МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ **«РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И. ПИРОГОВА»** МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)

СОГЛАСОВАНО
Директор Департамента подготовки кадров высшей квалификации
ФГАОУ ВО РНИМУ
им. Н.И. Пирогова Минздрава России
(Пироговский Университет)
_____ М.В. Хорева
«09» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ (АДАПТАЦИОННЫЙ МОДУЛЬ)»

Научная специальность
3.1.7 Стоматология

Москва, 2026 г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И. ПИРОГОВА" МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Подписано цифровой подписью: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И. ПИРОГОВА" МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Дата: 2026.10.27 21:42:40 +03'00'

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Социальная адаптация (адаптационный модуль)» разработана в соответствии с Федеральными государственными требованиями, утверждёнными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951, педагогическими работниками кафедры организации профессионального образования и образовательных технологий ИНОПР

№	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность в Университете, кафедра
1	Природова Ольга Федоровна	кандидат медицинских наук, доцент	Заведующий кафедрой организации профессионального образования и образовательных технологий ИНОПР
2	Моргун Алексей Николаевич	кандидат психологических наук	Доцент кафедры организации профессионального образования и образовательных технологий ИНОПР
3	Резник-Орская Марина Александровна	-	Старший преподаватель кафедры организации профессионального образования и образовательных технологий ИНОПР

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Социальная адаптация (адаптационный модуль)» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры организации профессионального образования и образовательных технологий ИНОПР.

протокол № 5 от «26» мая 2026 г.

Заведующий кафедрой _____/О.Ф. Природова/

Рецензенты:

1. Чернов Дмитрий Николаевич, доцент кафедры общей психологии и психологии развития ИКПСР, канд.психол.наук, доцент.
2. Олейник Юрий Николаевич, заведующий кафедрой общей психологии, социальной психологии и истории психологии АНО ВО «Московский гуманитарный университет», канд.психол.наук, доцент.

© Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля) 4
2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы..... 4
3. Содержание дисциплины (модуля)..... 4
4. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) 5
5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 7
6. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся 8
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) 14
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) 15
9. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины (модуля) 16
10. Методические рекомендации преподавателю по организации учебного процесса по дисциплине (модулю)..... 17

1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины (модуля) является организация деятельности обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ по индивидуализированной коррекции нарушений их учебных и коммуникативных умений, их профессиональной и социальной адаптации, а также по формированию у них теоретических и практических основ социальной адаптации; создание педагогических условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном и нравственном совершенствовании, профессиональной ориентации и развития.

Задачи дисциплины (модуля)

1. Формирование представлений об основных аспектах организации и реализации методов и практик социальной и профессиональной адаптации обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ в рамках профессионального образования;
2. Формирование стиля ведения коррекционной деятельности на основе научных знаний;
3. Формирование у обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ навыков и умений индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений;
4. Определение основных параметров траектории их профессионального и личностного развития;
5. Формирование установки на учет индивидуальных особенностей субъектов образовательного взаимодействия.

2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Таблица 2

Виды учебной работы		Всего, час.	Объем по полугодиям					
			1	2	3	4	5	6
Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий (Контакт. раб.):		*36*	*36*	-	-	-	-	-
Лекционное занятие (Л)		*18*	*18*	-	-	-	-	-
Семинарское/практическое занятие (СПЗ)		*18*	*18*	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа обучающегося, в том числе подготовка к промежуточной аттестации (СР)		*36*	*36*	-	-	-	-	-
Вид промежуточной аттестации: Зачет (З), Зачет с оценкой (ЗО), Экзамен (Э), Кандидатский экзамен (КЭ)		*Зачет*	*3*	-	-	-	-	-
Общий объем	**в часах**	*72*	*72*	-	-	-	-	-
	в зачетных единицах	*2*	*2*	-	-	-	-	-

3. Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Особенности профессионального общения.

Тема 1.1 Основы профессионального взаимодействия с коллегами, обучающимися, пациентами и их родственниками.

Тема 1.2 Деловое общение и его специфика в профессиональной деятельности. Основные речевые жанры деловой речи.

Тема 1.3 Публичное выступление и его особенности в профессиональной деятельности.

Тема 1.4 Основы практики активного слушания.

Тема 1.5 Базовая модель подготовки публичного выступления: риторический канон.

Тема 1.6 Формирование поддерживающих отношений посредством диалогических форм образовательной коммуникации.

Тема 1.7 Нарушения норм речевого общения и способы их преодоления.

Тема 1.8 Коррекция нарушений коммуникативно-речевого развития в профессиональном взаимодействии. Формы организации и методы коррекции.

Тема 1.9 Основы ведения документации и деловой переписки.

Раздел 2. Профессиональное и личностное развитие субъектов образовательного процесса.

Тема 2.1 Субъектность обучающего и обучающегося.

Тема 2.2 Психолого-педагогические аспекты обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ.

Тема 2.3 Учет индивидуальных особенностей обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в организации и реализации учебного процесса.

Тема 2.4 Методы развития образовательной мотивации обучающегося с инвалидностью и ОВЗ.

Тема 2.5 Выработка индивидуального стиля деятельности в профессиональном взаимодействии.

Тема 2.6 Специфика развития индивидуального стиля деятельности в условиях социальной и профессиональной адаптации лиц с инвалидностью и ОВЗ.

Тема 2.7 Профессиональное развитие и возможности совершенствования профессиональной деятельности лиц с инвалидностью и ОВЗ.

Тема 2.8 Психологические условия формирования поддерживающих отношений в образовательном взаимодействии.

Тема 2.9 Специфика образовательных потребностей обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в условиях современного профессионального образования.

Тема 2.10 Построение траектории профессионального развития инвалидов и лиц с ОВЗ.

Тема 2.11 Развитие личностного потенциала обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в условиях инклюзивного образования.

Тема 2.12 Развитие самоактивации и жизнестойкости обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Тема 2.13 Самодетерминация и автономная мотивация как условия реализации дистанционного образования обучающихся с инвалидностью.

4. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Таблица 3

Номер раздела, темы	Наименование разделов, тем	Количество часов					Форма контроля
		Всего	Конт акт.	Л	СПЗ	СР	

			раб.				
	Полугодие 1	**72**	**36**	**18**	**18**	**36**	**Зачет**
Раздел 1	**Особенности профессионального общения.**	**34**	**16**	**8**	**8**	**18**	Устный опрос
Тема 1.1	Основы профессионального взаимодействия с коллегами, обучающимися, пациентами и их родственниками.	4	2	2	-	2	
Тема 1.2	Деловое общение и его специфика в профессиональной деятельности. Основные речевые жанры деловой речи.	4	2	2	-	2	
Тема 1.3	Публичное выступление и его особенности в профессиональной деятельности.	2	2	-	2	-	
Тема 1.4	Основы практики активного слушания.	2	2	-	2	-	
Тема 1.5	Базовая модель подготовки публичного выступления: риторический канон.	6	2	2	-	4	
Тема 1.6	Формирование поддерживающих отношений посредством диалогических форм образовательной коммуникации.	4	-	-	-	4	
Тема 1.7	Нарушения норм речевого общения и способы их преодоления.	4	2	-	2	2	
Тема 1.8	Коррекция нарушений коммуникативно-речевого развития в профессиональном взаимодействии. Формы организации и методы коррекции.	4	2	-	2	2	
Тема 1.9	Основы ведения документации и деловой переписки.	4	2	2	-	2	
Раздел 2	**Профессиональное и личностное развитие субъектов образовательного процесса.**	**38**	**20**	**10**	**10**	**18**	Устный опрос
Тема 2.1	Субъектность обучающего и обучающегося.	4	2	2	-	2	
Тема 2.2	Психолого-педагогические аспекты обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ.	4	2	-	2	2	
Тема 2.3	Учет индивидуальных особенностей обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в организации и реализации учебного процесса.	4	2	2	-	2	
Тема 2.4	Методы развития образовательной мотивации обучающегося с инвалидностью и ОВЗ.	2	2	-	2	-	
Тема 2.5	Выработка индивидуального стиля деятельности в профессиональном взаимодействии.	2	2	-	2	-	
Тема 2.6	Специфика развития индивидуального стиля деятельности в условиях социальной и профессиональной адаптации лиц с инвалидностью и ОВЗ.	2	2	-	2	-	
Тема 2.7	Профессиональное развитие и возможности совершенствования профессиональной деятельности лиц с инвалидностью и ОВЗ.	4	2	2	-	2	
Тема 2.8	Психологические условия формирования поддерживающих отношений в образовательном взаимодействии.	2	-	-	-	2	
Тема 2.9	Специфика образовательных потребностей обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в условиях современного профессионального образования.	4	2	2	-	2	
Тема 2.10	Построение траектории профессионального развития инвалидов и лиц с ОВЗ.	2	2	-	2	-	
Тема 2.11	Развитие личностного потенциала	4	2	2	-	2	

	обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в условиях инклюзивного образования.						
Тема 2.12	Развитие самоактивации и жизнестойкости обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.	2	-	-	-	2	
Тема 2.13	Самодетерминация и автономная мотивация как условия реализации дистанционного образования обучающихся с инвалидностью.	2	-	-	-	2	
	Общий объем	**72**	**36**	**18**	**18**	**36**	**Зачет**

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Цель самостоятельной работы обучающихся заключается в глубоком, полном усвоении учебного материала и в развитии навыков самообразования. Самостоятельная работа включает: работу с текстами, литературой, учебно-методическими пособиями, нормативными материалами, в том числе материалами Интернета, а также проработка конспектов лекций, написание докладов, рефератов, участие в работе семинаров, научных конференциях.

Задания для самостоятельной работы

Таблица 3

Номер раздела	Наименование раздела	Вопросы для самостоятельной работы
1.	**Особенности профессионального общения**	1. Проработайте материалы лекции и дополните список основных коммуникативно-речевых ситуаций, которые характерны для профессиональной деятельности с учетом Вашей научной специальности. 2. Проанализируйте каждую из выделенных вами ситуаций профессионального общения с точки зрения особенностей коммуникативных условий, вида и стиля общения, а также потенциальных нарушений этических и коммуникативных норм. 3. Проанализируйте на основании имеющегося у вас профессионального опыта выделенные Вами ситуации профессионального общения с коллегами, пациентами и их родственниками с точки зрения их реализации лично для вас. Что вы делаете уверенно, что представляет для вас трудности (проблемы)? Сформулируйте как можно конкретнее вопросы, нацеленные на выяснение путей решения выделенных вами задач для совершенствования своих коммуникативно-речевых навыков. 4. Проанализируйте, какой (какие) стиль общения для вас является ведущим, насколько он эффективен для выделенных вами наиболее частотных ситуаций профессионального общения? Есть ли у вас трудности во взаимодействии с адресатами в ситуации потенциального или развивающегося конфликта? 5. Ознакомьтесь с дополнительным по отношению к представленному в лекции материалу по видам норм общения. Какие способы (средства) соблюдения этических и коммуникативных норм вы используете в большей степени, какие – в меньшей? 6. Проанализируйте, с какими трудностями в ведении деловой документации вы сталкивались. Как вы их решали? Определите свои потребности в информации по данному аспекту профессиональной деятельности. Найдите ответы на свои вопросы в научной (учебно-научной или научно-популярной) литературе. 7. Опишите, какие особенности коммуникации с учетом социокультурных различий вам необходимо иметь в виду в оформлении корреспонденции при ведении официальной и неофициальной переписки. 8. Ознакомьтесь с типовыми бланками, которые необходимо

		заполнять по Вашей научной специализации, и инструкциями по их оформлению. Какие речевые формулы вам необходимо использовать? 9. Ознакомьтесь с теоретическим материалом по специфике жанра деловой беседы. Смоделируйте проведение деловой беседы в соответствующих условиях коммуникации. Особое внимание уделите формулированию своих позиций и их обоснованию. 10. Проработайте материал по особенностям публичной речи, подготовьте на основе риторического канона выступление с информирующей речью по заданию преподавателя или в соответствии с актуальной для вашей профессиональной деятельности ситуацией. 11. Опишите возможные нарушения речевого функционирования и адекватные им коррекционные методы.
2.	**Профессиональное и личностное развитие субъектов образовательного процесса**	1. Проработайте материалы лекций. Составьте список обобщенных мотивов выбора профессионального образования; совершенствования в профессии. Какие из мотивов являлись/являются для Вас ведущими. Добавьте в список свои мотивы. 2. Какова роль свободы выбора в образовательных отношениях? Опишите условия конструктивного/деструктивного проявления свободы выбора. Приведите примеры. 3. Какова роль индивидуальных особенностей обучающегося в формировании будущего профессионала? 4. Какова роль индивидуальных особенностей (когнитивных, эмоциональных, волевых) специалиста Вашей профессии? Приведите примеры конструктивного проявления индивидуальных особенностей специалиста в производственных условиях. 5. Опишите идеальные условия для оптимального раскрытия индивидуальных особенностей специалиста в производственных условиях. Какие в этом отношении специалист испытывает ограничения на практике? 6. Опишите индивидуально-психологические особенности успешного профессионала в Вашей научной специальности. Меняются ли критерии профессиональной успешности в отношении инвалидов и лиц с ОВЗ? 7. Составьте схему (траекторию) совершенствования профессионального мастерства специалиста Вашей научной специальности. Сравните ее с требованиями профессиональных стандартов. 8. Обоснуйте достаточность/избыточность компонентов схемы совершенствования профессионального мастерства/требований профессиональных стандартов специалиста Вашей специальности. Измените схему в соответствии с требованиями инклюзии. Аргументируйте свою позицию.

Контроль самостоятельной работы осуществляется на семинарских (практических занятиях) занятиях.

6. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Примерные варианты оценочных заданий для текущего контроля успеваемости

Таблица 4

Раздел, тема	Наименование разделов, тем	Форма контроля	Оценочное задание
	Полугодие 1		

Раздел 1	Особенности профессионального общения.	Устный опрос	Примерные вопросы: 1. Стили профессионального общения и их характеристика. 2. Методы и приемы коррекции стиля общения в профессиональном взаимодействии. 3. Публичное выступление и его особенности в профессиональной деятельности врача. 4. Факторы и методы оценки эффективности речевой коммуникации. 5. Виды и стили корреспонденции. Официальный и неофициальный формат корреспонденции в профессиональной коммуникации. 6. Социокультурные различия в коммуникации. Учет социокультурных различий в профессиональной и деловой коммуникации. 7. Специфика профессиональной и деловой коммуникации у инвалидов и лиц с ОВЗ в зависимости от нозологии. 8. Коммуникативные принципы ведения документации и деловой переписки. 9. Преимущества и ограничения письменной речи в профессиональной коммуникации.
Раздел 2	Профессиональное и личностное развитие субъектов образовательного процесса.	Устный опрос	Примерные вопросы: 1. Образовательные потребности и мотивы. Виды и их характеристика. 2. Методы развития образовательной мотивации обучающегося и обучающего. 3. Индивидуальные особенности обучающихся. Учет индивидуальных особенностей обучающихся в образовательном взаимодействии. 4. Индивидуальная траектория профессионального развития. Компоненты и факторы формирования. 5. Специфика формирования индивидуальной траектории профессионального развития инвалидов и лиц с ОВЗ. 6. Методы и формы самооценки образовательных потребностей. 7. Особые образовательные потребности инвалидов и лиц с ОВЗ. Специфика, социальные факторы удовлетворения. 8. Профессионально-важные качества личности в психологическом аспекте. 9. Методы и технологии целеполагания в профессиональной деятельности. 10. Индивидуально-психологические составляющие профессиональной деятельности. Формы и методы оптимизации. 11. Уровень притязаний личности. Методы планирования достижений личности в рамках экологического подхода.

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации зачету

1. Самый конструктивный способ взаимодействия:
−Избегание;
−Конкуренция;
−Альтруизм;
−Сотрудничество;
−Компромисс.

2. К чертам самоактуализирующейся личности профессионала не относится:
−Дифференцированность эмоциональной сферы; глубокая рефлексия эмоций;

−Высокое развитие альтруистичных тенденций;

−Конструктивные способы экзистенциальных и кризисных переживаний;

−Уверенность в себе, безусловное принятие себя и других, доверие к миру.

3. В случае наличия у обучающегося трудностей планирования, структурирования и контроля учебной деятельности, позиция преподавателя:

−Поддерживающая, придающая уверенность («Я рядом, все будет хорошо!»);

−Четко, озвучивающая правила и требования, при этом уважительная к правам и границам обучающегося;

−Тренера-наставника, отрабатывающего с обучающимися профессиональную деятельность по - шагам и практические навыки, стимулирующего в обучающемся способность к саморефлексии и самоконтролю;

−Наставника-мудреца, обсуждающего вопросы смысла жизни и смерти, здоровья и болезни. Выход с обучающимся на духовно-экзистенциальный уровень осознания себя в профессии и жизни.

4. Типы аутоагрессивного поведения:

−Суицидальное поведение;

−Суицидальные эквиваленты;

−Виктимное поведение;

−Несуицидальное самоповреждающее поведение;

−Все ответы верны.

5. Эмоциональное выгорание среди профессионалов обусловлено стрессами:

−Слабой интенсивности;

−Средней интенсивности;

−Сильной интенсивности;

−Без учета интенсивности;

−Нет верных ответов.

6. Первую стадию выгорания можно преодолеть:

−С помощью профессионального психолога;

−Сменив место работы;

−Через чередование видов деятельности, обогащение внепрофессиональной жизни, отдых;

−С помощью отпуска не менее 2х недель;

−Все ответы верны.

7. Дистанционные образовательные технологии – это:

−организация образовательной деятельности с применением информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации;

−организация образовательной деятельности с применением технологий непосредственного обмена информации на практических занятиях;

−организация образовательной деятельности с применением изучения электронных методических пособий на различных накопителях (флеш-накопители, жёсткие диски);

−организация образовательной деятельности с применением отсроченного выполнения задания (в виде выполнения домашнего задания).

8. Смешанное обучение -

−это сочетание традиционных форм аудиторного обучения с элементами электронного обучения;

−это сочетание традиционных форм аудиторного обучения с элементами обучения на дому;

−это сочетание традиционных форм аудиторного обучения с элементами электронного обучения по исключительно индивидуальной траектории;

−это сочетание традиционных форм аудиторного обучения с элементами заочного обучения.

9. Микрообучение (англ. micro-learning) — это:

−подача учебного материала небольшими блоками и моментальное закрепление каждого блока микрозаданиями;

−подача учебного материала небольшими блоками и отработкой задания за короткое время;

−подача учебного материала небольшими блоками и тестирование закрепления усвоения материала за короткое фиксированное время;

−подача учебного материала небольшим учебным группам.

10. Социализация обучения – это:

−технологии сопоставления своих достижений с социальными представлениями о достаточности информативности результата;

−технологии сопоставления своих достижений с достижениями коллег;

−технологии сопоставления своих достижений со среднестатистическими нормами;

−технологии сопоставления своих достижений со всеми возрастными группами.

11. Для характеристики процесса коммуникации значимы все перечисленные аспекты, кроме:

−монологичности речи;

−субъект-объектных отношений;

−односторонности в отправке информации;

−эффективного взаимодействия с партнером;

−исключительной информационности процесса передачи информации.

12. Основными фазами успешной коммуникации являются все перечисленные аспекты, кроме:

−вступление в контакт;

−упрочение контакта;

−поддержание контакта;

−прекращение контакта;

−объявление аудитории темы выступления.

13. Основным законом современной риторики является:

−закон правильности речи;

−закон гармонизирующего диалога;

−закон логичности речи;

−закон богатства речи;

−закон доступности речи.

14. Педагогическое общение направлено на все перечисленные аспекты, кроме:

−на само учебное взаимодействие;

−на обучающихся;
−на установление жесткой дисциплины;
−на предмет освоения;
−на создание благоприятного климата.

15. К приемам активного (рефлексивного) слушания относятся все перечисленные, кроме:
−уточнение;
−выяснение;
−перефразирование;
−резюмирование;
−выражения несогласия.

16. Общение – это:
−односторонний процесс;
−взаимодействие;
−монолог;
−субъект-субъектные отношения.

17. «Конечная цель речи», согласно Аристотелю, - это:
−предмет речи ;
−говорящий;
−текст речи;
−слушатель.

18. К базовым коммуникативно-речевым умениям педагога относятся все перечисленные, кроме умений
−корректировать речь в процессе ее произнесения;
−анализировать ситуацию педагогического общения и учитывать ее специфику;
−создавать полноценный текст как речевое произведение определенного (нужного) жанра.
−составлять отчеты по научно-исследовательской работе
−осознанно и целенаправленно использовать различные вербальные и невербальные средства речи

19. Нарушения норм речи обычно приводят к:
−одобрению слушателей;
−восхищению слушателей;
−коммуникативной неудаче;
−желанию повторить сказанное;
−признанию речи образцовой.

20. По отношению к основным правилам культуры невербального общения справедливо все, кроме:
−использование невербальных средств не должно создавать помех в приеме, понимании и интерпретации высказываний;
−несловесные средства должны подчеркивать, усиливать или замещать смысл или оптимизировать процесс общения, тем самым облегчать взаимопонимание;
−средства невербального общения всегда используются неосознанно;
−отбор несловесных средств должен быть не менее строгим, чем отбор слов;
−несловесное поведение в целом также подчиняется правилам этикета.

Описание критериев и шкал оценивания

В ходе текущего контроля успеваемости (устный или письменный опрос, подготовка и защита реферата, доклад, презентация, тестирование и пр.) при ответах на учебных занятиях, а также промежуточной аттестации в форме кандидатского экзамена обучающиеся оцениваются по четырёхбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» – выставляется аспиранту, если он глубоко усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет связывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, умеет принять правильное решение и грамотно его обосновывать, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, комплексной оценкой предложенной ситуации.

Оценка «хорошо» – выставляется аспиранту, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при ответе на вопрос, но недостаточно полно раскрывает междисциплинарные связи, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, комплексной оценкой предложенной ситуации.

Оценка «удовлетворительно» – выставляется аспиранту, если он имеет поверхностные знания программного материала, не усвоил его деталей, допускает неточности, оперирует недостаточно правильными формулировками, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач, испытывает затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации, не полностью отвечает на вопросы, в том числе при помощи наводящих вопросов преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» – выставляется аспиранту, который не знает значительной части программного материала, допускает грубые ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, не владеет комплексной оценкой ситуации, неверно выбирает тактику действий.

В ходе текущего контроля успеваемости (устный или письменный опрос, подготовка и защита реферата, доклад, презентация, тестирование и пр.) при ответах на учебных занятиях, а также промежуточной аттестации в форме зачета обучающиеся оцениваются по двухбалльной шкале:

Оценка «зачтено» – выставляется аспиранту, если он продемонстрировал знания программного материала, подробно ответил на теоретические вопросы, справился с выполнением заданий и (или) ситуационных задач, предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля).

Оценка «не зачтено» – выставляется аспиранту, если он имеет пробелы в знаниях программного материала, не владеет теоретическим материалом и допускает грубые, принципиальные ошибки в выполнении заданий и (или) ситуационных задач, предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля).

Шкала оценивания (четырехбалльная или двухбалльная), используемая в рамках текущего контроля успеваемости определяется преподавателем, исходя из целесообразности применения той или иной шкалы.

Если текущий контроль успеваемости и (или) промежуточная аттестация, предусматривает тестовые задания, то перевод результатов тестирования в четырехбалльную шкалу осуществляется по схеме:

Оценка «Отлично» – 90-100% правильных ответов;

Оценка «Хорошо» – 80-89% правильных ответов;

Оценка «Удовлетворительно» – 71-79% правильных ответов;

Оценка «Неудовлетворительно» – 70% и менее правильных ответов.

Перевод результатов тестирования в двухбалльную шкалу:

Оценка «Зачтено» – 71-100% правильных ответов;

Оценка «Не зачтено» – 70% и менее правильных ответов.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Таблица 5

№ п/п	Автор, наименование, место издания, издательство, год издания	Количество экземпляров
1	Специальная педагогика и коррекционная психология [Электронный ресурс]: учеб.-метод. комплекс / Т. Г. Неретина. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 376 с. – Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp.	Удаленный доступ
2	Девиантное поведение [Электронный ресурс]: профилактика, коррекция, реабилитация : учеб.-метод. пособие / М. А. Ковальчук, И. Ю. Тарханова. – Москва : Владос, 2010. – 286 с. – Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp.	Удаленный доступ
3	Патопсихологические основы соматоформных расстройств и психотерапевтические подходы их коррекции [Электронный ресурс]: информационно-методическое письмо/ Дереча Г.И., Балашова С.В.— Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2007.— 38 с.— Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	Удаленный доступ
4	Девиантное поведение личности и группы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. В. Змановская, В. Ю. Рыбников. – Санкт-Петербург : Питер, 2021. – 351 с . (Стандарт третьего поколения). - Режим доступа: http://ibooks.ru.	Удаленный доступ
5	Специальная (коррекционная) психология: учеб. пособие / Мандель Б. Р. [Электронный ресурс]. - 342 с. – 2020. - Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp	Удаленный доступ
6	Медиация: учебное пособие [Электронный ресурс] / Р. Г. Мельниченко. - Москва: Дашков и К : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	Удаленный доступ
7	Социальная имитация. Опыт анализа символической социальной реальности / Ю. Г. Волков. - [Электронный ресурс] Ростов-на-Дону: Изд-во Юж. федер. ун-та, 2016. -Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	Удаленный доступ
8	Социальная работа с кризисной личностью: [Электронный ресурс] методическое пособие / В. В. Козлов. –Саратов : Вуз. образование, 2014. – Режим доступа: hhttp:// iprbookshop.ru	Удаленный доступ
9	Социальная работа. Часть 1. -. [Электронный ресурс] Казанский национальный исследоват. технологичес. Университет, 2011.- Режим доступа: hhttp:// iprbookshop.ru	Удаленный доступ
10	Инновационные методы практики социальной работы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г. Х. Мусина-Мазнова, И. А. Потапова, О. М. Коробкова. – Москва : Дашков и К, 2019. – 316 с. – (Учебные издания для магистров).- Режим доступа: http://ibooks.ru https://ibooks.ru/reading.php?productid=342394	Удаленный доступ
11	Кязимов К.Г. Социальное партнерство: учебное пособие, 2018.- Режим доступа: http:// iprbookshop.ru http://www.iprbookshop.ru/73626.html	Удаленный доступ
12	Ушвицкий Л.И. и др. Социально ориентированное управление инновационными проектами: учебник,2016. - Режим доступа http://www.iprbookshop.ru/69433.html	Удаленный доступ
13	Савченко Л. А., Мацинина Н.В. Управление социальными процессами: учебное пособие, 2011.-Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47163.html	Удаленный доступ

14	Социальная работа с лицами и группами девиантного поведения [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальности "Социальная работа" / П. Д. Павленок, М. Я. Руднева. - М. : ИНФРА-М, 2010. - 184 с. - (Высшее образование).	27
15	Психология здоровья [Электронный ресурс] / Ю. Г. Фролова. – Минск: Вышэйш. шк., 2014. – 255 с. - Режим доступа: http://ibooks.ru.	Удаленный доступ

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт РНИМУ: адрес ресурса – https://rsmu.ru.ru/, на котором содержатся сведения об образовательной организации и ее подразделениях, локальные нормативные акты, сведения о реализуемых образовательных программах, их учебно-методическом и материально-техническом обеспечении, а также справочная, оперативная и иная информация. Через официальный сайт обеспечивается доступ всех участников образовательного процесса к различным сервисам и ссылкам, в том числе к Автоматизированной системе подготовки кадров высшей квалификации (далее – АСПКВК);
2. ЭБС РНИМУ им. Н.И. Пирогова – Электронная библиотечная система;
3. ЭБС IPRbooks – Электронно-библиотечная система;
4. ЭБС Айбукс – Электронно-библиотечная система;
5. ЭБС Букап – Электронно-библиотечная система;
6. ЭБС Лань – Электронно-библиотечная система;
7. ЭБС Юрайт – Электронно-библиотечная система;
8. https://minobrnauki.gov.ru/ – Министерство науки и высшего образования РФ;
9. https://obrnadzor.gov.ru/ – Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки;
10. https://mintrud.gov.ru/ – Министерство труда и социальной защиты РФ.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. http://www.consultant.ru - Консультант студента, компьютерная справочная правовая система в РФ;
2. https://profstandart.rosmintrud.ru – национальный реестр профессиональных стандартов;
3. https://www.garant.ru - Гарант.ру, справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации;
4. https://www.elibrary.ru – национальная библиографическая база данных научного цитирования;
5. http://www.scopus.com – реферативная база данных;
6. https://www.webofscience.com – реферативная база данных.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Таблица 6

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий	Перечень специализированной мебели, технических средств обучения
1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля	Мультимедиа-проектор, компьютер персональный, переносной экран, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине (модулю).

	успеваемости и промежуточной аттестации	
2	Компьютерные классы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде РНИМУ.
3	Помещения для самостоятельной работы (Библиотека, в том числе читальный зал)	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде РНИМУ.

Программное обеспечение

−MICROSOFT WINDOWS 7, 10;
−OFFICE 2010, 2013;
−Антивирус Касперского (Kaspersky Endpoint Security);
−ADOBE CC;
−Photoshop;
−Консультант плюс (справочно-правовая система);
−iSpring;
−Adobe Reader;
−Adobe Flash Player;
−Google Chrom, Mozilla Firefox, Mozilla Public License;
−7-Zip;
−FastStone Image Viewer.

9. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины (модуля)

Преподавание дисциплины (модуля) осуществляется в соответствии с Федеральными государственными требованиями.

Основными формами получения и закрепления знаний по данной дисциплине (модулю) являются занятия лекционного и семинарского типа, самостоятельная работа обучающегося, в том числе под руководством преподавателя, прохождение контроля.

Учебный материал по дисциплине (модулю) разделен на разделы:

Раздел 1. Особенности профессионального общения.

Раздел 2. Профессиональное и личностное развитие субъектов образовательного процесса.

Изучение дисциплины (модуля) согласно учебному плану предполагает самостоятельную работу обучающихся. Самостоятельная работа включает в себя изучение литературы, её конспектирование, подготовку к семинарским (практическим) занятиям, текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

Текущий контроль успеваемости по дисциплине (модулю) и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Порядком организации и проведения текущего контроля успеваемости и Порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся, устанавливающим формы проведения промежуточной аттестации, ее периодичность и систему оценок.

Наличие в Университете электронной информационно-образовательной среды, а также электронных образовательных ресурсов позволяет изучать дисциплину (модуль) инвалидам и лицам с ОВЗ.

Особенности изучения дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ОВЗ определены в Положении об организации получения образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

10. Методические рекомендации преподавателю по организации учебного процесса по дисциплине (модулю)

Преподавание дисциплины (модуля) осуществляется в соответствии с Федеральными государственными требованиями.

При изучении дисциплины (модуля) рекомендуется использовать следующий набор средств и способов обучения:

— рекомендуемую литературу;

— задания для подготовки к семинарам (практическим занятиям) – вопросы для обсуждения и др.;

— задания для текущего контроля успеваемости (задания для самостоятельной работы обучающихся);

— вопросы и задания для подготовки к промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины (модуля).

При проведении занятий лекционного и семинарского типа, в том числе в форме вебинаров и on-line курсов необходимо строго придерживаться учебно-тематического плана дисциплины (модуля), приведенного в разделе 4 данного документа. Необходимо уделить внимание рассмотрению вопросов и заданий, включенных в оценочные задания, при необходимости, решить аналогичные задачи с объяснением алгоритма решения.

Следует обратить внимание обучающихся на то, что для успешной подготовки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации нужно изучить литературу, список которой приведен в разделе 7 данной рабочей программы дисциплины (модуля) и иные источники, рекомендованные в подразделах «Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и «Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем», необходимых для изучения дисциплины (модуля).

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Порядком организации и проведения текущего контроля успеваемости и Порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся, устанавливающим формы проведения промежуточной аттестации, ее периодичность и систему оценок, с которыми необходимо ознакомить обучающихся на первом занятии.