

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

Психолого-социальный факультет



«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. декана психолого-социального
факультета,
д-р. психол. наук, проф.

В.Б. Никишина

04 2020 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

С.2.В.У.1 «ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ»

для образовательной программы высшего образования -
программы специалитета
по специальности
37.05.01 Клиническая психология

Москва 2020 г.

Настоящая программа учебной практики С.2.В.У.1 «Ознакомительная» (далее программа практики) является частью программы специалитета по специальности 37.05.01 Клиническая психология.



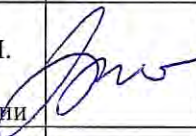



Направленность (профиль) образовательной программы: Клиническая психология.

Форма обучения: очная.

Настоящая программа практики регламентирует содержание, организацию, порядок проведения практики, а также порядок отчетности обучающихся (далее - студентов) по результатам её прохождения.

Рабочая программа дисциплины подготовлена на кафедре общей психологии и педагогики психолого-социального факультета (далее – кафедра) ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России, авторским коллективом под руководством зав.кафедрой Ивашкиной Марины Георгиевны, к.психол.н., доц.

Составители:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность	Основное место работы	Подпись
1.	Тарасова Анастасия Евгеньевна	-	старший преподаватель кафедры общей психологии и педагогики	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	
2.	Казарян Мария Юрьевна	канд.психол.наук.	доцент кафедры общей психологии и педагогики	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	
3.	Фурсов Валентин Владимирович	канд. философ. наук	доцент кафедры общей психологии и педагогики	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	
4.	Саноян Тигрануи Рубеновна	-	старший преподаватель кафедры общей психологии и педагогики	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	
5.	Радчикова Наталия Павловна	канд.психол.наук, доцент	доцент кафедры общей психологии и педагогики	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	
6.	Ивашкина Марина Георгиевна	канд.психол.наук, доцент	заведующий кафедрой общей психологии и педагогики	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, (Протокол № 10 от «27» 04 2020 г.).

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению рецензентами:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность	Основное место работы	Подпись
1.	Власов Никита Анатольевич	канд.психол.наук.	медицинский психолог	ГБУЗ «ПКБ№4 ДЗМ» (ПНД 9)	

Программа практики рассмотрена и одобрена советом психолого-социального факультета, протокол № 7 от «27» 04 2020 г.

Нормативно-правовые основы разработки и реализации программы практики:

- 1) Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- 3) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. N 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» с изменениями и дополнениями от 27 ноября 2015 года и 16 января 2018 г.
- 4) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 37.05.01 Клиническая психология (уровень специалитета), утвержденный Приказом Министра образования и науки Российской Федерации от «12» сентября 2016 г. № 1181 (Далее – ФГОС ВО 3+);
- 5) Устав ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.
- 6) Положение о практике студентов, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры и иные локальные акты ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.
- 7) Общая характеристика и учебный план образовательной программы.

Раздел 1. Общие положения

1.1. Цель и задачи прохождения практики

1.1.1. Цель прохождения практики:

Целью прохождения учебной практики «Ознакомительная» является ознакомление обучающихся со спецификой профессиональной деятельности клинического психолога в организациях социальной сферы (в системах образования, здравоохранения; социальной защиты), укрепление профессионального самоопределения обучающихся; формирование у обучающихся представлений о необходимой подготовке к практической деятельности клинического психолога в организациях социальной сферы.

1.1.2. Задачи, решаемые в ходе прохождения практики:

- **сформировать систему знаний** правовых и организационных основ функционирования учреждений, где осуществляют деятельность клинические психологи;
- **сформировать умения** обобщать и анализировать результаты профессиональной деятельности клинического психолога;
- **сформировать готовность и способность** применять теоретико-методологические и методические знания в области изучения социально-гуманитарных дисциплин в процессе исследовательской деятельности;
- успешное прохождение текущего контроля и промежуточной аттестации, предусмотренных настоящей рабочей программой

1.2. Вид, тип, способ (при наличии) и форма проведения практики

1.2.1. Вид практики: учебная практика.

1.2.2. Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

1.2.3. Способ проведения практики: стационарная.

1.2.4. Форма проведения практики: дискретно.

1.3. Место практики в структуре образовательной программы.

Практика «Ознакомительная» относится к вариативной части Блока С.2 Практики, в том числе научно-исследовательская работа.

Для успешного прохождения настоящей практики обучающиеся должны освоить следующие дисциплины: «Общепсихологический практикум».

Знания, умения и навыки, приобретенные при прохождении практики, необходимы для успешного освоения дисциплин: «Организационная психология», «Социальная психология», «Практикум по психологическому исследованию: когнитивная сфера».

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2 семестр

Таблица 1

Планируемые результаты обучения при прохождении практики	Компетенции студента, на формирование которых направлены результаты обучения при прохождении практики	Шифр компетенции
Общекультурные компетенции		
<p>Знать: основные категории психологии и закономерности развития психики человека;</p> <p>Уметь: подбирать формы, методы, приемы, технологии исследования в зависимости от поставленных целей и задач образования;</p> <p>Владеть навыками проведения психологического наблюдения и беседы.</p>	<p>готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>	ОК-6
<p>Знать: движущие силы и основные закономерности развития личности, основы коммуникативной деятельности личности;</p> <p>Уметь: выстраивать социальную позицию на основе мотивационно-ценностного отношения к личности;</p> <p>Владеть навыками развития личностных качеств поддержки и положительного эмоционального отношения к окружающим, сознательной дозировки социального действия и способностями самоконтроля.</p>	<p>готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</p>	ОК-7
Общепрофессиональные компетенции		
<p>Знать: методологические основы исследовательского процесса; требования открытости и легитимности профессиональных исследований;</p> <p>Уметь: использовать средства психологического исследования и оформления результатов научного поиска в виде отчетов и докладов;</p> <p>Владеть навыками критического осмысления собственной экспериментальной и эмпирической деятельности; делового общения в профессиональной среде; подготовки и осуществления публичных выступлений.</p>	<p>готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</p>	ОПК-2
Профессиональные компетенции		
<p>Знать: основные методы и направления прикладных психологических исследований;</p> <p>Уметь: применять теоретические сведения согласно запросу пациента (клиента), решать стандартные задачи практического исследования;</p> <p>Владеть навыками проведения первичного обследования пациента (клиента), следования этическим стандартам деятельности клинического психолога.</p>	<p>готовность выявлять и анализировать информацию о потребностях (запросах) пациента (клиента) и медицинского персонала (или заказчика услуг)</p>	ПК-2

Раздел 2. Содержание практики

Содержание учебной практики студентов определяется кафедрой общей психологии и педагогики ПСФ в соответствии с учебным планом и образовательной программой, с учетом специфики деятельности принимающих организаций.

Таблица 2

№ п/п	Содержание практики	Трудоёмкость (часах)
2 семестр		
1	Подготовительный этап:	8
1.1	Знакомство с профильной организацией (базой практики) и правилами прохождения практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	8
2	Производственный этап:	64
2.1	Учебно-практический курс «Введение в профессию «Клинический психолог» Тема: Работа клинического психолога в учреждениях различного типа. Обзор. Ознакомление с целями, задачами, спецификой деятельности клинического психолога и особенностями обслуживаемого контингента.	6
2.2	Учебно-практический курс «Введение в профессию «Клинический психолог» Тема: Работа клинического психолога в соматической и психосоматической клинике Изучение специфики работы клинического психолога во взаимодействии с другими сотрудниками в зависимости от специфики принимающей организации и обслуживаемого контингента.	6
2.3	Учебно-практический курс «Введение в профессию «Клинический психолог» Тема: Работа клинического психолога в дошкольных и школьных учебных заведениях. Ознакомление с целями, задачами, спецификой деятельности клинического психолога и особенностями обслуживаемого контингента.	8
2.4	Учебно-практический курс «Введение в профессию «Клинический психолог» Тема: Работа клинического психолога в наркологической службе Ознакомление с целями, задачами, спецификой деятельности клинического психолога и особенностями обслуживаемого контингента.	6
2.5	Учебно-практический курс «Введение в профессию «Клинический психолог» Тема: Работа клинического психолога в детской клинике Ознакомление с целями, задачами, спецификой деятельности клинического психолога и особенностями обслуживаемого контингента. Заполнение дневника.	6
2.6	Учебно-практический курс «Введение в профессию «Клинический психолог» Тема: Общие принципы организации медико-психологической помощи Ознакомление с целями, задачами, спецификой деятельности клинического психолога. Заполнение дневника. Работа над индивидуальным заданием: обработка данных наблюдения, анкетирования, беседы.	6
2.7	Учебно-практический курс «Введение в профессию «Клинический психолог» Тема: Взаимодействие клинического психолога с другими специалистами Ознакомление с целями, задачами, спецификой деятельности клинического психолога и особенностями профессионального взаимодействия.	6
2.8.	Учебно-практическая деятельность: отработка общих навыков психологического исследования. Проведение наблюдения, беседы, анкетирования. Составление протокола согласно выполненному виду деятельности.	8
2.9	Знакомство с профессиональными обязанностями клинического психолога в различных организациях социальной сферы обслуживания населения. Обзорные экскурсии	6
2.10	Знакомство с работой сопровождения абитуриентов в приемной комиссии Университета. Обобщение учебно-практической деятельности.	4
2.11	Защита отчёта по практике в форме доклада	2

3	Самостоятельная работа:	36
3.1	Подбор методов и материалов для выполнения индивидуального задания по практике.	8
3.2	Выполнение индивидуального задания (наблюдения, беседы и анкетирования).	8
3.3	Заполнение дневника практики, анализ и обобщение достигнутых результатов.	12
3.4	Формулировка выводов и констатация степени успешности проведенной работы.	4
3.5	Оформление документов учебной практики. Оформление отчета, подготовка доклада по результатам практики.	4
4	Промежуточная аттестация	
4.1	Подготовка к зачёту	+
4.2	Зачёт	+
	Итого:	108

Таблица 3

№	Практические умения, приобретаемые в процессе прохождения практики	Критерии оценивания результатов практики / Баллы		
		1 балл	2 балла	3 балла
1.	Умение формулировать цели и задачи работы клинического психолога в социальной сфере	выполнено на минимальном уровне	выполнено на достаточном уровне	выполнено на высоком уровне
2.	Умение определять специфику работы клинического психолога в различных учреждениях социальной сферы	выполнено на минимальном уровне	выполнено на достаточном уровне	выполнено на высоком уровне
3.	Умение формулировать общие принципы работы клинического психолога с различным контингентом	выполнено на минимальном уровне	выполнено на достаточном уровне	выполнено на высоком уровне
4.	Умение установить контакт с испытуемым	выполнено на минимальном уровне	выполнено на достаточном уровне	выполнено на высоком уровне
5.	Умение планировать и выстраивать программу психологического исследования	выполнено на минимальном уровне	выполнено на достаточном уровне	выполнено на высоком уровне
6.	Умение проведения наблюдения как метода психологического исследования	выполнено на минимальном уровне	выполнено на достаточном уровне	выполнено на высоком уровне
7.	Умение проведения анкетирования и беседы как методов психологического исследования	выполнено на минимальном уровне	выполнено на достаточном уровне	выполнено на высоком уровне
8.	Умение анализа результатов проведённого исследования	выполнено на минимальном уровне	выполнено на достаточном уровне	выполнено на высоком уровне
9.	Умение документационного оформления результатов практики	выполнено на минимальном уровне	выполнено на достаточном уровне	выполнено на высоком уровне
10.	Умение подготовки и защиты доклада-отчета по результатам практики	выполнено на минимальном уровне	выполнено на достаточном уровне	выполнено на высоком уровне
<i>Всего:</i>		10	20	30

Раздел 3. Организация практики

3.1. Период проведения, объём и продолжительность практики

В соответствии с учебным планом практика учащихся проводится во 2-ом семестре. Конкретные сроки проведения практики устанавливаются календарным учебным графиком на учебный год.

Объём практики 3 з.е.

Продолжительность практики 2 недели (108 академических часов).

3.2. Порядок организации практики

Практика организуется Университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы высшего образования (далее - профильные организации). Практика может быть проведена непосредственно в Университете.

Места для прохождения практики определяются с учетом: содержания договора с профильной организацией; содержания практики; объемов финансирования; иных условий.

Распределение обучающихся по местам прохождения практики осуществляется кафедрой, отвечающей за организацию практик.

До выхода на практику обучающемуся необходимо явиться на консультацию для прохождения инструктажа.

Для прохождения практики в сроки, установленные календарным учебным графиком, обучающимся выдаются следующие документы:

- индивидуальное задание обучающемуся на бумажном носителе;
- форма дневника прохождения практики в электронном виде;
- форма отчета о прохождении практики в электронном виде;
- ссылку на сайт организатора практики (отдел практики, кафедра, деканат факультета)

где размещена программа практики в электронном виде.

В период прохождения практики, обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах в профильной организации (базы практики). Для учащихся устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где они проходят практику. Продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Направление на практику оформляется распорядительным актом Университета с указанием для каждого обучающегося места прохождения практики (профильной организации или структурного подразделения Университета), вида и срока прохождения практики, ответственного за организацию практики и руководителя практики от Университета.

3.3. Особенности организации практики в случае индивидуального прикрепления обучающихся

При проведении практики возможно по письму-запросу индивидуальное прикрепление обучающихся в выбранные ими профильные организации, которые гарантируют необходимые условия для решения задач практики и выполнения, требуемых программой практики заданий. Индивидуальное прикрепление обучающегося производится по письменному ходатайству руководителя структурным подразделением Университета или руководителя профильной организацией, с которой Университет заключен соответствующий договор. В ходатайстве указывается обоснование для индивидуального прикрепления обучающегося для прохождения данной практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

3.4. Особенности организации практики для лиц ОВЗ и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов выбор мест прохождения практики осуществляется с учётом состояния здоровья и требования по доступности. Обучающийся с ОВЗ, обучающийся-инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения практики подает письменное заявление заведующему кафедрой, отвечающему за ее проведение, о необходимости создания для него специальных условий при проведении практики с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

3.5. Права и обязанности обучающихся

В период прохождения практики на обучающегося распространяются правовые условия трудового законодательства РФ, а также внутреннего распорядка профильной организации.

Обучающийся-практикант имеет право:

- предлагать для прохождения практики профильную организацию, в которой обучающийся осуществляет трудовую деятельность (в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая им, соответствует требованиям к содержанию практики);
- получать консультацию по всем вопросам, касающимся практики, у руководителей от базы практики и от Университета;
- обращаться по спорным вопросам к руководителю практики, начальнику отдела по производственной практике, заведующему кафедрой и декану факультета.

Обучающийся, находящейся на практике обязан:

- своевременно пройти практику в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком;
- полностью выполнить программу практики, предусмотренную индивидуальным заданием (*индивидуальное задание выдаётся руководителем практики от Университета*);
- подчиняться действующим в профильной организации правилам внутреннего трудового распорядка и строго соблюдать их;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- вести дневник практики с указанием перечня ежедневно проделанной работы;
- проводить необходимые исследования, наблюдения и сбор материалов для написания докладов и сообщений на студенческих научно-практических конференциях;
- своевременно представить руководителю практики от кафедры отчетную документацию и пройти промежуточную аттестацию по практике;
- подготовить отчет о прохождении практики.

Дневник практики является основным документом, позволяющим оценить качество работы обучающегося на практике. Дневник заполняется ежедневно, в развёрнутой форме, с указанием времени начала и окончания работы, с подробным описанием приобретенных практических умений в течение рабочего дня. На основе дневника практики обучающийся подготавливает отчет о прохождении практики. Выполнение работ, не предусмотренных индивидуальным заданием, ведет к снижению оценки на промежуточной аттестации по результатам прохождения практики. Форма заполнения дневника выбирается индивидуально: печатная либо рукописная. Дневник практики в обязательном порядке должен быть выполнен на белых листах формата А4, фиксированных скрепкой. Дневник подписывается студентом,

руководителем практики от Университета, руководителем практики от профильной организации (базы практики).

В отчете о прохождении практики должны быть отражены все пункты индивидуального задания с количественной характеристикой их выполнения. Отчет о прохождении практики подписывается учащимся, руководителем практики от Университета, руководителем практики от профильной организации (от базы практики).

Отсутствие обучающегося (без уважительной причины, подтвержденной документом) в установленном для прохождения месте, в установленные сроки и время считается прогулом. Если прогулы составляют более 30% рабочего времени, практика обучающемуся не засчитывается.

В случае невыполнения предъявляемых требований обучающийся, находящийся на практике, может быть отстранен от прохождения практики. Обучающийся, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим программу практики. Не выполнение программы практики без уважительной причины признаётся академической задолженностью

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации (получение обучающимся оценки «неудовлетворительно» или «не зачтено») по практике или непрохождение обучающимся промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.6. Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

Направление на практику оформляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием руководителя практики от Университета, указанием закрепления каждого обучающегося за структурным подразделением Университета или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации, в Университете;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным основной профессиональной образовательной программой высшего образования;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации (базы практики):

- участвует в составлении рабочего графика (плана) проведения практики;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;
- знакомит обучающихся с профильной организацией (базой практики) и правилами прохождения практики, проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- руководит практикой обучающихся.
- составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

По окончании практики руководитель практики от профильной организации составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику. В характеристике должны быть представлены следующие основные показатели работы обучающегося в период прохождения практики:

- дисциплинированность;
- отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам ЛПУ;
- качество освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
- неосвоенные практические навыки, причины;
- демонстрация знаний в процессе решения практических задач.
- проявление личностных качеств при выполнении программы практики;

Основной вывод характеристики-отзыва – положительная или отрицательная оценка, рекомендуемая руководителем практики от профильной организации.

Характеристика-отзыв подписываются руководителем практики от профильной организации, руководителем профильной организации и заверяется печатью профильной организации.

Раздел 4. Организация промежуточной аттестации по результатам практики

2 семестр

- 1) Форма промежуточной аттестации согласно учебному плану - **зачет**.
- 2) Форма отчётности по практике – защита отчёта о практике.
- 3) Организация промежуточной аттестации по результатам прохождения практики

Промежуточная аттестация обучающихся по практике:

- проводится согласно приказу ректора об организации практики;
- организуется заведующим кафедрой;
- непосредственно контролируется (проводится) руководителем практики от Университета.

Промежуточная аттестация учащихся по практике проводится на основании письменных отчетов, составленных учащимися в соответствии с настоящей программой практики в сроки, отведенные для прохождения практики в соответствии с календарным учебным графиком.

К защите отчета допускается обучающийся, полностью выполнивший программу практики.

Оценка уровня сформированности знаний, умений, опыта практической деятельности и компетенции обучающихся в ходе промежуточной аттестации, проводимой по результатам прохождения практики в форме зачёта, осуществляется посредством выставления не дифференцированной оценки «зачтено» или «не зачтено».

4) Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации по результатам прохождения практики:

1. Работа клинического психолога в учреждениях различного типа.
2. Цели, задачи, специфика деятельности клинического психолога.
3. Работа клинического психолога в соматической и психосоматической клинике.
4. Специфика работы клинического психолога во взаимодействии с другими сотрудниками медицинской организации.
5. Работа клинического психолога в дошкольных и школьных учебных заведениях.
6. Работа клинического психолога в наркологической службе.
7. Работа клинического психолога в психоневрологическом диспансере и психиатрической больнице.
8. Работа клинического психолога в детской клинике.
9. Общие принципы организации медико-психологической помощи.
10. Взаимодействие клинического психолога с другими специалистами – работа междисциплинарных бригад.
11. Специфика проведения наблюдения
12. Специфика проведения беседы и анкетирования
13. Составление протокола: правила протоколирования.
14. Профессиональные обязанности клинического психолога в различных организациях социальной сферы обслуживания населения
15. Сопровождение абитуриентов в приемной комиссии Университета

Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Таблица 4

№	Содержание защиты отчёта о практике	Критерии оценивания результатов практики	Баллы
1	2	3	4
1	Содержание дневника практики	Дневник не написан, или в дневнике нет подписей кураторов от Университета и Организации	Не зачтено
		В дневнике описана работа учащегося, не соответствующая индивидуальному заданию более чем на 70%	Не зачтено
		В дневнике не указано время начала и окончания работы, нет описания приобретенных практических умений в течение рабочего дня	Не зачтено
		Количество отработанных часов, указанных в дневнике - меньше 70%	Не зачтено
		Описание выполненной работы учащегося не совпадает с данными, указанными в отчете по практике более чем 70%	Не зачтено
		Дневник написан формально: встречается описание работ, не соответствующих индивидуальному заданию, описание приобретенных практических умений поверхностное, описание выполненных работ, не совпадает с отчетом по практике, количество часов от 70 до 80%	3
		В дневнике имеются незначительные ошибки в описании практических	4

		умений, работа учащегося соответствует индивидуальному заданию и полностью совпадает с отчетом по практике, количество часов от 80 до 90%	
		Дневник полностью соответствует требованиям, указанным в образце дневника, количество часов более 90%	5
2	Характеристика-отзыв	Отрицательная характеристика	Не зачтено
		Удовлетворительная характеристика	3
		Хорошая характеристика	4
		Отличная характеристика	5
3	Отчет о прохождении практики	Отчет оформлен не в соответствии с требованиями, установленными программой практики; индивидуальное задание не выполнено более чем на 70%, аналитические выводы приведены с ошибками. Отчет не подписан, отсутствует печать базы практики	Не зачтено
		Отчет оформлен с нарушением требований, установленных программой практики.	3
		В отчете содержатся незначительные неточности.	4
		Отчет полностью соответствует установленным программой практики требованиям	5
4	Ответы на вопросы в процессе защиты отчета по практике	Ответы не соответствуют сути заданных вопросов	0
		В ответах допущены существенные ошибки, обучающийся демонстрирует частичное знание нормативно-правовой базы и теоретических основ педагогической деятельности	3
		В ответах допущены несущественные неточности, не всегда точно приведены примеры из практики, иллюстрирующие теоретические позиции	4
		Ответы на вопросы точные, логичные, аргументированные, приведены примеры, подтверждающие рассуждения обучающегося	5
5.	Уровень сформированности компетенций*		
Общекультурные компетенции			
5.1	<i>ОК-6.</i> Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) отличную готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	5
		Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) хорошую способность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	4
		Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе	3

		характеристики, анализа дневника и текста отчета) удовлетворительную готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	
		Не демонстрирует готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	2
5.2	ОК-7. Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) отличную готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	5
		Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) хорошую готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	4
		Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) удовлетворительную готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	3
		Не демонстрирует готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	2
Общепрофессиональные компетенции			
5.3	ОПК-2. Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) отличную готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	5
		Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) хорошую готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	4
		Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) удовлетворительную готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	3
		Не демонстрирует готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	2

Профессиональные компетенции			
5.4	ПК-2. Готовность выявлять и анализировать информацию о потребностях (запросах) пациента (клиента) и медицинского персонала (или заказчика услуг)	Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) отличную готовность выявлять и анализировать информацию о потребностях (запросах) пациента (клиента) и медицинского персонала (или заказчика услуг)	5
		Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) хорошую готовность выявлять и анализировать информацию о потребностях (запросах) пациента (клиента) и медицинского персонала (или заказчика услуг)	4
		Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) удовлетворительную готовность выявлять и анализировать информацию о потребностях (запросах) пациента (клиента) и медицинского персонала (или заказчика услуг)	3
		Не демонстрирует готовность выявлять и анализировать информацию о потребностях (запросах) пациента (клиента) и медицинского персонала (или заказчика услуг)	2
Итоговое количество баллов:		17-40	

Шкала оценивания результатов прохождения практики

Оценка	Оценка результатов практики (в баллах)
«зачтено»	24-40 баллов
«не зачтено»	17-23 баллов

6. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики

6.1. Учебная литература:

6.1.1. Основная учебная литература:

№ п/п	Наименование	Автор	Год и место издания	Используется при изучении разделов (тем)	Семестр	Количество экземпляров	
						В библиотеке	Электронные ресурсы
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Общая психология: учеб. для вузов и слушателей курсов	А.Г. Маклаков	2012 СПб.: Питер	всех	2	60	нет

	психол. дисциплин						
2	Общая психология: учеб. для вузов	А.Г. Маклаков	2016 Санкт-Петербург: Питер	всех	2	нет	http://ibooks.ru
3	Общая психология: учеб. для вузов	В. В. Нуркова, Н. Б. Березанская	2019 Москва: Юрайт	всех	2	нет	http://biblio-online.ru

6.1.2. Дополнительная учебная литература:

№ п/п	Наименование	Автор	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Общий психологический практикум: учеб. для академ. бакалавриата	И. Л. Лаптева и др.; отв. ред. В. В. Рубцов	2019 Москва: Юрайт	всех	2	нет	http://biblio-online.ru
2	Психология. Введение в профессию	Н. П. Локалова	2017 Санкт-Петербург: Питер	всех	2	нет	http://ibooks.ru
3	Клиническая психотерапия в общей врачебной практике	В. А. Абабков и др.; под ред. Н. Г. Незнанова, Б. Д. Карвасарского	2008 Санкт-Петербург: Питер			нет	http://ibooks.ru

6.2. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики:

- <http://www.medinfo> – Медицинская поисковая система для специалистов;
- <http://mirvracha.ru/portal/index> – Профессиональный портал для врачей;
- <http://www.rusvrach.ru> – Профессиональный портал для российских врачей;
- <http://doctorinfo.ru> <http://doctorinfo.ru> – Информационный ресурс для врачей;
- <http://psylib.myword.ru> – Психологическая библиотека;
- <http://e-Library.ru> – Научная электронная библиотека;
- <http://biblioclub.ru> – Университетская библиотека online.

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при наличии):

1. Автоматизированная образовательная среда университета.

6.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Лекционная аудитория, оборудованная мультимедийным оборудованием.

1. Лекционная аудитория, оборудованная мультимедийным оборудованием.
2. Учебная комната, расположенная в помещениях университета.
3. Мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран).

Приложение 1. Приказ о проведении практики (макет)

Приложение 2. Индивидуальное задание.

Приложение 3. Дневник прохождения практики

Приложение 4. Отчет о прохождении практики обучающегося

Приложение 5. Характеристика-отзыв.

Приложение 6. Список обучающихся с которыми был проведён инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

Приложение 7. Отзыв на отчет по практике.

Приложение 8. Образец оформления запроса-подтверждения в организацию.

Заведующий кафедрой

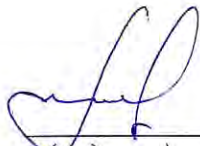
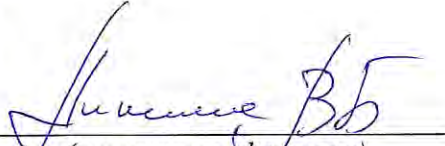
«27» 04 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета

«27» 04 2020 г.


(подпись) 
(инициалы и фамилия)


(подпись) 
(инициалы и фамилия)

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.И.ПИРОГОВА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

ПРИКАЗ

Москва

№ _____

О проведении учебной практики
студентов психолого-социального факультета

В соответствии с календарным учебным графиком федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) на _____ учебный год, утвержденного проректором по учебной работе, учебным планом образовательной программы и в целях организованного и качественного проведения учебной практики *«Ознакомительная»* студентов психолого-социального факультета, обучающихся по специальности 37.05.01 Клиническая психология очной формы обучения 1 курса, *за исключением обучающихся, обучающихся по целевому набору (оставить в случае, если есть необходимость)*, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести учебную практику с дата по дата.
2. Распределить обучающихся по местам прохождения учебной практики согласно Приложению к настоящему приказу.
3. Ответственным за организацию учебной практики от Университета назначить декана психолого-социального факультета ФИО декана.
4. Руководителями учебной практики назначить работников Университета из числа лиц, занимающих должности профессорско-преподавательского состава, согласно Приложению к настоящему приказу.
5. При организации учебной практики руководствоваться программой учебной практики, обратив особое внимание на сроки ее проведения, содержание и соблюдение правил техники безопасности.
6. Провести промежуточную аттестацию обучающихся в форме зачета дата проведения промежуточной аттестации.
7. Руководителям учебной практики отчет о результатах учебной практики представить декану психолого-социального факультета ФИО декана в срок до дата.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на декана психолого-социального факультета ФИО декана.

Ректор

/ФИО/

СОГЛАСОВАНО:

« ____ » _____ 20 ____	Проректор по учебной работе	/ФИО/
« ____ » _____ 20 ____	Начальник юридического отдела	/ФИО/
« ____ » _____ 20 ____	Начальник отдела документационного обеспечения	/ФИО/
« ____ » _____ 20 ____	Декан _____ факультета	/ФИО/

К приказу от « _____ » _____ № _____

План распределения учащихся 1 курса, обучающихся по специальности 37.05.01
«Клиническая психология»
по местам прохождения учебной практики «Ознакомительная»
в период с _____ по _____

Способ проведения практики: стационарная

№ п/п	ФИО учащегося	Номер учебной группы	Руководитель практики от Университета (ФИО, должность)	Места прохождения практики

Декан психолого-социального факультета

_____ (ФИО)

« _____ » _____ 20 ____

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский
университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской
Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ¹

обучающемуся факультета _____ (Ф.И.О. обучающегося)
психолого-социального
(наименование факультета)
обучающемуся по
специальности _____ 37.05.01 Клиническая психология
для прохождения _____ учебной практики «Ознакомительная»
(наименование практики)
в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Содержание практики
1.	Ознакомиться....
2.	Подготовить и провести...
3.	Провести анализ...
4.	Организовать....
5.	Оформить....
6.	Посетить....
	К защите практики представить следующие документы:
1.	Индивидуальное задание для прохождения практики
2.	Дневник прохождения практики
4.	Отчет о прохождении практики
5.	Характеристику-отзыв руководителя практики от организации
6.	Учебно-методические документы (материалы), подготовленные в ходе практики

Дата выдачи индивидуального задания: " __ " _____ 20__ г.

Срок защиты отчета по практике: " __ " _____ 20__ г.

Руководитель практики от Университета
(кафедры общей психологии и педагогики ПСФ) _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

« __ » _____ 20__ г.

¹ Готовится и выдается обучающемуся руководителем практики от Университета или начальником отдела производственной практики.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский
университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской
Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)**

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ²

прохождения	<u>«Ознакомительная»</u>	практики
	<i>(наименование практики)</i>	
	<u>(Ф.И.О. учащегося)</u>	
учащегося факультета	<u>психолого-социального</u>	
	<i>(наименование)</i>	
обучающегося по направлению подготовки (специальности)	<u>37.05.01 Клиническая психология</u>	
Форма обучения	<u>очная</u>	
Учебная группа №	<u>_____</u>	
Руководитель практики от Университета	<u>(Ф.И.О., контактный телефон)</u>	
Руководитель практики от профильной организации	<u>(Ф.И.О., контактный телефон)</u>	
Место прохождения практики:	<u>(адрес, контактные телефоны)</u>	
Срок прохождения практики:	с «__» _____ 20__ г.	по «__» _____ 20__ г.

² Заполняется студентом

Содержание практики³

Дата	Содержание выполненной работы	Отметка руководителя практики от принимающей организации о выполнении работы
	Подробно описывается выполненная работа и полученные при ее выполнении ЗУН	
	и т.д.	

ДД.ММ.ГГГГ.

Руководитель практики
от профильной организации

ДД.ММ.ГГГГ.

(подпись)

(Ф.И.О. обучающегося)

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя)

³ Ведется студентом за каждый день практики

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Ознакомительная

Фамилия И.О. _____ группа _____
Факультет психолого-социальный, форма обучения очная
Организация, в которой проходил практику _____

Сроки прохождения: начало _____ окончание _____

№	Практические умения, приобретаемые в процессе прохождения практики	Критерии оценивания результатов практики / Баллы		
		1 балл	2 балла	3 балла
1.	Умение формулировать цели и задачи работы клинического психолога в социальной сфере	выполнено на минимальном уровне	выполнено на достаточном уровне	выполнено на высоком уровне
2.	Умение определять специфику работы клинического психолога в различных учреждениях социальной сферы	выполнено на минимальном уровне	выполнено на достаточном уровне	выполнено на высоком уровне
3.	Умение формулировать общие принципы работы клинического психолога с различным контингентом	выполнено на минимальном уровне	выполнено на достаточном уровне	выполнено на высоком уровне
4.	Умение установить контакт с испытуемым	выполнено на минимальном уровне	выполнено на достаточном уровне	выполнено на высоком уровне
5.	Умение планировать и выстраивать программу психологического исследования	выполнено на минимальном уровне	выполнено на достаточном уровне	выполнено на высоком уровне
6.	Умение проведения наблюдения как метода психологического исследования	выполнено на минимальном уровне	выполнено на достаточном уровне	выполнено на высоком уровне
7.	Умение проведения анкетирования и беседы как методов психологического исследования	выполнено на минимальном уровне	выполнено на достаточном уровне	выполнено на высоком уровне
8.	Умение анализа результатов проведённого исследования	выполнено на минимальном уровне	выполнено на достаточном уровне	выполнено на высоком уровне
9.	Умение документационного оформления результатов практики	выполнено на минимальном уровне	выполнено на достаточном уровне	выполнено на высоком уровне
10.	Умение подготовки и защиты доклада-отчета по результатам практики	выполнено на минимальном уровне	выполнено на достаточном уровне	выполнено на высоком уровне
<i>Всего:</i>		10	20	30

Предложения и пожелания:

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. учащегося)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от профильной организации / _____ /

_____ (подпись)

(Фамилия и инициалы)

Руководитель профильной организации

/ _____ /
(подпись)

(Фамилия и инициалы) « ____ » _____ 20 __ г.МП

Список обучающихся ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н. И. Пирогова Минздрава России, прибывших в _____

(наименование профильной организации (базы практики))

для прохождения практики в период с _____ по _____, с которыми был проведён инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

№ п.п.	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Был ознакомлен, в чём расписываюсь				Примечания
		с требованиями и охраны труда	с требованиями и пожарной безопасности	с требованиями и пожарной безопасности	с правилами внутреннего трудового распорядка	

Руководитель практики от профильной организации

/ _____ /
(подпись)

(Фамилия и инициалы)

« ____ » _____ 20 __ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА – ОТЗЫВ

На учащегося _____
(Фамилия И.О.)

Факультет психолого-социальный, форма обучения очная, Группа _____,
проходившего учебную практику «Ознакомительная»
с _____ по _____ в _____

_____ (название профильной организации (базы практики))

Основные положения характеристики:

- дисциплинированность;
- отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам ЛПУ;
- качество освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
- неосвоенные практические навыки, причины;
- демонстрация знаний в процессе решения практических задач.
- проявление личностных качеств при выполнении программы практики;

Характеристика пишется в развёрнутой форме, с подробным описанием основных положений характеристики!

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____ /
(Фамилия и инициалы) (подпись)

Руководитель профильной организации _____ / _____ /
(Фамилия и инициалы) (подпись)

Дата _____

МП

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский
университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской
Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)**

Отзыв⁴

на отчет по _____ Ознакомительная _____ практике
(наименование практики)

_____ (Ф.И.О. учащегося)
учащегося факультета _____ Психолого-социального _____

обучающегося по _____
направлению подготовки _____ Клиническая психология
(специальности) _____

Форма обучения _____ очная _____

Учебная группа № _____

1.Сведения о наличие отчетных документов	Есть/нет
<i>Индивидуальное задание для прохождения практики</i>	
<i>Дневник прохождения практики</i>	
<i>Отчет о прохождении практики</i>	
<i>Характеристику-отзыв руководителя практики от профильной организации</i>	
<i>Учебно-методические документы или иные материалы, подготовленные в ходе практики</i>	
2. Содержание отчетных документов, представленных студентом	Оценка
<i>Отчет о прохождении практики</i>	
<i>Дневник прохождения практики</i>	
<i>Характеристику-отзыв</i>	
	Итого:
3. Качество выполнения индивидуального задания	
<i>Результаты практики соответствуют выданному индивидуальному заданию</i>	
<i>Объем и качество выполнения индивидуального задания:</i>	

Оценка: _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Экзаменатор _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.

⁴Оформляется руководителем практики от университета

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский
университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской
Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)**

Руководителю

(индекс, адрес)

Уважаемый!

ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (далее – Университет), на основании договора о сотрудничестве «О предоставлении мест для прохождения учебной и производственной практики обучающимся» между Организацией и Университетом, направляет учащегося для прохождения производственной практики:

1. «*Название практики*» – ___ учащихся с дд.мм.гггг. по дд.мм.гггг;
2. «*Название практики*» – ___ учащихся с дд.мм.гггг. по дд.мм.гггг;
3. «*Название практики*» – ___ учащихся с дд.мм.гггг. по дд.мм.гггг;

Декан факультета /
Начальник отдела
по производственной практике

Фамилия и инициалы

**Список учащихся, направляемых на практику в _____,
и руководителей практики от Университета**

№	Фамилия Имя Отчество учащегося	№ группы	Фамилия Имя Отчество руководителя практики от Университета
<i>Название практики, курс обучения</i>			
1			
2			
3			
Т.д.			
<i>Название практики, курс обучения</i>			
1			
2			
3			
Т.д.			
<i>Название практики, курс обучения</i>			
1			
2			
3			
Т.д.			

Содержание

- Раздел 1. Общие положения
 - Раздел 2. Содержание практики
 - Раздел 3. Организация практики
 - Раздел 4. Порядок организации промежуточной аттестации по результатам практики
 - Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
 - Раздел 6. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики
- Приложения:
- Приложение 1. Приказ о проведении практики (макет)
 - Приложение 2. Индивидуальное задание.
 - Приложение 3. Дневник прохождения практики
 - Приложение 4. Отчет о прохождении практики обучающегося
 - Приложение 5. Характеристика-отзыв.
 - Приложение 6. Список обучающихся, с которыми был проведён инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка
 - Приложение 7. Отзыв на отчет по практике.
 - Приложение 8. Образец оформления запроса-подтверждения в организацию.