

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)**

Факультет клинической психологии и социальной работы

«УТВЕРЖДАЮ»

**Декан факультета клинической
психологии и социальной работы,
д-р психол. наук, проф.**

В.Б. Никишина

«28» 06 2022 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б.2.О.П.2 «ПРЕДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»

**для образовательной программы высшего образования -
программы магистратуры
по направлению подготовки
39.04.02 Социальная работа
направленность (профиль)
Социальная реабилитация**

Москва 2022 г.

Настоящая программа производственной практики Б.2.О.П.2 «Преддипломная практика» (далее – программа практики) является частью программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа.

Направленность (профиль) образовательной программы – «Социальная реабилитация».

Форма обучения: очная.

Настоящая программа практики регламентирует содержание, организацию, порядок проведения практики, а также порядок отчетности обучающихся (далее-студентов) по результатам её прохождения.

Программа практики подготовлена на кафедре социальной работы факультета клинической психологии и социальной работы (далее – кафедра) ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России, авторским коллективом под руководством заведующего кафедрой социальной работы к.психол.н. Барковой Валентины Леонидовны.

Составители:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность в Университете	Основное место работы	Подпись
1.	Баркова Валентина Леонидовна	Канд.психол.наук	Заведующий кафедрой социальной работы	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	
2.	Никишина Вера Борисовна	Д-р психол.н., профессор	Декан факультета клинической психологии и социальной работы	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	
3.	Петраш Екатерина Анатольевна	Д-р психол.н., доцент	Профессор кафедры клинической психологии	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	
4.	Кокорева Марина Евгеньевна	Канд.соц.н., доцент	Доцент кафедры социальной работы	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (Протокол № 8 от 23.05.2022 г.).

Программа практики рекомендована к утверждению рецензентами:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность в Университете	Основное место работы	Подпись
1.	Шимановская Янина Васильевна	Канд.соц.н., доцент	Заведующий кафедрой социальной работы факультета социальной работы	ФГБОУ ВО «Российский государственный социальный университет»	
2.	Агронина Наталья Иосифовна	Канд. пед.н., доцент	Доцент кафедры социальной работы	ФГБОУ ВО «Курский государственный университет»	

Программа практики рассмотрена и одобрена советом факультета клинической психологии и социальной работы, протокол № 10 от «28» 06 2022 г.

Нормативно-правовые основы разработки и реализации программы практики:

- Приказ от 27 ноября 2015г. N1383 с изменениями и дополнениями от 16 января 2018 г. «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, утвержденный Приказом Министра образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 80 (Далее – ФГОС ВО 3++).
- Нормативный правовой акт Федерального органа исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере образования, устанавливающий порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.
- Нормативный правовой акт Федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере образования, о практической подготовке обучающихся.
- Общая характеристика образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа.
- Учебный план образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа.
- Устав и локальные акты ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (далее – Университет).

Раздел 1. Общие положения

1.1. Цель и задачи прохождения практики

1.1.1. Целью прохождения преддипломной практики является формирование и развитие навыков научно-исследовательской работы в процессе подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), а также применения результатов научных исследований в практической деятельности в соответствии с профилем образовательной программы.

1.1.2. Задачи, решаемые в ходе прохождения практики:

- формирование системных теоретических и практических знаний о принципах подбора и критического анализа профессиональной научной литературы, релевантной теме исследования; о методах социальной работы, обработки и анализа полученных данных с использованием качественных и количественных методов, описания и обсуждения результатов исследования, формулирования выводов и оформления научной работы;

- формирование и развитие умений и навыков самостоятельно подбирать и анализировать научную литературу, выдвигать научные гипотезы и разрабатывать дизайн исследования для их верификации, собирать и обрабатывать эмпирические данные, анализировать полученные результаты, формулировать выводы и оформлять научную работу в соответствии с требованиями;

- формирование опыта практической деятельности анализа научной литературы, планирования, организации и реализации научного исследования, сбора, обработки и анализа эмпирических данных; подготовки научной работы к публикации;

- формирование опыта практической деятельности по внедрению и применению результатов научных исследований в практическую деятельность специалиста по социальной работе;

- развитие профессионально важных качеств личности, значимых для реализации формируемых компетенций.

1.2. Вид, тип, способ (при наличии) и форма проведения практики

1.2.1. Вид практики: производственная практика.

1.2.2. Тип практики: преддипломная

1.2.3. Способ проведения практики: стационарная (и/или выездная)

1.2.4. Форма проведения практики: дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики)

1.3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Преддипломная практика» относится к базовой части процесса Блока Б.2 Практики образовательной программы.

Для успешного прохождения настоящей практики, обучающиеся должны освоить следующие дисциплины: Научные исследования в сфере социальной защиты населения; Теория и практика управления в социальной работе; Экономика социальной работы и проблемы ее ресурсного обеспечения; Технологии социальной реабилитации и абилитации несовершеннолетних; Профессиональная этика специалиста по социальной работе.

Знания, умения и опыт практической деятельности, приобретенные при прохождении практики, необходимы для успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы

4 семестр.

Код и наименование компетенции		
Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты прохождения практики (уровень сформированности индикатора (компетенции))	
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		
УК-1. ИД1 – Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать:	Основные нормативные документы, регулирующие деятельность по оценке качества социальных услуг и эффективности процесса социальной работы, эффективности реализации социально значимых проектов, программ сущность и содержание; Основные подходы к измерению социальной эффективности социально-значимых проектов, программ, социальных услуг
	Уметь:	Определять требования к показателям измерения и оценки результатов социально значимых проектов, программ
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Применения экспертных методов обеспечения качества, статистических методов управления качеством, факторного метода оценки деятельности социальных учреждений
УК-1. ИД2 – Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать:	Методы анализа проблемной ситуации
	Уметь:	Определять пробелы в информации и находить пути восполнения этих пробелов; Определять степень полноты и достоверности информации о проблемной ситуации; Осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации; Устанавливать причины возникновения проблемной ситуации;
УК-1. ИД3 – Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Знать:	Методы критического анализа информации
	Уметь:	Проводить оценку адекватности и достоверности информации; Работать с противоречивой информацией из разных источников
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Осуществления сбора, систематизации и критического анализа информации
УК-1. ИД4 – Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Знать:	Современные подходы к профилактической и реабилитационной деятельности в социальной работе; Особенности профилактической и реабилитационной работы в организациях, учреждениях и службах социальной работы; Элементы и этапы реабилитационного процесса; Основы методологической структуры и логики магистерского диссертационного исследования; Основные принципы организации

		междисциплинарного исследования; Сущность системного подхода
	Уметь:	Планировать результаты социально-профилактической и реабилитационной деятельности; Проектировать реабилитационную деятельность на различных уровнях социальной сферы; Проектировать научное исследование в области социальной работы; Определяет структуру научного исследования; Подбирать методы научного исследования на основе системного и междисциплинарного подходов; Развития креативности в социальной работе
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Составления индивидуальной программы реабилитации различных категорий лиц; Методологической разработки структуры и логики научного исследования на основе системного и междисциплинарного подходов; Формирования дизайна научного исследования и определяет его структуру; Подбора методов и методик мониторинга проблемной ситуации в зависимости от социальных условий
УК-1. ИД5 – Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	Знать:	Основные подходы к измерению социальной эффективности социально-значимых проектов, программ, социальных услуг;
	Уметь:	Определять требования к показателям измерения и оценки результатов социально значимых проектов, программ; Формулировать замысел, концепцию, цели информационно-социологического обеспечения процессов социальной работы; Применять способы анализа и критической оценки различных подходов к построению стратегий локальных, модульных, системных изменений в социальной сфере; Определять ресурсы социальной работы, их роль и объем; Определять источники финансирования в социальной сфере; Организовать экономическую деятельность общепрофильных и специализированных социальных учреждений и служб
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Применения экспертных методов обеспечения качества, статистических методов управления качеством, факторного метода оценки деятельности социальных учреждений; Применения технологий инновационного проектирования
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
УК-2. ИД1 – Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Знать:	Система управления. Характеристика типов социальных процессов. Управление социальными процессами
	Уметь:	Дифференцировать социальные процессы. Выстраивать стратегию управления социальными процессами
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Разрабатывать стратегию управления социальными процессами в области социальной работы

	действиями):	
УК-2. ИД2 – Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Знать:	Основные принципы и направления социальной реабилитации. Принципы и порядок формирования индивидуальной программы социальной реабилитации
	Уметь:	Разрабатывать программу социальной реабилитации для различных категорий лиц
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Организации мероприятий в рамках социальной реабилитации различных категорий лиц в социальных учреждениях
УК-2. ИД3 – Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости	Знать:	Особенности психологического, социально-психологического, экономического подходов к исследованию риска
	Уметь:	Проводить эмпирические исследования культурных различий в восприятии риска и распределении ответственности;
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Использования метода аналогий при анализе рисков нового проекта
УК-2. ИД4 – Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Знать:	Основы проведения мониторинга реализуемых проектов, экономический анализ рисков и их предупреждение
	Уметь:	Оценивать эффективность проведения мониторинга; Вносить изменения в план реализации проекта
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Навыками проведения мониторинга хода реализации проекта; Методами корректировки отклонений
УК-2. ИД5 – Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	Знать:	Способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности
	Уметь:	Оценивать эффективность принятия проектных решений; Измерять и анализировать результаты проектной деятельности
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		
УК-3. ИД1 – Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Знать:	Нормативное правовое регулирование в социальной работе; Уровни управления социальной работой; Полномочия федеральных, региональных органов исполнительной власти в системе социальной защиты населения; Имидж и лидерство в управлении социальными системами; Основные подходы к измерению социальной эффективности социально-значимых проектов, программ, социальных услуг; Технологии экспертно-аналитической диагностики в социальной реабилитации
	Уметь:	Применять методы управления в практике деятельности социальных служб, учреждений и

		<p>организаций;</p> <p>Руководить трудовым коллективом;</p> <p>формировать благоприятный психологический климат;</p> <p>Определять требования к показателям измерения и оценки результатов социально значимых проектов, программ</p>
	<p>Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):</p>	<p>Применения методов и технологий командного менеджмента в руководстве социальной службой;</p> <p>Учета свойств личности работника;</p> <p>Организации межведомственного взаимодействия в экспертно-аналитической диагностике</p>
<p>УК-3. ИД2 – Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений</p>	<p>Знать:</p>	<p>Нормативное правовое регулирование в социальной работе;</p> <p>Уровни управления социальной работой;</p> <p>Различные технологии реабилитационного процесса</p>
	<p>Уметь:</p>	<p>Применять методы и технологии командного менеджмента в руководстве социальной службой;</p> <p>Координировать работу по организации и проведению социальной реабилитации</p>
	<p>Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):</p>	<p>Принятия управленческих решений в практике социальной работы;</p> <p>Практических приемов социальной реабилитации различных категорий лиц</p>
<p>УК-3. ИД3 – Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде</p>	<p>Знать:</p>	<p>Роль социального согласия в межличностном общении;</p> <p>Этику профессиональной коммуникации;</p> <p>Основы деловой коммуникации;</p> <p>Речевой этикет;</p> <p>Методологию взаимодействия культур;</p> <p>Механизмы межкультурной коммуникации;</p> <p>Функции деловых переговоров;</p> <p>Этику переговорного процесса;</p> <p>Принципы и построение эффективного командного взаимодействия;</p> <p>Основы конфликтологии;</p> <p>Виды арбитражного способа урегулирования конфликта;</p> <p>Типологию конфликтных личностей;</p> <p>Основы регулирования медиативной деятельности в РФ;</p> <p>Требования, предъявляемые к медиатору;</p> <p>инструменты и процедуры медиации</p>
	<p>Уметь:</p>	<p>Применять тактики и стратегии ведения деловых переговоров;</p> <p>Определять стратегии делового общения;</p> <p>Использовать манипулятивные техники в переговорах;</p> <p>Использовать навыки фасилитации в групповом взаимодействии;</p> <p>Разрабатывать переговорные методики разрешения конфликта;</p> <p>Разрабатывать технологии переговоров с участием посредника;</p> <p>Применять техники предупреждения конфликта;</p> <p>Применять психодиагностические методы;</p> <p>Изучения конфликтности человека и особенностей протекания конфликтной ситуации;</p> <p>Учитывать факторы выбора формы посредничества в конфликте;</p> <p>Применять тактики взаимодействия медиатора с</p>

		оппонентами
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Подготовки к переговорному процессу и ведения переговоров; Применения приемов ведения переговоров; Оформления реалистичных соглашений; Использования коммуникативных, информационных, социально-психологических и организационных технологий при регулировании конфликта; Медиации при разрешении семейных, трудовых, гражданско-правовых, корпоративных споров; школьной медиации; Медиации в публично-правовой сфере конфессиональной медиации
УК-3. ИД4 – Организует (предлагает план) обучение(я) членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов	Знать:	Социально-психологические закономерности для организации обучения членов команды и обсуждения результатов работы
	Уметь:	Учитывать социально-психологические закономерности для организации обучения членов команды и обсуждения результатов работы
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Навыками применения социально-психологические закономерностей для организации обучения членов команды и обсуждения результатов работы
УК-3. ИД5 – Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат	Знать:	Теоретические основы социальных и профессиональных коммуникаций; Особенности коммуникации и взаимодействия в социальной группе; Роль социального согласия в межличностном общении; Этику профессиональной коммуникации; принципы и построение эффективного командного взаимодействия
	Уметь:	Устанавливать социальное согласие; Выявлять социальные ожидания и социальные установки; Применять базовые коммуникативные навыки и тактики речевого поведения Применять техники предупреждения конфликта; Обеспечения процессов социальной работы; Осуществлять процедуру мониторинга социальной реабилитации
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Использования коммуникативных, информационных, социально-психологических и организационных технологий при регулировании командного взаимодействия
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		
УК-4. ИД1 – Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Знать:	Основы управления и коммуникации; Основные институты коммуникации; Теоретические основы социальных и профессиональных коммуникаций; Особенности коммуникации и взаимодействия в социальной группе;
	Уметь:	Устанавливать социальное согласие; Выявлять социальные ожидания и социальные установки; Применять базовые коммуникативные навыки и тактики речевого поведения; Использовать навыки фасилитации в групповом

		взаимодействии
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Использования современных коммуникационных технологий на основе совместной деятельности в рамках социальной реабилитации; Самопрезентации; Саморегуляции Использования коммуникативных, информационных, социально-психологических и организационных технологий при регулировании профессионального взаимодействия
УК-4. ИД2 – Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров	Знать:	Основные принципы анализа социальных проблем и выявления области научно-исследовательской деятельности
	Уметь:	Оформлять справочно-библиографический аппарат в соответствии с требованиями государственного стандарта; Графически представлять информацию
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Использования имеющихся и разработки специфических технологий, предназначенных для исследований в сфере социальной работы
УК-4. ИД3 – Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке	Знать:	Методы и способы применения информационнокоммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия; Терминологический аппарат по специальности «социальная работа» на иностранном языке
	Уметь:	Самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч; Использовать иностранный язык для грамотного оформления и перевода деловой документации
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Составления деловой документации в соответствии с нормами русского языка; Составления и ведения документации и деловой переписки на иностранном языке
УК-4. ИД4 – Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке	Знать:	Основные грамматические формы и конструкции, используемые в письменной коммуникации
	Уметь:	Формулировать письменные высказывания на иностранном языке по профессиональным темам специальности «социальная работы»
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Перевода академических и профессионально направленных текстов
УК-4. ИД5 – Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат.	Знать:	Особенности коммуникации и взаимодействия в социальной группе; Роль социального согласия в межличностном общении; Этику профессиональной коммуникации; Речевой этикет;
	Уметь:	Применять базовые коммуникативные навыки и тактики речевого поведения;
	Владеть практическим опытом	Коммуникативных техник взаимодействия;

	(трудовыми действиями):	
УК-4. ИД6 – Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке	Знать:	Основные грамматические формы, конструкции и термины, используемые в устной коммуникации
	Уметь:	Понимать и формулировать высказывания на профессиональные темы в устной форме
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Устной коммуникации на профессиональные темы с учётом специализации
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		
УК-5. ИД1 – Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития	Знать:	Принципы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия; Методы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия; Нормы межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур
	Уметь:	Анализировать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; Строит межкультурное взаимодействие с учетом разнообразия культур
УК-5. ИД2 – Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Знать:	Этнические и культурные особенности представителей различных социальных групп, этносов и конфессий стран; Основы деловой и общей культуры; Специфику представителей различных социальных групп, этносов и конфессий
	Уметь:	Определять возможности социального партнерства с различными субъектами, предоставляющими социальные услуги
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Организации взаимодействия с представителями различных социальных групп, этносов и конфессий; Выстраивания социального и профессионального взаимодействия на основе знаний деловой и общей культуры
УК-5. ИД3 – Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	Знать:	Принципы коммуникативной компетентности и специфику межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач
	Уметь:	Организовывать безопасную коммуникативную среду с участниками личного и профессионального общения
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Моделирования различных вариантов действий специалиста в типичных (стандартных) и нестандартных ситуациях практики социальной работы
УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		
УК-6. ИД1 – Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует	Знать:	Факторы и резервы роста производительности труда
	Уметь:	Активизировать личностные ресурсы и ресурсы социального окружения
	Владеть	Применения техник самоанализа и профилактики

	практическим опытом (трудовыми действиями):	эмоционального выгорания, применения техник личного самоконтроля
УК-6. ИД2 – Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки	Знать:	Способы самооценки и самоопределения
	Уметь:	Провести анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Корректировки планов личного и профессионального развития
УК-6. ИД3 – Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков	Знать:	Основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития
	Уметь:	Решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Оценивать возможности реализации собственных профессиональных целей и расставлять приоритеты
УК-6. ИД4 – Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	Знать:	Технологии приобретения, использования и обновления профессиональных знаний, умений и навыков
	Уметь:	Выстраивать гибкую профессиональную траекторию непрерывного образования
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик
ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы		
ОПК-1. ИД1 – Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Знать:	Специфику проведения научного исследования в области социальной работы с применением информационно-коммуникационных технологий и программных средств
	Уметь:	Применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства с целью проведения исследовательского поиска
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы
ОПК-1. ИД2 – Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Знать:	Современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы
	Уметь:	Классифицировать современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы
	Владеть практическим опытом	Навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для обработки информации

	(трудовыми действиями):	при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы
ОПК-1. ИД3 – Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Знать:	современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы
	Уметь:	классифицировать современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы
ОПК-1. ИД4 – Применяет современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы	Знать:	современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы
	Уметь:	классифицировать современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	навыками применения современных информационных технологий и программных средств при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы
ОПК-2. Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций		
ОПК-2. ИД1 – Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне	Знать:	Психологический и социологический инструментарий в исследованиях в области социальной работы; Критерии успешного исследовательского поиска; основные способы анализа и обобщения профессиональной информации;
	Уметь:	Анализировать и обобщать профессиональную информацию о социальных явлениях на основе применения психологического и социологического инструментария
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Проведения аналитической деятельности по результатам теоретических и эмпирических исследований в социальной сфере; Обобщения теоретико-методологического опыта разработок по решению социальных проблем при формировании собственной исследовательской позиции
ОПК-2. ИД2 – Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе	Знать:	Методику работы над рукописью исследования; Оформление научной работы в соответствии с государственным стандартом; Основные ошибки аргументации в научных работах; специфику организации коллективного научного

комплексной профессиональной информации		исследования Характеристику и современные интерпретации исторических форм помощи и взаимопомощи в практике социальной работы
	Уметь:	Осуществлять мониторинг социальных процессов; Организовать и руководить коллективным научным исследованием; На основе принципов коллегиальности обсуждать возможные структурные изменения и взаимосвязи в развитии изучаемых социальных явлениях
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Описания социально-значимых проблем на теоретическом уровне и на основе результатов собственных научных исследований социальной действительности; Выявления взаимосвязей в социальной действительности; Интерпретации результатов эмпирического исследования и прогнозирования перспектив развития социальной ситуации в зависимости от примененных средств социального обеспечения и поддержки
ОПК-3. Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления		
ОПК-3. ИД1 – Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.	Знать:	Основные требования к содержанию и оформлению научного исследования в области социальной работы; процедуры разбивки материалов на существенные части; Общую характеристику графических методов в научном исследовании; Основные требования к содержанию и оформлению отчета в области социальной работы; Процедуру разбивки материалов на существенные части; Общую характеристику графических методов в формировании отчета о профессиональной деятельности
	Уметь:	Выстраивать композицию научного произведения; излагать научные материалы; Выстраивать композицию отчета; Систематизировать результаты с применением статистических методов; Оформлять отчетную документацию в соответствии с актуальными требованиями; Графически представлять информацию
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Применения приемов изложения научных материалов; Применения графических методов при оформлении результатов исследования; Применения приемов анализа и обобщения данных о профессиональной деятельности; Применения графических методов при оформлении результатов исследования; Формирования отчетности на электронных носителях
ОПК-3. ИД2 – Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций	Знать:	Специфику форм представления результатов исследования; Язык и стиль научной работы; Способы презентации научной информации; Специфику форм представления результатов профессиональной деятельности; Язык и стиль письменного представления и устного изложения результатов профессиональной

		деятельности;
	Уметь:	Представлять общественности результаты собственных научных исследований в письменном (статьи) и устном (публичное выступление) виде; Перерабатывать научную информацию для предъявления широкой общественности и в профессиональном сообществе; Представлять общественности результаты собственной профессиональной деятельности в письменном (статьи) и устном (публичное выступление) виде; Обрабатывать данные для предъявления широкой общественности и в профессиональном сообществе
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Оформления презентации научного исследования; Дискуссионного обсуждения научных проблем в области социальной работы; Оформления презентации отчета о профессиональной деятельности; Дискуссионного обсуждения достигнутых результатов и выявленных проблем в области социальной работы
ОПК-4. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы		
ОПК-4. ИД1 – Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы	Знать:	Основы совершенствования системы обеспечения социальной работы; Современные практики и технологии социальной работы с различными возрастными группами населения; Современные практики и технологии медико-социальной работы
	Уметь:	Выделять особенности социальной ситуации оказания поддержки; Применять методы индивидуальной и групповой социальной работы;
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Решения практических ситуаций клиентов в зависимости от характера социальных условий профессиональной деятельности и среды
ОПК-4. ИД2 – Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать:	Сущность социального партнерства и развитие его идеологии; роль и функции государства в системе социального партнерства; Мировой опыт социального партнерства в системе социальной защиты; Общественные и религиозные организации как субъекты, предоставляющие социальные услуги; Роль профессиональных союзов как субъектов социального партнерства Методологические основы управленческой науки; генезис теорий социального управления; Разновидности объектов управления социальной работой; Взаимосвязь теории и практики управления социальной работой Стадии формирования нормативных ресурсов; Эволюцию социальной защиты в условиях формирования рыночных отношений; Основы финансово-хозяйственной деятельности; Структуру информационных и интеллектуальных ресурсов социальной работы
	Уметь:	Применять существующие приемы профессионального взаимодействия на уровне

		<p>социального партнерства и межведомственного взаимодействия;</p> <p>Внедрять инновационные методы в налаживание социального партнерства с общественными организациями</p> <p>Применять полиморфизм функций управления в системе социальной работы;</p> <p>Применять методы и технологии стратегического менеджмента в системе социальной работы</p> <p>Подбирать методы финансирования социальной сферы;</p> <p>Определять потребные расходы на содержание бюджетных учреждений</p>
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	<p>Инновационной деятельности в сфере социального партнерства и межведомственного взаимодействия;</p> <p>Внедрения инновационных методов в сфере социальной работы;</p> <p>Создания модели ресурсного обеспечения социальной организации;</p> <p>Фандрайзинга как способа привлечения ресурсов;</p> <p>организации благотворительных мероприятий</p>
ОПК-4. ИДЗ – Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знать:	<p>Актуальность проблем управления социальной работой в период социально-экономических реформ;</p> <p>Социальные стандарты и нормативы оценки эффективности социального управления;</p> <p>Теоретическую модель эффективности социального управления;</p> <p>Государственные гарантии в системе социальной защиты населения;</p> <p>Минимальные социальные стандарты в сфере пенсионного обеспечения и социального обслуживания;</p> <p>Особенности бухгалтерского учета в социальных организациях</p>
	Уметь:	<p>Осуществлять социальный контроль;</p> <p>выявлять проблемы социального контроля и эффективности;</p> <p>Применять систему социальных стандартов для оценки уровня жизни населения;</p> <p>Осуществлять функции организации бухгалтерского учета в социальных организациях</p>
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	<p>Обнаружения критериев и показателей эффективности управления;</p> <p>Экономического анализа деятельности служб социальной сферы;</p> <p>Оценки эффективности деятельности служб социальной сферы</p>
ОПК-4. ИД4 – Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности	Знать:	<p>Перспективы развития социальной работы;</p> <p>Систему взаимоотношений в индивидуальном помогающем процессе;</p> <p>Специфику конкретных методов и приемов социальной работы</p>
	Уметь:	<p>Применять в профессиональной практике различные модели социальной индивидуальной и групповой работы;</p> <p>Осуществлять подбор методов и приемов социальной работы в зависимости от ситуации клиента</p>
	Владеть практическим опытом	<p>Разработки профессионального инструментария в зависимости от изменения социальной ситуации клиента;</p>

	(трудовыми действиями):	Применения конкретных методов и приемов социальной работы
ПК-1. Способен к организации и проведению фундаментальных и прикладных исследований в сфере социальной работы		
ПК-1. ИД1 – Разрабатывает программу фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	Знать:	Основные принципы разработки программ фундаментального и/или прикладного исследований в сфере социальной работы
	Уметь:	Использовать социологический инструментарий при анализе и прогнозировании социальных явлений и процессов, происходящих в обществе
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Навыками целостного подхода к проведению фундаментальных и/или прикладных исследований в сфере социальной работы
ПК-1. ИД2 – Проводит фундаментальное и/или прикладное исследование в сфере социальной работы	Знать:	Основы проведения фундаментальных и/или прикладных исследований в социальной реабилитации
	Уметь:	Формировать и рассчитывать объем выборки при проведении фундаментальных и/или прикладных исследований
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Выполнять сбор, обработку данных фундаментального и/или прикладного исследования в социальной сфере; Применения количественных и качественных методов сбора информации
ПК-1. ИД3 – Анализирует результаты проведенного фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	Знать:	Возможности применения технологий социальной реабилитации при осуществлении исследования в области социальной работы
	Уметь:	Систематизировать и оценивать информацию на профессиональные темы
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Анализа результатов исследования при их сопоставлении с результатами отечественных исследований
ПК-2. Способен конструировать и реализовывать технологии социальной работы		
ПК-2. ИД1 – Разрабатывает технологии социальной работы в профессиональной деятельности	Знать:	Механизм действия и возможности применения базовых и инновационных технологий социальной
	Уметь:	Применять технологии социальной работы в профессиональной деятельности
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Разработки методических рекомендаций, необходимых для внедрения инновационных методов и инструментов оказания социальных услуг
ПК-2. ИД2 – Применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности	Знать:	Методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности
	Уметь:	Внедрять технологии социальной работы на практике
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Постановки целей и задач социальной работы с учетом современных технологий
ПК-2. ИД3 – Оценивает эффективность применения технологий социальной работы в профессиональной деятельности	Знать:	Критерии эффективности применения технологий социальной работы на практике
	Уметь:	Проводить анализ эффективности применения технологий социальной работы
	Владеть практическим опытом	Проведения оценки применения технологий социальной работы в процессе профессиональной деятельности

	(трудовыми действиями):	
ПК-3. Способен к организации межведомственного взаимодействия, использованию ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения		
ПК-3. ИД1 – Осуществляет межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения	Знать:	Теоретико-методологические основы межведомственного взаимодействия; Нормативно-правовые акты в сфере межведомственного взаимодействия
	Уметь:	Формировать межведомственное взаимодействие социальных служб и правоохранительных органов, органов образования, медицинских и культурных организаций
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Организации межведомственного взаимодействия в решении проблем разных категорий населения
ПК-3. ИД2 – Организует работу по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения	Знать:	Основы организации межведомственного взаимодействия и социального партнерства для обеспечения социальной защиты населения
	Уметь:	Реализовывать стратегический план по поиску и привлечению ресурсов социальной инфраструктуры
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Посредничества между гражданином, нуждающимся в предоставлении социальных услуг или мер социальной поддержки, и различными специалистами, учреждениями с целью представления интересов гражданина и решения его проблем
ПК-3. ИД3 — Использует средства массовой информации, сайты, социальные сети для привлечения внимания общественности, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы	Знать:	Навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях
	Уметь:	Подбирать подходящие методы и технологии для распространения информации о направлениях реализации социальной работы
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Использования методов и технологий для привлечения внимания общественности, информирования о направлениях реализации и перспективах развития в социальной сфере
ПК-4. Способен конструировать и реализовывать социальную реабилитацию и абилитацию несовершеннолетних		
ПК-4. ИД1 – Проводит оценку условий жизненной ситуации, потенциала социальной реабилитации и абилитации, определение целей, задач, перечня мероприятий, прогноза эффективности мероприятий социальной реабилитации (абилитации) несовершеннолетних	Знать:	Процедуру проведения экспертной диагностики и оценки условий, которые ухудшают или могут ухудшить жизненную ситуацию несовершеннолетних
	Уметь:	Проводить оценку реабилитационного (абилитационного) потенциала несовершеннолетних
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Определение прогноза социальной реабилитации (абилитации) несовершеннолетних с учетом рекомендаций в индивидуальных программах социальной реабилитации и абилитации
ПК-4. ИД2 - Организует и проводит мероприятия социальной реабилитации (абилитации), консультирование специалистов социальной сферы и несовершеннолетних, мониторинг и оценку эффективности результатов	Знать:	Процедуру определения целей и задач социальной реабилитации (абилитации) несовершеннолетних
	Уметь:	Составлять перечень мероприятий социальной реабилитации (абилитации) несовершеннолетних; Подбирать методы социально-психологической, социально-педагогической, социокультурной, социально-средовой реабилитации (абилитации), социально-бытовой адаптации, исходя из

реализации мероприятий социальной реабилитации и абилитации несовершеннолетних		актуальным состоянием несовершеннолетних
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Подбирать методы диагностики для исследования отношения несовершеннолетних к своему состоянию, трудовой занятости, лечению, качеству жизни, характеру и способам решения проблем, социальных связей и отношений с семьей (близкими), интересам, хобби и повседневных занятий, мобильности, мотивации на оптимальную независимость, самопомощь
ПК-4. ИДЗ – Разрабатывает рекомендации по итогам реализации мероприятий социальной реабилитации (абилитации), составляет заключения, оформляет локальные нормативные акты, организует обмен опытом и обсуждение мероприятий социальной реабилитации (абилитации) несовершеннолетних в междисциплинарной команде	Знать:	Особенности работы в междисциплинарной команде
	Уметь:	Разрабатывать рекомендаций по коррекции мероприятий социальной реабилитации (абилитации) несовершеннолетних
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Обсуждения адекватности мероприятий социальной реабилитации (абилитации) несовершеннолетних на конференциях (консилиумах) междисциплинарной команды и составления, утверждения, коррекции, мониторинга и оценки эффективности индивидуальных программ социальной реабилитации (абилитации)
ПК-5. Способен конструировать и реализовывать социальную реабилитацию (абилитацию) лиц трудоспособного возраста		
ПК-5.ИД1 — Проводит оценку условий жизненной ситуации и потенциала социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста, определяет цели, задачи, перечень мероприятий и прогноз эффективности мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста	Знать:	Процедуру проведения экспертной диагностики и оценки условий, которые ухудшают или могут ухудшить жизненную ситуацию лиц трудоспособного возраста
	Уметь:	Проводить оценку реабилитационного (абилитационного) потенциала лиц трудоспособного возраста
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Определение прогноза социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста с учетом рекомендаций в индивидуальных программах социальной реабилитации и абилитации
ПК-5.ИД2 — Организует и проводит мероприятия социальной реабилитации (абилитации), консультирование специалистов социальной сферы и лиц трудоспособного возраста, мониторинг и оценку эффективности результатов мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста	Знать:	Процедуру определения целей и задач социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста
	Уметь:	Составлять перечень мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста; Подбирать методы социально-психологической, социально-педагогической, социокультурной, социально-средовой реабилитации (абилитации), социально-бытовой адаптации, исходя из актуального состояния лиц трудоспособного возраста
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Подбирать методы диагностики для исследования отношения лиц трудоспособного возраста к своему состоянию, трудовой занятости, лечению, качеству жизни, характеру и способам решения проблем, социальных связей и отношений с семьей (близкими), интересам, хобби и повседневных занятий, мобильности, мотивации на оптимальную независимость, самопомощь
ПК-5.ИД3 — Разрабатывает рекомендации по итогам реализации мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста,	Знать:	Особенности работы в междисциплинарной команде
	Уметь:	Разрабатывать рекомендаций по коррекции мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста
	Владеть	Обсуждения адекватности мероприятий

составляет заключения, оформляет локальные нормативные акты, организует обмен опытом и обсуждение мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста в междисциплинарной команде	практическим опытом (трудовыми действиями):	социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста на конференциях (консилиумах) междисциплинарной команды и составления, утверждения, коррекции, мониторинга и оценки эффективности индивидуальных программ социальной реабилитации (абилитации)
ПК-6. Способен конструировать и реализовывать реабилитационные (абилитационные) мероприятия лиц пенсионного возраста		
ПК-6.ИД1 - Проводит оценку условий жизненной ситуации и потенциала социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста, определяет цели, задачи, перечень мероприятий и прогноз эффективности социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста	Знать:	Процедуру проведения экспертной диагностики и оценки условий, которые ухудшают или могут ухудшить жизненную ситуацию лиц пенсионного возраста
	Уметь:	Проводить оценку реабилитационного (абилитационного) потенциала лиц пенсионного возраста
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Определение прогноза социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста с учетом рекомендаций в индивидуальных программах социальной реабилитации и абилитации
ПК-6.ИД2 — Организует и проводит мероприятия социальной реабилитации (абилитации), консультирование специалистов социальной сферы и лиц пенсионного возраста, мониторинг и оценку эффективности результатов реализации мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста	Знать:	Процедуру определения целей и задач социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста
	Уметь:	Составлять перечень мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста; Подбирать методы социально-психологической, социально-педагогической, социокультурной, социально-средовой реабилитации (абилитации), социально-бытовой адаптации, исходя из актуального состоянием лиц пенсионного возраста
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Подбирать методы диагностики для исследования отношения лиц пенсионного возраста к своему состоянию, трудовой занятости, лечению, качеству жизни, характеру и способам решения проблем, социальных связей и отношений с семьей (близкими), интересов, хобби и повседневных занятий, мобильности, мотивации на оптимальную независимость, самопомощь
ПК-6.ИД3 — Разрабатывает рекомендации по итогам реализации мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста, составляет заключения, оформляет локальные нормативные акты, организует обмен опытом и обсуждение мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста в междисциплинарной команде	Знать:	Особенности работы в междисциплинарной команде
	Уметь:	Разрабатывать рекомендаций по коррекции мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Обсуждения адекватности мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста на конференциях (консилиумах) междисциплинарной команды и составления, утверждения, коррекции, мониторинга и оценки эффективности индивидуальных программ социальной реабилитации (абилитации)
ПК-7. Способен организовать реабилитационный (абилитационный) случай и управлять им		
ПК-7. ИД1 — Информировать население о целях, задачах, методах и мероприятиях социальной реабилитации	Знать:	Основные формы и методы реабилитационной работы
	Уметь:	Понимать необходимость оказания реабилитационных услуг и выбирать наиболее

<p>(абилитации), организует комплексную реабилитационную квалификацию реабилитационного случая, определяет состав междисциплинарной команды, координирует и управляет ее деятельностью; определяет комплекс мероприятий социальной реабилитации (абилитации)</p>		целесообразные формы и методы реабилитации
	<p>Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):</p>	<p>Информирования населения о существующих социально-реабилитационных программах</p>
<p>ПК-7.ИД2.- Организует и управляет работой реабилитационной команды, организует и проводит конференции (консилиумы) междисциплинарной команды; организует обеспечение лиц, нуждающихся в социальной реабилитации (абилитации) необходимым оборудованием, техническими средствами; организует и обеспечивает доступ несовершеннолетних, лиц трудоспособного или пенсионного возраста к мероприятиям социальной реабилитации (абилитации)</p>	<p>Знать:</p>	<p>Основные направления и технологии реабилитационной работы</p>
	<p>Уметь:</p>	<p>Составлять, сопровождать и координировать действия реабилитационной команды по реализации индивидуального плана социальной реабилитации</p>
	<p>Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):</p>	<p>Навыками учета специфики технологий социальной реабилитации при оказании помощи</p>
<p>ПК-7. ИД3 — Организует оценку уровня изменений в состоянии здоровья и (или) жизненной ситуации лиц, нуждающихся в социальной реабилитации; выясняет удовлетворенность результатами социальной реабилитации; выявляет и разрешает спорные вопросы, организует переоценку мероприятий социальной реабилитации; рассматривает жалобы; оценивает соответствие рекомендаций специалистов междисциплинарной команды для завершения проведения мероприятий социальной реабилитации; оценивает инфраструктуру населенного пункта для обеспечения социальной реабилитации; организует поддержку несовершеннолетних, лиц трудоспособного или пенсионного возраста по завершении мероприятий социальной реабилитации; проводит мониторинг результатов социальной реабилитации после завершения; проекает отчеты специалистов, планирует деятельность по выполнению мер социальной реабилитации; разрабатывает методические материалы по внедрению инновационных</p>	<p>Знать:</p>	<p>Основные нормативные документы, регулирующие деятельность по оценке качества социальных услуг и эффективности процесса социальной работы, эффективности реализации социально значимых проектов, программ сущность и содержание; Основные подходы к измерению социальной эффективности социально значимых проектов, программ, социальных услуг; Технологии экспертно-аналитической диагностики в социальной реабилитации</p>
	<p>Уметь:</p>	<p>Применять критерии оценки эффективности социально-реабилитационных процессов; Проводить оценку эффективности мероприятий социальной реабилитации</p>
	<p>Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):</p>	<p>Применения экспертных методов обеспечения качества, статистических методов управления качеством, факторного метода оценки деятельности социальных учреждений</p>

технологий и методов социальной реабилитации (абилитации), составляет рекомендации		
ПК-8. Способен планировать, координировать, оценивать и управлять реабилитационными (абилитационными) мероприятиями		
ПК-8. ИД1 — Разрабатывает направления развития, планирует деятельность реабилитационного учреждения, ставит цели, определяет перечень мероприятий социальной реабилитации (абилитации)	Знать:	Особенности формирования реабилитационной среды; Основные принципы подбора методов социальной реабилитации (абилитации)
	Уметь:	Анализировать нормативные правовые акты, регламентирующие вопросы организации и содержания социальной реабилитации и абилитации
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Консультирования специалистов организаций, участвующих в реализации программ социальной реабилитации и абилитации
ПК-8. ИД2 — Координирует и управляет проведением реабилитационных мероприятий, руководит и координирует распределение трудовых ресурсов	Знать:	Общие принципы организации и проведения социальной реабилитации
	Уметь:	Организовать социально-реабилитационные мероприятия в учреждениях разных ведомств (здравоохранения, образования, социальной защиты)
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Навыками разработки и организации сопровождения технологий социальной реабилитации различных категорий населения
ПК-8. ИД3 — Консультирует органы государственной власти о мерах социальной реабилитации (абилитации), взаимодействует с органами управления, представителями общественности и учреждениями, участвующими в реализации социальной реабилитации (абилитации), для сотрудничества и координации деятельности, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия; оформляет локальные нормативные акты; представляет организацию на переговорах с учреждениями, общественных слушаниях, форумах	Знать:	Нормативные правовые акты Российской Федерации в области социальной реабилитации (абилитации), социальной защиты и социального обслуживания граждан, охраны здоровья, разработки и реализации индивидуальной программы социальной реабилитации и абилитации, опеки и попечительства, дополнительных гарантий, национальные стандарты в области реабилитации (абилитации), международная классификация функционирования
	Уметь:	Излагать профессиональную информацию в процессе взаимодействия с органами государственной власти
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Обмена опытом, профессиональными знаниями с со специалистами по комплексной социальной реабилитации (абилитации); Оформления локальных нормативных актов
ПК-9. Способен консультировать специалистов организаций социальной сферы		
ПК-9.ИД1 — Проводит обучающие семинары, тренингов для специалистов учреждений социальной сферы и других организаций, реализующих программы социальной реабилитации (абилитации) инвалида (ребенка-инвалида)	Знать:	Основы проведения обучающих занятий, семинаров, тренингов для специалистов учреждений социальной сферы в области социальной реабилитации
	Уметь:	Демонстрировать знания методов и технологий социальной реабилитации для обучения специалистов учреждений социальной сферы в области социальной реабилитации
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями)	Методами организации обучающих семинаров, тренингов для специалистов учреждений социальной сферы в области социальной реабилитации

	действиями):	
ПК-9.ИД2 — Консультирует и осуществляет супервизию деятельности специалистов учреждений социальной сферы и других организаций, реализующих программы социальной реабилитации (абилитации)	Знать:	Специфику профессионального взаимодействия специалистов в рамках социального консультирования
	Уметь:	Формировать программы социального консультирования с учетом профессионального взаимодействия специалистов
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Вовлечения специалистов различной направленности в работу в процессе социального консультирования; Навыками сотрудничества с соблюдением этических стандартов
ПК-9.ИД-3 — Осуществляет профессиональную поддержку членов реабилитационных команд, оформляет локальные нормативные акты	Знать:	Специфику профессионального взаимодействия специалистов реабилитационных команд; Организации, осуществляющие медиативную деятельность в России
	Уметь:	Рационально использовать информационные ресурсы в профессиональной и учебной деятельности
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	Методики разработки и оформления инновационного образовательного проекта; Навыками составления документов

Раздел 2. Содержание практики

4 семестр

№ п/п	Содержание практики	Трудоёмкость (часов)
1	Подготовительный этап:	32
1.1	Прохождение инструктажей по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации.	8
1.2	Формирование готовности обучающихся-практикантов к взаимодействию с субъектами профессиональной среды базы практики (сотрудниками, клиентами, представителями администрации, с социальными партнерами Профильной организации и др.).	8
1.3	Знакомство обучающихся-практикантов со спецификой профессиональной деятельности управленческого состава (руководителей структурных подразделений и др.) профильной организации	8
1.4	Знакомство обучающихся-практикантов с нормативно-правовыми основами функционирования базы практики (Профильной организации), с нормативно-правовыми основами осуществления профессиональной деятельности различных специалистов базы практики	8
2	Производственный этап:	148
2.1	Изучение структуры и основных направлений деятельности Профильной организации. Анализ содержания основных направлений деятельности Профильной организации	5
2.2	Знакомство с информационно-методической базой Профильной организации. Анализ содержания информационно-методической базы	5
2.3	Ознакомление с целями, задачами, спецификой деятельности специалистов по социальной работе и особенностями обслуживаемого контингента базы практики.	5
2.4	Изучение функционала кураторов реабилитационной (абилитационной) программ Профильной организации	5
2.5	Знакомство практиканта с видами планов Профильной организации, их анализ.	5
2.6	Участие в консультативной, информационно-просветительской, реабилитационной, правозащитной и др. работе специалистов Профильной организации.	9

2.7	Изучение специфики технологий профессиональной деятельности специалистов Профильной организации	5
2.8	Участие обучающихся-практикантов в административных совещаниях.	9
2.9	Изучение особенностей применения технологий социальной реабилитации (абилитации) в условиях базы практики	5
2.10	Знакомство с методами и технологиями реализации социальной реабилитации (абилитации) представителей Профильной организации.	5
2.11	Изучение специфики социально - проектной деятельности специалистов Профильной организации.	5
2.12	Изучение специфики документооборота в Профильной организации.	5
2.13	Участие практикантов в реализации социально-проектной деятельности специалистов Профильной организации.	9
2.14	Изучение специфики повышения квалификации специалистов Профильной организации.	5
2.15	Самостоятельное профессиональное взаимодействие с клиентами Профильной организации.	9
2.16	Знакомство практиканта с научной организацией труда (НОТ) руководителей реабилитационного подразделения базы практики.	5
2.17	Сбор фактического материала для проведения магистерского (диссертационного) исследования.	5
2.18	Изучение специфики межведомственного взаимодействия специалистов Профильной организации.	5
2.19	Изучение особенностей работы базы практики с молодыми специалистами.	5
2.20	Изучение критериев (показателей и индикаторов) эффективности профессиональной деятельности специалистов Профильной организации.	5
2.21	Знакомство практиканта с организацией деятельности по социальной реабилитации и абилитации на базе практики.	5
2.22	Изучение особенностей аттестации специалистов Профильной организации.	5
2.23	Изучение особенностей реабилитационных (абилитационных) мероприятий в условиях базы практики	5
2.24	Проведение семинара («круглого стола», тренинга, практикума и т.п.) с целью повышения квалификации специалистов Профильной организации.	5
2.25	Участие практикантов в основных видах научно -исследовательской деятельности профильной организации	4
2.26	Изучение специфики реализации представителями реабилитационного подразделения Профильной организации контрольных функций	4
2.27	Изучение специфики различных видов отчетной документации Профильной организации.	4
3	Самостоятельная работа:	108
3.1	Подбор методов и материалов для выполнения индивидуального задания по практике	16
3.2	Заполнение дневника практики, анализ и обобщение достигнутых результатов	16
3.3	Анализ, сравнение, систематизация полученных результатов научно - исследовательской работы по тематике ВКР 3	16
3.4	Формулировка выводов и констатация степени успешности проведенной практической работы. Анализ допущенных ошибок.	16
3.5	Самоанализ конкретного случая профессионального взаимодействия с клиентами Профильной организации. Сравнение результатов самоанализа конкретного случая профессионального взаимодействия с клиентами Профильной организации с анализом специалистов-профессионалов	16
3.6	Подготовка наглядных материалов, демонстрирующих достижения обучающегося-практиканта по итогам завершения преддипломной практики	16
3.7	Подготовка доклада по итогам проведенной работы в соответствии с принятыми стандартами и форматами профессионального сообщества специалистов по социальной работе.	12
4	Промежуточная аттестация	
4.1	Подготовка к зачету	36
4.2	Зачет	+
	Итого:	324

Индикаторы достижений оценивались по практическим умениям, им соответствующим. Оценки формировались в баллах. Баллы присваиваются по каждому индикатору достижения кратно количеству исполнений для каждого умения (один раз продемонстрировано умение в процессе выполнения задания практики – 1 балл; дважды продемонстрировал обучающийся конкретное умение в процессе выполнения задания – 2 балла; трижды продемонстрировал обучающийся конкретное умение в процессе выполнения задания – 3 балла).

4 семестр

№	Практические умения, приобретаемые в процессе прохождения практики	Критерии оценивания результатов практики
1	2	3
1	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	1 балл
2	Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	1 балл
3	Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	1 балл
4	Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	1 балл
5	Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	1 балл
6	Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	1 балл
7	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	1 балл
8	Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости	1 балл
9	Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	1 балл
10	Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	1 балл
11	Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	1 балл
12	Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений	1 балл
13	Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	1 балл
14	Организует (предлагает план) обучение(я) членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов	1 балл
15	Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат	1 балл

16	Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	1 балл
17	Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров	1 балл
18	Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке	1 балл
19	Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке	1 балл
20	Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат	1 балл
21	Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке	1 балл
22	Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития	1 балл
23	Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	1 балл
24	Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	1 балл
25	Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует	1 балл
26	Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки	1 балл
27	Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков	1 балл
28	Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	1 балл
29	Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	1 балл
30	Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	1 балл
31	Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	1 балл
32	Применяет современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы	1 балл
33	Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне	1 балл

34	Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации	1 балл
35	Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов	1 балл
36	Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций	1 балл
37	Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы	1 балл
38	Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы	1 балл
39	Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	1 балл
40	Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности	1 балл
41	Разрабатывает программу фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	1 балл
42	Проводит фундаментальное и/или прикладное исследование в сфере социальной работы	1 балл
43	Анализирует результаты проведенного фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	1 балл
44	Разрабатывает технологии социальной работы в профессиональной деятельности	1 балл
45	Применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности	1 балл
46	Оценивает эффективность применения технологий социальной работы в профессиональной деятельности	1 балл
47	Осуществляет межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения	1 балл
48	Организует работу по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения	1 балл
49	Использует средства массовой информации, сайты, социальные сети для привлечения внимания общественности, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы	1 балл
50	Проводит оценку условий жизненной ситуации, потенциала социальной реабилитации и абилитации, определение целей, задач, перечня мероприятий, прогноза эффективности мероприятий социальной реабилитации (абилитации) несовершеннолетних	1 балл
51	Организует и проводит мероприятия социальной реабилитации (абилитации), консультирование специалистов социальной сферы и несовершеннолетних, мониторинг и оценку эффективности результатов реализации мероприятий социальной реабилитации и абилитации несовершеннолетних	1 балл
52	Разрабатывает рекомендации по итогам реализации мероприятий социальной реабилитации (абилитации), составляет заключения, оформляет локальные нормативные акты, организует обмен опытом и обсуждение мероприятий социальной реабилитации (абилитации) несовершеннолетних в междисциплинарной команде	1 балл
53	Проводит оценку условий жизненной ситуации и потенциала социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста, определяет цели, задачи, перечень мероприятий и прогноз эффективности мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста	1 балл

54	Организует и проводит мероприятия социальной реабилитации (абилитации), консультирование специалистов социальной сферы и лиц трудоспособного возраста, мониторинг и оценку эффективности результатов мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста	1 балл
55	Разрабатывает рекомендации по итогам реализации мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста, составляет заключения, оформляет локальные нормативные акты, организует обмен опытом и обсуждение мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста в междисциплинарной команде	1 балл
56	Проводит оценку условий жизненной ситуации и потенциала социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста, определяет цели, задачи, перечень мероприятий и прогноз эффективности социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста	1 балл
57	Организует и проводит мероприятия социальной реабилитации (абилитации), консультирование специалистов социальной сферы и лиц пенсионного возраста, мониторинг и оценку эффективности результатов реализации мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста	1 балл
58	Разрабатывает рекомендации по итогам реализации мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста, составляет заключения, оформляет локальные нормативные акты, организует обмен опытом и обсуждение мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста в междисциплинарной команде	1 балл
59	Информирует население о целях, задачах, методах и мероприятиях социальной реабилитации (абилитации), организует комплексную квалификацию реабилитационного случая, определяет состав междисциплинарной команды, координирует и управляет ее деятельностью; определяет комплекс мероприятий социальной реабилитации (абилитации)	1 балл
60	Организует и управляет работой реабилитационной команды, организует и проводит конференции (консилиумы) междисциплинарной команды; организует обеспечение лиц, нуждающихся в социальной реабилитации (абилитации) необходимым оборудованием, техническими средствами; организует и обеспечивает доступ несовершеннолетних, лиц трудоспособного или пенсионного возраста к мероприятиям социальной реабилитации (абилитации)	1 балл
61	Организует оценку уровня изменений в состоянии здоровья и (или) жизненной ситуации лиц, нуждающихся в социальной реабилитации; выясняет удовлетворенность результатами социальной реабилитации; выявляет и разрешает спорные вопросы, организует переоценку мероприятий социальной реабилитации; рассматривает жалобы; оценивает соответствие рекомендаций специалистов междисциплинарной команды для завершения проведения мероприятий социальной реабилитации; оценивает инфраструктуру населенного пункта для обеспечения социальной реабилитации; организует поддержку несовершеннолетних, лиц трудоспособного или пенсионного возраста по завершении мероприятий социальной реабилитации; проводит мониторинг результатов социальной реабилитации после	1 балл

	завершения; проеряет отчеты специалистов, планирует деятельность по выполнению мер социальной реабилитации; разрабатывает методические материалы по внедрению инновационных технологий и методов социальной реабилитации (абилитации), составляет рекомендации	
62	Разрабатывает направления развития, планирует деятельность реабилитационного учреждения, ставит цели, определяет перечень мероприятий социальной реабилитации (абилитации)	1 балл
63	Координирует и управляет проведением реабилитационных мероприятий, руководит и координирует распределение трудовых ресурсов	1 балл
64	Консультирует органы государственной власти о мерах социальной реабилитации (абилитации), взаимодействует с органами управления, представителями общественности и учреждениями, участвующими в реализации социальной реабилитации (абилитации), для сотрудничества и координации деятельности, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия; оформляет локальные нормативные акты; представляет организацию на переговорах с учреждениями, общественных слушаниях, форумах	1 балл
65	Проводит обучающие семинары, тренингов для специалистов учреждений социальной сферы и других организаций, реализующих программы социальной реабилитации (абилитации) инвалида (ребенка-инвалида)	1 балл
66	Консультирует и осуществляет супервизию деятельности специалистов учреждений социальной сферы и других организаций, реализующих программы социальной реабилитации (абилитации)	1 балл
67	Осуществляет профессиональную поддержку членов реабилитационных команд, оформляет локальные нормативные акты	1 балл
<i>Всего: высчитывается общее количество баллов:</i>		<i>67 баллов</i>

Раздел 3. Организация практики

3.1. Период проведения, объём и продолжительность практики

В соответствии с учебным планом практика студентов проводится в 4 семестре.

Конкретные сроки проведения практики устанавливаются календарным учебным графиком на учебный год.

Объём (трудоемкость) практики 9 з.е.

Продолжительность практики - 324 академических часов

3.2. Порядок организации практики

Практика организуется Университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы высшего образования (далее - профильные организации). Практика может быть проведена непосредственно в Университете.

Места для прохождения практики определяются с учетом: содержания договора с профильной организацией; содержания практики; объемов финансирования; иных условий.

Распределение обучающихся по местам прохождения практики осуществляется кафедрой, отвечающей за организацию практики.

До выхода на практику обучающемуся необходимо явиться на консультацию для прохождения инструктажа.

Для прохождения практики в сроки, установленные календарным учебным графиком, обучающимся выдаются следующие документы:

- индивидуальное задание обучающемуся на бумажном носителе;
- форма дневника прохождения практики в электронном виде;
- форма отчета о прохождении практики в электронном виде;
- ссылку на сайт организатора практики (отдел практики, кафедра, деканат факультета) где размещена программа практики в электронном виде.

В период прохождения практики, обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах в профильной организации (базы практики). Для студентов устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где они проходят практику. Продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Направление на практику оформляется распорядительным актом Университета с указанием для каждого обучающегося места прохождения практики (профильной организации или структурного подразделения Университета), вида и срока прохождения практики, ответственного за организацию практики и руководителя практики от Университета.

3.3. Особенности организации практики в случае индивидуального прикрепления обучающихся

При проведении практики возможно по письму-запросу индивидуальное прикрепление обучающихся в выбранные ими профильные организации, которые гарантируют необходимые условия для решения задач практики, и выполнения требуемых программой практики заданий. Индивидуальное прикрепление обучающегося производится по письменному ходатайству руководителя структурным подразделением Университета или руководителя профильной организацией, с которой Университет заключен соответствующий договор. В ходатайстве указывается обоснование для индивидуального прикрепления обучающегося для прохождения данной практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

3.4. Особенности организации практики для лиц с ОВЗ и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов выбор мест прохождения практики осуществляется с учётом состояния здоровья и требования по доступности. Обучающийся с ОВЗ, обучающийся-инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения практики подает письменное заявление заведующему кафедрой, отвечающему за ее проведение, о необходимости создания для него специальных условий при проведении практики с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. Руководитель практики обязан осуществлять индивидуальное сопровождение практики обучающегося с ОВЗ.

3.5. Права и обязанности обучающихся

В период прохождения практики на обучающегося распространяются правовые условия трудового законодательства РФ, а также внутреннего распорядка профильной организации. Обучающийся-практикант имеет право:

- предлагать для прохождения практики профильную организацию, в которой обучающийся осуществляет трудовую деятельность (в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая им, соответствует требованиям к содержанию практики).
 - получать консультацию по всем вопросам, касающимся практики, у руководителей от базы практики и от Университета;
 - обращаться по спорным вопросам к руководителю практики, начальнику отдела по производственной практике, заведующему кафедрой и декану факультета.
- Обучающийся, находящийся на практике обязан:
- своевременно пройти практику в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком;
 - полностью выполнить программу практики, предусмотренную индивидуальным заданием (*индивидуальное задание выдаётся руководителем практики от Университета*);
 - подчиняться действующим в профильной организации правилам внутреннего трудового распорядка и строго соблюдать их;
 - изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии;
 - нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
 - вести дневник практики с указанием перечня ежедневно проделанной работы;
 - проводить необходимые исследования, наблюдения и сбор материалов для написания докладов и сообщений на студенческих научно-практических конференциях;
 - своевременно представить руководителю практики от кафедры отчетную документацию и пройти промежуточную аттестацию по практике;
 - подготовить отчёт о прохождении практики.

Дневник практики является основным документом, позволяющим оценить качество работы обучающегося на практике. Дневник заполняется ежедневно, в развёрнутой форме, с указанием времени начала и окончания работы, с подробным описанием приобретенных практических умений в течение рабочего дня. На основе дневника практики обучающийся подготавливает отчёт о прохождении практики. Выполнение работ, не предусмотренных индивидуальным заданием, ведет к снижению оценки на промежуточной аттестации по результатам прохождения практики. Форма заполнения дневника выбирается индивидуально: печатная либо рукописная. Дневник практики в обязательном порядке должен быть выполнен на белых листах формата А4, фиксированных скрепкой. Дневник подписывается студентом, руководителем практики от Университета, руководителем практики от профильной организации (базы практики).

В отчете о прохождении практики должны быть отражены все пункты индивидуального задания с количественной характеристикой их выполнения. Отчет о прохождении практики подписывается студентом, руководителем практики от Университета, руководителем практики от профильной организации (от базы практики).

Отсутствие обучающегося (без уважительной причины, подтвержденной документом) в установленном для прохождения месте, в установленные сроки и время считается прогулом. Если прогулы составляют более 30% рабочего времени, практика обучающемуся не засчитывается.

В случае невыполнения предъявляемых требований обучающийся, находящийся на практике, может быть отстранен от прохождения практики. Обучающийся, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим программу практики. Не выполнение программы практики без уважительной причины признаётся академической задолженностью.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации (получение обучающимся оценки «неудовлетворительно» или «не зачтено») по практике или непрохождение обучающимся промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.6. Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

Направление на практику оформляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием руководителя (руководителей) практики от Университета, указанием закрепления каждого в группу обучающихся, закрепления за структурным подразделением Университета или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации, в Университете;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой высшего образования;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации (базы практики):

- участвует в составлении рабочего графика (плана) проведения практики;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- знакомит обучающихся с профильной организацией (базой практики) и правилами прохождения практики, проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- руководит практикой обучающихся.
- составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

По окончании практики руководитель практики от профильной организации составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику. В характеристике должны быть представлены следующие основные показатели работы обучающегося в период прохождения практики:

- дисциплинированность;

- отношения к труду, испытуемым, коллегам, сотрудникам базы;
- качество освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
- неосвоенные практические навыки, причины;
- проявление личностных качеств при выполнении программы практики;

Основной вывод характеристики-отзыва – положительная или отрицательная оценка, рекомендуемая руководителем практики от профильной организации.

Характеристика-отзыв подписывается руководителем практики от профильной организации, руководителем профильной организации и заверяется печатью профильной организации.

3.7. Методические указания по практике (по самостоятельной работе)

Освоение обучающимися производственной практики (Преддипломная практика) предполагает выполнение индивидуального задания под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

3.7.1. Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей на подготовительном этапе обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной форме на сайте Университета. Познакомиться с критериями выставления оценки по результатам прохождения практики, с индикаторами достижений.

На предварительном этапе обучающиеся знакомятся со спецификой профессиональной деятельности управленческого состава (руководителей структурных подразделений и др.) профильной организации; с нормативно-правовыми основами функционирования базы практики, с нормативно-правовыми основами осуществления профессиональной деятельности различных специалистов базы практики; с нормативно-правовыми основами функционирования базы практики, с нормативно-правовыми основами осуществления профессиональной деятельности различных специалистов базы практики.

На производственном этапе обучающимся необходимо изучить структуру и основные направления деятельности Профильной организации (базы практики); ознакомиться с информационно-методической базой Профильной организации. Обучающиеся также осуществляют изучение критериев (показателей и индикаторов) эффективности профессиональной деятельности специалистов Профильной организации (базы практики).

Обучающиеся должны принимать участие в консультативной, информационно-просветительской, реабилитационной, правозащитной и др. работе специалистов Профильной организации; в реализации социально-проектной деятельности специалистов.

Необходимо обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

3.7.2. Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения учебной практики (Преддипломная практика) заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью освоения задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется дневник прохождения практики и отчет. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.

Раздел 4. Организация промежуточной аттестации по результатам практики

- 1) Форма промежуточной аттестации согласно учебному плану в 4 семестре - экзамен.
- 2) Форма отчётности по практике – защита отчёта о практике.
- 3) Организация промежуточной аттестации по результатам прохождения практики

Промежуточная аттестация обучающихся по практике:

- проводится согласно приказу ректора об организации практики;
- организуется заведующим кафедрой, за которым закреплена практика;
- непосредственно контролируется (проводится) руководителем практики от Университета.

Промежуточная аттестация студентов по практике проводится на основании письменных отчетов, составленных студентами в соответствии с настоящей программой практики в сроки, отведенные для прохождения практики в соответствии с календарным учебным графиком.

К защите отчета допускается обучающийся, полностью выполнивший программу практики.

Оценка уровня сформированности знаний, умений, опыта практической деятельности и компетенции обучающихся в ходе промежуточной аттестации, проводимой по результатам прохождения практики:

в форме экзамена, осуществляется посредством осуществляется посредством традиционной шкалы оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

5.1. Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (по периодам прохождения практики) – согласно п. 1.4. и разделу 2 настоящей программы практики.

5.2. Критерии, показатели и порядок оценки результатов практики

Таблица 4

№.	Содержание защиты отчёта о практике	Критерии оценивания результатов практики	Баллы
1	2	3	4
Универсальные компетенции			
1	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		
	УК-1. ИД1 – Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Формулирует цель программно-реабилитационного комплекса (научно-технический; образовательный; защитно-правовой; воспитательный; благотворительный), обосновывая его актуальность.	1 балл
	УК-1. ИД2 – Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Определяет основные направления программы реабилитации с целью устранения выявленных дефицитов в информации, необходимой для решения проблемной ситуации.	1 балл
	УК-1. ИД3 – Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Формирует список использованных источников литературы на русском и иностранном языках, отражающий объем анализируемого проблемного поля по программе реабилитации.	1 балл
	УК-1. ИД4 – Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Представляет план подготовки и реализации программно-реабилитационного комплекса в соответствии с поставленной целью.	1 балл
УК-1. ИД5 – Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	Представляет характеристику возможных преимуществ, ограничений и рисков разрабатываемого программно-реабилитационного комплекса.	1 балл	
2	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		

	УК-2. ИД1– Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Формулирует цель программно-реабилитационного комплекса (научно-технический; образовательный; защитно-правовой; воспитательный; благотворительный), обосновывая его актуальность.	1 балл
	УК-2.ИД2– Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Представляет план подготовки и реализации программно-реабилитационного комплекса в соответствии с поставленной целью.	1 балл
	УК-2.ИД3– Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости	Представляет характеристику возможных преимуществ, ограничений и рисков разрабатываемого программно-реабилитационного комплекса.	1 балл
	УК-2.ИД4– Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Представляет план реализации проекта с распределением зон ответственности участников программно-реабилитационного комплекса, указанием критериев оценки каждого этапа реализации.	1 балл
	УК-2. ИД5 – Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	Разрабатывает и представляет систему оценки качества программно-реабилитационного комплекса, а также инфраструктурных условий его внедрения (с указанием качественных и количественных критериев, по которым осуществляется оценка).	1 балл
3	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		командную
	УК-3. ИД1 – Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Представить программу реабилитации с распределением ответственности исполнителей на каждом этапе.	1 балл
	УК-3. ИД2 – Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений	Обеспечивает подготовку эмпирической базы программы реабилитации.	1 балл
	УК-3. ИД3 – Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный	Осуществляет организацию программно-реабилитационных мероприятий с учетом этических требований и в соответствии с правилами делового общения.	1 балл

	эмоциональный климат в команде		
	УК-3. ИД4 – Организует (предлагает план) обучение(я) членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов	Обеспечивает взаимодействие с сотрудниками базы практики относительно организации реализуемого программно-реабилитационного комплекса, инструктирования участников реабилитационных мероприятий; вносит необходимые корректировки в процедуру с учетом особенностей организационной структуры и функционирования базы практики	1 балл
	УК-3. ИД5 – Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат	Представляет обобщающий отчет по результатам проведенных реабилитационных мероприятий с указанием промежуточных этапов и ответственных.	1 балл
4	УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		
	УК-4. ИД1 – Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Организует этап реализации реабилитационных мероприятий (взаимодействие с участниками и сотрудниками базы практики).	1 балл
	УК-4. ИД2 – Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров	Представляет промежуточные отчеты по каждому этапу реабилитационной программы.	1 балл
	УК-4. ИД3 – Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке	Подготавливает текст научной статьи с представлением текста расширенной аннотации на иностранном языке.	1 балл
	УК-4. ИД4 – Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке	Подготавливает текст научной статьи.	1 балл
	УК-4. ИД5 – Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат.	Представляет промежуточные отчеты по каждому этапу реабилитации в форме устного доклада с презентацией.	1 балл

	УК-4. ИД6 – Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке	Осуществляет анализ научных публикаций на иностранном языке по программно-реабилитационному комплексу.	1 балл
5	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		
	УК-5. ИД1 – Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития	Представляет результаты историко-перспективного анализа по теме разрабатываемого программно-реабилитационного комплекса.	1 балл
	УК-5. ИД2 – Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Выстраивает организационную структуру базы практики с распределением функционала структурных подразделений и обозначением проблемного поля каждого структурного подразделения.	1 балл
	УК-5. ИД3 – Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	Выстраивает организационную структуру базы практики с распределением функционала структурных подразделений и обозначением проблемного поля каждого структурного подразделения.	1 балл
6	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		
	УК-6. ИД1 – Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует	Представляет план функционального распределения задач и ответственности участников программно-реабилитационных мероприятий с учетом личностных, ситуативных, временных и других ресурсов.	1 балл
	УК-6. ИД2 – Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки	Представляет детализацию этапов решения поставленных задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы	1 балл
	УК-6. ИД3 Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков	Разрабатывает программу дополнительного профессионального обучения (краткосрочного повышения квалификации) сотрудников базы практики с учетом специфики их функционала и специфики профессиональной деятельности в социальной сфере.	1 балл

	УК-6. ИД4 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	Формирует индивидуальные образовательные траектории для сотрудников базы практики с учетом реализуемого функционала (определяет профессиональные образовательные потребности).	1 балл
Общепрофессиональные компетенции			
7	ОПК-1. Способен применять современные информационно- коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной		
	ОПК-1. ИД1 Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Осуществляет сбор и хранение информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы (на базе практики) с использованием современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств	1 балл
	ОПК-1. ИД2 – Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Представляет результаты информационно-теоретического анализа по проблеме разрабатываемого программно-реабилитационного комплекса в сфере социальной защиты населения.	1 балл
	ОПК-1. ИД3 – Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Оформляет разрабатываемый программно-реабилитационный комплекс в форме презентации с представлением аргументации его актуальности.	1 балл
	ОПК-1. ИД4 – Применяет современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы	Представляет актуальность и практическое обоснование разрабатываемого программно-реабилитационного комплекса руководителям структурных подразделений базы практики в форме презентации.	1 балл
8	ОПК-2. Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций		
	ОПК-2.ИД1– Анализирует и обобщает	Представить теоретическое обоснование актуальности разрабатываемого программно-	1 балл

	профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне	реабилитационного комплекса.	
	ОПК-2. ИД2 – Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации	Представляет прогностическое значение разрабатываемого программно-реабилитационного комплекса, предполагаемые результаты его внедрения и практической реализации.	1 балл
9	ОПК-3. Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления		
	ОПК-3. ИД1 – Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.	Подготовка отчетов о результатах решения отдельных профессиональных задач в сфере социальной работы, а также сводного отчета по результатам прохождения практики.	1 балл
	ОПК-3. ИД2 – Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций	Выступление с презентацией разработанного программно-реабилитационного комплекса на базе практики.	1 балл
10	ОПК-4. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы		
	ОПК-4. ИД1 – Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы	Представляет практическую значимость разработанного программно-реабилитационного комплекса.	1 балл
	ОПК-4. ИД2 – Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Представляет обоснование выбора методов проведения реабилитационных мероприятий (теоретических и эмпирических).	1 балл
	ОПК-4. ИД3 – Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Представляет методы оценки эффективности внедрения (практического применения) разработанного программно-реабилитационного комплекса.	1 балл
	ОПК-4. ИД4 – Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности	Корректирует применение полученных результатов реализации реабилитационных мероприятий в соответствии со спецификой социальной работы, осуществляемой на базе практики.	1 балл
Профессиональные компетенции			
11	ПК-1. Способен к организации и проведению фундаментальных и прикладных исследований в сфере социальной работы		
	ПК-1. ИД1 – Разрабатывает программу	Представляет программу фундаментального и/или прикладного исследования в сфере	1 балл

	фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	социальной реабилитации с указанием этапов и сроков ее реализации.	
	ПК-1. ИД2 – Проводит фундаментальное и/или прикладное исследование в сфере социальной работы	Представляет процедуру и результаты проведенного фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной реабилитации.	1 балл
	ПК-1. ИД3 – Анализирует результаты проведенного фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	Представляет заключение и выводы на основании полученных результатов в сфере социальной реабилитации	1 балл
12	ПК-2. Способен конструировать и реализовывать технологии социальной работы		
	ПК-2. ИД1 – Разрабатывает технологии социальной работы в профессиональной деятельности	Представляет технологии социальной работы, разрабатываемые и реализуемые в процессе прохождения практики в организации социальной сферы (на базе практики)	1 балл
	ПК-2. ИД2 – Применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности	Проектирует реабилитационную деятельность на различных уровнях социальной сферы в профессиональной деятельности	1 балл
	ПК-2. ИД3 – Оценивает эффективность применения технологий социальной работы в профессиональной деятельности	Планирование результатов социально-профилактической и реабилитационной деятельности в профессиональной деятельности	1 балл
13	ПК-3. Способен к организации межведомственного взаимодействия, использованию ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения		
	ПК-3. ИД1 – Осуществляет межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения	Выстраивает матрицу функционального взаимодействия структурных подразделений базы практики (внутриорганизационного взаимодействия), а также межорганизационного взаимодействия (с другими).	1 балл
	ПК-3. ИД2 – Организует работу по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения	Представляет развернутый план реализации социального проекта с привлечением ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса, общественных организаций	1 балл
	ПК-3. ИД3 – Использует средства массовой информации, сайты, социальные сети для привлечения внимания общественности, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы	Представляет результаты сравнительно-сопоставительного анализа по современным направлениям, технологиям и методам социальной реабилитации	1 балл
14	ПК-4. Способен конструировать и реализовывать социальную реабилитацию и абилитацию несовершеннолетних		
	ПК-4. ИД1 – Проводит оценку условий жизненной ситуации, потенциала социальной реабилитации	Разрабатывает план деятельности структурного подразделения базы практики в заданной временной длительности	1 балл

	и абилитации, определение целей, задач, перечня мероприятий, прогноза эффективности мероприятий социальной реабилитации (абилитации) несовершеннолетних		
	ПК-4. ИД2 - Организует и проводит мероприятия социальной реабилитации (абилитации), консультирование специалистов социальной сферы и несовершеннолетних, мониторинг и оценку эффективности результатов реализации мероприятий социальной реабилитации и абилитации несовершеннолетних	Представляет критерии оценки эффективности социальной реабилитации на базе практики на основе опыта практической деятельности	1 балл
	ПК-4. ИД3 – Разрабатывает рекомендации по итогам реализации мероприятий социальной реабилитации (абилитации), составляет заключения, оформляет локальные нормативные акты, организует обмен опытом и обсуждение мероприятий социальной реабилитации (абилитации) несовершеннолетних в междисциплинарной команде	Представляет результаты оценки на основании выделенных (сформированных) критериев эффективности социальной реабилитации на базе практики на основе опыта практической деятельности	1 балл
15	ПК-5. Способен конструировать и реализовывать социальную реабилитацию (абилитацию) лиц трудоспособного возраста		
	ПК-5.ИД1 — Проводит оценку условий жизненной ситуации и потенциала социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста, определяет цели, задачи, перечень мероприятий и прогноз эффективности мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста	Представляет прогноз эффективности реабилитационных мероприятий с указанием аргументации.	1 балл
	ПК-5.ИД2 — Организует и проводит мероприятия социальной реабилитации (абилитации), консультирование специалистов социальной сферы и лиц трудоспособного возраста, мониторинг и оценку эффективности результатов мероприятий социальной	Представляет оптимальные способы решения проблемы гражданина посредством формирования и согласования с гражданином индивидуальной программы реабилитации и оказания мер социальной поддержки и социальной реабилитации	1 балл

	реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста		
	ПК-5.ИД3— Разрабатывает рекомендации по итогам реализации мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста, составляет заключения, оформляет локальные нормативные акты, организует обмен опытом и обсуждение мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста в междисциплинарной команде	Разрабатывает рекомендации по итогам индивидуальной реабилитационной программы	1 балл
16	ПК-6. Способен конструировать и реализовывать реабилитационные (абилитационные) мероприятия лиц пенсионного возраста		
	ПК-6.ИД1 - Проводит оценку условий жизненной ситуации и потенциала социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста, определяет цели, задачи, перечень мероприятий и прогноз эффективности социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста	Представляет результаты медико-социальной диагностики и рекомендации по медико-социальной реабилитации граждан.	1 балл
	ПК-6.ИД2 — Организует и проводит мероприятия социальной реабилитации (абилитации), консультирование специалистов социальной сферы и лиц пенсионного возраста, мониторинг и оценку эффективности результатов реализации мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста	Представляет прогноз эффективности реабилитационных мероприятий.	1 балл
	ПК-6.ИД3 — Разрабатывает рекомендации по итогам реализации мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста, составляет заключения, оформляет локальные нормативные акты, организует обмен опытом и обсуждение мероприятий	Выбирает оптимальные способы решения проблемы гражданина посредством формирования и согласования с гражданином индивидуальной программы реабилитации и оказания мер социальной поддержки и социальной реабилитации.	1 балл

	социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста в междисциплинарной команде		
17	ПК-7. Способен организовать реабилитационный (абилитационный) случай и управлять им		
	ПК-7. ИД1 — Информировать население о целях, задачах, методах и мероприятиях социальной реабилитации (абилитации), организует комплексную квалификацию реабилитационного случая, определяет состав междисциплинарной команды, координирует и управляет ее деятельностью; определяет комплекс мероприятий социальной реабилитации (абилитации)	Представляет результаты сравнительно-сопоставительного анализа форм и методов реабилитационной работы	1 балл
	ПК-7.ИД2.- Организует и управляет работой реабилитационной команды, организует и проводит конференции (консилиумы) междисциплинарной команды; организует обеспечение лиц, нуждающихся в социальной реабилитации (абилитации) необходимым оборудованием, техническими средствами; организует и обеспечивает доступ несовершеннолетних, лиц трудоспособного или пенсионного возраста к мероприятиям социальной реабилитации (абилитации)	Представляет принципы формирования реабилитационной команды в соответствии с поставленными целями.	1 балл
	ПК-7. ИД3 — Организует оценку уровня изменений в состоянии здоровья и (или) жизненной ситуации лиц, нуждающихся в социальной реабилитации; выясняет удовлетворенность результатами социальной реабилитации; выявляет и разрешает спорные вопросы, организует переоценку мероприятий социальной реабилитации; рассматривает жалобы; оценивает соответствие рекомендаций специалистов	Формирует аргументированный прогноз эффективности разрабатываемого программно-реабилитационного комплекса.	1 балл

	<p>междисциплинарной команды для завершения проведения мероприятий социальной реабилитации; оценивает инфраструктуру населенного пункта для обеспечения социальной реабилитации; организует поддержку несовершеннолетних, лиц трудоспособного или пенсионного возраста по завершении мероприятий социальной реабилитации; проводит мониторинг результатов социальной реабилитации после завершения; проецирует отчеты специалистов, планирует деятельность по выполнению мер социальной реабилитации; разрабатывает методические материалы по внедрению инновационных технологий и методов социальной реабилитации (абилитации), составляет рекомендации</p>		
18	ПК-8. Способен планировать, координировать, оценивать и управлять реабилитационными (абилитационными) мероприятиями		
	<p>ПК-8. ИД1 — Разрабатывает направления развития, планирует деятельность реабилитационного учреждения, ставит цели, определяет перечень мероприятий социальной реабилитации (абилитации)</p>	<p>Представляет практическое значение общих принципов организации и проведения социально-реабилитационных мероприятий.</p>	1 балл
	<p>ПК-8. ИД2 — Координирует и управляет проведением реабилитационных мероприятий, руководит и координирует распределение трудовых ресурсов</p>	<p>Представляет различия социально-реабилитационные мероприятия в учреждениях разных ведомств (здравоохранения, образования, социальной защиты).</p>	1 балл
	<p>ПК-8. ИД3 — Консультирует органы государственной власти о мерах социальной реабилитации (абилитации), взаимодействует с органами управления, представителями общественности и учреждениями, участвующими в</p>	<p>Представляет специфические особенности и требования к программам социальной реабилитации различных категорий населения.</p>	1 балл

	реализации социальной реабилитации (абилитации), для сотрудничества и координации деятельности, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия; оформляет локальные нормативные акты; представляет организацию на переговорах с учреждениями, общественных слушаниях, форумах		
19	ПК-9. Способен консультировать специалистов организаций социальной сферы		
	ПК-9.ИД1 — Проводит обучающие семинары, тренингов для специалистов учреждений социальной сферы и других организаций, реализующих программы социальной реабилитации (абилитации) инвалида (ребенка-инвалида)	Представляет разработанный план учебных мероприятий для специалистов учреждений социальной сферы и других организаций, реализующих программы социальной реабилитации.	1 балл
	ПК-9.ИД2 — Консультирует и осуществляет супервизию деятельности специалистов учреждений социальной сферы и других организаций, реализующих программы социальной реабилитации (абилитации)	Представляет отчет о супервизионной работе деятельности специалистов организаций осуществляющих социально-реабилитационную деятельность.	1 балл
	ПК-9.ИД-3 — Осуществляет профессиональную поддержку членов реабилитационных команд, оформляет локальные нормативные акты	Представляет отчетную документацию и практические рекомендации по оптимизации деятельности членов реабилитационных команд.	1 балл
Процедура защиты отчета по практике			
20	Содержание дневника практики	Дневник полностью соответствует требованиям, указанным в образце дневника, количество часов более 90%	5 баллов
		В дневнике имеются незначительные ошибки в описании практических умений, работа студента соответствует индивидуальному заданию и полностью совпадает с отчетом по практике, количество часов от 80 до 90%	4 балла
		Дневник написан формально: встречается описание работ, не соответствующих индивидуальному заданию, описание приобретенных практических умений поверхностное, описание выполненных работ, не совпадает с отчетом по практике, количество часов от 70 до 80%	3 балла
		Дневник не написан, или в дневнике нет подписей кураторов от Университета и Организации	неудовлетворительная оценка за экзамен

		В дневнике описана работа студента, не соответствующая индивидуальному заданию более чем на 70%	неудовлетворительная оценка за экзамен
		В дневнике не указано время начала и окончания работы, нет описания приобретенных практических умений в течение рабочего дня	неудовлетворительная оценка за экзамен
		Количество отработанных часов, указанных в дневнике - меньше 70%	неудовлетворительная оценка за экзамен
		Описание выполненной работы студента не совпадает с данными, указанными в отчете по практике более чем 70%	неудовлетворительная оценка за экзамен
21	Характеристика-отзыв	Отличная характеристика	5 баллов
		Хорошая характеристика	4 балла
		Удовлетворительная характеристика	3 балла
		Отрицательная характеристика	неудовлетворительная оценка за экзамен
22	Отчет о прохождении практики	Отчет полностью соответствует установленным программой практики требованиям	5 баллов
		В отчете содержатся незначительные неточности.	4 балла
		Отчет оформлен с нарушением требований, установленных программой практики.	3 балла
		Отчет оформлен не в соответствии с требованиями, установленными программой практики; индивидуальное задание не выполнено более чем на 70%, аналитические выводы приведены с ошибками. Отчет не подписан, отсутствует печать базы практики	неудовлетворительная оценка за экзамен
23	Ответы на вопросы в процессе защиты отчета по практике	Ответы на вопросы точные, логичные, аргументированные, приведены примеры, подтверждающие рассуждения обучающегося	5 баллов
		В ответах допущены несущественные неточности, не всегда точно приведены примеры из практики, иллюстрирующие теоретические позиции	4 балла
		В ответах допущены существенные ошибки, обучающийся демонстрирует частичное знание нормативно-правовой базы и теоретических основ педагогической деятельности	3 балла
		Ответы не соответствуют сути заданных вопросов	неудовлетворительная оценка за экзамен
Максимальное количество баллов:			87 баллов

Шкала оценивания результатов прохождения практики.

Оценка	Оценка результатов практики	
	в баллах	в процентах
«отлично»	78-87	90-100%
«хорошо»	70-78	80-89%
«удовлетворительно»	62-70	70-79%
«неудовлетворительно»	менее 62	менее 70%

5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов прохождения практики

Промежуточная аттестация по практике определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Порядок выставления оценки¹:

а) оценка «отлично» выставляется в случае, если абсолютное большинство показателей, указанных в таблице 4, выполнено на оценку «отлично», при этом ни один показатель не оценён ниже, чем на оценку «хорошо»;

б) оценка «хорошо» выставляется в случае, если абсолютное большинство показателей, указанных в таблице 4, выполнены на оценку «хорошо» или «отлично», при этом ни один показатель не оценён ниже, чем на оценку «удовлетворительно»;

в) оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если все показатели, указанные в таблице 4, выполнены на оценку не ниже «удовлетворительно»;

г) оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае, если хотя бы один показатель, указанный в таблице 4, выполнен на оценку «неудовлетворительно».

6. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики

6.1. Учебная литература:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания	Наличие литературы в библиотеке	
		Кол. экз.	Электр. адрес ресурса
1	Управление социальными процессами: учебное пособие, / Савченко Л. А., Мацинина Н.В. [Электронный ресурс] 2011.- Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks-hop.ru/47163.html
1	Социально ориентированное управление инновационными проектами: / Ушвицкий Л.И. и др. [Электронный ресурс] учебник, 2016.- Режим доступа: hhttp:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks-hop.ru/69433.html
2	Современные образовательные технологии: / Узунов Ф.В., Узунов В. В. [Электронный ресурс] учебное пособие, 2016.- Режим доступа: hhttp:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks-hop.ru/54717.html
3	Дистанционные образовательные технологии. Планирование и организация учебного процесса: / Карпов А. С. [Электронный ресурс] учебное пособие, 2015.- Режим доступа: hhttp:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks-hop.ru/33839.html
4	Психология развития субъекта образовательной и профессиональной среды / М. В. Лукьянова, А. А. Волков, В. В. Енин [и др.].- [Электронный ресурс]: - Ставрополь : Сев.-Кавк. Федер. ун-т, 2017.- Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: https://www.iprbookshop.ru/83202.html
5	Диагностика саморегуляции человека [Электронный ресурс] / В. И. Моросанова, И. Н. Бондаренко. — М.: Когито-Центр, 2015. — 304 с. - Режим доступа: hhttp:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks-hop.ru/51914.html
6	Психология становления профессионализма (в социоэкономических профессиях) : монография [Электронный ресурс] / Е. И. Рогов. — Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. — 340 с. — Режим доступа: hhttp:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks-hop.ru/78698.html

¹ Оценка рассчитывается как среднее арифметическое оценок, полученных в соответствии с критериями оценивания и критериальными показателями. Полученное значение оценки округляется до целого числа по правилам математики.

7	Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление: /Сурова Н.Ю. [Электронный ресурс] учебное пособие,2017.- Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks-hop.ru/81833.html
8	Социальные услуги в системе социального обслуживания населения: /Малофеев И. В. учебник, [Электронный ресурс] 2019.- Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks-hop.ru/85292.html
9	Психология профессиональной деятельности / Мактамкулова Г.А., Бунькова И.П. - Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018.- Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks-hop.ru/83187.html
10	Документационное обеспечение управления: учебник, /Гринберг А.С., Горбачев Н.Н. [Электронный ресурс] 2017-Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks-hop.ru/71213.html
11	Технологии социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому : [учебное пособие для вузов] / Р. И. Ерусланова. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К, 2010. – 161 с.	2	нет
12	Энциклопедия социальных практик поддержки инвалидов в Российской Федерации [Электронный ресурс] / под ред. Е. В. Холостова, Г. И. Климантова. – Москва : Дашков и К, 2016. – 824 с. – (Инновационные социальные практики). - Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	нет	Удаленный доступ: http://www.studmedlib.ru/cgi-bin/mb4x?usr_data=access(2med,0YI88LL6D0T41SS1-X096,ISBN9785394025532,1,paaxeldrrbg,ru,ru)
13	Социальная работа в учреждениях социально-реабилитационного профиля и медико-социальной экспертизы /Дементьева Н.Ф. : учеб.пособие. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Академия, 2013. - 271 с.	4	нет
14	Технологии социальной работы с различными группами населения: учеб.пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальности "Социальная работа" / П. Д. Павленок, М. Я. Руднева. - М. : ИНФРА-М, 2010. - 272 с. - (Высшее образование).	10	нет
15	Методология и методика социологического исследования : учебник / В. И. Добренчиков, А. И. Кравченко. [Электронный ресурс] — М. : Академический Проект, Альма Матер, 2020. — 539 с. — Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: https://www.iprbookshop.ru/110077.html
16	Качественные и количественные методы исследований в психологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. А. Майборода. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 102 с. - Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks-hop.ru/66041.html
17	Качественные и количественные методы исследования в психологии : учебник / Е. В. Леонова. [Электронный ресурс] – Калуга : Гос. ун-т им. К. Э. Циолковского : Ай Пи Эр Медиа, 2017.- Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: https://www.iprbookshop.ru/71813.html
18	Социологические и психологические методы исследований в социальной работе: /Новикова С. С., Соловьев А.В. [Электронный ресурс] учебное пособие,-2014.- Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks-hop.ru/69672.html
19	Социальные услуги в системе социального обслуживания населения: /Малофеев И. В. [Электронный ресурс] учебник,2019.- Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks-hop.ru/85292.html
20	Психология профессиональной деятельности [Электронный ресурс] / Мактамкулова Г.А., Бунькова И.П. - Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018.- Режим доступа: http:// iprbookshop.ru	нет	Удаленный доступ: http://www.iprbooks-hop.ru/83187.html

6.2. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины:

Электронное информационное обеспечение и профессиональные базы данных
Электронная библиотечная система РНИМУ <https://library.rsmu.ru/resources/e-lib/els/>

Справочные правовые системы

ГАРАНТ <https://www.garant.ru/>

Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

Каталог национальных стандартов

<https://www.gost.ru/portal/gost/home/standarts/catalognational>

Современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий) и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы, к которым обеспечивается доступ для сотрудников и обучающихся РНИМУ

Консультант студента <https://www.studentlibrary.ru/>

ЭБС «Айбукс» <https://ibooks.ru/>

ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/>

ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

ЭБС «IPR BOOKS» <https://www.iprbookshop.ru/>

ЭБС «Букап» <https://www.books-up.ru/>

Зарубежные ресурсы

Полнотекстовая коллекция ведущих журналов по биомедицинским исследованиям «Pub Med» <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/>

Реферативная и аналитическая база научных публикаций и цитирования издательства Elsevier «Scopus»

<https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic&zone=header&origin=#basic>

База рефератов и полных текстов научных статей PNAS Online <https://www.pnas.org/>

Аналитическая и цитатная база данных журнальных статей компании Thomson Reuters «Web of Science» <https://clarivate.com/>

Платформа Health Psychology <https://www.apa.org/pubs/journals/hea/>

Отечественные ресурсы

Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>

Российская национальная библиотека <https://nlr.ru/>

Государственная публичная научно-техническая библиотека России <https://www.gpntb.ru>

Государственная публичная научно-техническая библиотека СО РАН <http://www.spsl.nsc.ru>

Библиотека по естественным наукам РАН <http://www.benran.ru>

Научная библиотека Московского государственного университета <https://nbmgu.ru/>

Всероссийская патентно-техническая библиотека <https://www.fips.ru/about/vptb-otdelenie-vserossiyskaya-patentno-tekhnicheskaya-biblioteka/index.php>

Фундаментальная библиотека Института научной информации по общественным наукам РАН <http://inion.ru/>

Федеральная электронная медицинская библиотека <https://femb.ru/>

Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
Архив научных журналов НЭИКОН <https://neicon.ru/science/archive-journals>
Национальная электронная библиотека Портал СИГЛА <https://rusneb.ru/>
Проект Научной библиотеки МГУ КиберЛенинка <https://cyberleninka.ru/>
Научная электронная библиотека Российской академии естествознания SciGuide
<https://monographies.ru/ru>

Электронный навигатор зарубежных и отечественных научных электронных ресурсов открытого доступа в Интернет <http://www.prometeus.nsc.ru/sciguide/>

Главный внештатный специалист по медицинской психологии министерства здравоохранения российской федерации. Методические (клинические) рекомендации http://psyurus.ru/med_psy/klinicheskie-rekomendatsii/

Российское психологическое общество. Официальный сайт профессиональной корпорации психологов России http://psyurus.ru/news/news_rpo/unit/8461/

Научно-техническая информация

Российская книжная палата Государственного комитета РФ по печати — по опубликованным в Российской Федерации произведениям печати и государственной библиографии; <https://www.bookchamber.ru/>

Российский государственный архив научно-технической документации

Научно-технический центр «Информрегистр» — по электронным изданиям <http://inforeg.ru/>

Министерство здравоохранения Российской Федерации <https://minzdrav.gov.ru/>

Министерство образования и науки Российской Федерации
<https://minobrnauki.gov.ru/>

Всемирная организация здравоохранения <https://www.who.int/ru>

Полнотекстовая база данных «Medline Complete» <https://www.ebsco.com/e/ru-ru>

Электронный рубрикатор клинических рекомендаций <https://cr.minzdrav.gov.ru/>

Федеральная служба государственной статистики <https://rosstat.gov.ru/>

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при наличии);

1. Автоматизированная образовательная среда университета.
2. Балльно-рейтинговая система контроля качества освоения образовательной программы в автоматизированной образовательной системе университета.
3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:
 - Office Standard/ Professional Plus 2010 with SP1, дог. № 65164326 от 08.05.2015 (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно;
 - Kaspersky Endpoint Security 10, дог. № 246-M3-19 (32 шт.) (Касперский), срок действия лицензии: 27.02.2019-21.03.2021;
 - Справочно-правовая система «Консультант плюс» сетевая версия», дог. № 093-0А-19, (18 шт.), срок действия лицензии: 16.04.2019 – 16.04.2020;
 - Adobe Reader, [get/adobe.com/ru/reader/otherversions](http://get.adobe.com/ru/reader/otherversions), (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
 - Adobe Flash Player, [get/adobe.com/ru/flashplayer/otherversions](http://get.adobe.com/ru/flashplayer/otherversions), (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
 - Google Chrom, www.google.ru/intl/ru/chrom/browser/privacy/eula_text.html, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
 - Mozilla Firefox, Mozilla Public License, www.Mozilla.org/MPL/2.0, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;

- 7-Zip, GNU Lesser General Public License, www.gnu.org/licenses/lgpl.html, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
- FastStone Image Viewer, GNU Lesser General Public License, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
- Windows 8.1 Enterprise Windows 8.1 Professional, дог. № 65162986 от 08.05.2015, (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно.

6.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебные аудитории, расположенные на клинических базах практики.
2. Мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран).

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочей программе практики и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочей программе дисциплины, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Заведующий кафедрой

Баркова В.Л.

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета

(подпись)

(инициалы и фамилия)

« ____ » _____ 20 __ г.

Приложения:

Приложение 1. Приказ о проведении практики (макет) Приложение 2. Индивидуальное задание.

Приложение 3. Дневник прохождения практики

Приложение 4. Отчет о прохождении практики обучающегося Приложение 5. Характеристика-отзыв.

Приложение 6. Список обучающихся с которыми был проведён инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка

Приложение 7. Отзыв на отчет по практике.

Приложение 8. Образец оформления запроса-подтверждения в организацию.

Приложение 9. Сведения об изменениях в программе практики

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.И.ПИРОГОВА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

ПРИКАЗ

Москва

№ _____

О проведении производственной практики
студентов факультета клинической психологии
и социальной работы

В соответствии с календарным учебным графиком федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) на ___ учебный год, утвержденного проректором по учебной работе, учебным планом образовательной программы и в целях организованного и качественного проведения производственной практики «Преддипломная практика» студентов факультета клинической психологии и социальной работы, обучающихся по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа очной формы обучения курса, за исключением студентов, обучающихся по целевому набору (оставить в случае, если есть необходимость), п р и к а з ы в а ю:

1. Провести производственную практику с дата по дата.
2. Распределить студентов по местам прохождения производственной практики согласно Приложению к настоящему приказу.
3. Ответственным за организацию учебной практики от Университета назначить декана факультета клинической психологии и социальной работы Никишину В.Б.
4. Руководителями производственной практики назначить работников Университета из числа лиц, занимающих должности профессорско-преподавательского состава, согласно Приложению к настоящему приказу.
5. При организации производственной практики руководствоваться программой производственной практики, обратив особое внимание на сроки ее проведения, содержание и соблюдение правил техники безопасности.
6. Провести промежуточную аттестацию студентов в форме экзамена (4 семестр) дата проведения промежуточной аттестации.
7. Руководителям учебной практики отчет о результатах производственной практики представить декану факультета клинической психологии и социальной работы Никишиной В.Б. в срок до дата.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на декана факультета клинической психологии и социальной работы Никишину В.Б.

Ректор

/ФИО/

СОГЛАСОВАНО: (в случае, если ответственным за проведение практики является декан факультета)

« ____ » _____ 20 ____	Проректор по учебной работе	/ФИО/
« ____ » _____ 20 ____	Начальник юридического отдела	/ФИО/
« ____ » _____ 20 ____	Начальник отдела документационного обеспечения	/ФИО/
« ____ » _____ 20 ____	Декан _____ факультета	/ФИО/

Фамилия, инициалы исполнителя документа,
телефон, подпись исполнителя

к приказу от «_____» _____ № _____

План распределения студентов ___ курса, обучающихся по направлению
подготовки/специальности 39.04.02 «Социальная работа»,
по местам прохождения учебной практики Б.2.О.П.2 «Преддипломная практика»
в период с _____ по _____

Способ проведения практики: _____

№ п/п	ФИО студента	Номер учебной группы	Руководитель практики от Университета (ФИО, должность)	Места прохождения практики

Декан _____ факультета/

/ФИО/

«_____» _____ 20 ____

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ²

студенту факультета _____
(Ф.И.О. студента)
обучающемуся по направлению _____
подготовки (специальности) _____
для прохождения _____ практики
(наименование факультета)
(наименование практики)
в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

№ п/п	Содержание практики
1.	Ознакомиться....
2.	Подготовить и провести...
3.	Провести анализ...
4.	Организовать....
5.	Оформить....
6.	Посетить....
	К защите практики представить следующие документы:
1.	Индивидуальное задание для прохождения практики
2.	Дневник прохождения практики
4.	Отчет о прохождении практики
5.	Характеристику-отзыв руководителя практики от организации
6.	Учебно-методические документы (материалы), подготовленные в ходе практики

Дата выдачи индивидуального задания: "___" _____ 20__ г.

Срок защиты отчета по практике: "___" _____ 20__ г.

Руководитель практики от Университета
(закрепленной кафедры) /Начальник отдела по
производственной практике

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

² Готовится и выдается обучающемуся руководителем практики от Университета или начальником отдела производственной практики.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ³

прохождения	_____	практики
	<i>(наименование практики)</i>	

	<i>(Ф.И.О. студента)</i>	
студента факультета	_____	
	<i>(наименование)</i>	
обучающегося по направлению подготовки (специальности)	_____	
Форма обучения	_____	
	<i>(очная, очно-заочная, заочная)</i>	
Учебная группа №	_____	
Руководитель практики от Университета	_____	
	<i>(Ф.И.О., контактный телефон)</i>	
Руководитель практики от профильной организации	_____	
	<i>(Ф.И.О., контактный телефон)</i>	
Место прохождения практики:	_____	
	<i>(адрес, контактные телефоны)</i>	
Срок прохождения практики:	с «__» _____ 20__ г.	по «__» _____ 20__ г.

³ Заполняется студентом

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

_____ (название практики)
Фамилия И.О. _____ группа _____

Факультет _____, форма обучения _____

Организация, в которой проходил практику _____

Сроки прохождения: начало _____ окончание _____

№	Практические умения, приобретаемые в процессе прохождения практики	Критерии оценивания результатов практики/ Баллы
1	Анализ проблемной ситуации как системы; выявление ее составляющих и связей между ними	
2	Определение пробелов в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирование процессов по их устранению	
3	Критическая оценка надежности источников информации; работа с противоречивой информацией из разных источников	
4	Разработка и содержательная аргументация стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	
5	Формирование сценариев реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	
6	Формулирование на основе поставленной проблемы проектной задачи и способа ее решения через реализацию проектного управления	
7	Разработка концепции проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	
8	Разработка плана реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирование необходимых ресурсов, в том числе с учетом их заменяемости	
9	Осуществление мониторинга хода реализации проекта, корректировка отклонений, внесение дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнение зоны ответственности участников проекта	
10	Предложение процедур и механизмов оценки качества проекта, инфраструктурных условий для внедрения результатов проекта	
11	Выработка стратегии командной работы; организация на ее основе отборачленов команды для достижения поставленной цели	
12	Организация и коррекция работы команды, в том числе на основе коллегиальных решений	
13	Разрешение конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создание рабочей атмосферы, позитивного эмоционального климата в команде	
14	Организация (предложение плана) обучения членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов	
15	Делегирование полномочий членам команды и распределение поручений, установление обратной связи по результатам, принятие ответственности за общий результат	
16	Установление контактов и организация общения в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	

17	Составление в соответствии с нормами русского языка деловой документации разных жанров	
18	Составление типовой деловой документации для академических	
19	Создание различных академических или профессиональных текстов на иностранном языке	
20	Организация обсуждения результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат.	
21	Представление результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участие в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке	
22	Анализ важнейших идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития	
23	Выстраивание социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	
24	Обеспечение создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	
25	Оценка своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных), целесообразное их использование	
26	Определение образовательных потребностей и способов совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки	
27	Выбор и реализация с использованием инструментов непрерывного образования возможностей развития профессиональных компетенций и социальных навыков	
28	Выстраивание гибкой профессиональной траектории, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	
29	Применение современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	
30	Применение современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	
31	Применение современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	
32	Применение современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы	
33	Анализ и обобщение профессиональной информации о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне	
34	Описание социально-значимых проблем, объяснение причин их возникновения и прогнозирование путей их решения на основе комплексной профессиональной информации	
35	Систематизация результатов профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.	
36	Представление результатов научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций	
37	Разработка элементов профессионального инструментария в сфере социальной работы	
38	Применение существующих и внедрение инновационных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы	
39	Использование методов оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	
40	Коррекция применения конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности	
41	Разработка программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	

42	Проведение фундаментального и/или прикладного исследование в сфере социальной работы	
43	Анализ результатов проведенного фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	
44	Применение технологий социальной работы в профессиональной деятельности	
45	Оценка эффективности применения технологий социальной работы в профессиональной деятельности	
46	Осуществление межведомственного взаимодействия для обеспечения социальной защиты населения	
47	Использование средств массовой информации, сайтов, социальных сетей для привлечения внимания общественности, информирование о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы	
48	Проведение оценки условий жизненной ситуации, потенциала социальной реабилитации и абилитации, определение целей, задач, перечня мероприятий, прогноза эффективности мероприятий социальной реабилитации (абилитации) несовершеннолетних	
49	Организация и проведение мероприятий социальной реабилитации (абилитации), консультирование специалистов социальной сферы и несовершеннолетних, мониторинг и оценка эффективности результатов реализации мероприятий социальной реабилитации и абилитации несовершеннолетних	
50	Разработка рекомендаций по итогам реализации мероприятий социальной реабилитации (абилитации), составление заключения, оформление локальных нормативных актов, организация обмена опытом и обсуждение мероприятий социальной реабилитации (абилитации) несовершеннолетних в междисциплинарной команде	
51	Проведение оценки условий жизненной ситуации и потенциала социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста, определение целей, задач, перечень мероприятий и прогноз эффективности мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста	
52	Организация и проведение мероприятий социальной реабилитации (абилитации), консультирование специалистов социальной сферы и лиц трудоспособного возраста, мониторинг и оценка эффективности результатов мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста	
53	Разработка рекомендаций по итогам реализации мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста, составление заключения, оформление локальных нормативных актов, организация обмена опытом и обсуждения мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц трудоспособного возраста в междисциплинарной команде	
54	Проведение оценки условий жизненной ситуации и потенциала социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста, определение целей, задач, перечень мероприятий и прогноз эффективности социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста	
55	Организация и проведение мероприятий социальной реабилитации (абилитации), консультирование специалистов социальной сферы и лиц пенсионного возраста, мониторинг и оценка эффективности результатов реализации мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста	
56	Разработка рекомендаций по итогам реализации мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста, составление заключения, оформление локальных нормативных актов, организация обмена опытом и обсуждение мероприятий социальной реабилитации (абилитации) лиц пенсионного возраста в междисциплинарной команде	
57	Информирование населения о целях, задачах, методах и мероприятиях социальной реабилитации (абилитации), организация комплексной квалификации реабилитационного случая, определение состава междисциплинарной команды, координация и управление ее деятельностью; определение комплекса мероприятий социальной реабилитации (абилитации)	
58	Организация и управление работой реабилитационной команды,	

	организация и проведение конференции (консилиумы) междисциплинарной команды; организация обеспечения лиц, нуждающихся в социальной реабилитации (абилитации) необходимым оборудованием, техническими средствами; организация и обеспечение доступа несовершеннолетних, лиц трудоспособного или пенсионного возраста к мероприятиям социальной реабилитации (абилитации)	
59	Организация оценки уровня изменений в состоянии здоровья и (или) жизненной ситуации лиц, нуждающихся в социальной реабилитации; выяснение удовлетворенности результатами социальной реабилитации; выявление и разрешение спорных вопросов, организация переоценки мероприятий социальной реабилитации; рассмотрение жалоб; оценка соответствия рекомендаций специалистов междисциплинарной команды для завершения проведения мероприятий социальной реабилитации; оценка инфраструктуры населенного пункта для обеспечения социальной реабилитации; организация поддержки несовершеннолетних, лиц трудоспособного или пенсионного возраста по завершении мероприятий социальной реабилитации; проведение мониторинга результатов социальной реабилитации после завершения; проверка отчетов специалистов, планирование деятельности по выполнению мер социальной реабилитации; разработка методических материалов по внедрению инновационных технологий и методов социальной реабилитации (абилитации), составление рекомендаций	
60	Разработка направления развития, планирование деятельности реабилитационного учреждения, постановка цели, определение перечня мероприятий социальной реабилитации (абилитации)	
61	Координирование и управление проведением реабилитационных мероприятий, руководство и координация распределения трудовых ресурсов	
62	Консультирование органов государственной власти о мерах социальной реабилитации (абилитации), взаимодействие с органами управления, представителями общественности и учреждениями, участвующими в реализации социальной реабилитации (абилитации), для сотрудничества и координации деятельности, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия; оформление локальных нормативных актов; представление организации на переговорах с учреждениями, общественных слушаниях, форумах	
63	Проведение обучающих семинаров, тренингов для специалистов учреждений социальной сферы и других организаций, реализующих программы социальной реабилитации (абилитации) инвалида (ребенка-инвалида)	
64	Консультирование и осуществление супервизии деятельности специалистов учреждений социальной сферы и других организаций, реализующих программы социальной реабилитации (абилитации)	
65	Осуществление профессиональной поддержки членов реабилитационных команд, оформление локальных нормативных актов	
66	Формирование и применение технологии социального проектирования и моделирования в сфере социальной работы	
67	Разработка проектов, направленных на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан, управление их реализацией, оценка их эффективности	

Предложения и пожелания

(подпись)

(Ф.И.О. студента)

« ___ » _____ 20 __ г.

Руководитель практики от профильной организации

/ _____ /
(подпись) (Фамилия и инициалы)

Руководитель профильной организации

/ _____ /
(подпись) (Фамилия и инициалы)

« ___ » _____ 20 __ г.

МП

Приложение 5
к программе практики

Список обучающихся ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н. И. Пирогова Минздрава России, прибывших в _____

(наименование профильной организации (базы практики))

для прохождения практики в период с _____ по _____, с которыми был проведён инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

№ п.п.	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Был ознакомлен, в чём расписываюсь				Примечания
		с требованиями охраны труда	с требованиям и пожарной безопасности	с требованиями пожарной безопасности	с правилами внутреннего трудового распорядка	

Руководитель практики от профильной организации

/ _____ /
(подпись) (Фамилия и инициалы)

« ____ » _____ 20 __ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА – ОТЗЫВ

На студента _____
(Фамилия И.О.)
Факультет _____, форма обучения _____, Группа _____,
проходившего практику (название практики) _____
_____ с
_____ по _____ в _____
_____ (название профильной организации (базы практики))

Основные положения характеристики:

- дисциплинированность;
- отношения к труду, испытуемым, коллегам, сотрудникам профильной организации ;
- качество освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
- неосвоенные практические навыки, причины;
- проявление личностных качеств при выполнении программы практики;

Характеристика пишется в развёрнутой форме, с подробным описанием основных положений характеристики!

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____ /
(подпись) (Фамилия и инициалы)

Руководитель профильной организации _____ / _____ /
(подпись) (Фамилия и инициалы)

Дата _____ МП

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

ОТЗЫВ⁴

на отчет по _____ производственной практике «Преддипломная практика»
(наименование практики)

(Ф.И.О. студента)

студента _____
факультета _____
(наименование)

обучающегося по _____
направлению 39.04.02 Социальная работа
подготовки _____
(специальности)

Форма обучения _____
очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Учебная группа № _____

1.Сведения о наличие отчетных документов	Есть/нет
<i>Индивидуальное задание для прохождения практики</i>	
<i>Дневник прохождения практики</i>	
<i>Отчет о прохождении практики</i>	
<i>Характеристику-отзыв руководителя практики от профильной организации</i>	
<i>Учебно-методические документы или иные материалы, подготовленные в ходе практики</i>	
2. Содержание отчетных документов, представленных студентом	Оценка
<i>Отчет о прохождении практики</i>	
<i>Дневник прохождения практики</i>	
<i>Характеристику-отзыв</i>	
	Итого:
3. Качество выполнения индивидуального задания	
<i>Результаты практики соответствуют выданному индивидуальному заданию</i>	
<i>Объем и качество выполнения индивидуального задания:</i>	

Оценка: _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Экзаменатор _____ / _____ / «_____» _____ 20____ г.

⁴ Оформляется руководителем практики от университета

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

Руководителю

(индекс, адрес)

Уважаемый!

ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (далее – Университет),
на основании договора о сотрудничестве «О предоставлении мест для прохождения
учебной и производственной практики обучающимся» между Организацией и
Университетом, направляет студентов для прохождения _____ практики:

1. «*Название практики*» – ___ студентов с дд.мм.гггг. по дд.мм.гггг;
2. «*Название практики*» – ___ студентов с дд.мм.гггг. по дд.мм.гггг;
3. «*Название практики*» – ___ студентов с дд.мм.гггг. по дд.мм.гггг;

Декан факультета /

Начальник отдела

по производственной практике

Фамилия и инициалы

Список студентов, направляемых на практику в _____,
и руководителей практики от Университета

№	Фамилия Имя Отчество студента	№ группы	Фамилия Имя Отчество руководителя практики от Университета
<i>Название практики, курс обучения</i>			
1			
2			
3			
Т.д.			
<i>Название практики, курс обучения</i>			
1			
2			
3			
Т.д.			
<i>Название практики, курс обучения</i>			
1			
2			
3			
Т.д.			

Сведения об изменениях в программе *производственной* практики

«Преддипломная практика»

для образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки (специальности) 39.04.02 «Социальная работа» на _____ учебный год.

Изменения в программе *производственной* практики подготовлены на кафедре *социальной работы* ФКПСР ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.

Программа практики с изменениями рассмотрена и одобрена на заседании кафедры *социальной работы* ФКПСР (Протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.).

1. Изменения в нормативно-правовых основах разработки и реализации программы практики (*оформляются при наличии*):

2. Изменения в содержании программы практики (*оформляются в части, касающейся изменений в содержании программы практики*):

Заведующий кафедрой

(подпись)

(Инициалы, Фамилия)

Содержание		Стр.
1	Раздел 1. Общие положения	
2.	Раздел 2. Содержание практики	
3.	Раздел 3. Организация практики	
4.	Раздел 4. Порядок организации промежуточной аттестации по результатам Практики	
5.	Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	
6.	Раздел 6. Учебно-методическое, информационное и материально- техническое обеспечение практики	
	Приложения:	
1)	Приложение 1. Приказ о проведении практики (макет)	
2)	Приложение 2. Индивидуальное задание студенту (макет)	
3)	Приложение 3. Дневник прохождения практики (макет)	
4)	Приложение 4. Отчет о прохождении практики обучающегося (макет)	
5)	Приложение 5. Характеристика-отзыв	
6)	Приложение 6. Список обучающихся, с которыми был проведён инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности также правилами внутреннего трудового распорядка	
8)	Приложение 7. Характеристика - отзыв руководителя практики от организации (макет)	
9)	Приложение 8. Запрос-подтверждение в организацию (макет)	
10)	Приложение 9. Сведения об изменениях в программе практики	