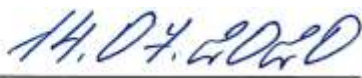


МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И.ПИРОГОВА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

ПРИКАЗ



Москва

№ 

Об экзамене по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала

В целях организации и проведения в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) экзамена по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала (далее - Экзамен), руководствуясь частью 5 статьи 69 Федерального закона от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказом Минздрава России от 27.06.2016 №419н «Об утверждении порядка допуска лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

- 1.1. Порядок проведения Экзамена в Университете (далее – Порядок) (Приложение 1).
- 1.2. Формы заявлений о допуске к сдаче Экзамена (Приложения 2,3,4,5).
- 1.3. Форму Согласия на обработку персональных данных (Приложение 6).

1.4. Форму Протокола сдачи Экзамена (далее – Протокол) (Приложение 7).

1.5. Форму Выписки из протокола сдачи Экзамена (далее – Выписка) (Приложение 8).

1.6. Форму заявления о повторной выдаче Выписки (Приложение 9).

1.7. Форму Бланка ответа соискателя на экзаменационные вопросы Комиссии (далее – Бланк ответа) (Приложение 10).

1.8. Форму Журнала регистрации заявлений о допуске к сдаче Экзамена (Приложение 11).

1.9. Форму Журнала регистрации выдачи Выписок из протокола сдачи Экзамена (Приложение 12).

2. Отменить действие приказа от 31.01.2020 № 58 рук «Об экзамене по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала» с момента вступления в силу настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по лечебной работе Тахчиди Х.П..

Ректор



С.А. Лукьянов

ПОРЯДОК

**проведения в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
экзамена по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила проведения экзамена по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 69 Федерального закона от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказом Минздрава России от 27.06.2016 №419н «Об утверждении Порядка о порядке допуска лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала», Уставом Университета, а также иными локальными актами Университета, принятыми в установленном порядке.

II. Регламент работы Комиссии Университета по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала

2.1. Экзамен проводится Комиссией по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности

или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала (далее – Комиссия).

2.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Порядком.

2.3. Комиссия создается приказом Университета. В состав Комиссии входят председатель Комиссии (ректор), заместитель председателя Комиссии (проректор по лечебной работе), секретарь Комиссии (начальник лечебного отдела) и члены Комиссии. Персональный состав Комиссии утверждается приказом ректора Университета не позднее, чем за две недели до проведения Экзамена.

2.4. Членами Комиссии являются работники Университета, образовательных организаций среднего медицинского и среднего фармацевтического образования, Департамента здравоохранения города Москвы, представители территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по г. Москве и Московской области, профессиональных некоммерческих организаций, указанных в [статье 76](#) Федерального закона от 21 ноября 2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

2.5. Университет формирует:

1) Комиссию по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала: медицинская сестра; медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра перевязочной; медицинская сестра по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи; медицинская сестра процедурной; медицинская сестра приемного отделения; медицинская сестра участковая; медицинский регистратор;

2) Комиссию по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала: помощник (врача-эпидемиолога, врача-паразитолога, врача по гигиене детей и подростков, врача по гигиене питания, врача по гигиене труда, врача по гигиеническому воспитанию, врача по коммунальной гигиене, врача по общей гигиене, врача по радиационной гигиене); помощник энтомолога;

3) Комиссию по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала - гигиенист стоматологический;

4) Комиссию по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а

также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала – фармацевт;

5) Апелляционную комиссию по рассмотрению заявлений о несогласии с решением Комиссии или о нарушении, по его мнению, порядка проведения Экзамена и (или) несогласия с его результатами.

2.6. Председатель Комиссии:

- а) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- б) принимает решение о созыве внеочередного заседания Комиссии;
- в) распределяет обязанности между членами Комиссии.

2.7. В отсутствие Председателя, его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

2.8. Организация работы Комиссии и ведение делопроизводства осуществляется секретарем Комиссии.

2.9. Члены Комиссии:

- а) участвуют в заседаниях Комиссии лично, без права замены;
- б) при невозможности участия в заседании извещают об этом секретаря Комиссии;

в) могут представлять секретарю Комиссии предложения по работе Комиссии и документы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии.

2.10. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебный год. Заседания Комиссий считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

2.11. Количество соискателей на каждый Экзамен устанавливается приказом Университета в зависимости от загруженности лечебного отдела, отдела электронных образовательных ресурсов, мультипрофильного аккредитационно-симуляционного центра и членов Комиссии и эпидемиологической обстановки. В случае превышения установленного количества соискателей приоритет на участие в Экзамене дается в следующем порядке:

- 1) Студенты 3-его курса Университета, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по производственной практике и не имеющие академической задолженности по учебным дисциплинам (в случае проведения Экзамена в июле-августе);
- 2) Студенты 4-ого курса Университета, обучающиеся на момент подачи документов;
- 3) Студенты 5 и 6 курсов Университета, обучающиеся на момент подачи документов;
- 4) Студенты 4-ого и выше курсов Университета, находящиеся в академическом отпуске или отчисленные;
- 5) Ординаторы, аспиранты и выпускники Университета;
- 6) Студенты 4-ого и выше курсов, ординаторы, аспиранты, выпускники иных образовательных учреждений.

2.12. Информационные материалы о сроках и перечне документов, необходимых для сдачи экзамена, месте и времени их приема, времени и месте проведения экзамена размещаются в общедоступных местах Университета не

позднее, чем за две недели до даты проведения экзамена, а также на официальном сайте Университета.

2.13. На заседании Комиссии ведется Протокол (Приложение 6).

Решение принимается Комиссией простым большинством голосов, присутствовавших на заседании Комиссии. В случае если член Комиссии не согласен с решением, он излагает письменно особое мнение. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии. При принятии решения учитываются все обстоятельства, установленные Комиссией.

III. Требования к образованию

3.1. К сдаче Экзамена допускаются лица, не завершившие освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лица с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием.

3.2. Лица, освоившие образовательную программу высшего медицинского образования по специальностям "Лечебное дело", "Педиатрия", "Медико-профилактическое дело", "Стоматология" в объеме трех курсов и более или по направлению подготовки "Сестринское дело" в объеме двух курсов и более либо имеющие диплом специалиста (диплом бакалавра) по специальности "Лечебное дело", "Педиатрия", "Медико-профилактическое дело", "Сестринское дело" или "Стоматология", могут претендовать на получение допуска к осуществлению медицинской деятельности на следующих должностях среднего медицинского персонала:

- медицинская сестра;
- медицинская сестра палатная (постовая);
- медицинская сестра перевязочной;
- медицинская сестра по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи;
- медицинская сестра процедурной;
- медицинская сестра приемного отделения;
- медицинская сестра участковая;
- медицинский регистратор.

3.3. Лица, освоившие образовательную программу высшего медицинского образования по специальности "Медико-профилактическое дело" в объеме четырех курсов и более или имеющие диплом специалиста по специальности "Медико-профилактическое дело", могут претендовать на получение допуска к осуществлению медицинской деятельности на следующих должностях среднего медицинского персонала:

- помощник (врача-эпидемиолога, врача-паразитолога, врача по гигиене детей и подростков, врача по гигиене питания, врача по гигиене труда, врача по гигиеническому воспитанию, врача по коммунальной гигиене, врача по общей гигиене, врача по радиационной гигиене);

- помощник энтомолога.

3.4. Лица, освоившие образовательную программу высшего медицинского образования по специальности "Стоматология" в объеме четырех курсов и более

или имеющие диплом специалиста по специальности "Стоматология", могут претендовать на получение допуска к осуществлению медицинской деятельности в должности среднего медицинского персонала - гигиенист стоматологический.

3.5. Лица, освоившие образовательную программу высшего фармацевтического образования по специальности "Фармация" в объеме четырех курсов и более или имеющие диплом специалиста по специальности "Фармация", могут претендовать на получение допуска к осуществлению фармацевтической деятельности в должности среднего фармацевтического персонала - фармацевта.

3.6. Лица, не завершившие освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, могут быть допущены к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала при наличии справки об обучении или о периоде обучения, подтверждающей освоение образовательной программы высшего медицинского или высшего фармацевтического образования в объеме и по специальности (направлению подготовки), соответствующим требованиям к образованию, установленным настоящим Порядком, а также положительного результата сдачи экзамена по допуску к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала, подтвержденного Выпиской.

3.7. Лица с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием могут быть допущены к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала при наличии диплома специалиста (диплома бакалавра) по специальности (направлению подготовки), соответствующей требованиям к образованию, установленным настоящим Порядком, а также положительного результата сдачи экзамена, подтвержденного Выпиской.

IV. Прием документов от Соискателей

4.1. Прием документов осуществляется дистанционно (онлайн), только в электронном виде, на сайте Университета по адресу <http://paper.rsmu.ru/anketa/smp> (далее – Сайт). Документы, переданные операторами почтовой связи, не принимаются.

4.2. Прием документов на Сайте открывается не позднее 7 рабочих дней до дня заседания Комиссии.

4.3. Соискатель может подать документы только на один из предложенных дней заседания Комиссии в семестре. В случае выбора более одного дня секретарь Комиссии самостоятельно назначает соискателю день участия в заседании Комиссии.

4.4. При подаче документов через Сайт соискатель несет полную ответственность за предоставление заведомо ложных сведений и недостоверной информации. Университет в праве не допускать соискателя до Экзамена при предоставлении ложных сведений и недостоверной информации.

4.5. Для допуска к Экзамену соискатель проверяет и подписывает личное заявление на участие в Экзамене, сформированное на Сайте автоматически на основании представленной им информации (Приложения 2,3,4,5), и согласие на обработку персональных данных (Приложение 6).

Оригиналы заявления на участие в Экзамене и согласие на обработку персональных данных в обязательном порядке представляются соискателем лично работникам лечебного отдела в день сдачи Экзамена.

4.6. К заявлению прикладываются следующие документы:

1) копию справки об обучении или о периоде обучения, подтверждающей освоение образовательной программы высшего медицинского или высшего фармацевтического образования в объеме, предусмотренном пунктами 3.2. – 3.5. настоящего Порядка, или диплома специалиста (диплома бакалавра) по соответствующей специальности (с предъявлением оригинала для заверения);

2) 1 фотографию 3x4.

Принимается только полный пакет документов в полиэтиленовом файле.

4.7. На основании поданных через Сайт документов после установления соответствия уровня образования соискателя, необходимого для осуществления медицинской или фармацевтической деятельности на выбранной должности среднего медицинского персонала, требованиям к образованию, установленным настоящим Порядком, Комиссия публикует на официальном сайте Университета индивидуальный график сдачи Экзамена.

4.8. Список соискателей, допущенных к сдаче Экзамена, информация о сформированных группах соискателей, о дате, времени и месте проведения этапов Экзамена, размещается на официальном сайте Университета и информационных стендах Лечебного отдела, деканатов.

4.9. При приеме документов работник Лечебного отдела регистрирует заявление соискателя в Журнале регистрации заявлений о допуске к сдаче Экзамена (Приложение 10). На каждого соискателя заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, материалы сдачи Экзамена и иные документы.

V. Порядок сдачи Экзамена

5.1. Экзамен сдается лично соискателем на русском языке в следующей последовательности:

- 1) Тестовый контроль знаний;
- 2) Оценка практических навыков;
- 3) Собеседование по ситуационным задачам.

5.2. Тестовый контроль оценивается в процентом соотношении, при этом за практические навыки и собеседование ответ соискателя оценивается одной из следующих оценок: «зачтено» и «незачтено».

5.3. При неудовлетворительной сдаче одного из этапов соискатель не допускается к следующему и Экзамен считается не сданным, что отражается в Протоколе.

5.4. Соискатель может быть допущен к повторной сдаче Экзамена не раньше, чем в следующем учебном семестре.

5.5. Результаты удовлетворительно сданных этапов могут быть учтены при повторной сдаче Экзамена, о чем соискатель обязан сообщить при подаче документов.

Результаты удовлетворительно сданных этапов учитывается только в случае, если соискатель сдал следующий этап на неудовлетворительную оценку.

При удовлетворительной сдаче одного этапа и неявке на следующий, результат предыдущего аннулируется.

5.6. Для проведения тестового контроля применяются тестовые задания для проведения первого этапа первичной аккредитации специалистов со средним профессиональным образованием по соответствующей специальности. Проведение тестового контроля возможно в дистанционном формате в Информационно-образовательном комплексе Университета (<http://ks.rsmu.ru>).

Тестовый контроль считается пройденным при наборе более 70% правильных ответов. Тестовый контроль проводится отделом электронных образовательных ресурсов.

5.7. Для оценки практических навыков применяется перечень практических навыков для оценки в симулированных условиях для проведения второго этапа первичной аккредитации лиц, завершивших освоение основных образовательных программ среднего профессионального образования по соответствующим специальностям.

Оценка практических навыков состоит из двух частей: демонстрация базовой сердечно-легочной реанимации и практических навыков по соответствующим специальностям.

Этап оценки практических навыков считается пройденным при сдаче обеих его частей на оценку «зачтено». Оценка практических навыков проводится в мультипрофильном аккредитационно-симуляционном центре.

5.8. Для проведения собеседования применяются ситуационные задачи для итоговой государственной аттестации по соответствующей специальности. Собеседование включает две ситуационные задачи. Проведение собеседования возможно в дистанционном формате. Этап оценивается по совокупности ответов за обе задачи.

5.9. Экзамен считается сданным при удовлетворительном прохождении всех этапов.

5.10. Комиссия принимает одно из следующих решений:

допустить к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности в соответствующей должности на 5 лет;

не допустить к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности в соответствующей должности.

5.11. Результаты сдачи Экзамена оформляются Протоколом. Протокол подписывается председателем Комиссии, заместителем председателя и секретарем Комиссии, а также членами Комиссии, и заверяется гербовой печатью Университета.

5.12. Выписки (Приложение 7), заверенные в установленном порядке, выдаются Лечебным отделом соискателям лично под роспись с проставлением отметок в Журнале регистрации выдачи Выписок из протокола о сдаче Экзамена (Приложение 11), не позже 5 рабочих дней после вынесения решения Комиссией.

5.13. В случае утери или порчи Выписки соискатель обращается с заявлением о повторной выдаче Выписки (дубликата) (Приложение 8).

5.14. В используемых помещениях может проводиться видеофиксация и аудиозапись с последующим хранением видео- и аудиоматериалов сдачи соискателем этапов Экзамена.

5.15. Скан-копия Протокола размещается на официальном сайте Университета.

VI. Обжалование решений Комиссии

6.1. Решения Комиссии могут быть обжалованы в апелляционную комиссию в течение 2 рабочих дней со дня их принятия.

6.2. Соискатель подает в апелляционную комиссию письменное заявление в произвольной форме о несогласии с решением Комиссии или о нарушении, по его мнению, порядка проведения Экзамена и (или) несогласия с его результатами.

6.3. При подаче заявления о нарушении порядка проведения Экзамена или несогласия с его результатами соискатель может ознакомиться с результатами тестового контроля знаний, видео- и аудиоматериалами со сдачи этапов Экзамена в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления об обжаловании в аудитории, предоставленной апелляционной комиссией, в установленное апелляционной комиссией время, при этом поступающий не может выносить материалы испытания за пределы указанной аудитории.

6.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее пяти рабочих дней со дня подачи заявления или дня ознакомления соискателя с результатами тестового контроля. Конкретная дата и время проведения заседания апелляционной комиссии назначаются ее председателем, информация о чем доводится до соискателя.

6.5. Лицо, обжалующее решение Комиссии, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции, при этом он должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

6.6. На заседание апелляционной комиссии приглашаются члены апелляционной комиссии, в состав которой входят работники Университета, образовательных организаций среднего медицинского и среднего фармацевтического образования, Департамента здравоохранения города Москвы, представители территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по г. Москве и Московской области, профессиональных некоммерческих организаций, а также члены соответствующей Комиссии при рассмотрении заявления о нарушении порядка проведения Экзамена или несогласия с его результатами. Лицо, подавшее апелляцию, имеет право ходатайствовать об отводе членов Комиссии, непосредственно принимавших у него экзамен.

6.7. Апелляционная комиссия заслушивает соискателя и представителей Комиссии, анализирует представленные соискателем документы или содержание бланка ответов (Приложение 9), видео- и аудиоматериалы со сдачи этапов Экзамена и заслушивает мнение членов апелляционной комиссии.

6.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии.

6.9. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование. Решения апелляционной комиссии утверждается большинством голосов.

6.10. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения соискателя под роспись.

6.11. Выписка из протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле соискателя.

Председателю Комиссии по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала, ректору ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России
С.А. Лукьянову

от _____,
(Ф.И.О. полностью, дата рождения)
паспорт: _____, дата выдачи _____,
(серия и номер паспорта)
выдан _____,
_____ , КОД _____,
(орган, выдавший паспорт)
зарегистрированного по адресу _____
Тел: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас допустить меня к сдаче экзамена по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала: медицинская сестра; медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра перевязочной; медицинская сестра по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи; медицинская сестра процедурной; медицинская сестра приемного отделения; медицинская сестра участковая; медицинский регистратор.

Прилагаю копию документа об образовании: справка об обучении или о периоде обучения/диплом специалиста № _____ от _____ г.

« ____ » _____ 202__ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Председателю Комиссии по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала, ректору ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России

С.А. Лукьянову

от _____,
(Ф.И.О. полностью, дата рождения)

паспорт: _____, дата выдачи _____,
(серия и номер паспорта)

выдан _____,
_____ , КОД _____,
(орган, выдавший паспорт)

зарегистрированного по адресу _____

Тел: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас допустить меня к сдаче экзамена по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала: помощник (врача-эпидемиолога, врача-паразитолога, врача по гигиене детей и подростков, врача по гигиене питания, врача по гигиене труда, врача по гигиеническому воспитанию, врача по коммунальной гигиене, врача по общей гигиене, врача по радиационной гигиене); помощник энтомолога.

Прилагаю копию документа об образовании: справка об обучении или о периоде обучения/диплом специалиста № _____ от _____ г.

« ____ » _____ 202 ____ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Председателю Комиссии по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала, ректору ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России
С.А. Лукьянову

от _____,
(Ф.И.О. полностью, дата рождения)
паспорт: _____, дата выдачи _____,
(серия и номер паспорта)
выдан _____,
_____ , КОД _____,
(орган, выдавший паспорт)
зарегистрированного по адресу _____
Тел: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас допустить меня к сдаче экзамена по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала: фармацевт.

Прилагаю копию документа об образовании: справка об обучении или о периоде обучения/диплом специалиста № _____ от _____ г.

« ____ » _____ 202 ____ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Председателю Комиссии по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала, ректору ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России

С.А. Лукьянову

от _____,
(Ф.И.О. полностью, дата рождения)

паспорт: _____, дата выдачи _____,
(серия и номер паспорта)

выдан _____,
_____, КОД _____,
(орган, выдавший паспорт)

зарегистрированного по адресу _____

Тел: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас допустить меня к сдаче экзамена по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала: гигиенист стоматологический.

Прилагаю копию документа об образовании: справка об обучении или о периоде обучения/диплом специалиста № _____ от _____ г.

«__» _____ 202__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, субъект персональных данных, _____,
(Ф.И.О. полностью, дата рождения)
паспорт: _____, дата выдачи _____, выдан _____
(серия и номер паспорта)
_____, код _____,
(орган, выдавший паспорт)

зарегистрированного по адресу _____
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
свободно, в своей воле и в своем интересе даю согласие ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И.Пирогова
Минздрава России, расположенному по адресу 117997, г. Москва, ул. Островитянова, д. 1, на
обработку со следующими условиями:

1. Данное Согласие дается на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.
2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных:
1) Персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; адрес; номера контактных телефонов; адреса электронной почты; образование.
2) Биометрические персональные данные: ксерокопия фотографии с документа, удостоверяющего личность; фотография.
3. Данное Согласие дается на отнесение к общедоступным следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; а также результаты участия в экзамене.
4. Цель обработки персональных данных: осуществления образовательного процесса и участие в экзаменах, для сбора и подготовки отчетности для иных организаций.
5. Основанием для обработки персональных данных является: Ст. 24 Конституции Российской Федерации; ст.6 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных»; Устав ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.
6. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.
7. Персональные данные обрабатываются до окончания образовательного процесса и участия в экзаменах, хранение в течение 75 лет после сдачи в архив. Также обработка персональных данных может быть прекращена по запросу субъекта персональных данных. Хранение персональных данных, зафиксированных на бумажных носителях, осуществляется согласно Федеральному закону №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иным нормативно правовым актам в области архивного дела и архивного хранения.
8. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем путем направления письменного заявления ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России или его представителю по адресу, указанному в начале данного Согласия.
9. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г.
10. Настоящее согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанных в п.8 и п.10 данного Согласия.

« ___ » _____ 202__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И. ПИРОГОВА"
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

ул. Островитянова, дом 1, г. Москва, 117997
ИНН 7728095113 | КПП 772801001 | ОГРН 1027739054420
Тел./факс +7 495 434 0329, +7 495 434 6129 | E-mail: rsmu@rsmu.ru

ПРОТОКОЛ

сдачи Экзамена по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала

№ заседания: ____

Дата заседания: «__» _____ 20__

Состав комиссии:

Председатель Комиссии:

Заместитель председателя Комиссии:

Секретарь Комиссии:

Члены комиссии:

Слушали:

Результаты:

Решение комиссии:

Соискатели (__ человек)

Успешно сдавшие Экзамен, допущены к осуществлению медицинской (фармацевтической) деятельности на должностях среднего медицинского (фармацевтического) персонала: _____ сроком на 5 лет.

Соискатели (__ человек)

не сдавшие экзамен, не допущены к осуществлению медицинской (фармацевтической) деятельности на должностях среднего медицинского (фармацевтического) персонала.

Соискатели (__ человек)

не явившиеся на экзамен, не допущены к осуществлению медицинской (фармацевтической) деятельности на должностях среднего медицинского (фармацевтического) персонала.

Председатель Комиссии:

_____ подпись _____ расшифровка

Заместитель председателя Комиссии:

_____ подпись _____ расшифровка

Секретарь Комиссии:

_____ подпись _____ расшифровка

Члены комиссии:

_____ подпись _____ расшифровка

_____ подпись _____ расшифровка



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И. ПИРОГОВА"
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

ул. Островитянова, дом 1, г. Москва, 117997
ИНН 7728095113 | КПП 772801001 | ОГРН 1027739054420
Тел./факс +7 495 434 0329, +7 495 434 6129 | E-mail: rsmu@rsmu.ru

Выписка из Протокола

сдачи Экзамена по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала

№ заседания: _____

Дата заседания: «__» _____ 20__

Состав комиссии:

Председатель Комиссии:

Заместитель председателя Комиссии:

Секретарь Комиссии:

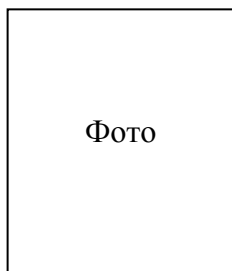
Члены Комиссии:

По решению Комиссии по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала,

_____, _____,
(ФИО соискателя, дата рождения)

успешно сдавший (ая)/не явившийся (аяся) на/не сдавший (ая) экзамен, допускается/не допускается к осуществлению медицинской (фармацевтической) деятельности на должностях среднего медицинского (фармацевтического) персонала:

сроком на 5 лет.



Фото

Заместитель председателя Комиссии: _____
(подпись) (расшифровка)

Секретарь Комиссии: _____
(подпись) (расшифровка)



Для проверки подлинности
Выписки из Протокола

Председателю Комиссии по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала,
ректору ФГАОУ ВО РНИМУ
им. Н.И. Пирогова Минздрава России
С.А. Лукьянову

от _____,
(Ф.И.О. полностью, дата рождения)

зарегистрированного по адресу _____

Тел: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас повторно выдать Выписку из протокола заседания Комиссии по допуску лиц, не завершивших освоение основной образовательной программы высшего медицинского образования, а также лиц с высшим медицинским образованием, к осуществлению медицинской деятельности на должностях среднего медицинского персонала: медицинская сестра; медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра участковая; медицинская сестра процедурной; медицинская сестра перевязочной; медицинская сестра приемного отделения; медицинская сестра по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи; медицинский регистратор в связи с _____.

Принимал(а) участие в заседании Комиссии от «__» _____ 20__ № _____

«__» _____ 20__ _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Дубликат получил(а)

«__» _____ 20__ _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 "РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И. ПИРОГОВА"
 МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 (ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

Экзамен по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала

БЛАНК ОТВЕТА

Дата экзамена:				
ФИО соискателя:				
Дата рождения:				
Специальность:				
Результаты тестирования:		%		баллов
Оценка практических навыков:	Результат:	Подписи экзаменаторов:	Расшифровка подписи:	
Сердечно-легочная реанимация:	зачтено / незачтено			
Манипуляции инвазивные:	зачтено / незачтено			
Манипуляции неинвазивные:	зачтено / незачтено			
Собеседование:	Вариант №			
Задача №1				

Задача №2

Результат:	Подписи экзаменаторов:	Расшифровка подписи:
зачтено / незачтено		
зачтено / незачтено		

Итоговый результат:	Подписи:	Расшифровка подписи:
допущен(а) / не допущен(а) к осуществлению медицинской деятельности в должности среднего медицинского (фармацевтического) персонала	Заместитель председателя Комиссии:	
	Секретарь Комиссии:	

Журнал регистрации заявлений на сдачу экзамена по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала

№№	Дата подачи документов	ФИО соискателя	Дата рождения	Документ, удостоверяющий личность (серия, номер)	Документ, удостоверяющий необходимый объем образования	Претендует на должность	Подпись работника, принявшего заявление
1.							
2.							
3.							
4.							

Журнал регистрации выдачи Выписок из протокола сдачи Экзамена по допуску лиц, не завершивших освоение образовательных программ высшего медицинского или высшего фармацевтического образования, а также лиц с высшим медицинским или высшим фармацевтическим образованием, к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фармацевтического персонала
№ ___ от _____ 20__

№ №	ФИО соискателя	Дата рождения	Дата выдачи Выписки из протокола	Подпись соискателя
1.				
2.				
3.				
4.				