

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И. ПИРОГОВА»**  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета подготовки  
кадров высшей квалификации  
ФГАОУ ВО РНИМУ  
им. Н.И. Пирогова Минздрава России

\_\_\_\_\_ М.В. Хорева

«11» апреля 2023 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
«ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»**

Научная специальность  
**1.5.6 Биотехнология**

Москва, 2023 г.

Программа педагогической практики разработана в соответствии с Федеральными государственными требованиями, утверждёнными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951, педагогическими работниками межкафедрального объединения кафедры биохимии и молекулярной биологии Института фармации и медицинской химии, кафедры медицинских нанобиотехнологий и кафедры биохимии медико-биологического факультета.

№	Фамилия, имя, отчество	Учёная степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1	Чехонин Владимир Павлович	академик РАН, профессор, д.м.н.	Заведующий кафедрой медицинских нанобиотехнологий МБФ	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России
2	Кузнецов Дмитрий Анатольевич	д.б.н., профессор	Профессор кафедры медицинских нанобиотехнологий МБФ	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России
3	Курапов Павел Борисович	д.б.н., профессор	Профессор кафедры медицинских нанобиотехнологий МБФ	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России
4	Бухвостов Александр Александрович	к.б.н.	Заведующий учебной лабораторией, доцент кафедры медицинских нанобиотехнологий МБФ	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России
5	Шестопапов Александр Вячеславович	д.м.н, профессор	Заведующий кафедрой биохимии и молекулярной биологии ИФМХ	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России
6	Терентьев Александр Александрович	член-корр. РАН, д.м.н, профессор	Профессор кафедры биохимии и молекулярной биологии ИФМХ	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России
7	Давыдов Вадим Вячеславович	д.м.н, профессор	Профессор кафедры биохимии и молекулярной биологии ИФМХ	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России

Программа педагогической практики рассмотрена и одобрена на заседании межкафедрального объединения

протокол № 3 от «28» марта 2023 г.

Руководитель межкафедрального объединения \_\_\_\_\_ / Чехонин В.П./

## Оглавление

1. Цель и задачи прохождения практики .....	4
2. Объем и структура практики, организация проведения практики.....	4
3. Формы отчетности по практике.....	6
4. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	6
5. Учебно-методическое обеспечение практики .....	8
6. Материально-техническое обеспечение практики.....	9

## 1. Цель и задачи прохождения практики

### Цель прохождения практики

Формирование профессиональных навыков научной и научно-педагогической деятельности через применение полученных теоретических знаний, обеспечение непрерывности и последовательности овладения профессиональной деятельностью, формами и методами необходимыми для работы, воспитание исполнительской дисциплины и умения самостоятельно решать поставленные задачи.

### Задачи прохождения практики

1. Приобрести знания об особенностях содержания педагогического процесса и психологических аспектах педагогической деятельности.
2. Приобрести знания об инновационных технологиях учебного процесса в вузе и использовать их в сфере высшего образования.
3. Приобрести умения анализировать, планировать и оценивать образовательный процесс в вузе и его результаты.
4. Овладеть навыками организационно-методической, учебно-методической и учебной работы.

## 2. Объем и структура практики, организация проведения практики

В соответствии с программой аспирантуры объем и продолжительность практики составляет: 6 зачетных единиц, 216 часов, 4 недели.

Содержание практики по видам работ приведено в таблице 1.

Таблица 1

Содержание практики (виды работ)	Продолжительность, час.
<b>Курс 2, Полугодие 3, 4</b>	<b>216 часов</b>
<b>Раздел 1. Организационно-методическая работа</b>	<b>26 час.</b>
1.1. Изучить федеральный государственный образовательный стандарт и учебный план по одному направлению подготовки (специальности) высшего образования	4 час.
1.2. Изучить учебно-методическую литературу, аппаратное и программное обеспечение практических учебных занятий	4 час.
1.3. Изучить организационные формы и методы обучения в Университете	4 час.
1.4. Изучить рабочие программы дисциплин в количестве, рекомендованном руководителем практики (научным руководителем) аспиранта, реализуемых на кафедре	6 час.
1.5. Изучить основные методики проектирования рабочей программы дисциплины по одной из дисциплин, реализуемой на кафедре	4 час.
1.6. Изучить должностные инструкции учебно-вспомогательного персонала и педагогических работников кафедры	4 час.
<b>Раздел 2. Учебно-методическая работа</b>	<b>132 часов</b>
2.1. Разработка содержания лекционного учебного занятия по дисциплине	8 час.
2.2. Разработка содержания практического учебного занятия дисциплины (модуля)	8 час.
2.3. Разработка материалов для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине (тестов, не менее 20-ти вопросов)	20 час.

2.4. Разработка текста рабочей программы дисциплины (модуля текстов, контрольных работ, методических указаний преподавателям по чтению дисциплины, текстов учебно-методических материалов для проведения практических занятий)	54 час.
2.5. Разработка предложений по активизации творческой активности обучающихся и преподавателей, по совершенствованию системы самостоятельной работы обучающихся, повышению качества образования	8 час.
2.6. Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей Университета в ходе посещения лекционных и практических учебных занятий	20 час.
2.7. Изучение опыта проведения промежуточной аттестации ведущих преподавателей Университета	6 час.
2.8. Посещение практических учебных занятий других аспирантов Университета	8 час.
<b>Раздел 3. Учебная работа</b>	<b>42 часов</b>
3.1. Проведение семинарских, практических и лабораторно-практических учебных занятий	36 час.
3.2. Проведение и текущего контроля успеваемости (под руководством руководителя практики) в одной группе на основе самостоятельно разработанных тестов	4
3.3. Проведение одной промежуточной аттестации под руководством руководителя практики в одной группе на основе самостоятельно разработанного варианта письменного опроса	2
<b>Раздел 4. Подготовка отчетных документов: дневник практики, отчета о прохождении практики и подведение итогов практики</b>	<b>16 часов</b>
4.1. Ведение дневника педагогической практики	8 час.
4.2. Подготовка отчета по педагогической практике. Подготовка доклада на защиту педагогической практики.	6 час.
4.3. Представление и защита отчета по педагогической практике на заседании кафедры.	2 час.

Педагогическая практика является обязательным разделом программы аспирантуры и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированной на будущую профессиональную педагогическую деятельность.

Прохождение практики осуществляется на кафедрах Университета: кафедре биохимии и молекулярной биологии Института фармации и медицинской химии, кафедре медицинских нанобиотехнологий, кафедре биохимии медико-биологического факультета.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью в образовательных организациях, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

Трудовая деятельность (учебная (педагогическая), учебно-методическая деятельность) должна осуществляться по образовательным программам высшего медицинского образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры, профиль которых соответствует научной специальности, на которой обучается аспирант. Объем выполненной учебной работы должен быть не ниже установленного объема в данной программе практики и подтверждается трудовым договором и (или) срочным трудовым договором и (или) гражданско-правовым договором, а также индивидуальным планом работы педагогического работника.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- ведут дневники практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают правила охраны труда, техники безопасности, в т.ч. пожарной;
- готовят отчет о прохождении практики.

В процессе прохождения практики обучающийся руководствуется данной программой педагогической практики.

### 3. Формы отчетности по практике

Комплект отчетных документов по практике на каждого обучающегося включает:

- дневник практики;
- отчет о прохождении практики;
- характеристику на обучающегося (отзыв), содержащую сведения об объеме и качестве работы, выполненной аспирантом во время прохождения практики.

Оценивание практики осуществляется в соответствии с индивидуальным учебным планом в ходе:

–текущего контроля успеваемости, который проводится по итогам выполнения отдельных видов работ и (или) разделов в целом, о чем делается соответствующая отметка в дневнике практики;

–промежуточной аттестации, которая проводится руководителем практики по итогам прохождения практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета о прохождении практики. Форма промежуточной аттестации установлена учебным планом (индивидуальным учебным планом).

### 4. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Раздел	Наименование раздела	Оценочное задание
Раздел 1	Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Раскройте содержание, функции федерального образовательного стандарта.</li> <li>2. Перечислите рабочие программы дисциплин (модулей), которые были изучены Вами? Раскройте особенности составления и обновления.</li> <li>3. Перечислите педагогические средства и формы организации учебного процесса в Университете, известные Вам.</li> <li>4. Какие Вы знаете современные информационные технологии в образовании?</li> <li>5. В чем Вы видите содержание организационно-методической работы в вузе?</li> <li>6. Охарактеризуйте главные цели организационно-методической работы в вузе.</li> <li>7. Приведите перечень и расскажите содержание основных документов образовательной организации высшего образования, регламентирующих учебный процесс.</li> <li>8. Перечислите известные вам инновационные организационно-методические методы в образовательном процессе?</li> <li>9. Какие должности педагогических работников Вы знаете? Что входит в должностные обязанности каждого?</li> </ol>
Раздел 2	Учебно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В соответствии с выбранной дисциплиной (модулем) сформулируйте темы для 4-х учебных занятий.</li> </ol>

		<p>2. Представьте темы, по которым Вы готовили учебные занятия? Обозначьте учебные, воспитательные, развивающие цели для каждого учебного занятия в соответствии с уровнями освоения учебного материала.</p> <p>3. Сформируйте минимальный образовательный контент для каждого занятия в соответствии с педагогическим целеполаганием.</p> <p>4. Перечислите основные разделы структуры урока, дайте каждому разделу характеристику.</p> <p>5. По какой дисциплине (модулю) Вы разрабатывали рабочую программу? Опишите методику разработки текста рабочей программы по выбранной дисциплине (модулю).</p> <p>6. Какие источники и локальные нормативные акты Университета вы использовали при разработке текста рабочей программы?</p> <p>7. По какой дисциплине (модулю) Вы разрабатывали материалы для проведения текущего контроля успеваемости? Опишите алгоритм разработки материалов.</p> <p>8. Какие учебные занятия ведущих преподавателей кафедры Вы посетили? Опишите методику преподавания, которая особенно Вам запомнилась.</p> <p>9. Опишите проведение промежуточной аттестации преподавателями Университета, которую вы посетили.</p> <p>10. В разработке каких учебно-методических материалов вы принимали участие? Какие замечания и пожелания высказал руководитель вашей практики.</p> <p>11. Какие мероприятия вы включили в план воспитательной работы с обучающимися? Какую тему считаете наиболее актуальной</p>
Раздел 3	Учебная работа	<p>1. Перечислите по каким темам Вами были проведены учебные семинарские занятия. Опишите структуру проведенного занятия.</p> <p>2. Как Вы определяли цели своего занятия и как зависели структура и содержание от поставленной цели занятия?</p> <p>3. Были ли корректировки методических разработок к занятию, в чем они заключались?</p> <p>4. Опишите методику разработки Вами материалов для проведения текущего контроля успеваемости по выбранной дисциплине или практического занятия.</p> <p>5. Какие занятия других аспирантов вы посетили? Что важного для себя обнаружили в этих занятиях?</p>
Раздел 4	Подготовка отчетных документов: дневник практики, отчета о прохождении практики и подведение итогов практики	<p>1. Какие современные образовательные технологии вы использовали на занятиях?</p> <p>2. Какими приемами и способами повышения интереса обучающихся вы пользовались?</p> <p>3. Какие средства обучения Вы использовали на занятиях?</p> <p>4. Какие формы контроля Вы использовали на занятиях?</p> <p>5. Пользовались ли Вы дополнительными учебными пособиями и Интернет-ресурсами и какими?</p> <p>6. Оцените качества, которыми, на Ваш взгляд, должен обладать современный преподаватель.</p>

### **Описание критериев и шкал оценивания**

В ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации оценивается выполнение видов работ, предусмотренных данной программой практики.

Обучающиеся оцениваются по двухбалльной шкале: «зачтено», «не зачтено».

**Оценка «зачтено»** – выставляется аспиранту, если он глубоко усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его изложил в отчете о прохождении практики и на его защите, умеет связывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при

видоизменении заданий, умеет принять правильное решение и грамотно его обосновывать, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, комплексной оценкой предложенной ситуации. Если допускает незначительные ошибки, то может устранить их самостоятельно, либо при помощи наводящих вопросов экзаменатора.

**Оценка «не зачтено»** – выставляется аспиранту, который не знает значительной части программного материала, допускает грубые ошибки как в отчете о прохождении практики, так и на его защите, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, не владеет комплексной оценкой ситуации.

Аспиранту, не сдавшему отчет о прохождении практики в установленный календарным учебным графиком и индивидуальным учебным планом период, выставляется оценка «не зачтено», что является академической задолженностью. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по практике, вправе предоставить отчет о прохождении практики и защитить его в течение одного месяца с момента образования академической задолженности.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры.

## 5. Учебно-методическое обеспечение практики

Таблица 3

№ п/п	Автор, наименование, место издания, издательство, год издания	Количество экземпляров
1	Гуревич П.С. Психология и педагогика [Электронный ресурс] 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов. – М.: Юрайт, 2020 <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a> .	Удаленный доступ
2	Дьяконов И. Ф., Овчинников Б. В. Психологическая диагностика в практике врача [Электронный ресурс]: учеб. пособие. – Санкт-Петербург: СпецЛит, 2008. – 144 с. – Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a> .	Удаленный доступ
3	Милорадова Н.Г. Психология и педагогика [Электронный ресурс] 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов. – М.: Юрайт, 2021. <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a> .	Удаленный доступ
4	Пидкасистый П.И. и др. Педагогика: [Электронный ресурс] учеб. и практикум для вузов; под ред. П. И. Пидкасистого. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2020. <a href="http://urait.ru">http://urait.ru</a>	Удаленный доступ
5	Сластенин В.А., Исаев И.Ф., Шиянов Е.Н. Педагогика: учеб. для высш. учеб. заведений; под ред. Сластенина В. А. - 12-е изд., стер. – М.: Академия, 2014	65
6	Педагогика Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / В. А. Сластенин, И. Ф. Исаев, Е. Н. Шиянов; Под ред. В.А. Сластенина. - М.: Издательский центр "Академия", 2002. - 576 с. <a href="https://sdo.mgaps.ru/books/K4/M6/file/1.pdf">https://sdo.mgaps.ru/books/K4/M6/file/1.pdf</a>	Удаленный доступ
7	Принципы и методы биохимии и молекулярной биологии [Электронный ресурс]: пер. с англ. / под ред. К. Уилсон, Дж. Уолкер. – 2-е изд. (эл.). – Москва: БИНОМ. Лаб. знаний, 2015. – 855 с. – (Методы в биологии). - URL: <a href="http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp">http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp</a> ;	Удаленный доступ

8	Биохимия [Электронный ресурс] / под ред. Е. С. Северина. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 768 с.: ил.- URL: <a href="http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp">http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp</a> ;	Удаленный доступ
9	Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие / В.В. Кукушкина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 265 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура). (переплет) ISBN 978-5-16-004167-4 <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=405095">http://znanium.com/bookread2.php?book=405095</a>	Удаленный доступ
10	Методология научного исследования: Учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с.: 60х90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Магистратура). (переплет) ISBN 978-5-16-009204-1, 500 экз. <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=427047">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=427047</a>	Удаленный доступ

## 6. Материально-техническое обеспечение практики

При прохождении педагогической практики в Университете обучающиеся обеспечиваются материально-техническим оборудованием и библиотечным фондом Университета. Каждый обучающийся имеет доступ к компьютерным технологиям, мультимедийному оборудованию.