МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГАОУ ВО РНИМУ им Н.И.Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)

Институт клинической психологии и социальной работы

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института

Никишина Вера Борисовна

Доктор психологических наук,
Профессор

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.О.13 Правовое обеспечение социальной работы
для образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
39.03.02 Социальная работа
направленность (профиль)
Социальная работа
Год начала подготовки - 2025

Подписан: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ " РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И. ПИРОГОВА" МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Москва 2026

Настоящая рабочая программа дисциплины Б.1.О.13 Правовое обеспечение социальной работы (далее – рабочая программа дисциплины) является частью программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа.

Направленность (профиль): Социальная работа.

Форма обучения: очная.

Составители:

№, п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Учёная степень, звание	Должность	Место работы
1	Таратухин Евгений Олегович	канд. мед. наук, доцент	заведующий кафедрой медицинского права, этики и антропологии ИММ	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)
2	Трифонова Инна Анатольевна	канд. полит. наук	доцент кафедры медицинского права, этики и антропологии ИММ	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)
3	Шахабов Ислам Висханович	канд. мед. наук	доцент кафедры медицинского права, этики и антропологии ИММ	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)
4	Марченко Анна Юрьевна	канд. юр. наук	старший преподаватель кафедры медицинского права, этики и антропологии ИММ	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению рецензентами:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Учёная степень, звание	Должность	Место работы
1	Гордеев Иван Геннадьевич	докт. мед. наук, профессор	заведующий кафедрой госпитальной терапии им. академика П.Е. Лукомского ИКМ	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

«Кафедра медицинского права, этики и антропологии ИММ»
протокол от «___» _____ № _____

Зав. кафедрой
Таратухин Евгений Олегович
Кандидат медицинских наук,
Доцент

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена ученым советом

« _____»
протокол от «___» _____ 20___ № _____

Директор Института
Никишина Вера Борисовна
Доктор психологических наук,
Профессор

Нормативно-правовые основы разработки и реализации рабочей программы дисциплины:

1. Устав и локальные нормативные акты Университета.
2. Общая характеристика образовательной программы.
3. Учебный план образовательной программы.

© федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи освоения дисциплины

1.1.1. Цель: Целью освоения дисциплины «Правовое обеспечение социальной работы» является формирование у учащихся компетенций, позволяющих ориентироваться в нормативной правовой базе, относящейся к профессиональной деятельности социального работника.

1.1.2. Задачи, решаемые в ходе освоения дисциплины:

- Сформировать навыки практического применения знания права для реализации социального обеспечения.
- Сформировать общекультурные и профессиональные компетенции социального работника в области правового обеспечения.
- Сформировать умения применять знания о системе права в отношении социального обеспечения.
- Формирование теоретических, научных и прикладных знаний о системе права как культурного института.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое обеспечение социальной работы» изучается в 3, 4 семестре(ах) и относится к обязательной части Блока Б.1 «Дисциплины». Является обязательной дисциплиной.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 з.е.

Для успешного освоения настоящей дисциплины обучающиеся в рамках образовательной программы должны освоить следующие дисциплины и практики: Правоведение; История социальной работы; Теория социальной работы.

Знания, умения и опыт практической деятельности, приобретенные при освоении настоящей дисциплины, необходимы для успешного освоения дисциплин: Подходы к решению проблем и принятию решений; Управление в социальной работе; Социальная работа в системе здравоохранения; Медико-социальная реабилитация и экспертиза.

1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

3 семестр

Код и наименование компетенции	
Код и наименование индикатора достижения компетенции	**Планируемые результаты освоения дисциплины**
ОПК-1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ОПК-1.ИД1 Применяет современные информационнокоммуникационные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы	**Знать:** интернет-ресурсы и иные базы данных нормативной правовой документации.
	Уметь: проводить поиск и поисковые исследования юридической базы в целях реализации профессиональных задач.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): отбора релевантной профессиональной информации и нормативно-правовой документации.
ОПК-1.ИД2 Применяет современные информационнокоммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы	**Знать:** способы применения современных информационно-коммуникационных технологий для обработки информации.
	Уметь: применять современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): применения современных информационно-коммуникационных технологий для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы.
ОПК-1.ИД3 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы	**Знать:** способы представления информации посредством информационно коммуникационных технологий при решении профессиональных задач в сфере социальной работы.
	Уметь: представлять информацию посредством информационно коммуникационных технологий при решении профессиональных задач в сфере социальной работы.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): представления информации посредством информационно коммуникационных технологий при решении профессиональных задач в сфере социальной работы.
ОПК-1.ИД4 Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы	**Знать:** способы применения информационно-коммуникационных технологий с учётом требований информационной безопасности в сфере социальной работы.
	Уметь: применять современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): применения информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач в сфере социальной работы с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы.
ПК-3 Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	
ПК-3.ИД1 Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи	**Знать:** основные нормативные правовые акт.
	Уметь: осуществлять поиск необходимой правовой базы.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): поисковой деятельности в базах правового обеспечения, нормативно-правовых документов.
ПК-3.ИД2 Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	**Знать:** проблемы правового регулирования новых технологий.
	Уметь: ориентироваться в правовом обеспечении социальной работы.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): по поиску и формулированию запроса юристам в случае возникновения правовых сложностей в деятельности.

Код и наименование компетенции	
Код и наименование индикатора достижения компетенции	**Планируемые результаты освоения дисциплины**
ПК-3.ИД3 Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан	**Знать:** устройство правового обеспечения социальной работы.
	Уметь: находить необходимую правовую информацию.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): коммуникации по вопросам правового обеспечения социальной работы
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК-1.ИД1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.	**Знать:** основные нормативные акты.
	Уметь: находить необходимую правовую информацию по вопросу.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): поиск соответствующей правовой базы; формулирование запроса юристу.
УК-1.ИД2 Определяет интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.	**Знать:** устройство правовой системы РФ.
	Уметь: определять отрасль права.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): поиска необходимой нормативной правовой базы.
УК-1.ИД3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.	**Знать:** источники и базы хранения правовой документации.
	Уметь: пользоваться источниками в сети Интернет и в локальных базах.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): формулирования запроса при поиске необходимой правовой основы.
УК-1.ИД4 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения.	**Знать:** виды и формы нормативной правовой информации; отличия постановлений, решений, мнений и др.
	Уметь: категоризировать формы правовых документов.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): оценка различных видов и форм юридических высказываний, их применимости к текущей ситуации.
УК-1.ИД5 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	**Знать:** основную правовую регламентацию социальной работы.
	Уметь: обосновывать правовыми категориями заключения и выводы.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): оценки и интерпретации профессиональных ситуаций с правовой точки зрения.
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	
УК-10.ИД2 Осуществляет работу с законодательными и другими нормативными правовыми актами в аспекте формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения	**Знать:** основные положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции, терроризму и экстремизму.
	Уметь: анализировать нормативные правовые акты на предмет выявления коррупционных, экстремистских и террористических рисков.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): работы с правовыми базами, идентификации коррупционной, террористической и экстремистской составляющей и противодействия им.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.ИД1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	**Знать:** основные принципы, методы и инструменты проектного управления для преобразования проблем в проектные задачи.
	Уметь: анализировать проблему, формулировать на её основе конкретную проектную задачу и определять способ её решения.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): преобразования проблемных ситуаций в структурированные проектные задачи с разработанным планом действий.

Код и наименование компетенции	
Код и наименование индикатора достижения компетенции	**Планируемые результаты освоения дисциплины**
УК-2.ИД2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	**Знать:** принципы и методы разработки концепции проекта, включая постановку целей, задач, обоснование актуальности и прогнозирование результатов.
	Уметь: разрабатывать концепцию проекта: формулировать цели, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): структурирования проектной концепции и презентации обоснованных ожидаемых результатов проекта.
УК-2.ИД3 Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости	**Знать:** принципы и методы планирования проектов, управления рисками и ресурсами, включая оценку заменяемости ресурсов.
	Уметь: разрабатывать план реализации проекта с учетом рисков, возможностей их минимизации и планирования ресурсов.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): разработки комплексных планов проекта с проработанными механизмами управления рисками и ресурсным обеспечением.
УК-2.ИД4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	**Знать:** принципы и методы планирования, контроля и корректировки деятельности в рамках проектной задачи.
	Уметь: выполнять задачи в зоне своей ответственности, осуществлять контроль достижения результатов и при необходимости корректировать действия.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): опытом самостоятельной реализации проектных задач, проведения контрольных точек и оперативного внесения корректировок в план действий.
УК-2.ИД5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и /или совершенствования	**Знать:** принципы, методы и форматы презентации проектных результатов, а также критерии оценки возможностей их дальнейшего использования и развития.
	Уметь: представлять итоги проекта, аргументированно предлагать варианты их практического применения и направления совершенствования.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): подготовки и проведения презентаций результатов проекта, формирования предложений по их внедрению и оптимизации.

4 семестр

Код и наименование компетенции	
Код и наименование индикатора достижения компетенции	**Планируемые результаты освоения дисциплины**
ОПК-1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ОПК-1.ИД1 Применяет современные информационнокоммуникационные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы	**Знать:** интернет-ресурсы и иные базы данных нормативной правовой документации.
	Уметь: проводить поиск и поисковые исследования юридической базы в целях реализации профессиональных задач.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): отбора релевантной профессиональной информации и нормативно-правовой документации.
ОПК-1.ИД2 Применяет современные информационнокоммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы	**Знать:** способы применения современных информационно-коммуникационных технологий для обработки информации.
	Уметь: применять современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): применения современных информационно-коммуникационных технологий для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы.

Код и наименование компетенции	
Код и наименование индикатора достижения компетенции	**Планируемые результаты освоения дисциплины**
ОПК-1.ИД3 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы	**Знать:** способы представления информации посредством информационно коммуникационных технологий при решении профессиональных задач в сфере социальной работы.
	Уметь: представлять информацию посредством информационно коммуникационных технологий при решении профессиональных задач в сфере социальной работы.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): представления информации посредством информационно коммуникационных технологий при решении профессиональных задач в сфере социальной работы.
ОПК-1.ИД4 Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы	**Знать:** способы применения информационно-коммуникационных технологий с учётом требований информационной безопасности в сфере социальной работы.
	Уметь: применять современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): применения информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач в сфере социальной работы с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы.
ПК-3 Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	
ПК-3.ИД1 Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи	**Знать:** основные нормативные правовые акт.
	Уметь: осуществлять поиск необходимой правовой базы.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): поисковой деятельности в базах правового обеспечения, нормативно-правовых документов.
ПК-3.ИД2 Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании	**Знать:** проблемы правового регулирования новых технологий.
	Уметь: ориентироваться в правовом обеспечении социальной работы.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): по поиску и формулированию запроса юристам в случае возникновения правовых сложностей в деятельности.
ПК-3.ИД3 Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан	**Знать:** устройство правового обеспечения социальной работы.
	Уметь: находить необходимую правовую информацию.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): коммуникации по вопросам правового обеспечения социальной работы.
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК-1.ИД1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.	**Знать:** основные нормативные акты.
	Уметь: находить необходимую правовую информацию по вопросу.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): поиск соответствующей правовой базы; формулирование запроса юристу.
УК-1.ИД2 Определяет интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.	**Знать:** устройство правовой системы РФ.
	Уметь: определять отрасль права.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): поиска необходимой нормативной правовой базы.
УК-1.ИД3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.	**Знать:** источники и базы хранения правовой документации.
	Уметь: пользоваться источниками в сети Интернет и в локальных базах.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): формулирования запроса при поиске необходимой правовой основы.

Код и наименование компетенции	
Код и наименование индикатора достижения компетенции	**Планируемые результаты освоения дисциплины**
УК-1.ИД4 При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения.	**Знать:** виды и формы нормативной правовой информации; отличия постановлений, решений, мнений и др.
	Уметь: категоризировать формы правовых документов.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): оценка различных видов и форм юридических высказываний, их применимости к текущей ситуации.
УК-1.ИД5 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	**Знать:** основную правовую регламентацию социальной работы.
	Уметь: обосновывать правовыми категориями заключения и выводы.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): оценки и интерпретации профессиональных ситуаций с правовой точки зрения.
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	
УК-10.ИД2 Осуществляет работу с законодательными и другими нормативными правовыми актами в аспекте формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения	**Знать:** основные положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции, терроризму и экстремизму.
	Уметь: анализировать нормативные правовые акты на предмет выявления коррупционных, экстремистских и террористических рисков.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): работы с правовыми базами, идентификации коррупционной, террористической и экстремистской составляющей и противодействия им.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.ИД1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	**Знать:** основные принципы, методы и инструменты проектного управления для преобразования проблем в проектные задачи.
	Уметь: анализировать проблему, формулировать на её основе конкретную проектную задачу и определять способ её решения.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): преобразования проблемных ситуаций в структурированные проектные задачи с разработанным планом действий.
УК-2.ИД2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	**Знать:** принципы и методы разработки концепции проекта, включая постановку целей, задач, обоснование актуальности и прогнозирование результатов.
	Уметь: разрабатывать концепцию проекта: формулировать цели, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): структурирования проектной концепции и презентации обоснованных ожидаемых результатов проекта.
УК-2.ИД3 Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости	**Знать:** принципы и методы планирования проектов, управления рисками и ресурсами, включая оценку заменяемости ресурсов.
	Уметь: разрабатывать план реализации проекта с учетом рисков, возможностей их минимизации и планирования ресурсов.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): разработки комплексных планов проекта с проработанными механизмами управления рисками и ресурсным обеспечением.
УК-2.ИД4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	**Знать:** принципы и методы планирования, контроля и корректировки деятельности в рамках проектной задачи.
	Уметь: выполнять задачи в зоне своей ответственности, осуществлять контроль достижения результатов и при необходимости корректировать действия.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): опытом самостоятельной реализации проектных задач, проведения контрольных точек и оперативного внесения корректировок в план действий.

Код и наименование компетенции	
Код и наименование индикатора достижения компетенции	**Планируемые результаты освоения дисциплины**
УК-2.ИД5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и /или совершенствования	**Знать:** принципы, методы и форматы презентации проектных результатов, а также критерии оценки возможностей их дальнейшего использования и развития.
	Уметь: представлять итоги проекта, аргументированно предлагать варианты их практического применения и направления совершенствования.
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): подготовки и проведения презентаций результатов проекта, формирования предложений по их внедрению и оптимизации.

2.Формы работы обучающихся, виды учебных занятий и их трудоёмкость

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий / Формы промежуточной аттестации		Всего часов	Распределение часов по семестрам	
			3	4
Учебные занятия				
Контактная работа обучающихся с преподавателем в семестре (КРО), в т.ч.:		82	28	54
Семинарское занятие (СЗ)		44	10	34
Лекционное занятие (ЛЗ)		28	14	14
Коллоквиум (К)		10	4	6
Самостоятельная работа обучающихся в семестре (СРО), в т.ч.:		84	34	50
Подготовка реферата		17	17	0
Подготовка к учебным аудиторным занятиям		67	17	50
Промежуточная аттестация:				
Контактная работа обучающихся в ходе промежуточной аттестации (КРПА), в т.ч.:		10	2	8
Зачет (З)*		2	2	0
Экзамен (Э)**		8	0	8
Самостоятельная работа обучающихся при подготовке к промежуточной аттестации (СРПА)**		16	0	16
Общая трудоемкость дисциплины (ОТД)	в часах: ОТД = КРО+СРО+КРПА+СРПА	192	64	128
	в зачетных единицах: ОТД (в часах): 32	6.00	2.00	4.00

* Время для проведения промежуточной аттестации в форме зачёта выделяется в рамках контактной работы (ДВЗ) Проведение промежуточной аттестации в форме зачёта организуется в соответствии с расписанием занятий.

** Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине в форме экзамена организуется в рамках экзаменационной сессии согласно расписанию экзаменов. Время на подготовку к экзамену и его прохождение устанавливается учебным планом образовательной программы.

3. Содержание дисциплины
3.1. Содержание разделов, тем дисциплины

3 семестр

№ п/п	Шифр компетенции	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела и темы в дидактических единицах
Раздел 1. Общеправовые вопросы			
1	УК-1.ИД2, ОПК-1.ИД1, ОПК-1.ИД2, ОПК-1.ИД3, ОПК-1.ИД4, ПК-3.ИД1, ПК-3.ИД2, ПК-3.ИД3, УК-10.ИД2, УК-1.ИД1, УК-1.ИД3, УК-1.ИД4, УК-1.ИД5, УК-2.ИД1, УК-2.ИД2, УК-2.ИД3, УК-2.ИД4, УК-2.ИД5	Тема 1. Система права	Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения. Понятие права. Понятие социального обеспечения. Право на социальное обеспечение как одно из основных прав человека в социальном государстве. Функции социального обеспечения. Социальное обеспечение и социальная защита. Предмет права социального обеспечения. Метод права социального обеспечения. Отграничение права социального обеспечения от других отраслей права. Система права социального обеспечения. Этико-правовые вопросы деятельности социального работника. Биоэтика и право. Взаимоотношение правовых и этических аспектов деятельности социального работника. Принципы права социального обеспечения. Источники права социального обеспечения Принципы права. Понятие и общая характеристика принципов права социального обеспечения. Содержание принципов права социального обеспечения. Источники права. Понятие источников права социального обеспечения и их классификация Общая характеристика основных источников права социального обеспечения. Нормативные правовые акты Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления как источники права социального обеспечения. Недопустимость коррупции, экстремизма и терроризма.
2	УК-1.ИД1, УК-1.ИД2, УК-1.ИД4, УК-2.ИД2, УК-2.ИД3, УК-2.ИД5, УК-10.ИД2, УК-1.ИД3, УК-1.ИД5, УК-2.ИД1, УК-2.ИД4, ОПК-1.ИД1, ОПК-1.ИД2, ОПК-1.ИД3, ОПК-1.ИД4, ПК-3.ИД1, ПК-3.ИД2, ПК-3.ИД3	Тема 2. Правоотношения	Правоотношения социального обеспечения. Понятие правоотношения. Понятие, классификация и виды правоотношений по социальному обеспечению. Общая характеристика этих правоотношений. Субъекты правоотношений. Субъекты правоотношений по социальному обеспечению. Объекты правоотношений. Объекты правоотношений по социальному обеспечению и юридические факты (основания) возникновения, изменения и прекращения правоотношений. Соотношение правоотношений и норм права социального обеспечения. Содержание правоотношений по социальному обеспечению. Пенсионное правоотношение: понятие, субъекты, объект, содержание. Пенсионное правоотношение: понятие, субъекты, объект, содержание. Основания возникновения, изменения и прекращения разных видов пенсионных правоотношений. Правоотношения по обеспечению пособиями, социальными компенсациями и льгота. Правоотношения по предоставлению социальных услуг в натуральном виде. Понятие и виды процедурных правоотношений по социальному обеспечению. Их субъекты, объекты, содержание, основания возникновения и прекращения.

4 семестр

№ п/п	Шифр компетенции	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела и темы в дидактических единицах
Раздел 1. Частные вопросы права			

№ п/п	Шифр компетенции	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела и темы в дидактических единицах
1	УК-1.ИД1, УК-1.ИД2, УК-1.ИД3, УК-1.ИД4, УК-1.ИД5, УК-2.ИД1, УК-2.ИД2, УК-2.ИД3, УК-2.ИД4, УК-2.ИД5, ОПК-1.ИД1, ОПК-1.ИД2, ОПК-1.ИД3, ОПК-1.ИД4, ПК-3.ИД1, ПК-3.ИД2, ПК-3.ИД3	Тема 1. Зарплата, пенсии, иные выплаты	Пенсионное обеспечение. Общая характеристика пенсионного законодательства. Понятие и виды процессуальных правоотношений. Их субъекты, объекты, содержание, основания возникновения и прекращения. Пенсионное обеспечение. Общая характеристика пенсионного законодательства. Трудовой стаж. Общий трудовой стаж. Специальный трудовой стаж. Непрерывный трудовой стаж. Страховой стаж. Порядок исчисления трудового стажа. Пенсии по старости, назначаемые на общих основаниях. Пенсии по старости на льготных условиях. Размер пенсии по старости. Надбавки к пенсии по старости. Пенсии за выслугу лет. Общая характеристика пенсий за выслугу лет. Пенсии за выслугу лет в связи с педагогической деятельностью в школах и других учреждениях для детей. Пенсия за выслугу лет в связи с творческой работой на сцене в театрах и других театрально-зрелищных предприятиях и коллективах. Пенсия за выслугу лет в связи с работой на судах морского и речного флота. Пенсии за выслугу лет в связи с работой в гражданской авиации. Пенсия за выслугу лет гражданам, занятым на подземных и открытых горных работах. Пенсия за выслугу лет в связи с лечебной и иной работой по охране здоровья населения. Пенсия за выслугу лет в связи с работой в профессиональных аварийно-спасательных службах, профессиональных аварийно-спасательных формированиях. Пенсии за выслугу лет по закону РФ «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей». Пенсии по инвалидности. Пенсии по случаю потери кормильца. Социальные пенсии. Пенсии по случаю потери кормильца по закону «О государственных пенсиях в Российской Федерации». Пенсии по случаю потери кормильца по закону РФ «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, учреждениях и органах уголовно исполнительной системы, и их семей». Социальные пенсии. Социально-правовое значение. Понятие инвалидности. Причины инвалидности. Группы инвалидности. Их юридическое значение. Условия, определяющие право на пенсию по инвалидности на общих основаниях. Условия, определяющие право на пенсию по инвалидности на основаниях, предусмотренных для военнослужащих. Размер пенсии по инвалидности. Надбавки к пенсии по инвалидности. Порядок выплаты пенсии. Пенсии по инвалидности по закону РФ «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, учреждениях и органах уголовно исполнительной системы, и их семей». Заработная плата. Исчисление пенсии из заработка. Назначение и выплата пенсий. Исчисление заработка. Назначение и выплата пенсии. Выплата пенсий лицам, находящимся в государственных или муниципальных стационарных учреждениях социального обслуживания. Единый социальный налог. Понятие пособий и их классификация. Социально-правовое значение.

№ п/п	Шифр компетенции	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела и темы в дидактических единицах
2	ОПК-1.ИД1, ОПК-1.ИД2, ОПК-1.ИД3, ОПК-1.ИД4, ПК-3.ИД1, ПК-3. ИД2, ПК-3.ИД3, УК-1.ИД1, УК-1. ИД2, УК-1.ИД3, УК-1.ИД4, УК-1. ИД5, УК-10.ИД2	Тема 2. Пособия и социальная защита	Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения. Пособие по временной нетрудоспособности. Пособие по беременности и родам. Единовременное пособие женщинам, вставшим на медицинский учет в ранние сроки беременности. Социально-правовое обоснование таких пособий. Единовременное пособие при рождении ребенка. Ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет. Ежемесячное пособие на ребенка. Единовременное пособие медицинским работникам, заразившимся вирусом иммунодефицита человека при исполнении своих служебных обязанностей. Единовременное пособие гражданам, привлеченным для борьбы с терроризмом. Единовременное пособие гражданам при возникновении поствакционального осложнения. Социальное пособие военнослужащим по контракту, службы без права на пенсию. Пособие по безработице. Социальное пособие на погребение. Компенсационные выплаты. Медицинская помощь и лечение. Понятие медицинской помощи. Основные принципы охраны здоровья граждан. Виды медико-социальной помощи. Права отдельных категорий граждан в области охраны здоровья. Лекарственная помощь. Санаторно-курортное лечение. Паллиативная помощь. Правовое обеспечение паллиативной помощи совершеннолетним. Правовое обеспечение детской паллиативной помощи. Права граждан в сфере получения медицинской помощи/услуг. Добровольное информированное согласие. Оценка качества медицинской помощи, дефекты при её оказании. Социальное обслуживание. Понятие социального обслуживания. Развитие законодательства о социальном обслуживании. Содержание инвалидов и престарелых в учреждениях социальной защиты населения. Реабилитационные услуги для инвалидов. Льготы по системе социального обеспечения.
3	ОПК-1.ИД1, ОПК-1.ИД2, ОПК-1.ИД3, ОПК-1.ИД4, ПК-3.ИД1, ПК-3. ИД2, ПК-3.ИД3, УК-1.ИД2, УК-1. ИД4, УК-2.ИД1, УК-2.ИД3, УК-2. ИД4	Тема 3. Особые правовые вопросы	Защита информации о пациентах (лицах, получающих социальную помощь). Защита информации о пациентах (лицах, получающих социальную помощь). Охраняемая законом тайна. Сбор, хранение и обработка персональных данных. Биометрические персональные данные. Централизованный учёт информации о населении. Добровольное информированное согласие. Качество помощи, дефекты оказания помощи. Правовые аспекты работы с гражданами, склонными к асоциальному поведению. История развития законодательства о социальном обеспечении.

3.2. Перечень разделов, тем дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися

Разделы и темы дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися в программе не предусмотрены.

4. Тематический план контактной работы обучающихся с преподавателем при проведении занятий

№ п/п	Виды учебных занятий*	Период обучения (семестр). Порядковые номера и наименования разделов (при наличии), тем, учебных занятий	Количество часов контактной работы	Виды текущего контроля успеваемости**	Формы проведения текущего контроля успеваемости***			
					КП	ОП	ОК	ПР
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3 семестр								
Раздел 1. Общеправовые вопросы								
Тема 1. Система права								
1	ЛЗ	Понятие права. Система права социального обеспечения	2	Д	1		1	
2	СЗ	Социальное обеспечение и социальная защита	2	Д	1		1	
3	ЛЗ	Этико-правовые вопросы	2	Д	1		1	
4	ЛЗ	Биоэтика и право	2	Д	1		1	
5	СЗ	Биоэтика и право в деятельности социального работника	2	Т	1	1	1	
6	ЛЗ	Принципы и источники права социального обеспечения	2	Д	1	1	1	
7	СЗ	Принципы и источники права. Субъекты правоотношений. Недопустимость коррупции, экстремизма и терроризма.	2	Д	1	1	1	
Тема 2. Правоотношения								
8	ЛЗ	Правоотношения социального обеспечения	2	Д	1	1	1	
9	ЛЗ	Понятие правоотношения	2	Д	1	1	1	
10	ЛЗ	Финансирование социального обеспечения	2	Д	1	1	1	
11	СЗ	Пенсионный фонд РФ. Фонд социального страхования РФ. Субъекты, объект пенсионного правоотношения	2	Т	1	1	1	
12	СЗ	Обязательное медицинское страхование	2	Д	1	1	1	
13	К	Коллоквиум	2	Р	1	1	1	
14	К	Коллоквиум (защита реферата)	2	Р	1	1	1	1
15	З	Контроль промежуточный	2	ПА	1		1	
		Всего в семестре	30		14	10	14	1
4 семестр								
Раздел 1. Частные вопросы права								
Тема 1. Зарплата, пенсии, иные выплаты								
16	ЛЗ	Трудовой стаж	2	Д	1	1	1	1
17	СЗ	Виды трудового стажа. Пенсии по старости	2	Д	1	1	1	1
18	ЛЗ	Социальные пенсии и иные виды пенсий. Пенсии за выслугу лет	2	Д	1	1	1	1
19	СЗ	Характеристика пенсий за выслугу лет	2	Т	1	1	1	1
20	СЗ	Пенсии в связи отдельными видами работ	2	Д	1	1	1	1
21	СЗ	Пенсии по случаю потери кормильца	2	Д	1	1	1	1
22	СЗ	Социальные пенсии	2	Т	1	1	1	1
23	ЛЗ	Заработная плата	2	Д	1	1	1	1
24	СЗ	Исчисление заработка	2	Д	1	1	1	1
Тема 2. Пособия и социальная защита								
25	ЛЗ	Пособия и компенсационные выплаты	2	Д	1	1	1	1
26	СЗ	Пособие по временной нетрудоспособности	2	Д	1	1	1	1
27	СЗ	Пособие при рождении ребенка и иные пособия	2	Д	1	1	1	1
28	ЛЗ	Медицинская помощь и лечение	2	Д	1	1	1	1
29	СЗ	Медицинская помощь	2	Т	1	1	1	1
30	СЗ	Лекарственная помощь	2	Д	1	1	1	1
31	СЗ	Правовое обеспечение паллиативной помощи	2	Т	1	1	1	1
32	ЛЗ	Социальное обслуживание	2	Д	1	1	1	1

№ п/п	Виды учебных занятий*	Период обучения (семестр). Порядковые номера и наименования разделов (при наличии), тем, учебных занятий	Количество часов контактной работы	Виды текущего контроля успеваемости**	Формы проведения текущего контроля успеваемости***			
					КП	ОП	ОК	ПР
1	2	3	4	5	6	7	8	9
33	СЗ	Понятие социального обслуживания. Учреждения социальной защиты населения	2	Т	1	1	1	1
Тема 3. Особые правовые вопросы								
34	ЛЗ	Защита информации. Персональные данные	2	Д	1	1	1	1
35	СЗ	Охраняемая законом тайна	2	Д	1	1	1	1
36	СЗ	Информационная безопасность. Сбор, хранение и обработка персональных данных	2	Т	1	1	1	1
37	СЗ	Добровольное информированное согласие	2	Д	1	1	1	1
38	СЗ	Качество помощи, дефекты оказания помощи	2	Т	1	1	1	1
39	СЗ	Правовые аспекты работы с гражданами, склонными к асоциальному поведению	2	Д	1	1	1	1
40	К	Коллоквиум	2	Д	1	1	1	1
41	К	Коллоквиум	2	Р	1	1	1	1
42	К	Коллоквиум	2	Р	1	1	1	1
43	Э	Итоговый контроль	8	ПА	1	1	1	1
		Всего в семестре	62		27	27	27	27
		Всего по дисциплине	92		41	37	41	28

(*, **, *** смотри условные обозначения)

Условные обозначения

Виды учебных занятий*

Виды учебных занятий	Сокращённое наименование	
Лекционное занятие	Лекция	ЛЗ
Семинарское занятие	Семинар	СЗ
Коллоквиум	Коллоквиум	К

Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)**

Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)	Сокращённое наименование		Содержание
Текущий дисциплинирующий контроль	Дисциплинирующий	Д	Контроль посещаемости занятий обучающимся
Текущий тематический контроль	Тематический	Т	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по теме занятия
Текущий рубежный контроль	Рубежный	Р	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по теме (разделу, модулю) дисциплины

Формы проведения текущего контроля успеваемости обучающихся ***

№	Формы проведения текущего контроля успеваемости обучающихся (ФПТКУ)	Техническое и сокращённое наименование		Возможность проведения текущего контроля успеваемости по видам контроля		
				Д	Т	Р
1	Контроль присутствия	Присутствие	КП	+		
2	Опрос письменный	Опрос письменный	ОП		+	
3	Опрос комбинированный	Опрос комбинированный	ОК			+

№	Формы проведения текущего контроля успеваемости обучающихся (ФПТКУ)	Техническое и сокращённое наименование		Возможность проведения текущего контроля успеваемости по видам контроля		
				Д	Т	Р
4	Проверка реферата	Реферат	ПР			+

5. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине
Оценочные средства промежуточной аттестации

5.1. Формы промежуточной аттестации

Семестр	Форма промежуточной аттестации****	Форма проведения промежуточной аттестации
1	2	3
3 семестр	Зачет	Контроль присутствия, Опрос комбинированный
4 семестр	Экзамен	Контроль присутствия, Опрос письменный, Опрос комбинированный, Проверка реферата

Условные обозначения ****

Формы промежуточной аттестации	Сокращённое наименование	
Экзамен	Экзамен	Э
Зачет	Зачет	З

5.2 Критерии выставления оценок

Критерии выставления оценок при прохождении промежуточной аттестации в форме зачета

3 семестр

Шкала оценивания	Критерии выставления оценок
«зачтено»	При устном ответе студент демонстрирует освоение материала не ниже следующих требований: - частично выполнил задания, предусмотренные билетом; - демонстрирует усвоение программного материала (в ходе ответа в основных чертах раскрывает сущность понятий, явлений, принципов, законов, закономерностей, теорий), но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении, требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; - дает не полный, недостаточно аргументированный ответ; - делает правильные обобщения и выводы по отдельным вопросам; - допускает ошибки при воспроизведении знаний; - на дополнительные ответы по программному материалу отвечает с трудом; - умеет применять полученные знания при решении практических (ситуационных) задач, но допускает незначительные ошибки; Допускаются ошибки и неточности в содержании ответа, которые исправляются обучающимся с помощью наводящих вопросов преподавателя.
«не зачтено»	Студент: - не выполнил задания, предусмотренные билетом; - демонстрирует разрозненные знания программного материала (в ходе ответа фрагментарно и нелогично излагает сущность понятий, явлений, принципов, законов, закономерностей, теорий), не использует или слабо использует научную терминологию); - допускает существенные ошибки и не корректирует ответ после дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; - не делает обобщения и выводы; - не отвечает на дополнительные вопросы; - не умеет применять теоретические знания при решении практических (ситуационных) задач; или: - отказывается от ответа; или: - во время подготовки к ответу и самого ответа использует несанкционированные источники информации, технические средства.

Критерии выставления оценок при прохождении промежуточной аттестации в форме экзамена

4 семестр

Шкала оценивания	Критерии выставления оценок
«неудовлетворительно»	в том случае, если обучающийся: - частично выполнил или не выполнил задания, предусмотренные билетом; - демонстрирует разрозненные знания программного материала (в ходе ответа фрагментарно и нелогично излагает сущность понятий, явлений, принципов, законов, закономерностей, теорий), не использует или слабо использует научную терминологию); - допускает существенные ошибки и не корректирует ответ после дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; - не делает обобщения и выводы; - не отвечает на дополнительные вопросы; - не умеет применять теоретические знания при решении практических (ситуационных) задач; - не умеет пользоваться необходимым оборудованием, инструментами, обращаться с препаратами; или: - отказывается от ответа; или: - во время подготовки к ответу и самого ответа использует несанкционированные источники информации, технические средства.

Шкала оценивания	Критерии выставления оценок
«хорошо»	в том случае, если обучающийся: - выполнил задания, предусмотренные билетом; - демонстрирует усвоение программного материала (в ходе ответа раскрывает сущность понятий, явлений, принципов, законов, закономерностей, теорий), выделяет в нем главные положения; - грамотно, используя научную терминологию, излагает программный материал, дает последовательный и исчерпывающий ответ на поставленные вопросы, делает обобщения и выводы; - не допускает серьезных ошибок при воспроизведении знаний; - отвечает без особых затруднений на дополнительные вопросы по программному материалу; - умеет применять полученные знания и умения при решении практических (ситуационных) задач; Допускаются мелкие неточности и не более двух ошибок, которые после уточнения (наводящих вопросов) обучающийся способен исправить.
«удовлетворительно»	в том случае, если обучающийся: - частично выполнил задания, предусмотренные билетом; - демонстрирует усвоение программного материала (в ходе ответа в основных чертах раскрывает сущность понятий, явлений, принципов, законов, закономерностей, теорий), но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении, требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; - дает неполный, недостаточно аргументированный ответ; - не делает правильные обобщения и выводы; - допускает ошибки при воспроизведении знаний; - на дополнительные ответы по программному материалу отвечает с трудом; - умеет применять полученные знания при решении практических (ситуационных) задач, но допускает незначительные ошибки; Допускаются ошибки и неточности в содержании ответа, которые исправляются обучающимся с помощью наводящих вопросов преподавателя.
«отлично»	в том случае, если обучающийся: - выполнил задания, предусмотренные билетом; - демонстрирует усвоение всего объема программного материала (в ходе ответа раскрывает сущность понятий, явлений, принципов, законов, закономерностей, теорий), выделяет в нем главные положения; - грамотно, используя научную терминологию, логично излагает программный материал, дает последовательный и исчерпывающий ответ на поставленные вопросы, делает обобщения и выводы; - не допускает ошибок при воспроизведении знаний; - легко отвечает на дополнительные вопросы по программному материалу; - осмысленно применяет полученные знания и умения при решении практических (ситуационных) задач;

6. Структура рейтинга по дисциплине

6.1. Обучающийся имеет право пройти промежуточную аттестацию по дисциплине или её части на основании рейтинга успеваемости обучающегося и результатов прохождения текущего рубежного контроля по дисциплине в соответствующем семестре.

6.2. Критерии, показатели проведения текущего контроля успеваемости с использованием балльно-рейтинговой системы (по семестрам и формам промежуточной аттестации)

Рейтинг по дисциплине рассчитывается по результатам текущей успеваемости обучающегося. Тип контроля по всем формам контроля дифференцированный, выставляются оценки по шкале: "неудовлетворительно", "удовлетворительно", "хорошо", "отлично". Исходя из соотношения и количества контролей, рассчитываются рейтинговые баллы, соответствующие системе дифференцированного контроля.

3 семестр

Виды занятий		Формы проведения текущего контроля успеваемости		Кол-во контролей	Макс. кол-во баллов	Соответствие оценок рейтинговым баллам				
						ТК	ВТК	Отл.	Хор.	Удовл.
Семинарское занятие	СЗ	Опрос письменный	ОП	2	68	В	Т	34	23	12
Коллоквиум	К	Опрос комбинированный	ОК	1	176	В	Р	176	117	59
		Проверка реферата	ПР	1	176	В	Р	176	117	59
Сумма баллов по дисциплине за семестр					420					

4 семестр

Виды занятий		Формы проведения текущего контроля успеваемости		Кол-во контролей	Макс. кол-во баллов	Соответствие оценок рейтинговым баллам				
						ТК	ВТК	Отл.	Хор.	Удовл.
Семинарское занятие	СЗ	Опрос письменный	ОП	7	238	В	Т	34	23	12
Коллоквиум	К	Опрос комбинированный	ОК	2	352	В	Р	176	117	59
		Проверка реферата	ПР	0	0	В	Р	176	117	59
Сумма баллов по дисциплине за семестр					590					

Критерии выставления оценок при прохождении промежуточной аттестации в форме зачета (на основании рейтинга успеваемости обучающегося и результатов прохождения текущего рубежного контроля по дисциплине (модулю) или её части в семестре)

3 семестр

Шкала оценивания	Критерии выставления оценки
«зачтено»	Рейтинговый балл — не менее 60 % (не менее 250 баллов) и Получение оценки не ниже «удовлетворительно» за прохождение каждого текущего рубежного контроля в семестре
«не зачтено»	Рейтинговый балл — менее 60 % (менее 250 баллов) и/или Получение оценки ниже «удовлетворительно» за прохождение хотя бы одного текущего рубежного контроля в семестре или не прохождение рубежного контроля

Критерии выставления оценок при прохождении промежуточной аттестации в форме экзамена (на основании рейтинга успеваемости обучающегося и результатов прохождения текущего рубежного контроля по дисциплине (модулю) или её части)

4 семестр

Шкала оценивания	Критерии выставления оценки

Шкала оценивания	Критерии выставления оценки
«отлично»	Рейтинговый балл не менее 90 % (не менее 900 баллов) и Получение оценки не ниже «удовлетворительно» за прохождение каждого текущего рубежного контроля в семестре
«хорошо»	Рейтинговый балл не менее 75 % (не менее 750 баллов) и Получение оценки не ниже «удовлетворительно» за прохождение каждого текущего рубежного контроля в семестре
«удовлетворительно»	Рейтинговый балл не менее 60 % (не менее 600 баллов) и Получение оценки не ниже «удовлетворительно» за прохождение каждого текущего рубежного контроля в семестре
«неудовлетворительно»	Рейтинговый балл менее 60 % (менее 600 баллов) и/или Получение оценки ниже «удовлетворительно» за прохождение хотя бы одного текущего рубежного контроля в семестре или не прохождение рубежного контроля

7. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

3 семестр

Перечень контрольных нормативов для подготовки к промежуточной аттестации в форме зачёта

1. Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения. Понятие права.

2. Понятие социального обеспечения. Право на социальное обеспечение как одно из основных прав человека в социальном государстве.

3. Функции социального обеспечения. Социальное обеспечение и социальная защита. Предмет права социального обеспечения.

4. Метод права социального обеспечения. Отграничение права социального обеспечения от других отраслей права. Система права социального обеспечения.

5. Этико-правовые вопросы деятельности социального работника. Биоэтика и право. Взаимоотношение правовых и этических аспектов деятельности социального работника.

6. Принципы права социального обеспечения. Источники права социального обеспечения

7. Принципы права. Понятие и общая характеристика принципов права социального обеспечения. Содержание принципов права социального обеспечения. Источники права.

8. Понятие источников права социального обеспечения и их классификация Общая характеристика основных источников права социального обеспечения. Нормативные правовые акты Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления как источники права социального обеспечения.

9. Правоотношения социального обеспечения. Понятие правоотношения. Понятие, классификация и виды правоотношений по социальному обеспечению. Общая характеристика этих правоотношений.

10. Субъекты правоотношений. Субъекты правоотношений по социальному обеспечению. Объекты правоотношений. Объекты правоотношений по социальному обеспечению и юридические факты (основания) возникновения, изменения и прекращения правоотношений.

11. Соотношение правоотношений и норм права социального обеспечения. Содержание правоотношений по социальному обеспечению.

12. Пенсионное правоотношение: понятие, субъекты, объект, содержание. Пенсионное правоотношение: понятие, субъекты, объект, содержание. Основания возникновения, изменения и прекращения разных видов пенсионных правоотношений.

13. Правоотношения по обеспечению пособиями, социальными компенсациями и льгота. Правоотношения по предоставлению социальных услуг в натуральном виде.

14. Понятие и виды процедурных правоотношений по социальному обеспечению. Их субъекты, объекты, содержание, основания возникновения и прекращения.

15. Пенсионное обеспечение. Общая характеристика пенсионного законодательства. Понятие и виды процессуальных правоотношений. Их субъекты, объекты, содержание, основания возникновения и прекращения.

16. Пенсионное обеспечение. Общая характеристика пенсионного законодательства. Трудовой стаж. Общий трудовой стаж.

4 семестр

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации в форме экзамена

1. Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения. Понятие права.

2. Понятие социального обеспечения. Право на социальное обеспечение как одно из основных прав человека в социальном государстве.

3. Функции социального обеспечения. Социальное обеспечение и социальная защита. Предмет права социального обеспечения.

4. Метод права социального обеспечения. Отграничение права социального обеспечения от других отраслей права. Система права социального обеспечения.

5. Этико-правовые вопросы деятельности социального работника. Биоэтика и право. Взаимоотношение правовых и этических аспектов деятельности социального работника.

6. Принципы права социального обеспечения. Источники права социального обеспечения

7. Принципы права. Понятие и общая характеристика принципов права социального обеспечения. Содержание принципов права социального обеспечения. Источники права.

8. Понятие источников права социального обеспечения и их классификация Общая характеристика основных источников права социального обеспечения. Нормативные правовые акты Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления как источники права социального обеспечения.

9. Правоотношения социального обеспечения. Понятие правоотношения. Понятие, классификация и виды правоотношений по социальному обеспечению. Общая характеристика этих правоотношений.

10. Субъекты правоотношений. Субъекты правоотношений по социальному обеспечению. Объекты правоотношений. Объекты правоотношений по социальному обеспечению и юридические факты (основания) возникновения, изменения и прекращения правоотношений.

11. Соотношение правоотношений и норм права социального обеспечения. Содержание правоотношений по социальному обеспечению.

12. Пенсионное правоотношение: понятие, субъекты, объект, содержание. Пенсионное правоотношение: понятие, субъекты, объект, содержание. Основания возникновения, изменения и прекращения разных видов пенсионных правоотношений.

13. Правоотношения по обеспечению пособиями, социальными компенсациями и льгота. Правоотношения по предоставлению социальных услуг в натуральном виде.

14. Понятие и виды процедурных правоотношений по социальному обеспечению. Их субъекты, объекты, содержание, основания возникновения и прекращения.

15. Пенсионное обеспечение. Общая характеристика пенсионного законодательства. Понятие и виды процессуальных правоотношений. Их субъекты, объекты, содержание, основания возникновения и прекращения.

16. Пенсионное обеспечение. Общая характеристика пенсионного законодательства. Трудовой стаж. Общий трудовой стаж.

17. Специальный трудовой стаж. Непрерывный трудовой стаж. Страховой стаж. Порядок исчисления трудового стажа.

18. Пенсии по старости, назначаемые на общих основаниях. Пенсии по старости на льготных условиях. Размер пенсии по старости. Надбавки к пенсии по старости. Общая характеристика пенсий за выслугу лет.

19. Пенсии за выслугу лет в связи с педагогической деятельностью в школах и других учреждениях для детей.

20. Пенсия за выслугу лет в связи с творческой работой на сцене в театрах и других театрально-зрелищных предприятиях и коллективах.

21. Пенсия за выслугу лет в связи с работой на судах морского и речного флота. Пенсии за выслугу лет в связи с работой в гражданской авиации. Пенсия за выслугу лет гражданам, занятым на подземных и открытых горных работах.

22. Пенсия за выслугу лет в связи с лечебной и иной работой по охране здоровья населения. Пенсия за выслугу лет в связи с работой в профессиональных аварийно-спасательных службах, профессиональных аварийно-спасательных формированиях. Пенсии за выслугу лет по закону РФ «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей».

23. Пенсии по инвалидности. Пенсии по случаю потери кормильца. Социальные пенсии.

24. Социальные пенсии. Социально-правовое значение. Понятие инвалидности. Причины инвалидности. Группы инвалидности. Их юридическое значение.

25. Условия, определяющие право на пенсию по инвалидности на общих основаниях. Размер пенсии по инвалидности. Надбавки к пенсии по инвалидности. Порядок выплаты пенсии.

26. Заработная плата. Исчисление пенсии из заработка. Назначение и выплата пенсий. Исчисление заработка. Назначение и выплата пенсии.

27. Выплата пенсий лицам, находящимся в государственных или муниципальных стационарных учреждениях социального обслуживания.

28. Единый социальный налог. Понятие пособий и их классификация. Социально-правовое значение.

29. Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения. Пособие по временной нетрудоспособности. Пособие по беременности и родам. Единовременное пособие женщинам, вставшим на медицинский учет в ранние сроки беременности.

30. Единовременное пособие при рождении ребенка. Ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет. Ежемесячное пособие на ребенка.

31. Единовременное пособие медицинским работникам, заразившимся вирусом иммунодефицита человека при исполнении своих служебных обязанностей.

32. Единовременное пособие гражданам, привлеченным для борьбы с терроризмом.

33. Единовременное пособие гражданам при возникновении поствакционального осложнения.

34. Социальное пособие военнослужащим по контракту, службы без права на пенсию.

35. Пособие по безработице.

36. Социальное пособие на погребение. Компенсационные выплаты.

37. Медицинская помощь и лечение. Понятие медицинской помощи. Основные принципы охраны здоровья граждан. Виды медико-социальной помощи. Права отдельных категорий граждан в области охраны здоровья.

38. Лекарственная помощь.

39. Санаторно-курортное лечение.

40. Паллиативная помощь. Правовое обеспечение паллиативной помощи совершеннолетним. Правовое обеспечение детской паллиативной помощи.

41. Права граждан в сфере получения медицинской помощи/услуг.

42. Добровольное информированное согласие.

43. Оценка качества медицинской помощи, дефекты при её оказании.

44. Социальное обслуживание. Понятие социального обслуживания. Развитие законодательства о социальном обслуживании.

45. Содержание инвалидов и престарелых в учреждениях социальной защиты населения. Реабилитационные услуги для инвалидов.

46. Льготы по системе социального обеспечения.

47. Защита информации о пациентах (лицах, получающих социальную помощь).

48. Защита информации о пациентах (лицах, получающих социальную помощь).

49. Охраняемая законом тайна. Сбор, хранение и обработка персональных данных.

50. Биометрические персональные данные. Централизованный учёт информации о населении.

51. Правовые аспекты работы с гражданами, склонными к асоциальному поведению. История развития законодательства о социальном обеспечении.

Образец билета для проведения экзамена

ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)

Кафедра медицинского права, этики и антропологии ИММ

Билет №____

для проведения экзамена по дисциплине «Правовое обеспечение социальной работы» по программе бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа направленность (профиль) Социальная работа

1. Понятие, предмет, метод, система права социального обеспечения. Понятие права.

2. Пенсии по старости, назначаемые на общих основаниях. Пенсии по старости на льготных условиях. Размер пенсии по старости. Надбавки к пенсии по старости. Общая характеристика пенсий за выслугу лет.

3. Защита информации о пациентах (лицах, получающих социальную помощь).

Кафедра медицинского права, этики и антропологии ИММ

Заведующий кафедрой
Таратухин Евгений Олегович
Кандидат медицинских наук,
Доцент

8. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к занятиям лекционного типа

Внимательно прочитать материал предыдущей лекции; ознакомиться с учебным материалом по учебнику, учебным пособиям, электронным образовательным ресурсам по теме лекции; внести дополнения к конспектам по теме лекции; записать вопросы, которые возникают, чтобы задать преподавателю по материалу лекции.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа

Внимательно изучить теоретический материал по конспекту лекции, учебникам, учебным пособиям, электронным образовательным ресурсам.

Методические указания для подготовки к коллоквиуму (текущий рубежный контроль)

Изучить учебный материал по темам и разделам дисциплины в семестре.

Методические указания для подготовки и защиты реферата

По общему объему работы рекомендуется ориентироваться на 25-30 стр. Текст реферата должен быть легко читаемым. Он печатается на одной стороне стандартного листа белой односортной бумаги формата А4. При печати необходимо использовать полуторный межстрочный интервал, шрифт Times New Roman (14 пунктов) и оставлять поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Сноски и примечания рекомендуется печатать тем же типом шрифта, но меньшего размера (10 пунктов), при том же межстрочном интервале. Заголовки структурных частей работы необходимо оформлять согласно правилам рубрикации текста, заголовки к иллюстративному материалу – согласно требованиям к оформлению иллюстративного материала. Остальной текст должен быть выровнен по ширине. Каждая страница текста должна содержать приблизительно 1800 знаков (30 строк по 60 знаков в строке, считая каждый знак препинания и пробел между словами также за печатный знак). Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.11-2011. Типовая структура курсовой работы включает следующие разделы: Титульный лист; Оглавление; Введение; Основная часть. Глава 1. Состояние проблемы исследования или литературный обзор; 1.1. (Разделы выделяются в соответствии с поставленными задачами); Глава 2. Литературный обзор (для работ только теоретических) или описание эмпирического исследования 2.1. и т.д. Выводы; Заключение; Библиографический список использованной литературы; Приложения.

Методические указания для подготовки к экзамену

Повторить материал всего курса - материал лекций и семинаров, а также изученные на семинарах и при самостоятельной работе тексты учебных пособий.

Методические указания для самостоятельной работы студентов (СРС)

Закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний, выполнение учебных заданий, подготовку к предстоящим занятиям, текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

Перечень тем рефератов

3 семестр

Проблемы миграционной политики в отношении высококвалифицированных кадров
Этико-правовые аспекты прерывания беременности на ранних сроках по социальным показаниям
Особенности реализации социальных прав в основных моделях социальной политики
Установление опеки над недееспособными гражданами
Этико-правовые проблемы принятия закона о домашнем насилии
Статус инвалида детства
Этические и правовые проблемы ограничений дееспособности
Социально-правовое обеспечение детей с ограниченными возможностями
Обязательное медицинское страхование: теория, практика, этика
Психиатрическая политика и практика: правовое обеспечение и социальная реальность людей с ментальными расстройствами
Правовые особенности работы хосписа
Этико-правовые аспекты регулирования работы школ коррекционных типов
Специфика правового обеспечения пенсий за выслугу лет
Социально-правовые аспекты социального предпринимательства
Культурная история пенсионного обеспечения в СССР и РФ
Правовые аспекты социального предпринимательства в РФ по сравнению с зарубежьем

Правовые аспекты принятия закона о домашнем насилии Организация социального обеспечения беженцев и переселенцев: россиискии и зарубежныи опыт
Правовые аспекты защиты лиц, страдающих психическими расстроиствами
Правовые аспекты ограничения и лишения родительских прав в РФ
Правовое регулирование защиты персональных данных в социальном обеспечении
Преступность несовершеннолетних и ее предупреждения с точки зрения права
Сравнительныи анализ системы социального обеспечения в Россиискои Федерации и Германии
Правовои аспект трудоустроиства лиц, страдающих психическими расстроиствами
Пределы и возможности применения искусственного интеллекта в сфере социального обеспечения: вызовы для права и этики
Правовое регулирование социальнои работы: россиискии и зарубежныи опыт
Правовые аспекты социальнои поддержки несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителеи, в Россиискои Федерации
Правовое регулирование суррогатного материнства в РФ

9. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

9.1. Перечень литературы по дисциплине:

№ п/п	Наименование, автор, год и место издания	Рекомендуется при изучении разделов дисциплины	Количество экземпляров в библиотеке	Электронный адрес ресурса
1	2	3	4	5
1	Правовое обеспечение социальной работы: [учебник для высших учебных заведений], Акмалова А. А., Капицын В. М., 2024 - 2025	Общеправовые вопросы	13	
2	Правовое обеспечение социальной работы: учебник, Холостова Е. И., 2024 - 2025	Общеправовые вопросы	0	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020278.html
3	Право социального обеспечения: учебное пособие, Волостнова Т. И., 2024 - 2025	Частные вопросы права	0	https://www.iprbookshop.ru/84444.html
4	Социальная квалиметрия: оценка качества и стандартизация социальных услуг: учебник, Романычев И. С., Романычев Н. Н., Топчий Л. В., 2024 - 2025	Частные вопросы права	0	https://e.lanbook.com/book/277520
5	Основы социального государства: учебник, Шарков Ф. И., 2024 - 2025	Общеправовые вопросы	0	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394024726.html

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. http://www.biblioclub.ru (электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» РНИМУ им. Пирогова).
2. ГАРАНТ https://www.garant.ru/
3. Консультант Плюс http://www.consultant.ru/
4. Каталог национальных стандартов https://www.gost.ru/portal/gost/home/standarts/catalognational
5. Каталог национальных стандартов https://www.gost.ru/portal/gost/home/standarts/catalognational
6. ЭБС «Консультант студента» www.studmedlib.ru
7. ЭБС «Айбукс» https://ibooks.ru/
8. ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/

9.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при наличии)

1. MS Windows в редакциях: 7 Pro, 10 Pro, 11 Pro (x86, x64) – лицензия бессрочно
2. MS Office в редакциях: «Standard», «Professional Plus» (2013, 2016, 2019, 2021(x86, x64)) – лицензия бессрочно
3. MS Visio в редакциях: «Professional» (2013, 2016, 2019, 2021(x86, x64)) – лицензия бессрочно
4. Astra Linux Special Edition, вариант лицензирования «Орел», РУСБ.10015-10 – лицензия бессрочно
5. Adobe Acrobat Reader – свободно распространяемое ПО
6. Гарант (справочная правовая система) – лицензия до 31.07.2027
7. FastStone Image Viewer – свободно распространяемое ПО
8. Яндекс Браузер для организаций – свободно распространяемое ПО
9. Платформа «1С:Предприятие 8», конфигурации «1С:Документооборот государственного учреждения», «1С:Университет ПРОФ», «1С:Медицина» – лицензия бессрочно
10. Единая цифровая образовательная среда РНИМУ им. Н.И. Пирогова – собственная разработка РНИМУ
11. МТС Линк платформа для проведения вебинаров – лицензия до 04.07.2027 г.

12. Антивирус Kaspersky endpoint Security – лицензия до 19.09.2027 г.
13. Архиватор 7-Zip – свободно распространяемое ПО
14. Платформа «Kinescope» - лицензия до 11.03.2027 г.
15. Система управления обучением (LMS) – лицензия бессрочная
16. Ubuntu – свободно распространяемое ПО (ОС с открытым исходным кодом)
17. Debian – свободно распространяемое ПО (ОС с открытым исходным кодом)

9.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплины, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе дисциплины;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Университет располагает следующими видами помещений и оборудования для материально-технического обеспечения образовательной деятельности для реализации образовательной программы дисциплины:

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий	Перечень специализированной мебели, технических средств обучения
1	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная мультимедийными и иными средствами обучения	Проектор мультимедийный , Экран для проектора
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации	Учебная мебель (столы, стулья), компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
3	Учебная аудитория для проведения промежуточной аттестации	Учебная мебель (столы и стулья для обучающихся), стол, стул преподавателя, персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, колонки)

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению при необходимости). Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочей программе дисциплины, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.