МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации ФГАОУ ВО РНИМУ им Н.И.Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)

Институт клинической психологии и социальной работы

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института

Никишина Вера Борисовна

Доктор психологических наук,
Профессор

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.В.В.02.02 Практикум по кейс-менеджменту
для образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
39.03.02 Социальная работа
направленность (профиль)
Социальная работа
Год начала подготовки - 2023

Подписан: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ " РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И. ПИРОГОВА" МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Москва 2026

Настоящая рабочая программа дисциплины Б.1.В.В.02.02 Практикум по кейс-менеджменту (далее – рабочая программа дисциплины) является частью программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа.

Направленность (профиль): Социальная работа.

Форма обучения: очная.

Составители:

№, п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Учёная степень, звание	Должность	Место работы
1	Баркова Валентина Леонидовна	канд.психол.наук	Заведующий кафедрой социальной работы	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)
2	Кокорева Марина Евгеньевна	к.социол.н.	доцент кафедры социальной работы	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению рецензентами:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Учёная степень, звание	Должность	Место работы
1	Козловская Светлана Николаевна	канд.психол.наук, доцент	Доцент кафедры социальной работы факультета социальной работы	ФГБОУ ВО «Российский государственный социальный университет»

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
«Кафедра социальной работы ИКПСР»
протокол от «___» _____ № _____

Зав. кафедрой
Баркова Валентина Леонидовна

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена ученым советом
« _____»
протокол от «___» _____ 20___ № _____

Директор Института
Никишина Вера Борисовна
Доктор психологических наук,
Профессор

Нормативно-правовые основы разработки и реализации рабочей программы дисциплины:

1. Устав и локальные нормативные акты Университета.
2. Общая характеристика образовательной программы.
3. Учебный план образовательной программы.

© федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи освоения дисциплины

1.1.1. Цель: Целью освоения дисциплины «Практикум по кейс-менеджменту» является формирование системных теоретических и прикладных знаний у студентов о сущности и видах умений использования модели кейс-менеджмента с помощью интерактивных форм обучения.

1.1.2. Задачи, решаемые в ходе освоения дисциплины:

- Развитие профессионально важных качеств личности, значимых для реализации формируемых компетенций.
- Развитие умений и навыков анализировать и использовать необходимые конкретному случаю подходы кейс-менеджмента;
- Формирование готовности и способности применять методы кейс-менеджмента, составлять индивидуальную карту клиента для выбора наиболее эффективного способа достижения целей клиента;
- Формирование системы знаний о кейс-менеджменте как методе, используемом в индивидуальной социальной работе с представителями различных категорий населения; о процессе идентификации человека, который имеет специфические социальные потребности, о разработке и реализации плана, в соответствии с которым социальные, образовательные и медицинские ресурсы используются наиболее эффективно с целью достижения оптимального результата для клиента при наименьших затратах;

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практикум по кейс-менеджменту» изучается в 6 семестре(ах) и относится к части, формируемой участниками образовательного процесса, Блока Б.1 «Дисциплины». Является дисциплиной по выбору.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 з.е.

Для успешного освоения настоящей дисциплины обучающиеся в рамках образовательной программы должны освоить следующие дисциплины и практики: Подходы к решению проблем и принятию решений; Технология социальной работы; Конфликтология, переговоры и медиация в социальной работе.

Знания, умения и опыт практической деятельности, приобретенные при освоении настоящей дисциплины, необходимы для успешного освоения дисциплин: Управление в социальной работе; Социальная работа в системе здравоохранения; Основы межведомственного взаимодействия; Российский и зарубежный опыт практической социальной работы.

Знания, умения и опыт практической деятельности, приобретенные при освоении настоящей дисциплины, необходимы для успешного прохождения практик: Научно-исследовательская работа; Преддипломная практика; Квалификационная практика.

1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

6 семестр

Код и наименование компетенции	
Код и наименование индикатора достижения компетенции	**Планируемые результаты освоения дисциплины**
ПК-1 Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	
ПК-1.ИД2 Использует комплексные подходы оценки потребностей в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	**Знать:** основные категории, функции, закономерности и направления маркетинговой деятельности в социальной работе; основные технологии маркетинга в социальной работе; специфику социального маркетинга в современном обществе.
	Уметь: выявлять социальные потребности населения с целью их качественного удовлетворения.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): использования основных методик, принципов, технологий маркетинга в социальной работе; разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению.
ПК-10 Способен к деятельности по организации социального обслуживания и оказанию социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности	
ПК-10.ИД3 Умеет разрабатывать индивидуальные программы предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению	**Знать:** о прогнозировании и моделировании в социальной работе.
	Уметь: эффективно реализовывать технологии социальной работы и мер социальной защиты с целью улучшения условий жизнедеятельности граждан и семей.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): управления социальными рисками, возникающими в процессе жизнедеятельности человека, семьи и иных социальных групп, на основе современных стратегий и моделей социальной помощи.
ПК-2 Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	
ПК-2.ИД1 Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	**Знать:** социальные технологии и технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты.
	Уметь: выбирать и/или адаптировать типовые социальные технологии, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты в целях индивидуального и общественного благополучия.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): выбора социальных технологий и технологий социальной работы.
ПК-3 Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	
ПК-3.ИД3 Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан	**Знать:** о мерах социальной защиты, социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания.
	Уметь: предоставлять меры социальной защиты, социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): применения технологий активизации потенциала человека с целью улучшения условий его жизнедеятельности и индивидуального благосостояния.
ПК-9 Способен к деятельности по организации и оказанию адресных социально-бытовых, медико-социальных, психолого-педагогических и социально-правовых видов помощи и поддержки разным типам семей и семьям с детьми, оценка их эффективности	

Код и наименование компетенции	
Код и наименование индикатора достижения компетенции	**Планируемые результаты освоения дисциплины**
ПК-9.ИД2 Умеет разрабатывать индивидуальные программы сопровождения разных типов семей с детьми, определять и подбирать членов необходимой межведомственной команды для оказания различных видов помощи различным типам семей с детьми	**Знать:** сущность и содержание социально-педагогических и социально-психологических методов и технологий в практике социальной работы.
	Уметь: удовлетворять особые образовательные потребности различных групп населения, направленных на повышение уровня их социальной адаптации и реабилитации, обеспечения здорового образа жизни.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): основами культуры современного социального мышления, общественной и профессиональной деятельности, социально-технологических практик.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.ИД1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	**Знать:** современные подходы к процессу управления в организации; источники информации при принятии управленческих решений, направленных на повышение конкурентоспособности компании.
	Уметь: анализировать различными методами и интерпретировать информацию для формирования собственной управленческой позиции в процессе принятия решений.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): навыками анализа управленческих проблем.

2.Формы работы обучающихся, виды учебных занятий и их трудоёмкость

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий / Формы промежуточной аттестации		Всего часов	Распределение часов по семестрам
			6
Учебные занятия			
Контактная работа обучающихся с преподавателем в семестре (КРО), в т.ч.:		51	51
Семинарское занятие (СЗ)		45	45
Коллоквиум (К)		6	6
Самостоятельная работа обучающихся в семестре (СРО), в т.ч.:		54	54
Подготовка к учебным аудиторным занятиям		54	54
Промежуточная аттестация:			
Контактная работа обучающихся в ходе промежуточной аттестации (КРПА), в т.ч.:		3	3
Зачет (З)*		3	3
Общая трудоемкость дисциплины (ОТД)	в часах: ОТД = КРО+СРО+КРПА+СРПА	108	108
	в зачетных единицах: ОТД (в часах): 36	3.00	3.00

* Время для проведения промежуточной аттестации в форме зачёта выделяется в рамках контактной работы (ДВЗ) Проведение промежуточной аттестации в форме зачёта организуется в соответствии с расписанием занятий.

3. Содержание дисциплины

3.1. Содержание разделов, тем дисциплины

6 семестр

№ п/п	Шифр компетенции	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела и темы в дидактических единицах
Раздел 1. Основы кейс-менеджмента			
1	УК-2.ИД1, ПК-1.ИД2, ПК-2.ИД1, ПК-3.ИД3, ПК-9.ИД2, ПК-10.ИД3	Тема 1. Кейс- менеджмент как метод социальной работы	Историография и генезис кейс-менеджмента в социальной работе Основы кейс-менеджмента в социальной работе Взаимосвязь кейс-менеджмента с научными отраслями и видами социальной практики Принципы кейс-менеджмента в социальной работе Основные модели кейс-менеджмента Методы кейс-менеджмента Case-технологии в практике социальной работы Техники и приемы кейс-менеджмента Зарубежные подходы в кейс-менеджменте Отечественные подходы в кейс-менеджменте
2	УК-2.ИД1, ПК-1.ИД2, ПК-2.ИД1, ПК-3.ИД3, ПК-9.ИД2, ПК-10.ИД3	Тема 2. Этапы и инструменты кейс-менеджмента	Основные этапы кейс-менеджмента. Инструменты кейс-менеджмента Кейс-менеджмент в социальной работе с пожилыми людьми Объектно-ориентированные CASE – технологии в социальной работе Субъектноориентированные CASE – технологии в социальной работе Кейс-менеджмент в социальной работе с семьей Кейс-менеджмент в социальной работе с лицами с ОВЗ Кейс-менеджмент в социальной работе с безработными Применение кейс-менеджмента в социальной работе с различными категориями населения

3.2. Перечень разделов, тем дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися

Разделы и темы дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися в программе не предусмотрены.

4. Тематический план контактной работы обучающихся с преподавателем при проведении занятий

№ п/п	Виды учебных занятий*	Период обучения (семестр). Порядковые номера и наименования разделов (при наличии), тем, учебных занятий	Количество часов контактной работы	Виды текущего контроля успеваемости**	Формы проведения текущего контроля успеваемости***		
					КП	ОП	ОК
1	2	3	4	5	6	7	8
6 семестр							
Раздел 1. Основы кейс-менеджмента							
Тема 1. Кейс- менеджмент как метод социальной работы							
1	СЗ	Историография и генезис кейс- менеджмента в социальной работе. Основы кейс-менеджмента в социальной работе.	3	Т	1	1	1
2	СЗ	Принципы кейс-менеджмента в социальной работе. Взаимосвязь кейс-менеджмента с научными отраслями и видами социальной практики.	3	Т	1	1	1
3	СЗ	Методы кейс-менеджмента. Основные модели кейс-менеджмента.	3	Т	1	1	1
4	СЗ	Case-технологии в практике социальной работы. Техники и приемы кейс-менеджмента.	3	Т	1	1	1
5	СЗ	Отечественные и зарубежные подходы в кейс-менеджменте.	3	Т	1	1	1
Тема 2. Этапы и инструменты кейс- менеджмента							
6	СЗ	Основные этапы кейс-менеджмента. Инструменты кейс-менеджмента.	3	Т	1	1	1
7	СЗ	Кейс-менеджмент в социальной работе с пожилыми людьми.	3	Т	1	1	1
8	СЗ	Объектно-ориентированные CASE – технологии в социальной работе.	3	Т	1	1	1
9	СЗ	Субъектно-ориентированные CASE – технологии в социальной работе.	3	Т	1	1	1
10	СЗ	Кейс-менеджмент в социальной работе с семьей.	3	Т	1	1	1
11	СЗ	Кейс-менеджмент в социальной работе с лицами с ОВЗ.	3	Т	1	1	1
12	СЗ	Кейс-менеджмент в социальной работе с безработными.	3	Т	1	1	1
13	СЗ	Применение кейс-менеджмента в социальной работе с различными категориями населения (Часть 1).	3	Т	1	1	1
14	СЗ	Применение кейс-менеджмента в социальной работе с различными категориями населения (Часть 2).	3	Т	1	1	1
15	СЗ	Применение кейс-менеджмента в социальной работе с различными категориями населения (Часть 3).	3	Т	1	1	1
16	К	Текущий рубежный (модульный) контроль по теме 1.	3	Р	1	1	1
17	К	Текущий рубежный (модульный) контроль по теме 2.	3	Р	1	1	1
18	З	Текущий итоговый контроль по темам 1-2.	3	ПА	1		1
		Всего в семестре	54		17	17	17
		Всего по дисциплине	54		17	17	17

(*, **, *** смотри условные обозначения)

Условные обозначения

Виды учебных занятий*

Виды учебных занятий	Сокращённое наименование	
Семинарское занятие	Семинар	СЗ
Коллоквиум	Коллоквиум	К

Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)**

Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)	Сокращённое наименование		Содержание
Текущий тематический контроль	Тематический	Т	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по теме занятия
Текущий рубежный контроль	Рубежный	Р	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по теме (разделу, модулю) дисциплины

Формы проведения текущего контроля успеваемости обучающихся ***

№	Формы проведения текущего контроля успеваемости обучающихся (ФПТКУ)	Техническое и сокращённое наименование		Возможность проведения текущего контроля успеваемости по видам контроля		
				Д	Т	Р
1	Контроль присутствия	Присутствие	КП			
2	Опрос письменный	Опрос письменный	ОП	+		
3	Опрос комбинированный	Опрос комбинированный	ОК		+	

5. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине
Оценочные средства промежуточной аттестации

5.1. Формы промежуточной аттестации

Семестр	Форма промежуточной аттестации****	Форма проведения промежуточной аттестации
1	2	3
6 семестр	Зачет	Контроль присутствия, Опрос комбинированный

Условные обозначения ****

Формы промежуточной аттестации	Сокращённое наименование	
Зачет	Зачет	З

6. Структура рейтинга по дисциплине

6.1. Обучающийся имеет право пройти промежуточную аттестацию по дисциплине или её части на основании рейтинга успеваемости обучающегося и результатов прохождения текущего рубежного контроля по дисциплине в соответствующем семестре.

6.2. Критерии, показатели проведения текущего контроля успеваемости с использованием балльно-рейтинговой системы (по семестрам и формам промежуточной аттестации)

Рейтинг по дисциплине рассчитывается по результатам текущей успеваемости обучающегося. Тип контроля по всем формам контроля дифференцированный, выставляются оценки по шкале: "неудовлетворительно", "удовлетворительно", "хорошо", "отлично". Исходя из соотношения и количества контролей, рассчитываются рейтинговые баллы, соответствующие системе дифференцированного контроля.

6 семестр

Виды занятий		Формы проведения текущего контроля успеваемости		Кол-во контролей	Макс. кол-во баллов	Соответствие оценок рейтинговым баллам				
						ТК	ВТК	Отл.	Хор.	Удовл.
Семинарское занятие	СЗ	Опрос письменный	ОП	15	315	В	Т	21	14	7
Коллоквиум	К	Опрос комбинированный	ОК	2	702	В	Р	351	234	117
Сумма баллов по дисциплине за семестр					1017					

Критерии выставления оценок при прохождении промежуточной аттестации в форме зачета (на основании рейтинга успеваемости обучающегося и результатов прохождения текущего рубежного контроля по дисциплине (модулю) или её части в семестре)

6 семестр

Шкала оценивания	Критерии выставления оценки
«зачтено»	Рейтинговый балл — не менее 60 % (не менее 600 баллов) и Получение оценки не ниже «удовлетворительно» за прохождение каждого текущего рубежного контроля в семестре
«не зачтено»	Рейтинговый балл — менее 60 % (менее 600 баллов) и/или Получение оценки ниже «удовлетворительно» за прохождение хотя бы одного текущего рубежного контроля в семестре или не прохождение рубежного контроля

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6 семестр

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации в форме зачёта

1. Историография и генезис кейс-менеджмента в социальной работе

2. Основы кейс-менеджмента в социальной работе

3. Взаимосвязь кейс-менеджмента с научными отраслями и видами социальной практики

4. Принципы кейс-менеджмента в социальной работе

5. Основные модели кейс-менеджмента

6. Методы кейс-менеджмента

7. Case-технологии в практике социальной работы

8. Техники и приемы кейс-менеджмента

9. Зарубежные подходы в кейс-менеджменте

10. Отечественные подходы в кейс-менеджменте

11. Основные этапы кейс-менеджмента

12. Инструменты кейс-менеджмента

13. Кейс-менеджмент в социальной работе с пожилыми людьми

14. Объектно-ориентированные CASE – технологии в социальной работе

15. Субъектно-ориентированные CASE – технологии в социальной работе

16. Кейс-менеджмент в социальной работе с пожилыми людьми

17. Кейс-менеджмент в социальной работе с семьей

18. Кейс-менеджмент в социальной работе с лицами с ОВЗ

19. Кейс-менеджмент в социальной работе с безработными

20. Применение кейс-менеджмента в социальной работе с различными категориями населения

Образец билета для проведения зачета

ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)

Кафедра социальной работы ИКПСР

Билет №____

для проведения зачета по дисциплине «Практикум по кейс-менеджменту» по программе бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа направленность (профиль) Социальная работа

1. Основные этапы кейс-менеджмента

2. Инструменты кейс-менеджмента

3. Ситцационная задача: В социальной службе работает Анна, которая ведет дело 30-летнего Игоря, имеющего инвалидность по зрению. Игорь живет один и сталкивается с трудностями в повседневной жизни: ему сложно ориентироваться в пространстве, у него нет доступа к информации о доступных услугах и мероприятиях для людей с ОВЗ. Анна узнала, что в городе проходит программа по обучению навыкам самостоятельной жизни для лиц с ограниченными возможностями. Однако Игорь не уверен, что сможет участвовать из-за своих страхов и недостатка информации.

Вопросы для обсуждения:

1. Как Анна может помочь Игорю преодолеть его страхи и мотивировать его к участию в программе?

2. Какие ресурсы и услуги можно предложить Игорю для улучшения его качества жизни?

3. Как можно организовать поддержку Игоря в процессе обучения и адаптации к новым условиям?

Кафедра социальной работы ИКПСР

Заведующий кафедрой
Баркова Валентина
Леонидовна

8. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа

Внимательно изучить теоретический материал по учебникам, учебным пособиям, а также электронным образовательным ресурсам; подготовиться к выступлению на заданную тему, если данное задание предусмотрено по дисциплине; подготовить доклад, проект, презентацию, если данное задание предусмотрено по дисциплине.

Методические указания для подготовки к коллоквиуму (текущий рубежный контроль)

Изучить учебный материал по наиболее значимым темам и (или) разделам дисциплины в семестре.

Методические указания для подготовки к зачету

Изучить учебный материал по наиболее значимым темам и (или) разделам дисциплины в семестре.

Методические указания для самостоятельной работы студентов (СРС)

Закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний, выполнение учебных заданий, подготовку к предстоящим занятиям, текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

9. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

9.1. Перечень литературы по дисциплине:

№ п/п	Наименование, автор, год и место издания	Рекомендуется при изучении разделов дисциплины	Количество экземпляров в библиотеке	Электронный адрес ресурса
1	2	3	4	5
1	Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент», Сурова Н. Ю., 2024 - 2025	Основы кейс-менеджмента	0	https://www.iprbookshop.ru/81833.html
2	Азы имиджелогии. Имидж личности, организации, территории: учебное пособие для вузов, Беляева М. А., Самкова В. А., 2024 - 2025	Основы кейс-менеджмента	0	https://www.iprbookshop.ru/75000.html
3	Преодоление и профилактика профессиональной деформации у специалистов социальной работы: монография, Кузьмина Ю. М., 2024 - 2025	Основы кейс-менеджмента	0	https://www.iprbookshop.ru/63967.html
4	Методология и методика социологического исследования: учебник, Добреньков В. И., Кравченко А. И., 2024 - 2025	Основы кейс-менеджмента	0	https://www.iprbookshop.ru/110077.html
5	Психология менеджмента. Теория и практика: учебник для вузов, Коноваленко В. А., Коноваленко М. Ю., Соломатин А. А., 2024 - 2025	Основы кейс-менеджмента	0	https://urait.ru/book/psihologiya-menedzhmenta-teoriya-i-praktika-533158
6	Инновационный менеджмент в управлении человеческими ресурсами: учебник для вузов, Панфилова А. П., 2024 - 2025	Основы кейс-менеджмента	0	https://urait.ru/book/innovacionnyy-menedzhment-v-upravlenii-chelovecheskimi-resursami-519634
7	Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент», Сурова Н. Ю., 2024 - 2025	Основы кейс-менеджмента	0	https://www.iprbookshop.ru/81833.html
8	Социальное партнерство. Взаимодействие власти, бизнеса и наемного персонала: учебное пособие для вузов, Воронина Л. И., 2024 - 2025	Основы кейс-менеджмента	0	https://urait.ru/book/socialnoe-partnerstvo-vzaimodeystvie-vlasti-biznesa-i-naemnogo-personala-533066
9	Психология труда сотрудников органов внутренних дел: учебное пособие для вузов, Човдырова Г. С., Клименко Т. С., 2024 - 2025	Основы кейс-менеджмента	0	https://urait.ru/book/psihologiya-truda-sotrudnikov-organov-vnutrennih-del-518666

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. ГАРАНТ https://www.garant.ru/
2. Консультант Плюс http://www.consultant.ru/
3. Консультант студента http://www.studentlibrary.ru
4. ЭБС «Букап» https://www.books-up.ru/
5. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
6. ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/
7. ЭБС «Букап» https://www.books-up.ru/
8. ЭБС «IPR BOOKS» https://www.iprbookshop.ru/
9. Полнотекстовая коллекция ведущих журналов по биомедицинским исследованиям «Pub Med» https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/
10. Реферативная и аналитическая база научных публикаций и цитирования издательства Elsevier «Scopus
11. База рефератов и полных текстов научных статей PNAS Online https://www.pnas.org/
12. Аналитическая и цитатная база данных журнальных статей компании Thomson Reuters «Web of Science» https://clarivate.com/
13. Платформа Health Psychology https://www.apa.org/pubs/journals/hea/
14. Российская государственная библиотека www.rsl.ru
15. Российская национальная библиотека https://nlr.ru/
16. Государственная публичная научно-техническая библиотека России https://www.gpntb.ru

17. Государственная публичная научно-техническая библиотека СО РАН http://www.spsl.nsc.ru
18. Научная библиотека Московского государственного университета https://nbmgu.ru/
19. Всероссийская патентно-техническая библиотека https://www.fips.ru/about/vptb-otdelenie-vserossiyskaya-patentno-tekhnicheskaya-biblioteka/index.php
20. Федеральная электронная медицинская библиотека https://femb.ru/
21. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/
22. Архив научных журналов НЭИКОН https://neicon.ru/science/archive-journals
23. Национальная электронная библиотека Портал СИГЛА https://rusneb.ru/
24. Проект Научной библиотеки МГУ КиберЛенинка https://cyberleninka.ru/
25. Научная электронная библиотека Российской академии естествознания SciGuide https://monographies.ru/ru
26. Электронный навигатор зарубежных и отечественных научных электронных ресурсов открытого доступа в Интернет http://www.prometeus.nsc.ru/sciguide/
27. Главный внештатный специалист по медицинской психологии министерства здравоохранения российской федерации. Методические (клинические) рекомендации http://psyrus.ru/med_psy/klinicheskie-rekomendatsii/
28. Российское психологическое общество. Официальный сайт профессиональной корпорации психологов России https://psyrus.ru/
29. Российская книжная палата Государственного комитета РФ по печати — по опубликованным в Российской Федерации произведениям печати и государственной библиографии; https://www.bookchamber.ru/
30. Научно-технический центр «Информрегистр» — по электронным изданиям http://inforeg.ru/
31. Министерство здравоохранения Российской Федерации https://minzdrav.gov.ru/
32. Министерство образования и науки Российской Федерации https://minobrnauki.gov.ru/
33. Всемирная организация здравоохранения https://www.who.int/ru

9.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при наличии)

1. MS Windows в редакциях: 7 Pro, 10 Pro, 11 Pro (x86, x64) – лицензия бессрочно
2. MS Office в редакциях: «Standard», «Professional Plus» (2013, 2016, 2019, 2021(x86, x64)) – лицензия бессрочно
3. MS Visio в редакциях: «Professional» (2013, 2016, 2019, 2021(x86, x64)) – лицензия бессрочно
4. Astra Linux Special Edition, вариант лицензирования «Орел», РУСБ.10015-10 – лицензия бессрочно
5. Adobe Acrobat Reader – свободно распространяемое ПО
6. Гарант (справочная правовая система) – лицензия до 31.07.2027
7. FastStone Image Viewer – свободно распространяемое ПО
8. Яндекс Браузер для организаций – свободно распространяемое ПО
9. Платформа «1С:Предприятие 8», конфигурации «1С:Документооборот государственного учреждения», «1С:Университет ПРОФ», «1С:Медицина» – лицензия бессрочно
10. Единая цифровая образовательная среда РНИМУ им. Н.И. Пирогова – собственная разработка РНИМУ
11. МТС Линк платформа для проведения вебинаров – лицензия до 04.07.2027 г.
12. Антивирус Kaspersky endpoint Security – лицензия до 19.09.2027 г.
13. Архиватор 7-Zip – свободно распространяемое ПО
14. Платформа «Kinescope» - лицензия до 11.03.2027 г.
15. Система управления обучением (LMS) – лицензия бессрочная
16. Ubuntu – свободно распространяемое ПО (ОС с открытым исходным кодом)
17. Debian – свободно распространяемое ПО (ОС с открытым исходным кодом)
18. Балльно-рейтинговая система контроля качества освоения образовательной программы в автоматизированной образовательной системе университета.
19. Office Standard/ Professional Plus 2010 with SP1, дог. № 65164326 от 08.05.2015 (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно

20. Adobe Reader, get/adobe.com/ru/reader/otherversions, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно

9.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплины, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе дисциплины;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Университет располагает следующими видами помещений и оборудования для материально-технического обеспечения образовательной деятельности для реализации образовательной программы дисциплины:

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий	Перечень специализированной мебели, технических средств обучения
1	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная мультимедийными и иными средствами обучения	Ноутбук , Экран для проектора , Стулья , Проектор мультимедийный , Столы
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации	Учебная мебель (столы, стулья), компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
3	Учебная аудитория для проведения промежуточной аттестации	Учебная мебель (столы и стулья для обучающихся), стол, стул преподавателя, персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, колонки)

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению при необходимости). Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочей программе дисциплины, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.