

# **МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет  
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет))**

**Институт клинической психологии и социальной работы**

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор Института клинической  
психологии и социальной работы,  
д-р психол. наук, проф.

**\_\_\_\_\_ В.Б. Никишина  
«22» октября 2024 г.**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б.1.О.12 СРАВНИТЕЛЬНОЕ ПРАВОВЕДЕНИЕ**

для образовательной программы высшего образования –  
программы магистратуры  
по направлению подготовки  
40.04.01 Юриспруденция  
Направленность (профиль):  
Медицинское право

Москва 2024 г.

Настоящая рабочая программа дисциплины «Сравнительное правоведение» (далее – рабочая программа дисциплины), является частью программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Направленность (профиль) образовательной программы: «Медицинское право».

Форма обучения: очно-заочная.

Рабочая программа дисциплины подготовлена на кафедре социальной работы Института клинической психологии и социальной работы (далее – кафедра) ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет), авторским коллективом под руководством заведующего кафедрой Барковой Валентины Леонидовны, канд.психол.наук, доцента.

Составители:

№ п.п.	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность	Основное место работы	Подпись
1	Исакова Ю.И.	д-р социол.наук, канд.юрид.наук, доцент	Профессор кафедры социальной работы ИКПСР	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)	
2	Синяев М.В.	канд.полит.наук, доцент	Доцент кафедры социальной работы ИКПСР	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)	
3	Горбачева А.С.	-	Начальник Учебного отдела ИКПСР	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)	

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (Протокол № 2 от «17» октября 2024 г.).

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению рецензентами:

№ п.п.	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность	Основное место работы	Подпись
1	Алексеева М.В.	канд. юрид. наук, доцент	Заведующий кафедрой «Теория и история государства и права» факультета «Юридический»	ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет»	

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена советом Института клинической психологии и социальной работы, протокол № 2 от «22» октября 2024 г.

Нормативно-правовые основы разработки и реализации рабочей программы дисциплины:

- 1) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования от «25» ноября 2020 г. № 1451 (Далее – ФГОС ВО (3++)).
- 2) Общая характеристика образовательной программы.
- 3) Учебный план образовательной программы.
- 4) Устав и локальные нормативные акты Университета.

## **1. Общие положения**

### **1.1 Цель и задачи освоения дисциплины**

1.1.1. формирование у обучающихся системы специальных правовых понятий об основных закономерностях формирования и функционирования правовых систем современности в целом, и отдельных правовых институтов в частности, путем использования комплексного сравнительно-правового метода.

1.1.2. Задачи, решаемые в ходе освоения программы дисциплины:

- формирование системных теоретических, научных и прикладных знаний о проблемах права с точки зрения системного подхода и усвоение знаний сравнительного правоведения, о специфике межкультурного взаимодействия на основе формирования представлений о правовых системах мира;

- формирование и развитие умений и навыков практического применения сравнительно-правового анализа правовых систем современности с учетом знаний этики юриста и противодействия коррупционному поведению;

- формирование опыта практической деятельности в анализе и толковании категории права на основе современного подхода к правопониманию и умении применять нормы права в ситуациях коллизий и пробелов в законодательстве;

- развитие профессионально важных качеств личности, значимых для реализации формируемых компетенций.

### **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б.1.О.12 «Сравнительное правоведение» изучается в 1 семестре и относится к обязательной части блока Б.1. Дисциплины. Является обязательной дисциплиной.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е.

Для успешного освоения настоящей дисциплины обучающиеся должны освоить дисциплины, необходимые для подготовки к вступительным испытаниям в магистратуру и формируемые предшествующим образованием уровня бакалавриат и/или специалитет.

Знания, умения и опыт практической деятельности, приобретенные при освоении настоящей дисциплины, необходимы для успешного освоения дисциплин: Технико-юридические проблемы правотворчества и правоприменения, Иностранный язык в профессиональной сфере, Юридическая психология, Криминальная психология, успешного прохождения учебной практики «Ознакомительная практика», а также подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

### 1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

1 семестр

Код и наименование компетенции				
Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине			
<b>Универсальные компетенции</b>				
<b>УК-1.</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий				
<b>УК-1, ИД3</b> Анализирует проблемы различных отраслей права с точки зрения системного подхода и вырабатывает на их основе стратегию действия	Знать:	основные методы критического анализа; методологию системного подхода.		
	Уметь:	выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения.		
	Владеть практически опытом (трудовыми действиями):	выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками критического анализа.		
<b>УК-5.</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия				
<b>УК-5. ИД1</b> Реализует профессиональное взаимодействие с учетом культурных особенностей на русском и иностранном языках	Знать:	различные исторические типы культур; современное состояние общества на основе знания истории; механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы		
	Уметь:	объяснять феномен права, его роль в человеческой жизнедеятельности; адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе;		
	Владеть практически опытом (трудовыми действиями):	межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур, религий и правовых систем.		
<b>УК-5. ИД2</b> Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	Знать:	соотношения общемировых и национальных культурных процессов; особенности различных культур и наций.		
	Уметь:	толерантно взаимодействовать с представителями различных правовых систем; интерпретировать проблемы современности с позиции правовых знаний.		
	Владеть практически опытом (трудовыми действиями):	формирования правовой среды в профессиональной деятельности.		
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>				
<b>ОПК-3.</b> Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе, в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав				
<b>ОПК-3. ИД2</b> Осуществляет анализ и толкование категорий права с точки зрения современных походов к правопониманию	Знать:	понятие и виды толкования права.		
	Уметь:	осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; собирать и обрабатывать актуальную информацию в сфере профессиональных юридических знаний.		
	Владеть практически опытом	обобщения больших информационных массивов; способностью отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными задачами		

	(трудовыми действиями):	по толкованию нормативных правовых актов, установлению пробелов и путей и способов их преодоления.
<b>ОПК-3. ИД3</b> Умеет применять нормы права в ситуациях наличия пробелов, коллизий и сложных взаимодействий норм права	Знать:	о пробелах и структурных компонентах теоретического и прикладного исследования проблемы; понятие коллизии, виды и способы их преодоления.
	Уметь:	квалифицированно толковать нормативные правовые акты; сопоставлять эмпирический и теоретический материал; готовить юридические документы в профессиональной деятельности; выстраивать аргументы в логической последовательности.
	Владеть практически опытом (трудовыми действиями):	оформления необходимых информационных и аналитических документов и материалов - навыками анализа и применения на практике видов и способов преодоления пробелов; способностью формулировать и отстаивать наиболее эффективные способы решения ситуации с применением правил о коллизиях; навыками подготовки и оформления выводов.
<b>ОПК-6.</b> Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе, принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений		
<b>ОПК-6. ИД1</b> Знает основные формы обеспечения соблюдения принципов этики юриста, в том числе при разработке мер по профилактике и противодействию коррупции	Знать:	цивилизационную ценность и значимость права как важнейшего социального регулятора; гуманистическую ценность права; содержание должностных обязанностей основных юридических профессий, требования профессиональной этики юриста.
	Уметь:	получать и распространять знания о праве и правовых явлениях; доказывать ценность права; отличать правомерное и неправомерное поведение; дискутировать по правовым вопросам, критиковать позицию правового нигилизма; оценивать уровень своей профессиональной компетентности и социальной значимости своей будущей профессии; анализировать ход и результаты профессиональной деятельности с точки зрения ее эффективности.
	Владеть практически опытом (трудовыми действиями):	определения оптимальных путей решения профессиональных задач юридической деятельности; высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.
<b>ОПК-6. ИД2</b> Знает основные признаки коррупционного поведения, в том числе причины и условия, способствующие совершению коррупционных преступлений, негативные последствия коррупционного поведения	Знать:	социальную ответственность представителей юридической профессии; коррупционные формы поведения и меры по их предотвращению, меры юридической ответственности, которые могут применяться в случае совершения коррупционных правонарушений.
	Уметь:	выявлять и оценивать имеющиеся достоинства и недостатки профессиональной деятельности, демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; действовать в соответствии с должностными инструкциями; составлять суждения по правовым вопросам с этических позиций; действовать в соответствии с правовыми актами, должностными инструкциями и моральными нормами в условиях нестандартных, экстремальных ситуаций профессиональной деятельности.
	Владеть практически опытом (трудовыми действиями):	способностью давать оценку правомерному и неправомерному поведению, в том числе выявлять и давать оценку фактам коррупционного поведения.

## 2. Формы работы обучающихся, виды учебных занятий и их трудоёмкость

Виды учебных занятий/Формы промежуточной аттестации/Формы работы обучающихся	Всего часов	Распределение часов по семестрам				
		1	2	3	4	5
<b>Учебные занятия</b>						
<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем в семестре (КР), в т.ч.:</i>						
Лекционное занятие (ЛЗ)	32	32				
Семинарское занятие (С3)	16	16				
Практическое занятие (П3)						
Практикум (П)						
Лабораторно-практическое занятие (ЛПЗ)						
Лабораторная работа (ЛР)						
Клиническое занятие (КПЗ)						
Специализированное занятие (СПЗ)						
Комбинированное занятие (КЗ)						
Коллоквиум (К)	2	2				
Контрольная работа (КР)						
Итоговое занятие (ИЗ)						
Групповая консультация (ГК)						
Конференция (Конф.)						
Иные виды занятий						
<i>Самостоятельная работа обучающихся всеместре (СРО), в т.ч.</i>	76	76				
Подготовка к учебным аудиторным занятиям	50	50				
Подготовка истории болезни						
Подготовка курсовой работы						
Подготовка реферата						
Иные виды самостоятельной работы	26	26				
<b>Промежуточная аттестация</b>						
<i>Контактная работа обучающихся в ходе промежуточной аттестации (КРПА), в т.ч.:</i>						
Зачёт (З)						
Защита курсовой работы (ЗКР)						
Экзамен (Э)						
<i>Самостоятельная работа обучающихся при подготовке к промежуточной аттестации (СРПА), в т.ч.</i>						
Подготовка к экзамену						
<b>Общая трудоемкость дисциплины (ОТД)</b>	<b>в часах: ОТД = КР+СРО+КРПА+СРПА</b>	<b>108</b>	<b>108</b>			
	<b>в зачетных единицах:</b>	<b>3</b>	<b>3</b>			
	ОТД (в часах):36					

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1 Содержание разделов, тем дисциплины

№ п/п	Шифр компетенции	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы) в дидактических единицах
1	2	3	4
1	УК-1. ИД3; УК-5. ИД1; УК-5. ИД-2; ОПК-3. ИД2; ОПК-3. ИД3; ОПК-6. ИД1; ОПК-6. ИД2.	<b>Тема 1.</b> Предмет и методы сравнительного правоведения	Сравнительное правоведение как наука. Место и роль сравнительного правоведения в обществе, в системе юридических наук, в системе юридического образования. Роль и значение сравнительного правоведения на рубеже тысячелетий: внутринациональные и международные уровни интересов. Объект, предмет, источники и принципы сравнительного правоведения. Структура (система) сравнительного правоведения. Сравнительное правоведение и сравнительное государство-правование. Задачи и функции сравнительного правоведения: познавательные, научные, образовательные, практические. Использование результатов современного сравнительного правоведения. Сравнительное правоведение в учебном процессе высшей школы. Общая и отраслевые юридические сравнительные дисциплины.
2	УК-1. ИД3; УК-5. ИД1; УК-5. ИД-2; ОПК-3. ИД2; ОПК-3. ИД3; ОПК-6. ИД1; ОПК-6. ИД2.	<b>Тема 2.</b> Правовые системы и правовые семьи: понятие, виды, классификация	Понятие правовой системы и правовой семьи, правовой карты мира. Юридическая география мира. Этапы формирования правовой карты мира. Соотношение национального и мирового правового развития. Общеправовые тенденции развития. Национально-государственные различия в праве. Теоретическая и практическая необходимость классификации национальных правовых систем и проблемы выбора ее критериев. Относительный характер классификации национальных правовых систем. Смешанные правовые системы. Западная традиция права и западные правовые системы. «Незападные» правовые системы. Светское и религиозное право.
3	УК-1. ИД3; УК-5. ИД1; УК-5. ИД-2; ОПК-3. ИД2; ОПК-3. ИД3; ОПК-6. ИД1; ОПК-6. ИД2.	<b>Тема 3.</b> Романо-германская правовая семья	Исторические, социально-экономические и культурные предпосылки возникновения романо-германской семьи. Понятие, история формирования и распространение романо-германской правовой семьи. Рецепция римского частного права. Обычное право и его эволюция. Кодификация, становление юридического позитивизма. Структура права: частное и публичное право, отрасли и институты права. Источники права. Общее и особенное в правовых системах стран романо-германской правовой семьи. Основные различия между французской и германской правовыми группами.
4	УК-1. ИД3; УК-5. ИД1; УК-5. ИД-2; ОПК-3. ИД2; ОПК-3. ИД3; ОПК-6. ИД1; ОПК-6. ИД2.	<b>Тема 4.</b> Англосаксонская правовая семья	Особенности формирования английского общего права и системы его источников. География распространения английского общего права. Источники и система права в странах англо-американской правовой семьи. Судебный прецедент. Соотношение законодательства и судебного правотворчества. Особенности правовой системы США. Кодификация и систематизация законодательства США. Источники американского права.
5	УК-1. ИД3; УК-5. ИД1; УК-5. ИД-2; ОПК-3. ИД2; ОПК-3. ИД3; ОПК-6. ИД1; ОПК-6. ИД2.	<b>Тема 5.</b> Религиозная правовая семья	Исторические, социально-экономические и культурные предпосылки возникновения мусульманского права. Мусульманское право: история формирования, источники права, мусульманское право в светских и теократических государствах. Основные мазхабы мусульманского права. Отрасли мусульманского права. Современное состояние мусульманского права. Индуистское право: история формирования, источники, современное состояние и сфера действия. Влияние английского общего права на индусское право. Иудейское право: история, источники, место иудейского права в современном Израиле. Каноническое (церковное) право. Правовая система Ватикана.

6	УК-1. ИД3; УК-5. ИД1; УК-5. ИД-2; ОПК-3. ИД2; ОПК-3. ИД3; ОПК-6. ИД1; ОПК-6. ИД2.	<b>Тема 6.</b> Дальневосточная правовая семья	Философские основы правовых систем стран Дальнего Востока: даосизм, конфуцианство, легизм. Правовая система Китая. Правовая система Японии
7	УК-1. ИД3; УК-5. ИД1; УК-5. ИД-2; ОПК-3. ИД2; ОПК-3. ИД3; ОПК-6. ИД1; ОПК-6. ИД2.	<b>Тема 7.</b> Российская правовая система	Периодизация развития российской правовой системы. Особенности российской правовой культуры. Дореволюционное российское право и советское право: преемственность и разрыв. Идеологическая основа советского права. Проблема собственности в советском праве. Соотношение частного и публичного права. Эволюция советского права. Современная правовая система России и романо-германская правовая семья. Источники российского права. Тенденции развития современного российского законодательства. Соотношение российской правовой системы с правовыми системами постсоциалистического пространства.

### **3.2 Перечень разделов, тем дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися (при наличии)**

Тем дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися в программе не предусмотрено.

## **4. Тематический план дисциплины**

### **4.1. Тематический план контактной работы обучающихся с преподавателем**

№ п/п	Виды учебных занятий/ форма промежуточной аттестации*	Период обучения (семестр). Порядковые номера и наименование тем модулей. Темы учебных занятий.	Количество часов контактной работы	Виды текущего контроля успеваемости**	Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ***					
					КП	ОУ	ОП	ОК	ТЭ	А
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1 семестр</b>										
		<b>Тема 1.</b> Предмет и методы сравнительного правоведения								
1.	ЛЗ	Сравнительное правоведение как наука. Место и роль сравнительного правоведения в обществе, в системе юридических наук, в системе юридического образования. Объект, предмет, источники и принципы сравнительного правоведения.	2	Д	+					
2.	СЗ	Задачи и функции сравнительного правоведения: познавательные, научные, образовательные, практические. Использование результатов современного сравнительного правоведения. Общая и отраслевые юридические сравнительные дисциплины.	2	Д,Т	+	+				+
		<b>Тема 2.</b> Правовые системы и правовые семьи: понятие, виды, классификация								

3.	ЛЗ	Понятие правовой системы и правовой семьи, правовой карты мира. Соотношение национального и мирового правового развития. Национально-государственные различия в праве.	2	Д	+						
4.	СЗ	Теоретическая и практическая необходимость классификации национальных правовых систем. Смешанные правовые системы. Западная традиция права и западные правовые системы. «Незападные» правовые системы. Светское и религиозное право.	2	Д,Т	+	+					+
		<b>Тема 3. Романо-германская правовая семья</b>									
5.	ЛЗ	Исторические, социально-экономические и культурные предпосылки возникновения романо-германской правовой семьи. Кодификация, становление юридического позитивизма. Структура права. Источники права.	2	Д	+						
6.	СЗ	Общее и особенное в правовых системах стран романо-германской правовой семьи. Основные различия между французской и германской правовыми группами. Правовые системы Скандинавских стран.	2	Д,Т	+	+					+
		<b>Тема 4. Англосаксонская правовая семья</b>									
7.	ЛЗ	География распространения, особенности формирования английского общего права. Источники и система права в странах англо-американской правовой семьи. Судебный прецедент.	2	Д	+						
8.	СЗ	Особенности правовой системы США. Кодификация и систематизация законодательства США. Источники американского права.	2	Д,Т	+	+					+
		<b>Тема 5. Религиозная правовая семья</b>									
9.	ЛЗ	Исторические, социально-экономические и культурные предпосылки возникновения мусульманского права. Основные мазхабы мусульманского права. Отрасли мусульманского права. Индуистское право. Влияние английского общего права на индуистское право.	2	Д	+						
10.	СЗ	Иудейское право: история, источники, место иудейского права в современном Израиле. Каноническое (церковное) право. Правовая система Ватикана.	2	Д,Т	+	+					+
		<b>Тема 6. Дальневосточная правовая семья.</b>									

11.	ЛЗ	Философские основы правовых систем стран Дальнего Востока: даосизм, конфуцианство, легизм. Правовая система Китая. Правовая система Японии.	2	Д	+						
12.	С3	Философские основы правовых систем стран Дальнего Востока: даосизм, конфуцианство, легизм. Правовая система Китая. Правовая система Японии.	2	Д.Т.	+	+					+
		<b>Тема 7. Российская правовая система.</b>									
13.	ЛЗ	Периодизация развития российской правовой системы. Особенности российской правовой культуры. Дореволюционное российское право и советское право. Идеологическая основа советского права.	2	Д	+						
14.	С3	Проблема собственности в советском праве. Соотношение частного и публичного права. Эволюция советского права.	2	Д,Т	+	+					+
15.	ЛЗ	Современная правовая система России и романо-германская правовая семья. Тенденции развития современного российского законодательства. Соотношение российской правовой системы с правовыми системами постсоциалистического пространства.	2	Д	+						
16.	К	Текущий рубежный (модульный) контроль по темам 1-7	2	Д,Р	+	+	+				
		<b>Всего за семестр:</b>	<b>32</b>								
		<b>Всего по дисциплине:</b>	<b>32</b>								

**Условные обозначения:**  
Виды учебных занятий и формы промежуточной аттестации \*

Виды учебных занятий, формы промежуточной аттестации	Сокращённое наименование	
Лекционное занятие	Лекция	ЛЗ
Семинарское занятие	Семинар	С3
Практическое занятие	Практическое	ПЗ
Практикум	Практикум	П
Лабораторно-практическое занятие	Лабораторно-практическое	ЛПЗ
Лабораторная работа	Лабораторная работа	ЛР
Клинико-практические занятия	Клинико- практическое	КПЗ
Специализированное занятие	Специализированное	С3
Комбинированное занятие	Комбинированное	КЗ
Коллоквиум	Коллоквиум	К
Контрольная работа	Контр. работа	КР
Итоговое занятие	Итоговое	ИЗ
Групповая консультация	Групп. консультация	КС
Конференция	Конференция	Конф.
Зашитка курсовой работы	Зашитка курсовой работы	ЗКР
Экзамен	Экзамен	Э

## Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)\*\*

<b>Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)**</b>	<b>Сокращённое наименование</b>	<b>Содержание</b>	
Текущий дисциплинирующий контроль	Дисциплинирующий	Д	Контроль посещаемости занятий обучающимся
Текущий тематический контроль	Тематический	Т	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности на занятиях по теме.
Текущий рубежный (модульный) контроль	Рубежный	Р	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по теме (разделу, модулю) дисциплины
Текущий итоговый контроль	Итоговый	И	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по темам (разделам, модулям) дисциплины

### Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся /виды работы обучающихся/ \*\*\*

<b>№</b>	<b>Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (ФТКУ) ***</b>	<b>Техническое и сокращённое наименование</b>		<b>Виды работы обучающихся (ВРО) ***</b>	<b>Типы контроля</b>
1	Контроль присутствия (КП)	Присутствие	КП	Присутствие	Присутствие
2	Учет активности (А)	Активность	А	Работа на занятии по теме	Участие
3	Опрос устный (ОУ)	Опрос устный	ОУ	Выполнение задания в устной форме	Выполнение обязательно
4	Опрос письменный (ОП)	Опрос письменный	ОП	Выполнение задания в письменной форме	Выполнение обязательно
5	Опрос комбинированный (ОК)	Опрос комбинированный	ОК	Выполнение заданий в устной и письменной форме	Выполнение обязательно
6	Тестирование в электронной форме (ТЭ)	Тестирование	ТЭ	Выполнение тестового задания в электронной форме	Выполнение обязательно
7	Проверка реферата (ПР)	Реферат	ПР	Написание (защита) реферата	Выполнение обязательно
8	Проверка лабораторной работы (ЛР)	Лабораторная работа	ЛР	Выполнение (защита) лабораторной работы	Выполнение обязательно
9	Подготовка учебной истории болезни (ИБ)	История болезни	ИБ	Написание (защита) учебной истории болезни	Выполнение обязательно
10	Решение практической (ситуационной) задачи (РЗ)	Практическая задача	РЗ	Решение практической (ситуационной) задачи	Выполнение обязательно
11	Подготовка курсовой работы (ПКР)	Курсовая работа	ПКР	Выполнение (защита) курсовой работы	Выполнение обязательно

12	Клинико-практическая работа (КПР)	Клинико-практическая работа	КПР	Выполнение клинико-практической работы	Выполнение обязательно
13	Проверка конспекта (ПК)	Конспект	ПК	Подготовка конспекта	Выполнение обязательно
14	Проверка контрольных нормативов (ПКН)	Проверка нормативов	ПКН	Сдача контрольных нормативов	Выполнение обязательно
15	Проверка отчета (ПО)	Отчет	ПО	Подготовка отчета	Выполнение обязательно
16	Контроль выполнения домашнего задания (ДЗ)	Контроль самостоятельной работы	ДЗ	Выполнение домашнего задания	Выполнение обязательно, Участие
17	Контроль изучения электронных образовательных ресурсов (ИЭОР)	Контроль ИЭОР	ИЭОР	Изучения электронных образовательных ресурсов	Изучение ЭОР

## 5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

### 5.1. Планируемые результаты обучения по темам и/или разделам дисциплины

Планируемые результаты обучения по темам и/или разделам дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения дисциплины – согласно п. 1.3. и содержанием дисциплины – согласно п.3. настоящей рабочей программы дисциплины.

### 5.2. Формы проведения текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости обучающегося в семестре осуществляется в формах, предусмотренных тематическим планом настоящей рабочей программы дисциплины (модуля) (см. п. 4.1).

### 5.3. Критерии, показатели и оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся

#### 5.3.1. Условные обозначения: Типы контроля (ТК)\*

Типы контроля		Тип оценки
Присутствие	П	наличие события
Участие (дополнительный контроль)	У	дифференцированный
Изучение электронных образовательных ресурсов (ЭОР)	И	наличие события
Выполнение (обязательный контроль)	В	дифференцированный

#### Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)\*\*

Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)**	Сокращённое наименование		Содержание
Текущий дисциплинирующий контроль	Дисциплинирующий	Д	Контроль посещаемости занятий обучающимся
Текущий тематический контроль	Тематический	Т	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности на занятиях по теме.

Текущий рубежный (модульный) контроль	Рубежный	Р	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по теме (разделу, модулю) дисциплины
Текущий итоговый контроль	Итоговый	И	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по темам (разделам, модулям) дисциплины

### 5.3.2. Структура текущего контроля успеваемости по дисциплине

1 семестр

Виды занятий		Формы текущего контроля успеваемости/виды работы		ТК*	ВТК**	Max	Min	Шаг
Лекционное занятие	ЛЗ	Контроль присутствия	КП	П	Д	1	0	0
Семинарское занятие	СЗ	Контроль присутствия	КП	П	Д	1	0	0
		Опрос устный	ОУ	В	Т	10	0	1
		Учет активности	А	У	Т	10	0	1
Коллоквиум (рубежный (модульный) контроль)	К	Контроль присутствия	КП	П	Д	1	0	0
		Опрос устный	ОУ	В	Р	20	0	1
		Опрос письменный	ОП	В	Р	20	0	1

### 5.3.3. Весовые коэффициенты текущего контроля успеваемости обучающихся (по видам контроля и видам работы)

1 семестр

Вид контроля	План %	Исходно		Формы текущего контроля успеваемости /виды работы	ТК	План %	Исходно		Коэф.
		Баллы	%				Баллы	%	
Текущий дисциплинирующий контроль	5	16	8,16	Контроль присутствия	П	5	16	8,16	0,31
Текущий тематический контроль	45	140	71,42	Учет активности	У	5	70	35,71	0,07
				Опрос устный	В	40	70	35,71	0,57
Текущий рубежный (модульный) контроль	50	40	20,4	Опрос устный	В	25	20	10,20	1,25
				Опрос письменный	В	25	20	10,20	1,25
Мах кол. баллов	100	196							

### 5.4. Методические указания по порядку проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине по формам текущего контроля, предусмотренным настоящей рабочей программой дисциплины

Методические указания по порядку проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине по формам текущего контроля, предусмотренным настоящей рабочей программой дисциплины (см. п. 5.3.2) подготавливаются кафедрой и объявляются преподавателем накануне проведения текущего контроля успеваемости.

**Примерный перечень вопросов для подготовки к итоговому контролю по дисциплине «Сравнительное правоведение»:**

1. Понятие сравнительного правоведения как науки.
2. Различные подходы к понятию «сравнительное правоведение».
3. Место сравнительного правоведения в юридической науке и в системе правового регулирования.
4. Метод изучения, используемый наукой сравнительного правоведения.
5. Предмет изучения науки сравнительного правоведения.
6. Основные методологические принципы науки сравнительное правоведение.
7. История сравнительно – правовых исследований.
8. Практическое значение сравнительного правоведения для правового регулирования в определённом государстве.
9. Значение сравнительного правоведения для формирования международного права
10. Понятие правовой системы и ее значение в юридической науке.
11. Элементы правовой системы.
12. Основные факторы, определяющие сущность и характеристики правовой системы.
13. Общая характеристика истории развития науки сравнительное правоведение.
14. История развития науки сравнительное правоведение в России.
15. Роль сравнительного правоведения в современной отечественной правовой науке.
16. Сравнительное правоведение и национальное право.
17. Сравнительное правоведение и отраслевые юридические науки.
18. Источники права и их роль в сравнительном правоведении.
19. Сравнительное правоведение и международное право.
20. Основные цели и функции сравнительно – правовых исследований.
21. Возможность практического использования сравнительного правоведения.
22. Роль сравнительного правоведения в процессе унификации и гармонизации права.
23. Основания классификации правовых систем.
24. Понятие и значение правовой семьи.
25. Основные правовые семьи современности.
26. Необходимость объединения правовых систем в семью.
27. История становления романо – германской правовой семьи.
28. Основные характерные черты романо – германской правовой семьи.
29. Основные характерные признаки правовых систем англо – саксонской правовой семьи.
30. Особенности американской правовой системы.
31. Общие характеристики религиозной правовой семьи.
32. Основные признаки исламской правовой системы.
33. Характерные признаки исламской (мусульманской) правовой системы.
34. Индийская правовая система.
35. Восточно – азиатская (китайская) правовая система.
36. История традиционной правовой семьи.
37. Основные признаки традиционной правовой семьи.
38. Смешанные правовые системы: понятие, признаки, типы.
39. История российской правовой системы.
40. Основные характерные признаки российской правовой системы.

## **6. Организация промежуточной аттестации обучающихся.**

1 семестр.

1) Форма промежуточной аттестации согласно учебному плану - зачет

2) Форма организации промежуточной аттестации – на основании семестрового рейтинга.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**7.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (по периодам освоения образовательной программы) – согласно п. 1.3. настоящей рабочей программы дисциплины.**

**7.2. Критерии, показатели и порядок промежуточной аттестации обучающихся с использованием балльно-рейтинговой системы. Порядок перевода рейтинговой оценки обучающегося в традиционную систему оценок.**

1 семестр

### **Порядок промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине в форме зачета.**

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачёта проводится на основании результатов текущего контроля успеваемости обучающегося в семестре, в соответствии с расписанием занятий по дисциплине, как правило на последнем занятии.

Время на подготовку к промежуточной аттестации не выделяется.

Критерии, показатели и порядок балльно-рейтинговой системы промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме зачета, а также порядок перевода рейтинговой оценки обучающегося в традиционную систему оценок устанавливается Положением о балльно-рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования Российской национальный исследовательский медицинский университет им. Н.И. Пирогова Министерства здравоохранения Российской Федерации с изменениями и дополнениями (при наличии).

## **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для проведения промежуточной аттестации**

Не предусмотрены

## **8. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины**

Освоение обучающимися учебной дисциплины «Сравнительное правоведение» складывается из контактной работы, включающей занятия лекционного типа (лекции) и занятия семинарского типа (семинарские занятия, коллоквиумы), а также самостоятельной работы. Контактная работа с обучающимися предполагает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Для подготовки к занятиям лекционного типа (лекциям) обучающийся должен:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- ознакомиться с учебным материалом по учебнику, учебным пособиям, а также электронным образовательным ресурсам с темой прочитанной лекции;
- внести дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- записать возможные вопросы, которые следует задать преподавателю по материалу изученной лекции.

Для подготовки к занятиям семинарского типа обучающийся должен:

- внимательно изучить теоретический материал по конспекту лекции, учебникам, учебным пособиям, а также электронным образовательным ресурсам;
- подготовиться к устному опросу или выступлению на заданную тему
- выполнить письменную работу
- подготовить доклад, презентацию.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью обучения и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний, выполнение учебных заданий, подготовку к предстоящим занятиям, текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

Выполнение домашних заданий осуществляется в форме:

- работы с учебной, учебно-методической и научной литературой, электронными образовательными ресурсами (например, просмотр видеолекций или учебных фильмов), конспектами обучающегося: чтение, изучение, анализ, сбор и обобщение информации;
- выполнения письменных заданий;
- подготовки отчетов по выполненным заданиям, выполнения иных практических заданий;
- подготовки тематических сообщений и выступлений.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по дисциплине «Сравнительное правоведение» осуществляется в ходе проведения отдельного вида занятия – коллоквиума. Текущий контроль включает в себя текущий тематический контроль, текущий рубежный (модульный) контроль.

Для подготовки к текущему тематическому контролю обучающемуся следует изучить учебный материал по теме занятия или отдельным значимым учебным вопросам, по которым будет осуществляться опрос.

Для подготовки к текущему рубежному (модульному) контролю обучающемуся следует изучить учебный материал по наиболее значимым темам и (или) разделам дисциплины в семестре.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета по дисциплине «Сравнительное правоведение» проводится на основании результатов текущего контроля успеваемости обучающегося в семестре.

## **9. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **9.1. Литература по дисциплине:**

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания	Наличие литературы в библиотеке	
		Кол. экз.	Электр. адрес ресурса
1	Правоведение [Текст]: учебник / М. Н. Марченко, Е. М. Дерябина; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, юрид. фак. - Изд. 3-е, перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2022. - 640 с.	1	-
2	Правоведение [Текст]: учебник / Н. Е. Добровольская, Н. А. Скребнева, Е. Х. Баринов [и др.]. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 599 с. : табл. - (Учебник).	1	-

3	Солопова, Н. С. Правоведение: учебное пособие / Н. С. Солопова. — Екатеринбург: УрГАХУ, 2016. — ISBN 978-5-7408-0174-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система.	-	Удаленный доступ: <a href="https://e.lanbook.com/book/131286">https://e.lanbook.com/book/131286</a>
4	Правоведение: учебное пособие: в 2 частях / Ю. А. Борисова, Т. Д. Засорина, Т. М. Зеленская, А. В. Сушко. — Санкт-Петербург: СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2022 — Часть 2: Отрасли частного права. Медицинское право — 2022. — ISBN 978-5-89588-349-5. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система.	-	Удаленный доступ: <a href="https://e.lanbook.com/book/413063">https://e.lanbook.com/book/413063</a>

## **9.2. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:**

**Электронное информационное обеспечение и профессиональные базы данных**  
Электронная библиотечная система РНИМУ <https://library.rsmu.ru/resources/e-lib/els/>

### **Справочные правовые системы**

ГАРАНТ <https://www.garant.ru/>

Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

Каталог национальных стандартов <https://www.gost.ru/portal/gost/home/standarts/catalognational>

### **Современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий) и информационные справочные системы**

Электронно-библиотечные системы, к которым обеспечивается доступ для сотрудников и обучающихся РНИМУ

Консультант студента <https://www.studentlibrary.ru/>

ЭБС «Айбукс» <https://ibooks.ru/>

ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/>

ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

ЭБС «IPR BOOKS» <https://www.iprbookshop.ru/>

ЭБС «Букап» <https://www.books-up.ru/>

### **Интернет ресурсы**

ЭБД Всемирного института правовой информации - <http://www.worldlii.org/> (на английском);

Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь - <http://pravo.by/> (на русском);

СПС «Эталон OnLine» (база данных правовой информации Республики Беларусь) - <http://etalonline.by/>;

СПС права Республики Казахстан - <http://online.zakon.kz/> (на русском);

ЭБД (электронный гид) библиотеки Конгресса США по законодательству всех стран мира - <http://www.loc.gov/law/help/guide/nations.php> (на английском);

ЭБД «Законодательство в интернете» («GesetzeinInternet») Министерства юстиции и защиты потребителей ФРГ - <https://www.gesetzeim-internet.de/> (на немецком);

ЭБД правовой информации Французской Республики - <https://www.legifrance.gouv.fr/> (на французском, есть вкладки с переводами основных актов на английский, немецкий и другие языки);

ЭБД Библиотеки Конгресса США по праву Французской Республики - <https://www.loc.gov/law/help/guide/nations/france.php> (на французском и английском);

ЭБД правовой информации Великобритании - <http://www.legislation.gov.uk/> (на английском);

ЭБД по федеральному праву и законодательству США - <https://www.usa.gov/laws-and-regulations> (на английском);

ЭБД по законодательству отдельных штатов США - <https://statelaws.findlaw.com/> (на английском);

ЭБД дел и решений Верховного Суда США - [https://www.supremecourt.gov/case\\_documents.aspx](https://www.supremecourt.gov/case_documents.aspx) (на английском);

ЭБД по законодательству и судебной практике Китайской Народной Республики - <https://www.chinalawandpractice.com/> (на английском);

Информационно-консультационная база по законодательству Китайской Народной Республики - <http://chinalawinfo.ru/> (на русском);

ЭБД по праву и законодательству Японии - <http://www.japaneselawtranslation.go.jp> (на английском).

### **9.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при наличии);**

1. Автоматизированная образовательная среда университета.
2. Балльно-рейтинговая система контроля качества освоения образовательной программы в автоматизированной образовательной системе университета.
3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:
  - Office Standard/ Professional Plus 2010 with SP1, дог. № 65164326 от 08.05.2015 (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно;
  - Kaspersky Endpoint Security 10, дог. № 246-М3-19 (32 шт.) (Касперский), срок действия лицензии: 27.02.2019-21.03.2021;
  - Справочно-правовая система «Консультант плюс» сетевая версия», дог. № 093-0А-19, (18 шт.), срок действия лицензии: 16.04.2019 – 16.04.2020;
  - Adobe Reader, [get.adobe.com/ru/reader/otherversions](http://get.adobe.com/ru/reader/otherversions), (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
  - Adobe Flash Player, [get.adobe.com/ru/flashplayer/otherversions](http://get.adobe.com/ru/flashplayer/otherversions), (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
  - Google Chrome, [www.google.ru/intl/ru/chrom/browser/privacy/eula\\_text.html](http://www.google.ru/intl/ru/chrom/browser/privacy/eula_text.html), (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
  - Mozilla Firefox, Mozilla Public License, [www.mozilla.org/MPL/2.0](http://www.mozilla.org/MPL/2.0), (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
  - 7-Zip, GNU Lesser General Public License, [www.gnu.org/licenses/lgpl.html](http://www.gnu.org/licenses/lgpl.html), (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
  - FastStone Image Viewer, GNU Lesser General Public License, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
  - Windows 8.1 Enterprise Windows 8.1 Professional, дог. № 65162986 от 08.05.2015, (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно.

### **9.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование оборудованных учебных аудиторий</b>	<b>Перечень специализированной мебели, технических средств обучения</b>
1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя, проектор для презентаций, мультимедийный экран, ноутбук, учебная мебель (столы, стулья), наборы мультимедийных наглядных материалов по различным разделам учебной дисциплины
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной	Учебная мебель (столы, стулья), компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и

	техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организаций	обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
--	--	--

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочей программе дисциплины, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Заведующий кафедрой

В.Л. Баркова

**Сведения об изменениях в рабочей программе дисциплины**

**«Сравнительное правоведение»**

для образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Медицинское право» на \_\_\_\_\_ учебный год.

Рабочая программа дисциплины с изменениями рассмотрена и одобрена на заседании кафедры \_\_\_\_\_ Института клинической психологии и социальной работы (Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.).

1. Изменения внесены в п.

*Далее приводится текст рабочей программы дисциплины в части, касающейся изменений.*

Заведующий кафедрой

(подпись)

(Инициалы и фамилия)

	Содержание	Стр.
1.	Общие положения	4
2.	Формы работы обучающихся, виды учебных занятий и их трудоёмкость	7
3.	Содержание дисциплины	8
4.	Тематический план дисциплины	9
5.	Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине	13
6.	Организация промежуточной аттестации обучающихся	16
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	16
8.	Методические указания обучающимся по освоению дисциплины	16
9.	Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины	17
	Приложения:	
1.	Сведения об изменениях в рабочей программе дисциплины	21