

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)**

Институт клинической психологии и социальной работы

«УТВЕРЖДАЮ»

**Директор Института клинической
психологии и социальной работы
д-р психол. наук, проф.**

В.Б. Никишина
«21» марта 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.О.33 «ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ»

**для образовательной программы высшего образования -
программы специалитета
по специальности
37.05.02 Психология служебной деятельности
Специализация:
«Психология безопасности»**

Москва 2023 г.

Настоящая рабочая программа дисциплины Б.1.О.33 «Психологическое консультирование» (Далее – рабочая программа дисциплины) является частью программы специалитета по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности.

Специализация образовательной программы: Психология безопасности.

Форма обучения: очная.

Рабочая программа дисциплины подготовлена на кафедре психотерапии Института клинической психологии и социальной работы (далее – кафедра) ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России авторским коллективом под руководством заведующего кафедрой Гардановой Жанны Робертовны, д-ра мед. наук, проф.

Составители:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность	Основное место работы	Подпись
1.	Гарданова Жанна Робертовна	д-р мед. наук, профессор	Заведующий кафедрой психотерапии ИКПСР	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	
2.	Калина Светлана Андреевна	-	Ассистент кафедры психотерапии ИКПСР	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (Протокол № 7 от «31» января 2023 г.).

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению рецензентами:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность	Основное место работы	Подпись
1.	Баркова Валентина Леонидовна	Канд. психол. наук	Заведующий кафедрой социальной работы ИКПСР	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена советом Института клинической психологии и социальной работы, протокол № 8 от «21» марта 2023 г.

\

Нормативно-правовые основы разработки и реализации рабочей программы дисциплины:

1) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – специалитет по специальности *37.05.02 Психология служебной деятельности*, утвержденный Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «31» августа 2020 г. № 1137 (Далее – ФГОС ВО (3++)).

2) Общая характеристика образовательной программы.

3) Учебный план образовательной программы.

4) Устав и локальные нормативные акты Университета.

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи освоения дисциплины

1.1.1. Целью освоения дисциплины «Психологическое консультирование» является получение обучающимися системных теоретических, научных и прикладных знаний о психологическом консультировании; представлений о специфике организации и технологиях проведения психологической консультации; а также в подготовке обучающихся к реализации практических задач в служебной деятельности.

1.1.2. Задачи, решаемые в ходе освоения программы дисциплины:

- формирование системных теоретических, научных и прикладных знаний об основных технологиях психологического консультирования; о современных методах и принципах индивидуального и группового консультирования детей и взрослых и особенностях их применения в консультативной практике;
- формирование и развитие умений и навыков эффективного взаимодействия с пациентами (клиентами), нуждающимися в психологической помощи; составления комплексных программ предоставления психологической помощи по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию;
- формирование опыта практической деятельности эффективного взаимодействия с пациентами (клиентами) с учетом знаний современных технологий, методов психоконсультационной работы, применения различных методов, технологий и типов коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности, составления комплексных программ предоставления психологической помощи по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию, а также готовности к реализации основных методов, приемов и техник целенаправленного психологического воздействия;
- развитие профессионально важных качеств личности, значимых для реализации формируемых компетенций.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психологическое консультирование» изучается в 4-ом семестре и относится к обязательной части Блока Б.1 Дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е.

Для успешного освоения настоящей дисциплины обучающиеся должны освоить следующие дисциплины: Общая психология; Методы группового тренинга; Социальная психология; Возрастная психология и психология развития; Клиническая психология; Психологический тренинг.

Знания, умения и опыт практической деятельности, приобретенные при освоении настоящей дисциплины, необходимы для успешного освоения дисциплин: Практикум по оказанию экстренной психологической помощи; Психологическая интервенция: развитие, коррекция, реабилитация; Психология и профилактика отклоняющегося поведения; Практикум по психоорганизационному консультированию; Психологическая безопасность образовательной среды; Психологическая безопасность системы здравоохранения; Психологическая безопасность субъекта профессиональной деятельности; Психологическое консультирование в организации; Технологии психологической помощи в кризисных и экстремальных ситуациях; Управление конфликтами; производственная

практика Практика по профилю профессиональной деятельности; Государственный экзамен по специальности "Психология служебной деятельности" (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена); Выпускная квалификационная работа (подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы).

1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

4 семестр

Код и наименование компетенции		
Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля) (уровень сформированности индикатора (компетенции))	
Универсальные компетенции		
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		
УК-4. ИД1. Формирует стиль общения в зависимости от цели и условий взаимодействия; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям академического и профессионального взаимодействия.	Знать:	виды и особенности письменных текстов и устных выступлений на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальные тексты; методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках.
	Уметь:	следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям академического и профессионального взаимодействия.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	применения различных методов, технологий и типов коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках.
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности		
УК-11. ИД1. Анализирует, верно интерпретирует и правильно применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению	Знать:	основные правовые категории, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни.
	Уметь:	анализировать, верно интерпретировать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	осуществления социальной и профессиональной деятельности на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры.
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-7. Способен осуществлять консультирование в области межличностных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста, организации служебной деятельности персонала		
ОПК-7. ИД1 - Владеет современными методами и технологиями индивидуального и группового консультирования в области межличностных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста	Знать:	основные методы и технологии консультативной индивидуальной и групповой работы в области межличностных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста.
	Уметь:	проводить в рамках консультативного процесса специальные методы, реализуя профориентационную, консультативную, экстренную психологическую помощь индивидуально или в групповом варианте.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	применения в процессе консультирования методов и технологий, позволяющих реализовывать профориентационную, консультативную, экстренную психологическую помощь индивидуально или в групповом варианте.

ОПК-9. Способен осуществлять психологическое сопровождение персонала с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности		
ОПК-9. ИД1 - Осуществляет психологическое сопровождение персонала с целью создания и поддержания психологического климата для оптимизации служебной деятельности	Знать:	принципы осуществления профессиональной деятельности в условиях создания благоприятного психологического климата в организациях служебной деятельности.
	Уметь:	составлять план психологического сопровождения сотрудников организаций в области служебной деятельности с целью проведения индивидуальных и групповых занятий по оптимизации межличностного взаимодействия в процессе работы, и поддержания психологического климата в коллективе.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	проведения индивидуальных консультаций или групповых занятий, направленных на оптимизацию межличностного взаимодействия в процессе работы сотрудников служебной деятельности, и поддержания психологического климата в коллективе.
ОПК-10. Способен применять методы психологической поддержки и сопровождения сотрудников, военнослужащих и (или) отдельных лиц в ходе выполнения задач служебной деятельности, в том числе экстремальных условиях		
ОПК-10. ИД1 - Осуществляет выбор методов психологической поддержки и сопровождения сотрудников (или) отдельных лиц в сложных и экстремальных условиях с учетом индивидуальных особенностей	Знать:	различные психологические концепции консультирования лиц, попавших в экстремальные условия; психодиагностические и психотерапевтические методы, применяемые в психологии кризисных состояний; современные процедуры и технологии индивидуального и группового консультирования.
	Уметь:	выбирать психодиагностические и психотерапевтические методы и методики для работы с гражданскими и служебными лицами, оказавшимися в экстремальной ситуации или испытывающими последствия психотравмирующих событий.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	выстраивания плана проведения психологической консультации лиц, оказавшихся в экстремальной ситуации или испытывающих последствия психотравмирующих событий.
ОПК-11. Способен проводить работу по психологической реабилитации лиц, получивших психические травмы, осуществлять комплекс мер по социально-психологической реадaptации сотрудников, военнослужащих и (или) отдельных лиц, действовавших в экстремальных условиях		
ОПК-11. ИД3 - Осуществляет психологическую поддержку сотрудникам и служащим в ходе выполнения задач служебной деятельности, получивших психические травмы	Знать:	основы оказания консультативной психологической помощи сотрудникам ведомств, выполняющих задачи служебной деятельности, оказавшихся в экстремальной ситуации или испытывающих последствия психотравмирующих событий.
	Уметь:	оказывать психологическую помощь сотрудникам ведомств, выполняющих задачи служебной деятельности, оказавшихся в экстремальной ситуации или испытывающих последствия психотравмирующих событий.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	проведения психологических консультаций с сотрудниками ведомств, выполняющих задачи служебной деятельности, оказавшихся в экстремальной ситуации или испытывающих последствия психотравмирующих событий.

ОПК-12. Способен проводить работу по социальной реабилитации лиц, находящихся в ситуации социальной дезадаптации		
ОПК-12. ИД2 - Разрабатывает и реализует программы психологической поддержки лицам, находящимся в ситуации социальной дезадаптации	Знать:	принципы составления программ психологической помощи для лиц, находящихся в ситуации социальной дезадаптации, испытывающих последствия психотравмирующих событий; методы и техники психологического консультирования, подходы в психологическом консультировании, особенности работы с лицами при ПТСР.
	Уметь:	учитывать в процессе консультирования особенности работы с лицами при ПТСР, лицами, попавшими в экстремальную ситуацию и испытывающими последствия данных событий, лицами, находящимися в ситуации социальной дезадаптации; применять специальные методы и технологии работы с перечисленными категориями субъектов, разрабатывать программы психологической профилактики, направленные на адаптацию и реадaptацию субъектов служебной деятельности.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	разработки алгоритмов психологической помощи субъектам служебной деятельности и гражданским лицам, испытывающим последствия психотравмирующих событий.
ОПК-13. Способен осуществлять психологическую профилактику отклонений в личностном развитии сотрудников, военнослужащих и (или) отдельных лиц, которые приводят к риску профессиональной деформации или асоциального поведения		
ОПК-13. ИД1 - Формирует программы психологического сопровождения и профилактики профессиональных деформаций субъектов служебной деятельности	Знать:	принципы составления психологических программ, направленных на профилактику профессиональной деформации субъектов служебной деятельности.
	Уметь:	применять знания о психологических особенностях лиц с ПТСР при разработке программ психологического сопровождения и профилактики, с целью социальной реадaptации сотрудников целевых ведомств.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	составления программ психологического сопровождения субъектов служебной деятельности, с целью профилактики профессиональной деформации; применения специальных технологий и методов из различных подходов в процессе адаптации и реадaptации сотрудников, военнослужащих и (или) отдельных лиц.
ОПК-14. Способен использовать адекватные развивающие и коррекционные программы, осуществлять психологическую интервенцию с целью изменения негативных состояний лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе в состоянии психологической дезадаптации, с различными проявлениями девиаций, зависимостей, с суицидальными наклонностями		
ОПК-14. ИД1 - Осуществляет психологическую интервенцию с целью изменения негативных состояний лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе в состоянии психологической дезадаптации	Знать:	технологии консультирования в психологии служебной деятельности; методы и технологии консультирования лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию; принципы разработки комплексной программы по адаптации и реадaptации лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию, в том числе, лиц с ПТСР.
	Уметь:	разрабатывать комплексную программу по адаптации и реадaptации для лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию, в том числе, лиц с ПТСР; минимизировать последствия психотравмирующих ситуаций, оказывая консультативную помощь субъектам служебной деятельности.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	разработки комплексных программ по адаптации и реадaptации для лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию, в том числе, лиц с ПТСР; осуществления психологической интервенции с целью нормализации психологического состояния дезадаптированных лиц.

Профессиональные компетенции		
ПК-6. Способен осуществлять индивидуальное или групповое консультирование представителям социально уязвимых слоев населения		
ПК-6. ИД1 - Владеет современными методами и технологиями индивидуального и группового консультирования взрослых	Знать:	технологии и методы работы с посттравматическими стрессовыми расстройствами; принципы выстраивания индивидуальных или групповых занятий с субъектами служебной деятельности с целью их адаптации к социальным условиям и реадaptации.
	Уметь:	использовать в практической деятельности методы и технологии из различных психологических подходов, направленных на индивидуальную или групповую работу с лицами, попавшими в трудную жизненную ситуацию.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	использования современных методов и технологий из различных психологических подходов, направленных на индивидуальную или групповую работу с лицами, попавшими в трудную жизненную ситуацию.
ПК-7. Способен оказывать психологическую помощь (экстренную психологическую помощь) социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию		
ПК-7. ИД1 - Владеет методами и технологиями оказания психологической (экстренной психологической) помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию	Знать:	Особенности различных стрессовых состояний и методы психологической работы, позволяющие преодолеть стрессовые реакции клиента; принципы оказания экстренной психологической помощи лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию
	Уметь:	Выстраивать психологическую работу лицами, попавшими в трудную жизненную ситуацию; купировать стрессовые реакции клиента с помощью специальных методик
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Купирования различных стрессовых реакций при оказании экстренной психологической помощи лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, испытывающим влияние психотравмирующих факторов
ПК-7. ИД2 - Разрабатывает программы индивидуальной и групповой работы по психологической поддержке социальных групп и отдельных лиц (клиентов), попавших в трудную жизненную ситуацию, в том числе с привлечением других специалистов	Знать:	Особенности совместной работы со специалистами различных профилей профессиональной деятельности для достижения общего результата по обеспечению психологического благополучия лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию;
	Уметь:	Составлять программы индивидуальной и групповой работы для различных категорий лиц, попавших в тяжелую жизненную ситуацию; оказывать психологическую поддержку лицам, пострадавшим в результате действия травмирующих факторов различного генеза, а также их родственникам
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Разработки специальных программ для различных категорий лиц, испытавших воздействие на психику негативных (психотравмирующих) факторов; привлечения специалистов смежных профилей для достижения общих целей по достижению психологического благополучия пострадавших лиц и их родственников

2. Формы работы обучающихся, виды учебных занятий и их трудоёмкость

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий/ Формы промежуточной аттестации	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Учебные занятия													
Контактная работа обучающихся с преподавателем в семестре (КР), в т.ч.:	68				68								

Лекционное занятие (ЛЗ)	20				20									
Семинарское занятие (СЗ)														
Практическое занятие (ПЗ)	39				39									
Практикум (П)														
Лабораторно-практическое занятие (ЛПЗ)														
Лабораторная работа (ЛР)														
Клинико-практическое занятие (КПЗ)														
Специализированное занятие (СПЗ)														
Комбинированное занятие (КЗ)														
Коллоквиум (К)	6				6									
Контрольная работа (КР)														
Итоговое занятие (ИЗ)	3				3									
Групповая консультация (ГК)														
Конференция (Конф.)														
Иные виды занятий														
Самостоятельная работа обучающихся в семестре (СРО), в т.ч.	40				40									
Подготовка к учебным аудиторным занятиям	40				40									
Подготовка истории болезни														
Подготовка курсовой работы														
Подготовка реферата														
Иные виды самостоятельной работы (в т.ч. выполнение практических заданий проектного, творческого и др. типов)														
Промежуточная аттестация														
Контактная работа обучающихся в ходе промежуточной аттестации (КРПА), в т.ч.:														
Зачёт (З)														
Защита курсовой работы (ЗКР)														
Экзамен (Э)**														
Самостоятельная работа обучающихся при подготовке к промежуточной аттестации (СРПА), в т.ч.														
Подготовка к экзамену**														
Общая трудоемкость дисциплины (ОТД)	в часах: ОТД = КР+СРС+КРПА+СРПА	108			108									
	в зачетных единицах: ОТД (в часах):36	3			3									

3. Содержание дисциплины

3.1 Содержание разделов, тем дисциплины

№ п/п	Шифр компетенции	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела и темы в дидактических единицах
1	2	3	4
1.	УК-4.ИД1 УК-11.ИД1 ОПК-7.ИД1 ОПК-9.ИД1 ОПК-10.ИД1 ОПК-11.ИД3 ОПК-12.ИД2	Тема 1. Современные технологии психологического консультирования.	Понятие и теоретические основы психологического консультирования. Основные цели и задачи психологического консультирования. Вклад различных теоретических ориентаций в консультирование (психоанализ, когнитивно-поведенческая терапия, экзистенциально-гуманистическая терапия и др.) Подходы к определению и типологии мишеней психологического вмешательства в контексте задач

	ОПК-13.ИД1 ОПК-14.ИД1 ПК-6.ИД1 ПК-7.ИД1 ПК-7.ИД2		совершенствования индивидуальных программ психоконсультирования. Современные ориентации психологов относительно структуры консультативного процесса. Структура консультативного процесса. Шесть стадий, отражающих универсальные черты психологического консультирования любой ориентации. Особенности психодиагностики в процессе консультирования. Гипотеза в психологическом консультировании. Современные технологии и консультативные приемы (уточнение, перефразирование, нереплексивное слушание, отражение чувств, резюмирование, информирование, интерпретация и т.д.) Интервью как основной метод психологического консультирования. Особенности психологического консультирования на разных возрастных этапах. Типы клиентов и особенности взаимоотношений психолог – клиент. Групповые и индивидуальные формы работы психолога-консультанта. Технологии консультирования (в индивидуальном, групповом, семейном). Специфика дистантного психологического консультирования (телефонное консультирование, консультативная переписка, скайп). Достоинства и ограничения дистантного психологического консультирования. Составление комплексных программ предоставления психологической помощи населению.
2.	УК-4.ИД1 УК-11.ИД1 ОПК-7.ИД1 ОПК-9.ИД1 ОПК-10.ИД1 ОПК-11.ИД3 ОПК-12.ИД2 ОПК-13.ИД1 ОПК-14.ИД1 ПК-6.ИД1 ПК-7.ИД1 ПК-7.ИД2	Тема 2. Технологии индивидуального и группового консультирования детей и взрослых.	Принципы разработки комплексной программы по индивидуальному консультированию взрослых с учетом их индивидуальных особенностей .Разработка комплексной программы по индивидуальному консультированию взрослых с учетом их индивидуальных особенностей .Принципы разработки комплексной программы по индивидуальному и групповому консультированию детей с учетом их индивидуальных особенностей .Разработка комплексной программы по индивидуальному консультированию детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Разработка комплексной программы по групповому консультированию взрослых с учетом их индивидуальных особенностей. Разработка комплексной программы по групповому консультированию детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

3.2. Перечень разделов, тем дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися (при наличии)

Тем дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися в программе не предусмотрено.

4. Тематический план дисциплины

4.1. Тематический план контактной работы обучающихся с преподавателем

№ п/п	Виды учебных занятий/ форма промежуточной аттестации*	Период обучения (семестр). Порядковые номера и наименование разделов. Порядковые номера и наименование тем модулей. Темы учебных занятий.	Количество часов контактной работы	Виды текущего контроля успеваемости**	Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ***			
					КП	ОУ	ОП	РЗ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4 семестр								
		Тема 1. Современные технологии психологического консультирования.						
1.	ЛЗ	Понятие и теоретические основы психологического консультирования.	2	Д	+			
2.	ПЗ	Основные цели и задачи психологического консультирования.	3	Д,Т	+	+		
3.	ЛЗ	Вклад различных теоретических ориентаций в консультирование (психоанализ, когнитивно-поведенческая терапия, экзистенциально-гуманистическая терапия и др.)	2	Д	+			
4.	ПЗ	Подходы к определению и типологии мишеней психологического вмешательства в контексте задач совершенствования индивидуальных программ психоконсультирования.	3	Д,Т	+	+		
5.	ЛЗ	Современные ориентации психологов относительно структуры консультативного процесса.	2	Д	+			
6.	ПЗ	Структура консультативного процесса. Шесть стадий, отражающих универсальные черты психологического консультирования любой ориентации.	3	Д,Т	+	+		
7.	ЛЗ	Особенности психодиагностики в процессе консультирования.	2	Д	+			
8.	ПЗ	Гипотеза в психологическом консультировании.	3	Д,Т	+	+		
9.	ЛЗ	Современные технологии и консультативные приемы (уточнение, перефразирование, нереплексивное слушание, отражение чувств, резюмирование, информирование, интерпретация и т.д.)	2	Д	+			
10.	ПЗ	Интервью как основной метод психологического консультирования.	3	Д,Т	+	+		
11.	ЛЗ	Особенности психологического консультирования на разных возрастных этапах.	2	Д	+			
12.	ПЗ	Типы клиентов и особенности взаимоотношений психолог – клиент.	3	Д,Т	+	+		

13.	ЛЗ	Групповые и индивидуальные формы работы психолога-консультанта.	2	Д	+			
14.	ПЗ	Технологии консультирования (в индивидуальном, групповом, семейном).	3	Д,Т	+	+		
15.	ЛЗ	Специфика дистантного психологического консультирования (телефонное консультирование, консультативная переписка, скайп).	2	Д	+			
16.	ПЗ	Достоинства и ограничения дистантного психологического консультирования.	3	Д,Т	+	+		
17.	ПЗ	Составление комплексных программ предоставления психологической помощи населению.	3	Д,Т	+		+	
18.	К	<i>Текущий рубежный (модульный) контроль по теме 1</i>	3	Д,Р	+		+	+
		Тема 2. Технологии индивидуального и группового консультирования детей и взрослых.						
19.	ЛЗ	Принципы разработки комплексной программы по индивидуальному консультированию взрослых с учетом их индивидуальных особенностей.	2	Д	+			
20.	ПЗ	Разработка комплексной программы по индивидуальному консультированию взрослых с учетом их индивидуальных особенностей.	3	Д,Т	+	+		
21.	ЛЗ	Принципы разработки комплексной программы по индивидуальному и групповому консультированию детей с учетом их индивидуальных особенностей.	2	Д	+			
22.	ПЗ	Разработка комплексной программы по индивидуальному консультированию детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.	3	Д,Т	+	+		
23.	ПЗ	Разработка комплексной программы по групповому консультированию взрослых с учетом их индивидуальных особенностей.	3	Д,Т	+	+	+	
24.	ПЗ	Разработка комплексной программы по групповому консультированию детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.	3	Д,Т	+		+	
25.	К	<i>Текущий рубежный (модульный) контроль по теме 2</i>	3	Д,Р	+		+	
26.	ИЗ	<i>Текущий итоговый контроль по темам 1 и 2</i>	3	Д,И	+	+		
		Всего часов за семестр:	68					

Условные обозначения:
Виды учебных занятий и формы промежуточной аттестации *

Виды учебных занятий, формы промежуточной аттестации	Сокращённое наименование	
Лекционное занятие	Лекция	ЛЗ
Семинарское занятие	Семинар	СЗ
Практическое занятие	Практическое	ПЗ
Практикум	Практикум	П
Лабораторно-практическое занятие	Лабораторно-практическое	ЛПЗ
Лабораторная работа	Лабораторная работа	ЛР
Клинико-практические занятия	Клинико-практическое	КПЗ
Специализированное занятие	Специализированное	СЗ
Комбинированное занятие	Комбинированное	КЗ
Коллоквиум	Коллоквиум	К
Контрольная работа	Контр. работа	КР
Итоговое занятие	Итоговое	ИЗ
Групповая консультация	Групп. консультация	КС
Конференция	Конференция	Конф.
Защита курсовой работы	Защита курсовой работы	ЗКР
Экзамен	Экзамен	Э

Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)**

Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)**	Сокращённое наименование		Содержание
Текущий дисциплинирующий контроль	Дисциплинирующий	Д	Контроль посещаемости занятий обучающимся
Текущий тематический контроль	Тематический	Т	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности на занятиях по теме
Текущий рубежный (модульный) контроль	Рубежный	Р	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по теме (разделу, модулю) дисциплины
Текущий итоговый контроль	Итоговый	И	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по темам (разделам, модулям) дисциплины

Формы проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся /виды работы обучающихся/ ***

№	Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (ФТКУ) ***	Техническое и сокращённое наименование		Виды работы обучающихся (ВРО) ****	Типы контроля
1	Контроль присутствия (КП)	Присутствие	КП	Присутствие	Присутствие
2	Учет активности (А)	Активность	А	Работа на занятии по теме	Участие
3	Опрос устный (ОУ)	Опрос устный	ОУ	Выполнение задания в устной форме	Выполнение обязательно
4	Опрос письменный (ОП)	Опрос письменный	ОП	Выполнение задания в письменной форме	Выполнение обязательно
5	Опрос комбинированный (ОК)	Опрос комбинированный	ОК	Выполнение заданий в устной и письменной форме	Выполнение обязательно

6	Тестирование в электронной форме (ТЭ)	Тестирование	ТЭ	Выполнение тестового задания в электронной форме	Выполнение обязательно
7	Проверка реферата (ПР)	Реферат	ПР	Написание (защита) реферата	Выполнение обязательно
8	Проверка лабораторной работы (ЛР)	Лабораторная работа	ЛР	Выполнение (защита) лабораторной работы	Выполнение обязательно
9	Подготовка учебной истории болезни (ИБ)	История болезни	ИБ	Написание (защита) учебной истории болезни	Выполнение обязательно
10	Решение практической (ситуационной) задачи (РЗ)	Практическая задача	РЗ	Решение практической (ситуационной) задачи	Выполнение обязательно
11	Подготовка курсовой работы (ПКР)	Курсовая работа	ПКР	Выполнение (защита) курсовой работы	Выполнение обязательно
12	Клинико-практическая работа (КПР)	Клинико-практическая работа	КПР	Выполнение клинико-практической работы	Выполнение обязательно
13	Проверка конспекта (ПК)	Конспект	ПК	Подготовка конспекта	Выполнение обязательно
14	Проверка контрольных нормативов (ПKN)	Проверка нормативов	ПKN	Сдача контрольных нормативов	Выполнение обязательно
15	Проверка отчета (ПО)	Отчет	ПО	Подготовка отчета	Выполнение обязательно
16	Контроль выполнения домашнего задания (ДЗ)	Контроль самостоятельной работы	ДЗ	Выполнение домашнего задания	Выполнение обязательно, Участие
17	Контроль изучения электронных образовательных ресурсов (ИЭОР)	Контроль ИЭОР	ИЭОР	Изучения электронных образовательных ресурсов	Изучение ЭОР

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

5.1. Планируемые результаты обучения по темам и/или разделам дисциплины

Планируемые результаты обучения по темам и/или разделам дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения дисциплины – согласно п. 1.3. и содержанием дисциплины – согласно п.3. настоящей рабочей программы дисциплины.

5.2. Формы проведения текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости обучающегося в семестре осуществляется в формах, предусмотренных тематическим планом настоящей рабочей программы дисциплины (см. п. 4.1).

5.3. Критерии, показатели и оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся

5.3.1. Условные обозначения:

Типы контроля (ТК)*

Типы контроля		Тип оценки
Присутствие	П	наличие события
Участие (дополнительный контроль)	У	дифференцированный
Изучение электронных образовательных ресурсов (ЭОР)	И	наличие события
Выполнение (обязательный контроль)	В	дифференцированный

Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)**

Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)**	Сокращённое наименование		Содержание
Текущий дисциплинирующий контроль	Дисциплинирующий	Д	Контроль посещаемости занятий обучающимся
Текущий тематический контроль	Тематический	Т	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности на занятиях по теме.
Текущий рубежный (модульный) контроль	Рубежный	Р	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по теме (разделу, модулю) дисциплины
Текущий итоговый контроль	Итоговый	И	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по темам (разделам, модулям) дисциплины

5.3.2. Структура текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

4 семестр

Виды занятий		Формы текущего контроля успеваемости/виды работы						
				ТК*	ВТК**	Max.	Min.	Шаг
Лекционное занятие	ЛЗ	Контроль присутствия	КП	П	Д	1	0	0
Практическое занятие	ПЗ	Контроль присутствия	КП	П	Д	1	0	0
		Опрос устный	ОУ	В	Т	10	0	1
		Опрос письменный	ОП	В	Т	10	0	1
Коллоквиум (рубежный (модульный) контроль)	К	Контроль присутствия	КП	П	Д	1	0	0
		Опрос письменный	ОП	В	Р	20	0	1
		Решение практической (ситуационной) задачи	РЗ	В	Р	20	0	1
Итоговое занятие (итоговый контроль)	ИЗ	Контроль присутствия	КП	П	Д	1	0	0
		Опрос устный	ОУ	В	И	20	0	1

5.3.3. Весовые коэффициенты текущего контроля успеваемости обучающихся (по видам контроля и видам работы)

4 семестр

Вид контроля	План в %	Исходно		Формы текущего контроля успеваемости/виды работы	ТК	План в %	Исходно		Кэф.
		Баллы	%				Баллы	%	
Текущий дисциплинирующий контроль	15	26	11,02	Контроль присутствия	П	15	26	11,02	0,57
Текущий тематический контроль	45	130	55,08	Опрос устный	В	25	100	42,37	0,25
				Опрос письменный	В	20	30	12,71	0,66
Текущий рубежный (модульный) контроль	20	60	22,42	Опрос письменный	В	10	40	16,95	0,25
				Решение практической (ситуационной) задачи	В	10	20	8,47	0,5
Текущий итоговый контроль	20	20	8,47	Опрос устный	В	20	20	8,47	1
Мах. кол. баллов	100	236							

5.4. Методические указания по порядку проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине по формам текущего контроля, предусмотренным настоящей рабочей программой дисциплины

Методические указания по порядку проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине по формам текущего контроля, предусмотренным настоящей рабочей программой дисциплины (см. п. 5.3.2) подготавливаются кафедрой и объявляются преподавателем накануне проведения текущего контроля успеваемости.

Перечень тем и вопросов для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине «Психологическое консультирование»:

1. Понятие и теоретические основы психологического консультирования.
2. Основные цели и задачи психологического консультирования.
3. Тесная взаимосвязь психологического консультирования с психокоррекцией и психотерапией и разграничение этих областей психологической помощи населению.
4. Вклад различных теоретических ориентаций в консультирование (психоанализ, когнитивно-поведенческая терапия, экзистенциально-гуманистическая терапия и др.)
5. Подходы к определению и типологии мишеней психологического вмешательства в контексте задач совершенствования индивидуальных программ психоконсультирования.
6. Современные ориентации психологов относительно структуры консультативного процесса.
7. Структура консультативного процесса. Шесть стадий, отражающих универсальные черты психологического консультирования любой ориентации.
8. Особенности первой встречи с клиентом. Основные фазы.
9. Начальный этап психоконсультирования Контакт с клиентом во время беседы.

10. Выявление запроса и идентификация проблемы в психологическом консультировании.
11. Конструктивные и неконструктивные запросы. Особенности построения взаимодействия с клиентом.
12. Средний этап психоконсультирования. Сбор информации. Идентификация проблемы. Проблемный анализ.
13. Гипотеза в психологическом консультировании и средства ее проверки.
14. Завершающий этап психоконсультирования с точки зрения теоретических психологических моделей.
15. Психологические поглаживания. Условные и безусловные поглаживания. «Пинки» и «Комплименты».
16. Сопротивление в процессе психологического консультирования. Формы сопротивления. Как оно может проявляться в процессе работы.
17. Влияние личности консультанта на эффективность психологического процесса.
18. Типичные ошибки консультанта в процессе проведения психологической консультации.
19. Особенности психодиагностики в процессе консультирования.
20. Гипотеза в психологическом консультировании.
21. Современные технологии и консультативные приемы (уточнение, перефразирование, нереплексивное слушание, отражение чувств, резюмирование, информирование, интерпретация и т.д.)
22. Интервью как основной метод психологического консультирования.
23. Особенности психологического консультирования на разных возрастных этапах.
24. Типы клиентов и особенности взаимоотношений психолог – клиент.
25. Групповые и индивидуальные формы работы психолога-консультанта.
26. Технологии консультирования (в индивидуальном, групповом, семейном).
27. Специфика дистантного психологического консультирования (телефонное консультирование, консультативная переписка, скайп).
28. Достоинства и ограничения дистантного психологического консультирования.
29. Составление комплексных программ предоставления психологической помощи населению.
30. Принципы разработки комплексной программы по индивидуальному консультированию взрослых с учетом их индивидуальных особенностей.
31. Разработка комплексной программы по индивидуальному консультированию взрослых с учетом их индивидуальных особенностей.
32. Принципы разработки комплексной программы по индивидуальному и групповому консультированию детей с учетом их индивидуальных особенностей.
33. Разработка комплексной программы по индивидуальному консультированию детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.
34. Разработка комплексной программы по групповому консультированию взрослых с учетом их индивидуальных особенностей.
35. Разработка комплексной программы по групповому консультированию детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

6. Организация промежуточной аттестации обучающихся

4 семестр

- 1) Форма промежуточной аттестации согласно учебному плану – зачет.
- 2) Форма организации промежуточной аттестации – на основании семестрового рейтинга.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (по периодам освоения образовательной программы) – согласно п. 1.3. настоящей рабочей программы дисциплины

7.2. Критерии, показатели и порядок промежуточной аттестации обучающихся с использованием балльно-рейтинговой системы. Порядок перевода рейтинговой оценки обучающегося в традиционную систему оценок

4 семестр

Порядок промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине в форме зачёта

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачёта проводится на основании результатов текущего контроля успеваемости обучающегося в семестре, в соответствии с расписанием занятий по дисциплине, как правило на последнем занятии.

Время на подготовку к промежуточной аттестации не выделяется.

Критерии, показатели и порядок балльно-рейтинговой системы промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме зачета, а также порядок перевода рейтинговой оценки обучающегося в традиционную систему оценок устанавливается Положением о балльно-рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации с изменениями и дополнениями (при наличии).

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для проведения промежуточной аттестации

Не предусмотрены.

8. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Психологическое консультирование» складывается из контактной работы, включающей занятия лекционного типа (лекции) и занятия семинарского типа (практические занятия, коллоквиумы, итоговое занятие), а также самостоятельной работы. Контактная работа с обучающимися предполагает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Для подготовки к занятиям лекционного типа (лекциям) обучающийся должен:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- ознакомиться с учебным материалом по учебнику, учебным пособиям, а также электронным образовательным ресурсам с темой прочитанной лекции;
- внести дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

– записать возможные вопросы, которые следует задать преподавателю по материалу изученной лекции.

Для подготовки к занятиям семинарского типа обучающийся должен:

–внимательно изучить теоретический материал по конспекту лекции, учебникам, учебным пособиям, а также электронным образовательным ресурсам;

–подготовиться к выступлению на заданную тему или устному опросу;

–выполнить письменную работу;

–подготовить доклад, презентацию.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью обучения и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний, выполнение учебных заданий, подготовку к предстоящим занятиям, текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

Выполнение домашних заданий осуществляется в форме:

- работы с учебной, учебно-методической и научной литературой, электронными образовательными ресурсами (например, просмотр видеолекций или учебных фильмов), конспектами обучающегося: чтение, изучение, анализ, сбор и обобщение информации, её конспектирование и реферирование, перевод текстов, составление профессиональных глоссариев;

- подготовки тематических сообщений и выступлений;

- выполнения письменных контрольных работ.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по дисциплине «Психологическое консультирование» осуществляется в ходе проведения отдельного вида занятия – коллоквиума. Текущий контроль включает в себя текущий тематический контроль, текущий рубежный (модульный) контроль и текущий итоговый контроль.

Для подготовки к текущему тематическому контролю обучающемуся следует изучить учебный материал по теме занятия или отдельным значимым учебным вопросам, по которым будет осуществляться опрос.

Для подготовки к текущему рубежному (модульному) контролю и текущему итоговому контролю обучающемуся следует изучить учебный материал по наиболее значимым темам и (или) разделам дисциплины в семестре.

Промежуточная аттестация в форме зачета по дисциплине «Психологическое консультирование» проводится на основании результатов текущего контроля успеваемости обучающегося в семестре.

9. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

9.1. Литература по дисциплине:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания	Наличие литературы в библиотеке	
		Кол. экз.	Электр. адрес ресурса
1	2	3	4
1	Основы психологического консультирования [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие/М. А. Ишкова. – Москва : ФЛИНТА, 2015. – 115 с. – Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	-	Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .
2	Психологическое консультирование [Электронный ресурс]: / Р. С. Немов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 440 с. – Режим доступа: http:// urait.ru	-	Режим доступа: http://ibooks.ru .
3	Психология здоровья [Электронный ресурс] / Ю. Г. Фролова. – Минск : Вышэйш. шк., 2014. – 255 с. - Режим доступа: http://ibooks.ru .	-	Режим доступа: https://ibooks.ru/bookshelf/338989/reading

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины:

Электронное информационное обеспечение и профессиональные базы данных
Электронная библиотечная система РНИМУ
<https://library.rsmu.ru/resources/e-lib/els/>

Справочные правовые системы
ГАРАНТ <https://www.garant.ru/>
Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
Каталог национальных стандартов
<https://www.gost.ru/portal/gost/home/standarts/catalognational>

Современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий) и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы, к которым обеспечивается доступ для сотрудников и обучающихся РНИМУ

Консультант студента <https://www.studentlibrary.ru/>

ЭБС «Айбукс» <https://ibooks.ru/>

ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/>

ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

ЭБС «IPR BOOKS» <https://www.iprbookshop.ru/>

ЭБС «Букап» <https://www.books-up.ru/>

Зарубежные ресурсы

Полнотекстовая коллекция ведущих журналов по биомедицинским исследованиям «Pub Med» <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/>

Реферативная и аналитическая база научных публикаций и цитирования издательства Elsevier «Scopus»
<https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic&zone=header&origin=#basic>

База рефератов и полных текстов научных статей PNAS Online <https://www.pnas.org/>

Аналитическая и цитатная база данных журнальных статей компании Thomson Reuters «Web of Science» <https://clarivate.com/>

Платформа Health Psychology <https://www.apa.org/pubs/journals/hea/>

Отечественные ресурсы

Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>

Российская национальная библиотека <https://nlr.ru/>

Государственная публичная научно-техническая библиотека России
<https://www.gpntb.ru>

Государственная публичная научно-техническая библиотека СО РАН
<http://www.spsl.nsc.ru>

Библиотека по естественным наукам РАН <http://www.benran.ru>

Научная библиотека Московского государственного университета <https://nbmgu.ru/>

Всероссийская патентно-техническая библиотека <https://www.fips.ru/about/vptb-otdelenie-vserossiyskaya-patentno-tekhnicheskaya-biblioteka/index.php>

Фундаментальная библиотека Института научной информации по общественным наукам РАН <http://inion.ru/>

Федеральная электронная медицинская библиотека <https://femb.ru/>

Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
Архив научных журналов НЭИКОН <https://neicon.ru/science/archive-journals>
Национальная электронная библиотека Портал СИГЛА <https://rusneb.ru/>
Проект Научной библиотеки МГУ КиберЛенинка <https://cyberleninka.ru/>
Научная электронная библиотека Российской академии естествознания SciGuide
<https://monographies.ru/ru>

Электронный навигатор зарубежных и отечественных научных электронных ресурсов открытого доступа в Интернет <http://www.prometeus.nsc.ru/sciguide/>

Главный внештатный специалист по медицинской психологии министерства здравоохранения российской федерации. Методические (клинические) рекомендации http://psyrus.ru/med_psy/klinicheskie-rekomendatsii/

Российское психологическое общество. Официальный сайт профессиональной корпорации психологов России http://psyrus.ru/news/news_rpo/unit/8461/

Научно-техническая информация

Российская книжная палата Государственного комитета РФ по печати — по опубликованным в Российской Федерации произведениям печати и государственной библиографии; <https://www.bookchamber.ru/>

Российский государственный архив научно-технической документации

Научно-технический центр «Информрегистр» — по электронным изданиям <http://infoereg.ru/>

Министерство здравоохранения Российской Федерации <https://minzdrav.gov.ru/>

Министерство образования и науки Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>

Всемирная организация здравоохранения <https://www.who.int/ru>

Полнотекстовая база данных «Medline Complete» <https://www.ebsco.com/e/ru-ru>

Электронный рубрикатор клинических рекомендаций <https://cr.minzdrav.gov.ru/>

Федеральная служба государственной статистики <https://rosstat.gov.ru/>

9.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при наличии)

1. Автоматизированная образовательная среда университета.
2. Балльно-рейтинговая система контроля качества освоения образовательной программы в автоматизированной образовательной системе университета.
3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:
 - Office Standard/ Professional Plus 2010 with SP1, дог. № 65164326 от 08.05.2015 (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно;
 - Kaspersky Endpoint Security 10, дог. № 246-M3-19 (32 шт.) (Касперский), срок действия лицензии: 27.02.2019-21.03.2021;
 - Справочно-правовая система «Консультант плюс» сетевая версия», дог. № 093-0А-19, (18 шт.), срок действия лицензии: 16.04.2019 – 16.04.2020;
 - Adobe Reader, [get/adobe.com/ru/reader/otherversions](http://get.adobe.com/ru/reader/otherversions), (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
 - Adobe Flash Player, [get/adobe.com/ru/flashplayer/otherversions](http://get.adobe.com/ru/flashplayer/otherversions), (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
 - Google Chrome, www.google.ru/intl/ru/chrom/browser/privacy/eula_text.html, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
 - Mozilla Firefox, Mozilla Public License, www.Mozilla.org/MPL/2.0, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;

- 7-Zip, GNU Lesser General Public License, www.gnu.org/licenses/lgpl.html, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
- FastStone Image Viewer, GNU Lesser General Public License, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
- Windows 8.1 Enterprise Windows 8.1 Professional, дог. № 65162986 от 08.05.2015, (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно.

9.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная мультимедийными и иными средствами обучения. Оснащение: наборы наглядных электронных материалов по различным разделам дисциплины, учебная мебель (столы, стулья), ноутбук, проектор, экран.

Аудитория, оборудованная специализированным программно-аппаратным оборудованием для формирования практических навыков. Оснащение: рабочее место преподавателя, компьютеризированные рабочие места, дисплей интерактивный Classic Solution IFP-657P4R; система виртуальной реальности HTC Vive Pro Eye, ноутбук, проектор, экран.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: учебная мебель (столы, стулья), компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочей программе дисциплины, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Заведующий кафедрой

Гарданова Ж.Р.

Сведения об изменениях в рабочей программе дисциплины

«Психологическое консультирование: технология и методика процесса»

для образовательной программы высшего образования – программы специалитета по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности на _____ учебный год.

Рабочая программа дисциплины с изменениями рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____ Институт клинической психологии и социальной работы (Протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.).

Изменения внесены в п.

Далее приводится текст рабочей программы дисциплины в части, касающейся изменений.

Заведующий кафедрой

(ФИО)

	Содержание	Стр.
1.	Общие положения	4
2.	Формы работы обучающихся, виды учебных занятий и их трудоёмкость	9
3.	Содержание дисциплины	10
4.	Тематический план дисциплины	11
5.	Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине	14
6.	Организация промежуточной аттестации обучающихся	17
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	18
8.	Методические указания обучающимся по освоению дисциплины	18
9.	Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины	19
	Приложения:	
1)	Сведения об изменениях в рабочей программе дисциплины	23