

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)**

Медико-биологический факультет

«УТВЕРЖДАЮ»

**Декан медико-биологического
факультета
Д.б.н., профессор**

_____ **Е.Б. Прохорчук**

«29» августа 2022 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б.2.О.У.5. ОСНОВЫ И МЕТОДОЛОГИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ НИР

**для образовательной программы высшего образования -
программы специалитета
по специальности
33.05.01 ФАРМАЦИЯ**

Москва, 2022

Настоящая программа учебной практики «Основы и методология выполнения НИР» (далее – рабочая программа учебной практики) является частью программы специалитета по направлению подготовки (специальности) 33.05.01 Фармация.

Направленность (профиль) образовательной программы - 33.05.01 Фармация.

Форма обучения: очная

Настоящая программа практики регламентирует содержание, организацию, порядок проведения практики, а также порядок отчетности обучающихся (далее - студентов) по результатам её прохождения.

Программа практики подготовлена на кафедре фармации медико-биологического факультета (далее – МБФ) ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России, авторским коллективом под руководством Крашенинникова Анатолия Евгеньевича, д. фармацевт. наук.

Составители:

№ п.п.	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность в Университете	Основное место работы (для внешних совм.)	Подпись
1	Рожнова Светлана Александровна	канд. фармацевт. наук, доцент	Доцент кафедры фармации МБФ	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова	
2	Мамонтова Эльза Руслановна	канд. пед. наук, доцент	Доцент кафедры фармации МБФ	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова	

Рабочая учебной практики, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры фармации МБФ «23» июня 2022 года, протокол № 11

Рабочая программа практики рекомендована к утверждению рецензентами:

№ п.п.	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность в Университете	Основное место работы (для внешних совм.)	Подпись
1.	Дибирова Гюльнара Омарбековна	к.мед.н., доцент	доцент кафедры фармакологии	РНИМУ им. Н.И. Пирогова	
2.	Санакоев Юрий Амиранович	канд. фармацевт. наук, доцент	Директор по качеству	ООО «Бион»	

Рабочая программа учебной практики рассмотрена и одобрена Советом медико-биологического факультета от «29» августа 2022 года, протокол № 1

Нормативно-правовые основы разработки и реализации программы практики:

1) Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2) Нормативный правовой акт Федерального органа исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, устанавливающий порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

3) Нормативный правовой акт Федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, о практической подготовке обучающихся.

4) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – специалитет по специальности 33.05.01 Фармация, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «27» марта 2018 г. № 219 (далее – ФГОС ВО).

6) Устав ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.

7) Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.

8) Общая характеристика и учебный план образовательной программы.

9) Иные локальные нормативные акты Университета.

Раздел 1. Общие положения

1.1. Цель и задачи прохождения практики

1.1.1. Целью прохождения практики является формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с ФГОСЗ++ ВО, а также приобретение практического опыта выполнения научно-исследовательской работы и формирование практических навыков в сфере фармацевтической научно-исследовательской деятельности.

1.1.2. Задачи, решаемые в ходе прохождения практики:

- приобретение навыков оценки научной и практической значимости выбранной темы научного исследования и полученных результатов;
- освоение методологии научных исследований в области фармации;
- освоение организации и процедур по проведению научно-исследовательской работы;
- овладение методами сбора, анализа и систематизации научно-технической информации, выбора методик и средств решения поставленной задачи;
- овладение опытом проведения научных экспериментов и обработки результатов экспериментальных исследований;
- решение проблемной ситуации на основе доступных источников информации;
- получение навыка оформления протоколов и отчетов о результатах НИР;
- обучение составлению научных отчетов и публичным выступлениям на научных конференциях;
- освоение навыка работы в команде с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; распределение поручений и делегирование полномочий между членами команды;
- овладение навыком применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

1.2. Вид, тип, способ и форма проведения практики

1.2.1. Вид практики: учебная практика.

1.2.2. Тип практики: учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

1.2.3. Способ проведения практики: стационарно.

1.2.4. Форма проведения практики: - непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

1.3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Основы и методология выполнения НИР» относится к базовой части участниками образовательного процесса Блока Б2 Практики.

Общая трудоемкость практики составляет 3 з.е.

Для успешного прохождения настоящей практики, обучающиеся должны освоить следующие дисциплины:

- Введение в фармацию;
- Иностранный язык;
- Философия;
- Ботаника;
- Математика;
- Этика и деонтология профессиональной деятельности провизора;

- Правоведение;
- Юридические основы деятельности провизора;
- Психология и конфликтология;
- Органическая химия;
- Аналитическая химия;
- Биологическая химия;
- Физическая и коллоидная химия.

Знания, умения и опыт практической деятельности, приобретенные при освоении настоящей практики, необходимы

- для успешного освоения дисциплин:
 - ✓ «Управление и экономика фармации»;
 - ✓ «Фармацевтическая технология»;
 - ✓ «Фармакогнозия»;
 - ✓ «Фармацевтическая химия»;
 - ✓ «Основы государственной регистрации лекарственных средств»;
 - ✓ «Медицинское и фармацевтическое товароведение»;
 - ✓ «Организация и правила производства лекарственных средств»;
 - ✓ «Информационные технологии в профессиональной деятельности провизора»;
 - ✓ «Фармацевтическое консультирование и информирование»;
 - ✓ «Фармация в Евразийском экономическом союзе»;
 - ✓ «Правила продвижения лекарственных препаратов и медицинских изделий на фармацевтическом рынке»;
 - ✓ «Основы государственной регистрации медицинских изделий»;
- прохождения следующих практик:
 - ✓ «Практика по контролю качества лекарственных средств»;
 - ✓ «Практика по управлению и экономике фармацевтических организаций»;
 - ✓ «Практика по фармацевтическому консультированию и информированию»;
 - ✓ «Практика по фармацевтической технологии».

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 1

Наименование категории компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции		
Универсальная компетенция	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.ИД-2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению

	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.ИД2 - Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды</p> <p>УК-3.ИД3 - Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон</p>
	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.ИД1 - Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия</p>
<p>Общепрофессиональные компетенции</p>		
<p>Общепрофессиональная компетенция</p>	<p>ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности</p>	<p>ОПК-6.ИД1 Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности</p> <p>ОПК-6.ИД2 Осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных фармацевтических баз</p>
		<p>ОПК-6.ИД3 Применяет специализированное программное обеспечение для математической обработки данных наблюдений и экспериментов при решении задач профессиональной деятельности данных</p>

Раздел 2. Содержание практики

Таблица 2

№ п/п	Содержание практики	Трудоёмкость (часам)
Раздел 1. Основные представления о научной работе		48
1.1.	Вводный инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности. Организация проведения практики, содержание, распределение направлений исследований. Аттестация студентов, оформление отечной документации по прохождению практики	2
1.2.	Понятие о направлениях фармацевтической науки. Направление исследований в фармации и их роль для практического здравоохранения.	6
1.3.	Понятие о научно-исследовательской работе (НИР), виды и формы НИР, структура и содержание.	6
1.4.	Методы научного познания. Общее понятие и методе и методологии. Классификация методов научного познания в области фармацевтических дисциплин.	10
1.5.	Основные методы и этапы исследовательского процесса в области фармации.	6
1.6.	Поиск, накопление и обработка научной информации. Исследование степени разработанности проблематики, обобщение и изложение теории вопроса и методологии в соответствующей области фармации.	6
1.7.	Организация и проведение экспериментальной части работы. Сбор эмпирических данных и их интерпретация. Статистическая обработка результатов НИР.	6
1.8.	Виды графического оформления результатов НИР. Интерпретация результатов НИР в описательном и иллюстративном оформлении.	6
Раздел 2. Структура научно-исследовательской работы		12
2.1	Основные разделы НИР. Общие правила и порядок оформления НИР.	6
2.2	Оформление результатов НИР: таблицы, рисунки, схемы, графики, диаграммы, фотографии и др. Правила и порядок оформления библиографического списка научной литературы.	6
Раздел 3. Виды научных публикаций		12
3.1	Виды и формы научных публикаций. Основные правила и порядок подготовки и оформления научных публикаций.	6
3.2	Технология подготовки представления результатов, полученных в ходе выполнения НИР: электронная презентация, составление текста доклада, культура выступления и ведения дискуссии, соблюдение правил этикета обращения к оппонентам, ответы на вопросы,	6

	заключительное слово.	
Самостоятельная работа:		36
Планирование НИР, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы учебно-исследовательской работы по направлениям: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Фармакогнозия, общая, органическая, аналитическая и др. виды химии ➤ Фармацевтическая технология (процессы и аппараты) ➤ Этика и деонтология профессиональной деятельности провизора ➤ Введение в фармацию 		6
Разработка плана выполнения научной работы.		6
Работа с современными информационными, библиографическими наукометрическими ресурсами.		6
Выполнение практической части НИР по утвержденной теме.		6
Подготовка отчета о результатах проведения НИР (литературный обзор с библиографическим списком по теме научно-исследовательской работы, доклад в форме презентации, о результатах проведенной НИР).		6
Оформление дневника практики.		6
Итого:		108

Таблица 3

№	Практические умения, приобретаемые в процессе прохождения практики	Критерии оценивания результатов практики / Баллы		
		1 балл	2 балла	3 балла
1.	Поиск, накопление и обработка научной информации	+		
2.	Оформление библиографических источников в соответствии с требованиями ГОСТ			+
3.	Определение методологического аппарата и методов, необходимых для анализа проблемной ситуации в фармацевтической отрасли		+	
4.	Сбор фактического материала для научной работы. Организация практического сбора информации			+
5.	Написание реферата по выбранному направлению			+
6.	Подготовка и представление результатов, полученных в ходе выполнения НИР в форме электронной презентации			+
<i>Всего:</i> 15 баллов				

Раздел 3. Организация практики

3.1. Период проведения, объём и продолжительность практики

В соответствии с учебным планом практика студентов проводится в 5 семестре. Конкретные сроки проведения практики устанавливаются календарным учебным графиком на учебный год.

Объём практики 3 з.е.

Продолжительность практики составляет 16 недель.

3.2. Порядок организации практики.

Учебная практика «Основы и методология выполнения НИР» проводится на кафедре фармации в учебных аудиториях и учебных лабораториях.

Порядок прохождения практики определяется рабочей программой практики.

Распределение обучающихся по местам прохождения практики осуществляет заведующий кафедрой, отвечающей за организацию практики.

Ознакомительная консультация о прохождении инструктажа проводится на первом практическом занятии.

Для прохождения практики в сроки, установленные календарным учебным графиком, обучающимся выдаются следующие документы:

- индивидуальное задание на бумажном носителе;
- форма дневника прохождения практики в электронном виде;
- форма реферата по результатам НИР;
- форма отчета о прохождении практики в электронном виде;
- ссылку на сайт организатора практики (кафедра фармации МБФ), где размещена программа практики в электронном виде.

В период прохождения практики, обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах кафедры фармации. Для студентов устанавливается режим работы в соответствии с утвержденным расписанием занятий.

Для прохождения практики «Основы и методология выполнения НИР» не предусмотрено направление на практику, оформленное распорядительным актом Университета.

3.3. Особенности организации практики в случае индивидуального прикрепления обучающихся.

При проведении учебной практики индивидуальное прикрепление студентов не производится.

3.4. Особенности организации практики для лиц ОВЗ и инвалидов.

Учебная практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом.

3.5. Права и обязанности студента при подготовке и прохождении практики

При прохождении учебной практики «Основы и методология выполнения НИР» студент имеет право:

- ознакомиться с программой практики, графиком ее проведения;

- не принимать участие в работах, не предусмотренных программой практики;
- обращаться по всем вопросам, возникающим в процессе практики, к руководителю практики.

При прохождении учебной практики «Основы и методология выполнения НИР» студент обязан:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики и подчиняться действующим правилам трудового распорядка;
- соблюдать правила пожарной безопасности, а также правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять все задания и указания руководителя по научно-исследовательской работе (реферат и публичная защита в формате презентации);
- вести дневник, ежедневно отражая все виды выполненных работ;
- подготовить отчет о результатах учебной практики в установленной форме.
- получить характеристику-отзыв от руководителя практики.

Дневник практики является основным документом, позволяющим оценить качество работы обучающегося на практике. Дневник заполняется ежедневно, в развёрнутой форме, с указанием времени начала и окончания работы, с подробным описанием приобретенных практических умений в течение рабочего дня. На основе дневника практики обучающийся подготавливает отчёт о прохождении практики.

Выполнение работ, не предусмотренных индивидуальным заданием, ведет к снижению оценки на промежуточной аттестации по результатам прохождения практики.

Форма заполнения дневника выбирается индивидуально: печатная либо рукописная. Дневник практики в обязательном порядке должен быть выполнен на белых листах формата А4, фиксированных скрепкой. Дневник подписывается студентом и руководителем практики.

В отчете о прохождении практики должны быть отражены все пункты индивидуального задания с количественной характеристикой их выполнения. Отчет о прохождении практики подписывается студентом и руководителем практики.

Отсутствие обучающегося (без уважительной причины, подтвержденной документом) в установленном для прохождения месте, в установленные сроки и время считается прогулом. Если прогулы составляют более 30% рабочего времени, практика обучающемуся не засчитывается.

В случае невыполнения предъявляемых требований обучающийся, находящийся на практике, может быть отстранен от прохождения практики. Обучающийся, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим программу практики. Невыполнение программы практики без уважительной причины признаётся академической задолженностью.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации (получение обучающимся оценки «неудовлетворительно» или «не зачтено») по практике или непрохождение обучающимся промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.6. Руководство практикой

Кафедра фармации ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России осуществляет организационное и методическое руководство данной учебной практикой.

Ответственный за проведение учебной практики назначается приказом ректора ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.

Руководитель практики обязан:

- проводить инструктаж студентов об условиях и порядке прохождения практики;

- проводить инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности в учебных лабораториях кафедры фармации (оформлять журнал);
- информировать студентов о порядке и программе проведения данной учебной практики;
- информировать студентов об их правах и обязанностях при прохождении практики;
- проводить консультацию о порядке заполнения отчетной документации, ведения дневника по практике, индивидуального плана;
- проводить индивидуальное прикрепление студентов к преподавателям кафедры фармации для выполнения практической части НИР;
- контролировать посещаемость семинарских и практических занятий студентами и своевременное предоставление отчетных данных по практике;
- оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении индивидуального задания и сборе материалов к отчету по научно-исследовательской работе;

Раздел 4. Организация промежуточной аттестации по результатам практики

- 1) Форма промежуточной аттестации согласно учебному плану – зачет.
- 2) Форма отчётности по практике – защита результатов выполненной НИР, оформленный дневник практике.

3) Организация промежуточной аттестации по результатам прохождения практики - непосредственно проводится руководителем практики на последнем занятии.

Зачет выставляется студенту после:

- проверки ведения и оформления студентом дневника по практике;
- проверки наличия и содержания отчета по практике;
- проверки выполненного индивидуального задания, в том числе:
- ✓ предоставление реферата в письменном и электронном формате;
- ✓ публичной защите презентации, содержащей результаты реферативной работы.

4) Перечень примерных тем рефератов для подготовки к промежуточной аттестации по результатам практики:

1. Изучение направлений использования информационных технологий в процессе обучения студентов-провизоров медико-биологического факультета.
2. Исследование справочных баз данных в сфере обращения лекарственных средств и определение перспектив их развития.
3. Исследование эффективности использования Государственного реестра лекарственных средств.
4. Изучение направлений государственной политики в российской фармацевтической отрасли.
5. Изучение этических аспектов сотрудничества студент-преподаватель.
6. Изучение этических принципов взаимоотношения субъектов фармации.
7. Исследование направлений формирования этики и деонтологии в фармации.
8. Изучение основных вопросов общей теории права, адаптированного к фармацевтической практике.
9. Изучение направлений правонарушения в фармацевтической сфере.
10. Изучение нормативно-правовой основы профессиональной деятельности провизора.
11. Изучение вопросов правоприменения нормативных правовых актов в области здравоохранения.
12. Исследование факторов, влияющих на мотивацию обучения студентов медико-биологического факультета.
13. Изучение физико-химических методов исследования биологически активных веществ.

14. Изучение поверхностно-активных веществ и направлений их применения в фармации.
15. Изучение форматов представления результатов научно-исследовательской работы студентов.
16. Изучение направлений использования математических методов для фармацевтического анализа.
17. Изучение математических методов и моделей в фармацевтической науке и практике.
18. Изучение направлений применения статистической обработки данных исследований в области фармации
19. Изучение возможности и актуальности применения графического метода для интерпретации результатов исследования.
20. Исследование внедрения новых методов и методик в сфере разработки, производства и обращения лекарственных средств

Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Порядок оценки уровня сформированности у обучающегося знаний, умений, опыта практической деятельности и компетенции по результатам прохождения практики:

Таблица 4.

№ пп	Содержание защиты отчета о практике	Критерии оценивания	Баллы
1	Дневник	Дневник не написан или не соответствует содержанию программы учебной практики	0 баллов
		Дневник написан формально: встречается описание работ, не соответствующих индивидуальному заданию, описание приобретенных практических умений поверхностное, описание выполненных работ, не совпадает с отчетом по практике, количество часов от 70 до 80 %	неудовлетворительная оценка – не зачет
		В дневнике имеются незначительные ошибки в описании практических умений, работа студента соответствует индивидуальному заданию и полностью совпадает с отчетом по практике, количество часов от 80 до 90%	неудовлетворительная оценка – не зачет
		Отчет оформлен с нарушением требований, установленных программой практики.	3 – балла
		В отчете содержатся незначительные неточности.	4 – балла
		Отчет полностью соответствует установленным программой практики требованиям	5 – баллов
2	Индивидуальное задание	Индивидуальное задание выполнено частично Некачественно оформлен список литературы (пропущены данные необходимые для перехода к источнику); Нет последовательного логически изложенного раскрытия темы реферата;	неудовлетворительная оценка – не зачет
		Индивидуальное задание выполнено не в полном	3 – балл

		<p>объеме</p> <p>В оформлении списка литературы есть незначительные расхождения с ГОСТ</p> <p>Отдельные главы и/или параграфы НИР не имеют правильного оформления и/или логического изложения</p>	
		Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении и качестве представленного материала.	4 – балла
		<p>Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень к его выполнению.</p> <p>Полученные результаты НИР студент может обосновать теоретически ссылками на литературные источники и/или информационные.</p> <p>Реферат полностью соответствует требованиям по оформлению и содержанию</p>	5 – балла
3	Отчет о прохождении и практики	Отчет оформлен не в соответствии с требованиями, установленными программой практики; индивидуальное задание не выполнено более чем на 70%, аналитические выводы приведены с ошибками. Отчет не подписан, отсутствует печать базы практики	неудовлетворительная оценка – не зачет
		Отчет оформлен с нарушением требований, установленных программой практики.	3 – балла
		В отчете содержатся незначительные неточности.	4 – балла
		Отчет полностью соответствует установленным программой практики требованиям	5 – баллов
4	Характеристика-отзыв	Отрицательная характеристика студента	0 – баллов
		Положительная характеристика студента	5 – баллов
5.	Уровень сформированности компетенций*		
Универсальные компетенции			
5.1	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) отличную способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	5
		Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) хорошую способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	4
		Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) удовлетворительную способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода,	3

		вырабатывать стратегию действий	
		Не способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	2
5.2	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) отличную способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	5
		Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) хорошую способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	4
		Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) удовлетворительную способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	3
		Не демонстрирует способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	2
5.3	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) отличную способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	5
		Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) хорошую способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	4
		Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) удовлетворительную способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	3

		Не демонстрирует способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	2
		Общепрофессиональные компетенции	
5.3	ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности	Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) отличную способность использовать современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности	5
		Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) хорошую способность использовать современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности	4
		Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) удовлетворительную способность использовать современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности	3
		Не демонстрирует способность использовать современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности.	2
	Итоговое количество баллов:		40

Шкала оценивания результатов прохождения практики

По результатам набранных студентом баллов руководителем по практике принимается решение о зачете или не зачете и оформляется зачетная ведомость.

Зачет	Оценка по сумме баллов
<i>Зачет</i>	28 – 40 баллов
<i>Не зачет</i>	Менее 28 баллов за содержание отчета о практике

6. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики

6.1. Учебная литература:

6.1.1. Основная литература:

№ п/п	Наименование	Автор	Год и место издания	Используется при изучении разделов (тем)	Семестр	Количество экземпляров	
						В библ-ке	Электр. адрес ресурсов
1	2	3	4	5	6	7	8
1	От эссе и реферата к курсовой, от выпускной квалификационной работы к диссертации : учеб.-метод. Пособие	Городнова Анфиса Алексеевна	Нац. исслед. ун-т «Высш. шк. экономики», Нижегород. фил. — Изд. 2-е, перераб. и доп. — ин-т упр, 2012г.	Раздел 1, 2, 3	5	-	https://nnov.hse.ru/data/2014/
2	Проблемы методологии и логики научного исследования	Ельчанинов Валентин Александрович	Изд-во Алт. гос. акад. культуры и искусств, 2010	Раздел 1	5	-	http://www.lib.asu.ru/slasu/arhiv/doc/elchaninov.pdf
3	Фармакогнозия [Электронный ресурс]	И.А. Самылина, Г.П. Яковлев	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014	Раздел 1, 2, 3	5	-	http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970430712.html
4	Государственная фармакопея XIV издания, Том IV		Москва, 2018	Раздел 1, 2, 3	5	-	http://www.femb.ru/femb/pharmacopea.php
5	Фармацевтическая технология. Технология лекарственных форм.	Краснюк И.И., Михайлова Г.В., Мурадова Л.И.	ГЭОТАР-Медиа, 2017 г.	Раздел 1, 2, 3	5	+	www.geotar.ru
6	Управление и экономика фармации.	под ред. Наркевича И.А.	ГЭОТАР-Медиа, 2018 г.	Раздел 1, 2, 3	5	+	www.geotar.ru

6.1.2. Дополнительная литература:

№ п/п	Наименование	Автор	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						в библиотеке	Электр. адрес ресурсов
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Фармакогнозия: Лекарственное сырьё растительного и животного происхождения : учебное пособие	Г.М. Алексеева , Г.А. Белодубровская, К.Ф. Блинова и др. ; под ред. Г.П. Яковлева.	СПб. : СпецЛит, 2013 г.	Раздел 1, 2, 3	5	-	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=105529

6.1.3. Нормативно-правовые акты

№ п/п	Наименование	Автор	Год и место издания	Используется при изучении разделов (тем)	Семестр	Наличие доп. литературы	
						В библиотеке	Электр. адрес ресурсов
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Об обращении лекарственных средств	Федеральный закон № 61-ФЗ	12.04.2010	1, 2, 3	5	-	http://www.consultant.ru http://www.garant.ru
2	Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам	ГОСТ 2.105-95	1995	1, 2, 3	5	-	http://docs.cntd.ru/document/1200001260
3	Библиографическая запись. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления	ГОСТ Р 7.0.5-2008	2008	1, 2, 3	5	-	http://diss.rsl.ru/data/docs/doc_291tu.pdf
4	Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления	ГОСТ Р 7.0.11-2011	2011	1, 2, 3	5	-	http://diss.rsl.ru/data/docs/doc_291ta.pdf
5	Сокращение слов и словосочетаний на русском языке	ГОСТ Р 7.0.12-2011	2011	1, 2, 3	5	-	https://xn--h1afr.xn--p1ai/files/

								bibl/gost_sokr_slov.pdf
--	--	--	--	--	--	--	--	-------------------------

Книгообеспеченность образовательной программы представлена по ссылке <https://rsmu.ru/library/resources/knigoobespechennost/>

6.2. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики, профессиональные базы данных:

1. <http://www.pharmindex.ru/>
2. <http://www.registrbad.ru/bad>
3. <http://www.biblioclub.ru> (электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» РНИМУ им. Пирогова)
4. База научных данных в области биомедицинских наук - <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/Pubmed>
5. Библиотека медицинской литературы - <http://www.it-med.ru/library/a.htm>
6. Каталог книг - <http://books.google.com>
7. Консультант Студента - <http://www.studmedlib.ru/>
8. Pharmacology Biochemistry and Behavior - <http://www.sciencedirect.com>
9. Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru>
10. <http://www.consultant.ru/>
11. <http://www.garant.ru/>

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем не используются.

6.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническая база, обеспечивающая реализацию Программы, соответствует действующим санитарно-техническим нормам, а также нормам и правилам пожарной безопасности.

Для проведения учебной практики используется материально-техническое обеспечение кафедры фармации

- Учебная аудитория для проведения учебных занятий - комната № 21, оборудованная
 - ✓ учебной мебелью;
 - ✓ стендами с учебной информацией;
 - ✓ телевизором плазменным 50 «LG» 50 PK 760 Black;
 - ✓ комплектом лицензионного программного обеспечения;
 - ✓ ноутбуками.
- Учебная аудитория для проведения учебных занятий - учебная комната № 18, оборудованная
 - ✓ мультимедийным проектором;
 - ✓ оверхэдом;
 - ✓ учебной мебелью;
 - ✓ экраном настенным Sareen Vtlbz Economy;
 - ✓ мультимедийным проектором Aser PD 527P DLP XGA;
 - ✓ комплектом лицензионного программного обеспечения;

✓ ноутбук Aser Machinta E 725 – 442 G25Mi.

Приложения:

Приложение 1. Приказ о проведении практики

Приложение 2. Индивидуальное задание.

Приложение 3. Дневник прохождения практики

Приложение 4. Отчет о прохождении практики студента.

Приложение 5. Характеристика-отзыв.

Приложение 6. Образец приказа о практике.

Заведующий кафедрой фармации МБФ

«29» августа 2022 г.

Крашенинников А.Е.

(подпись)

(инициалы и фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета

«29» августа 2022 г.

Прохорчук Е.Б.

(подпись)

(инициалы и фамилия)

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.И.ПИРОГОВА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

ПРИКАЗ

Москва

№ _____

О проведении учебной практики
студентов медико-биологического факультета

В соответствии с календарным учебным графиком федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) на _____ учебный год, утвержденного проректором по учебной работе, учебным планом образовательной программы и в целях организованного и качественного проведения учебной практики «Основы и методология выполнения НИР» студентов медико-биологического факультета, обучающихся по направлению специальности 33.05.01 Фармация очной формы обучения 3 курса

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести учебную практику с дата по дата.
2. Ответственным за организацию учебной практики от Университета назначить *декана* медико-биологического факультета.
3. Руководителями учебной практики назначить работников Университета из числа лиц, занимающих должности профессорско-преподавательского состава, согласно Приложению к настоящему приказу.
4. При организации учебной практики руководствоваться программой учебной практики, обратив особое внимание на сроки ее проведения, содержание и соблюдение правил техники безопасности.
5. Провести промежуточную аттестацию студентов в форме зачета
6. Руководителям учебной практики отчет о результатах учебной практики представить *декану* медико-биологического факультета ФИО декана.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на *декана* медико-биологического факультета ФИО декана.

Ректор

/ФИО/

СОГЛАСОВАНО: *(в случае, если ответственным за проведение практики является декан факультета)*

«___»_____20___ Проректор по учебной работе /ФИО/

«___»_____20___ Начальник юридического отдела /ФИО/

«___»_____20___ Начальник отдела
документационного обеспечения /ФИО/

«___»_____20___ Декан _____факультета /ФИО/

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский
университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ¹

Иванов Иван Иванович

(Ф.И.О. студента)

студенту факультета

Медико-биологический

(наименование факультета)

обучающемуся по направлению
подготовки (специальности)

33.05.01 Фармация

для прохождения

Основы и методология выполнения НИР

Практики

(наименование практики)

в период с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.

№ п/п	Содержание задания
1.	Выбор темы исследования
2.	Проведение анализа литературных источников
3.	Проведение анализа информационных данных по теме реферата
5.	Оформление результатов исследования
6.	Публичная защита результатов исследования
	К защите практики представить следующие документы:
	<i>Индивидуальное задание для прохождения практики (реферат)</i>
1.	<i>Дневник прохождения практики</i>
2.	<i>Реферат</i>
3.	<i>Презентация работы</i>
4.	<i>Характеристику-отзыв руководителя практики от Университета</i>

Дата выдачи индивидуального задания: " ____ " _____ 20__ г.

Срок защиты отчета по практике: " ____ " _____ 20__ г.

Руководитель практики от закрепленной кафедры _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

¹ Готовится и выдается студенту руководителем практики от Университета или начальником отдела по производственной практике.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский
университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)**

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ²

Прохождения	<u>Основы и методология выполнения НИР</u> <i>(наименование практики)</i>	практики
	Сидорова С.С. <i>(Ф.И.О. студента)</i>	
студента факультета	<u>Медико-биологического</u> <i>(наименование)</i>	
обучающегося по направлению подготовки (специальности)	33.05.01 Фармация	
Форма обучения	<u>Очная</u> <i>(очная, очно-заочная, заочная)</i>	
Учебная группа №	<u>1 а</u>	
Руководитель практики от Университета	<u>Доцент кафедры фармации П.П. Петров</u> <i>(Ф.И.О., контактный телефон)</i>	
Место прохождения практики:	<u></u> <i>(адрес, контактные телефоны)</i>	
Срок прохождения практики:	с « <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> г. по « <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> г.	

² Заполняется студентом

Пример ведения дневника практики
Содержание практики

Дата	Содержание выполненной работы	Отметка руководителя практики от принимающей организации о выполнении работы
1.	Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности. Определение порядка прохождения практики.	
2.	Понятие о направлениях фармацевтической науки. Направление исследований в фармации и их роль для практического здравоохранения.	
3.	Понятие о научно-исследовательской работе (НИР), виды и формы НИР, структура и содержание.	
4.	Методы научного познания. Общее понятие и методе и методологии. Классификация методов научного познания в области фармацевтических дисциплин.	
5.	Основные методы и этапы исследовательского процесса в области фармации.	
6.	Поиск, накопление и обработка научной информации.	
7.	Исследование степени разработанности проблематики, обобщение и изложение теории вопроса и методологии в соответствующей области фармации.	
8.	Правила и порядок оформления библиографического списка научной литературы.	
9.	Организация и проведение экспериментальной части работы. Сбор эмпирических данных и их интерпретация.	
10.	Статистическая обработка результатов НИР.	
11.	Виды графического оформления результатов НИР.	
12.	Интерпретация результатов НИР в описательном и иллюстративном оформлении.	
13.	Виды и формы научных публикаций. Основные правила и порядок подготовки и оформления научных публикаций.	
14.	Технология подготовки представления результатов, полученных в ходе выполнения НИР: электронная презентация, составление текста доклада, культура выступления и ведения дискуссии.	
15.	Соблюдение правил этикета обращения к оппонентам, ответы на вопросы, заключительное слово.	
16.	Проверка дневника практики. Зачетное занятие	

«_» _____ 201_ г

Руководитель практики

Иванов И.И.

(подпись) (Ф.И.О. студента)

Петров П.П.

(подпись) (Ф.И.О. руководителя)

Приложение 3
к программе практики (лист 3)

День 1

Дата: « _ » _____ 20_ г.

Тема: Вводная консультация. Знакомство с правилами и требованиями прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности.

Название практики: Учебная практика по «Основам и методологии выполнения НИР»

Цель: закрепление и совершенствование теоретических знаний и норм профессиональной знаний. Определение организации проведения учебной практики и распределения направлений исследований.

Задачи:

- Вводный инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности.
- Организация проведения практики, содержания.
- Определение распределения направлений исследований, определение ключевых тем и задач исследования.
- Порядок аттестации студентов, оформление отчетной документации по прохождению практики.

Порядок прохождения:

1. Была прослушана вводная консультация по учебной практике о программе, календарном плане, правилах оформления и ведения дневника.
2. Был проведен инструктаж по технике безопасности.
3. Было получено индивидуальное задания по практике.

Время прохождения практики: 9:00 – 15:00.

Место прохождения практики: ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова кафедра фармации.

Основы техники безопасности при прохождении практики:

При проведении занятий студенты должны соблюдать правила поведения, расписание

учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха.

- При проведении занятий в помещениях учебных аудиторий и кабинетах возможно воздействие на студентов следующих опасных и вредных факторов:
 - ✓ нарушение осанки, искривление позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров мебели;
 - ✓ нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
 - ✓ поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании учебных аудиториях и кабинетах.
- Ответственность за выполнение правил техники безопасности, производственной санитарии и за охрану жизни и здоровья студентов во время занятий в помещениях учебных аудиторий и кабинетах несут преподаватели, которые проводят это занятие.
- Режим работы студентов в помещениях учебных аудиторий и кабинетах регламентируется учебными планами, осуществляется в соответствии с

расписанием занятий.

Приложение 3
к программе практики (лист 4)

- В помещениях учебных аудиторий и кабинетов оборудование должно содержаться в исправности и чистоте.
- Преподаватель обязан строго следить за выполнением студентами в учебных аудиториях и кабинетах требований по мерам индивидуальной защиты во время занятий, а также обеспечить надлежащий уход за индивидуальными защитными приспособлениями.
- В процессе занятий студенты должны соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте свое рабочее место, соблюдать правила поведения.
- Студенты, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности и со всеми студентами проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

Студенты обязаны:

- ✓ выполнять требования охраны труда и техники безопасности для студентов на занятиях в учебных аудиториях и кабинетах.

Студентам запрещается:

- ✓ трогать розетки, включать электроприборы без разрешения преподавателя;
- ✓ нарушать требования преподавателя по охране труда в учебных аудиториях и кабинетах;
- ✓ бегать, толкать друг друга, кидать различные предметы друг в друга.

По окончании занятия:

- ✓ Выключить все электроприборы.
- ✓ Привести в порядок рабочее место.
- ✓ Проветрить кабинет.
- ✓ Закрыть окна, фрамуги, форточки выключить свет.
- ✓ Закрыть помещение, сдать ключ сотрудицам службы безопасности.

Порядок выполнения индивидуального задания и самостоятельной работы:

- Знакомство с основными научными направлениями фармацевтической науки, методами и этапами исследовательского процесса в области фармации;
- Сбор материалов и анализ научных публикаций по индивидуальной теме;
- Выполнение научно-исследовательской работы оформление результатов НИР;
- Публичная презентация полученных результатов и заключения о проведенной НИР;
- Подготовка отчета по практике.

Оформление дневника практики – День 1.

День 2**Дата:** «__» _____ 20__ г.**Тема:** Понятие о направлениях фармацевтической науки. Направление исследований в фармации и их роль для практического здравоохранения**Место прохождения практики:** ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова кафедра фармации**Порядок прохождения:***Информационный блок по теме занятия, включающий:*

- ✓ понятие о науке;
- ✓ понятие о фармации как о науке;
- ✓ направление научных исследований в области фармации;
- ✓ фармацевтические научные школы;
- ✓ определение актуальности исследования в фармацевтической отрасли.

Выбор темы для написания реферативной работы. Список примерных тем:

1. Изучение направлений использования информационных технологий в процессе обучения студентов-провизоров медико-биологического факультета.
2. Исследование справочных баз данных в сфере обращения лекарственных средств и определение перспектив их развития.
3. Исследование эффективности использования Государственного реестра лекарственных средств.
4. Изучение направлений государственной политики в российской фармацевтической отрасли.
5. Изучение этических аспектов сотрудничества студент-преподаватель.
6. Изучение этических принципов взаимоотношения субъектов фармации.
7. Исследование направлений формирования этики и деонтологии в фармации.
8. Изучение основных вопросов общей теории права, адаптированного к фармацевтической практике.
9. Изучение направлений правонарушения в фармацевтической сфере.
10. Изучение нормативно-правовой основы профессиональной деятельности провизора.
11. Изучение вопросов правоприменения нормативных правовых актов в области здравоохранения.
12. Исследование факторов, влияющих на мотивацию обучения студентов медико-биологического факультета.
13. Изучение физико-химических методов исследования биологически активных веществ.
14. Изучение поверхностно-активных веществ и направлений их применения в фармации.
15. Изучение форматов представления результатов научно-исследовательской работы студентов.
16. Изучение направлений использования математических методов для фармацевтического анализа.
17. Изучение математических методов и моделей в фармацевтической науке и практике.
18. Изучение направлений применения статистической обработки данных исследований в области фармации
19. Изучение возможности и актуальности применения графического метода для интерпретации результатов исследования.
20. Исследование внедрения новых методов и методик в сфере разработки, производства и обращения лекарственных средств

Оформление дневника практики – День 2.

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Основы и методология выполнения НИР

Фамилия И.О. _____ группа _____

Факультет Медико-биологический, форма обучения очная

База практики кафедра фармации медико-биологического факультета РНИМУ

им. Н.И. Пирогова

Сроки прохождения: начало _____ окончание _____

Вариант

№	Практические умения, приобретаемые в процессе прохождения практики (количество переменное)	Критерии оценивания результатов практики / Баллы		
		1 балл (задается кол-во исполнений для каждого умения)	2 балла (задается кол-во исполнений для каждого умения)	3 балла (задается кол-во исполнений для каждого умения)
1.	Поиск, накопление и обработка научной информации			
2.	Оформление библиографических источников в соответствии с требованиями ГОСТ			
3.	Определение методологического аппарата и методов, необходимых для анализа проблемной ситуации в фармацевтической отрасли			
4.	Сбор фактического материала для научной работы. Организация практического сбора информации			
5.	Написание реферата по выбранному направлению			
6.	Подготовка и представление результатов, полученных в ходе выполнения НИР в форме электронной презентации			
<i>Всего: высчитывается общее количество баллов</i>				

Предложения и пожелания:

*(подпись)**(Ф.И.О. студента)*

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики

подпись, Ф.И.О.

ОБРАЗЕЦ**ХАРАКТЕРИСТИКА – ОТЗЫВ**

На студента (*Фамилия И.О.*) _____

Факультет Медико-биологический, форма обучения очная, Группа _____,

проходившего практику «Основы и методология выполнения НИР»

с _____ по _____ на базе практики кафедры фармации медико-биологического факультета

Основные положения характеристики:

1. Дисциплина
2. Отношения к труду
3. Освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
4. Неосвоенные практические навыки, причины
5. Общее впечатление о работе студента

Руководитель практики

подпись, Ф.И.О.

ОБРАЗЕЦ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский
университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)**

Отзыв³

на отчет по _____ Основы и методология выполнения НИР _____ практике
(наименование практики)

студента факультета _____ (Ф.И.О. студента)
_____ Медико-биологического _____
(наименование)

обучающегося по _____
направлению подготовки _____ 33.05.01 Фармация _____
(специальности)

Форма обучения _____ Очная _____
(очная, очно-заочная, заочная)

Учебная группа № _____

1.Сведения о наличие отчетных документов	Есть/нет
<i>Дневник прохождения практики</i>	Есть/нет
<i>Отчет о прохождении практики</i>	Есть/нет
<i>Индивидуальное задание для прохождения практики</i>	Есть/нет
<i>Характеристика-отзыв руководителя практики от Университета</i>	Есть/нет
2. Содержание отчетных документов, представленных студентом	Оценка
<i>Отчет о прохождении практики</i>	1
<i>Дневник прохождения практики</i>	3
<i>Характеристику-отзыв</i>	1
<i>Индивидуальное задание</i>	5
Итого:	10
3. Качество выполнения индивидуального задания	
<i>Результаты практики соответствуют выданному индивидуальному заданию</i>	Есть/нет
<i>Объем и качество выполнения индивидуального задания:</i>	Есть/нет

Оценка: _____
(зачет, незачет)

Оформляется руководителем практики от университета

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1.	Общие положения	5
Раздел 2.	Содержание практики	11
Раздел 3.	Организация практики	12
Раздел 4.	Организация промежуточной аттестации по результатам прохождения практики	15
Раздел 5.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	16
Раздел 6.	Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики	17
Приложения		
1.	Образец приказа о практике	23
2.	Индивидуальное задание	26
3.	Дневник прохождения практики	27
4.	Отчет о прохождении практики студента	33
5.	Характеристика-отзыв руководителя практики от Университета	34
6.	Отзыв на отчет по практике руководителя практики от Университета	35