

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)**

Факультет клинической психологии и социальной работы

«УТВЕРЖДАЮ»

**Декан факультета клинической
психологии и социальной работы,
д-р психол. наук, проф.**

В.Б. Никишина

«28» 06 2022 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б.2.О.П.2 «ПРЕДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»

**для образовательной программы высшего образования -
программы магистратуры
по направлению подготовки
39.04.02 Социальная работа
направленность (профиль)
Социальная безопасность**

Москва 2022 г.

Настоящая программа производственной практики Б.2.О.П.2 «Преддипломная практика» (далее – программа практики) является частью программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа.

Направленность (профиль) образовательной программы – «Социальная безопасность».

Форма обучения: очная.

Настоящая программа практики регламентирует содержание, организацию, порядок проведения практики, а также порядок отчетности обучающихся по результатам её прохождения.

Программа практики подготовлена на кафедре социальной работы факультета клинической психологии и социальной работы (далее – кафедра) ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России, авторским коллективом под руководством заведующего кафедрой социальной работы к.психол.н. Барковой Валентины Леонидовны.

Составители:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность в Университете	Основное место работы	Подпись
1.	Баркова Валентина Леонидовна	канд.психол.наук	Заведующий кафедрой социальной работы	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	
2.	Никишина Вера Борисовна	д-р психол.н., профессор	Декан факультета клинической психологии и социальной работы	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	
3.	Петраш Екатерина Анатольевна	д-р психол.н., доцент	Профессор кафедры клинической психологии	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	
4.	Кокорева Марина Евгеньевна	канд.соц.н., доцент	Доцент кафедры социальной работы	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (Протокол № 8 от 23.05.2022 г.).

Программа практики рекомендована к утверждению рецензентами:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность в Университете	Основное место работы	Подпись
1.	Шимановская Янина Васильевна	Канд.соц.н., доцент	Заведующий кафедрой социальной работы факультета социальной работы	ФГБОУ ВО «Российский государственный социальный университет»	
2.	Агронина Наталья Иосифовна	Канд. пед.н., доцент	Доцент кафедры социальной работы	ФГБОУ ВО «Курский государственный университет»	

Программа практики рассмотрена и одобрена советом факультета клинической психологии и социальной работы, протокол № 10 от «28» 06 2022 г.

Нормативно-правовые основы разработки и реализации программы практики:

1) Приказ от 27 ноября 2015 г. №1383 с изменениями и дополнениями от 16 января 2018 г. «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

2) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, утвержденный Приказом Министра образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 80 (Далее – ФГОС ВО 3++).

3) Нормативный правовой акт Федерального органа исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере образования, устанавливающий порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

4) Нормативный правовой акт Федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере образования, о практической подготовке обучающихся.

5) Общая характеристика образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа.

6) Учебный план образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа.

7) Устав и локальные акты ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (далее – Университет).

Раздел 1. Общие положения

1.1. Цель и задачи прохождения практики

1.1.1. Цель преддипломной практики состоит в развитии профессиональных компетенций, соответствующих профилю магистерской программы, и навыков научно-исследовательской работы в процессе подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

1.1.2. Задачи, решаемые в ходе прохождения практики:

- развивать способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;
- формировать способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
- развивать способность применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы;
- формировать способность систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления;
- формировать способность к конструированию и реализации технологий социальной работы;
- формировать способность осуществлять межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения;
- формировать способность организовывать работу по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения;
- формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;
- разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;
- формировать способность разрабатывать план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планировать необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости;
- формировать и развивать способность мониторинга хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта; предлагать процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта;
- формировать и развивать способность организации социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;
- формировать способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;
- формировать и развивать способность к прогнозированию социальных явлений и процессов, выявлению социально значимых проблем и вырабатывать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций;
- формировать способность конструировать и реализовывать технологии социальной работы;

- формировать способность к планированию и организации деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной реабилитации граждан; проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной реабилитации граждан;
- формировать способность к социальному прогнозированию, проектированию и моделированию процессов, направленных на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан.

1.2. Вид, тип, способ (при наличии) и форма проведения практики

1.2.1. Вид практики: производственная практика.

1.2.2. Тип практики: преддипломная

1.2.3. Способ проведения практики: стационарная (и/или выездная)

1.2.4. Форма проведения практики: дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики)

1.3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Преддипломная практика» относится к базовой части Блока Б.2 Практика.

Для успешного прохождения настоящей практики, обучающиеся должны освоить следующие дисциплины: «Научно-исследовательская работа», «Научные исследования в сфере социальной защиты населения», «Теория и практика управления в социальной работе», «Управление социальными рисками», «Экономика социальной работы и проблемы ее ресурсного обеспечения», «Технологии мониторинга социальной безопасности в киберпространстве», «Технологии социального консультирования в киберпространстве», «Профессиональная этика специалиста по социальной работе», «Технология социальных манипуляций», «Социальная безопасность личности».

Знания, умения и опыт практической деятельности, приобретенные при прохождении практики, необходимы для успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы

4 семестр.

Код и наименование компетенции		
Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты прохождения практики (уровень сформированности индикатора (компетенции))	
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		
УК-1. ИД1 – Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать:	методику постановки цели и определения способов ее достижения
	Уметь:	определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов
	Владеть практическим опытом (трудовыми)	осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации

	действиями):	
УК-1. ИД2 – Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать:	принципы проектирования процессов по устранению пробелов в отсутствии информации по заданной тематике исследования
	Уметь:	определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	навыками проектирования процессов по устранения пробелов в отсутствии информации по заданной тематике исследования
УК-1. ИД3 – Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Знать:	методы анализа данных; методы проверки валидности и надёжности данных
	Уметь:	критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	методами оценки надежности источников информации, методами работы с противоречивой информацией из разных источников
УК-1. ИД4 – Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Знать:	принципы формирования стратегии решения проблемной ситуации
	Уметь:	разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	навыками оптимального решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
УК-1. ИД5 – Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	Знать:	основные подходы к измерению социальной эффективности социально-значимых проектов, программ, социальных услуг;
	Уметь:	определять требования к показателям измерения и оценки результатов социально значимых проектов, программ; формулировать замысел, концепцию, цели информационно-социологического обеспечения процессов социальной работы; применять способы анализа и критической оценки различных подходов к построению стратегий локальных, модульных, системных изменений в социальной сфере; определять ресурсы социальной работы, их роль и объем; определять источники финансирования в социальной сфере; организовать экономическую деятельность общепрофильных и специализированных социальных учреждений и служб
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	применения экспертных методов обеспечения качества, статистических методов управления качеством, факторного метода оценки деятельности социальных учреждений; применения технологий инновационного проектирования
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
УК-2. ИД1 – Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее	Знать:	способы решения проектной задачи через реализацию проектного управления
	Уметь:	формулировать на основе поставленной проблемы

решения через реализацию проектного управления		проектную задачу и решать ее через реализацию проектного управления
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	методами решения проектной задачи через реализацию проектного управления
УК-2. ИД2 – Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Знать:	формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность и значимость ожидаемых результатов, и возможные сферы их применения; законодательные и нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность; экономическую сущность и содержание различных категорий проектов
	Уметь:	разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	методами разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы
УК-2. ИД3 – Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости	Знать:	особенности психологического, социально-психологического, экономического подходов к исследованию риска
	Уметь:	разрабатывать план реализации проекта с использованием инструментов планирования
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	использования метода аналогий при анализе рисков нового проекта
УК-2. ИД4 – Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Знать:	способы осуществления мониторинга хода реализации проекта и корректировки отклонения
	Уметь:	вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	способами осуществления мониторинга хода реализации проекта и корректировки отклонения
УК-2. ИД5 – Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	Знать:	способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности
	Уметь:	оценивать эффективность проектов; измерять и анализировать результаты проектной деятельности
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		
УК-3. ИД1 – Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Знать:	виды стратегии сотрудничества и методы отбора членов команды для достижения поставленной цели, распределяя роли в команде
	Уметь:	вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределять роли в команде
	Владеть практическим опытом	видами стратегии сотрудничества, методами организации отбора членов команды для достижения поставленной цели, распределения

	(трудовыми действиями):	ролей в команде
УК-3. ИД2 – Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений	Знать:	методы организации и корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; распределения поручений и делегирования полномочий членам команды
	Уметь:	организовывать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; распределять поручения и делегировать полномочия членам команды
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	методами организации и корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; распределения поручений и делегирования полномочий членам команды
УК-3. ИД3 – Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	Знать:	теоретические основы учета интересов всех сторон и разрешения конфликтов и противоречия при деловом общении; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии
	Уметь:	разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; навыками реализации делового общения с учетом интересов всех сторон
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	навыками реализации делового общения с учетом интересов всех сторон
УК-3. ИД4 – Организует (предлагает план) обучение(я) членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов	Знать:	Социально-психологические закономерности для организации обучения членов команды и обсуждения результатов работы
	Уметь:	Учитывать социально-психологические закономерности для организации обучения членов команды и обсуждения результатов работы
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Навыками применения социально-психологические закономерностей для организации обучения членов команды и обсуждения результатов работы
УК-3. ИД5 – Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат	Знать:	принципы формирования планов и задач для командной работы
	Уметь:	формировать и распределять поручения, с учетом возможного делегирования полномочий членам команды
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	навыками оптимального распределения поручений и задач
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		
УК-4. ИД1 – Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Знать:	способы обмена информацией и выработки единой стратегии взаимодействия
	Уметь:	устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия

	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	установления контактов и организации общения в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии
УК-4. ИД2 – Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров	Знать:	правила построения официально-деловых текстов и их языковое оформление
	Уметь:	составлять и оформлять базовые управленческие документы
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	навыками исправления некорректно составленных деловых текстов
УК-4. ИД3 – Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке	Знать:	методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия; терминологический аппарат по специальности «социальная работа» на иностранном языке
	Уметь:	самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч; использовать иностранный язык для грамотного оформления и перевода деловой документации
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	составления деловой документации в соответствии с нормами русского языка; составления и ведения документации и деловой переписки на иностранном языке
УК-4. ИД4 – Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке	Знать:	основные грамматические формы и конструкции, используемые в письменной коммуникации
	Уметь:	формулировать письменные высказывания на иностранном языке по профессиональным темам специальности «социальная работы»
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	перевода академических и профессионально направленных текстов
УК-4. ИД5 – Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат.	Знать:	особенности коммуникации и взаимодействия в социальной группе; роль социального согласия в межличностном общении; этику профессиональной коммуникации; речевой этикет;
	Уметь:	применять базовые коммуникативные навыки и тактики речевого поведения;
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	коммуникативных техник взаимодействия;
УК-4. ИД6 – Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и	Знать:	основные грамматические формы, конструкции и термины, используемые в устной коммуникации
	Уметь:	устно выступать и поддерживать разговор на иностранном языке в процессе представления результатов своей деятельности
	Владеть	устной коммуникации на профессиональные темы

профессиональных дискуссиях на иностранном языке	практическим опытом (трудовыми действиями):	с учётом изучаемой научно-исследовательской тематики
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		
УК-5. ИД1 – Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития	Знать:	принципы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия; методы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия; нормы межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур
	Уметь:	анализировать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; строит межкультурное взаимодействие с учетом разнообразия культур
УК-5. ИД2 – Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Знать:	этнические и культурные особенности представителей различных социальных групп, этносов и конфессий стран; основы деловой и общей культуры; специфику представителей различных социальных групп, этносов и конфессий
	Уметь:	определять возможности социального партнерства с различными субъектами, предоставляющими социальные услуги
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	организации взаимодействия с представителями различных социальных групп, этносов и конфессий; выстраивания социального и профессионального взаимодействия на основе знаний деловой и общей культуры
УК-5. ИД3 – Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	Знать:	принципы коммуникативной компетентности и специфику межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач
	Уметь:	организовывать безопасную коммуникативную среду с участниками личного и профессионального общения
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	моделирования различных вариантов действий специалиста в типичных (стандартных) и нестандартных ситуациях практики социальной работы
УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		
УК-6. ИД1 – Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует	Знать:	факторы и резервы роста производительности труда
	Уметь:	активизировать личностные ресурсы и ресурсы социального окружения
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	применения техник самоанализа и профилактики эмоционального выгорания, применения техник личного самоконтроля
УК-6. ИД2 – Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки	Знать:	способы самооценки и самоопределения
	Уметь:	провести анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности
	Владеть практическим опытом	корректировки планов личного и профессионального развития

	(трудовыми действиями):	
УК-6. ИД3 – Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков	Знать:	основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития
	Уметь:	решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	оценивать возможности реализации собственных профессиональных целей и расставлять приоритеты
УК-6. ИД4 – Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	Знать:	технологии приобретения, использования и обновления профессиональных знаний, умений и навыков
	Уметь:	выстраивать гибкую профессиональную траекторию непрерывного образования
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик
ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы		
ОПК-1. ИД1 – Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Знать:	специфику проведения научного исследования в области социальной работы с применением информационно-коммуникационных технологий и программных средств
	Уметь:	применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства с целью проведения исследовательского поиска
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы
ОПК-1. ИД2 – Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Знать:	современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы
	Уметь:	классифицировать современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы
ОПК-1. ИД3 – Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Знать:	современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы
	Уметь:	классифицировать современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при

		постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы
ОПК-1. ИД4 – Применяет современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы	Знать:	современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы
	Уметь:	классифицировать современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	навыками применения современных информационных технологий и программных средств при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы
ОПК-2. Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций		
ОПК-2. ИД1 – Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне	Знать:	профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне
	Уметь:	проводить самостоятельно и творчески исследовательскую работу по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в районе, регионе, стране
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	практическими навыками самостоятельного анализа диагностики социального объекта и анализа социальной информации
ОПК-2. ИД2 – Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации	Знать:	характеристику и современные интерпретации исторических форм помощи и взаимопомощи в практике социальной работы
	Уметь:	на основе принципов коллегиальности обсуждать возможные структурные изменения и взаимосвязи в развитии изучаемых социальных явлений
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	выявления взаимосвязей в социальной действительности
ОПК-3. Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления		
ОПК-3. ИД1 – Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.	Знать:	основные требования к содержанию и оформлению отчета в области социальной работы; процедуру разбивки материалов на существенные части; общую характеристику графических методов в формировании отчета о профессиональной деятельности

	Уметь:	систематизировать результаты с применением статистических методов; оформлять отчетную документацию в соответствии с актуальными требованиями; графически представлять информацию
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	применения приемов изложения научных материалов; применения приемов анализа и обобщения данных о профессиональной деятельности; применения графических методов при оформлении результатов исследования; формирования отчетности на электронных носителях
ОПК-3. ИД2 – Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций	Знать:	специфику форм представления результатов исследования; язык и стиль научной работы; способы презентации научной информации; специфику форм представления результатов профессиональной деятельности; язык и стиль письменного представления и устного изложения результатов профессиональной деятельности;
	Уметь:	представлять общественности результаты собственных научных исследований в письменном (статьи) и устном (публичное выступление) виде; перерабатывать научную информацию для предъявления широкой общественности и в профессиональном сообществе; представлять общественности результаты собственной профессиональной деятельности в письменном (статьи) и устном (публичное выступление) виде; обрабатывать данные для предъявления широкой общественности и в профессиональном сообществе
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	оформления презентации научного исследования; дискуссионного обсуждения научных проблем в области социальной работы; оформления презентации отчета о профессиональной деятельности; дискуссионного обсуждения достигнутых результатов и выявленных проблем в области социальной работы
ОПК-4. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы		
ОПК-4. ИД1 – Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы	Знать:	основы совершенствования системы обеспечения социальной работы; современные практики и технологии социальной работы с различными возрастными группами населения; современные практики и технологии медико-социальной работы
	Уметь:	выделять особенности социальной ситуации оказания поддержки; применять методы индивидуальной и групповой социальной работы;
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	решения практических ситуаций клиентов в зависимости от характера социальных условий профессиональной деятельности и среды

ОПК-4. ИД2 – Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать:	современные традиционные и инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной безопасности
	Уметь:	внедрять инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной безопасности
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	применения традиционных и инновационных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной безопасности
ОПК-4. ИД3 – Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать:	методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере обеспечения социальной безопасности
	Уметь:	применять в практической деятельности методы контроля и оценки в сфере обеспечения социальной безопасности
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	оценки и контроля в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе в сфере обеспечения безопасности
ОПК-4. ИД4 – Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности	Знать:	специфику конкретных методов и приемов социальной работы
	Уметь:	классифицировать методы и приемы практик социальной работы с различными группами населения
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	разработки профессионального инструментария в зависимости от изменения социальной ситуации клиента; применения конкретных методов и приемов социальной работы
ПК-1. Способен к организации и проведению фундаментальных и прикладных исследований в сфере социальной работы		
ПК-1. ИД1 – Разрабатывает программу фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	Знать:	основные принципы разработки программ фундаментального и/или прикладного исследований в сфере социальной работы
	Уметь:	использовать социологический инструментарий при анализе и прогнозировании социальных явлений и процессов, происходящих в обществе
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	навыками целостного подхода к проведению фундаментальных и/или прикладных исследований в сфере социальной работы
ПК-1. ИД2 – Проводит фундаментальное и/или прикладное исследование в сфере социальной работы	Знать:	основы проведения фундаментальных и/или прикладных исследований в социальной безопасности
	Уметь:	формировать и рассчитывать объем выборки при проведении фундаментальных и/или прикладных исследований
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	выполнять сбор, обработку данных фундаментального и/или прикладного исследования в социальной сфере
ПК-1. ИД3 – Анализирует результаты проведенного фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	Знать:	возможности применения технологий социальной безопасности при осуществлении исследования в области социальной работы
	Уметь:	систематизировать и оценивать информацию на профессиональные темы

	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	анализа результатов исследования при их сопоставлении с результатами отечественных исследований
ПК-2. Способен конструировать и реализовывать технологии социальной работы		
ПК-2. ИД1 – Разрабатывает технологии социальной работы в профессиональной деятельности	Знать:	технологии социальной работы
	Уметь:	конструировать и реализовывать технологии социальной работы
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	конструирования и реализации технологий социальной работы
ПК-2. ИД2 – Применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности	Знать:	методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности
	Уметь:	внедрять технологии социальной работы на практике; классифицировать технологии в практике социальной работы с различными группами населения
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	постановки целей и задач социальной работы с учетом современных технологий; навыками исследования технологий в практике социальной работы с различными группами населения
ПК-2. ИД3 – Оценивает эффективность применения технологий социальной работы в профессиональной деятельности	Знать:	критерии эффективности применения технологий социальной работы на практике
	Уметь:	проводить анализ эффективности применения технологий социальной работы
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	проведения оценки применения технологий социальной работы в процессе профессиональной деятельности
ПК-3. Способен к организации межведомственного взаимодействия, использованию ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения		
ПК-3. ИД1 – Осуществляет межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения	Знать:	теоретико-методологические основы межведомственного взаимодействия; нормативно-правовые акты в сфере межведомственного взаимодействия
	Уметь:	формировать межведомственное взаимодействие социальных служб и правоохранительных органов, органов образования, медицинских и культурных организаций
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	организации межведомственного взаимодействия в решении проблем разных категорий населения
ПК-3. ИД2 – Организует работу по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения	Знать:	основы организации межведомственного взаимодействия и социального партнерства для обеспечения социальной защиты населения
	Уметь:	организовывать работу по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	посредничества между гражданином, нуждающимся в предоставлении социальных услуг или мер социальной поддержки, и различными специалистами, учреждениями с целью представления интересов гражданина и решения его проблем

ПК-3. ИД3 — Использует средства массовой информации, сайты, социальные сети для привлечения внимания общественности, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы	Знать:	навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях
	Уметь:	подбирать подходящие методы и технологии для распространения информации о направлениях реализации социальной работы
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	использования методов и технологий для привлечения внимания общественности, информирования о направлениях реализации и перспективах развития в социальной сфере
ПК-4. Способен планировать, организовывать, реализовывать и оценивать эффективность технологий взаимодействия государственных и некоммерческих социальных учреждений для обеспечения социальной безопасности индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни		
ПК-4. ИД1 – Планирует технологии взаимодействия государственных и некоммерческих социальных учреждений для обеспечения социальной безопасности индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	Знать:	технологии взаимодействия государственных и некоммерческих социальных учреждений для реализации технологий социальной безопасности с разными категориями населения
	Уметь:	классифицировать технологии в практике взаимодействия государственных и некоммерческих социальных учреждений для обеспечения социальной безопасности индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	планирования методов и приемов для взаимодействия государственных и некоммерческих социальных учреждений для реализации технологий социальной безопасности с разными категориями населения
ПК-4. ИД-2 – Организует и реализует технологии взаимодействия государственных и некоммерческих социальных учреждений для обеспечения социальной безопасности индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	Знать:	методы организации и реализации технологий взаимодействия государственных и некоммерческих социальных учреждений для обеспечения социальной безопасности
	Уметь:	координировать взаимодействие социальных учреждений для обеспечения социальной безопасности разных групп населения
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	поиска новых форм организации взаимодействия социальных учреждений для обеспечения социальной безопасности граждан
ПК-4. ИД-3 – Анализирует и оценивает эффективность технологий взаимодействия государственных и некоммерческих социальных учреждений для обеспечения социальной безопасности индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	Знать:	технологии взаимодействия государственных и некоммерческих социальных учреждений для обеспечения социальной безопасности индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни
	Уметь:	проводить оценку эффективности технологий взаимодействия государственных и некоммерческих социальных учреждений для обеспечения социальной безопасности индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	анализа технологий взаимодействия государственных и некоммерческих социальных учреждений для обеспечения социальной безопасности индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни, а также оценки их эффективности
ПК-5. Способен осуществлять диагностику, мониторинг, а также управление и урегулирование социальных		

конфликтов индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни		
ПК-5.ИД1 — Осуществляет диагностику и мониторинг социальных конфликтов различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	Знать:	методы и приемы осуществления диагностики и мониторинга социальных конфликтов
	Уметь:	применять техники предупреждения конфликта
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	применения современных технологий диагностики и мониторинга социальных конфликтов для обеспечения социальной безопасности индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни
ПК-5. ИД-2 – Управляет социальным конфликтом различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	Знать:	принципы организации и координации бесконфликтного взаимодействия между людьми
	Уметь:	организовывать и эффективно осуществлять посредническую деятельность; применять методы и приемы управления и регуляции конфликтов
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	построения и развития эффективных бесконфликтных взаимодействий; навыками диагностики и управления конфликтами
ПК-5.ИД3 — Осуществляет урегулирование социальных конфликтов различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	Знать:	механизмы урегулирования социальных конфликтов
	Уметь:	применять навыки и тактики регулирования социальных конфликтов
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	использования коммуникативных, информационных, социально-психологических и организационных технологий при регулировании конфликта
ПК-6. Способен планировать, проектировать, осуществлять мониторинг и экспертизу, оценивать эффективность технологий обеспечения социальной безопасности различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни		
ПК-6.ИД1 - Планирует и проектирует технологии обеспечения социальной безопасности различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	Знать:	систему обеспечения социальной безопасности: ее механизмы, уровни, средства, способы обеспечения, функции субъектов социальной безопасности и роль государства в её обеспечении
	Уметь:	применять средства защиты от негативных воздействий социальной среды на человека
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	техниками и приемами основ обеспечения социальной безопасности
ПК-6.ИД2 — Осуществляет мониторинг и экспертизу технологий обеспечения социальной безопасности различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	Знать:	основные угрозы социальной безопасности и пути противодействия им; взаимообусловленность социальной безопасности общества и социальной политики государства, а также взаимосвязь социальной работы с социальной безопасностью
	Уметь:	анализировать различные ситуации с позиции обеспечения безопасности и находить оптимальные пути их решения; выражать и обосновывать свою позицию по проблемам безопасности современности
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	методами анализа социальных явлений и объектов

ПК-6. ИД-3 – Оценивает эффективность технологий обеспечения социальной безопасности различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	Знать:	взаимобусловленность социальной безопасности общества и социальной политики государства, а также взаимосвязь социальной работы с социальной безопасностью
	Уметь:	анализировать различные ситуации с позиции обеспечения безопасности и находить оптимальные пути их решения
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	критической оценки применения технологий социальной безопасности с различными категориями граждан
ПК-7. Способен осуществлять консультирование по вопросам психологической безопасности и социальной маршрутизации в киберпространстве социально незащищенных слоев населения		
ПК-7. ИД1 — Консультирует представителей социально незащищенных слоев населения по вопросам психологической безопасности в киберпространстве	Знать:	Специфику социальной консультации с различными типами клиентов и их запросов в сфере социальной безопасности
	Уметь:	Разрабатывать программы социального консультирования по вопросам психологической и социальной безопасности в киберпространстве
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Междисциплинарного взаимодействия в процессе разработки программ социального консультирования в киберпространстве по вопросам социальной безопасности граждан
ПК-7. ИД2 – Консультирует представителей социально незащищенных слоев населения по вопросам социальной маршрутизации в киберпространстве	Знать:	Специфику социальной консультации с различными типами клиентов и их запросов в киберпространстве
	Уметь:	Разрабатывать программы социального консультирования по вопросам социальной маршрутизации в киберпространстве
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Междисциплинарного взаимодействия в процессе разработки программ социального консультирования в киберпространстве по вопросам социальной маршрутизации
ПК-7. ИД3 — Разрабатывает алгоритмы социальной маршрутизации в киберпространстве представителей социально незащищенных слоев населения	Знать:	Навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях
	Уметь:	Подбирать подходящие методы и технологии для разработки алгоритмов социальной безопасности и маршрутизации в киберпространстве
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Внедрения алгоритмов социальной безопасности и социальной маршрутизации в киберпространстве в профессиональной деятельности
ПК-8. Способен осуществлять мониторинг социальных рисков, анализировать, управлять, проводить экспертизу социальных рисков индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни		
ПК-8. ИД-1 – Проводит мониторинг социальных рисков, возникающих у индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	Знать:	специфику социальных рисков возникающих у различных категорий населения
	Уметь:	применять технологии мониторинга социальных рисков в сфере социальной безопасности
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	методами проведения мониторинга социальных рисков разных социальных групп в сфере социальной безопасности
ПК-8. ИД2 — Анализирует и управляет социальными рисками	Знать:	основные принципы управления рисками
	Уметь:	определять социальные источники, типы, целевые

индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни		группы и последствия риска и рискованного поведения
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	анализа различных типов риска, управлять ключевыми рисками
ПК-8. ИДЗ — Проводит экспертизу социальных рисков индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	Знать:	методы оценки социальных рисков
	Уметь:	применять методы оптимизации социальных рисков
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	методами проведения экспертизы социальных рисков индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни

Раздел 2. Содержание практики

4 семестр

№ п/п	Содержание практики	Трудоёмкость (часах)
1	Подготовительный этап:	32
1.1	Прохождение инструктажей по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации.	8
1.2	Формирование готовности обучающихся-практикантов к взаимодействию с субъектами профессиональной среды базы практики (сотрудниками, клиентами, представителями администрации, с социальными партнерами Профильной организации и др.).	8
1.3	Знакомство обучающихся-практикантов со спецификой профессиональной деятельности управленческого состава (руководителей структурных подразделений и др.) Профильной организации	8
1.4	Знакомство обучающихся-практикантов с нормативно-правовыми основами функционирования базы практики (Профильной организации), с нормативно-правовыми основами осуществления профессиональной деятельности различных специалистов базы практики	8
2	Производственный этап:	148
2.1	Изучение структуры и основных направлений деятельности Профильной организации. Анализ содержания основных направлений деятельности Профильной организации	5
2.2	Знакомство с информационно-методической базой Профильной организации. Анализ содержания информационно-методической базы	5
2.3	Ознакомление с целями, задачами, спецификой деятельности специалистов по социальной работе и особенностями обслуживаемого контингента базы практики.	5
2.4	Изучение функционала кураторов программ социальной безопасности Профильной организации	5
2.5	Знакомство практиканта с видами планов Профильной организации, их анализ.	5
2.6	Участие в консультативной, информационно-просветительской, реабилитационной, правозащитной и др. работе специалистов Профильной организации.	9
2.7	Изучение специфики технологий профессиональной деятельности специалистов Профильной организации	5
2.8	Участие обучающихся-практикантов в административных совещаниях.	9
2.9	Изучение особенностей применения технологий социальной безопасности в условиях базы практики	5
2.10	Знакомство с методами и технологиями реализации социальной безопасности представителей Профильной организации.	5
2.11	Изучение специфики социально - проектной деятельности специалистов	5

	Профильной организации.	
2.12	Изучение специфики документооборота в Профильной организации.	5
2.13	Участие практикантов в реализации социально-проектной деятельности специалистов Профильной организации.	9
2.14	Изучение специфики повышения квалификации специалистов Профильной организации.	5
2.15	Самостоятельное профессиональное взаимодействие с клиентами Профильной организации.	9
2.16	Знакомство практиканта с научной организацией труда (НОТ) руководителей реабилитационного подразделения базы практики.	5
2.17	Сбор фактического материала для проведения магистерского (диссертационного) исследования.	5
2.18	Изучение специфики межведомственного взаимодействия специалистов Профильной организации.	5
2.19	Изучение особенностей работы базы практики с молодыми специалистами.	5
2.20	Изучение критериев (показателей и индикаторов) эффективности профессиональной деятельности специалистов Профильной организации.	5
2.21	Знакомство практиканта с организацией деятельности по социальной безопасности на базе практики.	5
2.22	Изучение особенностей аттестации специалистов Профильной организации.	5
2.23	Изучение особенностей мероприятий по социальной безопасности в условиях базы практики	5
2.24	Проведение семинара («круглого стола», тренинга, практикума и т.п.) с целью повышения квалификации специалистов Профильной организации.	5
2.25	Участие практикантов в основных видах научно -исследовательской деятельности профильной организации	4
2.26	Изучение специфики реализации представителями подразделения социальной безопасности Профильной организации контрольных функций	4
2.27	Изучение специфики различных видов отчетной документации Профильной организации.	4
3	Самостоятельная работа:	108
3.1	Подбор методов и материалов для выполнения индивидуального задания по практике	16
3.2	Заполнение дневника практики, анализ и обобщение достигнутых результатов	16
3.3	Анализ, сравнение, систематизация полученных результатов научно - исследовательской работы по тематике ВКР 3	16
3.4	Формулировка выводов и констатация степени успешности проведенной практической работы. Анализ допущенных ошибок.	16
3.5	Самоанализ конкретного случая профессионального взаимодействия с клиентами Профильной организации. Сравнение результатов самоанализа конкретного случая профессионального взаимодействия с клиентами Профильной организации с анализом специалистов-профессионалов	16
3.6	Подготовка наглядных материалов, демонстрирующих достижения обучающегося-практиканта по итогам завершения преддипломной практики	16
3.7	Подготовка доклада по итогам проведенной работы в соответствии с принятыми стандартами и форматами профессионального сообщества специалистов по социальной работе.	12
4	Промежуточная аттестация	36
4.1	Подготовка к зачету	27
4.2	Зачет	9
	Итого:	324

Индикаторы достижений оценивались по практическим умениям, им соответствующим. Оценки формировались в баллах. Баллы присваиваются по каждому индикатору достижения кратно количеству исполнений для каждого умения (один раз продемонстрировано умение в процессе выполнения задания практики – 1 балл; дважды продемонстрировал обучающийся конкретное умение в процессе выполнения задания – 2

балла; трижды продемонстрировал обучающийся конкретное умение в процессе выполнения задания – 3 балла).

4 семестр

№	Практические умения, приобретаемые в процессе прохождения практики	Критерии оценивания результатов практики
1	2	3
1	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	1 балл
2	Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	1 балл
3	Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	1 балл
4	Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	1 балл
5	Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	1 балл
6	Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	1 балл
7	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	1 балл
8	Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости	1 балл
9	Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	1 балл
10	Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	1 балл
11	Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	1 балл
12	Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений	1 балл
13	Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	1 балл
14	Организует (предлагает план) обучение(я) членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов	1 балл
15	Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат	1 балл
16	Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	1 балл
17	Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров	1 балл

18	Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке	1 балл
19	Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке	1 балл
20	Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат	1 балл
21	Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке	1 балл
22	Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития	1 балл
23	Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	1 балл
24	Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	1 балл
25	Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует	1 балл
26	Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки	1 балл
27	Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков	1 балл
28	Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	1 балл
29	Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	1 балл
30	Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	1 балл
31	Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	1 балл
32	Применяет современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы	1 балл
33	Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне	1 балл
34	Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации	1 балл
35	Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов	1 балл

36	Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций	1 балл
37	Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы	1 балл
38	Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы	1 балл
39	Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	1 балл
40	Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности	1 балл
41	Разрабатывает программу фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	1 балл
42	Проводит фундаментальное и/или прикладное исследование в сфере социальной работы	1 балл
43	Анализирует результаты проведенного фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	1 балл
44	Разрабатывает технологии социальной работы в профессиональной деятельности	1 балл
45	Применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности	1 балл
46	Оценивает эффективность применения технологий социальной работы в профессиональной деятельности	1 балл
47	Осуществляет межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения	1 балл
48	Организует работу по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения	1 балл
49	Использует средства массовой информации, сайты, социальные сети для привлечения внимания общественности, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы	1 балл
50	Планирует технологии взаимодействия государственных и некоммерческих социальных учреждений для обеспечения социальной безопасности индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	1 балл
51	Организует и реализует технологии взаимодействия государственных и некоммерческих социальных учреждений для обеспечения социальной безопасности индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	1 балл
52	Анализирует и оценивает эффективность технологий взаимодействия государственных и некоммерческих социальных учреждений для обеспечения социальной безопасности индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	1 балл
53	Осуществляет диагностику и мониторинг социальных конфликтов различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	1 балл
54	Управляет социальным конфликтом различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	1 балл
55	Осуществляет урегулирование социальных конфликтов различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	1 балл
56	Планирует и проектирует технологии обеспечения социальной безопасности различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	1 балл

57	Осуществляет мониторинг и экспертизу технологий обеспечения социальной безопасности различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	1 балл
58	Оценивает эффективность технологий обеспечения социальной безопасности различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	1 балл
59	Консультирует представителей социально незащищенных слоев населения по вопросам психологической безопасности в киберпространстве	1 балл
60	Консультирует представителей социально незащищенных слоев населения по вопросам социальной маршрутизации в киберпространстве	1 балл
61	Разрабатывает алгоритмы социальной маршрутизации в киберпространстве представителей социально незащищенных слоев населения	1 балл
62	Проводит мониторинг социальных рисков, возникающих у индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	1 балл
63	Анализирует и управляет социальными рисками индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	1 балл
64	Проводит экспертизу социальных рисков индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	1 балл
<i>Всего: высчитывается общее количество баллов:</i>		<i>64 балла</i>

Раздел 3. Организация практики

3.1. Период проведения, объём и продолжительность практики

В соответствии с учебным планом практика студентов проводится в 4 семестре. Конкретные сроки проведения практики устанавливаются календарным учебным графиком на учебный год.

Объём (трудоемкость) практики 9 з.е.

Продолжительность практики - 324 академических часов

3.2. Порядок организации практики

Практика организуется Университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы высшего образования (далее - профильные организации). Практика может быть проведена непосредственно в Университете.

Места для прохождения практики определяются с учетом: содержания договора с профильной организацией; содержания практики; объемов финансирования; иных условий.

Распределение обучающихся по местам прохождения практики осуществляется кафедрой, отвечающей за организацию практики.

До выхода на практику обучающемуся необходимо явиться на консультацию для прохождения инструктажа.

Для прохождения практики в сроки, установленные календарным учебным графиком, обучающимся выдаются следующие документы:

- индивидуальное задание обучающемуся на бумажном носителе;
- форма дневника прохождения практики в электронном виде;
- форма отчета о прохождении практики в электронном виде;
- ссылку на сайт организатора практики (отдел практики, кафедра, деканат факультета) где размещена программа практики в электронном виде.

В период прохождения практики, обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах в профильной организации (базы практики). Для

студентов устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где они проходят практику. Продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Направление на практику оформляется распорядительным актом Университета с указанием для каждого обучающегося места прохождения практики (профильной организации или структурного подразделения Университета), вида и срока прохождения практики, ответственного за организацию практики и руководителя практики от Университета.

3.3. Особенности организации практики в случае индивидуального прикрепления обучающихся

При проведении практики возможно по письму-запросу индивидуальное прикрепление обучающихся в выбранные ими профильные организации, которые гарантируют необходимые условия для решения задач практики и выполнения требуемых программой практики заданий. Индивидуальное прикрепление обучающегося производится по письменному ходатайству руководителя структурным подразделением Университета или руководителя профильной организацией, с которой Университет заключен соответствующий договор. В ходатайстве указывается обоснование для индивидуального прикрепления обучающегося для прохождения данной практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

3.4. Особенности организации практики для лиц с ОВЗ и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов выбор мест прохождения практики осуществляется с учётом состояния здоровья и требования по доступности. Обучающийся с ОВЗ, обучающийся-инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения практики подает письменное заявление заведующему кафедрой, отвечающему за ее проведение, о необходимости создания для него специальных условий при проведении практики с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. Руководитель практики обязан осуществлять индивидуальное сопровождение практики обучающегося с ОВЗ.

3.5. Права и обязанности обучающихся

В период прохождения практики на обучающегося распространяются правовые условия трудового законодательства РФ, а также внутреннего распорядка профильной организации. Обучающийся-практикант имеет право:

- предлагать для прохождения практики профильную организацию, в которой обучающийся осуществляет трудовую деятельность (в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая им, соответствует требованиям к содержанию практики).
- получать консультацию по всем вопросам, касающимся практики, у руководителей от базы практики и от Университета;
- обращаться по спорным вопросам к руководителю практики, начальнику отдела по производственной практике, заведующему кафедрой и декану факультета.

Обучающийся, находящейся на практике обязан:

- своевременно пройти практику в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком;
- полностью выполнить программу практики, предусмотренную индивидуальным заданием (*индивидуальное задание выдаётся руководителем практики от Университета*);
- подчиняться действующим в профильной организации правилам внутреннего трудового распорядка и строго соблюдать их;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- вести дневник практики с указанием перечня ежедневно проделанной работы;
- проводить необходимые исследования, наблюдения и сбор материалов для написания докладов и сообщений на студенческих научно-практических конференциях;
- своевременно представить руководителю практики от кафедры отчетную документацию и пройти промежуточную аттестацию по практике;
- подготовить отчет о прохождении практики.

Дневник практики является основным документом, позволяющим оценить качество работы обучающегося на практике. Дневник заполняется ежедневно, в развёрнутой форме, с указанием времени начала и окончания работы, с подробным описанием приобретенных практических умений в течение рабочего дня. На основе дневника практики обучающийся подготавливает отчет о прохождении практики. Выполнение работ, не предусмотренных индивидуальным заданием, ведет к снижению оценки на промежуточной аттестации по результатам прохождения практики. Форма заполнения дневника выбирается индивидуально: печатная либо рукописная. Дневник практики в обязательном порядке должен быть выполнен на белых листах формата А4, фиксированных скрепкой. Дневник подписывается студентом, руководителем практики от Университета, руководителем практики от профильной организации (базы практики).

В отчете о прохождении практики должны быть отражены все пункты индивидуального задания с количественной характеристикой их выполнения. Отчет о прохождении практики подписывается студентом, руководителем практики от Университета, руководителем практики от профильной организации (от базы практики).

Отсутствие обучающегося (без уважительной причины, подтвержденной документом) в установленном для прохождения месте, в установленные сроки и время считается прогулом. Если прогулы составляют более 30% рабочего времени, практика обучающемуся не засчитывается.

В случае невыполнения предъявляемых требований обучающийся, находящийся на практике, может быть отстранен от прохождения практики. Обучающийся, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим программу практики. Не выполнение программы практики без уважительной причины признаётся академической задолженностью.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации (получение обучающимся оценки «неудовлетворительно» или «не зачтено») по практике или непрохождение обучающимся промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.6. Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

Направление на практику оформляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием руководителя (руководителей) практики от Университета, указанием закрепления каждого в группу обучающихся, закрепления за структурным подразделением Университета или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации, в Университете;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой высшего образования;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации (базы практики):

- участвует в составлении рабочего графика (плана) проведения практики;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- знакомит обучающихся с профильной организацией (базой практики) и правилами прохождения практики, проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- руководит практикой обучающихся.
- составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

По окончании практики руководитель практики от профильной организации составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику. В характеристике должны быть представлены следующие основные показатели работы обучающегося в период прохождения практики:

- дисциплинированность;
- отношения к труду, испытуемым, коллегам, сотрудникам базы;
- качество освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
- неосвоенные практические навыки, причины;
- проявление личностных качеств при выполнении программы практики;

Основной вывод характеристики-отзыва – положительная или отрицательная оценка, рекомендуемая руководителем практики от профильной организации.

Характеристика-отзыв подписываются руководителем практики от профильной организации, руководителем профильной организации и заверяется печатью профильной организации.

3.7. Методические указания по практике (по самостоятельной работе)

Освоение обучающимися производственной практики (Преддипломная практика) предполагает выполнение индивидуального задания под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

3.7.1. Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей на подготовительном этапе обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной форме на сайте Университета. Познакомиться с критериями выставления оценки по результатам прохождения практики, с индикаторами достижений.

На предварительном этапе обучающиеся знакомятся со спецификой профессиональной деятельности управленческого состава (руководителей структурных подразделений и др.) профильной организации; с нормативно-правовыми основами функционирования базы практики, с нормативно-правовыми основами осуществления профессиональной деятельности различных специалистов базы практики; с нормативно-правовыми основами функционирования базы практики, с нормативно-правовыми основами осуществления профессиональной деятельности различных специалистов базы практики.

На производственном этапе обучающимся необходимо изучить структуру и основные направления деятельности Профильной организации (базы практики); ознакомиться с информационно-методической базой Профильной организации. Обучающиеся также осуществляют изучение критериев (показателей и индикаторов) эффективности профессиональной деятельности специалистов Профильной организации (базы практики).

Обучающиеся должны принимать участие в консультативной, информационно-просветительской, реабилитационной, правозащитной и др. работе специалистов Профильной организации; в реализации социально-проектной деятельности специалистов.

Необходимо обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

3.7.2. Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения учебной практики (Технологическая практика) заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью освоения задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;

- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется дневник прохождения практики и отчет. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.

Раздел 4. Организация промежуточной аттестации по результатам практики

- 1) Форма промежуточной аттестации согласно учебному плану в 4 семестре - экзамен.
- 2) Форма отчётности по практике – защита отчёта о практике.
- 3) Организация промежуточной аттестации по результатам прохождения практики

Промежуточная аттестация обучающихся по практике:

- проводится согласно приказу ректора об организации практики;
- организуется заведующим кафедрой, за которым закреплена практика;
- непосредственно контролируется (проводится) руководителем практики от Университета.

Промежуточная аттестация студентов по практике проводится на основании письменных отчетов, составленных студентами в соответствии с настоящей программой практики в сроки, отведенные для прохождения практики в соответствии с календарным учебным графиком.

К защите отчета допускается обучающийся, полностью выполнивший программу практики.

Оценка уровня сформированности знаний, умений, опыта практической деятельности и компетенции обучающихся в ходе промежуточной аттестации, проводимой по результатам прохождения практики:

в форме экзамена, осуществляется посредством осуществляется посредством традиционной шкалы оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

5.1. Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (по периодам прохождения практики) – согласно п. 1.4. и разделу 2 настоящей программы практики.

5.2. Критерии, показатели и порядок оценки результатов практики

Таблица 4

№.	Содержание защиты отчёта о практике	Критерии оценивания результатов практики	Баллы
1	2	3	4
Универсальные компетенции			
1	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий		
	УК-1. ИД1 – Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Формулирует цель проекта (научно-технический; образовательный; защитно-правовой; воспитательный; благотворительный), обосновывая его актуальность.	1 балл
	УК-1. ИД2 – Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Определяет основные направления исследования с целью устранения выявленных пробелов в информации, необходимой для решения проблемной ситуации.	1 балл
	УК-1. ИД3 – Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Формирует список использованных источников литературы на русском и иностранном языках, отражающий объем анализируемого проблемного поля по теме исследования.	1 балл
	УК-1. ИД4 – Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Представляет план подготовки и реализации проекта в соответствии с поставленной целью.	1 балл
УК-1. ИД5 – Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	Представляет характеристику возможных преимуществ, ограничений и рисков разрабатываемого проекта.	1 балл	
2	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
	УК-2. ИД1 – Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Формулирует цель проекта (научно-технический; образовательный; защитно-правовой; воспитательный; благотворительный), обосновывая его актуальность.	1 балл

	УК-2.ИД2 – Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Представляет план подготовки и реализации проекта в соответствии с поставленной целью.	1 балл
	УК-2.ИД3 – Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости	Представляет характеристику возможных преимуществ, ограничений и рисков разрабатываемого проекта.	1 балл
	УК-2.ИД4 – Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Представляет план реализации проекта с распределением зон ответственности участников проекта, указанием критериев оценки каждого этапа реализации.	1 балл
	УК-2. ИД5 – Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	Разрабатывает и представляет систему оценки качества проекта, а также инфраструктурных условий его внедрения (с указанием качественных и количественных критериев, по которым осуществляется оценка).	1 балл
3	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		
	УК-3. ИД1 – Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Представить программу научно-исследовательской работы с распределением ответственности исполнителей на каждом этапе.	1 балл
	УК-3. ИД2 – Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений	Обеспечивает подготовку эмпирической базы исследования.	1 балл
	УК-3. ИД3 – Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	Осуществляет организацию эмпирического исследования с учетом этических требований и в соответствии с правилами делового общения.	1 балл

	УК-3. ИД4 – Организует (предлагает план) обучение(я) членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов	Обеспечивает взаимодействие с сотрудниками базы практики относительно организации реализуемого исследования, инструктирования участников исследования; вносит необходимые корректировки в процедуру исследования с учетом особенностей организационной структуры функционирования базы практики	1 балл
	УК-3. ИД5 – Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат	Представляет обобщающий отчет по результатам проведенного эмпирического исследования с указанием промежуточных этапов и ответственных.	1 балл
4	УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		
	УК-4. ИД1 – Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Организует этап реализации эмпирического исследования (взаимодействие с участниками исследования и сотрудниками базы практики).	1 балл
	УК-4. ИД2 – Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров	Представляет промежуточные отчеты по каждому этапу реализации исследования.	1 балл
	УК-4. ИД3 – Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке	Подготавливает текст научной статьи с представлением текста расширенной аннотации на иностранном языке.	1 балл
	УК-4. ИД4 – Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке	Подготавливает текст научной статьи.	1 балл
	УК-4. ИД5 – Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат.	Представляет промежуточные отчеты по каждому этапу реализации исследования в форме устного доклада с презентацией.	1 балл
	УК-4. ИД6 – Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке	Осуществляет анализ научных публикаций на иностранном языке по теме исследования.	1 балл
5	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного		

взаимодействия			
	УК-5. ИД1 – Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития	Представляет результаты историко-перспективного анализа по теме разрабатываемого проекта.	1 балл
	УК-5. ИД2 – Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Представляет схему профессионального взаимодействия специалистов базы практики с учетом особенностей деловой и общей культуры.	1 балл
	УК-5. ИД3 – Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	Выстраивает организационную структуру базы практики с распределением функционала структурных подразделений и обозначением проблемного поля каждого структурного подразделения.	1 балл
6	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		
	УК-6. ИД1 – Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует	Представляет план функционального распределения задач и ответственности участников проекта с учетом личностных, ситуативных, временных и других ресурсов.	1 балл
	УК-6. ИД2 – Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки	Представляет детализацию этапов решения поставленных задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы	1 балл
	УК-6. ИД3 – Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков	Формирует программу повышения квалификации специалиста по социальной работе базы практики с использованием инструментов непрерывного образования	1 балл
	УК-6. ИД4 – Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	Представляет собственную профессиональную траекторию с учетом полученного опыта на базе практики в перспективе ближайших 10 лет	1 балл
Общепрофессиональные компетенции			
7	ОПК-1. Способен применять современные информационно- коммуникационные технологии и		

программные средства при постановке и решении задач профессиональной			
	ОПК-1. ИД1 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Осуществляет сбор и хранение информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы (на базе практики) с использованием современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств	1 балл
	ОПК-1. ИД2 – Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Представляет результаты информационно-теоретического анализа по проблеме разрабатываемого проекта в сфере социальной защиты населения.	1 балл
	ОПК-1. ИД3 – Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Оформляет разрабатываемый проект (научно-технический; образовательный; защитно-правовой; воспитательный; благотворительный) в форме презентации с представлением аргументации его актуальности.	1 балл
	ОПК-1. ИД4 – Применяет современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы	Представляет актуальность и практическое обоснование разрабатываемого проекта руководителям структурных подразделений базы практики в форме презентации.	1 балл
8	ОПК-2. Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций		
	ОПК-2.ИД1 – Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне	Представить теоретическое обоснование актуальности разрабатываемого проекта (научно-технический; образовательный; защитно-правовой; воспитательный; благотворительный).	1 балл
	ОПК-2. ИД2 – Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их	Представляет характеристику социально значимой проблемы, разрабатываемой на базе прохождения практики, с аргументацией причин возникновения и прогнозированием путей решения	1 балл

	решения на основе комплексной профессиональной информации		
9	ОПК-3. Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления		
	ОПК-3. ИД1 – Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.	Подготовка отчетов о результатах решения отдельных профессиональных задач в сфере социальной работы, а также сводного отчета по результатам прохождения практики.	1 балл
	ОПК-3. ИД2 – Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций	Выступление с презентацией разработанного проекта (научно-технический; образовательный; защитно-правовой; воспитательный; благотворительный) на базе практики.	1 балл
10	ОПК-4. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы		
	ОПК-4. ИД1 – Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы	Представляет практическую значимость результатов проведенного исследования.	1 балл
	ОПК-4. ИД2 – Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Представляет практическую значимость полученных результатов исследования в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе	1 балл
	ОПК-4. ИД3 – Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Представляет критерии и методы оценки эффективности внедренных методов профессиональной деятельности в сфере социальной работы	1 балл
	ОПК-4. ИД4 – Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности	Корректирует применение полученных результатов исследования в соответствии со спецификой социальной работы, осуществляемой на базе практики.	1 балл
Профессиональные компетенции			
11	ПК-1. Способен к организации и проведению фундаментальных и прикладных исследований в сфере социальной работы		
	ПК-1. ИД1 – Разрабатывает программу фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	Представляет программу фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы с указанием этапов и сроков ее реализации.	1 балл
	ПК-1. ИД2 – Проводит фундаментальное и/или прикладное исследование в сфере социальной работы	Представляет процедуру и результаты проведенного фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы в соответствии с разработанной программой.	1 балл
	ПК-1. ИД3 – Анализирует результаты проведенного фундаментального и/или	Представляет заключение и выводы на основании полученных результатов проведенного эмпирического исследования	1 балл

	прикладного исследования в сфере социальной работы		
12	ПК-2. Способен конструировать и реализовывать технологии социальной работы		
	ПК-2. ИД1 – Разрабатывает технологии социальной работы в профессиональной деятельности	Представляет технологии социальной работы, разрабатываемые и реализуемые в процессе прохождения практики в организации социальной сферы (на базе практики)	1 балл
	ПК-2. ИД2 – Применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности	Проектирует деятельность по социальной безопасности на различных уровнях социальной сферы в профессиональной деятельности	1 балл
	ПК-2. ИД3 – Оценивает эффективность применения технологий социальной работы в профессиональной деятельности	Планирование результатов деятельности по обеспечению социальной безопасности личности и общества в профессиональной деятельности	1 балл
13	ПК-3.Способен к организации межведомственного взаимодействия, использованию ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения		
	ПК-3. ИД1 – Осуществляет межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения	Выстраивает матрицу функционального взаимодействия структурных подразделений базы практики (внутриорганизационного взаимодействия), а также межорганизационного взаимодействия (с другими).	1 балл
	ПК-3. ИД2 – Организует работу по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения	Представляет развернутый план реализации социального проекта с привлечением ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса, общественных организаций	1 балл
	ПК-3. ИД3 — Использует средства массовой информации, сайты, социальные сети для привлечения внимания общественности, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы	Применяет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях	1 балл
14	ПК-4. Способен планировать, организовывать, реализовывать и оценивать эффективность технологий взаимодействия государственных и некоммерческих социальных учреждений для обеспечения социальной безопасности индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни		
	ПК-4. ИД1 – Планирует технологии взаимодействия государственных и некоммерческих социальных учреждений для обеспечения социальной безопасности индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	Разрабатывает план деятельности структурного подразделения базы практики при взаимодействии с социальными учреждениями	1 балл

	ПК-4. ИД2 – Организует и реализует технологии взаимодействия государственных и некоммерческих социальных учреждений для обеспечения социальной безопасности индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	Представляет технологии взаимодействия базы практики с государственными (и/или некоммерческими) социальными учреждениями для решения поставленной задачи	1 балл
	ПК-4. ИД3 – Анализирует и оценивает эффективность технологий взаимодействия государственных и некоммерческих социальных учреждений для обеспечения социальной безопасности индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	Представляет критерии оценки эффективности технологий взаимодействия государственных и некоммерческих социальных учреждений с базой практики	1 балл
15	ПК-5. Способен осуществлять диагностику, мониторинг, а также управление и урегулирование социальных конфликтов индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни		
	ПК-5. ИД1 – Осуществляет диагностику и мониторинг социальных конфликтов различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	Прогнозирует эффект от мероприятий по устранению угроз социальной безопасности личности и социальных групп.	1 балл
	ПК-5. ИД2 – Управляет социальным конфликтом различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	Выбирает оптимальные способы решения проблемы гражданина посредством формирования и согласования с гражданином индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки и социальной безопасности	1 балл
	ПК-5. ИД3 – Осуществляет урегулирование социальных конфликтов различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	Выбирает оптимальные способы решения проблемы гражданина посредством формирования и согласования с гражданином индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной безопасности	1 балл
16	ПК-6. Способен планировать, проектировать, осуществлять мониторинг и экспертизу, оценивать эффективность технологий обеспечения социальной безопасности различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни		
	ПК-6. ИД1 – Планирует и проектирует технологии обеспечения социальной безопасности различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	Выбирает оптимальные способы решения проблем социальной безопасности различных социально-незащищенных слоев населения	1 балл
	ПК-6. ИД2 – Осуществляет мониторинг и экспертизу технологий обеспечения социальной безопасности различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	Прогнозирует эффект от мероприятий по обеспечению социальной безопасности.	1 балл

	жизни		
	ПК-6. ИД3 – Оценивает эффективность технологий обеспечения социальной безопасности различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	Планирование результатов деятельности по обеспечению социальной безопасности личности и общества в разных сферах общественной жизни	1 балл
17	ПК-7. Способен осуществлять консультирование по вопросам психологической безопасности и социальной маршрутизации в киберпространстве социально незащищенных слоев населения		
	ПК-7. ИД1 – Консультирует представителей социально незащищенных слоев населения по вопросам психологической безопасности в киберпространстве	Применяет разработки и организации сопровождения технологий социальной безопасности и кибербезопасности различных категорий населения.	1 балл
	ПК-7. ИД2 – Консультирует представителей социально незащищенных слоев населения по вопросам социальной маршрутизации в киберпространстве	Представляет развернутый план социальной маршрутизации в киберпространстве клиента, обратившегося к специалистам базы практики	1 балл
	ПК-7. ИД3 – Разрабатывает алгоритмы социальной маршрутизации в киберпространстве представителей социально незащищенных слоев населения	Прогнозирует эффект от мероприятий по обеспечению кибербезопасности.	1 балл
18	ПК-8. Способен осуществлять мониторинг социальных рисков, анализировать, управлять, проводить экспертизу социальных рисков индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни		
	ПК-8. ИД1 – Проводит мониторинг социальных рисков, возникающих у индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	Представляет критерии мониторинга социальных рисков, возникающих у индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни (на примере контингента базы практики)	1 балл
	ПК-8. ИД2 – Анализирует и управляет социальными рисками индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	Внедряет в работу общие принципы организации и проведения социальной безопасности с разными группами населения.	1 балл
	ПК-8. ИД3 – Проводит экспертизу социальных рисков индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	Владеет основными формами и методами работы социальной безопасности с разными категориями населения.	1 балл
Процедура защиты отчета по практике			
21	Содержание дневника практики	Дневник полностью соответствует требованиям, указанным в образце дневника, количество часов более 90%	5 баллов
		В дневнике имеются незначительные ошибки в описании практических умений, работа студента соответствует индивидуальному заданию и	4 балла

		полностью совпадает с отчетом по практике, количество часов от 80 до 90%	
		Дневник написан формально: встречается описание работ, не соответствующих индивидуальному заданию, описание приобретенных практических умений поверхностное, описание выполненных работ, не совпадает с отчетом по практике, количество часов от 70 до 80%	3 балла
		Дневник не написан, или в дневнике нет подписей кураторов от Университета и Организации	неудовлетворительная оценка за экзамен
		В дневнике описана работа студента, не соответствующая индивидуальному заданию более чем на 70%	неудовлетворительная оценка за экзамен
		В дневнике не указано время начала и окончания работы, нет описания приобретенных практических умений в течение рабочего дня	неудовлетворительная оценка за экзамен
		Количество отработанных часов, указанных в дневнике - меньше 70%	неудовлетворительная оценка за экзамен
		Описание выполненной работы студента не совпадает с данными, указанными в отчете по практике более чем 70%	неудовлетворительная оценка за экзамен
22	Характеристика-отзыв	Отличная характеристика	5 баллов
		Хорошая характеристика	4 балла
		Удовлетворительная характеристика	3 балла
		Отрицательная характеристика	неудовлетворительная оценка за экзамен
23	Отчет о прохождении практики	Отчет полностью соответствует установленным программой практики требованиям	5 баллов
		В отчете содержатся незначительные неточности.	4 балла
		Отчет оформлен с нарушением требований, установленных программой практики.	3 балла
		Отчет оформлен не в соответствии с требованиями, установленными программой практики; индивидуальное задание не выполнено более чем на 70%, аналитические выводы приведены с ошибками. Отчет не подписан, отсутствует печать базы практики	неудовлетворительная оценка за экзамен
24	Ответы на вопросы в процессе защиты отчета по практике	Ответы на вопросы точные, логичные, аргументированные, приведены примеры, подтверждающие рассуждения обучающегося	5 баллов
		В ответах допущены несущественные неточности, не всегда точно приведены примеры из практики, иллюстрирующие теоретические позиции	4 балла
		В ответах допущены существенные ошибки, обучающийся демонстрирует частичное знание нормативно-правовой базы и теоретических основ педагогической деятельности	3 балла
		Ответы не соответствуют сути заданных вопросов	неудовлетворительная оценка за экзамен
Максимальное количество баллов:			84 балла

Шкала оценивания результатов прохождения практики.

Оценка	Оценка результатов практики	
	в баллах	в процентах
«отлично»	76-84	90-100%
«хорошо»	68-76	80-89%
«удовлетворительно»	60-68	70-79%
«неудовлетворительно»	менее 60	менее 70%

5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов прохождения практики

Промежуточная аттестация по практике определяется оценками «зачтено», не зачтено».

Порядок выставления оценки:

а) оценка «зачтено» выставляется в случае, если все показатели, указанные в таблице 4, выполнены на оценку не ниже «удовлетворительно»;

б) оценка «не зачтено» выставляется в случае, если хотя бы один показатель, указанный в таблице 4, выполнен на оценку «неудовлетворительно».

6. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики

6.1. Учебная литература:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания	Наличие литературы в библиотеке	
		Кол. экз.	Электр. адрес ресурса
1	2	3	4
1	Управление социальными процессами: [Электронный ресурс] Савченко Л. А., Мацинина Н.В. учебное пособие, 2011.- Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks hop.ru/47163.html
2	Социально ориентированное управление инновационными проектами: Ушвицкий Л.И. и др.[Электронный ресурс] учебник, 2016.- Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks hop.ru/69433.html
3	Современные образовательные технологии:/ Узунов Ф.В., Узунов В. В. [Электронный ресурс] учебное пособие,2016.- Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks hop.ru/54717.html
4	Дистанционные образовательные технологии. Планирование и организация учебного процесса:/ Карпов А. С. учебное пособие,2015.- Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks hop.ru/33839.html
5	Диагностика саморегуляции человека [Электронный ресурс] / В. И. Моросанова, И. Н. Бондаренко. — М.:Когито-Центр, 2015. — 304 с. - Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks hop.ru/51914.html
6	Психология становления профессионализма (в социономических профессиях) : монография [Электронный ресурс] / Е. И. Рогов. — Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. — 340 с. — Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks hop.ru/78698.html
7	Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление: /Сурова Н.Ю. учебное пособие,2017.- Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks hop.ru/81833.html
8	Социальные услуги в системе социального обслуживания населения: /Малофеев И. В. учебник, [Электронный ресурс] 2019.-	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks

	Режим доступа: http:// iprbookshop.ru		hop.ru/85292.html
9	Психология профессиональной деятельности / Мактамкулова Г.А., Бунькова И.П. [Электронный ресурс] - Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018.- Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks hop.ru/83187.html
10	Документационное обеспечение управления: учебник, Гринберг А.С., Горбачев Н.Н. 2017.-Режим доступа: hhttp:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks hop.ru/71213.html
11	Технологии социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому : [учебное пособие для вузов] / Р. И. Ерусланова. [Электронный ресурс] – 4-е изд. – Москва : Дашков и К, 2010. – 161 с.	2	нет
12	Энциклопедия социальных практик поддержки инвалидов в Российской Федерации [Электронный ресурс] / под ред. Е. В. Холостова, Г. И. Климантова. – Москва : Дашков и К, 2016. – 824 с. – (Инновационные социальные практики). - Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	нет	Удаленный доступ: http://www.studmedlib.ru/cgi-bin/mb4x?usr_data=access(2med,0YI88L L6D0T41SS1-X096,ISBN9785394 025532,1,paaxeldrrbg,ru,ru)
13	Социальная работа в учреждениях социально-реабилитационного профиля и медико-социальной экспертизы /Дементьева Н.Ф. : учеб.пособие. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Академия, 2013. - 271 с.	4	нет
14	Технологии социальной работы с различными группами населения: учеб.пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальности "Социальная работа" / П. Д. Павленок, М. Я. Руднева. - М. : ИНФРА-М, 2010. - 272 с. - (Высшее образование).	10	нет
15	Методология и методика социологического исследования : учебник / В. И. Добренков, А. И. Кравченко. [Электронный ресурс] — М. : Академический Проект, Альма Матер, 2020. — 539 с. — Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: https://www.iprbookshop.ru/110077.html
16	Качественные и количественные методы исследований в психологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. А. Майборода. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 102 с. - Режим доступа: hhttp:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks hop.ru/66041.html
17	Качественные и количественные методы исследования в психологии : учебник / Е. В.Леонова. [Электронный ресурс] – Калуга : Гос. ун-т им. К. Э. Циолковского : Ай Пи Эр Медиа, 2017.- Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: https://www.iprbookshop.ru/71813.html
18	Социологические и психологические методы исследований в социальной работе: [Электронный ресурс] учебное пособие,- 2014.- Режим доступа: hhttp:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks hop.ru/69672.html
19	Социальные услуги в системе социального обслуживания населения: / Малофеев И. В. учебник,2019.- [Электронный ресурс] Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks hop.ru/85292.html
20	Психология профессиональной деятельности [Электронный ресурс] / Мактамкулова Г.А., Бунькова И.П. - Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018.- Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks hop.ru/83187.html

6.2. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины:

Электронное информационное обеспечение и профессиональные базы данных

Электронная библиотечная система РНИМУ <https://library.rsmu.ru/resources/e-lib/els/>

Справочные правовые системы

ГАРАНТ <https://www.garant.ru/>

Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

Каталог национальных стандартов

<https://www.gost.ru/portal/gost/home/standarts/catalognational>

Современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий) и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы, к которым обеспечивается доступ для сотрудииков и обучающихся РНИМУ

Консультант студента <https://www.studentlibrary.ru/>

ЭБС «Айбукс» <https://ibooks.ru/>

ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/>

ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

ЭБС «IPR BOOKS» <https://www.iprbookshop.ru/>

ЭБС «Букап» <https://www.books-up.ru/>

Зарубежные ресурсы

Полнотекстовая коллекция ведущих журналов по биомедицинским исследованиям «Pub Med» <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/>

Реферативная и аналитическая база научных публикаций и цитирования издательства Elsevier «Scopus»

<https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic&zone=header&origin=#basic>

База рефератов и полных текстов научных статей PNAS Online <https://www.pnas.org/>

Аналитическая и цитатная база данных журнальных статей компании Thomson Reuters «Web of Science» <https://clarivate.com/>

Платформа Health Psychology <https://www.apa.org/pubs/journals/hea/>

Отечественные ресурсы

Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>

Российская национальная библиотека <https://nlr.ru/>

Государственная публичная научно-техническая библиотека России <https://www.gpntb.ru>

Государственная публичная научно-техническая библиотека СО РАН <http://www.spsl.nsc.ru>

Библиотека по естественным наукам РАН <http://www.benran.ru>

Научная библиотека Московского государственного университета <https://nbmgu.ru/>

Всероссийская патентно-техническая библиотека <https://www.fips.ru/about/vptb-otdelenie-vserossiyskaya-patentno-tekhnicheskaya-biblioteka/index.php>

Фундаментальная библиотека Института научной информации по общественным наукам РАН <http://inion.ru/>

Федеральная электронная медицинская библиотека <https://femb.ru/>

Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

Архив научных журналов НЭИКОН <https://neicon.ru/science/archive-journals>

Национальная электронная библиотека Портал СИГЛА <https://rusneb.ru/>

Проект Научной библиотеки МГУ КиберЛенинка <https://cyberleninka.ru/>

Научная электронная библиотека Российской академии естествознания SciGuide
<https://monographies.ru/ru>

Электронный навигатор зарубежных и отечественных научных электронных ресурсов открытого доступа в Интернет <http://www.prometeus.nsc.ru/sciguide/>

Главный внештатный специалист по медицинской психологии министерства здравоохранения российской федерации. Методические (клинические) рекомендации http://psyurus.ru/med_psy/klinicheskie-rekomendatsii/

Российское психологическое общество. Официальный сайт профессиональной корпорации психологов России http://psyurus.ru/news/news_rpo/unit/8461/

Научно-техническая информация

Российская книжная палата Государственного комитета РФ по печати — по опубликованным в Российской Федерации произведениям печати и государственной библиографии; <https://www.bookchamber.ru/>

Российский государственный архив научно-технической документации

Научно-технический центр «Информрегистр» — по электронным изданиям
<http://infoereg.ru/>

Министерство здравоохранения Российской Федерации <https://minzdrav.gov.ru/>

Министерство образования и науки Российской Федерации

<https://minobrnauki.gov.ru/>

Всемирная организация здравоохранения <https://www.who.int/ru>

Полнотекстовая база данных «Medline Complete» <https://www.ebsco.com/e/ru-ru>

Электронный рубрикатор клинических рекомендаций <https://cr.minzdrav.gov.ru/>

Федеральная служба государственной статистики <https://rosstat.gov.ru/>

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Автоматизированная образовательная среда университета.

2. Балльно-рейтинговая система контроля качества освоения образовательной программы в автоматизированной образовательной системе университета.

3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

– Office Standard/ Professional Plus 2010 with SP1, дог. № 65164326 от 08.05.2015 (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно;

– Kaspersky Endpoint Security 10, дог. № 246-M3-19 (32 шт.) (Касперский), срок действия лицензии: 27.02.2019-21.03.2021;

– Справочно-правовая система «Консультант плюс» сетевая версия», дог. № 093-0А-19, (18 шт.), срок действия лицензии: 16.04.2019 – 16.04.2020;

– Adobe Reader, [get/adobe.com/ru/reader/otherversions](http://get.adobe.com/ru/reader/otherversions), (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;

– Adobe Flash Player, [get/adobe.com/ru/flashplayer/otherversions](http://get.adobe.com/ru/flashplayer/otherversions), (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;

– Google Chrome, www.google.ru/intl/ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;

– Mozilla Firefox, Mozilla Public License, www.Mozilla.org/MPL/2.0, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;

– 7-Zip, GNU Lesser General Public License, www.gnu.org/licenses/lgpl.html, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;

- FastStone Image Viewer, GNU Lesser General Public License, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
- Windows 8.1 Enterprise Windows 8.1 Professional, дог. № 65162986 от 08.05.2015, (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно.

6.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплины, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе дисциплины;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренные программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения (ноутбуки, мультимедийный проектор, проекционный экран, телевизор, конференц-микрофон, блок управления оборудованием)

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Организации.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочей программе дисциплины, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению (при необходимости).

Для прохождения технологической практики на практической базе обучающиеся получают доступ к инфраструктуре базы практики, производственным технологиям базы практики, нормативно-правовым и другим документам, регламентирующим профессиональную деятельность базы практики.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Приложения:

Приложение 1. Приказ о проведении практики (макет)

Приложение 2. Индивидуальное задание.

Приложение 3. Дневник прохождения практики

Приложение 4. Отчет о прохождении практики обучающегося

Приложение 5. Характеристика-отзыв.

Приложение 6. Список обучающихся с которыми был проведён инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

Приложение 7. Отзыв на отчет по практике.

Приложение 8. Образец оформления запроса-подтверждения в организацию.

Приложение 9. Сведения об изменениях в программе практики

Заведующий кафедрой

Баркова В.Л.

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета

(подпись)

(инициалы и фамилия)

« ____ » _____ 20 __ г.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.И.ПИРОГОВА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

ПРИКАЗ

Москва

№ _____

О проведении производственной практики
студентов факультета клинической психологии
и социальной работы

В соответствии с календарным учебным графиком федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) на ___ учебный год, утвержденного проректором по учебной работе, учебным планом образовательной программы и в целях организованного и качественного проведения производственной практики «Преддипломная практика» студентов факультета клинической психологии и социальной работы, обучающихся по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа очной формы обучения курса, за исключением студентов, обучающихся по целевому набору (оставить в случае, если есть необходимость), п р и к а з ы в а ю:

1. Провести производственную практику с дата по дата.
2. Распределить студентов по местам прохождения производственной практики согласно Приложению к настоящему приказу.
3. Ответственным за организацию учебной практики от Университета назначить декана факультета клинической психологии и социальной работы Никишину В.Б.
4. Руководителями производственной практики назначить работников Университета из числа лиц, занимающих должности профессорско-преподавательского состава, согласно Приложению к настоящему приказу.
5. При организации производственной практики руководствоваться программой производственной практики, обратив особое внимание на сроки ее проведения, содержание и соблюдение правил техники безопасности.
6. Провести промежуточную аттестацию студентов в форме экзамена (4 семестр) дата проведения промежуточной аттестации.
7. Руководителям учебной практики отчет о результатах производственной практики представить декану факультета клинической психологии и социальной работы Никишиной В.Б. в срок до дата.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на декана факультета клинической психологии и социальной работы Никишину В.Б.

Ректор

/ФИО/

СОГЛАСОВАНО: (в случае, если ответственным за проведение практики является декан факультета)

« ____ » _____ 20 ____ Проректор по учебной работе /ФИО/

« ____ » _____ 20 ____ Начальник юридического отдела /ФИО/

« ____ » _____ 20 ____ Начальник отдела
документационного обеспечения /ФИО/

« ____ » _____ 20 ____ Декан _____ факультета /ФИО/

Фамилия, инициалы исполнителя документа,
телефон, подпись исполнителя

к приказу от «_____» _____ № _____

План распределения студентов ___ курса, обучающихся по направлению
подготовки/специальности 39.04.02 «Социальная работа»,
по местам прохождения учебной практики Б.2.О.П.2 «Преддипломная практика»
в период с _____ по _____

Способ проведения практики: _____

№ п/п	ФИО студента	Номер учебной группы	Руководитель практики от Университета (ФИО, должность)	Места прохождения практики

Декан _____ факультета/

/ФИО/

«_____» _____ 20__

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ¹

студенту факультета _____
(Ф.И.О. студента)
_____ (наименование факультета)
обучающемуся по направлению
подготовки (специальности) _____
для прохождения _____ практики
(наименование практики)
в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Содержание практики
1.	Ознакомиться....
2.	Подготовить и провести...
3.	Провести анализ...
4.	Организовать....
5.	Оформить....
6.	Посетить....
	К защите практики представить следующие документы:
1.	Индивидуальное задание для прохождения практики
2.	Дневник прохождения практики
4.	Отчет о прохождении практики
5.	Характеристику-отзыв руководителя практики от организации
6.	Учебно-методические документы (материалы), подготовленные в ходе практики

Дата выдачи индивидуального задания: " ____ " _____ 20__ г.

Срок защиты отчета по практике: " ____ " _____ 20__ г.

Руководитель практики от Университета
(закрепленной кафедры) /Начальник отдела по
производственной практике

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

¹ Готовится и выдается обучающемуся руководителем практики от Университета или начальником отдела производственной практики.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ²

прохождения	_____	практики
	<i>(наименование практики)</i>	

	<i>(Ф.И.О. студента)</i>	
студента факультета	_____	
	<i>(наименование)</i>	
обучающегося по направлению подготовки (специальности)	_____	
Форма обучения	_____	
	<i>(очная, очно-заочная, заочная)</i>	
Учебная группа №	_____	
Руководитель практики от Университета	_____	
	<i>(Ф.И.О., контактный телефон)</i>	
Руководитель практики от профильной организации	_____	
	<i>(Ф.И.О., контактный телефон)</i>	
Место прохождения практики:	_____	
	<i>(адрес, контактные телефоны)</i>	
Срок прохождения практики:	с «__» _____ 20__ г.	по «__» _____ 20__ г.

2 Заполняется студентом

Содержание практики³

Дата	Содержание выполненной работы	Отметка руководителя практики от принимающей организации о выполнении работы
	и т.д.	

ДД.ММ.ГГГГ.

Руководитель практики
от профильной организации

ДД.ММ.ГГГГ.

(подпись)

(Ф.И.О. обучающегося)

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя)

³ Ведется студентом за каждый день практики

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

(название практики)

Фамилия И.О. _____ группа _____

Факультет _____, форма обучения _____

Организация, в которой проходил практику _____

Сроки прохождения: начало _____ окончание _____

№	Практические умения, приобретаемые в процессе прохождения практики	Критерии оценивания результатов практики/ Баллы
1	Анализ проблемной ситуации как системы; выявление ее составляющих и связей между ними	
2	Определение пробелов в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирование процессов по их устранению	
3	Критическая оценка надежности источников информации; работа с противоречивой информацией из разных источников	
4	Разработка и содержательная аргументация стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	
5	Формирование сценариев реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	
6	Формулирование на основе поставленной проблемы проектной задачи и способа ее решения через реализацию проектного управления	
7	Разработка концепции проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	
8	Разработка плана реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирование необходимых ресурсов, в том числе с учетом их заменяемости	
9	Осуществление мониторинга хода реализации проекта, корректировка отклонений, внесение дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнение зоны ответственности участников проекта	
10	Предложение процедур и механизмов оценки качества проекта, инфраструктурных условий для внедрения результатов проекта	
11	Выработка стратегии командной работы; организация на ее основе отбора членов команды для достижения поставленной цели	
12	Организация и коррекция работы команды, в том числе на основе коллегиальных решений	
13	Разрешение конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создание рабочей атмосферы, позитивного эмоционального климата в команде	
14	Организация (предложение плана) обучения членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов	
15	Делегирование полномочий членам команды и распределение поручений, установление обратной связи по результатам, принятие ответственности за общий результат	

16	Установление контактов и организация общения в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	
17	Составление в соответствии с нормами русского языка деловой документации разных жанров	
18	Составление типовой деловой документации для академических	
19	Создание различных академических или профессиональных текстов на иностранном языке	
20	Организация обсуждения результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат.	
21	Представление результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участие в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке	
22	Анализ важнейших идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития	
23	Выстраивание социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	
24	Обеспечение создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	
25	Оценка своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных), целесообразное их использование	
26	Определение образовательных потребностей и способов совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки	
27	Выбор и реализация с использованием инструментов непрерывного образования возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков	
28	Выстраивание гибкой профессиональной траектории, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	
29	Применение современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	
30	Применение современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	
31	Применение современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	
32	Применение современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы	
33	Анализ и обобщение профессиональной информации о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне	
34	Описание социально-значимых проблем, объяснение причин их возникновения и прогнозирование путей их решения на основе комплексной профессиональной информации	
35	Систематизация результатов профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.	
36	Представление результатов научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций	
37	Разработка элементов профессионального инструментария в сфере социальной работы	
38	Применение существующих и внедрение инновационных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы	
39	Использование методов оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	

40	Коррекция применения конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности	
41	Разработка программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	
42	Проведение фундаментального и/или прикладного исследование в сфере социальной работы	
43	Анализ результатов проведенного фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	
44	Применение технологий социальной работы в профессиональной деятельности	
45	Оценка эффективности применения технологий социальной работы в профессиональной деятельности	
46	Осуществление межведомственного взаимодействия для обеспечения социальной защиты населения	
47	Использование средств массовой информации, сайтов, социальных сетей для привлечения внимания общественности, информирование о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы	
48	Планирование технологий взаимодействия государственных и некоммерческих социальных учреждений для обеспечения социальной безопасности индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	
49	Организация и реализация технологии взаимодействия государственных и некоммерческих социальных учреждений для обеспечения социальной безопасности индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	
50	Анализ и оценка эффективности технологий взаимодействия государственных и некоммерческих социальных учреждений для обеспечения социальной безопасности индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	
51	Осуществление диагностики и мониторинг социальных конфликтов различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	
52	Управление социальным конфликтом различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	
53	Осуществление урегулирования социальных конфликтов различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	
54	Планирование и проектирование технологии обеспечения социальной безопасности различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	
55	Осуществление мониторинга и экспертизы технологий обеспечения социальной безопасности различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	
56	Оценка эффективности технологий обеспечения социальной безопасности различных индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	
57	Консультирование представителей социально незащищенных слоев населения по вопросам психологической безопасности в киберпространстве	
58	Консультирование представителей социально незащищенных слоев населения по вопросам социальной маршрутизации в киберпространстве	
59	Разработка алгоритмов социальной маршрутизации в киберпространстве представителей социально незащищенных слоев населения	
60	Проведение мониторинга социальных рисков, возникающих у индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	
61	Анализ и управление социальными рисками индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	
62	Проведение экспертизы социальных рисков индивидов и социальных групп в разных сферах общественной жизни	

Предложения и пожелания:

	_____	(подпись)	(Ф.И.О. студента)
« ____ » _____ 20 __ г.			
Руководитель практики от профильной организации	(подпись)	/ _____ /	(Фамилия и инициалы)
Руководитель профильной организации	(подпись)	/ _____ /	(Фамилия и инициалы)
« ____ » _____ 20 __ г.		МП	

Приложение 5
к программе практики

Список обучающихся ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н. И. Пирогова Минздрава России,
прибывших в _____

(наименование профильной организации (базы практики))

для прохождения практики в период с _____ по _____, с которыми был проведён инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

№ п.п.	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Был ознакомлен, в чём расписываюсь				Примечания
		с требованиями охраны труда	с требованиями пожарной безопасности	с требованиям и пожарной безопасности	с правилами внутреннего трудового распорядка	

Руководитель практики от профильной организации

/ _____ /
(подпись) (Фамилия и инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА – ОТЗЫВ

На студента _____
(Фамилия И.О.)
Факультет _____, форма обучения _____, Группа _____,
проходившего практику (название практики) _____
_____ с
_____ по _____ в _____
_____ (название профильной организации (базы практики))

Основные положения характеристики:

- дисциплинированность;
- отношения к труду, испытуемым, коллегам, сотрудникам профильной организации ;
- качество освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
- неосвоенные практические навыки, причины;
- проявление личностных качеств при выполнении программы практики;

Характеристика пишется в развёрнутой форме, с подробным описанием основных положений характеристики!

Руководитель практики от профильной организации / _____ /
(подпись) (Фамилия и инициалы)

Руководитель профильной организации / _____ /
(подпись) (Фамилия и инициалы)

Дата _____ МП

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

ОТЗЫВ⁴

на отчет по производственной практике «Преддипломная практика»
(наименование практики)

(Ф.И.О. студента)

студента факультета _____
(наименование)

обучающегося по направлению подготовки (специальности) 39.04.02 Социальная работа

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Учебная группа № _____

1. Сведения о наличии отчетных документов	Есть/нет
<i>Индивидуальное задание для прохождения практики</i>	
<i>Дневник прохождения практики</i>	
<i>Отчет о прохождении практики</i>	
<i>Характеристику-отзыв руководителя практики от профильной организации</i>	
<i>Учебно-методические документы или иные материалы, подготовленные в ходе практики</i>	
2. Содержание отчетных документов, представленных студентом	Оценка
<i>Отчет о прохождении практики</i>	
<i>Дневник прохождения практики</i>	
<i>Характеристику-отзыв</i>	
Итого:	
3. Качество выполнения индивидуального задания	
<i>Результаты практики соответствуют выданному индивидуальному заданию</i>	
<i>Объем и качество выполнения индивидуального задания:</i>	

Оценка: _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Экзаменатор _____ / _____ / «_____» _____ 20__ г.

⁴ Оформляется руководителем практики от университета

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

Руководителю

(индекс, адрес)

Уважаемый!

ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (далее – Университет),
на основании договора о сотрудничестве «О предоставлении мест для прохождения
учебной и производственной практики обучающимся» между Организацией и
Университетом, направляет студентов для прохождения _____ практики:

1. «*Название практики*» – ___ студентов с дд.мм.гггг. по дд.мм.гггг;
2. «*Название практики*» – ___ студентов с дд.мм.гггг. по дд.мм.гггг;
3. «*Название практики*» – ___ студентов с дд.мм.гггг. по дд.мм.гггг;

Декан факультета /

Начальник отдела

по производственной практике

Фамилия и инициалы

Список студентов, направляемых на практику в _____,
и руководителей практики от Университета

№	Фамилия Имя Отчество студента	№ группы	Фамилия Имя Отчество руководителя практики от Университета
<i>Название практики, курс обучения</i>			
1			
2			
3			
Т.д.			
<i>Название практики, курс обучения</i>			
1			
2			
3			
Т.д.			
<i>Название практики, курс обучения</i>			
1			
2			
3			
Т.д.			

Сведения об изменениях в программе *производственной* практики

«Преддипломная практика»

для образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки (специальности) 39.04.02 «Социальная работа» на _____ учебный год.

Изменения в программе *производственной* практики подготовлены на кафедре *социальной работы* ФКПСР ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.

Программа практики с изменениями рассмотрена и одобрена на заседании кафедры *социальной работы* ФКПСР) (Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.).

1. Изменения в нормативно-правовых основах разработки и реализации программы практики (*оформляются при наличии*):

2. Изменения в содержании программы практики (*оформляются в части, касающейся изменений в содержании программы практики*):

Заведующий кафедрой

(подпись)

(Инициалы, Фамилия)

Содержание		Стр.
1	Раздел 1. Общие положения	
2.	Раздел 2. Содержание практики	
3.	Раздел 3. Организация практики	
4.	Раздел 4. Порядок организации промежуточной аттестации по результатам практики	
5.	Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	
6.	Раздел 6. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики	
	Приложения:	
1)	Приложение 1. Приказ о проведении практики (макет)	
2)	Приложение 2. Индивидуальное задание студенту (макет)	
3)	Приложение 3. Дневник прохождения практики (макет)	
4)	Приложение 4. Отчет о прохождении практики обучающегося (макет)	
5)	Приложение 5. Характеристика-отзыв	
6)	Приложение 6. Список обучающихся, с которыми был проведён инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности также правилами внутреннего трудового распорядка	
8)	Приложение 7. Характеристика - отзыв руководителя практики от организации (макет)	
9)	Приложение 8. Запрос-подтверждение в организацию (макет)	
10)	Приложение 9. Сведения об изменениях в программе практики	