

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет  
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет))**

**Институт клинической психологии и социальной работы**

**УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор Института клинической  
психологии и социальной работы,  
д-р психол. наук, проф.**

\_\_\_\_\_ В.Б. Никишина  
«22» октября 2024 г.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Б.2.О.У.1 ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

**для образовательной программы высшего образования -  
программы магистратуры  
по направлению подготовки  
40.04.01 Юриспруденция  
Направленность (профиль):  
Медицинское право**

Настоящая программа учебной практики Б.2.О.У.1 «Ознакомительная практика» (Далее – программа практики) является частью программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Направленность (профиль) образовательной программы - «Медицинское право».

Форма обучения: очно-заочная.

Настоящая программа практики регламентирует содержание, организацию, порядок проведения практики, а также порядок отчетности обучающихся по результатам ее прохождения.

Программа практики подготовлена на кафедре социальной работы Института клинической психологии и социальной работы (далее – кафедра) ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет), авторским коллективом под руководством заведующего кафедрой Барковой Валентины Леонидовны, канд. психол. наук.

Составители:

| № п.п. | Фамилия, Имя, Отчество | Ученая степень, ученое звание           | Занимаемая должность                                                                     | Основное место работы                                                       | Подпись |
|--------|------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1      | Никишина В.Б.          | д-р психол. наук, профессор             | Директор ИКПСР, заведующий клинической психологии ИКПСР                                  | ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет) |         |
| 2      | Петраш Е.А.            | д-р психол. наук, доцент                | Заместитель директора ИКПСР, профессор кафедры клинической психологии ИКПСР              | ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет) |         |
| 3      | Казарян М.Ю.           | Канд. психол. наук, доцент              | Заместитель директора ИКПСР, доцент кафедры педагогики и педагогической психологии ИКПСР | ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет) |         |
| 4      | Исакова Ю.И.           | д-р социол.наук, канд.юрид.наук, доцент | Профессор кафедры социальной работы ИКПСР                                                | ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет) |         |

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (Протокол № 2 от «17» октября 2024 г.).

Программа практики рекомендована к утверждению рецензентами:

| № п/п | Фамилия, Имя, Отчество | Ученая степень, ученое звание | Занимаемая должность | Основное место работы | Подпись |
|-------|------------------------|-------------------------------|----------------------|-----------------------|---------|
|-------|------------------------|-------------------------------|----------------------|-----------------------|---------|

|   |               |                               |                                                                                                         |                                                                        |  |
|---|---------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--|
| 1 | Петренко А.С. | канд. социол.<br>наук, доцент | Доцент кафедры<br>«Уголовное право и<br>публично-правовые<br>дисциплины»<br>факультета<br>«Юридический» | ФГБОУ ВО<br>«Донской<br>государственный<br>технический<br>университет» |  |
|---|---------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--|

Программа практики рассмотрена и одобрена советом Института клинической психологии и социальной работы, протокол № 2 от «22» октября 2024 г.

Нормативно-правовые основы разработки и реализации программы практики:

1) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденный Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 года №1451 (Далее – ФГОС ВО 3++).

2) Общая характеристика образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

3) Учебный план образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

4) Устав и локальные нормативные акты Университета.

## **1. Общие положения**

### **1.1. Цель и задачи прохождения практики**

1.1.1. Целью прохождения учебной практики Б.2.О.У.1 «Ознакомительная практика» является формирование у обучающихся профессиональных умений, навыков, компетенций (универсальных, общепрофессиональных, профессиональных), соответствующих профилю магистерской программы.

1.1.2. Задачи, решаемые в ходе прохождения практики:

- формирование и развитие способности к осуществлению поиска, критического анализа и синтеза информации, применению системного подхода для решения поставленных задач;
- формирование способности к самостоятельной подготовке экспертных юридических заключений и проведению экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов;
- формирование и развитие навыков квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;
- развитие практического опыта применения информационных технологий и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

### **1.2. Вид, тип, способ (при наличии) и форма проведения практики**

- 1.2.1. Вид практики: учебная практика.
- 1.2.2. Тип практики: ознакомительная.
- 1.2.3. Способ проведения практики: стационарная (и/или выездная)
- 1.2.4. Форма проведения практики: дискретно (по периодам проведения практик путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий).

### **1.3. Место практики в структуре образовательной программы.**

Учебная практика «Ознакомительная практика» относится к обязательной части Блока Б.2 Практика.

Для успешного прохождения настоящей практики, обучающиеся должны освоить следующие дисциплины: История и методология юридической науки; Служебный документооборот; Правовое регулирование сферы здравоохранения; Профессиональная этика в юриспруденции; Сравнительное правоведение.

Знания, умения и опыт практической деятельности, приобретенные при прохождении практики, необходимы для успешного освоения следующих дисциплин: Правовые основы экспертной деятельности в медицинской практике; Актуальные проблемы медицинского права; Защита прав и интересов медицинских работников и медицинских организаций в гражданском и административном судопроизводстве; Регулирование правовых отношений в сфере здравоохранения; Правоохранительная и правоприменительная деятельность в сфере здравоохранения; Производственная практика Проектно-технологическая практика; Выпускная квалификационная работа (подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы).

**1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые планируемыми результатами освоения образовательной программы**

2 семестр

| Код и наименование компетенции                                                                                                              |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Код и наименование индикатора достижения компетенции                                                                                        | Уровень сформированности индикатора (компетенции)<br>Планируемые результаты обучения по дисциплине |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий            |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| УК-1. ИД1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие, связи между ними и разрабатывает стратегию ее решения       | Знать:                                                                                             | систему критериев, определяющих значимость своей будущей профессии                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                             | Уметь:                                                                                             | применить полученные теоретические знания для обобщения и оценки юридической практики и делать правильные выводы относительно состояния законности и правопорядка                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                             | Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):                                                | формирования профессионального правосознания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ОПК-2. ИД1 Осуществляет экспертную оценку правоприменительной деятельности и готовит юридические заключения                                 | Знать:                                                                                             | нормативную базу медицинского права, порядок и механизмы применения норм медицинского права в различных ситуациях, особенности взаимодействия медицинских учреждений с правоохранительными органами и другими государственными структурами                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                             | Уметь:                                                                                             | анализировать соответствие действий медицинских учреждений и должностных лиц нормам медицинского права, оценивать законность и обоснованность решений, принимаемых в рамках правоприменительной практики                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                             | Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):                                                | аналитического мышления, терминологией и стилем юридического письма, грамотно составлять юридические документы, соблюдая требования к структуре и содержанию                                                                                                                                                                                                                     |
| ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав                     |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ОПК-3. ИД2 Осуществляет анализ и толкование категорий права с точки зрения современных подходов к правопониманию                            | Знать:                                                                                             | основные правовые категории, принципы и методы правового регулирования, источники права и их иерархию; подходы к правопониманию, современные тенденции развития правовой системы и влияние международных норм на национальное законодательство; юридическую терминологию и её использование в различных контекстах; методы научного анализа и интерпретации юридических текстов. |

|                                                                                                                                                                                                |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                | Уметь:                                              | проводить сравнительный анализ различных подходов к правопониманию, анализировать юридические тексты и выявлять ключевые правовые категории; применять различные методы толкования права, формулировать выводы на основе проведенного анализа, аргументированно защищать свою позицию по спорным вопросам правопонимания.                                              |
|                                                                                                                                                                                                | Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): | критического мышления и самостоятельного анализа сложных правовых вопросов, способностью адаптироваться к изменениям в законодательстве и правоприменительной практике, умениями ведения научной дискуссии и представления результатов своей работы в письменной форме, способностью применять теоретические знания на практике при решении конкретных правовых задач. |
| <b>ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</b> |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>ОПК-7. ИДЗ</b> Использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности                                              | Знать:                                              | основы законодательства об информационной безопасности, принципы защиты конфиденциальной информации, включая персональные данные пациентов, методы шифрования, аутентификации и авторизации доступа к данным                                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                | Уметь:                                              | использовать безопасные методы доступа к правовым базам данных, защищать конфиденциальную информацию от несанкционированного доступа, следовать внутренним регламентам и стандартам информационной безопасности                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                | Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): | работы с информационными системами, информационной культуры с учетом требований информационной безопасности                                                                                                                                                                                                                                                            |

## 2. Содержание практики

2 семестр

| № п/п    | Содержание практики                                                                                                                                                                                                                           | Трудоёмкость (часах) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>1</b> | <b>Подготовительный этап:</b>                                                                                                                                                                                                                 | <b>14</b>            |
| 1.1      | Прохождение инструктажей по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации.                                                 | 2                    |
| 1.2      | Формирование готовности обучающихся-практикантов к взаимодействию с субъектами профессиональной среды базы практики (сотрудниками, клиентами, представителями администрации, с социальными партнерами Профильной организации).                | 2                    |
| 1.3      | Знакомство обучающихся-практикантов со спецификой профессиональной деятельности управленческого состава (руководителей структурных подразделений и др.) Профильной организации                                                                | 6                    |
| 1.4      | Знакомство обучающихся-практикантов с нормативно-правовыми основами функционирования базы практики (Профильной организации), с нормативно-правовыми основами осуществления профессиональной деятельности различных специалистов базы практики | 4                    |
| <b>2</b> | <b>Производственный этап:</b>                                                                                                                                                                                                                 | <b>79</b>            |

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 2.1      | Изучение структуры и основных направлений деятельности Профильной организации.                                                                                                                                                                                      | 7          |
| 2.2      | Знакомство с нормативно-правовой базой Профильной организации. Анализ содержания информационной базы.                                                                                                                                                               | 7          |
| 2.3      | Изучение функционала представителей менеджмента Профильной организации.                                                                                                                                                                                             | 7          |
| 2.4      | Знакомство практиканта с видами планов Профильной организации.                                                                                                                                                                                                      | 7          |
| 2.5      | Изучение специфики межведомственного взаимодействия специалистов Профильной организации.                                                                                                                                                                            | 7          |
| 2.6      | Изучение специфики технологий профессиональной деятельности специалистов Профильной организации.                                                                                                                                                                    | 7          |
| 2.7      | Изучение критериев (показателей и индикаторов) эффективности профессиональной деятельности специалистов Профильной организации.                                                                                                                                     | 7          |
| 2.8      | Знакомство с методами и технологиями реализации административно - управленческих функций представителей менеджмента Профильной организации.                                                                                                                         | 7          |
| 2.9      | Изучение специфики проектной деятельности специалистов Профильной организации.                                                                                                                                                                                      | 7          |
| 2.10     | Участие практикантов в реализации проектной деятельности специалистов Профильной организации.                                                                                                                                                                       | 7          |
| 2.11     | Представление научного доклада руководителю практики и профессорско-преподавательскому составу профильной кафедры. Обмен профессиональными мнениями по итогам представления результатов практики.                                                                   | 9          |
| <b>3</b> | <b>Самостоятельная работа:</b>                                                                                                                                                                                                                                      | <b>87</b>  |
| 3.1      | Подбор методов и материалов для выполнения индивидуального задания по практике.                                                                                                                                                                                     | 16         |
| 3.2      | Самоанализ конкретного случая профессионального взаимодействия с клиентами Профильной организации. Сравнение результатов самоанализа конкретного случая профессионального взаимодействия с клиентами Профильной организации с анализом специалистов-профессионалов. | 16         |
| 3.3      | Формулировка выводов и констатация степени успешности, проведенной практической (ознакомительной) работы. Анализ допущенных ошибок в период практики.                                                                                                               | 16         |
| 3.4      | Заполнение дневника практики, анализ и обобщение достигнутых результатов                                                                                                                                                                                            | 16         |
| 3.5      | Подготовка наглядных материалов, демонстрирующих достижения обучающегося-практиканта по итогам завершения учебной (ознакомительной) практики.                                                                                                                       | 14         |
| 3.6      | Подготовка доклада-отчета по результатам практики                                                                                                                                                                                                                   | 9          |
| <b>4</b> | <b>Промежуточная аттестация</b>                                                                                                                                                                                                                                     | <b>36</b>  |
| 4.1      | Подготовка к экзамену                                                                                                                                                                                                                                               | 27         |
| 4.2      | Экзамен                                                                                                                                                                                                                                                             | 9          |
|          | <b>Итого:</b>                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>216</b> |

Индикаторы достижений оценивались по практическим умениям, им соответствующим. Оценки формировались в баллах. Баллы присваиваются по каждому индикатору достижения (по 1 баллу за демонстрацию каждого индикатора достижения).

## 2 семестр

| № | Практические умения, приобретаемые в процессе прохождения практики                                                     | Критерии оценивания результатов практики |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1 | 2                                                                                                                      | 3                                        |
| 1 | Анализ проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие, связи между ними и разрабатывает стратегию ее решения | 1 балл                                   |

|                                                      |                                                                                                                                   |        |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 2                                                    | Осуществление экспертной оценки правоприменительной деятельности и готовит юридические заключения                                 | 1 балл |
| 3                                                    | Осуществление анализа и толкования категорий права с точки зрения современных подходов к правопониманию                           | 1 балл |
| 4                                                    | Использование правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | 1 балл |
| <i>Всего: высчитывается общее количество баллов:</i> |                                                                                                                                   | 4      |

### **Раздел 3. Организация практики**

#### **3.1. Период проведения, объём и продолжительность практики**

В соответствии с учебным планом практика студентов проводится во 2 семестре. Конкретные сроки проведения практики устанавливаются календарным учебным графиком на учебный год.

Объём практики 6 з.е.

Продолжительность практики 216 академических часов:

#### **3.2. Порядок организации практики**

Практика организуется Университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы высшего образования (далее - профильные организации). Практика может быть проведена непосредственно в Университете.

Места для прохождения практики определяются с учетом: содержания договора с профильной организацией; содержания практики; объёмов финансирования; иных условий.

Распределение обучающихся по местам прохождения практики осуществляется кафедрой, отвечающей за организацию практики.

До выхода на практику обучающемуся необходимо явиться на консультацию для прохождения инструктажа.

Для прохождения практики в сроки, установленные календарным учебным графиком, обучающимся выдаются следующие документы:

- индивидуальное задание обучающемуся на бумажном носителе;
- форма дневника прохождения практики в электронном виде;
- форма отчета о прохождении практики в электронном виде;
- ссылку на сайт организатора практики (отдел практики, кафедра, деканат факультета) где размещена программа практики в электронном виде.

В период прохождения практики, обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах в профильной организации (базы практики). Для студентов устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где они проходят практику. Продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Направление на практику оформляется распорядительным актом Университета с указанием для каждого обучающегося места прохождения практики (профильной организации или структурного подразделения Университета), вида и срока прохождения практики, ответственного за организацию практики и руководителя практики от Университета.

### **3.3. Особенности организации практики в случае индивидуального прикрепления обучающихся**

При проведении практики возможно по письму-запросу индивидуальное прикрепление обучающихся в выбранные ими профильные организации, которые гарантируют необходимые условия для решения задач практики, и выполнения требуемых программой практики заданий. Индивидуальное прикрепление обучающегося производится по письменному ходатайству руководителя структурным подразделением Университета или руководителя профильной организацией, с которой Университет заключен соответствующий договор. В ходатайстве указывается обоснование для индивидуального прикрепления, обучающегося для прохождения данной практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

### **3.4. Особенности организации практики для лиц ОВЗ и инвалидов**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов выбор мест прохождения практики осуществляется с учётом состояния здоровья и требования по доступности. Обучающийся с ОВЗ, обучающийся-инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения практики подает письменное заявление заведующему кафедрой, отвечающему за ее проведение, о необходимости создания для него специальных условий при проведении практики с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. Руководитель практики обязан осуществлять индивидуальное сопровождение практики обучающегося с ОВЗ.

### **3.5. Права и обязанности обучающихся**

В период прохождения практики на обучающегося распространяются правовые условия трудового законодательства РФ, а также внутреннего распорядка профильной организации. Обучающийся-практикант имеет право:

- предлагать для прохождения практики профильную организацию, в которой обучающийся осуществляет трудовую деятельность (в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая им, соответствует требованиям к содержанию практики).
- получать консультацию по всем вопросам, касающимся практики, у руководителей от базы практики и от Университета;
- обращаться по спорным вопросам к руководителю практики, начальнику отдела по производственной практике, заведующему кафедрой и декану факультета.

Обучающийся, находящейся на практике обязан:

- своевременно пройти практику в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком;
- полностью выполнить программу практики, предусмотренную индивидуальным заданием (индивидуальное задание выдаётся руководителем практики от Университета);
- подчиняться действующим в профильной организации правилам внутреннего трудового распорядка и строго соблюдать их;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности,

пожарной безопасности и производственной санитарии;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- вести дневник практики с указанием перечня ежедневно проделанной работы;
- проводить необходимые исследования, наблюдения и сбор материалов для написания докладов и сообщений на студенческих научно-практических конференциях;
- своевременно представить руководителю практики от кафедры отчетную документацию и пройти промежуточную аттестацию по практике;
- подготовить отчет о прохождении практики.

Дневник практики является основным документом, позволяющим оценить качество работы обучающегося на практике. Дневник заполняется ежедневно, в развёрнутой форме, с указанием времени начала и окончания работы, с подробным описанием приобретенных практических умений в течение рабочего дня. На основе дневника практики обучающийся подготавливает отчет о прохождении практики. Выполнение работ, не предусмотренных индивидуальным заданием, ведет к снижению оценки на промежуточной аттестации по результатам прохождения практики. Форма заполнения дневника выбирается индивидуально: печатная либо рукописная. Дневник практики в обязательном порядке должен быть выполнен на белых листах формата А4, фиксированных скрепкой. Дневник подписывается студентом, руководителем практики от Университета, руководителем практики от профильной организации (базы практики).

В отчете о прохождении практики должны быть отражены все пункты индивидуального задания с количественной характеристикой их выполнения. Отчет о прохождении практики подписывается студентом, руководителем практики от Университета, руководителем практики от профильной организации (от базы практики).

Отсутствие обучающегося (без уважительной причины, подтвержденной документом) в установленном для прохождения месте, в установленные сроки и время считается прогулом. Если прогулы составляют более 30% рабочего времени, практика обучающемуся не засчитывается.

В случае невыполнения предъявляемых требований обучающийся, находящийся на практике, может быть отстранен от прохождения практики. Обучающийся, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим программу практики. Не выполнение программы практики без уважительной причины признаётся академической задолженностью.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации (получение обучающимся оценки «неудовлетворительно» или «не зачтено») по практике или непрохождение обучающимся промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

### **3.6. Руководство практикой**

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

Направление на практику оформляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием руководителя практики от Университета, указанием закрепления каждого обучающегося за структурным

подразделением Университета или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации, в Университете;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным основной профессиональной образовательной программой высшего образования;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе;

Руководитель практики от профильной организации (базы практики):

- участвует в составлении рабочего графика (плана) проведения практики;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- знакомит обучающихся с профильной организацией (базой практики) и правилами прохождения практики, проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- руководит практикой обучающихся.
- составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

По окончании практики руководитель практики от профильной организации составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику. В характеристике должны быть представлены следующие основные показатели работы обучающегося в период прохождения практики:

- дисциплинированность;
- отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам ЛПУ;
- качество освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
- неосвоенные практические навыки, причины;
- демонстрация знаний в процессе решения практических задач.
- проявление личностных качеств при выполнении программы практики;

Основной вывод характеристики-отзыва – положительная или отрицательная оценка, рекомендуемая руководителем практики от профильной организации.

Характеристика-отзыв подписываются руководителем практики от профильной организации, руководителем профильной организации и заверяется печатью профильной организации.

### 3.7. Методические указания по практике (по самостоятельной работе)

Освоение обучающимися учебной практики (Ознакомительная практика) предполагает выполнение индивидуального задания под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

3.7.1. Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей на подготовительном этапе обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной форме на сайте Университета. Познакомиться с критериями выставления оценки по результатам прохождения практики, с индикаторами достижений.

На предварительном этапе обучающиеся знакомятся со спецификой профессиональной деятельности управленческого состава (руководителей структурных подразделений и др.) профильной организации; с нормативно-правовыми основами функционирования базы практики, с нормативно-правовыми основами осуществления профессиональной деятельности различных специалистов базы практики; с нормативно-правовыми основами функционирования базы практики, с нормативно-правовыми основами осуществления профессиональной деятельности различных специалистов базы практики.

На производственном этапе обучающимся необходимо изучить структуру и основные направления деятельности Профильной организации (базы практики); ознакомиться с информационно-методической базой Профильной организации. Обучающиеся также осуществляют изучение критериев (показателей и индикаторов) эффективности профессиональной деятельности специалистов Профильной организации (базы практики).

Обучающиеся должны принимать участие в консультативной, информационно-просветительской, реабилитационной, правозащитной и др. работе специалистов Профильной организации.

Необходимо обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

#### **Практические задания**

Подготовка проекта по одному из заданных направлений:

- научно-технический проект;
- образовательный проект;
- защитно-правовой проект;
- воспитательный проект;
- благотворительный проект.

Процедура работы над проектом включает следующие этапы:

- *подготовительный* (определение руководителей проектов; поиск проблемного поля; выбор темы и её конкретизация; формирование проектной группы);
- *поисковый* (уточнение тематического поля и темы проекта, её конкретизация; определение и анализ проблемы; постановка цели проекта);
- *аналитический* (анализ имеющейся информации; поиск информационных лакун; сбор и изучение информации; поиск оптимального способа достижения цели проекта (анализ альтернативных решений), построение алгоритма деятельности; составление плана реализации проекта: пошаговое планирование работ; анализ ресурсов);
- *практический* (выполнение запланированных технологических операций; текущий контроль качества составления проекта; внесение (при необходимости) изменений в разработку проекта);

- *презентационный* (подготовка презентационных материалов, презентация проекта; изучение возможностей использования результатов проекта);
- *контрольный* (анализ результатов выполнения проекта; оценка качества выполнения проекта).

### 3.7.2. Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения учебной практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью освоения задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется дневник прохождения практики и отчет. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.

#### Раздел 4. Организация промежуточной аттестации по результатам практики

1) Форма промежуточной аттестации согласно учебному плану – во 2 семестре экзамен.

2) Форма отчётности по практике – защита отчёта о практике.

3) Организация промежуточной аттестации по результатам прохождения практики  
Промежуточная аттестация обучающихся по практике:

- проводится согласно приказу ректора об организации практики;
- организуется заведующим кафедрой, за которым закреплена практика;
- непосредственно контролируется (проводится) руководителем практики от Университета.

Промежуточная аттестация студентов по практике проводится на основании письменных отчетов, составленных студентами в соответствии с настоящей программой практики в сроки, отведенные для прохождения практики в соответствии с календарным учебным графиком.

К защите отчета допускается обучающийся, полностью выполнивший программу практики.

Оценка уровня сформированности знаний, умений, опыта практической деятельности и компетенции обучающихся в ходе промежуточной аттестации, проводимой по результатам прохождения практики:

во 2 семестре, в форме экзамена, осуществляется посредством традиционной шкалы оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

#### Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

5.1. Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (по периодам прохождения практики) – согласно п. 1.4. и разделу 2 настоящей программы практики.

5.2. Критерии, показатели и порядок оценки результатов практики

Таблица 4

| № | Содержание защиты отчёта о практике                                                                                                                | Критерии оценивания результатов практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Баллы |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1 | 2                                                                                                                                                  | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 4     |
| 1 | <b>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</b>            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       |
|   | УК-1. ИД1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие, связи между ними и разрабатывает стратегию ее решения              | Степень понимания сути проблемы, её причин и последствий. Насколько учтен социальный, экономический, политический и правовой контекст, влияющий на проблему. Учет мнения различных заинтересованных сторон (пациентов, врачей, администрации медицинских учреждений, регуляторов и т.д.). Насколько предлагаемые стратегии соответствуют поставленным целям и задачам. Реальны ли предложенные меры с учётом имеющихся ресурсов и ограничений. Соответствуют ли предлагаемые меры действующему законодательству. | 1     |
| 2 | <b>ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       |

|                                            |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
|                                            | <b>ОПК-2. ИД1</b> Осуществляет экспертную оценку правоприменительной деятельности и готовит юридические заключения                                                                             | Представляет анализ юридического заключения по результатам экспертной оценки правоприменительной деятельности на базе практики по следующим критериям: глубина анализа и понимание проблемы, учет всех значимых факторов, правильность применения норм права, использование актуальных и достоверных источников, возможность применения выводов на практике, наличие конкретных рекомендаций                                     | 1                                      |
| <b>3</b>                                   | <b>ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</b>                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        |
|                                            | <b>ОПК-3. ИД2</b> Осуществляет анализ и толкование категорий права с точки зрения современных подходов к правопониманию                                                                        | Представляет результаты анализа исследуемых категорий права, использование актуальных теорий и концепций правопонимания, иллюстрация примеров из реальной правоприменительной практики на базе практической подготовки, практическое значение выводов и рекомендаций, рассмотрение последних тенденций и изменений в медицинском праве, личное мнение и оригинальные идеи практиканта.                                           | 1                                      |
| <b>4</b>                                   | <b>ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        |
|                                            | <b>ОПК-7. ИД3</b> Использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности                                              | Демонстрирует знание функционала и возможностей используемых правовых баз, умение работать с разными видами правовых документов и источниками, соблюдение правил защиты персональных данных пациентов, применение полученной информации для принятия решений в рамках профессиональной деятельности, корректное цитирование и ссылка на источники при составлении документов, соблюдение требований информационной безопасности. | 1                                      |
| <b>Процедура защиты отчета по практике</b> |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                        |
| <b>5</b>                                   | Содержание дневника практики                                                                                                                                                                   | Дневник полностью соответствует требованиям, указанным в образце дневника, количество часов более 90%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 5 баллов                               |
|                                            |                                                                                                                                                                                                | В дневнике имеются незначительные ошибки в описании практических умений, работа студента соответствует индивидуальному заданию и полностью совпадает с отчетом по практике, количество часов от 80 до 90%                                                                                                                                                                                                                        | 4 балла                                |
|                                            |                                                                                                                                                                                                | Дневник написан формально: встречается описание работ, не соответствующих индивидуальному заданию, описание приобретенных практических умений поверхностное, описание выполненных работ, не совпадает с отчетом по практике, количество часов от 70 до 80%                                                                                                                                                                       | 3 балла                                |
|                                            |                                                                                                                                                                                                | Дневник не написан, или в дневнике нет подписей кураторов от Университета и Организации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | неудовлетворительная оценка за экзамен |
|                                            |                                                                                                                                                                                                | В дневнике описана работа студента, не соответствующая индивидуальному заданию более чем на 70%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | неудовлетворительная оценка за экзамен |

|                                 |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
|                                 |                                                        | В дневнике не указано время начала и окончания работы, нет описания приобретенных практических умений в течение рабочего дня                                                                                                              | неудовлетворительная оценка за экзамен |
|                                 |                                                        | Количество отработанных часов, указанных в дневнике - меньше 70%                                                                                                                                                                          | неудовлетворительная оценка за экзамен |
|                                 |                                                        | Описание выполненной работы студента не совпадает с данными, указанными в отчете по практике более чем 70%                                                                                                                                | неудовлетворительная оценка за экзамен |
| 6                               | Характеристика-отзыв                                   | Отрицательная характеристика                                                                                                                                                                                                              | неудовлетворительная оценка за экзамен |
|                                 |                                                        | Удовлетворительная характеристика                                                                                                                                                                                                         | 3 балла                                |
|                                 |                                                        | Хорошая характеристика                                                                                                                                                                                                                    | 4 балла                                |
|                                 |                                                        | Отличная характеристика                                                                                                                                                                                                                   | 5 баллов                               |
| 7                               | Отчет о прохождении практики                           | Отчет оформлен не в соответствии с требованиями, установленными программой практики; индивидуальное задание не выполнено более чем на 70%, аналитические выводы приведены с ошибками. Отчет не подписан, отсутствует печать базы практики | неудовлетворительная оценка за экзамен |
|                                 |                                                        | Отчет оформлен с нарушением требований, установленных программой практики.                                                                                                                                                                | 3 балла                                |
|                                 |                                                        | В отчете содержатся незначительные неточности.                                                                                                                                                                                            | 4 балла                                |
|                                 |                                                        | Отчет полностью соответствует установленным программой практики требованиям                                                                                                                                                               | 5 баллов                               |
| 8                               | Ответы на вопросы в процессе защиты отчета по практике | Ответы не соответствуют сути заданных вопросов                                                                                                                                                                                            | неудовлетворительная оценка за экзамен |
|                                 |                                                        | В ответах допущены существенные ошибки, обучающийся демонстрирует частичное знание нормативно-правовой базы и теоретических основ медицинского права                                                                                      | 3 балла                                |
|                                 |                                                        | В ответах допущены несущественные неточности, не всегда точно приведены примеры из практики, иллюстрирующие теоретические позиции                                                                                                         | 4 балла                                |
|                                 |                                                        | Ответы на вопросы точные, логичные, аргументированные, приведены примеры, подтверждающие рассуждения обучающегося                                                                                                                         | 5 баллов                               |
| Максимальное количество баллов: |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                           | 24 балла                               |

### Шкала оценивания результатов прохождения практики

| Оценка                | Оценка результатов практики |             |
|-----------------------|-----------------------------|-------------|
|                       | в баллах                    | в процентах |
| «отлично»             | 21-24                       | 90-100%     |
| «хорошо»              | 19-20                       | 80-89%      |
| «удовлетворительно»   | 16-18                       | 70-79%      |
| «неудовлетворительно» | менее 16                    | менее 70%   |

## 6. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики

### 6.1. Учебная литература:

| № п/п | Автор, название, место издания, издательство, год издания                                                                                                                                                                                                                                                               | Наличие литературы в библиотеке |                                                                                                                                                        |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Кол. экз.                       | Электр. адрес ресурса                                                                                                                                  |
| 1     | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 3                               | 4                                                                                                                                                      |
| 1.    | Правоведение [Текст]: учебник / М. Н. Марченко, Е. М. Дерябина; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, юрид. фак. - Изд. 3-е, перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2022. - 640 с.                                                                                                                                         | 1                               | -                                                                                                                                                      |
| 2.    | Самусевич, А. Г. Актуальные проблемы правоприменительной деятельности: учебное пособие / А. Г. Самусевич. — Иркутск: ИРНТУ, 2019. — ISBN 978-5-8038-1430-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система.                                                                                              | -                               | Удаленный доступ:<br><a href="https://e.lanbook.com/book/16402">https://e.lanbook.com/book/16402</a><br>1                                              |
| 3.    | Злобина, О. Ю. Правовое регулирование деятельности врача: учебное пособие / О. Ю. Злобина, Ю. В. Солодун. — Иркутск: ИГМУ, 2015. — 110 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система.                                                                                                                | -                               | Удаленный доступ:<br><a href="https://e.lanbook.com/book/15882">https://e.lanbook.com/book/15882</a><br>2                                              |
| 4.    | Правовое регулирование отдельных видов медицинской деятельности: монография / В. Н. Апоревич, Т. А. Волошина, А. В. Гарбар [и др.]. — Хабаровск: ДВГУПС, 2022. — ISBN 978-5-262-00925-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система.                                                                 | -                               | Удаленный доступ:<br><a href="https://e.lanbook.com/book/33951">https://e.lanbook.com/book/33951</a><br>5                                              |
| 5.    | Юридическая ответственность медицинских работников и организаций [Электронный ресурс]: правовые основы: учебное пособие / Барinov Е. Х., Добровольская Н. Е., Скребнева Н. А. [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента» | -                               | Удаленный доступ:<br><a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459515.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459515.html</a> |
| 6.    | Федчук, О. А. Медицинское право: учебно-методическое пособие / О. А. Федчук, Н. Н. Семёнова, Е. В. Цыбульская. — Витебск: ВГМУ, 2022. — ISBN 978-985-580-126-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система.                                                                                          | -                               | Удаленный доступ:<br><a href="https://e.lanbook.com/book/30260">https://e.lanbook.com/book/30260</a><br>6                                              |
| 7.    | Понкина, А. А. Врачебная ошибка в контексте защиты прав пациентов [Текст]. - Москва: Консорциум специалистов по защите прав пациентов, 2012. - 198 с.                                                                                                                                                                   | 1                               | -                                                                                                                                                      |
| 8.    | Злобина, О. Ю. Правовое регулирование деятельности врача: учебное пособие / О. Ю. Злобина, Ю. В. Солодун. — Иркутск: ИГМУ, 2015. — 110 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система.                                                                                                                | -                               | Удаленный доступ:<br><a href="https://e.lanbook.com/book/15882">https://e.lanbook.com/book/15882</a><br>2                                              |
| 9.    | Право и биоэтика в здравоохранении: учебное пособие / составители О. В. Медведева [и др.]. — Рязань: РязГМУ, 2024. — 130 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система.                                                                                                                              | -                               | Удаленный доступ:<br><a href="https://e.lanbook.com/book/44349">https://e.lanbook.com/book/44349</a><br>8                                              |
| 10.   | Шкарин, В. В. Делопроизводство в медицинских организациях: учебное пособие / В. В. Шкарин, Т. Б. Мульганова, Н. П. Багметов. — 4-е изд., доп. — Волгоград: ВолгГМУ, 2022. — ISBN 978-5-9652-0742-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система.                                                      | -                               | Удаленный доступ:<br><a href="https://e.lanbook.com/book/25016">https://e.lanbook.com/book/25016</a><br>6                                              |
| 11.   | Юридическая ответственность медицинских работников и организаций [Электронный ресурс]: правовые основы: учебное пособие / Барinov Е. Х., Добровольская Н. Е., Скребнева Н. А. [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента» | -                               | Удаленный доступ:<br><a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459515.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459515.html</a> |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                                                                                                                                                        |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12. | Юридическая ответственность медицинских работников и организаций [Электронный ресурс]: правовые основы: учебное пособие / Баринев Е. Х., Добровольская Н. Е., Скребнева Н. А. [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»                                                                                                              | - | Удаленный доступ:<br><a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459515.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459515.html</a> |
| 13. | Виноградов, К. А. Организация здравоохранения: учебное пособие / К. А. Виноградов, А. Н. Наркевич, К. В. Шадрин. — Красноярск: КрасГМУ им. проф. В.Ф. Войно-Ясенецкого, 2018. — 112 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система.                                                                                                                                                                                | - | Удаленный доступ:<br><a href="https://e.lanbook.com/book/131476">https://e.lanbook.com/book/131476</a>                                                 |
| 14. | Обязательное медицинское страхование в Российской Федерации: учебное пособие / Е. Н. Образцова, Л. А. Агаркова, Р. М. Тахауов [и др.]. — 2-е изд., доп. — Томск: СибГМУ, 2017. — 238 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/113517">https://e.lanbook.com/book/113517</a> (дата обращения: 26.11.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 1.). | - | Удаленный доступ:<br><a href="https://e.lanbook.com/book/113517">https://e.lanbook.com/book/113517</a>                                                 |
| 15. | Симаева, И. Н. Охрана здоровья и образование: институциональный подход / И. Н. Симаева ; под редакцией И. Н. Симаевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Калининград: БФУ им. И.Канта, 2019. — ISBN 978-5-9971-0556-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система.                                                                                                                                                       | - | Удаленный доступ:<br><a href="https://e.lanbook.com/book/223910">https://e.lanbook.com/book/223910</a>                                                 |
| 16. | Великанова, Л. П. Правовые вопросы психиатрической помощи, трудовой, судебной и военной экспертизы: учебно-методическое пособие / Л. П. Великанова, Т. В. Кравцова; под редакцией Л. П. Великановой. — Астрахань: АГМУ, 2022. — ISBN 978-5-4424-0646-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система.                                                                                                               | - | Удаленный доступ:<br><a href="https://e.lanbook.com/book/300023">https://e.lanbook.com/book/300023</a>                                                 |
| 17. | Безверхов, А. Г. Ответственность за преступления против здоровья по современному уголовному праву России: учебное пособие / А. Г. Безверхов, Ю. С. Норвартян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Самара: Самарский университет, 2022. — ISBN 978-5-7883-1767-0. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система.                                                                                                           | - | Удаленный доступ:<br><a href="https://e.lanbook.com/book/336500">https://e.lanbook.com/book/336500</a>                                                 |

## 6.2. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

**Электронное информационное обеспечение и профессиональные базы данных**  
 Электронная библиотечная система РНИМУ <https://library.rsmu.ru/resources/e-lib/els/>

### **Справочные правовые системы**

ГАРАНТ <https://www.garant.ru/>

Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

Каталог национальных стандартов  
<https://www.gost.ru/portal/gost/home/standarts/catalognational>

**Современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий) и информационные справочные системы**

1. Официальный сайт РНИМУ: адрес ресурса – <https://rsmu.ru.ru/>, на котором содержатся сведения об образовательной организации и ее подразделениях, локальные нормативные акты, сведения о реализуемых образовательных программах, их учебно-методическом и материально-техническом обеспечении, а также справочная, оперативная

и иная информация. Через официальный сайт обеспечивается доступ всех участников образовательного процесса к различным сервисам и ссылкам, в том числе к Автоматизированной системе подготовки кадров высшей квалификации (далее – АСПКВК);

2. ЭБС РНИМУ им. Н.И. Пирогова – Электронная библиотечная система;
3. ЭБС IPRbooks – Электронно-библиотечная система;
4. ЭБС Айбукс – Электронно-библиотечная система;
5. ЭБС Букап – Электронно-библиотечная система;
6. ЭБС Лань – Электронно-библиотечная система;
7. ЭБС Юрайт – Электронно-библиотечная система.

### **Зарубежные ресурсы**

Полнотекстовая коллекция ведущих журналов по биомедицинским исследованиям «Pub Med» <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/>

Реферативная и аналитическая база научных публикаций и цитирования издательства Elsevier «Scopus»  
<https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic&zzone=header&origin=#basic>

База рефератов и полных текстов научных статей PNAS Online  
<https://www.pnas.org/>

Аналитическая и цитатная база данных журнальных статей компании Thomson Reuters «Web of Science» <https://clarivate.com/>

Платформа Health Psychology <https://www.apa.org/pubs/journals/hea/>

### **Отечественные ресурсы**

Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>

Российская национальная библиотека <https://nlr.ru/>

Государственная публичная научно-техническая библиотека России  
<https://www.gpntb.ru>

Государственная публичная научно-техническая библиотека СО РАН  
<http://www.spsl.nsc.ru>

Библиотека по естественным наукам РАН <http://www.benran.ru>

Научная библиотека Московского государственного университета <https://nbmgu.ru/>

Всероссийская патентно-техническая библиотека <https://www.fips.ru/about/vptb-otdelenie-vserossiyskaya-patentno-tekhnicheskaya-biblioteka/index.php>

Фундаментальная библиотека Института научной информации по общественным наукам РАН <http://inion.ru/>

Федеральная электронная медицинская библиотека <https://femb.ru/>

Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

Архив научных журналов НЭИКОН <https://neicon.ru/science/archive-journals>

Национальная электронная библиотека Портал СИГЛА <https://rusneb.ru/>

Проект Научной библиотеки МГУ КиберЛенинка <https://cyberleninka.ru/>

Научная электронная библиотека Российской академии естествознания SciGuide  
<https://monographies.ru/ru>

Электронный навигатор зарубежных и отечественных научных электронных ресурсов открытого доступа в Интернет <http://www.prometeus.nsc.ru/sciguide/>

Главный внештатный специалист по медицинской психологии министерства здравоохранения российской федерации. Методические (клинические) рекомендации [http://psyrus.ru/med\\_psy/klinicheskie-rekomendatsii/](http://psyrus.ru/med_psy/klinicheskie-rekomendatsii/)

Российское психологическое общество. Официальный сайт профессиональной корпорации психологов России [http://psyrus.ru/news/news\\_rpo/unit/8461/](http://psyrus.ru/news/news_rpo/unit/8461/)

Санкт-Петербургский Государственный университет, Социологический факультет  
[<http://www.soc.pu.ru/>].

Виртуальная социологическая библиотека зарубежных и социологических ссылок  
[<http://www.nir.ru/socio/content/vsb.htm>].

Институт социально-экономических проблем народонаселения РАН  
[<http://www.cemi.rssi.ru/isesp/>].

Научно-исследовательский институт социальных систем при МГУ им. М.В. Ломоносова  
[<http://www.niiss.ru/index.html>].

«Комкон 2» [<http://www.comcon-2.com/>].

Московский центр Карнеги [<http://www.carnegie.ru/>].

Национальный институт социально-политических исследований  
[<http://www.nispi.ru/>].

Российский независимый институт социальных и национальных проблем  
[<http://www.riisnp.ru/>].

Социологическая фирма РОМИР «Российское общественное мнение и исследование рынка»  
[<http://www.romir.ru/>].

Фонд «Общественное мнение» [<http://www.fom.ru/>].

Центр независимых социологических исследований (СПб)  
[<http://www.indepsocres.spb.ru/>].

Информационный бюллетень Всероссийского центра изучения общественного мнения  
[<http://www.wciom.ru/>].

Мир России: социология, этнология, культурология  
[<http://www.hse.ru/journals/main.htm>].

Социология: методология, методы, математические модели  
[<http://www.nir.ru/socio/scipubl/4M.htm>].

«Экономическая социология» [<http://www.ecsoc.msses.ru/>].

Соционет: информационное пространство по общественным наукам  
[<http://socionet.ru/>].

«Город» Социологический клуб при Государственном университете - Высшей школе экономики  
[<http://www.gorod.org.ru/>].

Экономика, социология, менеджмент [<http://ecsocman.edu.ru/>] Федеральный образовательный портал.

Soc.Lib.ru – Электронная библиотека [<http://soc.lib.ru/>] Социология, Психология, Управление.

### **Научно-техническая информация**

Российская книжная палата Государственного комитета РФ по печати — по опубликованным в Российской Федерации произведениям печати и государственной библиографии; <https://www.bookchamber.ru/>

Российский государственный архив научно-технической документации

Научно-технический центр «Информрегистр» — по электронным изданиям  
<http://infoereg.ru/>

Министерство здравоохранения Российской Федерации <https://minzdrav.gov.ru/>

Министерство образования и науки Российской Федерации  
<https://minobrnauki.gov.ru/>

Всемирная организация здравоохранения <https://www.who.int/ru>

Полнотекстовая база данных «Medline Complete» <https://www.ebsco.com/e/ru-ru>

Электронный рубрикатор клинических рекомендаций <https://cr.minzdrav.gov.ru/>

Федеральная служба государственной статистики <https://rosstat.gov.ru/>

**6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при наличии);**

1. Автоматизированная образовательная среда университета.
2. Балльно-рейтинговая система контроля качества освоения образовательной программы в автоматизированной образовательной системе университета.
3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:
  - Office Standard/ Professional Plus 2010 with SP1, дог. № 65164326 от 08.05.2015 (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно;
  - Kaspersky Endpoint Security 10, дог. № 246-МЗ-19 (32 шт.) (Касперский), срок действия лицензии: 27.02.2019-21.03.2021;
  - Справочно-правовая система «Консультант плюс» сетевая версия», дог. № 093-0А-19, (18 шт.), срок действия лицензии: 16.04.2019 – 16.04.2020;
  - Adobe Reader, get/adobe.com/ru/reader/otherversions, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
  - Adobe Flash Player, get/adobe.com/ru/flashplayer/otherversions, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
  - Google Chrome, www.google.ru/intl/ru/chrom/browser/privacy/eula\_text.html, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
  - Mozilla Firefox, Mozilla Public License, www. Mozilla.org/MPL/2.0, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
  - 7-Zip, GNU Lesser General Public License, www.gnu.org/licenses/lgpl.html, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
  - FastStone Image Viewer, GNU Lesser General Public License, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
  - Windows 8.1 Enterprise Windows 8.1 Professional, дог. № 65162986 от 08.05.2015, (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно.

**6.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

| № п/п | Наименование оборудованных учебных аудиторий                                                                                                                                                                         | Перечень специализированной мебели, технических средств обучения                                                                                                                                          |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации                                        | Рабочее место преподавателя, проектор для презентаций, мультимедийный экран, ноутбук, учебная мебель (столы, стулья), наборы мультимедийных наглядных материалов по различным разделам учебной дисциплины |
| 2     | Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации | Учебная мебель (столы, стулья), компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду                                |
| 3     | Помещение для организации практической подготовки в профильной организации (Кабинет юридической консультации)                                                                                                        | Ноутбук, офисная мебель (столы, стулья), нормативно-правовая литература                                                                                                                                   |
| 4     | Аудитория, оборудованная мультимедийными и иными средствами обучения (Компьютерный класс)                                                                                                                            | Рабочее место преподавателя, учебная мебель компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду                    |

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочей программе дисциплины, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Заведующий кафедрой

Баркова В.Л.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И.ПИРОГОВА»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет))

**ПРИКАЗ**

Москва

№ \_\_\_\_\_

О проведении учебной практики

Учебная практика «Ознакомительная практика»

Института клинической психологии и социальной работы

В соответствии с календарным учебным графиком федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) на \_\_\_\_\_ учебный год, утвержденного проректором по учебной работе, учебным планом образовательной программы и в целях организованного и качественного проведения учебной практики Учебная практика «Ознакомительная практика» студентов, обучающихся по программе магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (профиль – Медицинское право) очно-заочной формы обучения 1 курса, *за исключением студентов, обучающихся по целевому набору (оставить в случае, если есть необходимость)*, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести учебную практику с дата по дата.
2. Распределить студентов по местам прохождения учебной практики согласно Приложению, к настоящему приказу.
3. Ответственным за организацию учебной практики от Университета назначить директора ИКПСР В.Б. Никишину
4. Руководителями учебной практики назначить работников Университета из числа лиц, занимающих должности профессорско-преподавательского состава, согласно Приложению, к настоящему приказу.
5. При организации учебной практики руководствоваться программой учебной практики, обратив особое внимание на сроки ее проведения, содержание и соблюдение правил техники безопасности.
6. Провести промежуточную аттестацию студентов в форме экзамена дата проведение промежуточной аттестации.
7. Руководителям учебной практики отчет о результатах учебной практики представить директору ИКПСР В.Б. Никишиной в срок до дата.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора ИКПСР В.Б. Никишину

Ректор

/ФИО/

СОГЛАСОВАНО:

|                 |                                                   |                 |
|-----------------|---------------------------------------------------|-----------------|
| «___»_____20___ | Проректор по учебной работе                       | /ФИО/           |
| «___»_____20___ | Начальник юридического отдела                     | /ФИО/           |
| «___»_____20___ | Начальник отдела<br>документационного обеспечения | /ФИО/           |
| «___»_____20___ | Директор ИКПСР                                    | /Никишина В.Б./ |

Фамилия, инициалы исполнителя документа,  
телефон, подпись исполнителя

План распределения студентов 1 курса, обучающихся по специальности  
*40.04.01 Юриспруденция,*  
по местам прохождения учебной практики  
Учебная практика «Ознакомительная практика»  
в период с \_\_\_\_ по \_\_\_\_

Способ проведения практики: очно

| №<br>п/п | ФИО студента | Номер<br>учебной<br>группы | Руководитель практики от<br>Университета (ФИО,<br>должность) | Места прохождения<br>практики |
|----------|--------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|          |              |                            |                                                              |                               |
|          |              |                            |                                                              |                               |
|          |              |                            |                                                              |                               |

*Директор Института клинической психологии  
и социальной работы*

*/Никишина В.Б./*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет  
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет))

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ<sup>1</sup>

|                                  |                                                                        |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| студенту Института               | (Ф.И.О. студента)<br>Клинической психологии и социальной работы        |
| обучающемуся по<br>специальности | (наименование факультета)<br>40.04.01 Юриспруденция                    |
| для прохождения                  | учебной практики «Ознакомительная практика»<br>(наименование практики) |
|                                  | в период с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.                      |

| №<br>п/п | Содержание практики                                                       |
|----------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Ознакомиться...                                                           |
| 2.       | Подготовить и провести...                                                 |
| 3.       | Провести анализ...                                                        |
| 4.       | Организовать...                                                           |
| 5.       | Оформить...                                                               |
| 6.       | Посетить...                                                               |
|          |                                                                           |
|          |                                                                           |
|          | <b>К защите практики представить следующие документы:</b>                 |
| 1.       | Индивидуальное задание для прохождения практики                           |
| 2.       | Дневник прохождения практики                                              |
| 4.       | Отчет о прохождении практики                                              |
| 5.       | Характеристику-отзыв руководителя практики от организации                 |
| 6.       | Учебно-методические документы (материалы), подготовленные в ходе практики |
|          |                                                                           |

Дата выдачи индивидуального задания: "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок защиты отчета по практике: "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от Университета  
(закрепленной кафедры) /Начальник отдела по  
производственной практике

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

<sup>1</sup> Готовится и выдается обучающемуся руководителем практики от Университета или начальником отдела производственной практики.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет  
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет))

## ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ<sup>2</sup>

|                                                              |                                                                                              |  |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| прохождения                                                  | <u>Учебной практики «Ознакомительная практика»</u><br><small>(наименование практики)</small> |  |
| студента Института                                           | <u>клинической психологии и социальной работы</u><br><small>(наименование)</small>           |  |
| обучающегося по<br>направлению подготовки<br>(специальности) | 40.04.01 Юриспруденция                                                                       |  |
| Форма обучения                                               | <u>Очно-заочная</u><br><small>(очная, очно-заочная, заочная)</small>                         |  |
| Учебная группа №                                             |                                                                                              |  |
| Руководитель практики<br>от Университета                     | <u><small>(Ф.И.О., контактный телефон)</small></u>                                           |  |
| Руководитель практики<br>от профильной организации           | <u><small>(Ф.И.О., контактный телефон)</small></u>                                           |  |
| Место прохождения<br>практики:                               | <u><small>(адрес, контактные телефоны)</small></u>                                           |  |
| Срок прохождения<br>практики:                                | с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.                                                   |  |

<sup>2</sup> Заполняется студентом

29

## ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика «Ознакомительная практика»

(название практики)

Фамилия И.О. \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Институт \_\_клинической психологии и социальной работы\_\_, форма обучения \_\_\_\_\_ очно-заочная

Организация, в которой проходил практику \_\_\_\_\_

Сроки прохождения: начало \_\_\_\_\_ окончание \_\_\_\_\_

| №                                            | Практические умения, приобретаемые в процессе прохождения практики                                                                | Критерии оценивания результатов практики |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1                                            | 2                                                                                                                                 | 3                                        |
| 1                                            | Анализ проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие, связи между ними и разрабатывает стратегию ее решения            | 1                                        |
| 2                                            | Осуществление экспертной оценки правоприменительной деятельности и готовит юридические заключения                                 | 1                                        |
| 3                                            | Осуществление анализа и толкования категорий права с точки зрения современных подходов к правопониманию                           | 1                                        |
| 4                                            | Использование правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | 1                                        |
| Всего: высчитывается общее количество баллов |                                                                                                                                   | 4                                        |

### Предложения и пожелания:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. студента)

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия и инициалы)

Руководитель профильной организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. МП

Приложение 5  
к программе практики

Список обучающихся ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н. И. Пирогова Минздрава России  
(Пироговский Университет), прибывших в

\_\_\_\_\_

*(наименование профильной организации (базы практики))*

для прохождения практики в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, с которыми был проведён инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

| №<br>п.п. | Фамилия, имя,<br>отчество<br>обучающегося | Был ознакомлен, в чём расписываюсь |                                               |                                               |                                                        | Примечания |
|-----------|-------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------|
|           |                                           | с<br>требованиями<br>охраны труда  | с<br>требованиями<br>пожарной<br>безопасности | с<br>требованиями<br>пожарной<br>безопасности | с правилами<br>внутреннего<br>трудоового<br>распорядка |            |
|           |                                           |                                    |                                               |                                               |                                                        |            |
|           |                                           |                                    |                                               |                                               |                                                        |            |
|           |                                           |                                    |                                               |                                               |                                                        |            |
|           |                                           |                                    |                                               |                                               |                                                        |            |
|           |                                           |                                    |                                               |                                               |                                                        |            |

Руководитель практики от профильной организации

/ \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

### ХАРАКТЕРИСТИКА – ОТЗЫВ

На студента \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

Институт \_\_клинической психологии и социальной работы\_\_, форма обучения \_\_очно-заочная,

Группа \_\_\_\_\_,

проходившего практику \_\_\_\_\_ Учебная практика «Ознакомительная практика»

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(название профильной организации (базы практики))

*Основные положения характеристики:*

- дисциплинированность;
- отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам ЛПУ;
- качество освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
- неосвоенные практические навыки, причины;
- демонстрация знаний в процессе решения практических задач.
- проявление личностных качеств при выполнении программы практики;

*Характеристика пишется в развёрнутой форме, с подробным описанием основных положений характеристики!*

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Фамилия и инициалы)

Руководитель профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Фамилия и инициалы)

Дата \_\_\_\_\_

МП

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет  
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет))

### Отзыв<sup>4</sup>

на отчет по учебной практике «Ознакомительная практика»  
(наименование практики)

студента Института (Ф.И.О. студента)  
клинической психологии и социальной работы  
(наименование)

обучающегося по 40.04.01 Юриспруденция  
специальности

Форма обучения Очно-заочная  
(очная, очно-заочная, заочная)

Учебная группа № \_\_\_\_\_

|                                                                      |          |
|----------------------------------------------------------------------|----------|
| 1.Сведения о наличии отчетных документов                             | Есть/нет |
| Индивидуальное задание для прохождения практики                      |          |
| Дневник прохождения практики                                         |          |
| Отчет о прохождении практики                                         |          |
| Характеристика-отзыв руководителя практики от профильной организации |          |
| Учебно-методические материалы, подготовленные в ходе практики        |          |
| 2. Содержание отчетных документов, представленных студентом          | Оценка   |
| Отчет о прохождении практики                                         |          |
| Дневник прохождения практики                                         |          |
| Характеристику-отзыв                                                 |          |
|                                                                      |          |
| Итого:                                                               |          |
| 3. Качество выполнения индивидуального задания                       |          |
| Результаты практики соответствуют выданному индивидуальному заданию  |          |
| Объем и качество выполнения индивидуального задания:                 |          |
|                                                                      |          |

Оценка: \_\_\_\_\_  
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Экзаменатор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>4</sup> Оформляется руководителем практики от университета

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет  
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет))

---

Руководителю

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(индекс, адрес)

Уважаемый .....!

ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (далее – Университет),  
на основании договора о сотрудничестве «О предоставлении мест для прохождения  
учебной и производственной практики обучающимся» между Организацией и  
Университетом, направляет студентов для прохождения учебной практики:

1. «Название практики» – \_\_\_\_ студентов с дд.мм.гггг. по дд.мм.гггг;
2. «Название практики» – \_\_\_\_ студентов с дд.мм.гггг. по дд.мм.гггг;
3. «Название практики» – \_\_\_\_ студентов с дд.мм.гггг. по дд.мм.гггг;

Директор Института клинической психологии  
и социальной работы

Никишина В.Б.

Список студентов, направляемых на практику в \_\_\_\_\_,  
и руководителей практики от Университета

| №                                       | Фамилия Имя Отчество студента | № группы | Фамилия Имя Отчество руководителя<br>практики от Университета |
|-----------------------------------------|-------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------|
| <i>Название практики, курс обучения</i> |                               |          |                                                               |
| 1                                       |                               |          |                                                               |
| 2                                       |                               |          |                                                               |
| 3                                       |                               |          |                                                               |
| Т.д.                                    |                               |          |                                                               |
| <i>Название практики, курс обучения</i> |                               |          |                                                               |
| 1                                       |                               |          |                                                               |
| 2                                       |                               |          |                                                               |
| 3                                       |                               |          |                                                               |
| Т.д.                                    |                               |          |                                                               |
| <i>Название практики, курс обучения</i> |                               |          |                                                               |
| 1                                       |                               |          |                                                               |
| 2                                       |                               |          |                                                               |
| 3                                       |                               |          |                                                               |
| Т.д.                                    |                               |          |                                                               |

**Сведения об изменениях в программе учебной практики**

Учебная практика «Ознакомительная практика»

для образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция на \_\_\_\_\_ учебный год.

Изменения в программе учебной практики подготовлены на кафедре социальной работы Института клинической психологии и социальной работы ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет).

Программа учебной практики с изменениями рассмотрена и одобрена на заседании кафедры социальной работы Института клинической психологии и социальной работы (Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).

1. Изменения в нормативно-правовых основах разработки и реализации программы практики *(оформляются при наличии)*:

2. Изменения в содержании программы практики *(оформляются в части, касающейся изменений в содержании программы практики)*:

Заведующий кафедрой  
(ФИО)

(подпись)

| Содержание |                                                                                                                                                                                                                | Стр. |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 1          | Раздел 1. Общие положения                                                                                                                                                                                      | 5    |
| 2.         | Раздел 2. Содержание практики                                                                                                                                                                                  | 7    |
| 3.         | Раздел 3. Организация практики                                                                                                                                                                                 | 9    |
| 4.         | Раздел 4. Порядок организации промежуточной аттестации по результатам практики                                                                                                                                 | 15   |
| 5.         | Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике                                                                                                               | 15   |
| 6.         | Раздел 6. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики                                                                                                                   | 18   |
|            | Приложения:                                                                                                                                                                                                    |      |
| 1)         | Приложение 1. Приказ о проведении практики (макет)                                                                                                                                                             | 24   |
| 2)         | Приложение 2. Индивидуальное задание студенту (макет)                                                                                                                                                          | 27   |
| 3)         | Приложение 3. Дневник прохождения практики (макет)                                                                                                                                                             | 28   |
| 4)         | Приложение 4. Отчет о прохождении практики обучающегося (макет)                                                                                                                                                | 30   |
| 5)         | Приложение 5. Список обучающихся, с которыми был проведён инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности также правилами внутреннего трудового распорядка | 31   |
| 6)         | Приложение 6. Характеристика - отзыв руководителя практики от организации (макет)                                                                                                                              | 32   |
| 7)         | Приложение 7. Отзыв на отчет по практике руководителя практики от Университета (макет)                                                                                                                         | 33   |
| 8)         | Приложение 8. Запрос-подтверждение в организацию (макет)                                                                                                                                                       | 34   |
| 9)         | Приложение 9. Сведения об изменениях в программе практики                                                                                                                                                      | 36   |