

ПРИНЯТО  
Ученым советом  
ГБОУ ВПО РНИМУ  
им. Н.И. Пирогова  
Минздрава России  
протокол от «27» января 2014 г.  
№ 6

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
ГБОУ ВПО РНИМУ  
им. Н.И. Пирогова  
Минздрава России  
от «31» января 2014 г.  
№ 13 рук

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНТЕРНАТУРЕ**  
**государственного бюджетного образовательного учреждения высшего**  
**профессионального образования «Российский национальный**  
**исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова»**  
**Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об интернатуре государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Положение) определяет порядок организации и осуществления обучения по программам интернатуры (далее – программы интернатуры) в государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минздравсоцразвития РФ от 23.04.2009 № 210н «О номенклатуре специальностей специалистов с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации», другими нормативными актами, регулирующими образовательную деятельность в сфере здравоохранения, Уставом Университета, решениями Ученого Совета Университета, локальными нормативными актами Университета, регулирующими правовое положение обучающихся в Университете.

1.3. Интернатура является частью многоуровневой структуры высшего медицинского образования в Российской Федерации, формой непрерывного профессионального последипломного образования врачей, проводимого с целью подготовки или переподготовки специалистов отрасли, а также повышения их квалификации.

1.4. Основной задачей обучения врачей в интернатуре является подготовка специалистов для работы в органах и учреждениях здравоохранения или в порядке частной практики.

1.5. Обучение по программам интернатуры осуществляется в Университете в соответствии с образовательными стандартами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

1.6. Обучение в интернатуре осуществляется по специальностям, предусмотренным действующей номенклатурой врачебных специальностей и в соответствии с учебным планом и программой по каждой специальности.

## **2. Организация и порядок приема на прохождение подготовки в интернатуре**

2.1. Прием в интернатуру граждан Российской Федерации за счет средств федерального бюджета осуществляется по результатам конкурса в соответствии с утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации контрольными цифрами приема.

Прием в интернатуру сверх контрольных цифр приема граждан Российской Федерации проводится на условиях оплаты на основе договоров на оказание платных образовательных услуг с физическими и/или юридическими лицами.

Граждане других государств, а также врачи, направленные хозрасчетными и ведомственными (кроме подведомственных Минздраву Российской Федерации) медучреждениями и организациями, поступают в интернатуру за счёт средств физических и (или) юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

2.2. Целевой прием в интернатуру осуществляется по плану Минздрава Российской Федерации на основе двухсторонних (трехсторонних) договоров на оказание образовательных услуг.

Ответственность за своевременный и качественный подбор кандидатов в целевую клиническую интернатуру возлагается на руководителей направляющих организаций (учреждений).

2.3. Все поступающие в интернатуру пользуются равными правами, независимо от социального происхождения и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, языка, отношения к религии, рода и характера занятий, места жительства. Ограничения допускаются только по медицинским противопоказаниям, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.4. Условия приема в интернатуру публикуются на сайте Университета (сроки подачи документов, перечень документов и форма конкурсного отбора – собеседования).

2.5. Поступающие в интернатуру предоставляют документы согласно следующему перечню:

2.5.1. заявление на имя ректора Университета;

2.5.2. автобиография;

2.5.3. анкета по форме, утвержденной Университетом;

2.5.4. оригинал диплома и приложения к нему, а также их копии (заверенные в установленном порядке) об окончании высшего учебного медицинского заведения;

2.5.5. медицинская справка по форме № 086/у (результаты предварительного медицинского осмотра / обследования);

2.5.6. две фотографии размерами 3×4 см;

2.5.7. справка из второго отдела Университета о постановке на воинский учет;

2.5.8. документ, удостоверяющий личность (паспорт и его надлежащим образом заверенная копия);

2.5.9. заполненный личный листок по учету кадров;

2.6.10. поступающие по целевому приему – оформленный надлежащим образом договор на оказание образовательной услуги, подписанный региональным органом управления здравоохранением и направляемым на обучение по целевому приему лицом.

2.6. Вступительные испытания в интернатуру проводятся в пределах федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования в форме собеседования с профессорско-преподавательским составом кафедры Университета, на базе которой планируется обучение.

2.7. Конкурсная комиссия по приёму на обучение в интернатуре создается приказом ректора Университета из числа преподавателей Университета. Председателем комиссии является ректор Университета либо иное лицо, назначенное ректором Университета.

2.8. При рассмотрении документов, представленных для зачисления в интернатуру по конкурсу, учитываются следующие дополнительные критерии:

2.8.1. успеваемость поступающего в интернатуру в течение всего срока обучения в вузе в статусе студента высшего учебного заведения;

2.8.2. участие поступающего в интернатуру в работе студенческого научного общества (выступление с докладами на конференциях, публикации научных трудов, заявки на изобретения);

2.8.3. призовые места в профильных олимпиадах;

2.8.4. характеристика-рекомендация, подписанная заведующим кафедрой.

2.9. Право на зачисление в интернатуру имеют лица, прошедшие по конкурсу.

2.10. Решение о приеме в интернатуру сообщается поступающему после принятия решения конкурсной комиссии.

2.11. Зачисление в интернатуру граждан Российской Федерации и приравненных к ним лиц на условиях бюджетного финансирования оформляется приказом ректора Университета.

2.12. Зачисление на прохождение подготовки в интернатуре на условиях оплаты осуществляется приказом ректора Университета после заключения договора на подготовку на условиях оплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Организация обучения в интернатуре**

3.1. Срок обучения в интернатуре составляет 1 год.

3.2. Обучение в клинической интернатуре осуществляется с отрывом от основного места работы.

3.3. Обучение в интернатуре проводится согласно типовым учебным программам на основании разработанных на их основе индивидуальных учебных планов, тематики семинаров и клинических разборов.

3.4. Учебные программы послевузовской профессиональной подготовки специалиста с высшим медицинским и фармацевтическим образованием в интернатуре самостоятельно разрабатываются кафедрами Университета в соответствии с федеральными государственными требованиями к послевузовскому профессиональному образованию и утверждаются Ученым Советом Университета.

3.5. Подготовка интернов осуществляется на базах структурных подразделений Университета, в том числе, медицинских организаций, в которых располагаются структурные подразделения образовательного учреждения.

3.6. Обучение интернов в соответствии с государственным образовательным стандартом послевузовской профессиональной подготовки специалистов с высшим медицинским образованием включает разностороннюю профессиональную подготовку в стационаре и поликлинике, изучение элективов по специальности и смежным дисциплинам, изучение вопросов организации, экономики и управления здравоохранением.

3.7. Текущий контроль за выполнением интернами индивидуальных планов, приобретением ими знаний, практических навыков и компетенций осуществляется профессорско-преподавательским составом кафедры, на базе которой проводится подготовка интерна, и Отделом интернатуры и ординатуры Университета.

3.8. Не реже одного раза в полугодие проводится промежуточная аттестация интернов.

3.9. Интернам, обучающимся за счет средств федерального бюджета и зачисленным по решению конкурсной комиссии, выплачивается ежемесячная стипендия в размере и порядке, установленными соответствующими нормативными правовыми актами.

3.10. Лицам, обучающимся в интернатуре, предоставляются каникулы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. По окончании обучения интерны проходят итоговую (государственную) аттестацию.

3.12. Для проведения итоговой (государственной) аттестации создается государственная аттестационная комиссия, которая формируется ежегодно на основании приказа ректора Университета.

Результаты итоговой (государственной) аттестации оформляются протоколом по приему выпускного и сертификационного экзамена, подписанным председателем и членами аттестационной комиссии.

3.13. Лицам, окончившим подготовку в интернатуре, выдается диплом о послевузовском профессиональном образовании (интернатура) и сертификат специалиста.

Лица, не прошедшие итоговую (государственную) аттестацию, получают справку установленного образца. Они имеют право на повторное прохождение итоговой (государственной) аттестации в сроки, установленные государственной аттестационной комиссией.

3.14. Срок обучения в интернатуре может быть продлен приказом ректора Университета на время отпуска по беременности, родам и уходу за ребенком, а также на период болезни продолжительностью свыше 1-го месяца, но не более чем на время болезни, в соответствии с действующим законодательством при предоставлении соответствующих документов.

3.15. Обучающиеся, пропустившие занятия в течение более чем 1-го месяца без уважительной причины, не выполнившие индивидуального плана подготовки в установленные сроки (не прошедшие промежуточной аттестации), а также нарушившие условия договора об оказании платных образовательных услуг (сроки и/или размеры оплаты) подлежат отчислению из интернатуры. Решение об отчислении принимается ректором Университета и оформляется в виде приказа по Университету.

3.16. Отчисленные из интернатуры по собственному желанию, при наличии вакантных мест приказом ректора Университета могут быть восстановлены для продолжения обучения на оставшийся срок с сохранением основы обучения (бюджетной или договорной), в соответствии с которой они обучались до отчисления.

При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Университете по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, заключаются новые договоры об их обучении в Университете на новых условиях.

3.17. Повторное обучение в клинической интернатуре допускается при необходимости приобретения другой специальности на условиях оплаты на основе договоров на оказание платных образовательных услуг с физическими и/или юридическими лицами.

3.18. К интерну, нарушившему требования Устава Университета, Правила внутреннего распорядка Университета, Правила проживания в общежитии, иные локальные нормативные акты Университета, а также не выполнившего в установленные сроки учебный план, могут быть применены меры дисциплинарного воздействия (взыскания) вплоть до отчисления его из Университета.

## 4. Права и обязанности интернов

4.1. Права и обязанности интернов определяются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка и другими локальными актами Университета.

4.2. Интерн имеет право:

4.2.1. получать знания, соответствующие современному уровню образования и развития науки, обращаться к профессорско-преподавательскому составу Университета по вопросам, касающимся процесса обучения в интернатуре,;

4.2.2. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков;

4.2.3. бесплатно пользоваться печатными и электронными образовательными и информационными ресурсами, а также услугами учебных, научных, медицинских и других подразделений Университета в соответствии с положениями об этих структурных подразделениях для осуществления обучения в ординатуре Университета;

4.2.4. в свободное от учебы время работать на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм, но не более чем на 0,5 ставки;

4.2.5. участвовать в научно-исследовательской и инновационной деятельности, в конференциях и симпозиумах, конкурсах научных работ, организуемых Университетом, представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Университета;

4.2.6. на осуществление других прав в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

4.3. Иногородние интерны обеспечиваются общежитием при наличии свободных мест в соответствии с установленными в Университете положениями.

4.4. Интерн обязан:

4.4.1. посещать занятия, выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий и контроля усвоения учебного материала, которые предусмотрены программой обучения и индивидуальным планом;

4.4.2. соблюдать Устав Университета, Правила внутреннего распорядка Университета и Правила внутреннего распорядка общежития, а также иные локальные акты, регламентирующие правовое положение обучающихся в Университете, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, уважать честь и достоинство других обучающихся и сотрудников Университета, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся;

4.4.3. по завершении отпуска по беременности, родам, уходу за ребенком, а также на период болезни своевременно предоставить в Отдел интернатуры и ординатуры Университета заявление о допуске к учебному процессу, при необходимости – заключение врачебной комиссии учреждения здравоохранения о возможности продолжения обучения;

4.4.4. бережно относиться к имуществу Университета;

4.4.5. возмещать ущерб, причиненный имуществу Университета, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.4.6. выполнять приказы и распоряжения руководства Университета, а также обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

4.5. Интерн не вправе:

4.5.1. совершать действия, которые могут повлечь социально-негативные последствия для университета, его студентов и работников, в частности:

- публично выступать и делать заявления от имени Университета без соответствующего разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) Университета,

- использовать наименования, символику Университета без разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) Университета, в том числе в коммерческих и (или) политических целях,

- распространять сведения, порочащие деловую репутацию Университета в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях;

4.5.2. вести политическую деятельность в стенах университета, допускать действия и/или высказывания, содержащие мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти и вражды, либо мотивы ненависти и вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действия и/или высказывания дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

4.5.3. нарушать общественный и трудовой порядок, в частности:

- курить, распивать спиртные напитки, употреблять наркотические и токсические вещества, находиться на территории и в помещениях Университета, а также в общежитии в нетрезвом состоянии либо состоянии наркотического или токсического опьянения,

- использовать ненормативную лексику в общественных местах и в высказываниях, размещенных в информационно-телекоммуникационных сетях,

- играть на территории и в помещениях Университета, а также в общежитии в азартные игры,

- нарушать пропускной режим, правила безопасности труда и пожарной безопасности,

- допускать во время занятий и профессиональной аттестации громкие разговоры, пользоваться без разрешения мобильной связью и электронными устройствами,

- выносить без соответствующего разрешения оборудование и иные предметы из аудиторий, учебных классов и других помещений Университета.

## **5. Особенности приёма на обучение в интернатуре иностранных граждан.**

5.1. Приём в интернатуру иностранных граждан за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

5.2. При подаче заявления (на русском языке) о приёме в интернатуру иностранный гражданин должен предоставить следующие документы:

5.2.1. копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);

5.2.2. оригинал документа государственного образца о высшем медицинском образовании – специалитет, магистратура (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

5.2.3. заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

5.2.4. копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ;

5.2.5. результаты предварительного медицинского осмотра (обследования);

5.2.6. четыре фотографии.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

5.3. Зачисление иностранных граждан для обучения в интернатуре за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг осуществляется в сроки, установленные Университетом.

5.4. Обучение иностранных граждан в интернатуре по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах квоты осуществляется с выплатой указанным иностранным гражданам государственных академических стипендий и предоставлением им жилых помещений в общежитиях на условиях, установленных для граждан Рос-



сийской Федерации, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета:

- в соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств – участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, с Соглашением о сотрудничестве в области образования, г. Ташкент, 15 мая 1992 г., с Соглашением между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Грузия о сотрудничестве в области культуры, науки и образования;

- на основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637;

- в соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 года N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".

## **6. Порядок изменения и дополнения настоящего положения**

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по постдипломному  
и дополнительному образованию



Л.О.Никитина

Начальник Управления послевузовского  
профессионального образования



И.В.Буромский

Начальник Юридического отдела



С.А.Шавленко

Заведующая Отделом аспирантуры



М.И.Савина

Начальник Отдела по обучению  
иностранцев



Г.Н.Беспалюк