

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)**

Институт клинической психологии и социальной работы

«УТВЕРЖДАЮ»

**Директор Института клинической
психологии и социальной работы
д-р психол. наук, проф.**

В.Б. Никишина
«21» марта 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.В.О.13 «УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ»

**для образовательной программы высшего образования -
программы специалитета
по специальности
37.05.02 Психология служебной деятельности
Специализация:
«Психология безопасности»**

Москва 2023 г.

Настоящая рабочая программа дисциплины Б.1.В.О.13 «Управление конфликтами» (Далее – рабочая программа дисциплины) является частью программы специалитета по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности.

Специализация образовательной программы: «Психология безопасности».

Форма обучения: очная

Рабочая программа дисциплины подготовлена на кафедре социальной работы Института клинической психологии и социальной работы (далее – кафедра) ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России авторским коллективом под руководством заведующего кафедрой Барковой Валентины Леонидовны, канд.психол.наук.

Составители:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность	Основное место работы	Подпись
1.	Кокорева Марина Евгеньевна	Канд. социол. наук	Доцент кафедры социальной работы ИКПСР	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	
2.	Сокольская Марина Вячеславовна	Д-р. психол. наук, доцент	Профессор кафедры социальной работы ИКПСР	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (Протокол № 8 от «16» марта 2023 г.).

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению рецензентами:

№ п.п.	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность	Основное место работы	Подпись
1.	Сотников Владислав Андреевич	канд. психол.наук	Заведующий кафедрой общей психологии и психологии развития ИКПСР	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена советом Института клинической психологии и социальной работы, протокол № 8 от «21» марта 2023 г.

Нормативно-правовые основы разработки и реализации рабочей программы дисциплины:

1) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – специалитет по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, утвержденный Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «31» августа 2020 г. № 1137 (Далее – ФГОС ВО (3++)).

2) Общая характеристика образовательной программы.

3) Учебный план образовательной программы.

4) Устав и локальные нормативные акты Университета.

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи освоения дисциплины

1.1.1. Целью освоения учебной дисциплины «Управление конфликтами» является получение обучающимися системных теоретических, научных и прикладных знаний в области теоретико-методических основ конфликтологии, теоретических и прикладных знаний о сущности, методах, этапах, технологиях, принципах эффективного взаимодействия, медиации в социальной сфере с последующим применением их в профессиональной деятельности.

1.1.2. Задачи, решаемые в ходе освоения программы дисциплины:

- формирование системных теоретических, научных и прикладных знаний о теоретико-методологических и технологических основах реализации медиации и эффективного взаимодействия в сфере психологии служебной деятельности;
- формирование и развитие умений и навыков анализа, оценки, предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций в сфере психологии служебной деятельности;
- формирование опыта практической деятельности по реализации навыков медиации в конфликтных ситуациях в сфере психологии служебной деятельности;
- формирование опыта практической деятельности самостоятельной разработки методов, программ медиации эффективного взаимодействия в сфере психологии служебной деятельности;
- развитие профессионально важных качеств личности, значимых для реализации формируемых компетенций.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление конфликтами» изучается в 5-ом семестре и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока Б1 Дисциплины. Является дисциплиной по выбору.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е.

Для успешного освоения настоящей дисциплины обучающиеся должны освоить следующие дисциплины: Методы группового тренинга; Социальная психология; Психология массовых манипуляций; Коммуникативное поведение в цифровой среде; Управление проектами; Психологическое консультирование; Психологическое обеспечение служебной деятельности; Психология труда.

Знания, умения и опыт практической деятельности, приобретенные при освоении настоящей дисциплины, необходимы для успешного освоения дисциплин: Практикум по оказанию экстренной психологической помощи; Профессиональная этика и служебный этикет; Психология экстремальных ситуаций и кризисных состояний; Психологическая безопасность субъекта профессиональной деятельности; Психологическое консультирование в организации; Психология групп; Технологии психологической помощи в кризисных и экстремальных ситуациях; Психология влияния; Психология массовых манипуляций.

1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

5 семестр

Код и наименование компетенции		
Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины (уровень сформированности индикатора (компетенции))	
Профессиональные компетенции		
ПК-2. Способен осуществлять мониторинг психологической безопасности и комфортности среды проживания населения		
ПК-2. ИД1 – Выделяет критерии психологической безопасности людей в зависимости от социальной ситуации	Знать:	актуальные теоретико-методологические и практические проблемы современной конфликтологии; сущность конфликта, его генезис, типологию (виды конфликтов), структуру, динамику (этапы), функции, методы изучения и управления конфликтами; конструктивные и деструктивные принципы и модели организации переговорного процесса; психологические механизмы личностной самозащиты медиатора в процессе ведения переговоров с субъектами конфликтного взаимодействия.
	Уметь:	осуществлять профилактику синдрома эмоционального выгорания у медиатора; способствовать развитию стрессоустойчивости и механизмов психологической защиты у медиатора.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	управления конфликтными ситуациями с помощью специальных технологий урегулирования.
ПК-6. Способен осуществлять индивидуальное или групповое консультирование представителям социально уязвимых слоев населения		
ПК-6. ИД1 – Владеет современными методами и технологиями индивидуального и группового консультирования взрослых	Знать:	специфику коммуникации в служебном коллективе.
	Уметь:	выстраивать эффективное взаимодействие в служебном коллективе и со специалистами смежных профессий.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	регуляции общения в междисциплинарной бригаде с учетом стратегий коммуникации и особенностей групповой динамики.
ПК-6. ИД2 – Осуществляет индивидуальное и групповое консультирование взрослых с учетом их индивидуальных особенностей	Знать:	закономерности эффективной коммуникации, специфику коммуникации внутри коллектива.
	Уметь:	налаживать в процессе тренинга психологический климат и общение внутри команды, сформированной из сотрудников коллектива служебной деятельности.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	применения техник медиации в коммуникативном взаимодействии в организациях служебной деятельности.

2. Формы работы обучающихся, виды учебных занятий и их трудоёмкость

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий/ Формы промежуточной аттестации	Всего часов	Распределение часов по семестрам											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Учебные занятия													
Контактная работа обучающихся с преподавателем в семестре (КР), в т.ч.:	90					90							
Лекционное занятие (ЛЗ)	18					18							

Семинарское занятие (СЗ)														
Практическое занятие (ПЗ)	64					64								
Практикум (П)														
Лабораторно-практическое занятие (ЛПЗ)														
Лабораторная работа (ЛР)														
Клинико-практические занятия (КПЗ)														
Специализированное занятие (СПЗ)														
Комбинированное занятие (КЗ)														
Коллоквиум (К)	6					6								
Контрольная работа (КР)														
Итоговое занятие (ИЗ)	2					2								
Групповая консультация (ГК)														
Конференция (Конф.)														
Иные виды занятий														
Самостоятельная работа обучающихся в семестре (СРО), в т.ч.	54					54								
Подготовка к учебным аудиторным занятиям														
Подготовка истории болезни														
Подготовка курсовой работы														
Подготовка реферата														
Иные виды самостоятельной работы (в т.ч. выполнение практических заданий проектного, творческого и др. типов)														
Промежуточная аттестация														
Контактная работа обучающихся в ходе промежуточной аттестации (КРПА), в т.ч.:														
Зачёт (З)														
Защита курсовой работы (ЗКР)														
Экзамен (Э)**														
Самостоятельная работа обучающихся при подготовке к промежуточной аттестации (СРПА), в т.ч.														
Подготовка к экзамену**														
Общая трудоемкость дисциплины (ОТД)	в часах: ОТД = КР+СРС+КРПА+СРПА	144				144								
	в зачетных единицах: ОТД (в часах):36	4				4								

3. Содержание дисциплины

3.1. Содержание разделов, тем дисциплины

№ п/п	Шифр компетенции	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела и темы в дидактических единицах
1	2	3	4
1.	ПК-2. ИД1 ПК-6. ИД1 ПК-6. ИД2	Тема 1. Основы эффективного взаимодействия: теоретический, практический, методический аспекты	Понятие коммуникации, ее сущность и структура. Основные каналы и институты коммуникации. Теоретические основы социальных и профессиональных коммуникаций. Особенности коммуникации и взаимодействия в социальной группе. Социальное согласие и роль социального согласия в межличностном общении. Формирование социальных ожиданий. Социальные

			установки и их влияние на межличностное общение. Коммуникативные техники взаимодействия. Самопрезентация. Функции, структура, этика профессиональной коммуникации. Деловая коммуникация как социокультурный механизм взаимодействия между социальной средой и речевым поведением. Базовые коммуникативные навыки. Речевой этикет. Тактика речевого поведения. Взаимодействие культур. Концепция диалога культур В. Библера. Методология взаимодействия культур М. Бахтина. Принципы взаимодействия культур. Типы взаимодействия. Коммуникативное сознание и механизмы межкультурной коммуникации. Социокультурная коммуникация. Переговоры как форма деловой коммуникации, основные подходы к ведению переговоров. Тактика и стратегия ведения деловых переговоров. Определение стратегий делового общения. Теория переговоров (Р. Фишер, У. Юри, В. Мастенброк). Функции деловых переговоров. Подготовка к переговорному процессу. Процедуры переговоров. Методы ведения переговоров. Конструктивные и деструктивные принципы и модели организации переговорного процесса. Основные этапы ведения переговоров. Способы подачи позиций. Приемы ведения переговоров. Плюсы и минусы различных стратегий ведения переговоров. Оформление реалистичных соглашений. Анализ итогов деловых переговоров. Рекомендации по успешному ведению переговоров. Недостатки при ведении переговоров. Этика переговорного процесса. Использование манипулятивных техник в переговорах. Критерии оценки эффективности переговоров. Деловая беседа как основная форма делового общения. Деловые собрания и совещания. Использование навыков фасилитации в групповом взаимодействии. Принципы командного взаимодействия и построение эффективного командного взаимодействия. Формирование команды и описание этапов развития команды. Различные роли участников команды. Методы саморегуляции.
2.	ПК-2. ИД1 ПК-6. ИД1 ПК-6. ИД2	Тема 2. Методология и основы конфликтологии	Философско-социологическая традиция изучения конфликтов. Психологическая традиция изучения конфликтов. Развитие конфликтологической мысли в России и в зарубежной науке. Вариативные концепции конфликта. Становление конфликтологической науки и практики в 70-е г. г. XX в. Разработка переговорных методик разрешения конфликта, технологий переговоров с участием посредника (медиатора). Понятийный и методологический аппарат конфликтологии. Современная конфликтология как наука, ее объект, предмет, задачи. Основные категории: сущность конфликта, его генезис, типология (виды конфликтов), структура, динамика (этапы), функции, методы изучения, управление конфликтом. Актуальные теоретико-методологические и практические проблемы современной конфликтологии. Межпредметные связи конфликтологии в системе наук. Общая теория конфликта (феноменология конфликтов).

			Особенности динамики различных видов конфликтов. Конфликты в различных сферах социального взаимодействия. Теория и практика управления конфликтом. Предупреждение конфликта. Использование коммуникативных, информационных, социально-психологических и организационных технологий при регулировании конфликта. Виды арбитражного способа урегулирования конфликта. Стресс как неотъемлемая составляющая конфликта. Типология конфликтных личностей. Психодиагностические методы изучения конфликтности человека и особенностей протекания конфликтной ситуации.
3.	ПК-2. ИД1 ПК-6. ИД1 ПК-6. ИД2	Тема 3. Теоретико-методические основы медиации	Понятие медиации. Основы регулирования медиативной деятельности в Российской Федерации. Медиация как междисциплинарная научная область и практика. Требования, предъявляемые к медиатору. Факторы выбора формы посредничества в конфликте. Принципы медиации. Функции медиатора. Информация в медиации. Инструменты медиации, их виды и значение. Различные школы и подходы в медиации. Процедура медиации и ее фазы. Тактики взаимодействия медиатора с оппонентами и этапы медиативной процедуры. Психологические механизмы личностной самозащиты медиатора в процессе ведения переговоров с субъектами конфликтного взаимодействия. Этапы медиативной сессии и их документационное обеспечение. Основные профессионально-этические принципы деятельности медиатора в процессе урегулирования конфликтов. Сферы применения медиативного подхода. Медиация при разрешении семейных споров (разводов, раздела имущества, наследственных споров, споров об определении места жительства ребенка). Школьная медиация. Медиация при разрешении трудовых споров. Медиация при разрешении гражданско-правовых споров. Медиация при разрешении корпоративных споров. Медиация в публично-правовой сфере. Конфессиональная медиация и др. Профилактика синдрома эмоционального выгорания у медиатора. Диагностика синдрома эмоционального сгорания. Развитие стрессоустойчивости и механизмов психологической защиты у медиатора. Эффективность медиации

3.2. Перечень разделов, тем дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися (при наличии)

Тем дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися в программе не предусмотрено.

4. Тематический план дисциплины

4.1. Тематический план контактной работы обучающихся с преподавателем

№ п/п	Виды учебных занятий/ форма промежуточной аттестации*	Период обучения (семестр). Порядковые номера и наименование тем. Темы учебных занятий.	Количество часов контактной работы	Виды текущего контроля успеваемости**	Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации***			
					КП	А	ОК	ОП
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Тема 1. Основы эффективного взаимодействия: теоретический, практический, методический аспекты						
1.	ЛЗ	Теоретические основы социальных и профессиональных коммуникаций.	2	Д	+			
2.	ПЗ	Особенности коммуникации и взаимодействия в социальной группе.	2	Д, Т	+	+		
3.	ПЗ	Понятие коммуникации, ее сущность и структура. Основные каналы и институты коммуникации.	2	Д, Т	+	+		
4.	ПЗ	Формирование социальных ожиданий. Социальные установки и их влияние на межличностное общение.	2	Д, Т	+	+		
5.	ПЗ	Коммуникативные техники взаимодействия.	2	Д, Т	+	+		
6.	ЛЗ	Самопрезентация. Функции, структура, этика профессиональной коммуникации. Деловая коммуникация как социокультурный механизм взаимодействия между социальной средой и речевым поведением.	2	Д	+			
7.	ПЗ	Речевой этикет. Тактика речевого поведения. Взаимодействие культур.	2	Д, Т	+	+	+	
8.	ПЗ	Переговоры как форма деловой коммуникации, основные подходы к ведению переговоров.	2	Д, Т	+	+		
9.	ПЗ	Подготовка к переговорному процессу. Процедуры переговоров.	2	Д, Т	+	+	+	
10.	ПЗ	Тактика и стратегия ведения деловых переговоров. Определение стратегий делового общения.	2	Д, Т	+	+		
11.	ЛЗ	Конструктивные и деструктивные принципы и модели организации переговорного процесса.	2	Д	+			
12.	ПЗ	Рекомендации по успешному ведению переговоров. Недостатки при ведении переговоров.	2	Д, Т	+	+	+	
13.	ПЗ	Деловая беседа как основная форма делового общения. Деловые собрания и совещания.	2	Д, Т	+	+		
14.	ПЗ	Формирование команды и описание этапов развития команды. Различные роли участников команды. Методы саморегуляции.	2	Д, Т	+	+		
15.	К	<i>Текущий рубежный (модульный) контроль по теме 1</i>	2	Д, Р	+			+
		Тема 2. Методология и основы конфликтологии						
16.	ЛЗ	Философско-социологическая традиция изучения конфликтов. Психологическая традиция изучения конфликтов.	2	Д	+			

17.	ПЗ	Разработка переговорных методик разрешения конфликта, технологий переговоров с участием посредника (медиатора).	2	Д, Т	+	+	+	
18.	ПЗ	Вариативные концепции конфликта. Становление конфликтологической науки и практики в 70-е г. г. XX в.	2	Д, Т	+	+		
19.	ПЗ	Актуальные теоретико- методологические и практические проблемы современной конфликтологии.	2	Д, Т	+	+		
20.	ПЗ	Современная конфликтология как наука, ее объект, предмет, задачи.	2	Д, Т	+	+	+	
21.	ЛЗ	Общая теория конфликта (феноменология конфликтов).	2	Д	+			
22.	ПЗ	Особенности динамики различных видов конфликтов. Конфликты в различных сферах социального взаимодействия.	2	Д, Т	+	+	+	
23.	ПЗ	Теория и практика управления конфликтом.	2	Д, Т	+	+		
24.	ПЗ	Использование коммуникативных, информационных, социально-психологических и организационных технологий при регулировании конфликта.	2	Д, Т	+	+		
25.	ПЗ	Стресс как неотъемлемая составляющая конфликта. Типология конфликтных личностей.	2	Д, Т	+	+	+	
26.	ЛЗ	Виды арбитражного способа урегулирования конфликта.	2	Д	+			
27.	ПЗ	Психодиагностические методы изучения конфликтности человека и особенностей протекания конфликтной ситуации.	2	Д, Т	+	+	+	
28.	ПЗ	Предупреждение конфликта.	2	Д, Т	+	+		
29.	ПЗ	Межпредметные связи конфликтологии в системе наук.	2	Д, Т	+	+		
30.	К	<i>Текущий рубежный (модульный) контроль по теме 2</i>	2	Д, Р	+			+
		Тема 3. Теоретико-методические основы медиации						
31.	ЛЗ	Медиация как междисциплинарная научная область и практика.	2	Д	+			
32.	ПЗ	Инструменты медиации, их виды и значение.	2	Д, Т	+	+	+	
33.	ПЗ	Процедура медиации и ее фазы.	2	Д, Т	+	+		
34.	ПЗ	Основные профессионально-этические принципы деятельности медиатора в процессе урегулирования конфликтов.	2	Д, Т	+	+		
35.	ПЗ	Сферы применения медиативного подхода.	2	Д, Т	+	+	+	
36.	ЛЗ	Психологические механизмы личностной самозащиты медиатора в процессе ведения переговоров с субъектами конфликтного взаимодействия.	2	Д	+			
37.	ПЗ	Медиация при разрешении семейных споров (разводов, раздела имущества, наследственных споров, споров об определении места жительства ребенка).	2	Д, Т	+	+	+	
38.	ПЗ	Школьная медиация. Медиация при разрешении трудовых споров.	2	Д, Т	+	+		
39.	ПЗ	Медиация при разрешении гражданско-правовых споров. Медиация при разрешении корпоративных споров.	2	Д, Т	+	+		
40.	ПЗ	Медиация в публично-правовой сфере. Конфессиональная медиация.	2	Д, Т	+	+	+	

41.	ЛЗ	Основы регулирования медиативной деятельности в Российской Федерации.	2	Д	+			
42.	ПЗ	Профилактика синдрома эмоционального выгорания у медиатора. Диагностика синдрома эмоционального сгорания.	2	Д, Т	+	+	+	
43.	ПЗ	Развитие стрессоустойчивости и механизмов психологической защиты у медиатора.	2	Д, Т	+	+		
44.	К	<i>Текущий рубежный (модульный) контроль по теме 3</i>	2	Д, Р	+			+
45.	ИЗ	<i>Текущий итоговый контроль по темам 1-3</i>	2	Д, И	+		+	
		Всего часов за семестр:	90					
		Всего часов по дисциплине:	90					

Условные обозначения:

Виды учебных занятий и формы промежуточной аттестации *

Виды учебных занятий, формы промежуточной аттестации	Сокращённое наименование	
Лекционное занятие	Лекция	ЛЗ
Семинарское занятие	Семинар	СЗ
Практическое занятие	Практическое	ПЗ
Практикум	Практикум	П
Лабораторно-практическое занятие	Лабораторно-практическое	ЛПЗ
Лабораторная работа	Лабораторная работа	ЛР
Клинико-практические занятия	Клинико-практическое	КПЗ
Специализированное занятие	Специализированное	СЗ
Комбинированное занятие	Комбинированное	КЗ
Коллоквиум	Коллоквиум	К
Контрольная работа	Контр. работа	КР
Итоговое занятие	Итоговое	ИЗ
Групповая консультация	Групп. консультация	КС
Конференция	Конференция	Конф.
Защита курсовой работы	Защита курсовой работы	ЗКР
Экзамен	Экзамен	Э

Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)**

Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)**	Сокращённое наименование		Содержание
Текущий дисциплинирующий контроль	Дисциплинирующий	Д	Контроль посещаемости занятий обучающимся
Текущий тематический контроль	Тематический	Т	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности на занятиях по теме
Текущий рубежный (модульный) контроль	Рубежный	Р	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по теме (разделу, модулю) дисциплины
Текущий итоговый контроль	Итоговый	И	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по темам (разделам, модулям) дисциплины

**Формы проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся/виды работы обучающихся/ *****

№	Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (ФТКУ) ***	Техническое и сокращённое наименование		Виды работы обучающихся (ВРО) ***	Типы контроля
1	Контроль присутствия (КП)	Присутствие	КП	Присутствие	Присутствие
2	Учет активности (А)	Активность	А	Работа на занятии по теме	Участие
3	Опрос устный (ОУ)	Опрос устный	ОУ	Выполнение задания в устной форме	Выполнение обязательно
4	Опрос письменный (ОП)	Опрос письменный	ОП	Выполнение задания в письменной форме	Выполнение обязательно
5	Опрос комбинированный (ОК)	Опрос комбинированный	ОК	Выполнение заданий в устной и письменной форме	Выполнение обязательно
6	Тестирование в электронной форме (ТЭ)	Тестирование	ТЭ	Выполнение тестового задания в электронной форме	Выполнение обязательно
7	Проверка реферата (ПР)	Реферат	ПР	Написание (защита) реферата	Выполнение обязательно
8	Проверка лабораторной работы (ЛР)	Лабораторная работа	ЛР	Выполнение (защита) лабораторной работы	Выполнение обязательно
9	Подготовка учебной истории болезни (ИБ)	История болезни	ИБ	Написание (защита) учебной истории болезни	Выполнение обязательно
10	Решение практической (ситуационной) задачи (РЗ)	Практическая задача	РЗ	Решение практической (ситуационной) задачи	Выполнение обязательно
11	Подготовка курсовой работы (ПКР)	Курсовая работа	ПКР	Выполнение (защита) курсовой работы	Выполнение обязательно
12	Клинико-практическая работа (КПР)	Клинико- практическая работа	КПР	Выполнение клинико- практической работы	Выполнение обязательно
13	Проверка конспекта (ПК)	Конспект	ПК	Подготовка конспекта	Выполнение обязательно
14	Проверка контрольных нормативов (ПKN)	Проверка нормативов	ПKN	Сдача контрольных нормативов	Выполнение обязательно
15	Проверка отчета (ПО)	Отчет	ПО	Подготовка отчета	Выполнение обязательно
16	Контроль выполнения домашнего задания (ДЗ)	Контроль самостоятельной работы	ДЗ	Выполнение домашнего задания	Выполнение обязательно, Участие
17	Контроль изучения электронных образовательных ресурсов (ИЭОР)	Контроль ИЭОР	ИЭОР	Изучения электронных образовательных ресурсов	Изучение ЭОР

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

5.1. Планируемые результаты обучения по темам и/или разделам дисциплины

Планируемые результаты обучения по темам и/или разделам дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения дисциплины – согласно п. 1.3. и содержанием дисциплины – согласно п.3. настоящей рабочей программы дисциплины.

5.2. Формы проведения текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости обучающегося в семестре осуществляется в формах, предусмотренных тематическим планом настоящей рабочей программы дисциплины (см. п. 4.1).

5.3. Критерии, показатели и оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся

5.3.1. Условные обозначения:

Типы контроля (ТК)*

Типы контроля		Тип оценки
Присутствие	П	наличие события
Участие (дополнительный контроль)	У	дифференцированный
Изучение электронных образовательных ресурсов (ЭОР)	И	наличие события
Выполнение (обязательный контроль)	В	дифференцированный

Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)**

Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)**	Сокращённое наименование		Содержание
Текущий дисциплинирующий контроль	Дисциплинирующий	Д	Контроль посещаемости занятий обучающимся
Текущий тематический контроль	Тематический	Т	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности на занятиях по теме.
Текущий рубежный (модульный) контроль	Рубежный	Р	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по теме (разделу, модулю) дисциплины
Текущий итоговый контроль	Итоговый	И	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по темам (разделам, модулям) дисциплины

5.3.2. Структура текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

5 семестр

Виды занятий		Формы текущего контроля успеваемости/виды работы						
				ТК*	ВТК**	Max.	Min.	Шаг
Лекционное занятие	ЛЗ	Контроль присутствия	КП	П	Д	1	0	0
Практическое занятие	ПЗ	Контроль присутствия	КП	П	Д	1	0	0
		Учет активности	А	У	Т	10	1	1

		Опрос комбинированный	ОК	В	Т	10	1	1
Коллоквиум (текущий рубежный (модульный) контроль)	К	Контроль присутствия	КП	П	Д	1	0	0
		Опрос письменный	ОП	В	Р	10	0	1
Итоговое занятие (текущий итоговый контроль)	ИЗ	Контроль присутствия	КП	П	Д	1	0	0
		Опрос комбинированный	ОК	В	И	20	0	1

5.3.3. Весовые коэффициенты текущего контроля успеваемости обучающихся (по видам контроля и видам работы)

5 семестр

Вид контроля	План в %	Исходно		Формы текущего контроля успеваемости/ виды работы	ТК	План в %	Исходно		Кэф.
		Баллы	%				Баллы	%	
Текущий дисциплинирующий контроль	5	45	8,57	Контроль присутствия	П	5	45	8,57	0,11
Текущий тематический контроль	40	430	81,9	Учет активности	У	10	300	57,14	0,03
				Опрос комбинированный	В	30	130	24,76	0,23
Текущий рубежный (модульный) контроль	25	30	5,71	Опрос письменный	В	25	30	5,71	0,83
Текущий итоговый контроль	30	20	3,80	Опрос комбинированный	В	30	20	3,80	1,5
Мах. кол. баллов	100	525							

5.4. Методические указания по порядку проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине по формам текущего контроля, предусмотренным настоящей рабочей программой дисциплины

Методические указания по порядку проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине по формам текущего контроля, предусмотренным настоящей рабочей программой дисциплины (см. п. 5.3.2), подготавливаются кафедрой и объявляются преподавателем накануне проведения текущего контроля успеваемости.

Примерный перечень вопросов и тем для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине: «Управление конфликтами»

1. Социальные конфликты: понятие и сущность.
2. Понятие конфликта. Определение его сущности.
3. Функции и границы конфликтов.
4. Классификация конфликтов.
5. Объект и предмет конфликтного процесса.
6. Субъекты конфликтного процесса.
7. Модель развития конфликта.
8. Схема развития конфликта.
9. Алгоритм анализа и оценки ситуации в конфликте.
10. Прогнозирование конфликта в организации.
11. Предупреждение конфликтов: управленческий подход.

12. Основные направления управленческого подхода в предупреждении конфликтов.
13. Структурные методы управления конфликтом.
14. Горизонтальные и вертикальные коммуникации в организации.
15. Роль корпоративной культуры в разрешении конфликтов.
16. Эффективное управленческое решение как условие предупреждения и разрешения конфликта.
17. Социально-психологические технологии управления конфликтами.
18. Содержание управления конфликтами.
19. Технологии рационального поведения в конфликте.
20. Психология переговорного процесса по разрешению конфликтов.
21. Модели поведения партнеров в переговорном процессе.
22. Основные психологические концепции внутриличностных конфликтов
23. Понятие межличностного конфликта и его особенности.
24. Сферы проявления межличностных конфликтов.
25. Управление межличностными конфликтами.
26. Понятие групповых конфликтов и их классификация. Конфликт «личность — группа».
27. Межгрупповые конфликты.

6. Организация промежуточной аттестации обучающихся

5 семестр

- 1) Форма промежуточной аттестации согласно учебному плану – зачет.
- 2) Форма организации промежуточной аттестации – на основании семестрового рейтинга.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (по периодам освоения образовательной программы) – согласно п. 1.3. настоящей рабочей программы дисциплины

7.2. Критерии, показатели и порядок промежуточной аттестации обучающихся с использованием балльно-рейтинговой системы. Порядок перевода рейтинговой оценки обучающегося в традиционную систему оценок

5 семестр

Порядок промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине в форме зачёта

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачёта проводится на основании результатов текущего контроля успеваемости обучающегося в семестре, в соответствии с расписанием занятий по дисциплине на последнем занятии.

Время на подготовку к промежуточной аттестации не выделяется.

Критерии, показатели и порядок балльно-рейтинговой системы промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме зачета, а также порядок перевода рейтинговой оценки обучающегося в традиционную систему оценок устанавливается Положением о балльно-рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации с изменениями и дополнениями (при наличии).

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для проведения промежуточной аттестации

Не предусмотрены.

8. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины

Освоение обучающимися учебной дисциплины «Управление конфликтами» складывается из контактной работы, включающей занятия лекционного типа (лекции) и занятия семинарского типа (практические занятия, коллоквиумы), а также самостоятельной работы. Контактная работа с обучающимися предполагает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Для подготовки к занятиям лекционного типа (лекциям) обучающийся должен:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- ознакомиться с учебным материалом по учебнику, учебным пособиям, а также электронным образовательным ресурсам с темой прочитанной лекции;
- внести дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- записать возможные вопросы, которые следует задать преподавателю по материалу изученной лекции.

Для подготовки к практическим занятиям обучающийся должен:

- внимательно изучить теоретический материал по конспекту лекции, учебникам, учебным пособиям, а также электронным образовательным ресурсам;
- подготовиться к выступлению на заданную тему;
- выполнить письменную работу;
- подготовить доклад, презентацию.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью обучения и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний, выполнение учебных заданий, подготовку к предстоящим занятиям, текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

Выполнение домашних заданий осуществляется в форме:

- работы с учебной, учебно-методической и научной литературой, электронными образовательными ресурсами (например, просмотр видеолекций или учебных фильмов), конспектами обучающегося: чтение, изучение, анализ, сбор и обобщение информации, её конспектирование;
- решения задач, выполнения письменных заданий и упражнений;
- подготовки слайдов, выполнения иных практических заданий;
- подготовки тематических сообщений и выступлений;
- выполнения письменных контрольных работ.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по дисциплине «Управление конфликтами» осуществляется в ходе проведения отдельного вида занятия – коллоквиума. Текущий контроль включает в себя текущий тематический контроль, текущий рубежный (модульный) контроль.

Для подготовки к текущему тематическому контролю, обучающемуся следует изучить учебный материал по теме занятия или отдельным значимым учебным вопросам, по которым будет осуществляться опрос.

Для подготовки к текущему рубежному (модульному) контролю и текущему итоговому контролю, обучающемуся следует изучить учебный материал по наиболее значимым темам и (или) разделам дисциплины в семестре.

Промежуточная аттестация в форме зачета по дисциплине «Управление конфликтами» проводится на основании результатов текущего контроля успеваемости обучающегося в семестре.

9. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

9.1. Литература по дисциплине:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания	Наличие литературы в библиотеке	
		Кол. экз.	Электр. адрес ресурса
1	2	3	4
1	Управление конфликтами в профессиональной деятельности образовательных организаций : мультимедийное учебное пособие / А. И. Коробко, В. Б. Никишина, А. В. Данилова ; А. И. Коробко, В. Б. Никишина, А. В. Данилова ; Кур. гос. мед. ун-т. – Курск, 2020. – Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	-	Удаленный доступ https://rsmu.informsystema.ru/uploader/fileUpload?name=index.html&show=dcatalogues/1/4863/index.html&view=true
2	Конфликтология в социальной работе [Текст] : учеб.пособие / Р. И. Мокшанцев. - Ростов н/Д : Феникс, 2008. - 315 с. - (Высшее образование).	10	-
3	Психология конфликта. От теории к практике. [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В. Л. Цветков. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 183 с. - Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	-	Удаленный доступ: http://www.iprbookshop.ru/81551.html
4	Конфликтология сфер социальной жизни : учеб. пособие / С. А. Сергеев, А. Л. Салагаев, Л. З. Фатхуллина [и др.] ; под ред. С. А. Сергеева, А. Л. Салагаева. - [Электронный ресурс] Казань : КНИТУ, 2014. Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	-	Удаленный доступ https://www.iprbookshop.ru/62184.html
5	Конфликтология в социальной работе / Сорокина Е. Г. [Текст] : [учеб.пособие для высш. учеб. заведений]. - 2-е изд., стер. - Москва : Академия, 2010. - 201 с. - (Высшее профессиональное образование :Социальная работа).	10	-
6	Основы педагогической конфликтологии [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Л. Х. Гараева, Л. В. Рахматуллина, А. А. Мирсаитова. — Набережные Челны :Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2017. — 67 с.- Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	-	Удаленный доступ: http://www.iprbookshop.ru/73544.html
7	Медиация/ Мельниченко Р.Г. [Электронный ресурс] - М.:Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018.- Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	-	Удаленный доступ https://www.iprbookshop.ru/75215.html
8	Конфликтология в социальной работе [Текст] : учеб.пособие / Р. И. Мокшанцев. - Ростов н/Д : Феникс, 2008. - 315 с. - (Высшее образование).	10	-

9.2. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины:

Электронное информационное обеспечение и профессиональные базы данных
Электронная библиотечная система РНИМУ
<https://library.rsmu.ru/resources/e-lib/els/>

Справочные правовые системы
ГАРАНТ <https://www.garant.ru/>
Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
Каталог национальных стандартов
<https://www.gost.ru/portal/gost/home/standarts/catalognational>

Современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий) и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы, к которым обеспечивается доступ для сотрудников и обучающихся РНИМУ

Консультант студента <https://www.studentlibrary.ru/>
ЭБС «Айбукс» <https://ibooks.ru/>
ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/>
ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
ЭБС «IPR BOOKS» <https://www.iprbookshop.ru/>
ЭБС «Букап» <https://www.books-up.ru/>

Зарубежные ресурсы
Полнотекстовая коллекция ведущих журналов по биомедицинским исследованиям «Pub Med» <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/>
Реферативная и аналитическая база научных публикаций и цитирования издательства Elsevier «Scopus»
<https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic&zone=header&origin=#basic>
База рефератов и полных текстов научных статей PNAS Online <https://www.pnas.org/>
Аналитическая и цитатная база данных журнальных статей компании Thomson Reuters «Web of Science» <https://clarivate.com/>
Платформа Health Psychology <https://www.apa.org/pubs/journals/hea/>

Отечественные ресурсы
Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
Российская национальная библиотека <https://nlr.ru/>
Государственная публичная научно-техническая библиотека России
<https://www.gpntb.ru>
Государственная публичная научно-техническая библиотека СО РАН
<http://www.spsl.nsc.ru>
Библиотека по естественным наукам РАН <http://www.benran.ru>
Научная библиотека Московского государственного университета <https://nbmggu.ru/>
Всероссийская патентно-техническая библиотека <https://www.fips.ru/about/vptb-otdelenie-vserossiyskaya-patentno-tekhnicheskaya-biblioteka/index.php>

Фундаментальная библиотека Института научной информации по общественным наукам РАН <http://inion.ru/>

Федеральная электронная медицинская библиотека <https://femb.ru/>

Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

Архив научных журналов НЭИКОН <https://neicon.ru/science/archive-journals>

Национальная электронная библиотека Портал СИГЛА <https://rusneb.ru/>

Проект Научной библиотеки МГУ КиберЛенинка <https://cyberleninka.ru/>

Научная электронная библиотека Российской академии естествознания SciGuide <https://monographies.ru/ru>

Электронный навигатор зарубежных и отечественных научных электронных ресурсов открытого доступа в Интернет <http://www.prometeus.nsc.ru/sciguide/>

Главный внештатный специалист по медицинской психологии министерства здравоохранения российской федерации. Методические (клинические) рекомендации http://psyurus.ru/med_psy/klinicheskie-rekomendatsii/

Российское психологическое общество. Официальный сайт профессиональной корпорации психологов России http://psyurus.ru/news/news_rpo/unit/8461/

Научно-техническая информация

Российская книжная палата Государственного комитета РФ по печати — по опубликованным в Российской Федерации произведениям печати и государственной библиографии; <https://www.bookchamber.ru/>

Российский государственный архив научно-технической документации

Научно-технический центр «Информрегистр» — по электронным изданиям <http://infoereg.ru/>

Министерство здравоохранения Российской Федерации <https://minzdrav.gov.ru/>

Министерство образования и науки Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>

Всемирная организация здравоохранения <https://www.who.int/ru>

Полнотекстовая база данных «Medline Complete» <https://www.ebsco.com/e/ru-ru>

Электронный рубрикатор клинических рекомендаций <https://cr.minzdrav.gov.ru/>

Федеральная служба государственной статистики <https://rosstat.gov.ru/>

9.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при наличии)

1. Автоматизированная образовательная среда университета.
2. Балльно-рейтинговая система контроля качества освоения образовательной программы в автоматизированной образовательной системе университета.
3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:
 - Office Standard/ Professional Plus 2010 with SP1, дог. № 65164326 от 08.05.2015 (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно;
 - Kaspersky Endpoint Security 10, дог. № 246-МЗ-19 (32 шт.) (Касперский), срок действия лицензии: 27.02.2019-21.03.2021;
 - Справочно-правовая система «Консультант плюс» сетевая версия», дог. № 093-0А-19, (18 шт.), срок действия лицензии: 16.04.2019 – 16.04.2020;
 - Adobe Reader, [get/adobe.com/ru/reader/otherversions](http://get.adobe.com/ru/reader/otherversions), (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
 - Adobe Flash Player, [get/adobe.com/ru/flashplayer/otherversions](http://get.adobe.com/ru/flashplayer/otherversions), (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;

- Google Chrom, www.google.ru/intl/ru/chrom/browser/privacy/eula_text.html, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
- Mozilla Firefox, Mozilla Public License, www.Mozilla.org/MPL/2.0, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
- 7-Zip, GNU Lesser General Public License, www.gnu.org/licenses/lgpl.html, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
- FastStone Image Viewer, GNU Lesser General Public License, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
- Windows 8.1 Enterprise Windows 8.1 Professional, дог. № 65162986 от 08.05.2015, (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно.

9.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная мультимедийными и иными средствами обучения. Оснащение: наборы наглядных электронных материалов по различным разделам дисциплины, учебная мебель (столы, стулья), ноутбук, проектор, экран.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: учебная мебель (столы, стулья), компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочей программе дисциплины, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Заведующий кафедрой

Баркова В.Л.

Сведения об изменениях в рабочей программе дисциплины

«Управление конфликтами»

для образовательной программы высшего образования – программы специалитета по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, специализация «Психология безопасности» на _____ учебный год.

Рабочая программа дисциплины с изменениями рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____ Института клинической психологии и социальной работы (Протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.).

Изменения внесены в п.

Далее приводится текст рабочей программы дисциплины в части, касающейся изменений.

Заведующий кафедрой

(ФИО)

	Содержание	Стр.
1.	Общие положения	4
2.	Формы работы обучающихся, виды учебных занятий и их трудоёмкость	5
3.	Содержание дисциплины	6
4.	Тематический план дисциплины	9
5.	Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине	13
6.	Организация промежуточной аттестации обучающихся	15
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	15
8.	Методические указания обучающимся по освоению дисциплины	16
9.	Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины	17
	Приложения:	
1)	Сведения об изменениях в рабочей программе дисциплины	21