МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)

Институт клинической психологии и социальной работы

Образовательная программа высшего образования введена в учебный процесс решением ученого совета ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет), протокол № 9

«19» мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)
Лукьянов Сергей Анатольевич
академик РАН, доктор биологических наук

«25» июля 2025 г.

Общая характеристика образовательной программы высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки

39.03.02 Социальная работа

Направленность (профиль):
Социальная работа

Уровень профессионального образования: высшее образование - бакалавриат

Форма обучения: очная

Год начала подготовки - 2023

Подписан: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И. ПИРОГОВА" МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Москва 2025___

Настоящая образовательная программа высшего образования - программа бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (далее – образовательная программа), направленность (профиль) Социальная работа, подготовлена Институтом клинической психологии и социальной работы ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет), авторским коллективом под руководством директора Института Никишиной В.Б., доктора психологических наук, профессора

Составители:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Место работы
1.	Никишина В.Б.	д-р психол. наук, профессор	директор Института клинической психологии и социальной работы	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)
2.	Баркова В.Л.	канд. психол. наук, доцент	заведующий кафедрой социальной работы	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России
3.	Петраш Е.А.	д-р психол. наук, доцент	заместитель директора Института клинической психологии и социальной работы	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)
4.	Коробко А.И.	канд. воен. наук, доцент	заведующий кафедрой педагогики и педагогической психологии Института клинической психологии и социальной работы	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)

Образовательная программа рекомендована к утверждению рецензентами:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Место работы
1.	Шимановская Янина Васильевна	Канд. психол. наук, доцент	заведующий кафедрой социальной работы факультета социальной работы	ФГБОУ ВО «Российский государственный социальный университет»

Образовательная программа рассмотрена и одобрена ученым советом Института клинической психологии и социальной работы ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет) (Протокол от «24» июня 2025 № 10).

Нормативно-правовые основы разработки и реализации образовательной программы

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Нормативный правовой акт Федерального органа исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, устанавливающий порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.
3. Нормативный правовой акт Федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, о практической подготовке обучающихся.
4. Нормативный правовой акт Федерального органа исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, устанавливающий порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.
5. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденный приказом Министра образования и науки Российской Федерации «05» февраля 2018 года № 76 (Далее – ФГОС ВО 3++).
6. Нормативный правовой акт Федерального органа исполнительной власти Российской Федерации о реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности).
7. Устав ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет).
8. Иные локальные нормативные акты ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет).

Настоящая образовательная программа разработана с учетом требований рынка труда и сложившейся в образовательной организации практики подготовки кадров с высшим образованием.

© Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Назначение образовательной программы

Настоящая образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) «Социальная работа» разработана и реализуется в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет) (далее - Университет) с целью создания обучающимся условий для приобретения знаний, умений, опыта практической деятельности и компетенций определенного уровня и объема, необходимых для приобретения квалификации и осуществления профессиональной деятельности.

Выпускнику, освоившему настоящую образовательную программу и успешно государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация «бакалавр» по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа.

1.2. Перечень сокращений, используемых в тексте образовательной программы

ПС	- профессиональный стандарт
УК	- универсальные компетенции
ОПК	- общепрофессиональные компетенции
ПК	- профессиональные компетенции
ДК	- дополнительные компетенции
ОТФ	- обобщенная трудовая функция
ТФ	- трудовая функция
ИД	- индикатор достижения
з.е.	- зачётная единица

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу:

Таблица 2.1

Код и наименование области профессиональной деятельности		
№ п/п	**Код профессионального стандарта**	**Наименование профессионального стандарта. Реквизиты приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об его утверждении. Дата регистрации в Министерстве юстиции российской Федерации и регистрационный номер**
03 Социальное обслуживание		
1	03.001	Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 сентября 2024 г. № 455н
2	03.009	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2023 г. N 717н

2.2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника образовательной программы:

Таблица 2.2

Код и наименование профессионального стандарта					
Обобщенные трудовые функции (ОТФ)			**Трудовые функции (ТФ)**		
Код	**Наименование**	**Уровень квали-фикации**	**Наименование**	**Код**	**Уровень (подуровень) квалификации**
03.009 Профессиональный стандарт «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2023 г. N 717н					
A	Деятельность по оказанию социальных услуг и социальной помощи гражданам, семьям, семьям с детьми	6	Предоставление социальных услуг гражданам, семьям, семьям с детьми	A/01.6	6
			Социальное сопровождение и социальный патронат граждан, семей, семей с детьми	A/02.6	6
03.001 Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 сентября 2024 г. № 455н					
A	Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	6	Определение индивидуальной нуждаемости граждан в социальном обслуживании	A/01.6	6
			Определение порядка и конкретных условий реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, представленной получателем социальных услуг	A/02.6	6
			Организация социального обслуживания получателей социальных услуг с учетом индивидуальной программы предоставления социальных услуг, индивидуальных потребностей и обстоятельств, по которым гражданин признан нуждающимся в социальном обслуживании	A/03.6	6
			Персональное сопровождение ветеранов боевых действий, лиц, принимавших участие в боевых действиях, членов семей погибших (умерших)	A/04.6	6
B	Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания	6	Планирование, организация и контроль деятельности подразделения по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании	B/01.6	6
			Контроль реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг	B/02.6	6
			Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания граждан и деятельности по профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	B/03.6	6

			Развитие и повышение эффективности социального обслуживания	B/04.6	6

2.3. Области (сферы), типы задач и задачи профессиональной деятельности, объекты профессиональной деятельности выпускников.

Таблица 2.3

Области (сферы) профессиональной деятельности (в соотв. с ФГОС ВО (3++)	**Типы задач профессиональной деятельности** (в соотв. с ФГОС ВО (3++)	**Задачи профессиональной деятельности**	**Объекты профессиональной деятельности (или области знания)**
01 Образование и наука (в сфере научных исследований)	научно-исследовательский	Исследовательская деятельность в сфере социальной работы	Объекты профессиональной деятельности: работники и клиенты (отдельные граждане и семьи) организаций социальной сферы. Области знания: методика исследований и квалитология в социальной работе; научно-исследовательская работа
03 Социальное обслуживание, сфера социальной защиты населения	социально-технологический	Диагностика социальных проблем граждан и социальных групп. Планирование и организация предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также деятельности по профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании. Взаимодействие с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг Содействие мобилизации собственных ресурсов граждан и ресурсов их социального окружения для преодоления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан	Объекты профессиональной деятельности: работники и клиенты (отдельные граждане и семьи) организаций социальной сферы. Области знания: теория социальной работы; технологии социальной работы; занятость населения и ее регулирование; семьеведение и психология семьи; психология личности и личностных кризисов; технологии социальной работы с различными группами населения; подходы к решению проблем и принятию решений; основы межличностного, социального взаимодействия и командной работы; основы межведомственного взаимодействия; основы консультирования; этические основы социальной работы; психология развития и возрастная психология; система социальных служб на территории; социальные риски и рискология, кризисные состояния общества; российский и зарубежный опыт практической социальной работы; социальная профилактика и социальная реабилитация; индивидуальная социальная работа со случаем.
	организационно-управленческий	Управленческая деятельность в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан Организация работы по контролю качества	Объекты профессиональной деятельности: сотрудники, партнеры, руководство; процессы функционирования и развития структурного подразделения организации социального обслуживания. Области знания: управление

		предоставления социальных услуг Проведение работы по продвижению и популяризации позитивного имиджа социальной работы Привлечение ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтёрских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан	(менеджмент); конфликтология, технология социальной работы; социальная реабилитация; межведомственное взаимодействие; прогнозирование, моделирование и социальное проектирование; документоведение; стандартизация и квалиметрия социальных услуг.
	проектный	Разработка проектов (программ) по реализации социального обслуживания граждан и профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	Объекты профессиональной деятельности: работники и клиенты (отдельные граждане и семьи) организаций социальной сферы. Области знания: технология социальной работы, семьеведение, конфликтология, прогнозирование, моделирование и социальное проектирование; социальная педагогика, документооборот; подходы к решению проблем и принятию решений; основы межличностного, социального взаимодействия и командной работы; основы межведомственного взаимодействия; основы консультирования; этические основы социальной работы;

3. Характеристика образовательной программы

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы – Социальная работа.

3.2. Образовательная программа реализуется на русском языке.

3.3. Форма обучения: очная.

3.4. Срок получения образования по образовательной программе:

Университет самостоятельно в пределах сроков, установленных ФГОС ВО (3++) или ОСВО устанавливает срок получения образования по образовательной программе по соответствующей форме обучения, при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

- в очной форме обучения – 4 года;
- при обучении по индивидуальному учебному плану срок может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для очной формы обучения.

Срок получения образования по образовательной программе при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении устанавливается приказом Университета.

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения настоящей образовательной программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

4.1. Универсальные компетенции, которые должны быть сформированы у выпускника в ходе освоения образовательной программы и индикаторы их достижения

Таблица 4.1

Наименование категории универсальных компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**
Системное и критическое мышление	**УК-1 -** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**УК-1.ИД1** – Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.
		УК-1.ИД2 – Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.
		УК-1.ИД3 – Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.
		УК-1.ИД4 – При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения.
		УК-1.ИД5 – Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
Разработка и реализация проектов	**УК-2** - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	**УК-2. ИД1** – Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
		УК-2. ИД2 – Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
		УК-2. ИД3 – Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости
		УК-2. ИД 4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
		УК-2.ИД5 – Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
Командная работа и лидерство	**УК-3 -** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	**УК-3. ИД1 –** Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
		УК-3. ИД2 – При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников
		УК-3. ИД3 – Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;
		УК-3. ИД4 – Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной

		цели;
		УК-3. ИД5 – Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат
Коммуникация	**УК-4 -** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**УК-4. ИД1 –** Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.
		УК-4. ИД2 – Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.
		УК-4. ИД3 – Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий.
		УК-4. ИД4 – Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.
		УК-4. ИД5 – Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения.
		УК-4. ИД6 – Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.
Межкультурное взаимодействие	**УК-5 -** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	**УК-5. ИД1 –** Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем.
		УК-5. ИД2 – Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии.
		УК-5. ИД3 – Определяет условия интеграции участников межкультурного взаимодействия для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	**УК-6 -** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК-6. ИД1 –** Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.
		УК-6. ИД2 – Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.
		УК-6. ИД3 – Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста.
		УК-6. ИД4 – Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.
	УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	**УК-7. ИД1 –** Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности.
		УК-7. ИД2 – Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.
		УК-7. ИД3 – Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	**УК-8 -** Способен создавать и поддерживать в повседневной	**УК-8. ИД1.** Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств,

	жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)
		УК-8. ИД2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности
		УК-8. ИД3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций
		УК-8. ИД4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	**УК-9.** Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**УК-9. ИД1** – Применяет основы экономических знаний при решении практических задач в профессиональной сфере клинической психологии
		УК-9. ИД2 – Принимает обоснованные экономические решения в процессе управления проектами и реализации проектной деятельности
		УК-9. ИД3 – Использует основные экономические методики и процедуры при осуществлении социального проектирования и организационного управления
Гражданская позиция	**УК-10.** Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	**УК-10. ИД1** – Анализирует, верно интерпретирует и правильно применяет правовые нормы о негативных проявлениях экстремизма, терроризма, коррупционного поведения
		УК-10. ИД2 – Осуществляет работу с законодательными и другими нормативными правовыми актами в аспекте формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения

4.2. Общепрофессиональные компетенции, которые должны быть сформированы у выпускника в ходе освоения образовательной программы, и индикаторы их достижения

Таблица 4.2

Наименование категории общепрофессиональных компетенций	**Код и наименование общепрофессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**
Информационно-коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач	**ОПК-1**- Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	**ОПК-1.ИД1 –** Применяет современные информационно- коммуникационные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы
		ОПК-1.ИД2 – Применяет современные информационно- коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы
		ОПК-1.ИД3 – Применяет современные информационно- коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы
		ОПК-1.ИД4 – Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы

Анализ и оценка профессиональной информации	**ОПК-2 -** Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов	**ОПК-2.ИД1 –** Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне
		ОПК-2.ИД2 – Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации
Представление результатов профессиональной деятельности	**ОПК-3 -** Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	**ОПК-3.ИД1 –** Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.
		ОПК-3.ИД2 – Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.
Разработка и реализация профессионального инструментария	**ОПК-4 -** Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	**ОПК-4.ИД1 –** Применяет основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.
		ОПК-4.ИД2 – Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы.
		ОПК-4.ИД3 – Применяет методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.

4.3. Профессиональные компетенции, установленные Университетом самостоятельно, которые должны быть сформированы у выпускника в ходе освоения образовательной программы и индикаторы их достижения

Таблица 4.3

Наименование категории профессиональных компетенций	**Код и наименование профессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции**	**Основание (ПООП, ПС, анализ опыта)**
Профессиональные компетенции, установленные Университетом			
Тип задач профессиональной деятельности: социально-технологический			
Диагностика социальных проблем граждан и социальных групп	**ПК-1** - Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.	**ПК-1. ИД1** - Применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан	Профессиональный стандарт 03.001 «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 сентября 2024 г. № 455н Профессиональный стандарт 03.009 «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2023 г. N 717н
		ПК-1. ИД2 - Использует комплексные подходы оценки потребностей в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.	

Планирование предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	**ПК-2** - Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	**ПК-2. ИД1** - Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	Профессиональный стандарт 03.001 «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 сентября 2024 г. № 455н Профессиональный стандарт 03.009 «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2023 г. N 717н
		ПК-2. ИД2 - Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты.	
Организация предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	**ПК-3** - Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	**ПК-3. ИД1** - Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	Профессиональный стандарт 03.001 «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 сентября 2024 г. № 455н Профессиональный стандарт 03.009 «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2023 г. N 717н
		ПК-3. ИД2 - Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	
		ПК-3. ИД3 - Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан.	
Организация социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности	**ПК-10** – Способен к деятельности по организации социального обслуживания и оказанию социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности	**ПК-10. ИД1** – Умеет проводить оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению	Профессиональный стандарт 03.001 «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 сентября 2024 г. № 455н
		ПК-10. ИД2 – Умеет определять индивидуальные потребности граждан с целью постановки социального диагноза	
		ПК-10. ИД3 – Умеет	

		разрабатывать индивидуальные программы предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению	
Тип задач профессиональной деятельности: проектный			
Разработка социальных проектов и программ, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан	**ПК-5-** Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан	**ПК-5. ИД1** – Применяет технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения **ПК-5. ИД2** – Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан.	Профессиональный стандарт 03.001 «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 сентября 2024 г. № 455н Профессиональный стандарт 03.009 «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2023 г. N 717н
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
Исследовательская деятельность в сфере социальной работы	**ПК-6** - Способен к организации и проведению прикладных исследований в сфере социальной работы	**ПК-6. ИД1** - Подбирает и использует инструментарий для проведения прикладных исследований, проводит мониторинг и обобщает полученные результатов мониторинга **ПК-6. ИД2** - Представляет результаты профессиональной деятельности в виде качественных и количественных данных **ПК-6. ИД3** - Использует данные исследований в разработке программ помощи и поддержки, профилактики негативных явлений, изменений социокультурного окружения **ПК-6. ИД4** - Осуществляет оценку результатов работы специалистов в проектах или программах, разрабатывает оригинальные, авторские приемы проведения обследований	Профессиональный стандарт 03.001 «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 сентября 2024 г. № 455н
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
Организация работы по контролю качества предоставления социальных услуг	**ПК-4** - Способен к осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг	**ПК-4. ИД1** - Умеет выявлять и измерять показатели качества социального обслуживания и мер социальной поддержки **ПК-4. ИД2** - Умеет выявлять и измерять показатели эффективности социального обслуживания **ПК-4. ИД3** – Умеет оценивать качество и эффективность	Профессиональный стандарт 03.001 «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 сентября 2024 г.

		социального обслуживания	№ 455н
Управленческая деятельность в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	**ПК-7**- Способен к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан	**ПК-7. ИД1** - Умеет организовать деятельность подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки	Профессиональный стандарт 03.001 «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 сентября 2024 г. № 455н
		ПК-7. ИД2 - Умеет организовать межведомственное взаимодействие с целью реализации потребностей граждан в различных видах социальных услуг	
		ПК-7. ИД3 - Умеет **о**беспечивать комплексные взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в преодолении трудной жизненной ситуации гражданина и мер по предупреждению ее ухудшения	
Проведение работы продвижению и популяризации позитивного имиджа социальной работы	**ПК-8**- Способен к подготовке информационных материалов для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы	**ПК-8. ИД1** – Умеет использовать потенциал средств массовой информации и социальных сетей для привлечения внимания общества *к* актуальным социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы	Профессиональный стандарт 03.001 «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 сентября 2024 г. № 455н
		ПК-8. ИД2 – Готовит предложения при разработке и реализации социальных программ и проектов	
		ПК-8. ИД3 - Участвует в организации рекламы социальных услуг и информационном обеспечении их развития и распространения	
		ПК-8. ИД4 – Умеет применять маркетинговые технологии с целью формирования спроса и обеспечения адекватного предложения социальных услуг	
		ПК-8. ИД5 – Умеет подготовить предложения по повышению эффективности реализации социальной политики на уровне субъекта Российской Федерации, муниципалитета, учреждения	
Адресная помощь, разработка индивидуальных программ, организация и координация командного взаимодействия	**ПК-9** – Способен к деятельности по организации и оказанию адресных социально-бытовых, медико-социальных, психолого-педагогических и социально-правовых видов помощи и поддержки разным типам семей и	**ПК- 9. ИД1** – Умеет собирать, анализировать и систематизировать информацию о необходимости оказания адресных услуг, определять виды социально-правовой, психолого-педагогической и медицинской помощи различным типам семей с детьми.	Профессиональный стандарт 03.009 «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2023 г. N 717н
		ПК- 9. ИД2 – Умеет	

	семьям с детьми, оценка их эффективности	разрабатывать индивидуальные программы сопровождения разных типов семей с детьми, определять и подбирать членов необходимой межведомственной команды для оказания различных видов помощи различным типам семей с детьми	
		ПК - 9. ИД3 – Умеет работать в команде, определять свое место в команде на основе объективной оценки своей роли, координировать действия членов межведомственной команды по реализации индивидуальной программы	
		ПК - 9. ИД4 – Умеет проводить консультации; подбирать и использовать профилактические меры и современные технологии, обеспечивать посредничество между семьей и детьми, и различными специалистами.	

5. Структура, объем и содержание образовательной программы

5.1. Настоящая образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, представленных в виде комплекта документов, включающего в себя:

- общую характеристику образовательной программы;
- учебный план;
- календарный учебный график образовательной программы;
- рабочий учебный план (на каждый год обучения);
- рабочие программы дисциплин (модулей) согласно учебному плану;
- программы практик согласно учебному плану;
- программу государственной итоговой аттестации;
- оценочные и методические материалы, обеспечивающие реализацию рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программу итоговой (государственной итоговой) аттестации;
- рабочую программу воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

5.2. Объем образовательной программы вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану составляет 240 з.е.

Структура образовательной программы и её объём по блокам

Структура образовательной программы включает следующие блоки:
Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
Блок 2 «Практика»
Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура образовательной программы и её объём по блокам

Таблица 5.1.

Код	Наименование блока, части, учебной дисциплины (модуля), практики, государственной итоговой аттестации	Объём образовательной программы по блокам в з.е.
Б.1	**Дисциплины (модули):**	198
Б.1.О	**Обязательная часть:**	**119**
Б.1.В	**Часть, формируемая участниками образовательных отношений:**	**79**
Б.1.В.О.	*Обязательные дисциплины (модули):*	70
Б.1.В.В.	*Дисциплины (модули) по выбору:*	9
Б.1.В.В.С.	*Дисциплины по физической культуре и спорту*	не менее 328 часов
Б.2	**Практика:**	**36**
Б.2.О	**Обязательная часть:**	**27**
Б.2.О.У.	*Учебная практика*	*12*
Б.2.О.П.	*Производственная практика*	*15*
Б.2.В	**Часть, формируемая участниками образовательных отношений:**	**9**
Б.2.В.У.	*Учебная практика*	*3*
Б.2.В.П	*Производственная практика*	*6*
Б.3.	**Государственная итоговая аттестация**	**6**
Б.3.ВКР	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	6
Общий объём образовательной программы		**240**
ФД	**Факультативные дисциплины**	4

5.4. Общий объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более - 70 з.е., вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

5.5. В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 60,8 процентов общего объема образовательной программы.

5.6. Блок 1 «Дисциплины». Перечень дисциплин (модулей), относящихся к обязательной части Блока 1, и их объём определён Университетом и составляет 119 з.е.

Дисциплины (модули) обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» являются обязательными для освоения обучающимся.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» состоит из «Обязательных дисциплин (модулей)» и «Дисциплин (модулей) по выбору».

Обязательные дисциплины (модули), Части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» являются обязательными для освоения обучающимся.

В рамках настоящей образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору. Дисциплины (модули) по выбору Части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включаются в учебный план образовательной программы Университетом и после выбора обучающимся являются обязательными для освоения.

5.7. В рамках настоящей образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных дисциплин (модулей).

Объём факультативных дисциплин (модулей) не включается в объем образовательной программы. Факультативные дисциплины не являются обязательными для изучения

обучающимися.

5.8. Блок 2 «Практика». Все типы практик подлежат обязательному усвоению в рамках образовательной программы. Типы практик, реализуемых в рамках образовательной программы, и их объемы

Б.2.О/ Обязательная часть:

Типы учебной практики	Объёмы учебных практик (з.е.)
Ознакомительная практика	**3**
Научно-исследовательская работа	**9**

Типы производственной практики	Объёмы произв. практик (з.е.)
Технологическая практика	**6**
Преддипломная практика	**9**

Б.2.В/ Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Типы учебной практики	Объёмы учебных практик (з.е.)
Учебно-технологическая практика	**3**

Типы производственной практики	Объёмы произв. практик (з.е.)
Квалификационная практика	**6**

Структура, типы практик и их объём определён Университетом с учётом требований ФГОС ВО (3++).

Практики проводятся в сторонних организациях – медицинских, научных, производственных, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом основная деятельность которых предопределяет наличие объектов профессиональной деятельности выпускников по профилю и деятельность специалистов, а также на кафедрах и в обособленных структурных подразделениях Университета.

Выбор места прохождения практики для обучающегося из числа инвалидов осуществляется при наличии у него справки медико-социальной экспертизы, с учетом содержания индивидуальной программы реабилитации (по его заявлению) и с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся.

Блок 3 «Итоговая (государственная итоговая) аттестация».

5.9. В состав Блока 3 «Государственная итоговая аттестация» настоящей образовательной программы входят:

- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Цели, задачи, содержание и вопросы организации государственной итоговой аттестации определены в программе государственной итоговой аттестации.

5.10. Общая продолжительность каникул в течение учебного года составляет - не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней.

5.11. В Университете создаются специальные условия для обучения по образовательным программам обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

Основанием для создания специальных условия для обучения является личное заявление обучающегося или его родителя (законного представителя), а также документов, в которых предусматривается создание специальных условий для получения высшего образования

5.12. Университет осуществляет оценку качества освоения образовательной программы, которая включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет).

Конкретные формы и процедура текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в части, касающейся конкретной учебной дисциплины и практики) предусмотрены содержанием учебного плана образовательной программы, а также содержанием программ дисциплин и программ практик.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы оценочные материалы, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов ее освоения и уровень сформированности компетенций, заявленных в образовательной программе.

В целях приближения содержания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности, в Университете разработан порядок и созданы условия для привлечения к процедурам аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов в лице работодателей из числа действующих руководителей и работников медицинских учреждений и иных организаций, деятельность которых связана с направленностью образовательной программы, а также научно-педагогических работников смежных образовательных областей, специалистов по разработке и сертификации оценочных средств.

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершивших в полном объеме освоение настоящей образовательной программы и подготовивших выпускную квалификационную работу, осуществляется в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет) и включает:

- защиту выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, порядок её защиты и критерии оценки определяются программой государственной итоговой аттестации.

6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы

6.1.1. Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавтриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

6.1.2. При реализации образовательной деятельности Университет организует и поддерживает функционирование электронной информационной образовательной среды, включающая в том числе официальный сайт Университета, личный кабинет студента, электронно-библиотечную систему Университета, иные информационные, автоматизированные информационные системы, в соответствии с локальным нормативным актом об электронной информационно-образовательной среде в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова (Пироговский Университет).

6.1.3. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, включающая в том числе официальный сайт Университета, личный кабинет студента, электронно-библиотечную систему Университета, из любой точки, в которой имеется

доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

− открытость и доступность информации о реализации образовательных программ;

− поддержку информационного сопровождения обучения, воспитательной деятельности и иных условий;

− доступ к учебным планам, рабочим программам, курсам, дисциплинам (модулям) и программам практики, к изданиям электронных образовательных ресурсов, электронным учебно-методическим материалам, указанные в рабочих программах, в том числе к онлайн-курсам;

− доступ к базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей) для образовательных программ высшего образования;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;

– возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

− формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих, с соблюдением действующего законодательства Российской Федерации в области образования, защиты интеллектуальных прав, защиты информации, защиты персональных данных

6.1.4. Образовательная программа реализуется в традиционной форме с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с учетом требований ФГОС ВО (3++).

6.2. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы

6.2.1. Университет располагает специальными помещениями (учебными аудиториями) для проведения занятий предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практики.

Помещения для контактной аудиторной работы и самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Программное обеспечение:

– MS Windows в редакциях: 7 Pro, 10 Pro, 11 Pro (x86, x64) – лицензия бессрочно;

– MS Office в редакциях: «Standard», «Professional Plus» (2013, 2016, 2019, 2021(x86, x64)) – лицензия бессрочно;

– MS Visio в редакциях: «Professional» (2013, 2016, 2019, 2021(x86, x64)) – лицензия бессрочно;

– Astra Linux Special Edition, вариант лицензирования «Орел», РУСБ.10015-10 – лицензия бессрочно;

– Adobe Acrobat Reader – свободно распространяемое ПО;

– Гарант (справочная правовая система) – лицензия;

– FastStone Image Viewer – свободно распространяемое ПО;
– Яндекс Браузер для организаций – свободно распространяемое ПО;
– Платформа «1С:Предприятие 8», конфигурации «1С:Документооборот государственного учреждения», «1С:Университет ПРОФ», «1С:Медицина» – лицензия бессрочно;
– Платформа личных кабинетов РНИМУ им. Н.И. Пирогова – собственная разработка РНИМУ;
– Система управления обучением (программное средство eLearning Server 5G) – лицензия бессрочно;
– МТС Линк платформа для проведения вебинаров – лицензия до 04.07.2027г.;
– Антивирус Kaspersky endpoint Security – лицензия до 19.09.2027г.;
– Архиватор 7-Zip – свободно распространяемое ПО

6.2.3. Для обеспечения учебного процесса библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.5. Сведения об обеспеченности образовательной программы учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами приведены в рабочих программах дисциплин и размещены на сайте образовательной организации.

6.2.6. Обучающиеся из числа инвалидов обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Кадровое обеспечение реализации образовательной программы

6.3.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательной программы на иных условиях.

6.3.2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

6.3.3. Конкретные сведения о кадровом обеспечении реализации образовательной программы размещены на сайте Университета.

6.4. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.5. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

6.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

6.5.2. В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

Университет обеспечивает качество подготовки обучающихся по образовательной программе путем:

− разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с

привлечением представителей работодателей;

− мониторинга и периодического рецензирования образовательных программ;

− разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;

− обеспечения компетентности преподавательского состава;

− регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;

− информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО (3++).

6.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Директор Института клинической психологии и социальной работы — В.Б. Никишина

Содержание

№ п/п	Наименование раздела	Стр.
1.	Общие положения	4
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников	4
3.	Характеристика образовательной программы	7
4.	Планируемые результаты освоения образовательной программы	7
5.	Структура, объём и содержание образовательной программы	15
6.	Условия реализации образовательной программы	18