

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И. ПИРОГОВА»**  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета подготовки  
кадров высшей квалификации  
ФГАОУ ВО РНИМУ  
им. Н.И. Пирогова Минздрава России

\_\_\_\_\_ М.В. Хорева

«23» июня 2022 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
«ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»**

Научная специальность

**3.1.24 Неврология**

Москва, 2022 г.

Программа педагогической практики разработана в соответствии с Федеральными государственными требованиями, утверждёнными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951, педагогическими работниками кафедры Неврологии, нейрохирургии и медицинской генетики ЛФ

| №  | Фамилия, имя, отчество       | Учёная степень, звание | Занимаемая должность  | Место работы                     |
|----|------------------------------|------------------------|---|----------------------------------|
| 1. | Гехт Алла Борисовна          | Д.м.н., профессор      | Профессор кафедры Неврологии, нейрохирургии и медицинской генетики ЛФ | ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова |
| 2. | Петрова Елизавета Алексеевна | Д.м.н., доцент         | Профессор кафедры Неврологии, нейрохирургии и медицинской генетики ЛФ | ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова |

Программа педагогической практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Неврологии, нейрохирургии и медицинской генетики ЛФ.

протокол № 11 от «17» мая 2022 г.

Заведующий кафедрой, академик РАН \_\_\_\_\_ / Е.И. Гусев/

## Оглавление

|   |   |
|---|---|
| 1. Цель и задачи прохождения практики .....   | 4 |
| 2. Объем и структура практики, организация проведения практики.....   | 4 |
| 3. Формы отчетности по практике.....  | 6 |
| 4. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике..... | 6 |
| 5. Учебно-методическое обеспечение практики .....   | 8 |
| 6. Материально-техническое обеспечение практики.....  | 9 |

## 1. Цель и задачи прохождения практики

### Цель прохождения практики

Основной целью педагогической практики является приобретение обучающимися первоначального опыта практической педагогической деятельности в образовательной организации высшего образования как важнейшей составляющей компетентности преподавателя образовательной организации.

### Задачи прохождения практики

1. Изучение основ педагогической, организационно-методической и учебно-методической работы в образовательных организациях высшего образования, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий;
2. Формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в образовательной организации высшего образования.
3. Формирование у аспирантов положительной мотивации к педагогической деятельности;
4. Формирование умений, обеспечивающих готовность к педагогическому проектированию учебно-методических комплексов дисциплин (модулей) в соответствии с профилем подготовки (специализацией) и к проведению различных видов учебных занятий с использованием инновационных образовательных технологий;
5. Формирование умений выполнения проекторочных, конструктивных, организаторских, коммуникативных и воспитательных педагогических функций.

## 2. Объем и структура практики, организация проведения практики

В соответствии с программой аспирантуры объем и продолжительность практики составляет: 6 зачетных единиц, 216 часов, 4 недели.

Содержание практики по видам работ приведено в таблице 1.

Таблица 1

| Содержание практики (виды работ)   | Продолжительность, час. |
|--|-------------------------|
| Курс 2, Полугодие 4  | 216 часов               |
| <b>Раздел 1. Организационно-методическая работа</b>  | <b>22 часа</b>          |
| 1.1. Изучить федеральный государственный образовательный стандарт и учебный план по одному направлению подготовки (специальности) высшего образования                  | 4 час.                  |
| 1.2. Изучить учебно-методическую литературу, аппаратное и программное обеспечение практических (семинарских) учебных занятий   | 2 час.                  |
| 1.3. Изучить организационные формы и методы обучения в Университете  | 2 час.                  |
| 1.4. Изучить рабочие программы дисциплин (модулей) в количестве, рекомендованном руководителем практики (научным руководителем) аспиранта, реализуемых на кафедре      | 6 час.                  |
| 1.5. Изучить основные методики проектирования рабочей программы дисциплины (модуля) по одной из специальных (обязательных) дисциплин (модулей), реализуемой на кафедре | 4 час.                  |

|  |                  |
|--|------------------|
| 1.6. Изучить должностные инструкции учебно-вспомогательного персонала и педагогических работников кафедры  | 2 час.           |
| 1.7. Знакомство с системой организации образовательного процесса в университете, с соответствующей нормативной и учебно-методической документацией   | 2 час.           |
| <b>Раздел 2. Учебно-методическая работа</b>  | <b>58 часов</b>  |
| 2.1. Разработка содержания лекционного учебного занятия по дисциплине (модулю)   | 6 час.           |
| 2.2. Разработка содержания практического (семинарского) учебного занятия дисциплины (модуля)   | 6 час.           |
| 2.3. Разработка материалов для проведения текущего контроля успеваемости и (или) промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) (тестов, не менее 20-ти вопросов)                             | 8 час.           |
| 2.4. Разработка, текстов контрольных работ, текстов учебно-методических материалов для проведения семинарских, практических, клинических и других видов занятий и др.                          | 12 час.          |
| 2.5. Разработка предложений по активизации творческой активности обучающихся и преподавателей, по совершенствованию системы самостоятельной работы обучающихся, повышению качества образования | 6 час.           |
| 2.6. Изучение опыта преподавания ведущих преподавателей Университета в ходе посещения лекционных, практических (семинарских) учебных занятий   | 8 час.           |
| 2.7. Изучение опыта проведения промежуточной аттестации ведущих преподавателей Университета  | 8 час.           |
| 2.8. Изучение современных образовательных технологий высшей школы  | 4 час.           |
| <b>Раздел 3. Учебная работа</b>  | <b>136 часов</b> |
| 3.1. Проведение семинарских, практических занятий  | 80 час.          |
| 3.2. Проведение текущего контроля успеваемости (или одной промежуточной аттестации под руководством руководителя практики) в одной группе на основе самостоятельно разработанных тестов        | 16 час.          |
| 3.3. Проведение текущего контроля успеваемости в одной группе на основе самостоятельно разработанных тестов  | 16 час.          |
| 3.4. Подготовка материалов для практических работ, составление презентаций, задач, тестов и т.д. для студентов по заданию научного руководителя.   | 24 час.          |

Педагогическая практика является обязательным разделом программы аспирантуры и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированной на будущую профессиональную педагогическую деятельность.

Прохождение практики осуществляется на кафедрах Университета: кафедре неврологии, нейрохирургии и медицинской генетики ЛФ.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью в образовательных организациях, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

Трудовая деятельность (учебная (педагогическая), учебно-методическая деятельность) должна осуществляться по образовательным программам высшего

медицинского образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры, профиль которых соответствует научной специальности, на которой обучается аспирант. Объем выполненной учебной работы должен быть не ниже установленного объема в данной программе практики и подтверждается трудовым договором и (или) срочным трудовым договором и (или) гражданско-правовым договором, а также индивидуальным планом работы педагогического работника.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- ведут дневники практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают правила охраны труда, техники безопасности, в т.ч. пожарной;
- готовят отчет о прохождении практики.

В процессе прохождения практики обучающийся руководствуется данной программой педагогической практики.

### **3. Формы отчетности по практике**

Комплект отчетных документов по практике на каждого обучающегося включает:

- дневник практики;
- отчет о прохождении практики;
- характеристику на обучающегося (отзыв), содержащую сведения об объеме и качестве работы, выполненной аспирантом во время прохождения практики.

Оценивание практики осуществляется в соответствии с индивидуальным учебным планом в ходе:

- текущего контроля успеваемости, который проводится по итогам выполнения отдельных видов работ и (или) разделов в целом, о чем делается соответствующая отметка в дневнике практики;
- промежуточной аттестации, которая проводится руководителем практики по итогам прохождения практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета о прохождении практики. Форма промежуточной аттестации установлена учебным планом (индивидуальным учебным планом).

### **4. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике**

**Примерные варианты оценочных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

*Таблица 2*

| Раздел   | Наименование раздела               | Оценочное задание  |
|----------|------------------------------------|--|
| Раздел 1 | Организационно-методическая работа | <p>Контрольное задание:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Какими документами регламентирована образовательная деятельность в ординатуре и аспирантуре?</li> <li>2. Опишите структуру изученного Вами учебного плана, реализуемого на кафедре.</li> <li>3. Какие методы обучения применяются в Университете и на кафедре, какие положительные и отрицательные стороны Вы обнаружили?</li> </ol> |

|          |                            |   |
|----------|----------------------------|---|
|          |                            | <p>4. Отличается ли структура РПД для специалитета, ординатуры и аспирантуры? Если да, то чем это обусловлено?</p> <p>5. Опишите структуру программы ГИА.</p> <p>6. Опишите, на основании чего проектируется рабочая программа выбранной дисциплины (модуля) на кафедре.</p> <p>7. Назовите структуру РПД, применяемой в Университете.</p> <p>8. Опишите, что входит в должностные обязанности преподавательского состава кафедры.</p> <p>9. Какие должности педагогических работников Вы знаете? Чем отличаются их обязанности?</p> <p>10. Какое количество работников учебно-вспомогательного персонала и педагогических работников работают на кафедре?</p>  |
| Раздел 2 | Учебно-методическая работа | <p>Контрольное задание:</p> <p>1. Как составлялся план практического занятия по выбранной дисциплине (модулю)?</p> <p>2. Какие используются педагогические технологии для разработки лекционного занятия?</p> <p>3. На основании каких учебно-методических материалов формировался план семинарских занятия по выбранной теме?</p> <p>4. Как формируется на кафедре учебно-методический план дисциплины (модуля)?</p> <p>5. Какие методики активизации творческой активности обучающихся используются на кафедре?</p> <p>6. Какие оценочные средства для контроля освоения материала обучающихся используются на кафедре?</p> <p>7. Как формируются оценочные средства?</p> <p>8. Какие источники литературы использовались для разработки оценочных средств?</p> <p>9. Каким образом построены лекционные и семинарские занятия на кафедре? Есть ли различия в зависимости от изучаемой темы?</p> <p>10. Как проводится промежуточная аттестация ведущими преподавателями Университета?</p> <p>11. Какие темы дисциплины (модуля) обучающиеся осваивают хуже всего согласно результатам промежуточной аттестации? С чем это может быть связано?</p> <p>12. Как происходит взаимодействие между преподавателем и обучающимися на практических занятиях?</p> |
| Раздел 3 | Учебная работа             | <p>Контрольное задание:</p> <p>1. Опишите технологию проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)?</p> <p>2. Какие тестовые вопросы по выбранным темам Вы самостоятельно подготовили? Как Вы оцениваете степень подготовленности обучающихся согласно проверке их письменных работ?</p> <p>3. Соответствовали проводимые по выбранным темам семинарские (практические) занятия учебно-методическому?</p> <p>4. Какие вопросы обсуждались на семинарских (практических) занятиях?</p> <p>5. Кто был Вашим руководителем практики?</p> <p>6. Проводился ли круглый стол на семинарском (практическом) занятии по выбранным темам? Какие вопросы обсуждались с обучающимися?</p> <p>7. Какие индивидуальные задания для практических занятий обучающихся были Вами разработаны с руководителем практики?</p> <p>8. Как Вы оцените степень подготовленности обучающихся? Требуется ли изменения в учебной программе?</p> <p>9. На основании каких источников информации обучающиеся готовятся к занятиям?</p>   |

### Описание критериев и шкал оценивания

В ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации оценивается выполнение видов работ, предусмотренных данной программой практики.

Обучающиеся оцениваются по двухбалльной шкале: «зачтено», «не зачтено».

**Оценка «зачтено»** – выставляется аспиранту, если он глубоко усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его изложил в отчете о прохождении практики и на его защите, умеет связывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, умеет принять правильное решение и грамотно его обосновывать, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, комплексной оценкой предложенной ситуации. Если допускает незначительные ошибки, то может устранить их самостоятельно, либо при помощи наводящих вопросов экзаменатора.

**Оценка «не зачтено»** – выставляется аспиранту, который не знает значительной части программного материала, допускает грубые ошибки как в отчете о прохождении практики, так и на его защите, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, не владеет комплексной оценкой ситуации.

Аспиранту, не сдавшему отчет о прохождении практики в установленный календарным учебным графиком и индивидуальным учебным планом период, выставляется оценка «не зачтено», что является академической задолженностью. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по практике, вправе предоставить отчет о прохождении практики и защитить его в течение одного месяца с момента образования академической задолженности.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры.

## 5. Учебно-методическое обеспечение практики

Таблица 3

| № п/п | Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы  | Количество экземпляров |
|-------|---|------------------------|
| 1.    | Гусев Е.И., Коновалов А.Н., Скворцова В.И. «Неврология и нейрохирургия. Учебник. В 2 - томах». - М., ГЭОТАР – Медиа, 2010, 1044 стр.  | 20                     |
| 2.    | Скок Г. Б., Лыгина Н. И. Как спроектировать учебный процесс по курсу: Учебное пособие. Изд. второе, перераб. и дополн. – М.: Педагогическое общество России. 2003. – 96с.   | 10                     |
| 3.    | Скворцова В.И. «Руководство к практическим занятиям по топической диагностике заболеваний нервной системы». - М., “Литтера”, 2006. – 272 стр  | 10                     |
| 4.    | Зимняя, И. А. Педагогическая психология : учеб. для вузов по пед. и психол. направлениям и спец. / И. А. Зимняя. - 2-е изд., доп., испр. и перераб. - М. : Логос, 2007.   | 10                     |
| 5.    | Смирнов, С. Д. Педагогика и психология высшего образования : от деятельности к личности : учеб. пособие для вузов по направлению и спец. психологии / С. Д. Смирнов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Академия, 2005. | 10                     |

|     |   |    |
|-----|---|----|
| 6.  | Столяренко, Л. Д. Психология и педагогика [Текст] : [учебник] / Л. Д. Столяренко, С. И. Самыгин, В. Е. Столяренко. - 2-е изд., доп. и перераб. - Ростов н/Д : Феникс, 2010.   | 10 |
| 7.  | Томилин О.Б., Бриттов А.В., Демкина С.И. Образовательные технологии формирования компетенций в системе высшего профессионального образования // Управление качеством высшего профессионального образования, 2005, с. 112–123          | 10 |
| 8.  | Суслина З.А., Максимова М.Ю. «Частная неврология. Учебное пособие для врачей и студентов». - М., «Практика», 2011. – 360 стр.   | 5  |
| 9.  | Яхно Н.Н. Болезни нервной системы: руководство для врачей в 2-х томах. М., изд. Медицина, 2007. – 1256 стр  | 5  |
| 10. | Романцов, М. Г. Педагогические технологии в медицине : учеб. пособие для системы послевуз. проф. образования врачей / М. Г. Романцов, Т. В. Сологуб. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007.   | 5  |
| 11. | Попков, В. А. Дидактика высшей школы : учеб. пособие для вузов по спец. 033400-Педагогика / В. А. Попков, А. В. Коржуев. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Академия, 2005.  | 5  |
| 12. | Новые педагогические и информационные технологии в системе образования : учеб. пособие для пед. вузов и системы повышения квалификации пед. кадров / Е.С.Полат и др. ; под ред. Е. С. Полат. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2005. | 5  |
| 13. | Коссов, Б.Б. Личность : теория, диагностика и развитие : учеб.- метод. пособие для вузов / Б.Б. Коссов. -М. : Академический Проект, 2006.   | 5  |
| 14. | Никифоров А.С., Гусев Е.И., «Частная неврология. Пособие по нервным болезням», М., 2007, 48 стр   | 5  |

## **6. Материально-техническое обеспечение практики**

При прохождении педагогической практики в Университете обучающиеся обеспечиваются материально-техническим оборудованием и библиотечным фондом Университета. Каждый обучающийся имеет доступ к компьютерным технологиям, мультимедийному оборудованию, демонстрационному материалу, наглядным пособиям, таблицам, набору лекций для студентов на DVD, тестам, ситуационным задачам, видеофильмам, архивным историям болезни.