

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский
университет имени Н.И. Пирогова»**

**Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГАОУ ВО РНИМУ им Н.И.Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)**

Департамент международного развития

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института

Григорьева Яна Олеговна

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.О.43 Введение в фармацию
для образовательной программы высшего образования - программы Специалитета
по направлению подготовки (специальности)

33.05.01 Фармация
направленность (профиль)
Фармация

Настоящая рабочая программа дисциплины Б.1.О.43 Введение в фармацию (далее – рабочая программа дисциплины) является частью программы Специалитета по направлению подготовки (специальности) 33.05.01 Фармация. Направленность (профиль) образовательной программы: Фармация.

Форма обучения: очная

Составители:

№	Фамилия, Имя, Отчество	Учёная степень, звание	Должность	Место работы	Подпись
1	Тананакина Галина Петровна	канд. биол. наук, доцент	доцент	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)	

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (протокол № _____ от «___» _____ 20___).

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению рецензентами:

№	Фамилия, Имя, Отчество	Учёная степень, звание	Должность	Место работы	Подпись
1	Дибирова Гюльнара Омарбековна	канд. мед. наук, доцент	доцент	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)	

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена советом института Департамент международного развития (протокол № _____ от «___» _____ 20___).

Нормативно-правовые основы разработки и реализации рабочей программы дисциплины:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – специалитет по специальности 33.05.01 Фармация, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «27» марта 2018 г. No 219 рук;
2. Общая характеристика образовательной программы;
3. Учебный план образовательной программы;
4. Устав и локальные акты Университета.

© Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи освоения дисциплины

1.1.1. Цель.

Знакомство обучающихся со специальностью 33.05.01 Фармация, местом и ролью провизора в современном здравоохранении в соответствии с требованиями к универсальным, общепрофессиональным и профессиональным компетенциям провизора, получение обучающимися системных теоретических и прикладных знаний о сущности, методах, средствах, принципах работы в фармацевтической отрасли.

1.1.2. Задачи, решаемые в ходе освоения программы дисциплины:

- Сформировать навыки критического анализа проблемных ситуаций в профессиональной сфере на основе системного подхода.
- Ознакомить обучающихся с основными профессиональными информационными базами, необходимыми для самостоятельной подготовки в процессе обучения.
- Сформировать навыки грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки по поводу профессиональной деятельности в сфере фармации.
- Ознакомить обучающихся с основными понятиями и профессиональной терминологией, связанной со специальностью 33.05.01 Фармация.
- Ознакомить обучающихся с профессиональной деятельностью провизора в различных областях современной фармации и медицины.
- Ознакомить обучающихся с системой подготовки провизоров по программе специалитета 33.05.01 Фармация и системой последипломного образования.
- Осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в фармацию» изучается в 1 семестре (ах) и относится к обязательной части блока Б.1 дисциплины. Является обязательной дисциплиной.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.0 з.е.

Для успешного освоения дисциплины настоящей обучающиеся должны освоить, в рамках образовательных стандартов полного среднего образования, следующие дисциплины: Русский язык; Биология; Информатика; Химия.

Знания, умения и опыт практической деятельности, приобретенные при освоении настоящей дисциплины, необходимы для успешного освоения дисциплин: Этика и деонтология профессиональной деятельности провизора; Фармацевтическая технология; Фармакогнозия; Управление и экономика фармации; Организация и правила производства лекарственных

средств; Фармацевтическое консультирование и информирование; Фармацевтический маркетинг; Основы государственной регистрации лекарственных препаратов; Юридические основы деятельности провизора.

Знания, умения и опыт практической деятельности, приобретенные при освоении настоящей дисциплины, необходимы для успешного прохождения практик: Фармацевтическая пропедевтическая практика; Практика по оказанию первой помощи; Практика по фармакогнозии; Практика по фармацевтической технологии; Практика по контролю качества лекарственных средств; Полевая практика по ботанике; Основы и методология выполнения НИР; Практика по управлению и экономике фармацевтических организаций; Практика по фармацевтическому консультированию и информированию; Практика по общей фармацевтической технологии.

1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

Семестр 1

Код и наименование компетенции	
Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
УК-1.ИД1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: - методологию системного подхода, критического анализа проблемных ситуаций; - основные принципы критического анализа.
	Уметь: - получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; - собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; - осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта; - анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; - грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): - исследования проблемы профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; - выявления научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; - демонстрация оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	

УК-6.ИД2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	Знать: - возможности социокультурной среды образовательной организации; - методы эффективного планирования времени; - потенциальные сильные и слабые стороны личности; - эффективные способы самообучения; - критерии оценки успешности личности.
	Уметь: - составлять долгосрочные и краткосрочные планы; - анализировать смысложизненные (экзистенциальные) проблемы и расставлять приоритеты); - организовывать свое время; - формировать портфолио; - планировать свою профессиональную траекторию; - планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации; - определять препятствия, которые мешают достичь успеха; - оценивать свою конкурентоспособность.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): - самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития и образования в течение всей жизни, определяя реалистические цели профессионального роста.

2.Формы работы обучающихся, виды учебных занятий и их трудоёмкость

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий / Формы промежуточной аттестации		Всего часов	Распределение часов по семестрам
			1
Учебные занятия			
Контактная работа обучающихся с преподавателем в семестре (КР), в т.ч.:		30	30
Семинарское занятие (СЗ)		12	12
Лекционное занятие (ЛЗ)		16	16
Коллоквиум (К)		2	2
Самостоятельная работа обучающихся в семестре (СРО), в т.ч.:		32	32
Подготовка к учебным аудиторным занятиям		32	32
Промежуточная аттестация (КРПА), в т.ч.:		2	2
Зачет (З)		2	2
Общая трудоемкость дисциплины (ОТД)	в часах: ОТД = КР+СРО+КРПА+СРПА	64	64
	в зачетных единицах: ОТД (в часах)/32	2.00	2.00

3. Содержание дисциплины

3.1. Содержание разделов, тем дисциплины

1 семестр

№ п/п	Шифр компетенции	Наименование раздела (модуля), темы дисциплины	Содержание раздела и темы в дидактических единицах
Раздел 1. Знакомство с фармацевтической отраслью. Направления деятельности провизора.			
1	УК-1.ИД1, УК-6.ИД2	Тема 1. Понятие о специальности «Фармация».	Как стать провизором - специалистом с высшим фармацевтическим образованием. Исторические аспекты развития фармацевтической отрасли. Место фармации в системе здравоохранения. Роль провизора в системе лекарственного обеспечения. Роль провизора в пропаганде здорового образа жизни. Система фармацевтического образования в РФ. Знания, необходимые провизору в профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты фармацевтических работников.
2	УК-1.ИД1, УК-6.ИД2	Тема 2. Фармация как наукоёмкая отрасль.	Как появляется новое лекарство. Понятие об обращении лекарственных средств. Понятие о научно-исследовательской работе в фармацевтической отрасли. Пути создания новых лекарственных препаратов. Мировые тенденции в развитии фармацевтической науки и фармацевтической отрасли. Знания, необходимые провизору в профессиональной деятельности в сфере поиска новых лекарственных средств.

3	УК-1.ИД1, УК-6.ИД2	Тема 3. Достижения в фармацевтической отрасли.	Великие открытия в фармации. История открытия и применения некоторых лекарств (аспирина, морфина, кокаина и др.). Уникальные открытия и разработки российских учёных. Влияние фармации (фармацевтических разработок) на социальную сферу: здравоохранение, современный образ жизни социальных групп, физкультуру (спорт).
4	УК-1.ИД1, УК-6.ИД2	Тема 4. Производство лекарственных препаратов.	Понятие о направлениях деятельности провизора: фармацевтическое производство, фармацевтическая деятельность, регуляторная и контрольно-надзорная деятельность, педагогическая деятельность. Знания, необходимые провизору в профессиональной деятельности по различным направлениям. Связь фармации с другими отраслями. Фармация и экология. Фармация и право.
5	УК-1.ИД1, УК-6.ИД2	Тема 5. Фармацевтическая деятельность.	Понятие и направления фармацевтической деятельности. Понятие об оптовой и розничной торговле лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента. Фармакопея (понятие, история появления). Виды аптечных организаций. Аптечные сети. Аптека как социальный объект и бизнесструктура. Понятие об отпуске лекарственных препаратов. Понятие о рецепте. История рецепта. Дисциплины, необходимые для работы провизора в сфере фармацевтической деятельности.

6	УК-1.ИД1, УК-6.ИД2	Тема 6. Понятие о системе продвижения лекарственных препаратов на фармацевтическом рынке	Понятие о фармацевтическом маркетинге. Система и методы продвижения лекарственных препаратов, медицинских изделий и других товаров аптечного ассортимента. Понятие о профессии «медицинский представитель». Требования к личностным и профессиональным качествам провизора при продвижении лекарственных препаратов. Дисциплины, необходимые для работы провизора в сфере фармацевтического маркетинга
---	-----------------------	--	--

3.2. Перечень разделов, тем дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися

Разделы и темы дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися в программе не предусмотрены.

4. Тематический план дисциплины.

4.1. Тематический план контактной работы обучающихся с преподавателем.

№ п /п	Виды учебных занятий / форма промеж. аттестации	Период обучения (семестр) Порядковые номера и наименование разделов. Порядковые номера и наименование тем разделов. Темы учебных занятий.	Количество часов контактной работы	Виды контроля успеваемости	Формы контроля успеваемости и промежуточной аттестации		
					КП	ОП	ТЭ
1	2	3	4	5	6	7	8
1 семестр							
Раздел 1. Знакомство с фармацевтической отраслью. Направления деятельности провизора.							
Тема 1. Понятие о специальности «Фармация».							
1	ЛЗ	Понятие о специальности «Фармация».	2	Д	1		
2	СЗ	Понятие о специальности «Фармация»	2	Т	1	1	
Тема 2. Фармация как наукоёмкая отрасль.							
1	ЛЗ	Фармация как наукоёмкая отрасль	2	Д	1		
2	ЛЗ	Мировые тенденции в развитии фармацевтической науки и фармацевтической отрасли	2	Д	1		
3	СЗ	Научно-исследовательская работа в фармацевтической отрасли	2	Т	1	1	
Тема 3. Достижения в фармацевтической отрасли.							
1	ЛЗ	Достижения в фармацевтической отрасли.	2	Д	1		
2	СЗ	Великие открытия в фармации. Влияние фармации на социальную сферу	2	Т	1	1	
Тема 4. Производство лекарственных препаратов.							
1	ЛЗ	Производство лекарственных препаратов.	2	Д	1		

2	СЗ	Производство лекарственных препаратов.	2	Т	1	1	
Тема 5. Фармацевтическая деятельность.							
1	ЛЗ	Фармацевтическая деятельность.	2	Д	1		
2	ЛЗ	Фармацевтическая деятельность. Понятие о правилах отпуска лекарственных препаратов.	2	Д	1		
Тема 6. Понятие о системе продвижения лекарственных препаратов на фармацевтическом рынке							
1	ЛЗ	Понятие о системе продвижения лекарственных препаратов на фармацевтическом рынке	2	Д	1		
2	СЗ	Понятие о системе продвижения лекарственных препаратов на фармацевтическом рынке	2	Т	1	1	
3	СЗ	Решение ситуационных задач по дисциплине «Введение в фармацию»	2	Т	1	1	
4	К	Текущий рубежный контроль	2	Р	1		1

Текущий контроль успеваемости обучающегося в семестре осуществляется в формах, предусмотренных тематическим планом настоящей рабочей программы дисциплины.

Формы проведения контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся /виды работы обучающихся

№ п/п	Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (ФТКУ)	Виды работы обучающихся (ВРО)
1	Контроль присутствия (КП)	Присутствие
2	Опрос письменный (ОП)	Выполнение задания в письменной форме
3	Тестирование в электронной форме (ТЭ)	Выполнение тестового задания в электронной форме

4.2. Формы проведения промежуточной аттестации

1 семестр

- 1) Форма промежуточной аттестации - Зачет
- 2) Форма организации промежуточной аттестации -Контроль присутствия, Тестирование в электронной форме

5. Структура рейтинга по дисциплине

5.1. Критерии, показатели проведения текущего контроля успеваемости с использованием балльно-рейтинговой системы.

Рейтинг по дисциплине рассчитывается по результатам текущей успеваемости обучающегося. Тип контроля по всем формам контроля дифференцированный, выставляются оценки по шкале: "неудовлетворительно", "удовлетворительно", "хорошо", "отлично". Исходя из соотношения и количества контролей, рассчитываются рейтинговые баллы, соответствующие системе дифференцированного контроля.

1 семестр

Виды занятий		Формы текущего контроля успеваемости /виды работы		Кол-во контролей	Макс. кол-во баллов	Соответствие оценок рейтинговым баллам ***				
						ТК	ВТК	Отл.	Хор.	Удовл.
Семинарское занятие	СЗ	Опрос письменный	ОП	6	300	В	Т	50	34	17
Коллоквиум	К	Тестирование в электронной форме	ТЭ	1	700	В	Р	700	467	234
Сумма баллов за семестр					1000					

5.2. Критерии, показатели и порядок промежуточной аттестации обучающихся с использованием балльно-рейтинговой системы. Порядок перевода рейтинговой оценки обучающегося в традиционную систему оценок

Порядок промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) в форме зачёта

По итогам расчета рейтинга по дисциплине в 1 семестре, обучающийся может быть аттестован по дисциплине без посещения процедуры зачёта, при условии:

Оценка	Рейтинговый балл
Зачтено	600

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Примеры практических (ситуационных) задач для подготовки к промежуточной аттестации

1. A patient has contacted the pharmacy with a prescription for a drug and asks for advice on the prescribed medication. Is this consultation part of the pharmacist's responsibilities? Explain your answer. List the other responsibilities of the pharmacist who dispenses prescription medications at the pharmacy.

2. Several patients had a sudden fever after intravenous administration of a drug from a new batch that had recently been delivered to the hospital, which had never been observed with other batches of the drug. Tell us, what happens when such a reaction to a drug is detected? Evaluate the consequences.

3. The pharmacy's assortment includes diclofenac sodium in dosage forms of ointment, suppositories, tablets, and solution for injection. In this example, name the medications.

4. The patient has been prescribed a prescription for a medicinal product under an international nonproprietary name. The drug offered by the pharmacist does not suit the patient in terms of price. Does a pharmacist have the right to recommend a drug of a lower price category from the same pharmacotherapeutic group with a different international nonproprietary name? Explain your answer. Describe the concepts of "international nonproprietary name", "reproduced medicinal products".

5. The patient purchased the medicine in the form of an aerosol at a pharmacy, and the next day returned with the complaint that the nebulizer was not working and demanded a refund. The pharmacist satisfied the patient's requirement. Evaluate the pharmacist's actions. What should be done in the future to avoid such a conflict situation?

1 семестр

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации в форме зачёта

1. The concepts of "pharmacist" and "pharmacist".
2. Similarities and differences in the education and functions of a pharmacist and a pharmacist.
3. Describe the structure of the curriculum for the specialty "Pharmacy".

4. Describe the basic and special parts of the training, tell us about the types of practices that are planned for students.
5. Name the industries in which specialists with the qualification of "pharmacist" may be employed.
6. Describe the knowledge and skills that specialists should possess to work in each of the industries you mentioned.
7. Name professional standards for pharmaceutical activities.
8. Describe the knowledge and skills that should be possessed by specialists who meet professional standards for pharmaceutical activities.
9. Name professional standards for pharmaceutical production.
10. Briefly describe the knowledge and skills that specialists who meet professional standards for pharmaceutical production should possess.
11. Pharmacy as a social facility and business structure.
12. The social function of the pharmacist.
13. Pharmacy as a high-tech industry.
14. Give examples of scientific discoveries in pharmacy.
15. Describe the concept of "pharmaceutical production".
16. What types of pharmaceutical manufacturing enterprises do you know? Name them and briefly describe them.
17. Describe the purpose of the intermediary organizations' presence in the pharmaceutical market.
18. Give examples of the interaction of intermediary organizations with pharmaceutical market participants.

19. Digital technologies in pharmacy, their importance in manufacturing, pharmaceutical activity, marketing.

Зачетный билет для проведения зачёта

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский
университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)

Зачетный билет № _____

для проведения зачета по дисциплине Б.1.О.43 Введение в фармацию
по программе Специалитета
по направлению подготовки (специальности) 33.05.01 Фармация
направленность (профиль) Фармация

1. Define the concept of "Orphan medicines".
2. New technologies in the manufacture of medicines.

Заведующий Киселева Нина Михайловна
Кафедра фармации ИФМХ

7. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины

Для подготовки к занятиям лекционного типа обучающийся должен

- 1) Ознакомиться с литературой по теме лекционного занятия.
- 2) Ознакомиться с основными понятиями нормативной документации.

Для подготовки к занятиям семинарского типа обучающийся должен

- 1) Подготовиться по теме лекционного и семинарского занятия.
- 2) Провести обзор учебной литературы.
- 3) Оформить в тетради теоретическую и практическую информацию по изучаемой теме.

Для подготовки к коллоквиуму обучающийся должен

- 1) Подготовиться по материалам лекционных и семинарских занятий, входящий в коллоквиум.
- 2) Провести обзор учебной литературы.
- 3) Ознакомиться с нормативной документацией.
- 4) При необходимости проконсультироваться с преподавателем по вопросам коллоквиума.

При подготовке к зачету необходимо

- 1) Подготовиться по темам лекционных и семинарских занятий.
- 2) Уметь отвечать на вопросы зачетного занятия.
- 3) Проработать ситуационные задачи и нормативную документацию.
- 4) Провести обзор учебной литературы по темам зачетного занятия.
- 5) Проконсультироваться с преподавателем, задав уточняющие вопросы.

8. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень литературы по дисциплине:

№ п /п	Наименование, автор, год и место издания	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров в библиотеке	Электронный адрес ресурсов
1	2	3	4	5
1	Управление и экономика фармации: учебник, Наркевич И. А., 2021	Знакомство с фармацевтической отраслью. Направления деятельности провизора.	0	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468630.html

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Евразийское экономическое сообщество <http://www.evrazes.com/>
2. Ассоциация международных фармацевтических производителей <http://www.aipm.org/>
3. Национальная фармацевтическая палата <https://nacpharmpalata.ru/>
4. Российская ассоциация аптечных сетей <http://www.raas.ru/>
5. Российская ассоциация фармацевтического маркетинга <https://www.rafm.ru/>
6. Фарма РФ <https://pharmarf.ru/>
7. Министерство здравоохранения РФ www.minzdravsoc.ru
8. Министерство образования и науки Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>
9. Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
10. Фармацевтический вестник <https://pharmvestnik.ru>

8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при наличии)

1. Автоматизированный информационный комплекс «Цифровая административно-образовательная среда РНИМУ им. Н.И. Пирогова»
2. Система управления обучением

8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплины, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе дисциплины;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Университет располагает следующими видами помещений и оборудования для материально-технического обеспечения образовательной деятельности для реализации образовательной программы дисциплины (модуля):

№ п /п	Наименование оборудованных учебных аудиторий	Перечень специализированной мебели, технических средств обучения
1	Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная мультимедийными и иными средствами обучения	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет”, Экран для проектора, Проектор мультимедийный, Столы, Стулья
2	Аудитории, оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет”, Столы, Стулья, Возможность подключения к сети «Интернет» и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду
3	Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет”, Столы, Стулья, Возможность подключения к сети «Интернет» и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду

4	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации	учебная мебель (столы, стулья), компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
---	--	--

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению при необходимости). Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочей программе дисциплины, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Приложение 1
к рабочей программе
дисциплины (модуля)

Сведения об изменениях в рабочей программе дисциплины (модуля)

для образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/специалитета /магистратуры (оставить нужное) по направлению подготовки (специальности) (оставить нужное) _____ (код и наименование направления подготовки (специальности)) направленность (профиль) « _____ » на _____ учебный год.

Рабочая программа дисциплины с изменениями рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____ (Протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____).

Заведующий _____ кафедрой _____ (подпись)
_____ (Инициалы и фамилия)

Приложение 2
к рабочей программе
дисциплины (модуля)

Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Сокращённое наименование	
Контроль присутствия	Присутствие	КП
Опрос письменный	Опрос письменный	ОП
Тестирование в электронной форме	Тестирование	ТЭ

Виды учебных занятий и формы промежуточной аттестации

Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Сокращённое наименование	
Лекционное занятие	Лекция	ЛЗ
Семинарское занятие	Семинар	СЗ
Коллоквиум	Коллоквиум	К
Зачет	Зачет	З

Виды контроля успеваемости

Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Сокращённое наименование	
Текущий дисциплинирующий контроль	Дисциплинирующий	Д
Текущий тематический контроль	Тематический	Т
Текущий рубежный контроль	Рубежный	Р
Промежуточная аттестация	Промежуточная аттестация	ПА