

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)



«УТВЕРЖДАЮ»

Декан психологического факультета

Снежкова Н.Н.

Снежкова 2016 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«ПОЛУЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ»

Специальность: 37.05.01 Клиническая психология

Специализации:

Нейропсихологическая реабилитация и коррекционно-развивающее обучение;
Патопсихологическая диагностика и психотерапия;
Клинико-психологическая помощь ребенку и семье

Форма реализации: очная

Объем практики для студента - 108 академических часов

Кафедра «Психотерапии»

Москва 2016

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1. ФГОС ВО по специальности 37.05.01 Клиническая психология, утвержденный Министерством образования и науки РФ 12 сентября 2016 г. N1181.
2. Учебный план по специальности: 37.05.01 Клиническая психология

Составители:

Гарданова Ж.Р., профессор зав. каф.

Некрасов М.А., профессор

Ситникова А.С., ассистент

Ответственный рецензент:


Заместитель главного врача ПКБ №1

им.Н.А.Алексеева к.м.н.Сыникэ А. Б.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры психотерапии протокол № 9 от 18.10.2016г.

Заведующий кафедрой  - Гарданова Ж.Р.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена Советом психолого-социального факультета, протокол №2 от «24» октября 2016 г.

Председатель Совета факультета  Снежкова Н.Н.

Содержание

| | | |
|-----------|--|-----------|
| Раздел 1. | Общие положения | Стр. 4 |
| Раздел 2. | Организация практики | 9 |
| Раздел 3. | Содержание практики | 11 |
| Раздел 4. | Подведение итогов практики | 13 |
| Раздел 5. | Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет» для проведения практики | 13 |
| Раздел 6. | Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем | 14 |
| Раздел 7. | Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики | 14 |
| Раздел 8. | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации студентов по практике | 15 |
| | Приложения | 18 |
| | <p>Приложение 1. Форма дневника прохождения практики.</p> <p>Приложение 2. Форма отчета о прохождении практики студента.</p> <p>Приложение 3. Форма клинико-психологического заключения</p> <p>Приложение 4. Форма характеристики - отзыва.</p> <p>Приложение 5. Форма образца оформления запроса-подтверждения в организацию.</p> <p>Приложение 6. Форма образца приказа о практике.</p> <p>Приложение 7. Форма образца приказа о практике для целевых студентов.</p> <p>Приложение 8. Форма образца отчета о практике руководителя практики от Университета.</p> | |

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение практики

Программа производственной практики «Получение профессиональных умений» является составной частью образовательной программы высшего образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке обучающихся на базах практики, содействует закреплению теоретических знаний, установлению необходимых деловых контактов университета с предприятиями, организациями и учреждениями.

Практика является обязательной и проводится для приобретения студентами практических навыков, формирования умений принимать самостоятельные решения на конкретных участках работы в реальных условиях, формирования у студентов целостного представления о содержании, видах и формах профессиональной деятельности.

1.2. Нормативно-правовое обеспечение разработки программы практики:

1) Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2) Приказ Министерства образования и науки российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

3) Положение о практике студентов, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И.Пирогова Минздрава России.

4) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая психология, утвержден приказом Министра образования и науки Российской Федерации «12» 09 2016 года № 1181.

5) Устав ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.

6) Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.

7) Учебный план образовательной программы специалитета по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая психология.

8) Иные локальные акты ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.

1.3. Вид практики, тип практики, способ и форма её проведения.

1.3.1. Вид практики – производственная практика

1.3.2. Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1.3.3. Способ проведения практики - *стационарно*

1.3.4. Форма проведения практики - *дискретно*

1.4. Цель практики.

Целью практики 4-го курса является:

- формирование умений, необходимых медицинскому психологу во время практической деятельности в организациях социальной сферы.

1.5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты обучения при прохождении практики | Компетенции студента, на формирование которых направлены результаты обучения при прохождении практики | Шифр компетенции |
|---|--|------------------|
| Профессиональные компетенции | | |
| <p>Знать: теоретические основы проведения проблемного анализа и выявления актуальных потребностей клиента; теоретические основы ведения терапевтической сессии и основные направления психотерапии.</p> <p>Уметь: выявлять запрос и фокусироваться на актуальных потребностях клиента в психологическом консультировании; наиболее подходящие теоретические подходы для данной проблематики пациента.</p> | <p>готовность выявлять и анализировать информацию о потребностях (запросах) пациента (клиента) и медицинского персонала (или заказчика услуг)</p> | ПК-2 |
| <p>Знать: принципы организации исследования в клинической психологии;</p> <p>Уметь: выявлять и анализировать клинические данные, необходимые для проведения психодиагностического исследования с учетом индивидуально-психологических, синдромальных и нозологических характеристик расстройств.</p> | <p>способность планировать и самостоятельно проводить психодиагностическое обследование пациента в соответствии с конкретными задачами и этическо-деонтологическими нормами с учетом нозологических, социально-демографических, культуральных и индивидуально-психологических характеристик</p> | ПК-3 |
| <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - этические принципы психологической диагностики и психологические требования к профессиональной подготовке и личности медицинского психолога-диагноста; - возможности и ограничения использования психодиагностических методов, оптимальные способы приложения к различным областям клинико-психологической практики и научного исследования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в современном многообразии психодиагностических методов; - грамотно анализировать конструкцию и устройство психодиагностических методик; - применять вышеперечисленные знания в практике работы медицинского психолога; | <p>способность обрабатывать и анализировать данные психодиагностического обследования пациента, формулировать развернутое структурированное психологическое заключение, информировать пациента (клиента) и медицинский персонал (заказчика услуг) о результатах диагностики и предлагаемых рекомендациях</p> | ПК-4 |

| | | |
|---|--|------|
| - самостоятельно анализировать и интерпретировать данные психодиагностического обследования, формулировать психологическое заключение. | | |
| Знать: технологию проведения всех этапов оценки и коррекции психического развития и поведенческой сферы: от постановки первичной диагностической гипотезы до составления индивидуальной или групповой коррекционной программы; Уметь: выявлять и анализировать информацию, необходимую для определения целей психологического вмешательства и выстраивания диагностических гипотез, написания заключений по результатам диагностического обследования. | способность и готовность определять цели и самостоятельно или в кооперации с коллегами разрабатывать программы психологического вмешательства с учетом нозологических и индивидуально-психологических характеристик, квалифицированно осуществлять клиничко-психологическое вмешательство в целях профилактики, лечения, реабилитации и развития | ПК-5 |

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Получение профессиональных умений» базируется на изучении следующих учебных дисциплин:

| Учебная дисциплина | Номер | Наименование компетенции |
|----------------------------------|-------|---|
| Психологическое консультирование | ПК-1 | Готовностью разрабатывать дизайн психологического исследования, формулировать проблемы и гипотезы, планировать и проводить эмпирические исследования, анализировать и обобщать полученные данные в виде научных статей и докладов. |
| | ПК-4 | Способностью обрабатывать и анализировать данные психодиагностического обследования пациента, формулировать развернутое структурированное психологическое заключение, информировать пациента (клиента) и медицинский персонал (заказчика услуг) о результатах диагностики и предлагаемых рекомендациях; |
| | ПК-5 | способностью и готовностью определять цели и самостоятельно или в кооперации с коллегами разрабатывать программы психологического вмешательства с учетом нозологических и индивидуально- |

| | | |
|---|-------|---|
| | | психологических характеристик, квалифицированно осуществлять клинико-психологическое вмешательство в целях профилактики, лечения, реабилитации и развития |
| | ПК-6 | способностью осуществлять психологическое консультирование медицинского персонала (или работников других учреждений) по вопросам взаимодействия с пациентами (клиентами), создавать необходимую психологическую атмосферу и «терапевтическую среду» |
| | ПК-7 | готовностью и способностью осуществлять психологическое консультирование населения в целях психопрофилактики, сохранения и улучшения психического и физического здоровья, формирования здорового образа жизни, а также личностного развития. |
| Проективные методы в клинической психологии | ОПК-1 | способностью решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. |
| | ПК-1 | Готовностью разрабатывать дизайн психологического исследования, формулировать проблемы и гипотезы, планировать и проводить эмпирические исследования, анализировать и обобщать полученные данные в виде научных статей и докладов. |
| | ПК-4 | Способностью обрабатывать и анализировать данные психодиагностического обследования пациента, формулировать развернутое структурированное психологическое заключение, информировать пациента (клиента) и медицинский персонал (заказчика услуг) о ре- |

| | | |
|--|------|---|
| | | зультатах диагностики и предлагаемых рекомендациях. |
| Нарушение психического развития в детском возрасте | ОК-1 | Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу. |
| | ОК-7 | Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала |
| | ПК-2 | готовностью выявлять и анализировать информацию о потребностях (запросах) пациента (клиента) и медицинского персонала (или заказчика услуг) |
| | ПК-3 | Способность планировать и самостоятельно проводить психодиагностическое обследование пациента в соответствии с конкретными задачами и этико-деонтологическими нормами с учетом нозологических, социально-демографических, культуральных и индивидуально-психологических характеристик |
| | ПК-4 | Способность обрабатывать и анализировать данные психодиагностического обследования пациента, формулировать развернутое структурированное психологическое заключение, информировать пациента (клиента) и медицинский персонал (заказчика услуг) о результатах диагностики и предлагаемых рекомендациях |
| | ПК-6 | Способность осуществлять психологическое консультирование медицинского персонала (или работников других учреждений) по вопросам взаимодействия с пациентами (клиентами), создавать необходимую психологическую атмосферу и "терапевтическую среду" |
| | ПК-7 | Готовность и способность осуществлять психологическое консультирование населения в целях психопрофилактики, сохранения и улучшения психи- |

| | | |
|---------------------------------|-------|--|
| | | ческого и физического здоровья, формирования здорового образа жизни, а также личностного развития |
| | ПК-13 | Способность выбирать и применять клинико-психологические технологии, позволяющие осуществлять решение новых задач в различных областях профессиональной практики |
| Психотерапия: теория и практика | ОПК-1 | способностью решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности |
| | ПК-3 | Способность планировать и самостоятельно проводить психодиагностическое обследование пациента в соответствии с конкретными задачами и этико-деонтологическими нормами с учетом нозологических, социально-демографических, культуральных и индивидуально-психологических характеристик |
| | ПК-5 | способностью и готовностью определять цели и самостоятельно или в кооперации с коллегами разрабатывать программы психологического вмешательства с учетом нозологических и индивидуально-психологических характеристик, квалифицированно осуществлять клинико-психологическое вмешательство в целях профилактики, лечения, реабилитации и развития; |
| Психосоматика | ОПК-1 | Способность решать задачи профессиональной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности |

| | | |
|--|-------|--|
| | ОПК-2 | Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности |
| | ПК-1 | готовностью разрабатывать дизайн психологического исследования, формулировать проблемы и гипотезы, планировать и проводить эмпирические исследования, анализировать и обобщать полученные данные в виде научных статей и докладов |
| | ПК-3 | способность планировать и самостоятельно проводить психодиагностическое обследование пациента в соответствии с конкретными задачами и этическо-деонтологическими нормами с учетом нозологических, социально-демографических, культуральных и индивидуально-психологических характеристик |
| | ПК-4 | способностью обрабатывать и анализировать данные психодиагностического обследования пациента, формулировать развернутое структурированное психологическое заключение, информировать пациента (клиента) и медицинский персонал (заказчика услуг) о результатах диагностики и предлагаемых рекомендациях |
| | ПК-5 | способностью и готовностью определять цели и самостоятельно или в кооперации с коллегами разрабатывать программы психологического вмешательства с учетом нозологических и индивидуально-психологических характеристик, квалифицированно осуществлять клиничко-психологическое вмешательство в целях профилактики, лечения, реабилитации и развития |

| | | |
|---|------|--|
| | ПК-6 | способностью осуществлять психологическое консультирование медицинского персонала (или работников других учреждений) по вопросам взаимодействия с пациентами (клиентами), создавать необходимую психологическую атмосферу и "терапевтическую среду" |
| | ПК-7 | готовностью и способностью осуществлять психологическое консультирование населения в целях психопрофилактики, сохранения и улучшения психического и физического здоровья, формирования здорового образа жизни, а также личностного развития |
| Практикум по патопсихологической диагностике и экспертизе | ПК-2 | готовность выявлять и анализировать информацию о потребностях (запросах) пациента (клиента) и медицинского персонала (или заказчика услуг) |
| | ПК-3 | способность планировать и самостоятельно проводить психодиагностическое обследование пациента в соответствии с конкретными задачами и этическо-деонтологическими нормами с учетом нозологических, социально-демографических, культуральных и индивидуально-психологических характеристик. |
| | ПК-4 | способность обрабатывать и анализировать данные психодиагностического обследования пациента, формулировать развернутое структурированное психологическое заключение, информировать пациента (клиента) и медицинский персонал (заказчика услуг) о результатах диагностики и предлагаемых рекомендациях. |
| | ПК-8 | готовность квалифицированно проводить психологическое исследование в рамках различных видов экспертизы (судебно-психологической, военной, медико-социальной и медико- |

| | | |
|--|--|---|
| | | педагогической экспертизы), анализировать его результаты, формулировать экспертное заключение, адекватное задачам экспертизы и запросам пользователя. |
|--|--|---|

Раздел 2. Организация практики

2.1. Период проведения и трудоёмкость практики

В соответствии с учебным планом практика студентов проводится в VIII семестре. Продолжительность практики составляет:

| | |
|-------------------|------|
| семестр | VIII |
| недель - | 2 |
| часов - | 108 |
| зачетных единиц - | 3 |

Общая трудоёмкость производственной практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

2.2. Порядок организации практики

Студенты (за исключением студентов обучающихся по целевому приему) проходят практику в организациях клинико-психологической сферы, расположенных на территории г.Москвы, являющимися базами практики (далее базы), на основании договора между организацией и Университетом.

Студенты, обучающиеся по целевому приему, направляются в организацию, указанную в договоре о целевом обучении для прохождения практики, в соответствии с подпунктом е) пункта 2.4. договора о целевом приеме, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 27.11.2013 N 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении».

Студенты направляются на производственную практику приказом ректора, в котором указывается время прохождения практики и распределение студентов по базам практики

Студенты направляются на производственную практику приказом ректора, в котором указывается время прохождения практики и распределение студентов по базам практики.

Деканат психолого-социального факультета предоставляет руководителю организации медицинской сферы запрос-подтверждение на проведение производственной практики со списком всех студентов направленных на практику в данную организацию. Руководитель организации медицинской сферы своим приказом из числа сотрудников назначает руководителя практики от профильной организации (далее руководитель от профильной организации), который определяет место прохождения практики каждого студента.

Продолжительность рабочего дня для студентов при прохождении практики в организациях, учреждениях и на предприятиях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Студент не имеет права самостоятельно изменять базу и время прохождения практики. Перенос срока практики может быть разрешен отдельным студентам в исключительных случаях (болезнь, беременность) по согласованию с отделом производственной практики. Пропущенные дни по уважительной или неуважительной причине, отрабатываются без сокращения часов, за счет дополнительных смен, работы в выходные дни, или практика продлевается на количество пропущенных дней.

Производственная практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

На практику допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план теоретического обучения соответственно 4-го курса.

До выхода на практику студенту необходимо явиться на организационное собрание кафедры психотерапии для проведения инструктажа.

Для прохождения производственной практики в сроки, установленные учебным планом и графиками, студентам выдаются следующие документы:

- запрос-подтверждение на практику – в бумажном виде;
- форма дневника прохождения практики - в электронном виде;
- форма отчета студента о прохождении практики студента - в электронном виде;
- форма характеристики – отзыва - в электронном виде;
- программа производственной практики доступна в электронном виде на страничке кафедры психотерапии на сайте Университета.

В период прохождения практики студенты подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах в организации. Для студентов устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где он проходит практику.

2.3. Особенности организации практики в случае индивидуального прикрепления студентов.

При прохождении производственной практики возможно индивидуальное прикрепление студентов учебно-практическими или клиническими базами или клиниками Университета, или другими организациями медицинской сферы по письму-запросу. Организация, к которой планируется индивидуальное прикрепление студента, должна быть обеспечена условиями для прохождения практики по данной программе. Индивидуальное прикрепление студента производится по письменному ходатайству от заведующего структурным подразделением Университета или руководителя организации. В ходатайстве указывается цель индивидуального прикрепления и данные индивидуального руководителя практики от организации, который осуществляет контроль прохождения практики студентом.

2.4. Права и обязанности студента при подготовке и прохождении практики

Студенту необходимо знать, что в период прохождения практики на него распространяются правовые условия трудового законодательства РФ, а также внутреннего распорядка базы практики.

В случае прохождения практики студентом в ЛПУ студент должен иметь при себе данные о прохождении им медицинских осмотров, согласно приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н, с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013г. № 296н и от 5 декабря 2014 г. №801н, а так же медицинский халат, сменную обувь.

Кроме того, все студенты 4-го курса обязаны ознакомиться с программой практики, методическими рекомендациями по прохождению производственной практики и правилами заполнения отчетной документации (дневника и отчета о прохождении практики).

Исходя из этого, определяются основные права и обязанности студента-практиканта.

Студент имеет право:

- выбирать для прохождения практики одну из баз практики по согласованию с руководителем практики;
- получать консультацию по всем вопросам, касающимся практики, у руководителей от базы практики и Университета;

- обращаться по спорным вопросам к руководителю практики, заведующему кафедрой и декану факультета.

Студент-практикант обязан:

- своевременно прибыть на место практики, пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности;
- явиться к руководителю от базы практики, получить указания о дальнейшей работе в конкретном отделении;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка организации - базы практики;
- максимально эффективно использовать отведенное для практики время;
- при возникновении трудностей и препятствий по выполнению программы обращаться к руководителям практики и на кафедру психотерапии или в деканат Университета;
- обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой;
- подчиняться требованиям руководителей от базы практики и Университета, также администрации базы практики по выполнению программы и учебных заданий по практике;
- осуществлять сбор и анализ фактических (текстовых, цифровых, табличных, графических и др.) материалов, необходимых для подготовки отчета о практике;
- подчиняться требованиям руководителей от базы практики и Университета, также администрации базы практики по выполнению программы и учебных заданий по практике;
- выполнять отдельные разовые и постоянные поручения руководителей в соответствии со спецификой, функциями, задачами и полномочиями объекта практики;
- выполнять указания руководителей практики от Университета и базы практики;
- вести дневник практики с указанием перечня ежедневно проделанной работы (данные о сроках и характере выполненных работ);
- участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры;
- научиться применять на практике полученные знания по профессиональным дисциплинам;
- подготовить письменный отчет о прохождении практики в соответствии с выданным заданием;
- получить от руководителя практики по месту ее прохождения отзыв о своей работе, заверенный печатью;
- в установленный срок прибыть на кафедру и защитить отчет о практике.

К защите практики студенты обязаны предоставить руководителю практики правильно заполненную отчетную документацию (дневник прохождения практики, отчет прохождения практики, клинико-психологическое заключение, характеристику).

Отсутствие студента-практиканта на закрепленном рабочем месте считается прогулом. Если прогулы составляют более 30% рабочего времени, учебная практика студенту не засчитывается.

В случае невыполнения предъявляемых требований студент-практикант может быть отстранен от прохождения практики. Студент, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план данного семестра.

Нарушением дисциплины и невыполнением учебного плана считается несвоевременная сдача студентами документации по практике. К таким студентам применяются меры взыскания (не допускаются к сессии, посещению занятий, отчисляются из института).

Студенты, не выполнившие программу практики, получившие отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета отчисляются из Университета; за академическую неуспеваемость. По решению декана факультета студентам может назначаться повторное прохождение практики в рамках регламента учебной деятельности.

В случае уважительной причины студенты, не получившие положительную оценку по практике, направляются на повторное прохождение практики.

2.5. Руководство практикой

Заведующим кафедрой психотерапии назначаются в качестве руководителей практики профессоров, доцентов и ассистентов кафедры.

Непосредственное руководство практикой осуществляет ответственный по кафедре преподаватель, а также сотрудник учреждения – руководитель практики от организации.

Руководитель практики от Университета контролирует прохождение студентом основных этапов практики и при необходимости консультирует студента по всем возникающим вопросам.

Инструктаж для студентов перед началом практики является важным организационным мероприятием, так как от него зависит четкость начала и окончания практики, выполнение программы практики, дисциплина студентов и отношение студентов к данному виду учебного процесса. Инструктаж для студентов проводят преподаватели-руководители, ответственные за практику.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, и руководитель (руководители) практики от профильной организации из числа работников этой организации.

Раздел 3. Содержание практики

Содержание производственной практики студентов определяется кафедрой психотерапии ПСФ в соответствии с учебным планом и программой, с учетом специфики специализации студентов и деятельности принимающих организаций.

Производственная практика «Получение профессиональных умений» включает в себя знакомство с должностными инструкциями и с психодиагностической деятельностью клинического психолога принимающей организации. В отчете данная часть отражается в виде описания личных функциональных обязанностей, реализуемых студентом на месте практики, и описания практических умений, которые сформировались у студента на практике в виде результатов, достигнутых в ходе прохождения практики.

Основные виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов, представлены в таблице.

Основные виды работ на практике

| № п/п | Виды работ на производственной практике, включая самостоятельную работу студентов | Трудоемкость (в часах) | |
|-------|---|------------------------|-----|
| | | VIII семестр | |
| | | ДВЗ | СРС |
| 1 | Инструктаж о прохождении практики. Ознакомление со спецификой работы учреждения и его основных направлений деятельности; обсуждение организации работы медицинского психолога в данном учреждении (внутренние правила, должностные инструкции, режим, документация и др.). Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организации. <i>Заполнение дневника.</i> | 2 | 2 |
| 2 | Составление дизайна клинико-психологического исследования, формулирование клинико-психологической гипотезы и подбор методик. <i>Заполнение дневника. Подготовка протоколов исследований.</i> | 8 | 2 |
| 3 | Наблюдение за ходом проведения клинико-психологических обследований, проводимых медицинским психологом организации. Разборы клинических случаев со специалистом. | 12 | 3 |

| | | | |
|--|--|--------------|-----------|
| | <i>Заполнение дневника.</i> | | |
| 4 | Самостоятельное проведение части или полного клинико-психологического обследования с учетом нозологических и индивидуально-психологических характеристик пациента (клиента). <i>Заполнение дневника и отчета. Заполнение протокола исследования. Подготовка к написанию заключения.</i> | 24 | 2 |
| 5 | Обработка и интерпретация полученных результатов обследования пациента (клиента). Определение нарушенных и сохранных звеньев психической деятельности. Обсуждение полученных данных со специалистом учреждения. <i>Заполнение дневника.</i> | 16 | 4 |
| 6 | Оформление четырех клинико-психологических заключений. Разбор заключений со специалистом. <i>Заполнение дневника. Написание заключения.</i> | 14 | 4 |
| 7 | Согласование отчета по практике с руководителем от базы практики. Завершение оформления документов производственной практики. Подготовка презентации и доклада на конференцию. <i>Написание отчета.</i> | 10 | 4 |
| 8 | Защита доклада – отчета по результатам практики. | 1 | |
| Итого: в часах | | 87 | 21 |
| Итого: общая трудоемкость в часах | | 108 | |
| Промежуточная аттестация | | зачет | |
| Всего: общая трудоемкость в часах | | 108 | |

Раздел 4. Подведение итогов практики

Производственная практика «Получение профессиональных умений» считается завершенной при условии выполнения студентом всех требований программы практики. По окончании практики студент должен сдать руководителю практики от Университета на проверку дневник, 4 клинико-психологических заключения, отчет практики, характеристику-отзыв, подготовленную куратором принимающей организации.

В первой декаде сентября объявляется дата проведения итоговая конференции по производственной практике.

По итогам производственной практики проводится конференция, студент выступает с кратким докладом-отчетом с презентацией о пройденной практике. По результатам заполненной отчетной документации, доклада-отчета, ответов на вопросы и проводится аттестация в форме зачета в соответствии с учебным планом.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о профессионально-практической деятельности при защите отчета по практике не переводится на следующий курс обучения. В отдельных случаях при наличии уважительных причин студент направляется на практику повторно, либо сроки практики могут быть продлены, при условии обязательного посещения учебных занятий.

Раздел 5. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет» для проведения практики

5.1. Основная литература

1. Колесник Н. Т. Клиническая психология [Электронный ресурс] : учеб. для академического бакалавриата / Н. Т. Колесник, Е. А. Орлова, Г. И. Ефремова ; под ред. Г. И. Ефремовой. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2016. – 359 с. – (Бакалавр. Академический курс). - URL : <http://biblio-online.ru>.

2. Бурлачук Л. Ф. Психодиагностика [Электронный ресурс] : учеб. для вузов / Л. Ф. Бурлачук. – 2-е изд. – Санкт-Петербург : Питер, 2015. –384 с.- URL: <http://ibooks.ru>.

5.2. Дополнительная литература

1. Психодиагностика [Электронный ресурс] : практикум по психодиагностике : учеб. пособие / И. Н. Базаркина, Л. В. Сенкевич, Д. А. Донцов ; под ред. Д. А. Донцова. – Москва : Человек, 2014. – 224 с.- URL : <http://ibooks.ru>.

5.3. Интернет-ресурсы

1.Электронные ресурсы научной библиотеки РНИМУ имени Н.И.Пирогова <http://rsmu.ru/6820.html>
2. <http://www.elibrary.ru>

Раздел 6. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

1. Microsoft Office Word.
2. Microsoft Office Excel.
3. Microsoft Office Power Point.

Раздел 7. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Производственная практика осуществляется на основе договоров о базах практики между Университетом и организациями. Согласно утвержденной форме договора принимающая на производственную практику студентов организация обязана предоставлять студентам места практики с соответствующим направленности профессиональной подготовки уровнем материально-технического оснащения. На базах руководители практик и студенты-практиканты используют:

- компьютеры с доступом в Интернет,
- нормативно-правовые акты;
- локальные нормативные акты организации.

Раздел 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации студентов по практике

8.1. Формы организации и проведения промежуточной аттестации по практике.

Промежуточная аттестация в форме **зачета** выставляется руководителем практики от Университета после проверки отчетной документации обучающегося и краткой презентации студентом отчета по практике в VIII семестре на итоговой конференции.

8.1.1. Дневник производственной практики, в котором студент подробно ежедневно описывает и анализирует выполненные задания; отмечает приобретенные в течение дня практические умения.

8.1.2. Отчет студента о прохождении практики по форме Приложения 2.

8.1.3. Четыре клинико-психологических заключения по форме Приложения 3.

8.1.4. Оформленные дневник, 4 клинико-психологических заключения, отчет и характеристику - отзыв, подготовленную руководителем практики от организации, на которой осуществлялась практика, обучающийся сдает руководителю практики от Университета.

Руководитель практики от Университета должен проверить дневники, клинико-психологические заключения, отчеты студентов до итоговой конференции по практике.

8.1.5. Презентация студента о результатах практики должна содержать:

- краткую информацию об учреждении – принимающей организации (вид учреждения, специализация, специфика деятельности);

- сообщение о деятельности медицинского психолога в принимающей организации (функциональные обязанности, условия работы специалиста, методы работы);
 - описание видов профессионально-практической деятельности, которая осуществлялась студентом в принимающей организации;
 - краткое описание специфики пациентов/клиентов, с которыми взаимодействовал студент во время практики;
 - краткое описание методов, которые были использованы в клинико-психологическом исследовании;
 - краткое сообщение о преобладающих видах проводимой психодиагностики (нейро-, пато-, личности);
 - выводы и рекомендации по итогам прохождения практики.
- Студент считается аттестованным при выполнении всех вышеперечисленных требований.

8.2. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения образовательной программы

8.2. Показатели, критерии, шкала и порядок оценивания результатов практики

8.2.1. Показатели и критерии оценивания результатов практики 4 курса

| № | Показатели оценивания результатов практики | Критерии оценивания результатов практики | Баллы |
|----|---|--|-------|
| 1. | Установление контакта и готовность выявлять информацию о потребностях пациента (клиента). ПК-2 | Устанавливает устойчивый (доверительный) контакт с пациентом (клиентом), грамотно собирает данные клинико-психологического анамнеза; детально информирует специалиста организации о результатах выполнения. | 10 |
| | | Затрудняется в установлении устойчивого (доверительного) контакта с пациентом (клиентом), собирает данные клинико-психологического анамнеза; упускает существенные детали при информировании специалиста организации о результатах выполнения. | 7 |
| | | Устанавливает формальный контакт с пациентом (клиентом), не может полноценно собрать данные клинико-психологического анамнеза; не информирует специалиста организации о результатах выполнения. | 4 |
| 2. | Построение клинико-психологической гипотезы и подбор методик. ПК-3 | Умеет выявлять и анализировать информацию, необходимую для определения целей клинико-психологического обследования; подбирает тесты в соответствии с задачами исследования. План исследования принят без замечаний. | 10 |
| | | Затрудняется в выявлении и анализе информации, необходимой для определения целей клинико-психологического обследования; осуществляет подбор психологических методик без учета ин- | 7 |

| № | Показатели оценивания результатов практики | Критерии оценивания результатов практики | Баллы |
|----|---|--|-------|
| | | двигательно-психологических характеристик пациента (клиента). План исследования принят с незначительными замечаниями. | |
| | | Выявляет необходимую информацию, но затрудняется в ее определении для целей клинико-психологического обследования; не в полном объеме осуществляет подбор психологических методов. План исследования не принят. | 4 |
| 3. | Самостоятельное проведение клинико-психологического обследования с учетом нозологических и индивидуально-психологических характеристик пациента (клиента). ПК-3; ПК-5 | Владеет полным инструментарием, технологией, последовательностью проведения психологического исследования. Качественно обрабатывает результаты исследования и замечаний в интерпретации результатов не имеет. Получает отличный отзыв о проведении исследования специалиста-супервизора. | 10 |
| | | В полном объеме владеет инструментарием, технологией, последовательностью проведения психологического исследования; но допускает упущения в интерпретации результатов исследования; получает положительный отзыв о проведении исследования специалиста-супервизора. | 7 |
| | | Не в полном объеме владеет инструментарием проведения психологического исследования; допускает значительные упущения в интерпретации результатов исследования; получает посредственный отзыв о проведении исследования специалиста-супервизора | 4 |
| 4. | Качество оформления четырех клинико-психологических заключений по итогам обследования пациентов (клиентов). ПК-4 | При описании в полной мере владеет профессиональной терминологией; заполнены все пункты в образце заключения; получает отличный отзыв от специалиста организации о составленном заключении. | 10 |
| | | При описании допускает терминологические ошибки; частично заполнены пункты в образце заключения; получает положительный отзыв от специалиста организации о составленном заключении. | 7 |
| | | При описании допускает грубые терминологические ошибки; некоторые пункты в образце заключения не заполнены; | 4 |

| № | Показатели оценивания результатов практики | Критерии оценивания результатов практики | Баллы |
|----|---|--|-------|
| | | получает удовлетворительный отзыв от специалиста организации о составленном заключении. | |
| 5 | Оценка руководителя принимающей организации ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5 | Высокая оценка проведенной работы в характеристике-отзыве; | 10 |
| | | Средняя оценка проведенной работы в характеристике-отзыве; | 7 |
| | | Низкая оценка проведенной работы в характеристике-отзыве. | 4 |
| 6. | Оценка презентации отчета-доклада на итоговой конференции | Презентация отчета полностью соответствует требованиям. Доклад и ответы на вопросы четкие, уверенные и релевантные. | 10 |
| | | В презентации отчета допущены незначительные отклонения от требований. Доклад и ответы на вопросы четкие, уверенные, но нерелевантные. | 7 |
| | | В презентации отчета допущены значительные отклонения от требований. Доклад и ответы на вопросы нечеткие, неуверенные и нерелевантные. | 4 |

8.2.2. Шкала оценивания результатов практики

| Оценка | Показатели и критерии оценки результатов практики в интервале по сумме баллов | |
|-------------|---|----------|
| | Минимум | Максимум |
| «зачтено» | 36 | 60 |
| «незачтено» | 24 | 35 |

Приложения:


- Приложение 1. Форма дневника прохождения практики.
- Приложение 2. Форма отчета о прохождении практики студента.
- Приложение 3. Форма клинико-психологического заключения.
- Приложение 4. Форма характеристики-отзыва.
- Приложение 5. Форма образца оформления запроса-подтверждения в организацию.
- Приложение 6. Форма образца приказа о практике.
- Приложение 7. Форма образца приказа о практике для целевых студентов.
- Приложение 8. Форма образца отчета о практике руководителя практики от Университета.

Заведующий кафедрой психотерапии

«14» октября 2016 г.

СОГЛАСОВАНО:
Декан факультета

«24» октября 2016 г.


Гарданова Ж.Р.


Н.Н. Снежкова

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)**

ДНЕВНИК¹

прохождения _____ практики
(наименование практики)

(Ф.И.О. студента)

студента факультета _____
(наименование)

обучающегося по
направлению подготовки
(специальности) _____

Форма обучения _____
(очная, очно-заочная, заочная)

Учебная группа № _____

Руководитель практики
от университета _____
(Ф.И.О., контактный телефон)

Руководитель практики
от принимающей организации _____
(Ф.И.О., контактный телефон)

Место прохождения практики: _____
(адрес, контактные телефоны)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

¹ Заполняется студентом

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)**

О Т Ч Е Т³
(форма титульного листа)

о прохождении _____

_____ (Ф.И.О. студента)

студента факультета _____ (наименование)

обучающегося по специальности _____ «Клиническая психология»
специализации _____

Учебная группа № _____

³ Оформляется студентом

КЛИНИКО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. ФИО _____
2. Год рождения _____
3. Пол _____
4. Профессия _____
5. Предполагаемый диагноз _____
6. Доступность клиента к контакту _____
7. Поведение клиента по отношению к собеседнику _____
8. Жалобы _____

9. Мотивация к исследованию _____
10. Эмоциональные проявления _____
9. Темп психической деятельности _____
10. Особенности беседы _____
11. Мышление _____
12. Самооценка, отношение к своему состоянию _____
13. Экспериментально-психологическое исследование
- 13.1. Отношение к предлагаемым заданиям _____
- 13.2. Исследование сенсомоторной сферы и внимания

- 13.3. Исследование познавательной сферы (память, мышление, интеллект, ассоциативные процессы) _____

13.4. Исследование эмоционально – волевой сферы и личностной сферы

ХАРАКТЕРИСТИКА – ОТЗЫВ

На студента Фамилия И.О. _____
Факультет _____, форма обучения _____
Группа _____, проходившего практику (название практики) _____
с _____ по _____ на базе практики _____

Основные положения характеристики:

1. Дисциплина
2. Отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам ЛПУ
3. Освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
4. Неосвоенные практические навыки, причины
5. Общее впечатление о студенте

Характеристика пишется в развёрнутой форме, с подробным описанием основных положений характеристики!

Руководитель организации

подпись, Ф.И.О.

Руководитель практики
от организации

подпись, Ф.И.О.

Дата

Круглая печать ЛПУ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)**

Руководителю

(индекс, адрес)

Уважаемый _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации просит Вас принять для прохождения _____ практики

(наименование практики)

студентов _____ курса, _____ факультета (приложение), в период с «___» _____ 20__ по «___» _____ 20__ года и по результатам практики подготовить характеристику-отзыв на студента.

Ваше согласие на прохождение практики студентом в Вашей организации просим подтвердить подписью и заверить печатью на настоящем бланке.

Проректор по лечебной работе _____

(Подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

С О Г Л А С Е Н:

(Руководитель организации (учреждения))

М.П.

«___» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И.ПИРОГОВА»**

(ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

ПРИКАЗ

Москва

№ _____

О проведении практики

В соответствии с графиком образовательного процесса университета на 20__/20__ учебный год, учебным планом и в целях организованного и качественного проведения _____ практики студентов _____ факультета _____ формы обучения _____ курса, обучающихся по направлению подготовки (специальности) _____

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести производственную практику «Получение профессиональных умений» с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ года.

2. Распределить студентов по местам прохождения практики согласно Приложению 1 к настоящему приказу.

3. Ответственным за организацию практики от университета назначить Декана факультета.

4. Руководителями практики от университета назначить: (перечисляются ФИО кураторов практики).

5. При организации практики руководствоваться программой практики, обратив особое внимание на сроки ее проведения, содержание и соблюдение правил техники безопасности.

6. Провести аттестацию студентов по окончании практики.

6. Отчет о результатах практики представить декану факультета до «__» _____ 20__ года.

Приложение: План распределения студентов по местам прохождения практики

Ректор

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И.ПИРОГОВА»

(ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

ПРИКАЗ

Москва

№ _____

О направлении целевых студентов на практику.

В соответствии с графиком образовательного процесса университета на 20__/20__ учебный год, учебным планом и в целях организованного и качественного проведения _____ практики студентов _____ факультета _____ формы обучения _____ курса, обучающихся по направлению подготовки (специальности) _____

п р и к а з ы в а ю:

1. Направить студентов ___ курса _____ факультета для прохождения производственной практики согласно рабочей программе Университета в организацию указанную в договоре о целевом приеме в соответствии с подпунктом г) пункта 2.2. и с подпунктом е) пункта 2.4. договора о целевом приеме, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 27.11.2013 N 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении» (приложение).

2. Провести аттестацию целевых студентов до «__» _____ 20__ года.

Приложение: распределения студентов по организациям указанных в договоре о целевом приеме.

Ректор

| № пп | Ф.И.О. студента | Номер учебной груп- пы | Организация указанная в договоре о целе- вом приеме |
|---------|--------------------|------------------------------|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Декан факультета

*(подпись)**(Ф.И.О.)*

« ___ » _____ 20 __ г.

О Т Ч Е Т

о результатах _____ практики

студентов _____ курса, _____ факультета _____
(наименование практики)
(сокращенное наименование факультета)

В соответствии с приказом ректора № _____ от «___» _____ 20__ г. в период с «___» _____ по «___» _____ 20__ г. была проведена

_____ практика студентов _____ курса, обучающихся по направлению подготовки (специальности)

_____ *(наименование)*

Направленность (профиль) образовательной программы _____
 квалификация _____ *(наименование)*

форма обучения _____

1. Организацию практики осуществлял:
2. Руководитель(ли) практики от закрепленной кафедры:
3. Места прохождения практики:
4. Должности, выделенные студентам для прохождения практики:
5. Основные направления деятельности:
6. Результаты проведения практики

Практику прошли _____ студентов,
(количество)

в том числе:

| | |
|---------------------|--|
| «отлично» | |
| «хорошо» | |
| «удовлетворительно» | |

Практику не прошли _____ студентов, в том числе⁴:
(количество)

⁴ Перечисляются студенты, которые не прошли практику и причины.

получили оценки «неудовлетворительно»

1. _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

2. _____
(Фамилия, Имя, Отчества)

и т.д.

не прошли по иной причине:

1. _____
(Фамилия, Имя, Отчество, и причина)

2. _____
(Фамилия, Имя, Отчество, и причина)

7. Положительные моменты и недостатки, выявленные в ходе проведения практики

8. Выводы и предложения

Руководитель практики от Университе-
та

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

Ознакомлен:

Заведующий кафедрой психотерапии

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.