

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)**

Факультет клинической психологии и социальной работы

«УТВЕРЖДАЮ»

**Декан факультета клинической
психологии и социальной работы,
д-р психол. наук, проф.**

В.Б. Никишина

«28» 06 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.О.70 «ТРЕНИНГ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ»

**для образовательной программы высшего образования -
программы специалитета
по специальности**

37.05.01 Клиническая психология

**Направленность (профиль) образовательной программы:
Клиническая психология в образовании.**

Москва 2022 г.

Настоящая рабочая программа дисциплины Б.1.О.70 «Тренинг профессиональной компетентности» (Далее – рабочая программа дисциплины) является частью программы специалитета по специальности 37.05.01 Клиническая психология.

Направленность (профиль) образовательной программы – Клиническая психология в образовании.

Форма обучения: очная.

Рабочая программа дисциплины подготовлена на кафедре психотерапии факультета клинической психологии и социальной работы (далее – кафедра) ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России авторским коллективом под руководством зав. кафедрой Гардановой Жанны Робертовны, д-ра мед. наук, проф.

Составители:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность	Основное место работы	Подпись
1.	Гарданова Жанна Робертовна	д-р мед. наук, профессор	зав. кафедрой психотерапии	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	
2.	Вепренцова Светлана Юрьевна	канд. психол. наук	доц. кафедры психотерапии	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (Протокол № 11 от «03» 06 2022 г.).

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению рецензентами:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность	Основное место работы	Подпись
1.	Бурма Александра Алексеевна	-	заместитель главного врача	ПКБ № 1 им. Н.А. Алексеева	

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена советом факультета клинической психологии и социальной работы, протокол № 10 от «28» 06 2022 г.

Нормативно-правовые основы разработки и реализации рабочей программы дисциплины:

1) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – специалитет по специальности 37.05.01 *Клиническая психология*, утвержденный Приказом Министра науки и высшего образования Российской Федерации от «26» мая 2020 г. № 683 (Далее – ФГОС ВО (3++)).

2) Общая характеристика образовательной программы.

3) Учебный план образовательной программы.

4) Устав и локальные нормативные акты Университета.

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи освоения дисциплины

1.1.1. Целью освоения дисциплины «Тренинг профессиональной компетентности» является получение обучающимися теоретических, научных и прикладных знаний об психологической супервизии и формирование теоретической и практической подготовки по актуализации творческого потенциала студентов и развития целостного профессионального самоопределения.

1.1.2. Задачи, решаемые в ходе освоения программы дисциплины:

- формирование системных теоретических, научных и прикладных знаний об основах психологической супервизии и о различных формах супервизии;
- формирование и развитие умений и навыков формулирования и предъявления клинического случая на супервизию, исследования различных сторон собственной личности и умения использования их в практике взаимодействия с пациентом (клиентом);
- формирование опыта практической деятельности профессионального самонаблюдения и саморефлексии, творческого и аналитического мышления, опыта и навыка работы в индивидуальном и групповом формате супервизии, определения границ своей компетентности и ответственности при взаимодействии с пациентом (клиентом);
- развитие профессионально важных качеств личности, значимых для реализации формируемых компетенций.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Тренинг профессиональной компетентности» изучается в 9 семестре и относится к обязательной части Блока Б.1 Дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е.

Для успешного освоения настоящей дисциплины обучающиеся должны освоить следующие дисциплины: Методы группового тренинга; Общая психология; Психологическое консультирование: технология и методика процесса; Тренинг коммуникативной компетентности; Расстройства личности и общения; Психотерапия: клинико-психологический подход.

Знания, умения и опыт практической деятельности, приобретенные при освоении настоящей дисциплины, необходимы для успешного прохождения производственных практик - Получение опыта профессиональной деятельности; Помощник медицинского психолога.

1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

9 семестр

Код и наименование компетенции		
Код и наименование компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины (уровень сформированности индикатора (компетенции))	
Универсальные компетенции		
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни		
УК-6. ИД1 - Использует технологии и методы управления временем в процессе планирования, подготовки и реализации профессиональных задач	Знать:	принципы планирования и последовательной реализации диагностических и научных исследований в клинической психологии, а также программ психологической коррекции.
	Уметь:	оценивать продолжительность и трудозатратность реализации различных научно-исследовательских и практических задач клинического психолога, выделять этапы реализации профессиональных задач.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Навыками самостоятельного составления плана подготовки к клинико-психологическому обследованию, научному исследованию, психологической коррекции.
УК-6. ИД3 – Осуществляет планирование своей профессиональной карьеры и формирует индивидуальную стратегию профессионального развития с учетом требований рынка труда	Знать:	предмет и задачи основных направлений клинической психологии: патопсихологии, нейропсихологии, психосоматики, психологии анормального развития; организационные основы и формы реализации основных видов профессиональной деятельности: клинико-психологической диагностики, экспертизы, реабилитации, психологического консультирования и психологической коррекции, психопрофилактики, просветительской, научно-исследовательской, педагогической и инновационной деятельности.
	Уметь:	соотносить стратегии и методы решения с конкретными задачами в рамках предметного поля клинической психологии.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	формулировки профессиональных задач и стратегий их решения в соответствии со спецификой различных направлений клинической психологии.
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-3. Способен применять надежные и валидные способы количественной и качественной психологической оценки при решении научных, прикладных и экспертных задач, связанных со здоровьем человека, в том числе с учетом принципов персонализированной медицины		
ОПК-3. ИД1 – Оценивает показатели надежности и валидности методов количественной и качественной психологической оценки при решении научных, прикладных и экспертных задач, связанных с психологическим здоровьем человека	Знать:	основы применения научно обоснованных подходов и валидных способов количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач
	Уметь:	соотносить методы количественной и качественной диагностики с поставленными задачами
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	анализа количественной и качественной диагностики и оценкой решения научных, прикладных и экспертных задач

ОПК-4. Способен вести протокол и составлять заключение по результатам психологической диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по запросу заказчика		
ОПК-4. ИД3 – Представляет обратную связь по запросу заказчика в форме экспертного заключения с указанием аргументации по поставленным вопросам	Знать:	принципы ведения и составления протоколов и заключений психологической диагностики
	Уметь:	подбирать необходимый инструментарий для клинико-психологической диагностики, а также вести протокол обследования
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	составления заключения по результатам диагностики, а также аргументированно давать обратную связь заказчику
ОПК-4. ИД4 – Применяет технологии и процедуры аппаратной клинико-психологической диагностики с учетом поставленных клинико-психологических задач	Знать:	основные технологии и процедуры аппаратной клинико-психологической диагностики
	Уметь:	подбирать необходимый инструментарий для клинико-психологической диагностики в соответствии с поставленными задачами
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	реализации необходимых процедур и технологий клинико-психологической диагностики с учетом поставленных клинико-психологических задач
ОПК-10. Способен использовать системные модели и методы, способы и приемы супервизии, в том числе профессиональную рефлексии и профессиональную коммуникацию для повышения уровня собственной компетентности и компетентности других специалистов в решении ключевых задач профессиональной деятельности		
ОПК-10. ИД1 – Использует системные модели, методы, способы и приемы супервизии для повышения уровня собственной компетентности и компетентности других специалистов в решении ключевых задач профессиональной деятельности	Знать:	основные методы, способы и приемы супервизии
	Уметь:	определять мишени для развития профессиональных компетенций
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	способами и приемами повышения уровня собственной компетенции и компетенции других специалистов для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-10. ИД2 – Применяет профессиональную рефлексии и профессиональную коммуникацию для повышения уровня собственной компетентности и компетентности других специалистов в решении ключевых задач профессиональной деятельности	Знать:	основные коммуникационные стратегии, используемые в профессиональной деятельности клинического психолога
	Уметь:	подбирать эффективные стратегии для развития рефлексии и коммуникационных навыков
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	использования профессиональной рефлексии и коммуникации для собственного профессионального роста и обучения других специалистов

2. Формы работы обучающихся, виды учебных занятий и их трудоёмкость

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий/ Формы промежуточной аттестации	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Учебные занятия													
<i>Контактная работа обучающихся с преподавателем в семестре (КР), в т.ч.:</i>	80									80			
Лекционное занятие (ЛЗ)													
Семинарское занятие (СЗ)													
Практическое занятие (ПЗ)													
Практикум (П)													

Лабораторно-практическое занятие (ЛПЗ)														
Лабораторная работа (ЛР)														
Клинико-практические занятия (КПЗ)														
Специализированное занятие (СПЗ)	60									60				
Комбинированное занятие (КЗ)														
Коллоквиум (К)	15									15				
Контрольная работа (КР)														
Итоговое занятие (ИЗ)	5									5				
Групповая консультация (ГК)														
Конференция (Конф.)														
Иные виды занятий														
Самостоятельная работа обучающихся в семестре (СРО), в т.ч.	100									100				
Подготовка к учебным аудиторным занятиям	100									100				
Подготовка истории болезни														
Подготовка курсовой работы														
Подготовка реферата														
Иные виды самостоятельной работы (в т.ч. выполнение практических заданий проектного, творческого и др. типов)														
Промежуточная аттестация														
Контактная работа обучающихся в ходе промежуточной аттестации (КРПА), в т.ч.:														
Зачёт (З)														
Защита курсовой работы (ЗКР)														
Экзамен (Э)**														
Самостоятельная работа обучающихся при подготовке к промежуточной аттестации (СРПА), в т.ч.														
Подготовка к экзамену**														
Общая трудоемкость дисциплины (ОТД)	в часах: ОТД = КР+СРС+КРПА+СРПА	180								180				
	в зачетных единицах: ОТД (в часах):36	5								5				

3. Содержание дисциплины

3.1. Содержание разделов, тем дисциплины

№ п/п	Шифр компетенции	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела и темы в дидактических единицах
1	2	3	4
1.	УК-6 ИД1 УК-6 ИД3 ОПК-3.ИД1 ОПК-4.ИД3 ОПК-4.ИД4 ОПК-10.ИД1 ОПК-10.ИД2	Тема 1. Истоки, формы и функции психологической супервизии	Цели и задачи курса. Функции, стили и формы супервизии. Взаимодействие психотерапии и супервизии. Специфика психологической супервизии в рамках специализации. Первые супервизоры. Модели супервизии. Истоки супервизии (психодинамическая терапия и обучающий анализ).
2.	УК-6 ИД1 УК-6 ИД3 ОПК-3.ИД1 ОПК-4.ИД3 ОПК-4.ИД4	Тема 2. Опыт личной супервизии	Профессиональные и личностно-значимые качества клинического психолога как основа профессиональной компетентности. Развитие рефлексии, эмпатии и индивидуального стиля консультирования. Развитие способности контейнирования сильных чувств. Определение границ своей компетентности при

	ОПК-10.ИД1 ОПК-10.ИД2		взаимодействии с пациентом /клиентом. Ценности и смыслы в работе клинического психолога. Внешние и внутренние ресурсы для профессиональной работы. Развитие профессионального самосознания и Я-концепции будущего клинического психолога. Стратегическое планирование личностного развития.
	УК-6 ИД1 УК-6 ИД3 ОПК-3.ИД1 ОПК-4.ИД3 ОПК-4.ИД4 ОПК-10.ИД1 ОПК-10.ИД2	Тема 3. Представление кейса	Супервизия как процесс индивидуации. Отличия супервизии и интервизии. Формулирование индивидуальных задач на супервизию. Подготовка к супервизии. Общие категории формулировки случая. Формы ведения протокола. Цели и практические аспекты предъявления кейса. Различия между диагнозом и формулировкой случая Супервизия трудностей во взаимодействии со специалистами смежных специальностей. Баллинтовские группы. Рефлексия приобретенных умений и навыков.

3.2. Перечень разделов, тем дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися (при наличии)

Тем дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися в программе не предусмотрено.

4. Тематический план дисциплины

4.1. Тематический план контактной работы обучающихся с преподавателем

№ п/п	Виды учебных занятий/ форма промежуточной аттестации*	Период обучения (семестр). Порядковые номера и наименование разделов. Порядковые номера и наименование тем модулей. Темы учебных занятий.	Количество часов контактной работы	Виды текущего контроля успев.**	Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ***			
					КП	ОУ	ОП	РЗ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9 семестр								
		<i>Тема 1.</i> Истоки, формы и функции психологической супервизии						
1.	СПЗ	Цели и задачи курса. Функции, стили и формы супервизии. Взаимодействие психотерапии и супервизии. Специфика психологической супервизии в рамках специализации.	5	Д,Т	+	+		
2.	СПЗ	Первые супервизоры. Модели супервизии	5	Д,Т	+	+		
3.	СПЗ	Истоки супервизии (психодинамическая терапия и обучающий анализ).	5	Д,Т	+	+		
4.	К	<i>Текущий рубежный (модульный) контроль по теме 1.</i>	5	Д,Р	+		+	+
		<i>Тема 2.</i> Опыт личной супервизии						
5.	СПЗ	Профессиональные и личностно-значимые качества клинического	5	Д,Т	+	+		

		психолога как основа профессиональной компетентности.						
6.	СПЗ	Развитие рефлексии, эмпатии и индивидуального стиля консультирования. Развитие способности контейнирования сильных чувств	5	Д,Т	+	+		
7.	СПЗ	Определение границ своей компетентности при взаимодействии с пациентом /клиентом. Ценности и смыслы в работе клинического психолога	5	Д,Т	+	+		
8.	СПЗ	Внешние и внутренние ресурсы для профессиональной работы	5	Д,Т	+	+		
9.	СПЗ	Развитие профессионального самосознания и Я-концепции будущего клинического психолога. Стратегическое планирование личностного развития	5	Д,Т	+	+		
10.	К	<i>Текущий рубежный (модульный) контроль по теме 2.</i>	5	Д,Р	+		+	+
		Тема 3. Представление кейса						
11.	СПЗ	Супервизия как процесс индивидуации. Отличия супервизии и интервизии.	5	Д,Т	+	+		
12.	СПЗ	Формулирование индивидуальных задач на супервизию. Подготовка к супервизии. Общие категории формулировки случая.	5	Д,Т	+	+		
13.	СПЗ	Супервизия трудностей во взаимодействии со специалистами смежных специальностей. Баллинтовские группы	5	Д,Т	+	+		
14.	СПЗ	Рефлексия приобретенных умений и навыков.	5	Д,Т	+		+	
15.	К	<i>Текущий рубежный (модульный) контроль по теме 3.</i>	5	Д,Р	+		+	+
16.	ИЗ	<i>Текущий итоговый контроль</i>	5	Д,И	+	+		
		Всего часов за семестр:	80					
		Всего часов по дисциплине:	80					

Условные обозначения:

Виды учебных занятий и формы промежуточной аттестации *

Виды учебных занятий, формы промежуточной аттестации	Сокращённое наименование	
Лекционное занятие	Лекция	ЛЗ
Семинарское занятие	Семинар	СЗ
Практическое занятие	Практическое	ПЗ
Практикум	Практикум	П
Лабораторно-практическое занятие	Лабораторно-практическое	ЛПЗ
Лабораторная работа	Лабораторная работа	ЛР
Клинико-практические занятия	Клинико- практическое	КПЗ
Специализированное занятие	Специализированное	СПЗ
Комбинированное занятие	Комбинированное	КЗ
Коллоквиум	Коллоквиум	К

Контрольная работа	Контр. работа	КР
Итоговое занятие	Итоговое	ИЗ
Групповая консультация	Групп. консультация	КС
Конференция	Конференция	Конф.
Защита курсовой работы	Защита курсовой работы	ЗКР
Экзамен	Экзамен	Э

Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)**

Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)**	Сокращённое наименование		Содержание
Текущий дисциплинирующий контроль	Дисциплинирующий	Д	Контроль посещаемости занятий обучающимся
Текущий тематический контроль	Тематический	Т	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности на занятиях по теме
Текущий рубежный (модульный) контроль	Рубежный	Р	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по теме (разделу, модулю) дисциплины
Текущий итоговый контроль	Итоговый	И	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по темам (разделам, модулям) дисциплины

Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся /виды работы обучающихся/ ***

№	Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (ФТКУ) ***	Техническое и сокращённое наименование		Виды работы обучающихся (ВРО) ***	Типы контроля
1	Контроль присутствия (КП)	Присутствие	КП	Присутствие	Присутствие
2	Учет активности (А)	Активность	А	Работа на занятии по теме	Участие
3	Опрос устный (ОУ)	Опрос устный	ОУ	Выполнение задания в устной форме	Выполнение обязательно
4	Опрос письменный (ОП)	Опрос письменный	ОП	Выполнение задания в письменной форме	Выполнение обязательно
5	Опрос комбинированный (ОК)	Опрос комбинированный	ОК	Выполнение заданий в устной и письменной форме	Выполнение обязательно
6	Тестирование в электронной форме (ТЭ)	Тестирование	ТЭ	Выполнение тестового задания в электронной форме	Выполнение обязательно
7	Проверка реферата (ПР)	Реферат	ПР	Написание (защита) реферата	Выполнение обязательно
8	Проверка лабораторной работы (ЛР)	Лабораторная работа	ЛР	Выполнение (защита)	Выполнение обязательно

				лабораторной работы	
9	Подготовка учебной истории болезни (ИБ)	История болезни	ИБ	Написание (защита) учебной истории болезни	Выполнение обязательно
10	Решение практической (ситуационной) задачи (РЗ)	Практическая задача	РЗ	Решение практической (ситуационной) задачи	Выполнение обязательно
11	Подготовка курсовой работы (ПКР)	Курсовая работа	ПКР	Выполнение (защита) курсовой работы	Выполнение обязательно
12	Клинико-практическая работа (КПР)	Клинико-практическая работа	КПР	Выполнение клинико-практической работы	Выполнение обязательно
13	Проверка конспекта (ПК)	Конспект	ПК	Подготовка конспекта	Выполнение обязательно
14	Проверка контрольных нормативов (ПKN)	Проверка нормативов	ПKN	Сдача контрольных нормативов	Выполнение обязательно
15	Проверка отчета (ПО)	Отчет	ПО	Подготовка отчета	Выполнение обязательно
16	Контроль выполнения домашнего задания (ДЗ)	Контроль самостоятельной работы	ДЗ	Выполнение домашнего задания	Выполнение обязательно, Участие
17	Контроль изучения электронных образовательных ресурсов (ИЭОР)	Контроль ИЭОР	ИЭОР	Изучения электронных образовательных ресурсов	Изучение ЭОР

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

5.1. Планируемые результаты обучения по темам и/или разделам дисциплины

Планируемые результаты обучения по темам и/или разделам дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения дисциплины – согласно п. 1.3. и содержанием дисциплины – согласно п.3. настоящей рабочей программы дисциплины.

5.2. Формы проведения текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости обучающегося в семестре осуществляется в формах, предусмотренных тематическим планом настоящей рабочей программы дисциплины (см. п. 4.1).

5.3. Критерии, показатели и оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся

5.3.1. Условные обозначения:

Типы контроля (ТК)*

Типы контроля		Тип оценки
Присутствие	П	наличие события
Участие (дополнительный контроль)	У	дифференцированный
Изучение электронных образовательных ресурсов (ЭОР)	И	наличие события

Выполнение (обязательный контроль)	В	дифференцированный
------------------------------------	---	--------------------

Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)**

Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)**	Сокращённое наименование		Содержание
Текущий дисциплинирующий контроль	Дисциплинирующий	Д	Контроль посещаемости занятий обучающимся
Текущий тематический контроль	Тематический	Т	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности на занятиях по теме.
Текущий рубежный (модульный) контроль	Рубежный	Р	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по теме (разделу, модулю) дисциплины
Текущий итоговый контроль	Итоговый	И	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по темам (разделам, модулям) дисциплины

5.3.2. Структура текущего контроля успеваемости по дисциплине

9 семестр

Виды занятий		Формы текущего контроля успеваемости		ТК*	ВТК**	Max	Min	Шаг
Специализированное занятие	СПЗ	Контроль присутствия	КП	П	Д	1	0	0
		Опрос письменный	ОП	В	Т	10	0	1
		Опрос устный	ОУ	В	Т	10	0	1
Коллоквиум (рубежный (модульный) контроль)	К	Контроль присутствия	КП	П	Д	1	0	0
		Опрос письменный	ОП	В	Р	20	0	1
		Решение практической (ситуационной) задачи	РЗ	В	Р	20	0	1
Итоговое занятие (текущий итоговый контроль)	ИЗ	Контроль присутствия	КП	П	Д	1	0	0
		Опрос устный	ОУ	В	И	30	0	1

5.3.3. Весовые коэффициенты текущего контроля успеваемости обучающихся (по видам контроля и видам работы)

9 семестр

Вид контроля	План в %	Исходно		Формы текущего контроля успеваемости/виды работы	ТК	План в %	Исходно		Кэф.
		Баллы	%				Баллы	%	
Текущий дисциплинирующий контроль	15	16	5,4	Контроль присутствия	П	15	16	5,4	0,93
Текущий тематический контроль	55	130	43,91	Опрос устный	В	30	120	40,54	0,25
				Опрос письменный	В	22	10	3,3	7,4
Текущий рубежный (модульный) контроль	15	120	40,54	Опрос письменный	В	10	60	20,27	3,3
				Решение практической (ситуационной) задачи	В	5	60	20,27	1,68
Текущий итоговый контроль	15	30	10,1	Опрос устный	В	15	30	10,13	5,0
Мах. кол. баллов	100	296							

5.4. Методические указания по порядку проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине по формам текущего контроля, предусмотренным настоящей рабочей программой дисциплины

Методические указания по порядку проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине по формам текущего контроля, предусмотренным настоящей рабочей программой дисциплины (см. п. 5.3.2), подготавливаются кафедрой и объявляются преподавателем накануне проведения текущего контроля успеваемости.

Примерный перечень тем и вопросов для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине «Тренинг профессиональной компетентности»:

1. Функции, стили и формы супервизии.
2. Взаимодействие психотерапии и супервизии.
3. Специфика психологической супервизии в рамках специализации. Первые супервизоры. Модели супервизии.
4. Истоки супервизии (психодинамическая терапия и обучающий анализ).
5. Профессиональные и личностно-значимые качества клинического психолога как основа профессиональной компетентности.
6. Развитие рефлексии, эмпатии и индивидуального стиля консультирования. Развитие способности контейнирования сильных чувств.
7. Определение границ своей компетентности при взаимодействии с пациентом /клиентом.
8. Ценности и смыслы в работе клинического психолога.
9. Внешние и внутренние ресурсы для профессиональной работы.
10. Развитие профессионального самосознания и Я-концепции будущего клинического психолога. Стратегическое планирование личностного развития.
11. Супервизия как процесс индивидуации.
12. Отличия супервизии и интервизии.
13. Формулирование индивидуальных задач на супервизию.

14. Подготовка к супервизии. Общие категории формулировки случая.
15. Формы ведения протокола. Цели и практические аспекты предъявления кейса.
16. Различия между диагнозом и формулировкой случая
17. Супервизия трудностей во взаимодействии со специалистами смежных специальностей.
18. Баллинтовские группы.

Примерный перечень ситуационных задач для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине «Тренинг профессиональной компетентности»:

Ситуационная задача №1

На консультацию пришли родители подростка. Сыну 16 лет. В интерпретации он ведет себя странно: стал нервным, скрытным. Часто у него «блестят глаза». Ухудшились успеваемость и поведение.

Вопросы: 1. Сформулируйте возникшие у вас гипотезы о возможных причинах трудностей клиента. 2. По каким признакам родители могут определить, что их ребенок стал употреблять спиртное (другие психоактивные вещества)? 3. Определите основные этапы работы над проблемой.

Ситуационная задача №2

В консультативный центр обратилась женщина с жалобами на дочь Таню 8 лет. По словам матери, Таня безответственна и безвольна. Мама полагала, что отсутствие этих качеств может свидетельствовать о психической патологии, и просила обследовать девочку. Приходя из школы домой, Таня играла в игрушки и ела сладости, вместо того чтобы обедать и делать уроки. Затем, по маминому плану, Таня должна была идти гулять. Мама приходила с работы к 19 ч. Таня весь день находилась дома одна. Мама часто звонила ей с работы и пыталась контролировать, но безуспешно. Указания по телефону девочка не выполняла, одна дома не обедала и уроков не делала. Борясь с безволием и безответственностью, мама убрала на антресоли все ее игрушки, краски и цветные карандаши. Тогда Таня начала царапать клеенку на кухонном столе. Заподозрив у девочки психическое заболевание, мама обратилась за помощью. Сама мама закончила школу с золотой медалью. Она росла в большой семье в провинциальном городе, в доме всегда были люди. «Со мной никто не занимался, я все делала сама», - говорила она. Психологическое обследование Тани никакой патологии не выявило. Оказалось, что она обладает повышенным уровнем тревожности.

Вопросы: 1. В приведенном выше фрагменте консультативного приема найдите и выделите наиболее значимую для решения проблемы клиента информацию. 2. Сформулируйте возникшие у вас гипотезы о возможных причинах трудностей клиента.

Ситуационная задача №3

«Мой муж умер в день 13-летия сына. После похорон сын стал очень замкнутым, хотя до этого он делился со мной своими мыслями и впечатлениями. Замкнутый и неразговорчивый он везде: и дома, и в школе, в окружении друзей. Такое впечатление, что он перестал даже интересоваться тем, что до этих трагических событий его увлекало. Что сделать, чтобы он стал таким, каким был?»

Вопросы: 1. В приведенном выше фрагменте консультативного приема найдите и выделите наиболее значимую для решения проблемы клиента информацию. 2. Сформулируйте возникшие у вас гипотезы о возможных причинах трудностей клиента. 3. Определите основные этапы работы над проблемой.

6. Организация промежуточной аттестации обучающихся

- 1) Форма промежуточной аттестации согласно учебному плану - зачет
- 2) Форма организации промежуточной аттестации:
 - на основании семестрового рейтинга обучающихся.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (по периодам освоения образовательной программы) – согласно п. 1.3. настоящей рабочей программы дисциплины

7.2. Критерии, показатели и порядок промежуточной аттестации обучающихся с использованием балльно-рейтинговой системы. Порядок перевода рейтинговой оценки обучающегося в традиционную систему оценок

9 семестр

Порядок промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине в форме зачёта

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачёта проводится на основании результатов текущего контроля успеваемости обучающегося в семестре, в соответствии с расписанием занятий по дисциплине, как правило на последнем занятии.

Время на подготовку к промежуточной аттестации не выделяется.

Критерии, показатели и порядок балльно-рейтинговой системы промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме зачета, а также порядок перевода рейтинговой оценки обучающегося в традиционную систему оценок устанавливается Положением о балльно-рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации с изменениями и дополнениями (при наличии).

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для проведения промежуточной аттестации

Не предусмотрены.

8. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Тренинг профессиональной компетентности» складывается из контактной работы, включающей занятия лекционного типа (лекции) и занятия семинарского типа (специализированное занятие, коллоквиумы, итоговое занятие), самостоятельной работы. Контактная работа с обучающимися предполагает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Для подготовки к занятиям лекционного типа (лекциям) обучающийся должен:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- ознакомиться с учебным материалом по учебнику, учебным пособиям, а также электронным образовательным ресурсам с темой прочитанной лекции;
- внести дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- записать возможные вопросы, которые следует задать преподавателю по материалу изученной лекции.

Для подготовки к занятиям семинарского типа обучающийся должен:

- внимательно изучить теоретический материал по конспекту лекции, учебникам, учебным пособиям, а также электронным образовательным ресурсам;
- подготовиться к выступлению на заданную тему, если данное задание предусмотрено по дисциплине;
- подготовиться к решению ситуационных задач на заданную тему;
- подготовиться к письменному опросу на заданную тему.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью обучения и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний, выполнение учебных заданий, подготовку к предстоящим занятиям, текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

Выполнение домашних заданий осуществляется в форме:

- работы с учебной, учебно-методической и научной литературой, электронными образовательными ресурсами (например, просмотр видеолекций или учебных фильмов), конспектами обучающегося: чтение, изучение, анализ, сбор и обобщение информации, её конспектирование и реферирование;
- подготовки тематических сообщений и выступлений;
- выполнения письменных контрольных работ.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по дисциплине «Тренинг профессиональной компетентности» осуществляется в ходе проведения отдельного вида занятия – коллоквиума. Текущий контроль включает в себя текущий тематический контроль, текущий рубежный (модульный) контроль и текущий итоговый контроль.

Для подготовки к текущему тематическому контролю обучающемуся следует изучить учебный материал по теме занятия или отдельным значимым учебным вопросам, по которым будет осуществляться опрос.

Для подготовки к текущему рубежному (модульному) контролю и текущему итоговому контролю обучающемуся следует изучить учебный материал по наиболее значимым темам и (или) разделам дисциплины в семестре.

Промежуточная аттестация в форме зачета по дисциплине «Тренинг профессиональной компетентности» проводится на основании результатов текущего контроля успеваемости обучающегося в семестре.

9. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

9.1. Литература по дисциплине:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания	Наличие литературы в библиотеке	
		Кол. экз.	Электр. адрес ресурса
1	2	3	4
1	Клиническая психология [Электронный ресурс] : учеб. для вузов / под ред. Б. Д. Карвасарского. – Санкт-Петербург : Питер, 2019. – 896 с. – (Учебник для вузов). - Режим доступа: http://ibooks.ru .	нет	https://ibooks.ru/bookshelf/376857/reading
2	Медицинская психология [Электронный ресурс] : учеб. пособие/Ю. Г. Фролова. –Минск : Вышэйш. шк., 2016. – 384 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com .	нет	https://e.lanbook.com/book/92430
3	Основы психологического консультирования [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие/М. А. Ишкова. – Москва : ФЛИНТА, 2015. – 115 с. – Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	нет	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN97859765242791.html

9.2. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины:

Электронное информационное обеспечение и профессиональные базы данных

Электронная библиотечная система РНИМУ
<https://library.rsmu.ru/resources/e-lib/els/>

Справочные правовые системы

ГАРАНТ <https://www.garant.ru/>

Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

Каталог национальных стандартов

<https://www.gost.ru/portal/gost/home/standarts/catalognational>

Современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий) и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы, к которым обеспечивается доступ для сотрудников и обучающихся РНИМУ

Консультант студента <https://www.studentlibrary.ru/>

ЭБС «Айбукс» <https://ibooks.ru/>

ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/>

ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

ЭБС «IPR BOOKS» <https://www.iprbookshop.ru/>

ЭБС «Букап» <https://www.books-up.ru/>

Зарубежные ресурсы

Полнотекстовая коллекция ведущих журналов по биомедицинским исследованиям «Pub Med» <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/>

Реферативная и аналитическая база научных публикаций и цитирования издательства Elsevier «Scopus»

<https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic&zone=header&origin=#basic>

База рефератов и полных текстов научных статей PNAS Online <https://www.pnas.org/>

Аналитическая и цитатная база данных журнальных статей компании Thomson Reuters «Web of Science» <https://clarivate.com/>

Платформа Health Psychology <https://www.apa.org/pubs/journals/hea/>

Отечественные ресурсы

Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>

Российская национальная библиотека <https://nlr.ru/>

Государственная публичная научно-техническая библиотека России <https://www.gpntb.ru>

Государственная публичная научно-техническая библиотека СО РАН <http://www.spsl.nsc.ru>

Библиотека по естественным наукам РАН <http://www.benran.ru>

Научная библиотека Московского государственного университета <https://nbmgu.ru/>

Всероссийская патентно-техническая библиотека <https://www.fips.ru/about/vptb-otdelenie-vserossiyskaya-patentno-tekhnicheskaya-biblioteka/index.php>

Фундаментальная библиотека Института научной информации по общественным наукам РАН <http://inion.ru/>

Федеральная электронная медицинская библиотека <https://femb.ru/>

Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

Архив научных журналов НЭИКОН <https://neicon.ru/science/archive-journals>

Национальная электронная библиотека Портал СИГЛА <https://rusneb.ru/>

Проект Научной библиотеки МГУ КиберЛенинка <https://cyberleninka.ru/>

Научная электронная библиотека Российской академии естествознания SciGuide <https://monographies.ru/ru>

Электронный навигатор зарубежных и отечественных научных электронных ресурсов открытого доступа в Интернет <http://www.prometeus.nsc.ru/sciguide/>

Главный внештатный специалист по медицинской психологии министерства здравоохранения российской федерации. Методические (клинические) рекомендации http://psyrus.ru/med_psy/klinicheskie-rekomendatsii/

Российское психологическое общество. Официальный сайт профессиональной корпорации психологов России http://psyrus.ru/news/news_rpo/unit/8461/

Научно-техническая информация

Российская книжная палата Государственного комитета РФ по печати — по опубликованным в Российской Федерации произведениям печати и государственной библиографии; <https://www.bookchamber.ru/>

Российский государственный архив научно-технической документации

Научно-технический центр «Информрегистр» — по электронным изданиям <http://infoereg.ru/>

Министерство здравоохранения Российской Федерации <https://minzdrav.gov.ru/>

Министерство образования и науки Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>

Всемирная организация здравоохранения <https://www.who.int/ru>

Полнотекстовая база данных «Medline Complete» <https://www.ebsco.com/e/ru-ru>

Электронный рубрикатор клинических рекомендаций <https://cr.minzdrav.gov.ru/>

Федеральная служба государственной статистики <https://rosstat.gov.ru/>

9.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при наличии)

1. Автоматизированная образовательная среда университета.
2. Балльно-рейтинговая система контроля качества освоения образовательной программы в автоматизированной образовательной системе университета.
3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:
 - Office Standard/ Professional Plus 2010 with SP1, дог. № 65164326 от 08.05.2015 (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно;
 - Kaspersky Endpoint Security 10, дог. № 246-M3-19 (32 шт.) (Касперский), срок действия лицензии: 27.02.2019-21.03.2021;
 - Справочно-правовая система «Консультант плюс» сетевая версия», дог. № 093-0А-19, (18 шт.), срок действия лицензии: 16.04.2019 – 16.04.2020;
 - Adobe Reader, [get/adobe.com/ru/reader/otherversions](http://get.adobe.com/ru/reader/otherversions), (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
 - Adobe Flash Player, [get/adobe.com/ru/flashplayer/otherversions](http://get.adobe.com/ru/flashplayer/otherversions), (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
 - Google Chrome, www.google.ru/intl/ru/chrom/browser/privacy/eula_text.html, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
 - Mozilla Firefox, Mozilla Public License, www.Mozilla.org/MPL/2.0, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
 - 7-Zip, GNU Lesser General Public License, www.gnu.org/licenses/lgpl.html, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
 - FastStone Image Viewer, GNU Lesser General Public License, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
 - Windows 8.1 Enterprise Windows 8.1 Professional, дог. № 65162986 от 08.05.2015, (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно.

9.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционная аудитория, оборудованная мультимедийным оборудованием.
2. Учебная комната, расположенная в помещениях Университета.
3. Мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран).
4. Наборы мультимедийных наглядных материалов по различным разделам учебной дисциплины.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочей программе дисциплины, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Заведующий кафедрой

Ж.Р. Гарданова

Сведения об изменениях в рабочей программе дисциплины

«Тренинг профессиональной компетентности»

для образовательной программы высшего образования – программы специалитета по специальности 37.05.01 Клиническая психология на _____ учебный год.

Рабочая программа дисциплины с изменениями рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____ факультета (Протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.).

Изменения внесены в п.

Далее приводится текст рабочей программы дисциплины в части, касающейся изменений.

Заведующий кафедрой

(ФИО)

	Содержание	Стр.
1.	Общие положения	
2.	Формы работы обучающихся, виды учебных занятий и их трудоёмкость	
3.	Содержание дисциплины	
4.	Тематический план дисциплины	
5.	Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине	
6.	Организация промежуточной аттестации обучающихся	
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	
8.	Методические указания обучающимся по освоению дисциплины	
9.	Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины	
	Приложения:	
1)	Сведения об изменениях в рабочей программе дисциплины	