МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации ФГАОУ ВО РНИМУ им Н.И.Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)

Институт клинической психологии и социальной работы

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института

Никишина Вера Борисовна

Доктор психологических наук,
Профессор

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.В.В.01.02 Практикум по командной работе и лидерству
для образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
39.03.02 Социальная работа
направленность (профиль)
Социальная работа
Год начала подготовки - 2024

Подписан: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ " РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И. ПИРОГОВА" МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Москва 2026

Настоящая рабочая программа дисциплины Б.1.В.В.01.02 Практикум по командной работе и лидерству (далее – рабочая программа дисциплины) является частью программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа.

Направленность (профиль): Социальная работа.

Форма обучения: очная.

Составители:

№, п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Учёная степень, звание	Должность	Место работы
1	Баркова Валентина Леонидовна	к.психол.н., доцент	заведующий кафедрой, кафедра социальной работы ИКПСР	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)
2	Тарченко Вера Сергеевна		старший преподаватель кафедры социальной работы	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению рецензентами:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Учёная степень, звание	Должность	Место работы
1	Шимановская Янина Васильевна	канд. социол. наук, доцент	Проректор по учебной работе	ФГБОУ ВО «Российский государственный социальный университет»

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
«Кафедра социальной работы ИКПСР»
протокол от «___» _____ № _____

Зав. кафедрой
Баркова Валентина Леонидовна

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена ученым советом
« _____»
протокол от «___» _____ 20___ № _____

Директор Института
Никишина Вера Борисовна
Доктор психологических наук,
Профессор

Нормативно-правовые основы разработки и реализации рабочей программы дисциплины:

1. Устав и локальные нормативные акты Университета.
2. Общая характеристика образовательной программы.
3. Учебный план образовательной программы.

© федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи освоения дисциплины

1.1.1. Цель: Целью освоения дисциплины «Практикум по командной работе и лидерству» является получение обучающимися системных теоретических, научных и прикладных знаний о современных концепциях лидерства и командной работы, а также формирование теоретической и практической подготовки, необходимой для успешной работы в команде профессионалов; выработки лидерских качеств, умение работать с людьми, грамотно управлять командной работой сотрудников организации.

1.1.2. Задачи, решаемые в ходе освоения дисциплины:

- Формирование системных теоретических, научных и прикладных знаний о современных концепциях эффективного лидерства; о концепциях, принципах и методах построения эффективной работы в команде;
- Формирование готовности и способности эффективного взаимодействия в команде и создания благоприятной и конструктивной атмосферы в команде; эффективного применения лидерских качеств, необходимых для управления командой;
- Формирование и развитие умений лидерских качеств и командной работы; развитие умений управлять динамикой, мотивацией и сплоченностью группы;
- Развитие профессионально важных качеств личности, значимых для реализации формируемых компетенций.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практикум по командной работе и лидерству» изучается в 5 семестре(ах) и относится к части, формируемой участниками образовательного процесса, Блока Б.1 «Дисциплины». Является дисциплиной по выбору.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 з.е.

Для успешного освоения настоящей дисциплины обучающиеся в рамках образовательной программы должны освоить следующие дисциплины и практики: Социальная психология.

Знания, умения и опыт практической деятельности, приобретенные при освоении настоящей дисциплины, необходимы для успешного освоения дисциплин: Основы межведомственного взаимодействия; Технология социальной работы с различными группами населения.

1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

5 семестр

Код и наименование компетенции	
Код и наименование индикатора достижения компетенции	**Планируемые результаты освоения дисциплины**
ПК-7 Способен к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан	
ПК-7.ИД1 Умеет организовать деятельность подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки	**Знать:** социокультурные особенности представителей разных народов, специфику их коммуникативной культуры
	Уметь: действовать в ситуации конфликта, преодолевать коммуникативные барьеры, эффективно применять психологические механизмы позитивного воздействия на деловое общение
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): осуществления эффективной деловой коммуникации в практической деятельности
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.ИД3 Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого	**Знать:** основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии
	Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): применения простейших методов и приемов социального взаимодействия и работы в команде

2.Формы работы обучающихся, виды учебных занятий и их трудоёмкость

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий / Формы промежуточной аттестации		Всего часов	Распределение часов по семестрам
			5
Учебные занятия			
Контактная работа обучающихся с преподавателем в семестре (КРО), в т.ч.:		51	51
Семинарское занятие (СЗ)		45	45
Коллоквиум (К)		6	6
Самостоятельная работа обучающихся в семестре (СРО), в т.ч.:		54	54
Подготовка к учебным аудиторным занятиям		54	54
Промежуточная аттестация:			
Контактная работа обучающихся в ходе промежуточной аттестации (КРПА), в т.ч.:		3	3
Зачет (З)*		3	3
Общая трудоемкость дисциплины (ОТД)	в часах: ОТД = КРО+СРО+КРПА+СРПА	108	108
	в зачетных единицах: ОТД (в часах): 36	3.00	3.00

* Время для проведения промежуточной аттестации в форме зачёта выделяется в рамках контактной работы (ДВЗ) Проведение промежуточной аттестации в форме зачёта организуется в соответствии с расписанием занятий.

3. Содержание дисциплины

3.1. Содержание разделов, тем дисциплины

5 семестр

№ п/п	Шифр компетенции	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела и темы в дидактических единицах
Раздел 1. Основы лидерства и командного взаимодействия в организации			
1	УК-3.ИД3, ПК-7. ИД1	Тема 1. Введение в основы лидерства	Лидерство в современном мире. Функция лидера в современном обществе. Ключевые качества лидера. Организационное лидерство. Личностные характеристики лидера и инструменты коучинга, используемые для влияния на них. Правила, которыми должен руководствоваться лидер. Технологии самоактуализации и повышения эффективности лидера. Понятие и формирование имиджа человека. Основы тайм-менеджмента. Управление временем. Презентация и самопрезентация. Искусство публичного выступления. Механизмы выдвижения в лидеры. Психологический обмен как механизм выдвижения в лидеры. Соотношение явлений «лидерства» и «руководства»
2	УК-3.ИД3, ПК-7. ИД1	Тема 2. Основы командной работы	Определение и типология команд. Шаги по формированию команды. Методы формирования команды. Проблемы, связанные с приходом новых членов. Формирование эффективных команд. Принципы проектирования эффективных организаций. Проектирование организационных структур управления. Эффективность работы группы. Факторы, влияющие на эффективность командной работы. Особенности взаимодействия в команде. Поведение человека в организации. Типы сотрудников. Типология исполнителей. Основы эффективного управления командой. Управление деятельностью команды. Лидерство в коллективе. Феномен власти. Понятие авторитета. Стиль управления. Ошибки руководителя. Мотивация: поощрение и наказание. Эффективный стиль управления. Психологические механизмы взаимодействия. Феномены групповой жизнедеятельности. Принципы управления командой: совместное (коллегиальное) определение цели; конкретная формулировка задач; участие всех в коллективной ответственности; коллективное одобрение выработанного решения. Конфликты в команде и пути их преодоления. Причины конфликтов. Формула возникновения конфликта. Основные стратегии выхода из конфликтной ситуации. Конфликт как источник возможностей развития

3.2. Перечень разделов, тем дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися

Разделы и темы дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися в программе не предусмотрены.

4. Тематический план контактной работы обучающихся с преподавателем при проведении занятий

№ п/п	Виды учебных занятий*	Период обучения (семестр). Порядковые номера и наименования разделов (при наличии), тем, учебных занятий	Количество часов контактной работы	Виды текущего контроля успеваемости**	Формы проведения текущего контроля успеваемости***		
					КП	ОП	ОК
1	2	3	4	5	6	7	8
5 семестр							
Раздел 1. Основы лидерства и командного взаимодействия в организации							
Тема 1. Введение в основы лидерства							
1	СЗ	Лидерство в современном мире. Функция лидера в современном обществе. Ключевые качества лидера. Организационное лидерство.	3	Т	1	1	1
2	СЗ	Личностные характеристики лидера и инструменты коучинга, используемые для влияния на них. Правила, которыми должен руководствоваться лидер. Технологии самоактуализации и повышения эффективности лидера. Понятие и формирование имиджа человека.	3	Т	1	1	1
3	СЗ	Презентация и самопрезентация. Искусство публичного выступления. Основы тайм-менеджмента. Управление временем.	3	Т	1	1	1
4	СЗ	Механизмы выдвижения в лидеры. Психологический обмен как механизм выдвижения в лидеры. Соотношение явлений «лидерства» и «руководства».	3	Т	1	1	1
5	СЗ	Эффективность работы группы. Факторы, влияющие на эффективность командной работы.	3	Т	1	1	1
Тема 2. Основы командной работы							
6	СЗ	Определение и типология команд. Шаги по формированию команды. Методы формирования команды. Проблемы, связанные с приходом новых членов.	3	Т	1	1	1
7	СЗ	Формирование эффективных команд. Принципы проектирования эффективных организаций.	3	Т	1	1	1
8	СЗ	Проектирование организационных структур управления.	3	Т	1	1	1
9	СЗ	Особенности взаимодействия в команде. Поведение человека в организации.	3	Т	1	1	1
10	СЗ	Типы сотрудников. Типология исполнителей.	3	Т	1	1	1
11	СЗ	Основы эффективного управления командой. Управление деятельностью команды. Лидерство в коллективе. Феномен власти.	3	Т	1	1	1
12	СЗ	Понятие авторитета. Стиль управления. Ошибки руководителя. Мотивация: поощрение и наказание. Эффективный стиль управления.	3	Т	1	1	1
13	СЗ	Психологические механизмы взаимодействия. Феномены групповой жизнедеятельности.	3	Т	1	1	1
14	СЗ	Принципы управления командой: совместное (коллегиальное) определение цели; конкретная формулировка задач; участие всех в коллективной ответственности; коллективное одобрение выработанного решения.	3	Т	1	1	1
15	СЗ	Конфликты в команде и пути их преодоления. Причины конфликтов. Формула возникновения конфликта. Основные стратегии выхода из конфликтной ситуации. Конфликт как источник возможностей развития.	3	Т	1	1	1
16	К	Текущий рубежный (модульный) контроль по теме 1.	3	Р	1	1	1
17	К	Текущий рубежный (модульный) контроль по теме 2.	3	Р	1	1	1
18	З	Текущий итоговый контроль	3	ПА	1		1
		Всего в семестре	54		17	17	17
		Всего по дисциплине	54		17	17	17

(*, **, *** смотри условные обозначения)

Условные обозначения

Виды учебных занятий*

Виды учебных занятий	Сокращённое наименование	
Семинарское занятие	Семинар	СЗ
Коллоквиум	Коллоквиум	К

Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)**

Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)	Сокращённое наименование		Содержание
Текущий тематический контроль	Тематический	Т	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по теме занятия
Текущий рубежный контроль	Рубежный	Р	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по теме (разделу, модулю) дисциплины

Формы проведения текущего контроля успеваемости обучающихся ***

№	Формы проведения текущего контроля успеваемости обучающихся (ФПТКУ)	Техническое и сокращённое наименование		Возможность проведения текущего контроля успеваемости по видам контроля		
				Д	Т	Р
1	Контроль присутствия	Присутствие	КП			
2	Опрос письменный	Опрос письменный	ОП	+		
3	Опрос комбинированный	Опрос комбинированный	ОК		+	

5. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине
Оценочные средства промежуточной аттестации

5.1. Формы промежуточной аттестации

Семестр	Форма промежуточной аттестации****	Форма проведения промежуточной аттестации
1	2	3
5 семестр	Зачет	Контроль присутствия, Опрос комбинированный

Условные обозначения ****

Формы промежуточной аттестации	Сокращённое наименование	
Зачет	Зачет	З

5.2 Критерии выставления оценок

Критерии выставления оценок при прохождении промежуточной аттестации в форме зачета

5 семестр

Шкала оценивания	Критерии выставления оценок
«зачтено»	- наличие положительной оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») за собеседование по билету (вопросам). «отлично»: - демонстрация обучающимися исчерпывающих, глубоких знаний по вопросам; грамотное, последовательное, связанное и чёткое изложение материала; «хорошо»: - демонстрация твёрдых и достаточно полных знаний по вопросам; при этом допускаются незначительные ошибки в ответе; грамотное, последовательное и связанное изложение материала; «удовлетворительно»: - демонстрация недостаточно полных знаний по вопросам, при этом допускаются ошибки в ответе, уверенно исправляемые обучающимся после наводящих вопросов, задаваемых преподавателем; непоследовательное и слабо связанное изложение материала.
«не зачтено»	- наличие оценки «неудовлетворительно» за собеседование по билету (вопросам). «неудовлетворительно»: - наличие грубых ошибок в ответе на вопросы, непонимании сущности излагаемого вопроса, наличие неточностей в ответах на дополнительные и наводящие вопросы; использование неразрешенных материалов при подготовке или при отказе отвечать на вопрос; неграмотное, непоследовательное и слабо связанное изложение материала; или: - отказывается от ответа; или: - во время подготовки к ответу и самого ответа использует несанкционированные источники информации, технические средства.

6. Структура рейтинга по дисциплине

6.1. Обучающийся имеет право пройти промежуточную аттестацию по дисциплине или её части на основании рейтинга успеваемости обучающегося и результатов прохождения текущего рубежного контроля по дисциплине в соответствующем семестре.

6.2. Критерии, показатели проведения текущего контроля успеваемости с использованием балльно-рейтинговой системы (по семестрам и формам промежуточной аттестации)

Рейтинг по дисциплине рассчитывается по результатам текущей успеваемости обучающегося. Тип контроля по всем формам контроля дифференцированный, выставляются оценки по шкале: "неудовлетворительно", "удовлетворительно", "хорошо", "отлично". Исходя из соотношения и количества контролей, рассчитываются рейтинговые баллы, соответствующие системе дифференцированного контроля.

5 семестр

Виды занятий		Формы проведения текущего контроля успеваемости		Кол-во контролей	Макс. кол-во баллов	Соответствие оценок рейтинговым баллам				
						ТК	ВТК	Отл.	Хор.	Удовл.
Семинарское занятие	СЗ	Опрос письменный	ОП	15	315	В	Т	21	14	7
Коллоквиум	К	Опрос комбинированный	ОК	2	702	В	Р	351	234	117
Сумма баллов по дисциплине за семестр					1017					

Критерии выставления оценок при прохождении промежуточной аттестации в форме зачета (на основании рейтинга успеваемости обучающегося и результатов прохождения текущего рубежного контроля по дисциплине (модулю) или её части в семестре)

5 семестр

Шкала оценивания	Критерии выставления оценки
«зачтено»	Рейтинговый балл — не менее 60 % (не менее 600 баллов) и Получение оценки не ниже «удовлетворительно» за прохождение каждого текущего рубежного контроля в семестре
«не зачтено»	Рейтинговый балл — менее 60 % (менее 600 баллов) и/или Получение оценки ниже «удовлетворительно» за прохождение хотя бы одного текущего рубежного контроля в семестре или не прохождение рубежного контроля

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

5 семестр

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации в форме зачёта

1. Творчество как основная компетенция лидера

2. Личные качества лидера

3. Правила, которыми должен руководствоваться лидер

4. Социальная ответственность менеджера

5. Теория личности

6. Личность как единство трех частей

7. Технологии самоактуализации и повышения эффективности лидера

8. Понятие и формирование имиджа человека

9. Основы тайм-менеджмента

10. Управление временем

11. Презентация и самопрезентация

12. Искусство публичного выступления

13. Психологический обмен как механизм выдвижения в лидеры

14. Соотношение явлений «лидерства» и «руководства»

15. Принципы проектирования эффективных организаций

16. Определение и типология команд

17. Основные подходы к формированию команды: целеполагающий, межличностный, ролевой и проблемно-ориентированный

18. Эффективность работы группы. Факторы, влияющие на эффективность работы группы

19. Особенности взаимодействия в команде. 20. Детерминация поведения. Поведение человека в организации

21. Типы сотрудников. Типология исполнителей. 22. Лидерство в коллективе. Феномен власти

23. Понятие авторитета

24. Стиль управления. Ошибки руководителя

25. Мотивация: поощрение и наказание

26. Эффективный стиль управления

27. Особенности взаимодействия людей в группе

28. Психологические механизмы взаимодействия

29. Управленческие решения. Содержание и виды решений

30. Элементы типы и стадии принятия управленческого решения

31. Формирование конфликтологической компетенции в менеджменте

32. Конфликт: личность – группа. Межгрупповые конфликты

33. Управление конфликтом

34. Стили конфликтного поведения

35. Классификация конфликтных личностей

Образец билета для проведения зачета

ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)

Кафедра социальной работы ИКПСР

Билет №____

для проведения зачета по дисциплине «Практикум по командной работе и лидерству» по программе бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа направленность (профиль) Социальная работа

1. Социальная ответственность менеджера.

2. Особенности взаимодействия в команде.

Кафедра социальной работы ИКПСР

Заведующий кафедрой
Баркова Валентина Леонидовна

8. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа

Внимательно изучить теоретический материал по учебникам, учебным пособиям, а также электронным образовательным ресурсам; подготовиться к выступлению на заданную тему; выполнить письменную работу; подготовить доклад, презентацию.

Методические указания для подготовки к коллоквиуму (текущий рубежный контроль)

Изучить учебный материал по теме занятия или отдельным значимым учебным вопросам, по которым будет осуществляться опрос.

Методические указания для подготовки к зачету

Изучить учебный материал по наиболее значимым темам и (или) разделам дисциплины в семестре.

Методические указания для самостоятельной работы студентов (СРС)

Работу с учебной, учебно-методической и научной литературой, электронными образовательными ресурсами (например, просмотр видеолекций или учебных фильмов), конспектами обучающегося: чтение, изучение, анализ, сбор и обобщение информации, её конспектирование и реферирование); подготовку тематических сообщений и выступлений; выполнение письменных контрольных работ.

9. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

9.1. Перечень литературы по дисциплине:

№ п/п	Наименование, автор, год и место издания	Рекомендуется при изучении разделов дисциплины	Количество экземпляров в библиотеке	Электронный адрес ресурса
1	2	3	4	5
1	Теория и технология социальной работы с пожилыми людьми: учебное пособие для вузов, Нагорнова А. Ю., 2024 - 2025	Основы лидерства и командного взаимодействия в организации	0	https://urait.ru/book/teoriya-i-tehnologiya-socialnoy-raboty-s-pozhilymi-lyudmi-514761
2	Технология социальной работы: учебник для вузов, Кононова Л. И., 2024 - 2025	Основы лидерства и командного взаимодействия в организации	0	https://urait.ru/book/tehnologiya-socialnoy-raboty-530763
3	Мотивация и личность: учебное пособие, Маслоу А., 2024 - 2025	Основы лидерства и командного взаимодействия в организации	0	https://ibooks.ru/bookshelf/377127/reading
4	Психология личности: учебное пособие, Слотина Т. В., 2024 - 2025	Основы лидерства и командного взаимодействия в организации	0	https://ibooks.ru/bookshelf/354056/reading
5	Инновационный менеджмент в управлении человеческими ресурсами: учебник для вузов, Панфилова А. П., 2024 - 2025	Основы лидерства и командного взаимодействия в организации	0	https://urait.ru/book/innovacionnyy-menedzhment-v-upravlenii-chelovecheskimi-resursami-519634
6	Социальное партнерство. Взаимодействие власти, бизнеса и наемного персонала: учебное пособие для вузов, Воронина Л. И., 2024 - 2025	Основы лидерства и командного взаимодействия в организации	0	https://urait.ru/book/socialnoe-partnerstvo-vzaimodeystvie-vlasti-biznesa-i-naemnogo-personala-533066

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/
2. Полнотекстовая коллекция ведущих журналов по биомедицинским исследованиям «Pub Med» https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/
3. Электронная библиотечная система РНИМУ https://library.rsmu.ru/resources/e-lib/els
4. ГАРАНТ https://www.garant.ru/
5. Консультант Плюс http://www.consultant.ru/
6. Консультант студента http://www.studentlibrary.ru
7. Каталог национальных стандартов https://www.gost.ru/portal/gost/home/standarts/catalognational
8. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
9. ЭБС «Букап» https://www.books-up.ru/
10. ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/
11. ЭБС «IPR BOOKS» https://www.iprbookshop.ru/
12. ЭБС «Консультант студента» www.studmedlib.ru
13. Реферативная и аналитическая база научных публикаций и цитирования издательства Elsevier «Scopus» https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic&zone=header&origin=#basic
14. Аналитическая и цитатная база данных журнальных статей компании Thomson Reuters «Web of Science» https://clarivate.com/
15. Российская государственная библиотека https://www.rsl.ru/
16. Фундаментальная библиотека Института научной информации по общественным наукам РАН http://inion.ru/
17. Проект Научной библиотеки МГУ КиберЛенинка https://cyberleninka.ru/
18. Научная библиотека Московского государственного университета https://nbmgu.ru/
19. Федеральная электронная медицинская библиотека https://femb.ru/

20. Главный внештатный специалист по медицинской психологии министерства здравоохранения российской федерации. Методические (клинические) рекомендации http://psyrus.ru/med_psy/klinicheskie-rekomendatsii/
21. Российское психологическое общество. Официальный сайт профессиональной корпорации психологов России http://psyrus.ru/news/news_rpo/unit/8461/
22. Министерство здравоохранения Российской Федерации https://minzdrav.gov.ru/
23. Министерство образования и науки Российской Федерации https://minobrnauki.gov.ru/
24. Всемирная организация здравоохранения https://www.who.int/ru
25. Платформа Health Psychology https://www.apa.org/pubs/journals/hea/

9.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при наличии)

1. MS Windows в редакциях: 7 Pro, 10 Pro, 11 Pro (x86, x64) – лицензия бессрочно
2. MS Office в редакциях: «Standard», «Professional Plus» (2013, 2016, 2019, 2021(x86, x64)) – лицензия бессрочно
3. MS Visio в редакциях: «Professional» (2013, 2016, 2019, 2021(x86, x64)) – лицензия бессрочно
4. Astra Linux Special Edition, вариант лицензирования «Орел», РУСБ.10015-10 – лицензия бессрочно
5. Adobe Acrobat Reader – свободно распространяемое ПО
6. Гарант (справочная правовая система) – лицензия до 31.07.2027
7. FastStone Image Viewer – свободно распространяемое ПО
8. Яндекс Браузер для организаций – свободно распространяемое ПО
9. Платформа «1С:Предприятие 8», конфигурации «1С:Документооборот государственного учреждения», «1С:Университет ПРОФ», «1С:Медицина» – лицензия бессрочно
10. Единая цифровая образовательная среда РНИМУ им. Н.И. Пирогова – собственная разработка РНИМУ
11. МТС Линк платформа для проведения вебинаров – лицензия до 04.07.2027 г.
12. Антивирус Kaspersky endpoint Security – лицензия до 19.09.2027 г.
13. Архиватор 7-Zip – свободно распространяемое ПО
14. Платформа «Kinescope» - лицензия до 11.03.2027 г.
15. Система управления обучением (LMS) – лицензия бессрочная
16. Ubuntu – свободно распространяемое ПО (ОС с открытым исходным кодом)
17. Debian – свободно распространяемое ПО (ОС с открытым исходным кодом)
18. MTS Link
19. 7-Zip, GNU Lesser General Public License, www.gnu.org/licenses/lgpl.html, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно
20. Office Standard/ Professional Plus 2010 with SP1, дог. № 65164326 от 08.05.2015 (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно
21. Windows 8.1 Enterprise Windows 8.1 Professional, дог. № 65162986 от 08.05.2015, (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно
22. FastStone Image Viewer, GNU Lesser General Public License, срок действия лицензии: бессрочно
23. Adobe Reader, get/adobe.com/ru/reader/otherversions, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно
24. Adobe Flash Player, get/adobe.com/ru/flashplayer/otherversions, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно
25. Mozilla Firefox, Mozilla Public License, www. Mozilla.org/MPL/2.0, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно
26. Google Chrom, www.google.ru/intl/ru/chrom/browser/privacy/eula _text.html, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно

9.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплины, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе дисциплины;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Университет располагает следующими видами помещений и оборудования для материально-технического обеспечения образовательной деятельности для реализации образовательной программы дисциплины:

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий	Перечень специализированной мебели, технических средств обучения
1	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная мультимедийными и иными средствами обучения	Экран для проектора , Стулья , Проектор мультимедийный , Столы , Ноутбук
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации	Учебная мебель (столы, стулья), компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
3	Учебная аудитория для проведения промежуточной аттестации	Учебная мебель (столы и стулья для обучающихся), стол, стул преподавателя, персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, колонки)

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению при необходимости). Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочей программе дисциплины, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.