

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)**

Лечебный факультет

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

д.м.н., доцент

О.Ю. Милушкина

«29» августа 2022 г.

Программа государственной итоговой аттестации

**для образовательной программы высшего образования -
специалитета**

**по специальности
31.05.01 Лечебное дело**

**Направленность (профиль)
образовательной программы: Лечебное дело**

**Уровень профессионального
образования: высшее образование - специалитет**

Форма обучения: очная

Москва 2022 г.

Настоящая программа государственной итоговой аттестации частью программы специалитета по направлению подготовки (специальности) 31.05.01 Лечебное дело.

Направленность (профиль) образовательной программы - Лечебное дело.

Форма обучения: очная.

Программа государственной итоговой аттестации подготовлена на лечебном факультете ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России авторским коллективом под руководством Дворникова Антона Сергеевича, доктора медицинских наук, профессора.

Составители:

№ п.п.	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность в Университете	Основное место работы	Подпись
1	Дворников А.С.	д.м.н., проф.	декан лечебного факультета	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	
2	Скрипкина П.А.	к.м.н, доц.	зам. декана лечебного факультета	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	

Программа государственной итоговой аттестации рекомендована к утверждению рецензентами:

№ п.п.	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность	Основное место работы	Подпись
1	Порядин Г.В.	д.м.н., профессор, член-корреспондент РАН	председатель ЦКМС	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и одобрена советом лечебного факультета, протокол № 1 от «29» августа 2022 г.

Председатель совета факультета _____ Дворников А.С., д.м.н., проф., декан лечебного факультета

Нормативно-правовые основы разработки программы государственной итоговой аттестации:

1) Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 31.05.01 Лечебное дело, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 988 рук.

3) Устав ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.

4) Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.

5) Иные локальные акты ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.

Раздел 1. Общие положения

1.1. Государственная итоговая аттестация выпускников, завершивших в полном объёме освоение образовательной программы по специальности 31.05.01 Лечебное дело организуется и проводится в форме государственного экзамена.

1) Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.2. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе высшего образования, до начала государственной итоговой аттестации.

Допуск обучающихся к государственной итоговой аттестации осуществляется на основании приказа по Университету.

1.3. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) не может быть заменена оценкой качества освоения образовательной программы путём осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

Раздел 2. Программа государственного экзамена

2.1. Задачи, решаемые в ходе государственного экзамена:

- определение уровня сформированности у обучающегося знаний, умений, опыта деятельности и компетенций, предусмотренных образовательной программой;
- определение уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач;
- выявление недостатков в теоретической и практической подготовке обучающегося.

2.2. Дидактическое содержание государственного экзамена

Акушерство и гинекология
Амбулаторная хирургия
Анатомия человека
Анестезиология, реаниматология
Безопасность жизнедеятельности
Биология
Биохимия
Биоэтика
Гигиена
Гистология, эмбриология, цитология
Госпитальная терапия
Госпитальная хирургия
Дерматовенерология
Детская хирургия
Иммунология
Иностранный язык
Иностранный язык в профессиональной сфере
Интенсивная терапия
Инфекционные болезни

История
История медицины
Клиническая фармакология
Латинский язык
Лучевая диагностика
Медицина катастроф
Медицинская и биологическая физика
Медицинская информатика
Медицинская реабилитация
Микробиология, вирусология
Неврология, медицинская генетика
Нормальная физиология
Общая и биоорганическая химия
Общая хирургия
Общественное здоровье и здравоохранение, экономика здравоохранения
Онкология, лучевая терапия
Оториноларингология
Офтальмология
Патологическая анатомия, клиническая патологическая анатомия
Патофизиология, клиническая патофизиология
Педиатрия
Поликлиническая терапия
Правоведение
Пропедевтика внутренних болезней
Профессиональные болезни
Психиатрия, медицинская психология
Русский язык
Секционный курс по клинической патологической анатомии
Стоматология
Судебная медицина
Топографическая анатомия и оперативная хирургия
Травматология и ортопедия
Урология
Факультетская терапия
Факультетская хирургия
Фармакология
Физика, математика
Физическая культура и спорт
Философия
Фтизиатрия
Экономика
Эндокринология
Эпидемиология

Учебная и производственная практики, научно-исследовательская работа (практические умения и навыки).

2.3. Последовательность, порядок, сроки и продолжительность проведения государственного экзамена, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ

Программа государственной итоговой аттестации и форма ее проведения рассматривается ученым советом лечебного факультета, утверждается проректором по учебной работе и доводится до студентов не позднее, чем за шесть месяцев до проведения государственного экзамена.

Студентам создаются необходимые для подготовки условия, проводятся установочные лекции и консультации, график проведения которых составляется на основе графика учебного процесса и согласовывается с деканом факультета, начальником учебного отдела и утверждается проректором по учебной работе.

Кафедрами факультета на основе программы государственной итоговой аттестации разрабатываются экзаменационные билеты, которые печатаются на бланках установленной формы, подписываются председателем государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК). Контрольное задание (экзаменационные билеты) государственного экзамена должно по содержанию соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта подготовки специалиста по специальности 31.05.01 Лечебное дело.

Для проведения государственного экзамена ежегодно приказом Министерства здравоохранения РФ назначается председатель государственной экзаменационной комиссии. Заместитель председателя и члены ГЭК назначаются приказом ректора Университета. График и расписание работы ГЭК разрабатываются на основе календарных сроков проведения государственного экзамена, предусмотренных в учебном плане основной образовательной программы.

Государственный экзамен проводится в форме компьютерного тестирования (I этап) и в устной форме (II, III этапы).

Процедура первого этапа заключается в ответах на 100 тестовых заданий в течение 180 минут.

Второй этап включает курацию больного (проводится у постели больного), оценку результатов лабораторных исследований, ЭКГ, рентгенологического исследования, решение ситуационной задачи. Продолжительность второго этапа должна давать возможность выпускнику последовательно выполнить весь необходимый объем навыков и умений для профессиональной деятельности.

Третий этап экзамена заключается в ответе студента по вопросам билета и ответах на уточняющие и дополнительные вопросы членов комиссии. Для подготовки к ответу обучающемуся дается до 0,5 академического часа, продолжительность ответа на экзамене определяется характером и количеством комплексных вопросов и составляет, как правило, 0,5 академического часа. При подготовке к ответу в устной форме студенты делают необходимые записи по вопросам билета на выданных техническим секретариатом ГЭК листах бумаги со штампом выпускающей кафедры.

Всего на проведение государственного экзамена выделяется до трех дней. Перерыв (при наличии) между различными этапами государственного экзамена составляет от нуля до трех дней.

На каждом этапе государственного экзамена возможно осуществление аудио/видео/фотофиксации.

В случае непрохождения одного из трех этапов государственного экзамена студент не допускается к следующим этапам и ему выставляется оценка «неудовлетворительно».

Все этапы ГИА начинаются в указанное в расписании время в присутствии председателя государственной экзаменационной комиссии и проводятся в аудитории, обеспеченной техническими средствами для визуализации заданий.

Секретарь ГЭК обеспечивает процедуру ведения экзамена следующими документами: приказом о допуске к государственному экзамену, приказом о составе ГЭК, списками студентов по группам, протоколами на каждого студента, явочными листами членов ГЭК.

Решения экзаменационной комиссии принимаются на открытых заседаниях простым

большинством голосов членов комиссии, участвующих в экзамене, при обязательном присутствии председателя или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Результаты ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК. Протокол заседаний подписывается председателем ГЭК и секретарем ГЭК. Оригинал протокола сдается в архив Университета, а его копия хранится в личном деле выпускника.

По результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию прошение об апелляции в письменном виде, обоснованное нарушением, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласием с ее результатами.

Лицам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную аттестацию без отчисления в сроки, установленные Университетом (в период работы ГЭК).

Обучающиеся, не прошедшие ГИА по неуважительной причине или получившие неудовлетворительные результаты, отчисляются из Университета и вправе пройти ГИА не ранее чем через один год и не более чем через пять лет после прохождения аттестации впервые. Повторные итоговые испытания назначаются не более двух раз.

Студентам и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Студент должен иметь официальный внешний вид, соответствующий дресс-коду Университета.

Студент обязан являться на экзамен в указанное в расписании время. В случае опоздания время, отведенное на экзамен, не продлевается.

Студент обязан соблюдать тишину в течение всего экзамена и не совершать никаких действий, которые могут отвлекать других студентов от подготовки к ответу.

Студенту не разрешается проносить свои сумки, верхнюю одежду и другие вещи в экзаменационный зал. Эти вещи должны быть оставлены в специально выделенном помещении (зоне).

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственный экзамен проводится Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственного экзамена для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК);

- пользование техническими средствами, необходимыми выпускникам при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

2.4. Перечень документов и материалов, которыми разрешается пользоваться выпускнику на государственном экзамене

- ФГОС ВО по специальности 31.05.01 Лечебное дело.
- ООП по специальности 31.05.01 Лечебное дело.

- Программа государственной итоговой аттестации по специальности 31.05.01 - Лечебное дело.

2.5. Порядок и организация работы государственной экзаменационной комиссии по аттестации выпускников

Государственный экзамен проводится государственной экзаменационной комиссией.

2.5.1. Порядок и организация работы ГЭК определяется Положением о проведении государственной итоговой аттестации по программам высшего образования ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России и настоящей Программой.

2.5.2. Для проведения государственного экзамена и проведения апелляций по его результатам в Университете создаются государственная экзаменационная комиссия и апелляционная комиссия (далее вместе комиссии). Комиссии действуют в течение календарного года.

2.5.3. Государственная экзаменационная комиссия создается в Университете по каждой специальности или направлению подготовки в соответствии с приказом ректора.

Основными функциями ГЭК являются:

- комплексная оценка уровня подготовки студента и соответствия его подготовки требованиям ФГОС по соответствующей специальности и требованиям профессиональных стандартов;

- принятие решения о присвоении квалификации по специальности по результатам государственного экзамена и выдаче студенту документа об образовании и о квалификации государственного образца;

- разработка рекомендаций по совершенствованию качества профессиональной подготовки студентов.

2.5.4. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации по представлению Университета не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственного экзамена.

2.5.5. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в Университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

2.5.6. Состав комиссий утверждается не позднее, чем за 1 месяц до даты проведения государственного экзамена.

2.5.7. Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор Университета или лицо, уполномоченное ректором, - на основании приказа.

2.5.8. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к студентам при проведении государственного экзамена.

2.5.9. В состав государственной экзаменационной комиссии включаются не менее 4 человек, из которых не менее 2 человек являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты), остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Университета и (или) иных организаций и (или) научными работниками Университета, имеющими педагогический опыт и (или) ученое звание и (или) ученую степень.

2.5.10. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета и не входящих в

состав государственных экзаменационных комиссий.

2.5.11. Из числа лиц, включенных в состав комиссий по согласованию с председателями комиссий, приказом ректора назначаются заместители председателей комиссий.

2.5.12. На период проведения государственного экзамена для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников или административных работников Университета по согласованию с председателем государственной экзаменационной комиссии приказом ректора назначается секретарь государственной экзаменационной комиссии.

2.5.13. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является членом ГЭК. Он ведет протоколы заседаний, оказывает содействие председателю ГЭК в подготовке отчета, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

2.5.14. Основной формой деятельности комиссий является заседание. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий, а в случае их отсутствия - заместителями председателей комиссий.

2.5.14. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

2.5.15 Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена отражаются этапы государственного экзамена и оценка за каждый из них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного экзамена уровне подготовленности студентов к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке студентов.

2.5.16. На основании положительных результатов государственного экзамена государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении студенту квалификации по направлению подготовки (специальности) и выдаче документа об образовании и о квалификации установленного образца. Решение ГЭК оформляется протоколом заседания экзаменационной комиссии.

2.5.17. Протоколы заседания экзаменационной комиссии подписываются председателем (заместителем председателя) и секретарем государственной экзаменационной комиссии. Протоколы заседаний ГЭК хранятся в деканате факультета, затем в конце календарного года сшиваются в книги и передаются в архив Университета.

2.5.18. Председатель ГЭК готовит отчет о работе государственной экзаменационной комиссии, который ежегодно докладывается на ученом совете Университета. Отчеты председателей ГЭК хранятся в деканате факультета и передаются в конце календарного года в архив Университета.

2.6. Фонд оценочных средств для проведения государственного экзамена

2.6.1. Результаты освоения образовательной программы - универсальные компетенции, общепрофессиональные компетенции, обязательные, рекомендуемые профессиональные компетенции, уровень сформированности которых должен быть проверен в ходе государственного экзамена.

1) Универсальные компетенции, которые должны быть сформированы у выпускника в результате освоения образовательной программы и индикаторы их достижения:

Наименование категории универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
---------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------

Системное и критическое мышление	УК-1.Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1. ИД1 – Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		УК-1. ИД2 – Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
		УК-1. ИД3 – Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
		УК-1. ИД4 – Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.
		УК-1. ИД5 – Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2. ИД1 – Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
		УК-2. ИД2 – Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости
		УК-2. ИД3 – Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования
		УК-2. ИД4 – Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
	Командная работа и лидерство	УК-3.Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
УК-3. ИД2 – Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды		
УК-3. ИД3 – Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон		
УК-3. ИД4 – Организует дискуссии по заданной теме т обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям		
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4. ИД1 - Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия
		УК-4. ИД2 - Переводит с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, а также составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разного направления (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке
		УК-4. ИД3 - Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат
		УК-4. ИД4 - Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
		УК-4. ИД5 - Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует

		речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия
		УК-4. ИД6 Использует терминологические единицы и номенклатурные наименования греко-латинского происхождения на русском и латинском языках для академического и профессионального взаимодействия
	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5. ИД1 – Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии
		УК-5. ИД2 – Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп
		УК-5. ИД3 – Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни.	УК-6. ИД1 - Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания
		УК-6. ИД2 - Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям
		УК-6. ИД3 – Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7. ИД1 - Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма
		УК-7. ИД2 - Планирует свое рабочее время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
		УК-7. ИД3 - Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8. ИД1 – Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)
		УК-8. ИД2 – Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности
		УК-8. ИД3 – Решает проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности и участвует в мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций на рабочем месте
		УК-8. ИД4 – Соблюдает и разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывает первую помощь, участвует в восстановительных мероприятиях
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	УК-9. ИД1 - Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
		УК-9. ИД2 – Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными

		возможностями здоровья и инвалидами
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.ИД1 – Использует в профессиональной сфере основные документы, регламентирующие экономическую деятельность, а также принципы планирования экономической деятельности медицинского учреждения. УК-10.ИД2 – Обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	УК-11.ИД1 – Использует в профессиональной сфере действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией. УК-11.ИД2 – Использует в социальной и профессиональной сферах навыки взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.

2) Общепрофессиональные компетенции, которые должны быть сформированы у выпускника в результате освоения образовательной программы, и индикаторы их достижения:

Наименование категории общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Этические и правовые основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	ОПК-1.ИД1 – Соблюдает моральные и правовые нормы в профессиональной деятельности
		ОПК-1.ИД2 - Излагает профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия, соблюдая принципы этики и деонтологии
		ОПК-1.ИД3 - Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач
Здоровый образ жизни	ОПК-2. Способен проводить и осуществлять контроль эффективности мероприятий по профилактике, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому освещению населения	ОПК-2.ИД1 – Анализирует информированность населения о здоровом образе жизни и медицинской грамотности.
		ОПК-2.ИД2 –Разрабатывает план организационно-методических мероприятий, направленных на повышение информированности населения о здоровом образе жизни, его грамотности в вопросах профилактики болезней.
		ОПК-2.ИД3 – Готовит устное выступление или печатный текст, пропагандирующие здоровый образ жизни и повышающие грамотность населения в вопросах профилактики болезней
		ОПК-6.ИД4 – Организует и проводит медицинские осмотры с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с действующими нормативными и правовыми актами и иными документами
		ОПК-6.ИД5 – Организует и контролирует проведение иммунопрофилактики инфекционных заболеваний у взрослого населения в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи
		ОПК-6.ИД6 – Осуществляет диспансеризацию взрослого населения с целью раннего выявления хронических неинфекционных заболеваний и основных факторов риска их развития в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и иными документами
		ОПК-6.ИД7 – Проводит диспансерное наблюдение за пациентами с выявленными хроническими неинфекционными заболеваниями
		ОПК-6.ИД8 – Назначает профилактические мероприятия

		<p>пациентам с учетом факторов риска в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи</p> <p>ОПК-6.ИД9 – Контролирует соблюдение профилактических мероприятий</p> <p>ОПК-6.ИД10 - Определяет медицинские показания к введению ограничительных мероприятий (карантина) и показания для направления к врачу-специалисту при возникновении инфекционных (паразитарных) болезней</p> <p>ОПК-6.ИД11 - Оформляет и направляет в территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека экстренное извещение при выявлении инфекционного или профессионального заболевания</p> <p>ОПК-2.ИД12 - Проводит противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинные мероприятия при выявлении особо опасных карантинных инфекционных заболеваний</p> <p>ОПК-2.ИД13 - Формирует программы здорового образа жизни, включая программы снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ</p> <p>ОПК-2.ИД14 - Оценивает эффективность профилактической работы с пациентами</p>
	ОПК-3. Способен к противодействию применению допинга в спорте и борьбе с ним	<p>ОПК-3.ИД1 – Информирован о фармакологических свойствах препаратов, используемых в качестве допинга и их влияние на организм человека</p> <p>ОПК-3.ИД2 - Разъясняет пагубность принудительного повышения спортивной работоспособности и побочные эффекты на организм.</p> <p>ОПК-3.ИД3 – Осуществляет мероприятия по профилактике применения допинга</p>
Диагностические инструментальные методы обследования	ОПК-4. Способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования пациента с целью установления диагноза	<p>ОПК-4.ИД1 – Готов применить алгоритм медицинских технологий, специализированного оборудования и медицинских изделий при решении профессиональных задач.</p> <p>ОПК-4.ИД2 – Готов применить медицинские изделия, лекарственные препараты, в том числе иммунобиологические, и иные вещества и их комбинации при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-4.ИД3 – Оценивает результаты использования медицинских технологий, специализированного оборудования и медицинских изделий при решении профессиональных задач</p>
Этиология и патогенез	ОПК-5. Способен оценивать морфофункциональные, физиологические состояния и патологические процессы в организме человека для решения профессиональных задач	<p>ОПК-5.ИД1 – Готов применить алгоритм клинко-лабораторной, инструментальной и функциональной диагностики при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-5.ИД2 – Оценивает морфофункциональные, физиологические состояния и патологические процессы в организме человека для интерпретации результатов клинко-лабораторной, инструментальной и функциональной диагностики при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-5 ИД3 - Знать принципы функционирования систем органов.</p>
Первичная медико-санитарная помощь	ОПК-6. Способен организовывать уход за больными, оказывать	ОПК-6.ИД1 – Готов применить алгоритм оказания первичной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях, в том числе в экстремальных условиях и очагах

	первичную медико-санитарную помощь, обеспечивать организацию работы и принятие профессиональных решений при неотложных состояниях на догоспитальном этапе, в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий и в очагах массового поражения	массового поражения. ОПК-6.ИД2 – Выявляет состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме, в том числе клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и дыхания ОПК-6.ИД3 – Оказывает медицинскую помощь в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)
Лечение заболеваний и состояний	ОПК-7. Способен назначать лечение и осуществлять контроль его эффективности и безопасности	ОПК-7.ИД1 – Использует современные методики сбора и обработки информации ОПК-7.ИД2 – Проводит статистический анализ полученных данных в профессиональной области и интерпретировать его результаты ОПК-7.ИД3 – Проводит анализ основных демографических показателей и состояния здоровья населения, оценивать их тенденции и определять прогноз развития событий ОПК-7 ИД-4 - Оценивает эффективность и безопасность медикаментозной и немедикаментозной терапии у взрослых
Медицинская реабилитация	ОПК-8. Способен реализовывать и осуществлять контроль эффективности медицинской реабилитации пациента, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалидов, проводить оценку способности пациента осуществлять трудовую деятельность	ОПК-8.ИД1 - Анализирует состояние здоровья населения по основным показателям и определять его приоритетные проблемы и риски ОПК-8.ИД2 - Разрабатывает план медико-профилактических мероприятий, направленных на сохранение здоровья населения
Менеджмент качества	ОПК-9. Способен реализовывать принципы менеджмента качества в профессиональной деятельности	ОПК-9.ИД1 – Оценивает эффективность и безопасность применения лекарственных препаратов, медицинских изделий, лечебного питания и иных методов лечения..
Информационная грамотность	ОПК- 10. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-10.ИД1 - Выполняет профессиональную деятельность надлежащего качества.
Научная и организационная деятельность	ОПК-11. Способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-	ОПК-11.ИД1 – Готовит научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в соответствии с направлением профессиональной деятельности и действующими требованиями к их оформлению.

	управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения	
--	---------------------------------------------------------------------	--

3) Профессиональные компетенции, которые должны быть сформированы у выпускника в результате освоения образовательной программы и индикаторы их достижения:

Наименование категории профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПООП, ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: медицинский			
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ПК-1 Способен оказывать медицинскую помощь пациенту в неотложной или экстренной формах	ПК-1.ИД1 - Оценивает состояние пациента, требующее оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной формах	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
		ПК-1.ИД2 – Распознает состояния, возникающие при внезапных острых заболеваниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента и требующие оказания медицинской помощи в неотложной форме	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
		ПК-1.ИД3 – Оказывает медицинскую помощь в неотложной форме пациентам при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
		ПК-1.ИД4 – Применяет лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной или неотложной формах	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ПК-2 Способен проводить обследования пациента с целью установления диагноза	ПК-2.ИД1 – Собирает жалобы, анамнез жизни и заболевания пациента	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
		ПК-2.ИД2 – Проводит полное физикальное обследование пациента (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация)	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
		ПК-2.ИД3 – Формулирует предварительный диагноз и составляет план лабораторных и инструментальных обследований пациента	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
		ПК-2.ИД4 - Направляет пациента на лабораторное обследование при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
		ПК-2.ИД5 – Направляет пациента на инструментальное обследование при наличии медицинских показаний в	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»

		соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	
		ПК-2.ИД6 - Направляет пациента на консультацию к врачам-специалистам при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
		ПК-2.ИД7 - Направляет пациента для оказания специализированной медицинской помощи в стационарных условиях или в условиях дневного стационара при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
		ПК-2.ИД8 Проводит дифференциальную диагностику с другими заболеваниями/состояниями, в том числе неотложными	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
		ПК-2.ИД9 - Устанавливает диагноз с учетом действующей международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
		ПК-2 ИД10 – Знает взаимосвязь анатомических структур, воспринимать организм, как единое целое	Анализ опыта
		ПК-2 ИД 11 - Знает основы раннего эмбриогенеза, наследственных заболеваний	Анализ опыта
		ПК-2 ИД12 - Знает основные классы химических соединений, их характеристики, влияние на организм человека	Анализ опыта
		ПК-2 ИД13 – Знает физиологические взаимосвязи систем органов.	Анализ опыта
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ПК-3 Способен назначить лечение и контролировать его эффективность и безопасность	ПК-3.ИД1 - Разрабатывает план лечения заболевания или состояния с учетом диагноза, возраста и клинической картины в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»

		рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	
		ПК-3.ИД2 – Назначает лекарственные препараты, медицинские изделия и лечебное питание с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни и в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
		ПК-3.ИД3 - Назначает немедикаментозное лечение с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
		ПК-3.ИД4 – Оценивает эффективность и безопасность применения лекарственных препаратов, медицинских изделий, лечебного питания и иных методов лечения	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
		ПК-3.ИД5 – Оказывает паллиативную медицинскую помощь при взаимодействии с врачами-специалистами и иными медицинскими работниками	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
		ПК-3.ИД6 – Организует персонализированное лечение пациента, в том числе беременных женщин, пациентов пожилого и старческого возраста, оценка эффективности и безопасности лечения	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ПК-4. Способен реализовывать и контролировать эффективность медицинской реабилитации пациента, в том числе при реализации индивидуальных программ реабилитации или реабилитации инвалидов, оценивать способности пациента осуществлять трудовую деятельность	ПК-4.ИД1 – Проводит экспертизу временной нетрудоспособности и работу в составе врачебной комиссии, осуществляющей экспертизу временной нетрудоспособности	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
		ПК-4.ИД2 – Готовит необходимую медицинскую документацию для осуществления медико-социальной экспертизы в федеральных государственных учреждениях медико-социальной экспертизы	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
		ПК-4.ИД3 – Выполняет мероприятия медицинской реабилитации пациента, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»

		абилитации инвалидов, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	
		ПК-4.ИД4 – Направляет пациента, нуждающегося в медицинской реабилитации, к врачу-специалисту для назначения и проведения мероприятий медицинской реабилитации, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
		ПК-4.ИД5 - Направляет пациента, нуждающегося в медицинской реабилитации, к врачу-специалисту, для назначения и проведения санаторно-курортного лечения, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
		ПК-4.ИД6 - Оценивает эффективность и безопасность мероприятий медицинской реабилитации пациента в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
		ПК-4.ИД7 - Направляет пациента, имеющего стойкое нарушение функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, на медико-социальную экспертизу	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
Организационно-управленческая деятельность	ПК-5. Способен вести медицинскую документацию и организовать	ПК-5.ИД1 – Составляет план работы и отчета о своей работе, оформляет паспорта врачебного (терапевтического) участка	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»

	деятельность находящегося в распоряжении среднего медицинского персонала	ПК-5.ИД2 - Проводит анализ показателей заболеваемости, инвалидности и смертности для характеристики здоровья прикрепленного населения	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
		ПК-5.ИД3 - Ведет медицинскую документацию, в том числе в электронном виде	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
		ПК-5.ИД4 – Контролирует выполнение должностных обязанностей медицинской сестрой участковой и иными находящимися в распоряжении медицинскими работниками	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
		ПК-5.ИД5 - Обеспечивает внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в пределах должностных обязанностей	ПС 02.009 «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
Научно-исследовательская деятельность	ПК-6. Способен к участию в решении научно-исследовательских задач и представлению их результатов в виде публикаций и участия в научных конференциях	ПК-6 ИД-1 – Готов применить алгоритм и методику проведения научно-практических исследований	Анализ опыта
		ПК-6 ИД-2 - Проводит анализ научной литературы и результатов научного исследования, оценивать уровень доказательности полученных данных	Анализ опыта
		ПК-6 ИД-3 - Проводит анализ и готовит материалы для публичного представления результатов научной работы (презентацию, доклад, тезисы, статью)	Анализ опыта

2.6.2. Критерии и показатели оценивания результатов освоения образовательной программы по результатам государственного экзамена:

№	Показатели оценивания результатов освоения образовательной программы	Критерии показателя
1	Оценка уровня сформированности у выпускников знаний	по каждому заболеванию выпускники должен знать: <ul style="list-style-type: none"> - этиологию и патогенез; - современную классификацию; - клиническую картину, особенности течения возможные осложнения заболеваний; - методы диагностики, позволяющие поставить диагноз и провести дифференциальную диагностику;

№	Показатели оценивания результатов освоения образовательной программы	Критерии показателя
		<p>- синдромологию поражений различных органов и систем с использованием знаний, полученных на прикладных дисциплинах.</p> <p>Выпускник должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы профилактической медицины, оценку состояния здоровья пациентов различных возрастных групп, определение групп здоровья, диспансерных групп наблюдения и риска, первичную, вторичную и третичную профилактику; - принципы организации медицинской помощи в амбулаторных и стационарных медицинских учреждениях, особенности работы врача общей практики в поликлинике и стационаре; - неспецифическую и специфическую профилактику инфекционных заболеваний, противоэпидемическую работу участкового врача-терапевта, врача общей практики; - актуальные проблемы поликлинической медицины и организационные формы медицинского обслуживания пациентов поликлиники; - организацию амбулаторно-поликлинической помощи; - организацию восстановительного лечения пациентов с хроническими заболеваниями в условиях поликлиники; - психосоциальные аспекты в работе врача общей практики; принципы и организационные особенности работы с пациентами группы социального риска и их семьями; - медико-тактическую классификацию уровней догоспитальной помощи при угрожающих

№	Показатели оценивания результатов освоения образовательной программы	Критерии показателя
		<p>состояниях.</p> <p>умение осуществлять информационный поиск, отбор и выделение существенной информации из различных информационных источников на основе знания перечня болезней и патологических состояний по международной классификации</p> <p>способность к осуществлению логических операций сравнения, анализа, обобщения, классификации по различным признакам</p> <p>обладание способностью достаточно глубоко, полно, четко осмысливать все изучаемые дисциплины</p>
2	Оценка уровня сформированности у выпускников умений, навыков и компетенций в ходе решения практических задач	<p>умение осуществлять организацию наблюдения за пациентами, осуществление профилактических мероприятий среди различных групп населения</p> <p>умение осуществлять лечебные мероприятия по всем видам воздействий: режим, диету, устранения причинных факторов, все виды специальных методов лечения, включая медикаментозное, хирургическое, физиотерапевтическое и др. со знанием сущности принципов их проведения и показаний к ним, сроки оперативного вмешательства и степень ургентности патологии</p> <p>умение обосновать и провести полное клиническое обследование пациента по всем органам и системам, поставить предварительный диагноз, провести дифференциальную диагностику, определить план дополнительных методов исследования и оценить его результаты, разработать тактику ведения пациента, включающую лечение, прогноз, профилактику</p> <p>умение владеть вопросами медицинской этики, морально-этическими нормами взаимоотношений</p>

№	Показатели оценивания результатов освоения образовательной программы	Критерии показателя
		<p>медицинских работников между собой и пациентами</p> <p>владение практическими умениями по работе с медицинскими нормативными документами, а также навыками оформления соответствующих документов; правовыми аспектами ответственности врача за профессиональные нарушения</p> <p>умение проводить анализ деятельности лечебно-профилактических учреждений по основным показателям: диспансерного наблюдения и лечения, экспертизы временной и стойкой нетрудоспособности; владеть методами медицинской статистики, знать системы здравоохранения и особенности организации медицинской помощи населению страны.</p>
3	Оценка уровня сформированности у выпускников умений, навыков и компетенций в ходе собеседования	<p>владение знаниями предметов специальности в полном объеме учебной программы, достаточно глубокое осмысление дисциплины</p> <p>обладание способностью самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечать на все вопросы билета, подчеркивать самое существенное</p> <p>обладание способностью анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное</p> <p>обладание способностью четко формулировать ответы по вопросам диагностики, лечения и профилактики заболеваний, реабилитации пациентов в лечебно-профилактических учреждениях</p> <p>обладание способностью четко формулировать ответы по вопросам финансирования, экономики и управления в системе здравоохранения,</p>

№	Показатели оценивания результатов освоения образовательной программы	Критерии показателя
		<p>особенностей организации медицинской помощи отдельным группам населения, использования статистических методов в оценке здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения</p> <p>глубокое понимание анатомо-физиологических особенностей всех органов и систем организма в возрастном аспекте с целью профессиональной оценки этиологии, патогенеза, клиники, методов диагностики и лечения основных заболеваний, их прогноза и профилактики, базирующихся на основах гуманитарных, естественно научных, медико-биологических, медико-профилактических, общепрофессиональных и специальных клинических дисциплин</p> <p>обладание способностью формулировать алгоритм работы врача с позиции деонтологических и этических принципов</p>

2.6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы по результатам государственного экзамена (порядок прохождения аттестационного испытания и оформление результатов испытания).

По результатам прохождения первых двух этапов государственного экзамена обучающимся выставляются недифференцированные оценки: «зачтено», «не зачтено».

Оценка уровня сформированности у выпускников знаний выставляется по результатам тестирования в зависимости от доли правильно выполненных заданий в тесте (в процентах):

Оценка	«зачтено»,	«не зачтено»
Число правильных ответов	70-100%	0-69,99%

Оценка уровня сформированности у выпускников умений, опыта практической деятельности и компетенций в ходе решения практических задач (III этап государственного экзамена) является дифференцированной - оценивается уровень готовности к осуществлению основных видов профессиональной деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой, уровень знаний и умений, позволяющий решать типовые задачи профессиональной деятельности, уровень информационной и коммуникативной культуры, а также обоснованность, четкость, полнота изложения ответов, и по результатам выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«ОТЛИЧНО» - студент демонстрирует знания предметов специальности в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплины; самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы билета, подчеркивая при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное; устанавливать причинно-следственные связи; четко формулирует ответы по вопросам диагностики, лечения и профилактики заболеваний, реабилитации больных в лечебно-профилактических учреждениях; финансирования, экономики и управления в системе здравоохранения, особенностей организации медицинской помощи отдельным группам населения; использования статистических методов в оценке здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения, демонстрирует глубокое понимание анатомо-физиологических особенностей всех органов и систем организма в возрастном аспекте с целью профессиональной оценки этиологии, патогенеза, клиники, методов диагностики и лечения основных заболеваний, их прогноза и профилактики, базирующихся на основах гуманитарных, естественно научных, медико-биологических, медико-профилактических, общепрофессиональных и специальных клинических дисциплин; формулирует алгоритм работы на глубоких деонтологических и этических позициях врача-терапевта, хорошо знаком с нормативными документами, необходимыми для практической деятельности врача, и опирается на них при решении ситуационной задачи, четко увязывает теоретические аспекты предмета с задачами практического характера.

«ХОРОШО» - студент демонстрирует знания специальных дисциплин почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах, дает полноценные ответы на вопросы билета; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; владеет знаниями основных принципов деонтологии.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - студент демонстрирует основной объем знаний по специальным дисциплинам; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускает ошибки по существу вопросов. Студент способен частично решать ситуационные задачи, недостаточно ориентируется в вопросах методологии, слабо знает основные принципы деонтологии.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - студент не освоил обязательного минимума знаний специальных дисциплин, не способен ответить на вопросы билета даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора.

Порядок выставления итоговой оценки за экзамен:

Результаты государственной итоговой аттестации в форме государственного экзамена определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Этап ГЭ	Оценка					
	Зачтено	Зачтено	Зачтено	Не зачтено	Зачтено	Зачтено
Аттестационное тестирование						

Проверка практических умений	Зачтено	Зачтено	Зачтено	-	Не зачтено	Зачтено
Итоговое собеседование	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	-	-	Неудовлетворительно
Итоговая оценка за государственный экзамен	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	Неудовлетворительно	Неудовлетворительно

Обучающийся, не сдавший на государственном экзамене один из этапов аттестационных испытаний, к следующему этапу не допускается и ему выставляется оценка «неудовлетворительно».

2.7. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение государственного экзамена

2.7. Учебно-методическое обеспечение государственного экзамена

2.7.1. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену в виде учебных материалов (в т.ч. учебников, методических пособий) по дисциплинам, входящим в государственный экзамен, приведен в рабочих программах дисциплин и представлен в библиотеке Университета

2.7.2. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

Учебно-методические материалы государственного экзамена размещаются на сайте rsmu.ru не позднее 6 месяцев до даты государственного экзамена.

Учебно-методическое обеспечение государственного экзамена осуществляется путем предоставления студентам:

- доступа к ознакомлению с тестами, материалами для подготовки ко II и III этапам государственного экзамена на сайте rsmu.ru;

- доступа к ознакомлению с тестами государственного экзамена и прохождения пробного тестирования в личном кабинете студента в автоматизированной образовательной среде Университета;

- доступа к ознакомлению с программой ИГА по специальности 31.05.01 Лечебное дело на сайте rsmu.ru

2.7.3. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен

Представлен на сайте rsmu.ru – в виде материалов для подготовки к государственной итоговой аттестации по ссылке <http://rsmu.ru/academics/undergraduate/general-medicine/ld-pr1>

2.8. Информационное обеспечение государственного экзамена осуществляется посредством:

- размещения программы итоговой государственной аттестации, тестовых вопросов, расписания государственных экзаменов на сайте rsmu.ru и информационных стендах деканата.

- оповещения о времени и месте проведения, порядке государственного экзамена посредством информирования студентов, организованного деканатом

Информации о дате и месте проведения государственного экзамена должна быть размещена на сайте rsmu.ru и информационных стендах деканата не позднее 1 месяца до даты проведения государственного экзамена

2.9. Материально-техническое обеспечение государственного экзамена

Университет располагает аудиторным фондом, в том числе специализированным, а также оборудованием и материалами, необходимыми для проведения государственного экзамена.

2.9.1. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для проведения государственного экзамена, включает в себя соответствующие клинические базы, позволяющие произвести проверку практических умений на тематических больных, тренажерных фантомах, медицинской аппаратуре, инструментах, расшифровку ЭКГ, чтение рентгенограмм, оценку лабораторных данных, написание рецептов и т.д.

2.9.2. Университет располагает компьютерами с выходом в сеть Интернет из расчета не менее 7 на 100 студентов очной формы обучения.

2.9.3. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

2.9.4. Использование материально-технических средств во время проведения ИГА:

Аудиторные помещения, предметы мебели, а также техническое оборудование и оснащение для проведения ГИА предоставляется Университетом.

Во время тестового этапа государственного экзамена студентам разрешено пользоваться персональным компьютерами, предоставляемыми Университетом, и периферийными устройствами в необходимом для прохождения тестирования объеме.

Во время этапа практических навыков государственного этапа студентам разрешено пользоваться материалами и оборудованием, предусмотренными для использования для демонстрации своих практических навыков (тексты заданий, учебные истории болезни, оборудование, учебного медицинского инструментария и т.д.), а также черновую бумагу и письменные принадлежности.

Во время этапа устного собеседования студентам разрешено использовать черновую бумагу и письменные принадлежности, а также тексты экзаменационных билетов.

Во время прохождения государственных экзаменов студентом категорически запрещено использование мобильных устройств (в т.ч. ноутбуков, компьютерных планшетов, мобильных телефонов, смартфонов).

3. Особенности прохождения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.1. Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

3.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии).

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже,

наличие специальных кресел и других приспособлений).

3.3. Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

3.4. По письменному заявлению обучающегося из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья продолжительность сдачи государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме или в форме тестирования - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося на защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

3.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

б) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

3.6. Обучающийся, из числа инвалидов, не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в личном деле обучающегося, хранящемся на факультете).

3.7. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

Приложения:

1. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии по проведению государственного экзамена и присвоению квалификации по специальности 31.05.01 «Лечебное дело»

2. Оценочные средства для проведения государственного экзамена.

Декан лечебного факультета

Дворников А.С.

(подпись)

(инициалы и фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой госпитальной терапии
имени академика П.Е. Лукомского лечебного
факультета

Гордеев И.Г.

Заведующий кафедрой госпитальной терапии
имени академика Г.И. Сторожакова лечебного
факультета

Никитин И.Г.

Заведующий кафедрой поликлинической терапии
лечебного факультета

Ларина В.Н.

«___» _____ 20 __ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

ПРОТОКОЛ
заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)
от _____ 20__ г № _____
о проведении государственного аттестационного испытания
в форме государственного экзамена по специальности 31.05.01 «Лечебное дело»,
о присвоении квалификации студенту и выдаче документа о высшем образовании и о
квалификации государственного образца.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель ГЭК _____
(фамилия и инициалы)

Члены ГЭК: _____
(фамилия и инициалы)

СЛУШАЛИ:

(фамилия, имя, отчество)
студента _____ факультета, группа . _____, форма обучения очная, по поводу
приёма государственного экзамена.

Результаты сдачи государственного экзамена:

- 1) оценка уровня теоретической подготовки _____
(оценка) (зачтено/ не зачтено)
- 2) оценка уровня сформированности практических умений _____
(оценка) (зачтено/ не зачтено)
- 3) оценка умений решать профессиональные задачи: выполнение заданий согласно билету
государственного экзамена № _____ (оценка прописью).

В ходе выполнения заданий согласно билету государственного экзамена студенту были заданы следующие дополнительные вопросы:

1. _____

(Фамилия и инициалы члена ГЭК, содержание вопроса)

2. _____

(Фамилия и инициалы члена ГЭК, содержание вопроса)

3. _____

(Фамилия и инициалы члена ГЭК, содержание вопроса)

Характеристика результатов выполнения заданий, предусмотренных билетом государственного экзамена, и ответов на вопросы, заданные членами ГЭК:

Например, задания выполнены на высоком уровне, даны исчерпывающие ответы на заданные вопросы или задания билета не выполнены, студент демонстрировал разрозненные знания при ответе на заданные вопросы, изложение материала носило фрагментарный характер.

Мнение председателя и членов ГЭК:

1) о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности студента к решению профессиональных задач:

Например, выпускник «отлично» подготовлен к решению профессиональных задач. Уровень знаний, умений, навыков и компетенцией соответствует требованиям ФГОС ВО 3++ или выпускник «неудовлетворительно» подготовлен к решению профессиональных задач. Уровень знаний, умений, навыков и компетенцией не соответствует требованиям ФГОС ВО 3++.

2) о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке:

Например, не выявлены или существенных недостатков в теоретической и практической подготовке не выявлено или в теоретической и практической подготовке студента выявлены существенные недостатки.

Особое мнение членов ГЭК

РЕШЕНИЕ ГЭК:

1. Признать, что студент _____
(фамилия, имя, отчество)

сдал государственный экзамен с оценкой _____
(прописью)

2. Признать, что студент(ка) _____ успешно прошёл (а) /не прошёл (а)
(подчеркнуть нужное)

государственную итоговую аттестацию, предусмотренную учебным планом образовательной программы.

3. Присвоить/ не присваивать _____ квалификацию **Врач-лечебник**
(подчеркнуть нужное) (Фамилия, инициалы)

по специальности 31.05.01 «Лечебное дело»

направленность (профиль) _____
(подчеркнуть нужное)

4. Выдать диплом специалиста с отличием образца, установленного
(подчеркнуть нужное)

Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и приложение к нему/
справку об обучении установленного образца (подчеркнуть нужное).

Председатель ГЭК

(подпись, фамилия и инициалы)

Секретарь ГЭК

(подпись, фамилия и инициалы)

Содержание		Стр.
1	Раздел 1. Общие положения	4
1	Раздел 2. Программа государственного экзамена	4
3.	Раздел 2. Особенности прохождения государственной итоговой аттестации обучающимися из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	26
	Приложения:	
1)	Приложения 1. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) о проведении государственного аттестационного испытания в форме государственного экзамена по направлению подготовки (специальности) и о присвоении квалификации и выдаче документа о высшем образовании и о квалификации государственного образца	29