

ПРИНЯТО
ученым советом
ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова
Минздрава России
протокол от «19» марта 2018 г.
№ 7

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова
Минздрава России
от «29» 03 2018
№ 146/ру

**Правила
приема специалистов на обучение по программам
дополнительного профессионального образования в федеральном
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
образования «Российский национальный исследовательский медицинский
университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения
Российской Федерации на 2018 год**

I. Общие положения

1. Правила приема специалистов на обучение по программам дополнительного профессионального образования (далее – Правила) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет) являются локальным актом Университета и регламентируют порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее – иностранные граждане), направленным для обучения по программам дополнительного профессионального образования.

2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- приказом Минздрава России от 3 августа 2012 г. N 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и

фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях;

- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации №700н от 07 октября 2015 года «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование»;

- приказом Минздрава России от 8 октября 2015 г. № 707н «Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки»;

- приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 г. № 541н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;

- Уставом Университета.

II. Виды и основы обучения по программам дополнительного профессионального образования

1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ в виде циклов повышения квалификации (далее - ПК) и профессиональной переподготовки (далее - ПП), в том числе в рамках непрерывного медицинского и фармацевтического образования.

2. Циклы ПК и ПП проводятся кафедрами факультета дополнительного профессионального образования (далее – ФДПО) и другими подразделениями Университета, ведущими подготовку по программам дополнительного профессионального образования.

3. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об оказании образовательных услуг. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 500 часов.

4. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

5. Дополнительные профессиональные программы реализуются образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

6. При реализации дополнительных профессиональных программ организацией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании

различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

7. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации осуществляются с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы.

8. Обучение по дополнительным профессиональным программам проводится кафедрами ФДПО и другими подразделениями в соответствии с Положением о подразделении в течение всего календарного года в соответствии с учебно-производственным планом.

9. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации проводится за счет средств федерального бюджета и на договорной (коммерческой) основе:

- за счет средств федерального бюджета, в рамках реализации установленного на 2018 год государственного задания, обучаются работники органов исполнительной власти в сфере охраны здоровья граждан субъекта Российской Федерации по заявкам органов исполнительной власти и государственных учреждений здравоохранения, граждане иностранных государств в соответствии с контрольными цифрами приема (по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации) в соответствии с годовым учебно-производственным планом ФДПО;

- на договорной (коммерческой) основе обучаются работники органов исполнительной власти в сфере охраны здоровья граждан субъекта Российской Федерации и государственных учреждений здравоохранения, по заявкам органов исполнительной власти и государственных учреждений при заполнении бюджетных мест на циклах, проводимых в соответствии с учебно-производственным планом, на циклах, организуемых сверх учебно-производственного плана, физические лица по личным заявлениям, граждане иностранных государств, а также работники других учреждений по заявкам этих учреждений, а также индивидуальные предприниматели.

10. Места на циклы дополнительного профессионального образования предоставляются по путевкам в соответствии с заявками органов исполнительной власти в сфере охраны здоровья граждан субъекта Российской Федерации, государственных учреждений здравоохранения, негосударственных медицинских учреждений, по служебным запискам от кафедры для сотрудников Университета, а также по личной заявке специалиста, в том числе сформированной на портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России (www.edu.rosminzdrav.ru).

III. Условия зачисления на циклы дополнительного профессионального образования

1. Условиями зачисления на цикл дополнительного профессионального образования является:

- личное заявление специалиста;
- наличие документов, подтверждающих соответствие уровня профессионального образования квалификационным требованиям,

предъявляемым к соответствующим специалистам с медицинским или фармацевтическим образованием;

Явка слушателей на кафедру или в подразделение Университета для циклов продолжительностью 72 часа и более - не позднее 3-х дней от начала цикла, для циклов продолжительностью менее 72 часов - не позднее дня начала цикла.

2. Для зачисления на цикл специалистам необходимо предоставить на кафедру или в подразделение Университета, проводящие цикл ПК или ПП, следующие документы:

2.1. путевка на обучение:

- если путевка выдана юридическому лицу, то она должна быть заполнена по месту работы в соответствии с заявкой на обучение с подписью руководителя или иного уполномоченного лица направившего учреждения и заверенной круглой печатью учреждения;

- если путевка выдана физическому лицу (обучение на договорной основе), то дополнительного оформления со стороны физического лица не требуется;

2.2. личное заявление специалиста;

2.3. согласие на обработку персональных данных;

2.4. при изменении фамилии, имени, отчества – копии документов, подтверждающего это изменение (без заверения);

2.5. копия диплома о среднем и/или высшем медицинском и/или фармацевтическом образовании;

2.6. копия документа о последипломном образовании (интернатура, ординатура);

2.7. копия диплома о профессиональной переподготовке (при необходимости);

2.8. копия трудовой книжки (при наличии и при необходимости) или иного документа, подтверждающего стаж работы по специальности (при наличии), с записью «работает по настоящее время» или документ, подтверждающий работу в государственном учреждении – для лиц, зачисляющихся на бюджетной основе;

2.9. копия приказа о направлении на обучение сотрудника Университета;

2.10. копия платежного документа с отметкой об оплате обучения на договорной (коммерческой) основе.

2.11. документы об образовании и (или) квалификации, признаваемые законодательством Российской Федерации, легализованные и переведенные на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации – для лиц, получивших высшее профессиональное медицинское или фармацевтическое образование в иностранных государствах;

3. Специалисты зачисляются на циклы дополнительного профессионального образования приказом ректора, который формируется деканатом ФДПО по представлению кафедр и других структурных подразделений через автоматизированную систему дополнительного профессионального образования (далее - АС ДПО).

4. Для внесения информации о специалистах в систему АС ДПО необходимо представить СНИЛС (страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования) и паспорт.

5. Копии документов должны быть заверены по месту работы (с указанием даты заверения) или нотариально, для неработающих граждан допускается заверение документов специалистами деканата ФДПО или завучем кафедры при условии предоставления оригиналов.

6. Университет оставляет за собой право не зачислять специалиста на обучение в следующих случаях:

- квалификация специалиста не соответствует квалификационным требованиям, установленным действующими нормативными документами;
- не предоставлен пакет документов в соответствии с п.2. настоящих Правил.

7. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных слушателями.

Прием специалиста на разные циклы обучения, реализуемые в очной форме и проходящие в одно и то же время, не допускается.

8. При приеме на обучение Университет предоставляет возможность ознакомления слушателя циклов ПК и ПП с Уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями слушателей.


IV. Порядок изменения и дополнения настоящих Правил

1. Настоящие Правила могут быть отменены, изменены или дополнены в связи с изменениями и дополнениями в законодательстве Российской Федерации, изменением Устава Университета или изменением видов деятельности.

2. Изменения и дополнения в настоящие Правила утверждаются в том же порядке, в каком было утверждены настоящие Правила.

СОГЛАСОВАНО:


«29» 03 20 18 г. Проректор по послевузовскому и
дополнительному образованию

 О.Ф. Природова

«29» 03 20 18 г. Начальник юридического отдела

 Е.Д. Волкова

«29» 03 20 18 г. Начальник отдела
документационного обеспечения

 Н.В. Безлихотнова

«29» 03 20 18 г. Декан ФДПО

 Е.Ю. Сергеенко