отдела имеют право:

3.1 Требовать и получать документы и информацию для обеспечения своевременного информационного наполнения веб-ресурсов Университета.

3.2 Получать необходимые ресурсы и доступ к серверам и сетевым ресурсам Университета для мониторинга, размещения и хранения информации и программного обеспечения, необходимых для реализации задач и функций Отдела.

3.3 Давать рекомендации сотрудникам структурных подразделений Университета по вопросам своей компетенции.

3.4 Подписывать и визировать документы в пределах компетенции Отдела.

IV. Ответственность

4.1. Всю полноту ответственности в Отделе за выполнение возложенных настоящим Положением задач несет начальник Отдела.

4.2. Степень ответственности других работников Отдела устанавливается должностными инструкциями.

V. Порядок изменения и дополнения настоящего Положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.