

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)**

Институт клинической психологии и социальной работы

«УТВЕРЖДАЮ»

**Директор Института клинической
психологии и социальной работы,
д-р психол. наук, проф.**

В.Б. Никишина
«16» апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б.1.О.10 ЭФФЕКТИВНОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ, КОНФЛИКТОЛОГИЯ И
МЕДИАЦИЯ**

**для образовательной программы высшего образования -
программы магистратуры
по направлению подготовки
39.04.01 Социология
Направленность (профиль):
«Социология в сфере здравоохранения»**

Москва 2024 г.

Настоящая рабочая программа дисциплины Б.1.О.10 «Эффективное взаимодействие, конфликтология и медиация» (Далее – рабочая программа дисциплины) является частью программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.01 Социология

Направленность (профиль) образовательной программы – «Социология в сфере здравоохранения».

Форма обучения: очная

Рабочая программа дисциплины подготовлена на кафедре социальной работы Института клинической психологии и социальной работы (далее – кафедра) ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России, авторским коллективом под руководством заведующего кафедрой Барковой Валентины Леонидовны, канд. психол. наук, доцента.

Составители:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность	Основное место работы	Подпись
1.	Баркова В.Л.	канд. психол. наук, доцент	Заведующий кафедрой социальной работы ИКПСР	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	
2.	Лоскутова И.М.	д-р социол. наук, доцент	Профессор кафедры социальной работы ИКПСР	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	
3.	Рохлов А.Е.	-	Ассистент кафедры социальной работы ИКПСР	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (Протокол № 7 от «14» марта 2024 г.).

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению рецензентами:

№ п.п.	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность	Основное место работы	Подпись
1.	Иванов С.Ю.	д-р социол. наук, профессор	Заведующий кафедрой теоретической и специальной социологии имени М.А. Будановой ИСГО	ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет»	

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена советом Института клинической психологии и социальной работы, протокол №8 от «16» апреля 2024 г.

Нормативно-правовые основы разработки и реализации рабочей программы дисциплины:

- 1) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 39.04.01 Социология, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «05» февраля 2018 г. № 79 (Далее – ФГОС ВО (3++)).
- 2) Общая характеристика образовательной программы.
- 3) Учебный план образовательной программы.
- 4) Устав и локальные нормативные акты Университета.

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи освоения дисциплины

1.1.1. Целью освоения дисциплины Б.1.О.10 «Эффективное взаимодействие, конфликтология и медиация» является получение обучающимися системных знаний в области теоретико-методических основ конфликтологии, теоретических и прикладных знаний о сущности, методах, этапах, технологиях, принципах эффективного взаимодействия, медиации в социальной сфере с последующим применением их в профессиональной деятельности.

1.1.2. Задачи, решаемые в ходе освоения программы дисциплины:

- формирование знаний в сфере теоретико-методологических и технологических основ реализации медиации и эффективного взаимодействия в социологии;
- развитие опыта практической деятельности, необходимые для анализа, оценки, предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций в социологии;
- формирование готовности к практической реализации навыков медиации в конфликтных ситуациях в социологии;
- совершенствование умений и навыков, компетенции, значимых для самостоятельной разработки методов, программ медиации эффективного взаимодействия в социологии.
- развитие профессионально важных качеств личности, значимых для реализации формируемых компетенций.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б.1.О.10 «Эффективное взаимодействие, конфликтология и медиация» изучается во 2 семестре и относится к обязательной части Блока Б.1 Дисциплины (модули).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е.

Для успешного освоения настоящей дисциплины обучающиеся должны освоить следующие дисциплины: Методика преподавания социально-гуманитарных дисциплин; Медиация в социальной сфере; Способы разрешения этнических и социокультурных конфликтов, и пройти производственную практику Педагогическая практика.

Знания, умения и опыт практической деятельности, приобретенные при освоении настоящей дисциплины, необходимы для успешного освоения дисциплин Социологический консалтинг; Управленческие решения; Управленческий консалтинг.

1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

2 семестр

Код и наименование компетенции			
Код и наименование индикатора достижения компетенции		Планируемые результаты освоения дисциплины (уровень сформированности индикатора (компетенции))	
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия			
УК-4.	ИД1	Устанавливает	Знать: требования к менеджменту качества при проведении

контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии		социологических исследований (стандарты качества) и этические профессиональные кодексы, принятые ведущими национальными и международными профессиональными ассоциациями
	Уметь:	осуществлять социальное взаимодействие с партнерами по проектной деятельности, распознавать эмоции и мотивы людей
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	оформление и согласование с заказчиком: технического задания, договора, плана-графика реализации проекта, регламентов обеспечения конфиденциальности собранной информации
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		
УК-5. ИД3 Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	Знать:	правила, нормы и основные принципы этики делового общения
	Уметь:	использовать знания в области социальных наук применительно к задачам исследования
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	детализация технологии сбора социологической информации применительно к условиям исследования
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		
УК-6. ИД1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует	Знать:	общая теория статистики; основы управления проектами
	Уметь:	осуществлять поиск актуальной социологической и статистической информации
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	освоение и адаптация новых технологий и методов сбора и анализа социологической информации; разработка и внедрение новых технологий и методов сбора и анализа социологической информации
УК-6. ИД2 Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки	Знать:	методы оценивания социальных компетенций
	Уметь:	оценивать уровень экспертности специалиста в зависимости от цели экспертизы
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	оценка результатов политических, экономических решений для социальной сферы
УК-6. ИД3 Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков	Знать:	основы экономики, менеджмента, маркетинга, социальной политики
	Уметь:	осуществлять критический анализ программ, стратегий, управленческих решений в социальной сфере
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	разработка предложений и рекомендаций по улучшению социальных программ и стратегий, принятию управленческих решений
УК-6. ИД4 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	Знать:	требования к менеджменту качества при проведении социологических исследований (стандарты качества) и этические профессиональные кодексы, принятые ведущими национальными и международными профессиональными ассоциациями
	Уметь:	анализировать и прогнозировать развитие рынков
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	оценка результатов политических, экономических решений для социальной сферы; разработка предложений и рекомендаций по улучшению социальных программ и стратегий, принятию управленческих решений
Профессиональные компетенции		
ПК-5. Способен осуществлять консультирование по вопросам применения результатов		

фундаментальных и прикладных социологических исследований		
ПК-5. ИД2 Осуществляет консультирование по вопросам применения результатов фундаментальных и прикладных социологических исследований в различных отраслях и сферах практической деятельности	Знать:	приемы публичных выступлений; предметная область исследования; сферы деятельности заказчика
	Уметь:	составлять структурированную библиографию для разработки темы фундаментального или прикладного социологического исследования
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	подготовка информационно-аналитических материалов и профессиональных публикаций по результатам фундаментальных и прикладных социологических исследований
ПК-7. Способен разрабатывать модели описания и объяснения социальных явлений и процессов		
ПК-7. ИД2 Разрабатывает модели объяснения социальных явлений и процессов	Знать:	научные теории, применяемые для построения социологического объяснения
	Уметь:	интерпретировать современные термины теоретической и прикладной социологии; осуществлять группировку и типологизацию социальных явлений и процессов
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями):	совершенствование социологических концепций описания и объяснения социальных явлений и процессов; построение описательных, объяснительных и прогнозных моделей социальных явлений и процессов на основе социологических теорий

2. Формы работы обучающихся, виды учебных занятий и их трудоёмкость

Виды учебных занятий/ Формы промежуточной аттестации / Формы работы обучающихся	Всего часов	Распределение часов по семестрам			
		1	2	3	4
Учебные занятия					
Контактная работа обучающихся с преподавателем в семестре (КР), в т.ч.:	54		54		
Лекционное занятие (ЛЗ)	18		18		
Семинарское занятие (СЗ)	30		30		
Практическое занятие (ПЗ)					
Практикум (П)					
Лабораторно-практическое занятие (ЛПЗ)					
Лабораторная работа (ЛР)					
Клинико-практические занятия (КПЗ)					
Специализированное занятие (СПЗ)					
Комбинированное занятие (КЗ)					
Коллоквиум (К)	6		6		
Контрольная работа (КР)					
Итоговое занятие (ИЗ)					
Групповая консультация (ГК)					
Конференция (Конф.)					
Иные виды занятий					
Самостоятельная работа обучающихся в семестре (СРО), в т.ч.	90		90		
Подготовка к учебным аудиторным занятиям	90		90		
Подготовка истории болезни					
Подготовка курсовой работы					
Подготовка реферата					
Иные виды самостоятельной работы (в т.ч. выполнение практических заданий проектного, творческого и др. типов)					
Промежуточная аттестация					
Контактная работа обучающихся в ходе промежуточной аттестации (КРПА), в т.ч.:	9		9		
Зачёт (З)					

Защита курсовой работы (ЗКР)					
Экзамен (Э)		9		9	
<i>Самостоятельная работа обучающихся при подготовке к промежуточной аттестации (СРПА), в т.ч.</i>		27		27	
Подготовка к экзамену		27		27	
Общая трудоемкость дисциплины (ОТД)	в часах: ОТД = КР+СРС+КРПА+СРПА	180		180	
	в зачетных единицах: ОТД (в часах):36	5		5	

3. Содержание дисциплины

3.1. Содержание разделов, тем дисциплины

№ п/п	Шифр компетенции	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела и темы в дидактических единицах
1	2	3	4
1.	УК-4.ИД1 УК-5.ИД3 УК-6 ИД1 УК-6 ИД2 УК-6 ИД3 УК-6 ИД4 ПК-5.ИД2 ПК-7.ИД2	Тема 1. Теоретико-методические основы эффективного взаимодействия	Управление и коммуникация. Понятие коммуникации, ее сущность и структура. Основные каналы и институты коммуникации. Теоретические основы социальных и профессиональных коммуникаций. Особенности коммуникации и взаимодействия в социальной группе. Социальное согласие и роль социального согласия в межличностном общении. Формирование социальных ожиданий. Социальные установки и их влияние на межличностное общение. Коммуникативные техники взаимодействия. Самопрезентация. Функции, структура, этика профессиональной коммуникации. Деловая коммуникация как социокультурный механизм взаимодействия между социальной средой и речевым поведением. Базовые коммуникативные навыки. Речевой этикет. Тактика речевого поведения. Взаимодействие культур. Концепция диалога культур В. Библера. Методология взаимодействия культур М. Бахтина. Принципы взаимодействия культур. Типы взаимодействия. Коммуникативное сознание и механизмы межкультурной коммуникации. Социокультурная коммуникация. Переговоры как форма деловой коммуникации, основные подходы к ведению переговоров. Тактика и стратегия ведения деловых переговоров. Определение стратегий делового общения. Теория переговоров (Р. Фишер, У. Юри, В. Мاستенброк). Функции деловых переговоров. Подготовка к переговорному процессу. Процедуры переговоров. Методы ведения переговоров. Конструктивные и деструктивные принципы и модели организации переговорного процесса. Основные этапы ведения переговоров. Способы подачи позиций. Приемы ведения переговоров. Плюсы и минусы различных стратегий ведения переговоров. Оформление реалистичных соглашений. Анализ итогов деловых переговоров. Рекомендации по успешному ведению переговоров. Недостатки при ведении переговоров. Этика переговорного процесса. Использование манипулятивных техник в переговорах. Критерии оценки эффективности переговоров. Деловая беседа как основная форма делового общения. Деловые собрания и совещания. Использование навыков фасилитации в групповом взаимодействии. Принципы командного взаимодействия и построение эффективного командного

			взаимодействия. Формирование команды и описание этапов развития команды. Различные роли участников команды. Методы саморегуляции.
2.	УК-4.ИД1 УК-5.ИД3 УК-6 ИД1 УК-6 ИД2 УК-6 ИД3 УК-6 ИД4 ПК-5.ИД2 ПК-7.ИД2	Тема 2. Методология и теоретические основы конфликтологии	Философско-социологическая традиция изучения конфликтов. Психологическая традиция изучения конфликтов. Развитие конфликтологической мысли в России и в зарубежной науке. Вариативные концепции конфликта. Становление конфликтологической науки и практики в 70-е г. г. XX в. Разработка переговорных методик разрешения конфликта, технологий переговоров с участием посредника (медиатора). Понятийный и методологический аппарат конфликтологии. Современная конфликтология как наука, ее объект, предмет, задачи. Основные категории: сущность конфликта, его генезис, типология (виды конфликтов), структура, динамика (этапы), функции, методы изучения, управление конфликтом. Актуальные теоретико-методологические и практические проблемы современной конфликтологии. Междисциплинарные связи конфликтологии в системе наук. Общая теория конфликта (феноменология конфликтов). Особенности динамики различных видов конфликтов. Конфликты в различных сферах социального взаимодействия. Теория и практика управления конфликтом. Предупреждение конфликта. Использование коммуникативных, информационных, социально-психологических и организационных технологий при регулировании конфликта. Виды арбитражного способа урегулирования конфликта. Стресс как неотъемлемая составляющая конфликта. Типология конфликтных личностей. Психодиагностические методы изучения конфликтности человека и особенностей протекания конфликтной ситуации.
3.	УК-4.ИД1 УК-5.ИД3 УК-6 ИД1 УК-6 ИД2 УК-6 ИД3 УК-6 ИД4 ПК-5.ИД2 ПК-7.ИД2	Тема 3. Теоретико-методические основы медиации	Понятие медиации. Основы регулирования медиативной деятельности в Российской Федерации. Медиация как междисциплинарная научная область и практика. Требования, предъявляемые к медиатору. Факторы выбора формы посредничества в конфликте. Принципы медиации. Функции медиатора. Информация в медиации. Инструменты медиации, их виды и значение. Различные школы и подходы в медиации. Процедура медиации и ее фазы. Тактики взаимодействия медиатора с оппонентами и этапы медиативной процедуры. Психологические механизмы личностной самозащиты медиатора в процессе ведения переговоров с субъектами конфликтного взаимодействия. Этапы медиативной сессии и их документационное обеспечение. Основные профессионально-этические принципы деятельности медиатора в процессе урегулирования конфликтов. Сферы применения медиативного подхода. Медиация при разрешении семейных споров (разводов, раздела имущества, наследственных споров, споров об определении места жительства ребенка). Школьная медиация. Медиация при разрешении трудовых споров. Медиация при разрешении гражданско-правовых споров. Медиация при разрешении корпоративных споров. Медиация в публично-правовой сфере. Конфессиональная медиация и др. Профилактика синдрома эмоционального выгорания у медиатора. Диагностика синдрома эмоционального сгорания. Развитие стрессоустойчивости и механизмов психологической защиты у медиатора. Эффективность медиации

3.2. Перечень разделов, тем дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися (при наличии)

Тем дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися в программе не предусмотрено.

4. Тематический план дисциплины

4.1. Тематический план контактной работы обучающихся с преподавателем

№ п/п	Виды учебных занятий/ форма промежуточной аттестации *	Период обучения (семестр). Порядковые номера и наименование тем модулей. Темы учебных занятий.	Количество часов контактной работы	Виды текущего контроля успеваемости **	Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ***					
					КП	А	ОУ	ОП	РЗ	ТЭ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2 семестр										
		Тема 1. Теоретико-методические основы эффективного взаимодействия								
1	ЛЗ	Теоретические основы социальных и профессиональных коммуникаций	2	Д	+					
2	СЗ	Особенности коммуникации и взаимодействия в социальной группе	2	Д,Т	+	+	+			
3	СЗ	Социальное согласие и роль социального согласия в межличностном общении	2	Д,Т	+	+				
4	ЛЗ	Коммуникативное сознание и механизмы межкультурной коммуникации	2	Д	+					
5	СЗ	Социокультурная коммуникация	2	Д,Т	+	+	+			
6	СЗ	Взаимодействие культур	2	Д,Т	+	+		+		
7	ЛЗ	Переговоры как форма деловой коммуникации, основные подходы к ведению переговоров	2	Д	+					
8	СЗ	Конструктивные и деструктивные принципы и модели организации переговорного процесса	2	Д,Т	+	+			+	
9	СЗ	Этика переговорного процесса	2	Д,Т	+	+	+			
10	ЛЗ	Деловая коммуникация как социокультурный механизм взаимодействия между социальной средой и речевым поведением	2	Д	+					
11	СЗ	Деловая беседа как основная форма делового общения	2	Д,Т	+	+		+		
12	К	<i>Текущий рубежный (модульный) контроль по теме 1</i>	2	Д,Р	+		+		+	
		Тема 2. Методология и теоретические основы конфликтологии								
13	ЛЗ	Развитие конфликтологической мысли в России и в зарубежной науке	2	Д	+					
14	СЗ	Философско-социологическая и психологическая традиции изучения конфликтов	2	Д,Т	+	+	+			
15	СЗ	Вариативные концепции конфликта	2	Д,Т	+	+		+		
16	ЛЗ	Актуальные теоретико-	2	Д	+					

		методологические и практические проблемы современной конфликтологии								
17	СЗ	Теория и практика управления конфликтом	2	Д,Т	+	+			+	
18	К	Текущий рубежный (модульный) контроль по теме 2	2	Д,Р	+		+		+	
		Тема 3. Практика проведения маркетинговых исследований в области социальной работы и социальной сфере								
19	ЛЗ	Медиация как междисциплинарная научная область и практика	2	Д	+					
20	СЗ	Основы регулирования медиативной деятельности в РФ	2	Д,Т	+	+	+			
21	СЗ	Различные школы и подходы в медиации	2	Д,Т	+	+		+		
22	ЛЗ	Этапы медиативной сессии и их документационное обеспечение	2	Д	+					
23	СЗ	Процедура медиации и ее фазы	2	Д,Т	+	+	+			
24	СЗ	Тактики взаимодействия медиатора с оппонентами и этапы медиативной процедуры	2	Д,Т	+	+			+	
25	ЛЗ	Сферы применения медиативного подхода	2	Д	+					
26	СЗ	Развитие стрессоустойчивости и механизмов психологической защиты у медиатора	2	Д,Т	+	+		+		
27	К	Текущий рубежный (модульный) контроль по теме 3	2	Д,Р	+		+		+	
		Всего часов за семестр:	54							
	Э	Промежуточная аттестация	9	Д,И	+		+		+	
		Всего часов по дисциплине:	63							

Условные обозначения:

Виды учебных занятий и формы промежуточной аттестации *

Виды учебных занятий, формы промежуточной аттестации	Сокращённое наименование	
Лекционное занятие	Лекция	ЛЗ
Семинарское занятие	Семинар	СЗ
Практическое занятие	Практическое	ПЗ
Практикум	Практикум	П
Лабораторно-практическое занятие	Лабораторно-практическое	ЛПЗ
Лабораторная работа	Лабораторная работа	ЛР
Клинико-практические занятия	Клинико-практическое	КПЗ
Специализированное занятие	Специализированное	СЗ
Комбинированное занятие	Комбинированное	КЗ
Коллоквиум	Коллоквиум	К
Контрольная работа	Контр. работа	КР
Групповая консультация	Групп. консультация	КС
Конференция	Конференция	Конф.
Зачёт	Зачёт	З
Защита курсовой работы	Защита курсовой работы	ЗКР
Экзамен	Экзамен	Э

Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)**

Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)**	Сокращённое наименование		Содержание
Текущий дисциплинирующий контроль	Дисциплинирующий	Д	Контроль посещаемости занятий обучающимся
Текущий тематический контроль	Тематический	Т	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности на занятиях по теме.
Текущий рубежный (модульный) контроль	Рубежный	Р	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по теме (разделу) дисциплины
Текущий итоговый контроль	Итоговый	И	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по темам (разделам) дисциплины

Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся /виды работы обучающихся/ ***

№	Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (ФТКУ) ***	Техническое и сокращённое наименование		Виды работы обучающихся (ВРО) ***	Типы контроля
1	Контроль присутствия (КП)	Присутствие	КП	Присутствие	Присутствие
2	Учет активности (А)	Активность	А	Работа на занятии по теме	Участие
3	Опрос устный (ОУ)	Опрос устный	ОУ	Выполнение задания в устной форме	Выполнение обязательно
4	Опрос письменный (ОП)	Опрос письменный	ОП	Выполнение задания в письменной форме	Выполнение обязательно
5	Опрос комбинированный (ОК)	Опрос комбинированный	ОК	Выполнение заданий в устной и письменной форме	Выполнение обязательно
6	Тестирование в электронной форме (ТЭ)	Тестирование	ТЭ	Выполнение тестового задания в электронной форме	Выполнение обязательно
7	Проверка реферата (ПР)	Реферат	ПР	Написание (защита) реферата	Выполнение обязательно
8	Проверка лабораторной работы (ЛР)	Лабораторная работа	ЛР	Выполнение (защита) лабораторной работы	Выполнение обязательно
9	Подготовка учебной истории болезни (ИБ)	История болезни	ИБ	Написание (защита) учебной истории болезни	Выполнение обязательно

10	Решение практической (ситуационной) задачи (РЗ)	Практическая задача	РЗ	Решение практической (ситуационной) задачи	Выполнение обязательно
11	Подготовка курсовой работы (ПКР)	Курсовая работа	ПКР	Выполнение (защита) курсовой работы	Выполнение обязательно
12	Клинико-практическая работа (КПР)	Клинико-практическая работа	КПР	Выполнение клинико-практической работы	Выполнение обязательно
13	Проверка конспекта (ПК)	Конспект	ПК	Подготовка конспекта	Выполнение обязательно
14	Проверка контрольных нормативов (ПKN)	Проверка нормативов	ПKN	Сдача контрольных нормативов	Выполнение обязательно
15	Проверка отчета (ПО)	Отчет	ПО	Подготовка отчета	Выполнение обязательно
16	Контроль выполнения домашнего задания (ДЗ)	Контроль самостоятельной работы	ДЗ	Выполнение домашнего задания	Выполнение обязательно, Участие
17	Контроль изучения электронных образовательных ресурсов (ИЭОР)	Контроль ИЭОР	ИЭОР	Изучения электронных образовательных ресурсов	Изучение ЭОР

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

5.1. Планируемые результаты обучения по темам и/или разделам дисциплины

Планируемые результаты обучения по темам и/или разделам дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения дисциплины – согласно п. 1.3. и содержанием дисциплины – согласно п.3. настоящей рабочей программы дисциплины.

5.2. Формы проведения текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости обучающегося в семестре осуществляется в формах, предусмотренных тематическим планом настоящей рабочей программы дисциплины (модуля) (см. п. 4.1).

5.3. Критерии, показатели и оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся

5.3.1. Условные обозначения:

Типы контроля (ТК)*

Типы контроля		Тип оценки
Присутствие	П	наличие события
Участие (дополнительный контроль)	У	дифференцированный
Изучение электронных образовательных ресурсов (ЭОР)	И	наличие события
Выполнение (обязательный контроль)	В	дифференцированный

Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)**

Виды текущего контроля успеваемости (ВТК)**	Сокращённое наименование		Содержание
Текущий дисциплинирующий контроль	Дисциплинирующий	Д	Контроль посещаемости занятий обучающимся
Текущий тематический контроль	Тематический	Т	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности на занятиях по теме.
Текущий рубежный (модульный) контроль	Рубежный	Р	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по теме (разделу, модулю) дисциплины
Текущий итоговый контроль	Итоговый	И	Оценка усвоения обучающимся знаний, умений и опыта практической деятельности по темам (разделам, модулям) дисциплины

5.3.2. Структура текущего контроля успеваемости по дисциплине

2 семестр

Виды занятий		Формы текущего контроля успеваемости/виды работы						
				ТК*	ВТК**	Max.	Min.	Шаг
Лекционное занятие	ЛЗ	Контроль присутствия	КП	П	Д	1	0	0
Семинарское занятие	СЗ	Контроль присутствия	КП	П	Д	1	0	0
		Учет активности	А	У	Т	10	0	1
		Опрос устный	ОУ	В	Т	10	0	1
		Опрос письменный	ОП	В	Т	10	0	1
		Решение практической (ситуационной) задачи	РЗ	В	Т	15	0	1
Коллоквиум (рубежный (модульный) контроль)	К	Контроль присутствия	КП	П	Д	1	0	0
		Опрос устный	ОУ	В	Т	10	0	1
		Решение практической (ситуационной) задачи	РЗ	В	Т	10	0	1

5.3.3. Весовые коэффициенты текущего контроля успеваемости обучающихся (по видам контроля и видам работы)

2 семестр

Вид контроля	План %	Исходно		Формы текущего контроля успеваемости/виды работы	ТК	План %	Исходно		Коэф.
		Баллы	%				Баллы	%	
Текущий дисциплинирующий контроль	5	27	6,32	Контроль присутствия	П	5	27	6,32	0,19
Текущий тематический контроль	50	310	72,6	Учет активности	У	5	150	35,1	0,03
				Решение практической (ситуационной) задачи	В	20	60	14,1	0,33
				Опрос устный	В	10	60	14,1	0,17
				Опрос	В	15	40	9,37	0,38

				письменный					
Текущий рубежный (модульный) контроль	45	90	21,1	Решение практической (ситуационной) задачи	В	25	30	7,03	0,83
				Опрос устный	В	20	60	14,1	0,33
Мах кол. баллов	100	427							

5.4. Методические указания по порядку проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине по формам текущего контроля, предусмотренным настоящей рабочей программой дисциплины

Методические указания по порядку проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине по формам текущего контроля, предусмотренным настоящей рабочей программой дисциплины (см. п. 5.3.2) подготавливаются кафедрой и объявляются преподавателем накануне проведения текущего контроля успеваемости.

6. Организация промежуточной аттестации обучающихся

2 семестр

- 1) Форма промежуточной аттестации согласно учебному плану - экзамен
- 2) Форма организации промежуточной аттестации –устный опрос по билетам, решение практических задач.
- 3) Перечень тем, вопросов, практических заданий для подготовки к промежуточной аттестации.

Примерный перечень вопросов и тем для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине «Эффективное взаимодействие, конфликтология и медиация»:

1. Социальные конфликты: понятие и сущность.
2. Понятие конфликта. Определение его сущности.
3. Функции и границы конфликтов.
4. Классификация конфликтов.
5. Объект и предмет конфликтного процесса.
6. Субъекты конфликтного процесса.
7. Модель развития конфликта.
8. Схема развития конфликта.
9. Алгоритм анализа и оценки ситуации в конфликте.
10. Прогнозирование конфликта в организации.
11. Предупреждение конфликтов: управленческий подход.
12. Основные направления управленческого подхода в предупреждении конфликтов.
13. Структурные методы управления конфликтом.
14. Горизонтальные и вертикальные коммуникации в организации.
15. Роль корпоративной культуры в разрешении конфликтов.
16. Эффективное управленческое решение как условие предупреждения и разрешения конфликта.
17. Социально-психологические технологии управления конфликтами.
18. Содержание управления конфликтами.
19. Технологии рационального поведения в конфликте.

20. Психология переговорного процесса по разрешению конфликтов.
 21. Модели поведения партнеров в переговорном процессе.
 22. Основные психологические концепции внутриличностных конфликтов.
- Понятие межличностного конфликта и его особенности.
23. Сферы проявления межличностных конфликтов.
 24. Управление межличностными конфликтами.
 25. Понятие групповых конфликтов и их классификация. Конфликт «личность — группа».
 26. Межгрупповые конфликты.

Примерный перечень ситуационных задач и тем для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине «Эффективное взаимодействие, конфликтология и медиация»:

Практическая задача № 1

Одна сотрудница высказывает другой претензии по поводу многочисленных и часто повторяющихся ошибок в работе. Вторая сотрудница принимает высказываемые претензии за оскорбление. Между ними возникает конфликт

Вопросы:

- 1) Определите конфликтную ситуацию и тип конфликта.
- 2) Какова причина конфликта.
- 3) Предложите стратегии разрешения сложившейся конфликтной ситуации.

Практическая задача № 2

В отдел социальной защиты одного из районов города обратились жильцы дома, которые просят принять меры в отношении своих соседей. Супруги, имеющие троих детей (двое – несовершеннолетние, одна старшая дочь – совершеннолетняя, работает), злоупотребляют алкоголем, являются безработными. Деньги, которые зарабатывает старшая дочь, забирают родители. Кроме того, девушка испытывает физическое и психическое насилие со стороны отца.

Вопросы:

- 1) Определите основную проблему и сопутствующие социальные проблемы.
- 2) Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае.
- 3) Какие учреждения должны быть задействованы в решении этой проблемы?
- 4) Предложите Ваш вариант оказания помощи семье специалистом социальной службы.

Практическая задача № 3

Пожилая женщина была вынуждена уехать из Узбекистана в одну из областей Российской Федерации. Женщина живет с семьей сына (сын, сноха, внук, мать снохи) в доме с частичными удобствами. Попытки получить какое-либо жилье были неудачны. Женщине 81 год, она чувствует себя лишней в семье, обузой детьми и внуками.

Вопросы:

- 1) Определите статус женщины. Какие права по законодательству имеет женщина?
- 2) Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблемы.
- 3) Перечислите основные учреждения, в которых может быть оказана помощь. Какие меры могут быть приняты по отношению к женщине и членам ее семьи?

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (по периодам освоения образовательной программы) – согласно п. 1.3. настоящей рабочей программы дисциплины.

7.2. Критерии, показатели и порядок промежуточной аттестации обучающихся с использованием балльно-рейтинговой системы. Порядок перевода рейтинговой оценки обучающегося в традиционную систему оценок.

2 семестр

Порядок промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине в форме экзамена

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме экзамена организуется в период экзаменационной сессии согласно расписанию экзаменов, на основании результатов текущего контроля успеваемости обучающегося в семестрах, в которых преподавалась дисциплина, и результатов экзаменационного испытания.

Порядок допуска обучающихся к промежуточной аттестации в форме экзамена, критерии, показатели и порядок балльно-рейтинговой системы промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме экзамена, а также порядок перевода рейтинговой оценки обучающегося в традиционную систему оценок устанавливается Положением о балльно-рейтинговой системе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации с изменениями и дополнениями (при наличии).

Условные обозначения:

Типы контроля (ТК)**

Типы контроля		Тип оценки
Присутствие	П	наличие события
Выполнение (обязательный контроль)	В	дифференцированный

Структура итогового рейтинга по дисциплине

Дисциплина (модуль)	Эффективное взаимодействие, конфликтология и медиация
Направление подготовки (специальность)	39.04.01 Социология
Направленность (профиль)	Социология в сфере здравоохранения
Семестры	2
Трудоемкость семестров в часах (Тдсi)	180
Трудоемкость дисциплины (модуля) в часах за весь период ее изучения (Тд)	180
Весовые коэффициенты семестровой рейтинговой оценки с учетом трудоемкости (Кросi)	1,0000

Коэффициент экзаменационного семестрового рейтинга за все семестры изучения дисциплины (модуля)	0,7
Экзаменационный коэффициент (Кэ)	0,3

Структура промежуточной аттестации в форме экзамена
2 семестр

Форма промежуточной аттестации	Виды работы*		ТК **	Макс.	Весовой коэффициент, %	Коэффициент одного балла в структуре экзаменационной рейтинговой оценки	Коэффициент одного балла в структуре итогового рейтинга по дисциплине
Экзамен (Э)	Контроль присутствия	П	П	1	0	0	0
	Опрос устный	ОУ	В	10	50	5	1,5
	Решение практической (ситуационной) задачи	РЗ	В	10	50	5	1,5

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для проведения промежуточной аттестации

Экзаменационный билет для проведения экзамена по дисциплине «Эффективное взаимодействие, конфликтология и медиация» по программе магистратуры по направлению подготовки 39.04.01 Социология, направленность (профиль) «Социология в сфере здравоохранения»

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

Кафедра социальной работы

Экзаменационный билет № 1

*для проведения экзамена по дисциплине
«Эффективное взаимодействие, конфликтология и медиация»
по программе магистратуры
по направлению подготовки «39.04.01 Социология»
направленность (профиль) «Социология в сфере здравоохранения»*

1. Функции и границы конфликтов.
2. Технологии рационального поведения в конфликте.
3. Ситуационная задача №1

Заведующий кафедрой _____

Фамилия, инициалы

8. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Эффективное взаимодействие, конфликтология и медиация» складывается из контактной работы, включающей занятия лекционного типа (лекции) и занятия семинарского типа (семинарские занятия, коллоквиумы, итоговое занятие), а также самостоятельной работы. Контактная работа с обучающимися предполагает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Для подготовки к занятиям лекционного типа (лекциям) обучающийся должен:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- ознакомиться с учебным материалом по учебнику, учебным пособиям, а также электронным образовательным ресурсам с темой прочитанной лекции;
- внести дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- записать возможные вопросы, которые следует задать преподавателю по материалу изученной лекции.

Для подготовки к занятиям семинарского типа (практические занятия) обучающийся должен:

- внимательно изучить теоретический материал по конспекту лекции, учебникам, учебным пособиям, а также электронным образовательным ресурсам;
- подготовиться к устному опросу или выступлению на заданную тему
- выполнить письменную работу
- подготовить доклад, презентацию.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью обучения и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний, выполнение учебных заданий, подготовку к предстоящим занятиям, текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

Выполнение домашних заданий осуществляется в форме:

- работы с учебной, учебно-методической и научной литературой, электронными образовательными ресурсами (например, просмотр видеолекций или учебных фильмов), конспектами обучающегося: чтение, изучение, анализ, сбор и обобщение информации, её конспектирование и реферирование, перевод текстов, составление профессиональных глоссариев;
- решения задач, выполнения письменных заданий и упражнений;
- подготовки тематических сообщений и выступлений;
- выполнения письменных контрольных работ.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по дисциплине «Эффективное взаимодействие, конфликтология и медиация» осуществляется в ходе проведения отдельного вида занятия – коллоквиума. Текущий контроль включает в себя текущий тематический контроль, текущий рубежный (модульный) контроль и текущий итоговый контроль.

Для подготовки к текущему тематическому контролю, обучающемуся следует изучить учебный материал по теме занятия или отдельным значимым учебным вопросам, по которым будет осуществляться опрос.

Для подготовки к текущему рубежному (модульному) контролю и текущему итоговому контролю, обучающемуся следует изучить учебный материал по наиболее значимым темам и (или) разделам дисциплины в семестре.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена по дисциплине «Эффективное взаимодействие, конфликтология и медиация» организуется в период экзаменационной сессии согласно расписанию экзаменов.

Экзамен организуется в собеседования по билету. Билет включает в себя два теоретических вопроса и одна практическая (ситуационная) задача.

При подготовке к собеседованию по билетам следует:

- ознакомиться со списком вопросов и практических заданий, выносимых на промежуточную аттестацию в форме экзамена;
- проанализировать материал и наметить последовательность его повторения;
- определить наиболее простые и сложные темы и (или) разделы дисциплины;
- повторить материал по наиболее значимым/сложным темам и (или) разделам дисциплины по конспектам лекций и учебной литературе, а также электронным образовательным ресурсам;
- повторить упражнения, практические (ситуационные) задачи, схемы, таблицы и другой материал, изученный в процессе освоения дисциплины.

9. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

9.1. Литература по дисциплине:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания	Наличие литературы в библиотеке	
		Кол. экз.	Электр. адрес ресурса
1	2	3	4
1	Социально ориентированное управление инновационными проектами: учебник Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет Ушвицкий Л.И. и др. 2016 http://www.iprbookshop.ru/69433.html	-	Удаленный доступ http://www.iprbookshop.ru/69433.html
2	Документационное обеспечение управления: учебник Гринберг А.С., Горбачев Н.Н. Москва: ЮНИТИ-ДАНА 2017 http://www.iprbookshop.ru/71213.html	-	Удаленный доступ http://www.iprbookshop.ru/71213.html
3	Методика и техника социологических исследований: учебно-методическое пособие / Н. Р. Хамидуллин. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 111 с. http://www.iprbookshop.ru/71287.html	-	Удаленный доступ http://www.iprbookshop.ru/71287.html
4	Социология: методы прикладных исследований: учебное пособие для вузов / Т. Е. Зерчанинова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 207 с. https://www.urait.ru/bcode/436532	-	Удаленный доступ https://www.urait.ru/bcode/436532

9.2. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

Электронное информационное обеспечение и профессиональные базы данных
 Электронная библиотечная система РНИМУ
<https://library.rsmu.ru/resources/e-lib/els/>

Справочные правовые системы
 ГАРАНТ <https://www.garant.ru/>
 Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
 Каталог национальных стандартов
<https://www.gost.ru/portal/gost/home/standarts/catalognational>

Современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий) и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы, к которым обеспечивается доступ для сотрудников и обучающихся РНИМУ

Консультант студента <https://www.studentlibrary.ru/>

ЭБС «Айбукс» <https://ibooks.ru/>

ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/>

ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

ЭБС «IPR BOOKS» <https://www.iprbookshop.ru/>

ЭБС «Букап» <https://www.books-up.ru/>

Зарубежные ресурсы

Виртуальная социологическая библиотека зарубежных и социологических ссылок <http://www.nir.ru/socio/content/vsb.htm>.

Отечественные ресурсы

Санкт-Петербургский Государственный университет, Социологический факультет <http://www.soc.ru.ru/>

Институт социально-экономических проблем народонаселения РАН <http://www.cemi.rssi.ru/isesp/>

Научно-исследовательский институт социальных систем при МГУ им. М.В. Ломоносова <http://www.niiss.ru/index.html>

Московский центр Карнеги <http://www.carnegie.ru/>

Национальный институт социально-политических исследований <http://www.nispi.ru/>

Российский независимый институт социальных и национальных проблем <http://www.riisnp.ru/>

Социологическая фирма РОМИР «Российское общественное мнение и исследование рынка» <http://www.romir.ru/>

Фонд «Общественное мнение» <http://www.fom.ru/>

Центр независимых социологических исследований (СПб) <http://www.indepsocres.spb.ru/>

Информационный бюллетень Всероссийского центра изучения общественного мнения <http://www.wciom.ru/>

Мир России: социология, этнология, культурология <http://www.hse.ru/journals/main.htm>

Социология: методология, методы, математические модели <http://www.nir.ru/socio/scipubl/4M.htm>

«Экономическая социология» <http://www.ecsoc.msses.ru/>

Соционет: информационное пространство по общественным наукам <http://socionet.ru/>.

«Город» Социологический клуб при Государственном университете - Высшей школе экономики <http://www.gorod.org.ru/>.

9.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при наличии)

1. Автоматизированная образовательная среда университета.
2. Балльно-рейтинговая система контроля качества освоения образовательной программы в автоматизированной образовательной системе университета.

3. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

- Office Standard/ Professional Plus 2010 with SP1, дог. № 65164326 от 08.05.2015 (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно;
- Kaspersky Endpoint Security 10, дог. № 246-МЗ-19 (32 шт.) (Касперский), срок действия лицензии: 27.02.2019-21.03.2021;
- Справочно-правовая система «Консультант плюс» сетевая версия», дог. № 093-0А-19, (18 шт.), срок действия лицензии: 16.04.2019 – 16.04.2020;
- Adobe Reader, [get/adobe.com/ru/reader/otherversions](http://get.adobe.com/ru/reader/otherversions), (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
- Adobe Flash Player, [get/adobe.com/ru/flashplayer/otherversions](http://get.adobe.com/ru/flashplayer/otherversions), (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
- Google Chrome, www.google.ru/intl/ru/chrom/browser/privacy/eula_text.html, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
- Mozilla Firefox, Mozilla Public License, www.Mozilla.org/MPL/2.0, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
- 7-Zip, GNU Lesser General Public License, www.gnu.org/licenses/lgpl.html, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
- FastStone Image Viewer, GNU Lesser General Public License, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно;
- Windows 8.1 Enterprise Windows 8.1 Professional, дог. № 65162986 от 08.05.2015, (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно.

9.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий	Перечень специализированной мебели, технических средств обучения
1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя, проектор для презентаций, мультимедийный экран, ноутбук, учебная мебель (столы, стулья), наборы мультимедийных наглядных материалов по различным разделам учебной дисциплины
2	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации	Учебная мебель (столы, стулья), компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
3	Помещение для организации практической подготовки в профильной организации	сенсорный ящик, Диагностические альбомы, комплект раздаточных материалов, ноутбук, материалы для рисования, лепки

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочей программе дисциплины, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным

системам, состав которых определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Заведующий кафедрой

Баркова В.Л.

Сведения об изменениях в рабочей программе дисциплины

«Эффективное взаимодействие, конфликтология и медиация»

для образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.01 Социология, направленность (профиль) «Социология в сфере здравоохранения» на _____ учебный год.

Рабочая программа дисциплины с изменениями рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____ Института клинической психологии и социальной работы (Протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.).

1. Изменения внесены в п.

Далее приводится текст рабочей программы дисциплины в части, касающейся изменений.

Заведующий кафедрой

(подпись)

(Инициалы и фамилия)

	Содержание	Стр.
1.	Общие положения	4
2.	Формы работы обучающихся, виды учебных занятий и их трудоёмкость	6
3.	Содержание дисциплины	7
4.	Тематический план дисциплины	9
5.	Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине	12
6.	Организация промежуточной аттестации обучающихся	14
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	16
8.	Методические указания обучающимся по освоению дисциплины	18
9.	Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины	19
	Приложения:	
1)	Сведения об изменениях в рабочей программе дисциплины	22