

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский
университет имени Н.И. Пирогова»**

**Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГАОУ ВО РНИМУ им Н.И.Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)**

Департамент международного развития

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института

Григорьева Яна Олеговна

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б.1.О.24 Психология и конфликтология
для образовательной программы высшего образования - программы Специалитета
по направлению подготовки (специальности)**

**33.05.01 Фармация
направленность (профиль)
Фармация**

Настоящая рабочая программа дисциплины Б.1.О.24 Психология и конфликтология (далее – рабочая программа дисциплины) является частью программы Специалитета по направлению подготовки (специальности) 33.05.01 Фармация. Направленность (профиль) образовательной программы: Фармация.

Форма обучения: очная

Составители:

№	Фамилия, Имя, Отчество	Учёная степень, звание	Должность	Место работы	Подпись
1	Субботина Рузанна Арцруновна	канд. психол. наук	доцент кафедры педагогики и педагогической психологии ИКПСР	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)	
2	Коробко Андрей Иванович	канд. воен. наук	заведующий кафедрой педагогики и педагогической психологии ИКПСР	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)	

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (протокол № _____ от «__» _____ 20__).

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению рецензентами:

№	Фамилия, Имя, Отчество	Учёная степень, звание	Должность	Место работы	Подпись
---	---------------------------	------------------------------	-----------	--------------	---------

1	Ивашкина Марина Георгиевна	к. психол. наук, доцент	доцент кафедры общей психологии и психологии развития	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)	
---	----------------------------------	-------------------------------	---	---	--

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена советом института Департамент международного развития (протокол № _____ от «___» _____ 20___).

Нормативно-правовые основы разработки и реализации рабочей программы дисциплины:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – специалитет по специальности 33.05.01 Фармация, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «27» марта 2018 г. No 219 рук;
2. Общая характеристика образовательной программы;
3. Учебный план образовательной программы;
4. Устав и локальные акты Университета.

© Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи освоения дисциплины

1.1.1. Цель.

Целью освоения дисциплины «Психология и конфликтология» является получение обучающимися системных теоретических и прикладных знаний по психологии и конфликтологии, необходимых для эффективной профессиональной деятельности современного провизора; формирование у обучающихся компетенций в области изучения генезиса, динамики и практики урегулирования, разрешения конфликтов, в профессиональной деятельности провизора.

1.1.2. Задачи, решаемые в ходе освоения программы дисциплины:

- Формирование опыта использования понятийного аппарата психологии и конфликтологии, необходимые для взаимодействия с клиентами, организациями, исходя из стратегии сотрудничества, с учетом характерологических особенностей пациентов и клиентов, ведущей мотивации; формирование мотивации к реализации полученных знаний на практике;
- Развитие профессионально важных качеств личности, значимых для реализации формируемых компетенций.
- Формирование системных теоретических, научных и прикладных знаний о предмете и задачах, а также теоретико-методологических основах, понятийном аппарате, подходах и прикладных задачах психологии и конфликтологии;
- Формирование умений и навыков устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды;

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология и конфликтология» изучается в 3 семестре (ах) и относится к обязательной части блока Б.1 дисциплины. Является обязательной дисциплиной.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 з.е.

Для успешного освоения настоящей дисциплины обучающиеся должны освоить следующие дисциплины: Философия; Этика и деонтология профессиональной деятельности провизора.

Знания, умения и опыт практической деятельности, приобретенные при освоении настоящей дисциплины, необходимы для успешного освоения дисциплин: Фармацевтическое консультирование и информирование; Управление и экономика фармации; Правила продвижения лекарственных препаратов.

Знания, умения и опыт практической деятельности, приобретенные при освоении настоящей дисциплины, необходимы для успешного прохождения практик: Практика по фармацевтическому консультированию и информированию; Практика по фармацевтической технологии.

1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

Семестр 3

Код и наименование компетенции	
Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
УК-1ИД1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: методологию системного подхода, критического анализа проблемных ситуаций; основные принципы критического анализа
	Уметь: анализировать с точки зрения системного подхода
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): исследования основных проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности
УК-1ИД2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: методы анализа проблемной ситуации
	Уметь: определять степень полноты и достоверности информации о проблемной ситуации; осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): определения в рамках выбранного алгоритма вопросов (задач), подлежащих дальнейшей разработке, способов их решения
УК-1ИД3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Знать: критерии и способы оценки информации; принципы оценки и анализа информации
	Уметь: определять и интерпретировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): выявления противоречивой информации
УК-1ИД4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию	Знать: основные принципы решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов

решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Уметь: разрабатывать стратегию решения проблемной ситуации; аргументировать проблемную ситуацию на основе междисциплинарного подходов
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): обработки информации, интерпретации, оценки проблемной ситуации; формирования собственного мнения и суждения в стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
УК-ЗИД1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределяя роли в команде	Знать: проблемы подбора эффективной команды; основные правила эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного позитивного психологического климата и взаимодействия людей в организации;
	Уметь: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать психологические методы и методики диагностики и коррекции групповых процессов и решения профессиональных практических задач.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы; умения работы в команде
УК-ЗИД2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; распределяет	Знать: основные методы планирования работы в команде
	Уметь: планировать командную работу; распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; координировать работу членов команды
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): рациональной расстановки и распределения работ между членами команды; организации обсуждений разных идей и

поручения и делегирует полномочия членам команды	мнений; предвидения результатов (последствий) как личных, так и коллективных действий; учета в своей социальной и профессиональной деятельности интересов, особенностей поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий
УК-ЗИДЗ Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон	Знать: методы разрешения конфликтных ситуаций; типы конфликтных личностей и способы конструктивного взаимодействия с ними; современные технологии разрешения конфликтов и сохранения психологического здоровья в конфликте; принципы бесконфликтного взаимодействия
	Уметь: анализировать уровень конфликтности и интенсивность напряжения в межгрупповом взаимодействии; определить вид конфликта и стадию его развития; подбирать адекватные конфликту методы разрешения конфликта, достижение компромисса, позитивного консенсуса и коррекции последствий конфликта; понимать и оценивать позиции различных участников и сторон конфликтных взаимодействий
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон; формирования позитивного эмоционального климата в команде, толерантности; создания рабочей атмосферы; конструктивно-партнерских взаимоотношений в командной работе; успешного разрешения конфликтов и противоречий и конструктивного выхода из конфликта, работы медиатором
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
УК-4ИД1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен	Знать: коммуникативную сторону общения: обмен информацией, коммуникативные барьеры и способы их преодоления; перцептивную сторону общения: эффекты восприятия людьми друг друга и правила построения первого впечатления; интерактивную сторону общения: способы воздействия и стратегии взаимодействия

информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	Уметь: вести деловую беседу, диалог с учетом индивидуальных особенностей партнеров по общению; достигать позитивного результата для каждой из сторон профессионального взаимодействия; преодолевать коммуникативные барьеры
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): ведения конструктивных переговоров и диалогических бесед с целью удовлетворения актуальных потребностей партнеров по профессиональной деятельности
УК-4ИД3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат	Знать: психологию публичных выступлений; психологию межкультурных коммуникаций; хромотипические законы (организации пространства и времени) при построении публичных выступлений
	Уметь: выбирать стиль общения в соответствии с контингентом слушателей, местом и ситуацией выступления, использовать пространственно временные технологии при построении публичных международных выступлений
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): построения публичных выступлений перед слушателями разной культуры и национальности, применения методик привлечения и удержания внимания аудитории; локализации конфликтных ситуаций во время публичных выступлений
УК-4ИД5 Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Знать: государственный язык РФ; невербальные системы коммуникаций: язык взгляда, жестов, мимики, проксемику, такесику и другие; иностранный язык (-ки); совокупность методов взаимодействия с партнерами
	Уметь: выбирать стиль общения в соответствии с целями партнерства; адаптировать аудиальную и невербальную речь в соответствии с национальными особенностями партнеров по общению; быстро адаптироваться к ситуациям взаимодействия с потенциальными партнерами
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): применения умений, необходимых для продуктивных переговоров с партнерами на языке РФ и иностранном (ых) языке.
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей	

жизни	
УК-6ИД1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания	Знать: индивидуально- психологические особенности своей личности: тип темперамента, характерологические, тип личности; ресурсы своей личности: способности, таланты, энергетические и психологические
	Уметь: оценивать свои ресурсы психолого- физиологические, пространственно-временные для достижения целей жизни и целей профессиональной деятельности
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): самодиагностики личностных ресурсов и их использования для достижения целей в профессиональной деятельности профессиональных ситуаций
УК-6ИД2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	Знать: методы самодиагностики уровня профессионализма; способы и технологии усовершенствования профессиональной деятельности и личностного роста; способы и формы повышения профессиональной квалификации
	Уметь: осуществлять анализ уровня профессионализма; разрабатывать пути профессионального роста и личностного самосовершенствования
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): применения психологических методов профессиональной ориентации и совершенствования внутри своей специальности провизора
УК-6ИД3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	Знать: пути, способы и места повышения профессиональной квалификации и компетентности; формы, виды непрерывного обучения и образования по специальности; методы экспертной оценки личностного потенциала в профессии
	Уметь: выстраивать траекторию личностного и профессионального роста, оценить уровень профессиональной квалификации и компетентности
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): экспертной оценки личностного потенциала в своей профессии

2.Формы работы обучающихся, виды учебных занятий и их трудоёмкость

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий / Формы промежуточной аттестации		Всего часов	Распределение часов по семестрам
			3
Учебные занятия			
Контактная работа обучающихся с преподавателем в семестре (КР), в т.ч.:		46	46
Семинарское занятие (СЗ)		24	24
Лекционное занятие (ЛЗ)		16	16
Коллоквиум (К)		6	6
Самостоятельная работа обучающихся в семестре (СРО), в т.ч.:		48	48
Подготовка к учебным аудиторным занятиям		48	48
Промежуточная аттестация (КРПА), в т.ч.:		2	2
Зачет (З)		2	2
Общая трудоемкость дисциплины (ОТД)	в часах: ОТД = КР+СРО+КРПА+СРПА	96	96
	в зачетных единицах: ОТД (в часах)/32	3.00	3.00

3. Содержание дисциплины

3.1. Содержание разделов, тем дисциплины

3 семестр

№ п/п	Шифр компетенции	Наименование раздела (модуля), темы дисциплины	Содержание раздела и темы в дидактических единицах
Раздел 1. Интеграция современного психологического знания в медицину			
1	УК-4ИД1, УК-4ИД3, УК-4ИД5, УК-1ИД1, УК-1ИД2, УК-1ИД3, УК-1ИД4, УК-3ИД2, УК-3ИД1, УК-3ИД3, УК-6ИД1, УК-6ИД2, УК-6ИД3	Тема 1. Психология в высшем медицинском образовании, грани взаимодействия психологии и медицины	Истоки психологии, предмет, задачи и основные проблемы психологии. Отрасли психологии. Взаимосвязь психологии и медицины.
2	УК-4ИД1, УК-4ИД3, УК-4ИД5, УК-1ИД1, УК-1ИД2, УК-1ИД3, УК-1ИД4, УК-3ИД2, УК-3ИД1, УК-3ИД3, УК-6ИД1, УК-6ИД2, УК-6ИД3	Тема 2. Проблема сознательного и бессознательного в психологии	Сознание и бессознательное. Состояния сознания. Действие химических препаратов на состояние сознания.
Раздел 2. Психические процессы в структуре психологических свойств у провизора			
1	УК-4ИД1, УК-4ИД3, УК-4ИД5,	Тема 1. Тема 3 Познавательные процессы. Эмоции и чувства	Особенности психических процессов в процессе профессионализации личности провизора. Эмоции и чувства. Теории эмоций.

	УК-1ИД1, УК-1ИД2, УК-1ИД3, УК-1ИД4, УК-3ИД2, УК-3ИД1, УК-3ИД3, УК-6ИД1, УК-6ИД2, УК-6ИД3		Стресс и здоровье.
Раздел 3. Мотивационная сфера личности. Социальное взаимодействие и общение в условиях профессиональной деятельности провизора			
1	УК-4ИД1, УК-4ИД3, УК-4ИД5, УК-1ИД1, УК-1ИД2, УК-1ИД3, УК-1ИД4, УК-3ИД2, УК-3ИД1, УК-3ИД3, УК-6ИД1, УК-6ИД2, УК-6ИД3	Тема 1. Личность и мотивация	Личность, индивидуальные свойства. Мотивационные концепции. Половая мотивация. Гормоны и половое поведение. Мотивация достижений.
2	УК-3ИД3, УК-6ИД1, УК-6ИД2, УК-6ИД3, УК-4ИД1, УК-4ИД3, УК-4ИД5, УК-1ИД1, УК-1ИД2, УК-1ИД3, УК-1ИД4, УК-3ИД2, УК-3ИД1	Тема 2. Психология общения и группового взаимодействия в деятельности провизора	Межличностные отношения в группах и коллективах. Социальное влияние. Категория общения в психологии
Раздел 4. Психология конфликта в деятельности провизора.			

1	УК-4ИД1, УК-4ИД3, УК-4ИД5, УК-1ИД1, УК-1ИД2, УК-1ИД3, УК-1ИД4, УК-3ИД2, УК-3ИД1, УК-3ИД3, УК-6ИД1, УК-6ИД2, УК-6ИД3	Тема 1. Введение в конфликтологию. Виды и способы урегулирования конфликтов	Конфликтология как наука. Конфликт как социальное явление. Динамика конфликта. Внутри личностные конфликты. Межличностные конфликты. Конфликты в профессиональной деятельности провизора. Способы разрешения конфликтов. Основы предупреждения и практика разрешения конфликтов.
---	---	--	---

3.2. Перечень разделов, тем дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися

Разделы и темы дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися в программе не предусмотрены.

4. Тематический план дисциплины.

4.1. Тематический план контактной работы обучающихся с преподавателем.

№ п /п	Виды учебных занятий / форма промеж. аттестации	Период обучения (семестр) Порядковые номера и наименование разделов. Порядковые номера и наименование тем разделов. Темы учебных занятий.	Количество часов контактной работы	Виды контроля успеваемости	Формы контроля успеваемости и промежуточной аттестации		
					КП	ОУ	ОП
1	2	3	4	5	6	7	8
3 семестр							
Раздел 1. Интеграция современного психологического знания в медицину							
Тема 1. Психология в высшем медицинском образовании, грани взаимодействия психологии и медицины							
1	ЛЗ	Истоки психологии, предмет, задачи и основные проблемы психологии. Отрасли психологии. Взаимосвязь психологии и медицины.	2	Д	1		
2	СЗ	Истоки психологии, предмет, задачи и основные проблемы психологии. Отрасли психологии. Взаимосвязь психологии и медицины.	2	Т	1		1
Тема 2. Проблема сознательного и бессознательного в психологии							
1	ЛЗ	Сознание и бессознательное. Состояния сознания. Действие химических препаратов на состояние сознания.	2	Д	1		
2	СЗ	Сознание и бессознательное. Состояния сознания. Действие химических препаратов на состояние сознания.	2	Т	1		1
Раздел 2. Психические процессы в структуре психологических свойств у провизора							
Тема 1. Тема 3 Познавательные процессы. Эмоции и чувства							

1	ЛЗ	Особенности психических процессов в процессе профессионализации личности провизора. Эмоции и чувства. Теории эмоций. Стресс и здоровье.	2	Д	1		
2	СЗ	Особенности психических процессов в процессе профессионализации личности провизора.	2	Т	1		1
3	СЗ	Эмоции и чувства. Теории эмоций. Стресс и здоровье.	2	Т	1		1
4	К	Текущий рубежный (модульный) контроль по темам 1-3	2	Р	1	1	

Раздел 3. Мотивационная сфера личности. Социальное взаимодействие и общение в условиях профессиональной деятельности провизора

Тема 1. Личность и мотивация

1	ЛЗ	Личность, индивидуальные свойства. Мотивационные концепции. Половая мотивация. Гормоны и половое поведение. Мотивация достижений.	2	Д	1		
2	СЗ	Личность, индивидуальные свойства.	2	Т	1		1
3	СЗ	Мотивационные концепции. Половая мотивация. Гормоны и половое поведение. Мотивация достижений.	2	Т	1		1

Тема 2. Психология общения и группового взаимодействия в деятельности провизора

1	ЛЗ	Межличностные отношения в группах и коллективах. Социальное влияние. Категория общения в психологии.	2	Д	1		
2	СЗ	Межличностные отношения в	2	Т	1		1

		группах и коллективах. Социальное влияние.					
3	СЗ	Категория общения в психологии.	2	Т	1		1
4	К	Текущий рубежный (модульный) контроль по темам 4-5	2	Р	1	1	
Раздел 4. Психология конфликта в деятельности провизора.							
Тема 1. Введение в конфликтологию. Виды и способы урегулирования конфликтов							
1	ЛЗ	Конфликтология как наука. Конфликт как социальное явление. Динамика конфликта.	2	Д	1		
2	СЗ	Конфликтология как наука. Конфликт как социальное явление. Динамика конфликта. (часть 1).	2	Т	1		1
3	СЗ	Конфликтология как наука. Конфликт как социальное явление. Динамика конфликта. (часть 2).	2	Т	1		1
4	ЛЗ	Внутриличностные конфликты. Межличностные конфликты. Конфликты в профессиональной деятельности провизора. Способы разрешения конфликтов.	2	Д	1		
5	СЗ	Внутриличностные конфликты. Межличностные конфликты. Конфликты в профессиональной деятельности провизора. Способы разрешения конфликтов (часть 1).	2	Т	1		1
6	СЗ	Внутриличностные конфликты. Межличностные	2	Т	1		1

		конфликты. Конфликты в профессиональной деятельности провизора. Способы разрешения конфликтов (часть 2).					
7	ЛЗ	Основы предупреждения и практика разрешения конфликтов.	2	Д	1		
8	К	Текущий рубежный (модульный) контроль по темам 6	2	Р	1	1	

Текущий контроль успеваемости обучающегося в семестре осуществляется в формах, предусмотренных тематическим планом настоящей рабочей программы дисциплины.

Формы проведения контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся /виды работы обучающихся

№ п/п	Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (ФТКУ)	Виды работы обучающихся (ВРО)
1	Контроль присутствия (КП)	Присутствие
2	Опрос устный (ОУ)	Выполнение задания в устной форме
3	Опрос письменный (ОП)	Выполнение задания в письменной форме

4.2. Формы проведения промежуточной аттестации

3 семестр

- 1) Форма промежуточной аттестации - Зачет
- 2) Форма организации промежуточной аттестации -Контроль присутствия, Опрос устный

5. Структура рейтинга по дисциплине

5.1. Критерии, показатели проведения текущего контроля успеваемости с использованием балльно-рейтинговой системы.

Рейтинг по дисциплине рассчитывается по результатам текущей успеваемости обучающегося. Тип контроля по всем формам контроля дифференцированный, выставляются оценки по шкале: "неудовлетворительно", "удовлетворительно", "хорошо", "отлично". Исходя из соотношения и количества контролей, рассчитываются рейтинговые баллы, соответствующие системе дифференцированного контроля.

3 семестр

Виды занятий		Формы текущего контроля успеваемости /виды работы		Кол-во контролей	Макс. кол-во баллов	Соответствие оценок рейтинговым баллам ***				
						ТК	ВТК	Отл.	Хор.	Удовл.
Семинарское занятие	СЗ	Опрос письменный	ОП	12	300	В	Т	25	17	9
Коллоквиум	К	Опрос устный	ОУ	3	702	В	Р	234	156	78
Сумма баллов за семестр					1002					

5.2. Критерии, показатели и порядок промежуточной аттестации обучающихся с использованием балльно-рейтинговой системы. Порядок перевода рейтинговой оценки обучающегося в традиционную систему оценок

Порядок промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) в форме зачёта

По итогам расчета рейтинга по дисциплине в 3 семестре, обучающийся может быть аттестован по дисциплине без посещения процедуры зачёта, при условии:

Оценка	Рейтинговый балл
Зачтено	600

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
3 семестр

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации в форме зачёта

1. Psychology: subject and object.
2. The psyche. The main forms of mental phenomena.
3. Everyday psychological knowledge, its characteristics.
4. Scientific psychological knowledge, its characteristics.
5. Health, the internal picture of health.
6. The internal picture of the disease, the levels of the internal picture of the disease.
7. Somatognosia, types.
8. Psychosomatics, examples.
9. Somatopsychics, examples.
10. Psychosomatic disorders.
11. Consciousness, stages of consciousness development.
12. The structure of consciousness, its characteristics.
13. Functions of consciousness.
14. Forms of consciousness according to K.K. Platonov.
15. Self-awareness, the "I" concept.
16. The unconscious, examples.
17. The relationship between the conscious and the unconscious.
18. Levels of the psyche according to Freud.
19. Behavior, levels of behavior.

20. Activity. The basic thesis of the theory of activity.
21. The need. Types of needs.
22. The structure of the activity.
23. Action, operations, motives, goals.
24. Main types of activities, Leading activities.
25. External and internal activities.
26. Sensations, types of sensations.
27. Basic properties of sensations.
28. Perception. Basic properties.
29. Attention, basic properties.
30. Types of attention.
31. Memory, types of memory according to the content of the memorized material.
32. Types of memory by information storage time.
33. Memory processes.
34. Imagination, views.
35. Thinking, forms of thinking.
36. Operations of thinking.
37. Types of thinking.
38. Intelligence, intelligence quotient.
39. Speech, types of speech.
40. Emotions, the main components of emotional experience.
41. The main functions of emotions.
42. Types of emotions.

43. Stress, stages of stress.
44. Distress, eustress.
45. Will, the structure of volitional act.
46. The concepts of "individual", "individuality", "personality".
47. Socialization.
48. Directions of practical psychology (counseling, psychoprophylaxis, psychodiagnostics) in the activity of a pharmacist.
49. Psychology of the image of a modern pharmacist.
50. The use of psychological means. methods for pharmaceutical advertising
51. Phenomenology of the motivational sphere in the activity of a pharmacist.
52. Conflicting emotions and their characteristics: aggression, anger, jealousy, envy.
53. Emotions and psychosomatic diseases.
54. Theories of altruism. Empathic listening is a method of establishing contact.
55. Conflict of interests of a medical pharmaceutical worker with preferential provision for the population.
56. Professional burnout syndrome in a medical pharmaceutical worker: symptoms, methods of correction.
57. Psychological techniques for improving the communicative competence of a medical pharmaceutical worker.
58. Manipulations in the activities of a pharmaceutical worker, their types and methods of neutralization.
59. Horizontal and vertical pharmaceutical worker. conflicts in activity
60. Characteristics of interpersonal and intrapersonal conflict. Exit routes.
61. Pharmacist's personality deprivation: social, professional. Psychological self-help techniques.
62. Characteristics of conflict resolution options and the cost of conflict

- 63. Non-verbal conflict signals.
- 64. Nosological aspects of the pharmacist's activity.
- 65. Psychology of constructive separation (stages) in a conflict situation.
- 66. Psychology of effective negotiations. Mediation.
- 67. Ways of constructive resolution of the conflict.
- 68. Psychological techniques for managing emotions in conflict.
- 69. Non-verbal methods of conflict prevention and localization.
- 70. Individual psychological characteristics of personality and their impact on the quality of communication and interaction.
- 71. Character accents, their characteristics and impact on the quality of interaction between a pharmacist and a pharmacy visitor.

Зачетный билет для проведения зачёта

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский
университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)
Зачетный билет № _____

для проведения зачета по дисциплине Б.1.О.24 Психология и конфликтология
по программе Специалитета
по направлению подготовки (специальности) 33.05.01 Фармация
направленность (профиль) Фармация

1. Psychology: subject and object.
2. Levels of the psyche according to Freud.

Заведующий Коробко Андрей Иванович
Кафедра педагогики и педагогической психологии ИКПСР

7. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины

Для подготовки к занятиям лекционного типа обучающийся должен

Внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
ознакомиться с учебным материалом по учебнику, учебным пособиям, а также электронным образовательным ресурсам с темой прочитанной лекции;
внести дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
записать возможные вопросы, которые следует задать преподавателю по материалу изученной лекции.

Для подготовки к занятиям семинарского типа обучающийся должен

Внимательно изучить теоретический материал по конспекту лекции, учебникам, учебным пособиям, а также электронным образовательным ресурсам;
подготовиться к выступлению на заданную тему.

Для подготовки к коллоквиуму обучающийся должен

Изучить
учебный материал по теме занятия или отдельным значимым учебным вопросам, по которым будет осуществляться опрос.

При подготовке к зачету необходимо

Изучить учебный материал по наиболее значимым темам и (или) разделам дисциплины в семестре.

Самостоятельная работа студентов (СРС) включает в себя

Работу с учебной, учебно-методической и научной литературой, электронными образовательными ресурсами (например, просмотр видео лекций или учебных фильмов), конспектами обучающегося: чтение, изучение, анализ, сбор и обобщение информации, её конспектирование и реферирование;
решение задач, выполнения письменных заданий;
подготовку тематических сообщений и выступлений;

8. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень литературы по дисциплине:

№ п /п	Наименование, автор, год и место издания	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров в библиотеке	Электронный адрес ресурсов
1	2	3	4	5
1	Общая психология: учебник для вузов, Маклаков А. Г., 2020	Интеграция современного психологического знания в медицину Психология конфликта в деятельности провизора. Мотивационная сфера личности. Социальное взаимодействие и общение в условиях профессиональной деятельности провизора Психические процессы в структуре психологических свойств у провизора	0	https://ibooks.ru/bookshelf/344129/reading
2	Психология и педагогика: [учебное пособие для высшего образования], Коробко А. И., 2023	Интеграция современного психологического знания в медицину Психология конфликта в деятельности провизора. Мотивационная сфера личности. Социальное взаимодействие и общение в условиях профессиональной деятельности провизора Психические процессы в структуре психологических свойств у провизора	0	https://rsmu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=132bn.pdf&show=dcatalogues/1/5553/132bn.pdf&view=true
3	Психология и педагогика: учебник и практикум для вузов, Гуревич П. С., 2023	Интеграция современного психологического знания в медицину Психология конфликта в деятельности провизора. Мотивационная сфера личности. Социальное взаимодействие и общение в условиях	0	https://urait.ru/book/psihologiya-i-pedagogika-510988

		профессиональной деятельности провизора Психические процессы в структуре психологических свойств у провизора		
4	Конфликтология: общая и прикладная, Леонов Н. И., 2023	Психология конфликта в деятельности провизора.	0	https://urait.ru/book/konfliktologiya-obschaya-i-prikladnaya-516451
5	Психология конфликта, Гришина Н.В., 2001	Психология конфликта в деятельности провизора.	1	
6	Психология конфликта. Психологическая защита и мотивации в структуре конфликта: учебное пособие для вузов, Каменская В. Г., 2023	Психология конфликта в деятельности провизора. Мотивационная сфера личности. Социальное взаимодействие и общение в условиях профессиональной деятельности провизора	0	https://urait.ru/book/psihologiya-konflikta-psihologicheskaya-zaschita-i-motivacii-v-strukture-konflikta-515769
7	Psychology, Gilliland T., Dooley J., 2025	Интеграция современного психологического знания в медицину Психология конфликта в деятельности провизора. Мотивационная сфера личности. Социальное взаимодействие и общение в условиях профессиональной деятельности провизора Психические процессы в структуре психологических свойств у провизора	2	
8	Psychology in Every Life, Myers David G., Dewart C. N., 2017	Психология конфликта в деятельности провизора. Мотивационная сфера личности. Социальное взаимодействие и	3	

		общение в условиях профессиональной деятельности провизора		
9	Handbook of Social Psychology, DeLamater J, 2013	Психология конфликта в деятельности провизора. Мотивационная сфера личности. Социальное взаимодействие и общение в условиях профессиональной деятельности провизора	3	

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <http://eor.edu.ru> – портал электронных образовательных ресурсов
2. <http://www.biblioclub.ru> (электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» РНИМУ им. Пирогова).
3. Российская государственная библиотека www.rsl.ru
4. Полнотекстовая коллекция ведущих журналов по биомедицинским исследованиям «Pub Med» <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/>
5. ЭБС «Консультант студента» www.studmedlib.ru
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при наличии)

1. Автоматизированный информационный комплекс «Цифровая административно-образовательная среда РНИМУ им. Н.И. Пирогова»
2. Система управления обучением
3. MTS Link
4. Windows 8.1 Enterprise Windows 8.1 Professional, дог. № 65162986 от 08.05.2015, (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно
5. Office Standard/ Professional Plus 2010 with SP1, дог. № 65164326 от 08.05.2015 (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно

8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплины, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе дисциплины;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Университет располагает следующими видами помещений и оборудования для материально-технического обеспечения образовательной деятельности для реализации образовательной программы дисциплины (модуля):

№ п /п	Наименование оборудованных учебных аудиторий	Перечень специализированной мебели, технических средств обучения
1	Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная мультимедийными и иными средствами обучения	Проектор мультимедийный, Столы, Экран для проектора, Стулья, Ноутбук, Доска меловая
2	Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Столы, Стулья
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации	учебная мебель (столы, стулья), компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению при необходимости). Библиотечный фонд укомплектован

печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочей программе дисциплины, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Приложение 1
к рабочей программе
дисциплины (модуля)

Сведения об изменениях в рабочей программе дисциплины (модуля)

_____ для образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/специалитета /магистратуры (оставить нужное) по направлению подготовки (специальности) (оставить нужное) _____ (код и наименование направления подготовки (специальности)) направленность (профиль) « _____ » на _____ учебный год.

Рабочая программа дисциплины с изменениями рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____ (Протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____).

Заведующий кафедрой _____ (подпись)
_____ (Инициалы и фамилия)

Приложение 2
к рабочей программе
дисциплины (модуля)

Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Сокращённое наименование	
Контроль присутствия	Присутствие	КП
Опрос устный	Опрос устный	ОУ
Опрос письменный	Опрос письменный	ОП

Виды учебных занятий и формы промежуточной аттестации

Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Сокращённое наименование	
Лекционное занятие	Лекция	ЛЗ
Семинарское занятие	Семинар	СЗ
Коллоквиум	Коллоквиум	К
Зачет	Зачет	З

Виды контроля успеваемости

Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Сокращённое наименование	
Текущий дисциплинирующий контроль	Дисциплинирующий	Д
Текущий тематический контроль	Тематический	Т
Текущий рубежный контроль	Рубежный	Р
Промежуточная аттестация	Промежуточная аттестация	ПА