

ПРИНЯТО
ученым Советом ФГБОУ ВО РНИМУ
им. Н.И.Пирогова Минздрава России
Протокол № 2
«14» 10 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора ФГБОУ ВО
РНИМУ им. Н. И. Пирогова
Минздрава России
№ 348/п от «13» 11 2016 г.

Положение
о центральном координационном методическом совете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Центральный координационный методический совет федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Минздрава России (далее – ЦКМС) является постоянно действующим совещательным и координирующим органом, деятельность которого направлена на выработку основных направлений реализации образовательного процесса в Университете.

1.2. ЦКМС координирует взаимодействие факультетов, кафедр и других структурных подразделений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Минздрава России (далее – Университет), участвующих в учебном процессе, в области методической работы, а также способствует внедрению перспективных направлений методического обеспечения учебного процесса в целях повышения уровня подготовки специалистов.

1.3. В своей деятельности ЦКМС руководствуется нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Уставом Университета, настоящим Положением, решениями Ученого Совета, приказами и распоряжениями ректора.

2. Структура и состав

2.1. ЦКМС создается из числа наиболее квалифицированного профессорско-преподавательского состава. Его реорганизация и упразднение утверждается приказом ректора.

2.2. Состав ЦКМС:

- председатель ЦКМС;
- заместители председателя;
- секретарь – сотрудник Университета;

– члены ЦКМС – деканы факультетов, председатели цикловых методических комиссий Университета.

2.3. Председатель ЦКМС организует работу ЦКМС, осуществляет взаимодействие с цикловыми методическими комиссиями (далее – ЦМК). Непосредственное управление деятельностью ЦКМС осуществляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

3. Деятельность Центрального координационного методического совета

3.1. Стратегическое планирование и координация учебно-методической работы в целях совершенствования качества университетского образования.

3.2. Мониторинг, анализ и оценка качества учебно-методической работы в Университете.

3.3. Содействие обеспечению факультетов и кафедр нормативно-методической документацией, учебно-методической литературой, рекомендованной Министерством образования и науки РФ.

3.4. Участие в организации и проведении мероприятий, проводимых Министерством образования и науки РФ.

3.5. Подготовка к лицензированию, аттестации и аккредитации вуза.

3.6. Участие в организации и проведении учебно-методических конференций, совещаний, обучающих семинаров по вопросам совершенствования методической работы, проблемам высшего и дополнительного образования.

3.7. Организация и проведение конкурсов «Лучший педагог года», «Лучший учебник и учебно-методический материал».

3.8. Другие виды деятельности, вытекающие из целей и задач ЦКМС.

4. Организация работы

4.1. ЦКМС осуществляет свою деятельность на основе годовых планов работы.

4.2. Заседания ЦКМС Университета проводятся в соответствии с утвержденным планом его работы, но не реже одного раза в два месяца и оформляются протоколами.

4.3. Заседания ЦКМС ведет председатель (заместитель председателя) или, по его поручению, один из членов ЦКМС.

4.4. Решения совета по всем вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.5. Решения совета вступают в силу с момента их принятия.

4.6. ЦКМС Университета отчитывается о своей работе на Ученом совете Университета (в соответствии с планом работы Ученого совета).

5. Права и обязанности

5.1. ЦКМС имеет право:

5.1.1. принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию, и осуществлять контроль за их исполнением;

5.1.2. готовить предложения руководству Университета и его структурным подразделениям по совершенствованию учебно-методической деятельности;

5.1.3. запрашивать и получать от деканатов факультетов и кафедр, других подразделений Университета необходимые материалы по учебно-методической работе;

5.1.4. приглашать на заседания, для рассмотрения отдельных вопросов, заведующих кафедрами, преподавателей и других сотрудников Университета;

5.1.5. привлекать к выполнению отдельных видов методической работы наиболее компетентных в соответствующих вопросах сотрудников Университета;

5.1.6. по итогам календарного года вносить предложения руководству Университета о материальном поощрении сотрудников за весомый вклад в решение основных задач по совершенствованию учебного процесса.

5.2. Члены ЦКМС обязаны выполнять возложенные на них поручения по реализации основных функций и задач совета.

6. Порядок изменения и дополнения настоящего Положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.