

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский
университет имени Н.И. Пирогова»**

**Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГАОУ ВО РНИМУ им Н.И.Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)**

Институт клинической психологии и социальной работы

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.В.В.02.01 Управленческие решения

**для образовательной программы высшего образования - программы Магистратуры
по направлению подготовки (специальности)**

39.04.01 Социология

направленность (профиль)

Социология в сфере здравоохранения

Настоящая рабочая программа дисциплины Б.1.В.В.02.01 Управленческие решения (далее – рабочая программа дисциплины) является частью программы Магистратуры по направлению подготовки (специальности) 39.04.01 Социология. Направленность (профиль) образовательной программы: Социология в сфере здравоохранения.

Форма обучения: очная

Составители:

№	Фамилия, Имя, Отчество	Учёная степень, звание	Должность	Место работы	Подпись
1	Баркова Валентина Леонидовна	к.психол. н., доцент	заведующий кафедрой, кафедра социальной работы ИКПСР	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)	
2	Лоскутова Ирина Мироновна	Д-р социолог. наук, доцент	профессор, кафедра социальной работы ИКПСР	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)	
3	Горбачева Анаит Санасаровна		Директор Центра реализации образовательных программ	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)	
4	Тарченко Вера Сергеевна		старший преподаватель кафедры социальной работы	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)	

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (протокол № _____ от «__» _____ 20__).

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению рецензентами:

№	Фамилия, Имя, Отчество	Учёная степень, звание	Должность	Место работы	Подпись
1	Иванов Сергей Юрьевич	Д-р социолог. наук, профессор	Заведующий кафедрой теоретической и специальной социологии имени М.А. Будановой ИСГО	ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет»	

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена советом института Институт клинической психологии и социальной работы (протокол № _____ от «__» _____ 20__).

Нормативно-правовые основы разработки и реализации рабочей программы дисциплины:

1. Общая характеристика образовательной программы;
2. Учебный план образовательной программы;
3. Устав и локальные акты Университета.

© Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи освоения дисциплины

1.1.1. Цель.

Целью освоения дисциплины «Управленческие решения» является получение обучающимися системных теоретических, научных и прикладных знаний о сущности, методах, этапах, принципах принятия управленческих решений с последующим их применением в профессиональной деятельности.

1.1.2. Задачи, решаемые в ходе освоения программы дисциплины:

- Развитие профессионально важных качеств, значимых для реализации современных технологий принятия управленческих решений.
- Формирование системных теоретических, научных и прикладных знаний в сфере принятия управленческих решений;
- Формирование опыта практической деятельности применения теоретических и методических знаний в области принятия управленческих решений в профессиональной сфере, при решении прикладных задач социальной работы;
- Формирование и развитие умений и навыков применения междисциплинарных знаний для научно-теоретического осмысления технологий принятия управленческих решений;

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управленческие решения» изучается в 3 семестре (ах) и относится к части, формируемой участниками образовательного процесса, блока Б.1 дисциплины. Является дисциплиной по выбору.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 з.е.

Для успешного освоения настоящей дисциплины обучающиеся должны освоить следующие дисциплины: Социальная политика; Эффективное взаимодействие, конфликтология и медиация; Технологии мониторингирования социальных проектов системы здравоохранения; Программно-целевое и проектно-ориентированное управление в сфере общественного здоровья; Управление социальными проектами.

Знания, умения и опыт практической деятельности, приобретенные при освоении настоящей дисциплины, необходимы для успешного прохождения практик: Проектно-технологическая практика.

1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

Семестр 3

Код и наименование компетенции	
Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)
ПК-5 Способен осуществлять консультирование по вопросам применения результатов фундаментальных и прикладных социологических исследований	
ПК-5.ИД1 Осуществляет оценку возможностей практического применения (практикоориентированность, практическая значимость) результатов фундаментальных и прикладных социологических исследований	Знать: методологические принципы разработки управленческих решений; проблемы и перспективы принятия управленческих решений; алгоритм принятия управленческого решения; типичные ошибки менеджера в принятии управленческих решений в условиях неопределенности и риска
	Уметь: применять профессиональный кодекс сотрудника для мотивации и повышения уровня ответственности сотрудников социальной сферы
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): применения качественных методов разработки управленческих решений; приемами упрощения ситуаций; операций определения и распознавания проблемы; применения активизирующих и эвристических методов разработки управленческих решений; применения методов прогнозирования при принятии управленческого решения
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	

УК-3.ИД1 Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Знать: функции управленческого решения в методологии и организации управленческих процессов; основы принятия управленческого решения; проблемы и модели управленческих решений; классификацию проблем; алгоритм принятия управленческого решения
	Уметь: применять принципы управленческих решений моделировать процесс разработки управленческого решения
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): определения качества управленческих решений; операций определения и распознавания проблемы применения активизирующих и эвристических методов разработки управленческих решений; реализации алгоритма принятия управленческого решения
УК-3.ИД2 Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений	Знать: проблемы и модели управленческих решений; функции управленческого решения в методологии и организации управленческих процессов; основы принятия управленческого решения; классификацию проблем; алгоритм принятия управленческого решения; классификацию рисков; стратегию оценки риска; условия неопределенности и риска в процессе принятия управленческого решения; психологические тенденции отношения к риску
	Уметь: определять источники индивидуального риска; формировать рекомендации менеджеру по управлению рисками; выявлять причины пренебрежения риском в социальной сфере поддержки граждан; выявлять различия в методах приспособления к риску
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): оценки степени риска; применения приемов упрощения ситуации; определения и распознавания проблемы; определения типичных признаков рискованных ситуаций; применения стратегий управления риском

УК-3.ИД5 Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат	Знать: модель системного анализа ситуации; основные постулаты системного анализа, классификацию проблем; алгоритм принятия управленческого решения; проблемы и модели управленческих решений; функции управленческого решения в методологии и организации управленческих процессов; основы принятия управленческого решения
	Уметь: моделировать процесс разработки управленческого решения определять источники индивидуального риска
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): применения приемов упрощения ситуаций, операций определения и распознавания проблемы, применения методов прогнозирования при принятии управленческого решения; применения методов оценки проблемы, а также качественных методов разработки управленческих решений

2.Формы работы обучающихся, виды учебных занятий и их трудоёмкость

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий / Формы промежуточной аттестации		Всего часов	Распределение часов по семестрам
			3
Учебные занятия			
Контактная работа обучающихся с преподавателем в семестре (КР), в т.ч.:		46	46
Семинарское занятие (СЗ)		20	20
Лекционное занятие (ЛЗ)		20	20
Коллоквиум (К)		6	6
Самостоятельная работа обучающихся в семестре (СРО), в т.ч.:		48	48
Подготовка к учебным аудиторным занятиям		48	48
Промежуточная аттестация (КРПА), в т.ч.:		2	2
Зачет (З)		2	2
Общая трудоемкость дисциплины (ОТД)	в часах: ОТД = КР+СРО+КРПА+СРПА	96	96
	в зачетных единицах: ОТД (в часах)/32	3.00	3.00

3. Содержание дисциплины

3.1. Содержание разделов, тем дисциплины

3 семестр

№ п/п	Шифр компетенции	Наименование раздела (модуля), темы дисциплины	Содержание раздела и темы в дидактических единицах
Раздел 1. Теория и практика принятия управленческих решений			
1	УК-3.ИД1, УК-3.ИД2, УК-3.ИД5, ПК-5.ИД1	Тема 1. Теоретико-методологические основы принятия управленческих решений	Понятие «управленческое решение» (УР), его сущность. Функции УР в методологии и организации управленческих процессов. Экономическая, социальная, правовая, технологическая, психологическая и др. основы принятия управленческого решения. Классификация управ. решений. Принципы принятия решения. Сущность общих и частных принципов. Факторы качества управ. решений. Системный подход в подготовке и принятии управленческих решений. Модель сист. анализа ситуации. Основные постулаты сист. анализа. Приемы упрощения ситуаций. Проблемы и модели разработки УР. Методол. принципы разработки УР трех шагов при оценке проблемы. Операции определения и распознавания проблемы. Классификация проблем. Моделирование процесса разработки УР. Качественные методы разработки управленческих решений. Алгоритм принятия УР. Методологические основы разработки управленческих решений. Функции управленческого решения в методологии и организации управленческих процессов

2	УК-3.ИД1, УК-3.ИД2, УК-3.ИД5, ПК-5.ИД1	Тема 2. Принятие управленческих решений в условиях риска	Понятие риска. Источники индивидуального риска. Классификация рисков. Полезность рисков. Оценка степени риска. Стратегия оценки риска. Условия неопределенности и риска. Типичные признаки рисковых ситуаций. Методы управления рисками. Рекомендации менеджеру по управлению рисками. Психологические тенденции отношения к риску. Различия в методах приспособления к риску. Факторы оценки природы риска. Количественная и качественная оценка риска. Количественные и качественные экспертные оценки. Типичные ошибки менеджера в принятии управленческих решений условиях неопределенности и риска. Проблемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Факторы оценки природы риска. Количественная и качественная оценка риска. Количественные и качественные экспертные оценки. Активизирующие и эвристические методы разработки управленческих решений. Методы прогнозирования при принятии УР. Стратегии управления риском и причины пренебрежения риском
---	---	--	---

3	УК-3.ИД1, УК-3.ИД2, УК-3.ИД5, ПК-5.ИД1	Тема 3. Оценка эффективности управленческих решений. Сущность и виды ответственности руководителя при принятии управленческого решения	Сущность и составляющие эффективности управленческих решений. Факторы, определяющие эффективность управленческих решений. Критерии эффективности управленческого решения. Оценка экономической эффективности управленческих решений. Мониторинг и контроль. Понятие и сущность контроля реализации управленческих решений. Виды контроля качества управленческих решений. Зависимость видов контроля от размера организации и организационно-правовой формы. Особенности внутреннего и внешнего контроля. Управленческие решения и социально-психологическая проблема ответственности. Особенности внутреннего и внешнего контроля. Виды ответственности руководителя при принятии управленческого решения, их классификация. Профессиональный кодекс сотрудника. Проблемы и перспективы принятия управленческих решений. Методы текущего контроля управленческих решений. Методы стратегического контроля управленческих решений
---	---	--	---

3.2. Перечень разделов, тем дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися

Разделы и темы дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися в программе не предусмотрены.

4. Тематический план дисциплины.

4.1. Тематический план контактной работы обучающихся с преподавателем.

№ п /п	Виды учебных занятий / форма промеж. аттестации	Период обучения (семестр) Порядковые номера и наименование разделов. Порядковые номера и наименование тем разделов. Темы учебных занятий.	Количество часов контактной работы	Виды контроля успеваемости	Формы контроля успеваемости и промежуточной аттестации		
					КП	ОП	ОК
1	2	3	4	5	6	7	8
3 семестр							
Раздел 1. Теория и практика принятия управленческих решений							
Тема 1. Теоретико-методологические основы принятия управленческих решений							
1	ЛЗ	Понятие «управленческое решение» (УР), его сущность. Функции УР в методологии и организации управленческих процессов. Экономическая, социальная, правовая, технологическая, психологическая и др. основы принятия управленческого решения.	2	Д	1		
2	СЗ	Понятие «управленческое решение» (УР), его сущность. Функции УР в методологии и организации управленческих процессов. Классификация управ. решений. Принципы принятия решения. Сущность общих и частных принципов. Факторы качества управ. решений.	2	Т	1	1	

3	ЛЗ	Системный подход в подготовке и принятии управленческих решений. Модель сист. анализа ситуации. Основные постулаты сист. анализа. Приемы упрощения ситуаций. Проблемы и модели разработки УР. Методол. принципы разработки УР трех шагов при оценке проблемы.	2	Д	1		
4	СЗ	Системный подход в подготовке и принятии управленческих решений. Модель сист. анализа ситуации. Основные постулаты сист. анализа. Приемы упрощения ситуаций. Проблемы и модели разработки УР. Методол. принципы разработки УР трех шагов при оценке проблемы.	2	Т	1	1	
5	ЛЗ	Операции определения и распознавания проблемы. Классификация проблем. Моделирование процесса разработки УР. Качественные методы разработки управленческих решений. Алгоритм принятия УР.	2	Д	1		
6	СЗ	Методологические основы разработки управленческих решений. Функции управленческого решения в методологии и организации управленческих процессов.	2	Т	1	1	

Тема 2. Принятие управленческих решений в условиях риска

1	ЛЗ	Понятие риска. Источники индивидуального риска. Классификация рисков. Полезность рисков. Оценка степени риска. Стратегия оценки риска. Условия неопределенности и риска. Типичные признаки рисковых ситуаций.	2	Д	1		
2	СЗ	Понятие риска. Источники индивидуального риска. Классификация рисков. Полезность рисков. Оценка степени риска. Стратегия оценки риска. Условия неопределенности и риска. Типичные признаки рисковых ситуаций.	2	Т	1	1	
3	ЛЗ	Методы управления рисками. Рекомендации менеджеру по управлению рисками. Психологические тенденции отношения к риску. Различия в методах приспособления к риску.	2	Д	1		
4	ЛЗ	Факторы оценки природы риска. Количественная и качественная оценка риска. Количественные и качественные экспертные оценки. Типичные ошибки менеджера в принятии управленческих решений условиях неопределенности и риска.	2	Д	1		

5	СЗ	Проблемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска. Факторы оценки природы риска. Количественная и качественная оценка риска. Количественные и качественные экспертные оценки.	2	Т	1	1	
6	ЛЗ	Активизирующие и эвристические методы разработки управленческих решений. Методы прогнозирования при принятии УР.	2	Д	1		
7	СЗ	Стратегии управления риском и причины пренебрежения риском.	2	Т	1	1	

Тема 3. Оценка эффективности управленческих решений. Сущность и виды ответственности руководителя при принятии управленческого решения

1	ЛЗ	Сущность и составляющие эффективности управленческих решений. Факторы, определяющие эффективность управленческих решений. Критерии эффективности управленческого решения. Оценка экономической эффективности управленческих решений. Мониторинг и контроль.	2	Д	1		
---	----	---	---	---	---	--	--

2	СЗ	Сущность и составляющие эффективности управленческих решений. Факторы, определяющие эффективность управленческих решений. Критерии эффективности управленческого решения. Оценка экономической эффективности управленческих решений. Мониторинг и контроль.	2	Т	1	1	
3	ЛЗ	Понятие и сущность контроля реализации управленческих решений. Виды контроля качества управленческих решений. Зависимость видов контроля от размера организации и организационно-правовой формы. Особенности внутреннего и внешнего контроля.	2	Д	1		
4	СЗ	Управленческие решения и социально-психологическая проблема ответственности.	2	Т	1	1	
5	СЗ	Особенности внутреннего и внешнего контроля.	2	Т	1	1	
6	ЛЗ	Виды ответственности руководителя при принятии управленческого решения, их классификация. Профессиональный кодекс сотрудника. Проблемы и перспективы принятия управленческих решений.	2	Д	1		

7	СЗ	Методы текущего контроля управленческих решений. Методы стратегического контроля управленческих решений.	2	Т	1	1	
8	К	Текущий рубежный (модульный) контроль по теме 1.	2	Р	1		1
9	К	Текущий рубежный (модульный) контроль по теме 2.	2	Р	1		1
10	К	Текущий рубежный (модульный) контроль по теме 3.	2	Р	1		1

Текущий контроль успеваемости обучающегося в семестре осуществляется в формах, предусмотренных тематическим планом настоящей рабочей программы дисциплины.

Формы проведения контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся /виды работы обучающихся

№ п/п	Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (ФТКУ)	Виды работы обучающихся (ВРО)
1	Контроль присутствия (КП)	Присутствие
2	Опрос письменный (ОП)	Выполнение задания в письменной форме
3	Опрос комбинированный (ОК)	Выполнение заданий в устной и письменной форме

4.2. Формы проведения промежуточной аттестации

3 семестр

1) Форма промежуточной аттестации - Зачет

2) Форма организации промежуточной аттестации -Контроль присутствия, Опрос комбинированный

5. Структура рейтинга по дисциплине

5.1. Критерии, показатели проведения текущего контроля успеваемости с использованием балльно-рейтинговой системы.

Рейтинг по дисциплине рассчитывается по результатам текущей успеваемости обучающегося. Тип контроля по всем формам контроля дифференцированный, выставляются оценки по шкале: "неудовлетворительно", "удовлетворительно", "хорошо", "отлично". Исходя из соотношения и количества контролей, рассчитываются рейтинговые баллы, соответствующие системе дифференцированного контроля.

3 семестр

Виды занятий		Формы текущего контроля успеваемости /виды работы		Кол-во контролей	Макс. кол-во баллов	Соответствие оценок рейтинговым баллам ***				
						ТК	ВТК	Отл.	Хор.	Удовл.
Семинарское занятие	СЗ	Опрос письменный	ОП	10	300	В	Т	30	20	10
Коллоквиум	К	Опрос комбинированный	ОК	3	702	В	Р	234	156	78
Сумма баллов за семестр					1002					

5.2. Критерии, показатели и порядок промежуточной аттестации обучающихся с использованием балльно-рейтинговой системы. Порядок перевода рейтинговой оценки обучающегося в традиционную систему оценок

Порядок промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) в форме зачёта

По итогам расчета рейтинга по дисциплине в 3 семестре, обучающийся может быть аттестован по дисциплине без посещения процедуры зачёта, при условии:

Оценка	Рейтинговый балл
Зачтено	600

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Примеры практических (ситуационных) задач для подготовки к промежуточной аттестации

Ситуационная задача № 1

Принимая управленческое решение, руководитель выполнил ряд действий в следующей последовательности:

- обратил внимание на то, что на предприятии складывается нежелательная ситуация;
- определил критерии оценки результатов управленческого решения;
- проанализировал имеющуюся информацию;
- разработал альтернативные варианты решения;
- выбрал решение;
- организовал выполнение решения.

Задания.

- 1) Определить ошибки в технологии принятия решения, допущенные руководителем.
- 2) Обозначьте этапы принятия управленческих решений.

Ситуационная задача № 2

В трудовой коллектив, где существует конфликт между двумя группами сотрудников по поводу внедрения изобретения, пришел новый руководитель, приглашенный со стороны.

Задания.

- 1) Определите оптимальные действия руководителя по нормализации создавшейся обстановки в коллективе.
- 2) Принимая управленческое решение, воспользуйтесь моделью Врума-Йеттона.

Ситуационная задача № 3

В небольшом российском городе недавно открылись два новых спортивных клуба. Однако спустя полгода один клуб привлекает значительно больше посетителей, чем второй, несмотря на примерно равные условия размещения и предоставляемые услуги. Местная администрация заинтересована выяснить причину разницы в популярности клубов среди жителей города и принять соответствующие управленческие решения.

Задания:

- 1) Опишите шаги социологического исследования, которое позволит установить факторы

привлекательности одного спортивного клуба по сравнению с другим.

2) Перечислите возможные социальные группы населения, мнение которых важно учитывать при принятии управленческих решений относительно развития обоих клубов.

3) Исходя из полученных гипотез исследования, обозначьте три варианта управленческих решений администрации города для повышения посещаемости менее популярного клуба.

3 семестр

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации в форме зачёта

1. Функции УР в методологии и организации управленческих процессов
2. Классификация управленческих решений
3. Факторы качества принятия управленческих решений
4. Системный подход в подготовке и принятии управленческих решений
5. Проблемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска
6. Методы и технологии управления рисками
7. Активизирующие методы разработки управленческих решений
8. Эвристические методы разработки управленческих решений
9. Критерии эффективности управленческого решения
10. Зависимость видов контроля от размера организации и организационно правовой формы
11. Методы стратегического контроля управленческих решений
12. Виды ответственности руководителя при принятии управленческого решения, их классификация
13. Проблемы и перспективы принятия управленческих решений
14. Структура и содержание процесса принятия решений
15. Психологические феномены в процессе принятия решений
16. Способы и формы фиксации управленческих решений

17. Проблема соотношения централизации и децентрализации в процессе принятия решений
18. Методы экспертных оценок, их возможности в процессе принятия решений
19. Организация и контроль исполнения решений. Модель реализации принятого решения
20. Ответственность за решение и его последствия. Виды и меры ответственности руководителя

Зачетный билет для проведения зачёта

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский
университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)
Зачетный билет № ____

для проведения зачета по дисциплине Б.1.В.В.02.01 Управленческие решения
по программе Магистратуры
по направлению подготовки (специальности) 39.04.01 Социология
направленность (профиль) Социология в сфере здравоохранения

1. Проблемы разработки и выбора управленческих решений в условиях
неопределенности и риска
2. Проблема соотношения централизации и децентрализации в процессе принятия
решений
3. Решите ситуационную задачу № 1:

Принимая управленческое решение, руководитель выполнил ряд действий в следующей
последовательности:

- обратил внимание на то, что на предприятии складывается нежелательная ситуация;
- определил критерии оценки результатов управленческого решения;
 - проанализировал имеющуюся информацию;
 - разработал альтернативные варианты решения;
 - выбрал решение;
 - организовал выполнение решения.

Задания.

- 1) Определить ошибки в технологии принятия решения, допущенные руководителем.
- 2) Обозначьте этапы принятия управленческих решений.

Заведующий Баркова Валентина Леонидовна
Кафедра социальной работы ИКПСР

7. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины

Для подготовки к занятиям лекционного типа обучающийся должен

Внимательно прочитать материал предыдущей лекции; ознакомиться с учебным материалом по учебнику, учебным пособиям, а также электронным образовательным ресурсам с темой прочитанной лекции; внести дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; записать возможные вопросы, которые следует задать преподавателю по материалу изученной лекции.

Для подготовки к занятиям семинарского типа обучающийся должен

Внимательно изучить теоретический материал по конспекту лекции, учебникам, учебным пособиям, а также электронным образовательным ресурсам; подготовиться к выступлению на заданную тему; выполнить письменную работу; подготовить доклад, презентацию.

Для подготовки к коллоквиуму обучающийся должен

Изучить учебный материал по теме занятия или отдельным значимым учебным вопросам, по которым будет осуществляться опрос.

При подготовке к зачету необходимо

Изучить учебный материал по теме занятия или отдельным значимым учебным вопросам, по которым будет осуществляться опрос.

Самостоятельная работа студентов (СРС) включает в себя

Работу с учебной, учебно-методической и научной литературой, электронными образовательными ресурсами (например, просмотр видеолекций или учебных фильмов), конспектами обучающегося: чтение, изучение, анализ, сбор и обобщение информации, её конспектирование и реферирование); подготовку тематических сообщений и выступлений; выполнение письменных контрольных работ.

8. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень литературы по дисциплине:

№ п /п	Наименование, автор, год и место издания	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров в библиотеке	Электронный адрес ресурсов
1	2	3	4	5
1	Документационное обеспечение управления: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент», специальностям «Информатика», «Документоведение и документационное обеспечение управления», «Автоматизация и управление», Гринберг А. С., 2023	Теория и практика принятия управленческих решений	0	https://www.iprbookshop.ru/142685.html
2	Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство: учебник и практикум для вузов, Кузнецов И. Н., 2023	Теория и практика принятия управленческих решений	0	https://urait.ru/book/dokumentacionnoe-obespechenie-upravleniya-dokumentootborot-i-deloproizvodstvo-523612
3	Документационное обеспечение управления персоналом: учебное пособие для бакалавров, Кузнецова И. В., Хачатрян Г. А., 2019	Теория и практика принятия управленческих решений	0	https://www.iprbookshop.ru/83142.html
4	Социально ориентированное управление инновационными проектами: монография, Ушвицкий Л. И., Калюгина С. Н., Макарьева В. Ю., 2016	Теория и практика принятия управленческих решений	0	https://www.iprbookshop.ru/69433.html

5	Информационный менеджмент: учебное пособие для вузов, Гринберг А. С., Король И. А., 2017	Теория и практика принятия управленческих решений	0	https://www. iprbookshop.ru /81776.html
---	--	---	---	---

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
2. Полнотекстовая коллекция ведущих журналов по биомедицинским исследованиям «Pub Med» <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/>
3. Электронная библиотечная система РНИМУ <https://library.rsmu.ru/resources/e-lib/els>
4. ГАРАНТ <https://www.garant.ru/>
5. Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
6. Консультант студента <http://www.studentlibrary.ru>
7. Каталог национальных стандартов <https://www.gost.ru/portal/gost/home/standarts/catalognational>
8. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
9. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/>
10. ЭБС «Букап» <https://www.books-up.ru/>
11. ЭБС «IPR BOOKS» <https://www.iprbookshop.ru/>
12. ЭБС «Консультант студента» www.studmedlib.ru
13. Реферативная и аналитическая база научных публикаций и цитирования издательства Elsevier «Scopus» <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic&zone=header&origin=#basic>
14. Аналитическая и цитатная база данных журнальных статей компании Thomson Reuters «Web of Science» <https://clarivate.com/>
15. Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
16. Фундаментальная библиотека Института научной информации по общественным наукам РАН <http://inion.ru/>
17. Проект Научной библиотеки МГУ КиберЛенинка <https://cyberleninka.ru/>
18. Научная библиотека Московского государственного университета <https://nbmgu.ru/>
19. Федеральная электронная медицинская библиотека <https://femb.ru/>
20. Главный внештатный специалист по медицинской психологии министерства здравоохранения российской федерации. Методические (клинические) рекомендации http://psygus.ru/med_psy/klinicheskie-rekomendatsii/
21. Российское психологическое общество. Официальный сайт профессиональной корпорации психологов России <https://psygus.ru/>
22. Министерство здравоохранения Российской Федерации <https://minzdrav.gov.ru/>

23. Министерство образования и науки Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>
24. Всемирная организация здравоохранения <https://www.who.int/ru>
25. Платформа Health Psychology <https://www.apa.org/pubs/journals/hea/>
26. Федеральная служба государственной статистики <https://rosstat.gov.ru/>
27. Научно-технический центр «Информрегистр» — по электронным изданиям <http://infoereg.ru/>

8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при наличии)

1. Автоматизированный информационный комплекс «Цифровая административно-образовательная среда РНИМУ им. Н.И. Пирогова»
2. Система управления обучением
3. MTS Link
4. 7-Zip, GNU Lesser General Public License, www.gnu.org/licenses/lgpl.html, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно
5. Office Standard/ Professional Plus 2010 with SP1, дог. № 65164326 от 08.05.2015 (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно
6. Windows 8.1 Enterprise Windows 8.1 Professional, дог. № 65162986 от 08.05.2015, (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно
7. Mozilla Firefox, Mozilla Public License, www.Mozilla.org/MPL/2.0, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно
8. Google Chrom, www.google.ru/intl/ru/chrom/browser/privacy/eula_text.html, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно
9. FastStone Image Viewer, GNU Lesser General Public License, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно
10. Adobe Reader, get.adobe.com/ru/reader/otherversions, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно
11. Adobe Flash Player, get.adobe.com/ru/flashplayer/otherversions, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно

8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплины, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе дисциплины;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Университет располагает следующими видами помещений и оборудования для материально-технического обеспечения образовательной деятельности для реализации образовательной программы дисциплины (модуля):

№ п /п	Наименование оборудованных учебных аудиторий	Перечень специализированной мебели, технических средств обучения
1	Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная мультимедийными и иными средствами обучения	Стулья, Столы, Ноутбук, Экран для проектора, Проектор мультимедийный
2	Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Стулья, Столы
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации	учебная мебель (столы, стулья), компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению при необходимости). Библиотечный фонд укомплектован

печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочей программе дисциплины, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Приложение 1
к рабочей программе
дисциплины (модуля)

Сведения об изменениях в рабочей программе дисциплины (модуля)

для образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/специалитета /магистратуры (оставить нужное) по направлению подготовки (специальности) (оставить нужное) _____ (код и наименование направления подготовки (специальности)) направленность (профиль) « _____ » на _____ учебный год.

Рабочая программа дисциплины с изменениями рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____ (Протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____).

Заведующий _____ кафедрой _____ (подпись)
_____ (Инициалы и фамилия)

Приложение 2
к рабочей программе
дисциплины (модуля)

Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Сокращённое наименование	
Контроль присутствия	Присутствие	КП
Опрос письменный	Опрос письменный	ОП
Опрос комбинированный	Опрос комбинированный	ОК

Виды учебных занятий и формы промежуточной аттестации

Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Сокращённое наименование	
Лекционное занятие	Лекция	ЛЗ
Семинарское занятие	Семинар	СЗ
Коллоквиум	Коллоквиум	К
Зачет	Зачет	З

Виды контроля успеваемости

Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Сокращённое наименование	
Текущий дисциплинирующий контроль	Дисциплинирующий	Д
Текущий тематический контроль	Тематический	Т
Текущий рубежный контроль	Рубежный	Р
Промежуточная аттестация	Промежуточная аттестация	ПА