

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский
университет имени Н.И. Пирогова»**

**Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГАОУ ВО РНИМУ им Н.И.Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)**

Институт клинической психологии и социальной работы

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б.1.О.01 Иностранный язык в профессиональной сфере
для образовательной программы высшего образования - программы Магистратуры
по направлению подготовки (специальности)**

39.04.01 Социология

направленность (профиль)

Социология в сфере здравоохранения

Настоящая рабочая программа дисциплины Б.1.О.01 Иностранный язык в профессиональной сфере (далее – рабочая программа дисциплины) является частью программы Магистратуры по направлению подготовки (специальности) 39.04.01 Социология. Направленность (профиль) образовательной программы: Социология в сфере здравоохранения.

Форма обучения: очная

Составители:

№	Фамилия, Имя, Отчество	Учёная степень, звание	Должность	Место работы	Подпись
1	Казарян Мария Юрьевна	доцент, кандидат психологических наук	доцент кафедры педагогики и педагогической психологии ИКПСР	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)	
2	Коробко Андрей Иванович	, кандидат военных наук	заведующий кафедрой педагогики и педагогической психологии ИКПСР	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)	

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (протокол № _____ от «__» _____ 20__).

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению рецензентами:

№	Фамилия, Имя, Отчество	Учёная степень, звание	Должность	Место работы	Подпись

1	Петраш Екатерина Анатольевна	доцент, доктор психологических наук	профессор кафедры клинической психологии ИКПСР	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)	
---	------------------------------------	---	--	---	--

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена советом института Институт клинической психологии и социальной работы (протокол № _____ от «___» _____ 20___).

Нормативно-правовые основы разработки и реализации рабочей программы дисциплины:

1. Общая характеристика образовательной программы;
2. Учебный план образовательной программы;
3. Устав и локальные акты Университета.

© Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи освоения дисциплины

1.1.1. Цель.

Целью освоения дисциплины "Иностранный язык в профессиональной сфере" является формирование языковой компетенции обучающихся, обеспечение уровня знаний и умений, который позволит пользоваться иностранным языком в различных областях профессиональной деятельности, научной и практической работе, в переводе научной литературы, в общении с зарубежными коллегами, для самообразовательных и других целей.

1.1.2. Задачи, решаемые в ходе освоения программы дисциплины:

- Формирование опыта практической деятельности в области эффективной коммуникации на иностранном языке, самостоятельного поиска информации в словарно-справочной литературе на иностранном языке, самостоятельного творческого поиска с целью извлечения профессионально-значимой информации;
- Формирование системных знаний о специфике языковых средств (грамматических, лексических, стилистических), применяемых в профессиональной деятельности;
- Развитие профессионально важных качеств личности, значимых для реализации формируемых компетенций.
- Формирование и развитие умений и навыков устной и письменной коммуникации (чтение и перевод оригинальной литературы на научную тему, умение принимать участие в беседе профессионального характера, владеть основными видами монологического высказывания, соблюдая правила речевого этикета).

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» изучается в 1 семестре (ах) и относится к обязательной части блока Б.1 дисциплины. Является обязательной дисциплиной.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 з.е.

Для успешного освоения дисциплины настоящей обучающиеся должны освоить, в рамках образовательных стандартов полного среднего образования, следующие дисциплины: Иностранный язык; Социология.

Знания, умения и опыт практической деятельности, приобретенные при освоении настоящей дисциплины, необходимы для успешного прохождения практик: Научно-исследовательская работа; Научно-исследовательская работа.

1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

Семестр 1

Код и наименование компетенции	
Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
УК-4.ИД3 Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке	Знать: терминологический аппарат по направлению подготовки «Социология» на иностранном языке
	Уметь: использовать иностранный язык для грамотного оформления и перевода деловой документации
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): составления и ведения документации и деловой переписки на иностранном языке
УК-4.ИД4 Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке	Знать: основные грамматические формы и конструкции, используемые в письменной коммуникации
	Уметь: формулировать письменные высказывания на иностранном языке по профессиональным темам направлению подготовки «Социология»
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): перевода академических и профессионально направленных текстов
УК-4.ИД6 Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке	Знать: основные грамматические формы, конструкции и термины, используемые в устной коммуникации
	Уметь: понимать и формулировать высказывания на профессиональные темы в устной форме
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): устной коммуникации на профессиональные темы с учётом специализации

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.ИД2 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп

Знать: этнические и культурные особенности представителей различных социальных групп, этносов и конфессий стран – носителей изучаемого иностранного языка

Уметь: взаимодействовать с носителями иностранного языка с учётом их культурных особенностей

Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): общения с профессиональным сообществом на иностранном языке, независимо от их этноса, вероисповедания и иных особенностей

2.Формы работы обучающихся, виды учебных занятий и их трудоёмкость

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий / Формы промежуточной аттестации		Всего часов	Распределение часов по семестрам
			1
Учебные занятия			
Контактная работа обучающихся с преподавателем в семестре (КР), в т.ч.:		45	45
Семинарское занятие (СЗ)		39	39
Коллоквиум (К)		6	6
Самостоятельная работа обучающихся в семестре (СРО), в т.ч.:		48	48
Подготовка к учебным аудиторным занятиям		48	48
Промежуточная аттестация (КРПА), в т.ч.:		3	3
Зачет (З)		3	3
Общая трудоемкость дисциплины (ОТД)	в часах: ОТД = КР+СРО+КРПА+СРПА	96	96
	в зачетных единицах: ОТД (в часах)/32	3.00	3.00

3. Содержание дисциплины

3.1. Содержание разделов, тем дисциплины

1 семестр

№ п/п	Шифр компетенции	Наименование раздела (модуля), темы дисциплины	Содержание раздела и темы в дидактических единицах
Раздел 1. Специфика владения иностранным языком и письменной коммуникации с учетом направления подготовки			
1	УК-4.ИД4, УК-4.ИД3, УК-5.ИД2	Тема 1. Письменная коммуникация с учетом направления подготовки	Повторение грамматики (словообразование, грамматические конструкции, основные синтаксические модели). Повторение и усвоение 3000 лексических и 200-250 терминологических единиц для использования в письменной речи и в обсуждении вопросов, связанных с профессиональной деятельностью. Письменный перевод и лексико-грамматический анализ научного текста (монографии и периодика).
2	УК-4.ИД4, УК-4.ИД3, УК-5.ИД2	Тема 2. Чтение и перевод иноязычной литературы	Поисковое, просмотровое, ознакомительное чтение аутентичных текстов по изучаемой тематике. Техника перевода иноязычной литературы, связанной с вопросами направления подготовки. Письменная коммуникация с профессиональным сообществом.
Раздел 2. Основы устной коммуникации на иностранном языке с учетом направления подготовки			
1	УК-4.ИД6, УК-5.ИД2	Тема 1. Устная коммуникация на иностранном языке с учетом направления подготовки	Структура делового профессионального общения. Проведение конференций, семинаров, заседаний и встреч на иностранном языке.
2	УК-4.ИД6, УК-5.ИД2	Тема 2. Доклад и лекция на иностранном языке	Техника научного доклада на иностранном языке. Специфика лекции на иностранном языке.

3.2. Перечень разделов, тем дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися

Разделы и темы дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися в программе не предусмотрены.

№ п /п	Виды учебных занятий / форма промеж. аттестации	Период обучения (семестр) Порядковые номера и наименование разделов. Порядковые номера и наименование тем разделов. Темы учебных занятий.	Количество часов контактной работы	Виды контроля успеваемости	Формы контроля успеваемости и промежуточной аттестации		
					КП	ОП	РЗ
1	2	3	4	5	6	7	8
1 семестр							
Раздел 1. Специфика владения иностранным языком и письменной коммуникации с учетом направления подготовки							
Тема 1. Письменная коммуникация с учетом направления подготовки							
1	СЗ	Иностранный язык в профессиональной деятельности	3	Т	1	1	
2	СЗ	Вопросы терминологии по направлению подготовки «Социология»	3	Т	1	1	
3	СЗ	Лексико-грамматический анализ научного текста	3	Т	1	1	
Тема 2. Чтение и перевод иноязычной литературы							
1	СЗ	Просмотровое и поисковое чтения аутентичного текста	3	Т	1		1
2	СЗ	Основы письменной коммуникации с профессиональным сообществом	3	Т	1	1	
3	СЗ	Составление профессионального глоссария	3	Т	1		1
4	К	Текущий рубежный (модульный) контроль по разделу 1	3	Р	1	1	
Раздел 2. Основы устной коммуникации на иностранном языке с учетом направления подготовки							

Тема 1. Устная коммуникация на иностранном языке с учетом направления подготовки							
1	СЗ	Деловое общение в профессиональных целях	3	Т	1		1
2	СЗ	Общение на академические темы на иностранном языке	3	Т	1		1
3	СЗ	Общение в профессиональных сообществах	3	Д	1		
Тема 2. Доклад и лекция на иностранном языке							
1	СЗ	Участие в конференциях на иностранном языке	3	Т	1	1	
2	СЗ	Техника научного доклада на иностранном языке	3	Т	1	1	
3	СЗ	Участие в семинарах на иностранном языке	3	Т	1		1
4	СЗ	Проведение лекции на иностранном языке	3	Т	1	1	
5	К	Текущий рубежный (модульный) контроль по разделу 2	3	Р	1	1	

Текущий контроль успеваемости обучающегося в семестре осуществляется в формах, предусмотренных тематическим планом настоящей рабочей программы дисциплины.

Формы проведения контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся /виды работы обучающихся

№ п/п	Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (ФТКУ)	Виды работы обучающихся (ВРО)
1	Контроль присутствия (КП)	Присутствие
2	Опрос письменный (ОП)	Выполнение задания в письменной форме
3	Решение практической (ситуационной) задачи (РЗ)	Решение практической (ситуационной) задачи

4.2. Формы проведения промежуточной аттестации

1 семестр

1) Форма промежуточной аттестации - Зачет

2) Форма организации промежуточной аттестации -Контроль присутствия, Опрос
комбинированный

5. Структура рейтинга по дисциплине

5.1. Критерии, показатели проведения текущего контроля успеваемости с использованием балльно-рейтинговой системы.

Рейтинг по дисциплине рассчитывается по результатам текущей успеваемости обучающегося. Тип контроля по всем формам контроля дифференцированный, выставляются оценки по шкале: "неудовлетворительно", "удовлетворительно", "хорошо", "отлично". Исходя из соотношения и количества контролей, рассчитываются рейтинговые баллы, соответствующие системе дифференцированного контроля.

1 семестр

Виды занятий		Формы текущего контроля успеваемости /виды работы		Кол-во контролей	Макс. кол-во баллов	Соответствие оценок рейтинговым баллам ***				
						ТК	ВТК	Отл.	Хор.	Удовл.
Семинарское занятие	СЗ	Опрос письменный	ОП	7	175	В	Т	25	17	9
		Решение практической (ситуационной) задачи	РЗ	5	125	В	Т	25	17	9
Коллоквиум	К	Опрос письменный	ОП	2	700	В	Р	350	234	117
Сумма баллов за семестр					1000					

5.2. Критерии, показатели и порядок промежуточной аттестации обучающихся с использованием балльно-рейтинговой системы. Порядок перевода рейтинговой оценки обучающегося в традиционную систему оценок

Порядок промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) в форме зачёта

По итогам расчета рейтинга по дисциплине в 1 семестре, обучающийся может быть аттестован по дисциплине без посещения процедуры зачёта, при условии:

Оценка	Рейтинговый балл
Зачтено	600

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

1 семестр

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации в форме зачёта

1. Ваша сфера научных интересов.
2. Мотивы поступления в магистратуру.
3. Наиболее интересующая область сферы социологии.
4. Опыт научной деятельности на иностранном языке.
5. Правила хорошего научного доклада.
6. Правила делового письма.
7. Как заинтересовать студентов лекцией на иностранном языке.
8. Будущая научная работа.
9. Практическая деятельность социолога.
10. Работа специалиста-социолога в здравоохранении.
11. Деятельность социолога в исследовательской сфере.
12. Работа специалиста-социолога в социальной службе.
13. Работа специалиста-социолога в рейтинговых агентствах.
14. Исследовательская деятельность социолога в органах власти.

15. Научная работа магистранта в ВУЗе.
16. Проблемы современной социологии.
17. Сравнительный анализ отечественной и зарубежной социологии.
18. Опыт практической деятельности в сфере социологии.
19. Трудности социолога в современных условиях.
20. Деятельность социолога в междисциплинарной сфере.

Зачетный билет для проведения зачёта

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский
университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)

Зачетный билет №_____

для проведения зачета по дисциплине Б.1.О.01 Иностранный язык в профессиональной
сфере
по программе Магистратуры
по направлению подготовки (специальности) 39.04.01 Социология
направленность (профиль) Социология в сфере здравоохранения

1. Правила делового письма.
2. Будущая научная работа.
3. Прочитайте и переведите текст.

What Is Sociology?

A dictionary defines **sociology** as the systematic study of society and social interaction. The word “sociology” is derived from the Latin word *socius* (companion) and the Greek word *logos* (speech or reason), which together mean “reasoned speech about companionship”. How can the experience of companionship or togetherness be put into words or explained? While this is a starting point for the discipline, sociology is actually much more complex. It uses many different methods to study a wide range of subject matter and to apply these studies to the real world.

The sociologist Dorothy Smith (1926 –) defines *the social* as the “ongoing concerting and coordinating of individuals’ activities” (Smith 1999). Sociology is the systematic study of all those aspects of life designated by the adjective “social.” These aspects of social life never simply occur; they are organized processes. They can be the briefest of everyday interactions—moving to the right to let someone pass on a busy sidewalk, for example—or the largest and most enduring interactions—such as the billions of daily exchanges that constitute the circuits of global capitalism. If there are at least two people involved, even in the seclusion of one’s mind, then there is a social interaction that entails the “ongoing concerting and coordinating of activities.” Why does the person move to the right on the sidewalk? What collective process lead to the decision that moving to the right rather than the left is normal? Think about the T-shirts in your drawer at home. What are the sequences of linkages and social relationships that link the T-shirts in your chest of drawers to the dangerous and hyper-exploitive garment factories in rural China or Bangladesh? These are the type of questions that point to the unique domain and puzzles of the social that sociology seeks to explore and understand.

Заведующий Коробко Андрей Иванович
Кафедра педагогики и педагогической психологии ИКПСР

7. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины

Для подготовки к занятиям семинарского типа обучающийся должен

подготовиться к выступлению на заданную тему; выполнить письменное задание; подготовить перевод фрагмента статьи; выучить лексику темы; подготовить доклад, презентацию.

Для подготовки к коллоквиуму обучающийся должен

изучить учебный материал по теме занятия или отдельным значимым учебным вопросам, по которым будет осуществляться опрос, подготовить письменный перевод статьи по теме научного исследования, составить глоссарий по теме.

При подготовке к зачету необходимо

изучить учебный материал по наиболее значимым темам и разделам дисциплины в семестре, подготовиться к чтению и переводу научной статьи.

Самостоятельная работа студентов (СРС) включает в себя

работу с учебной, учебно-методической и научной литературой, электронными образовательными ресурсами (например, просмотр учебных фильмов на иностранном языке), реферирование, перевод иноязычных текстов, составление глоссариев; выполнение письменных заданий; подготовки тематических сообщений и выступлений.

8. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень литературы по дисциплине:

№ п /п	Наименование, автор, год и место издания	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров в библиотеке	Электронный адрес ресурсов
1	2	3	4	5
1	Sociology of medicine: textbook, Reshetnikov A. V., 2016	Специфика владения иностранным языком и письменной коммуникации с учетом направления подготовки Основы устной коммуникации на иностранном языке с учетом направления подготовки	1	
2	Английский язык для медицинских вузов: учебник, Маслова А. М., Вайнштейн З. И., Плебейская Л. С., 2022	Специфика владения иностранным языком и письменной коммуникации с учетом направления подготовки Основы устной коммуникации на иностранном языке с учетом направления подготовки	0	https://www. studentlibrary.ru/book /ISBN9785970465875. html
3	Учебник английского языка для студентов медицинских вузов, Бессонова В. А., Кокарева Е. В., Котова В. К., Щедрина Т. П., 2004	Специфика владения иностранным языком и письменной коммуникации с учетом направления подготовки Основы устной коммуникации на иностранном языке с учетом направления подготовки	1889	

4	Английский язык в медицине: практика чтения и устной речи, Щедрина Т. П., 2004	Основы устной коммуникации на иностранном языке с учетом направления подготовки	397	
5	Английский язык для психологических факультетов: [учебное пособие для психологических факультетов], Куликова Н. В., Мельник Л. А., Зенкевич Е. Б., 2005	Специфика владения иностранным языком и письменной коммуникации с учетом направления подготовки Основы устной коммуникации на иностранном языке с учетом направления подготовки	149	
6	Немецкий язык для студентов-медиков: [учебник для медицинских вузов], Кондратьева В. А., Григорьева Л. Н., 2015	Специфика владения иностранным языком и письменной коммуникации с учетом направления подготовки Основы устной коммуникации на иностранном языке с учетом направления подготовки	1	
7	Французский язык для студентов медицинских вузов: учебник, Матвишин В. Г., 2007	Специфика владения иностранным языком и письменной коммуникации с учетом направления подготовки Основы устной коммуникации на иностранном языке с учетом направления подготовки	400	

8	Social Media Management: Technologies and Strategies for Creating Business Value, Van Looy A., 2016	Специфика владения иностранным языком и письменной коммуникации с учетом направления подготовки Основы устной коммуникации на иностранном языке с учетом направления подготовки	30	
---	---	---	----	--

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
2. Российская национальная библиотека <https://nlr.ru/>
3. Аналитическая и цитатная база данных журнальных статей компании Thomson Reuters «Web of Science» <https://clarivate.com/>
4. Реферативная и аналитическая база научных публикаций и цитирования издательства Elsevier «Scopus» <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic&zone=header&origin=#basic>
5. Полнотекстовая коллекция ведущих журналов по биомедицинским исследованиям «Pub Med» <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/>
6. Электронная библиотечная система РНИМУ <https://library.rsmu.ru/resources/e-lib/els>
7. Платформа Health Psychology <https://www.apa.org/pubs/journals/hea/>
8. Федеральная электронная медицинская библиотека <https://femb.ru/>
9. Проект Научной библиотеки МГУ КиберЛенинка <https://cyberleninka.ru/>
10. Всемирная организация здравоохранения <https://www.who.int/ru>
11. Фундаментальная библиотека Института научной информации по общественным наукам РАН <http://inion.ru/>
12. Научная библиотека Московского государственного университета <https://nbmgu.ru/>
13. ЭБС «Консультант студента» www.studmedlib.ru

8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при наличии)

1. Автоматизированный информационный комплекс «Цифровая административно-образовательная среда РНИМУ им. Н.И. Пирогова»
2. Система управления обучением
3. Microsoft Office (Word)

4. MS Office (Power Point
5. Балльно-рейтинговая система контроля качества освоения образовательной программы в автоматизированной образовательной системе университета.
6. Office Standard/ Professional Plus 2010 with SP1, дог. № 65164326 от 08.05.2015 (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно
7. Mozilla Firefox, Mozilla Public License, [www. Mozilla.org/MPL/2.0](http://www.Mozilla.org/MPL/2.0), (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно
8. 7-Zip, GNU Lesser General Public License, www.gnu.org/licenses/lgpl.html, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно
9. Adobe Flash Player, get/adobe.com/ru/flashplayer/otherversions, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно
10. Adobe Reader, get/adobe.com/ru/reader/otherversions, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно
11. Google Chrom, www.google.ru/intl/ru/chrom/browser/privacy/eula_text.html, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно
12. Windows 8.1 Enterprise Windows 8.1 Professional, дог. № 65162986 от 08.05.2015, (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно

8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплины, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе дисциплины;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Университет располагает следующими видами помещений и оборудования для материально-технического обеспечения образовательной деятельности для реализации образовательной программы дисциплины (модуля):

№ п /п	Наименование оборудованных учебных аудиторий	Перечень специализированной мебели, технических средств обучения
1	Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная мультимедийными и иными средствами обучения	Ноутбук, Проектор мультимедийный, Столы, Стулья, Экран для проектора
2	Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Столы, Стулья
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации	учебная мебель (столы, стулья), компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению при необходимости). Библиотечный фонд укомплектован

печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочей программе дисциплины, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Приложение 1
к рабочей программе
дисциплины (модуля)

Сведения об изменениях в рабочей программе дисциплины (модуля)

_____ для образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/специалитета /магистратуры (оставить нужное) по направлению подготовки (специальности) (оставить нужное) _____ (код и наименование направления подготовки (специальности)) направленность (профиль) « _____ » на _____ учебный год.

Рабочая программа дисциплины с изменениями рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____ (Протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____).

Заведующий кафедрой _____ (подпись)
_____ (Инициалы и фамилия)

Приложение 2
к рабочей программе
дисциплины (модуля)

Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Сокращённое наименование	
Контроль присутствия	Присутствие	КП
Опрос письменный	Опрос письменный	ОП
Решение практической (ситуационной) задачи	Практическая задача	РЗ

Виды учебных занятий и формы промежуточной аттестации

Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Сокращённое наименование	
Семинарское занятие	Семинар	СЗ
Коллоквиум	Коллоквиум	К
Зачет	Зачет	З

Виды контроля успеваемости

Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Сокращённое наименование	
Текущий дисциплинирующий контроль	Дисциплинирующий	Д
Текущий тематический контроль	Тематический	Т
Текущий рубежный контроль	Рубежный	Р
Промежуточная аттестация	Промежуточная аттестация	ПА