МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)**

Стоматологический факультет

«УТВЕРЖДАЮ»

**Декан стоматологического
факультета**

**Д-р мед. наук, профессор
_____ И.С. Копецкий**

«29» августа 2022 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б.2.О.П.3 Помощник врача стоматолога (хирурга)

**для образовательной программы высшего образования -
программы специалитета
по специальности
31.05.03 Стоматология
направленность (профиль)
Стоматология**

Москва 2022 г.

Настоящая программа производственной практики «Помощник врача стоматолога (хирурга)» (далее – программа практики) является частью программы специалитета по специальности 31.05.03 Стоматология.

Направленность (профиль) образовательной программы – Стоматология.

Форма обучения: очная.

Настоящая программа практики регламентирует содержание, организацию, порядок проведения практики, а также порядок отчетности обучающихся (далее - студентов) по результатам её прохождения.

Программа практики подготовлена на кафедре челюстно-лицевой хирургии и стоматологии стоматологического факультета ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России, авторским коллективом под руководством Еремина Дмитрия Анатольевича, канд. мед. наук.

Составители:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность в Университете	Основное место работы	Подпись
1.	Хелминская Наталья Михайловна	Д-р мед. наук, профессор	Профессор кафедры ЧЛХ и стоматологии стоматологического факультета	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	
2.	Мартыросов Арам Вачаганович	Канд. мед. наук	Доцент кафедры ЧЛХ и стоматологии стоматологического факультета	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы "Городская клиническая больница им. Ф.И. Иноземцева Департамента здравоохранения города Москвы"	

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры челюстно-лицевой хирургии и стоматологии СФ (протокол № 26 от 30 июня 2022 г.).

Программа практики рекомендована к утверждению рецензентами:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность в Университете	Основное место работы	Подпись
1.	Воронин Павел Анатольевич	Канд. мед. наук	Доцент кафедры ЧЛХ и стоматологии педиатрического факультета	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	
2.	Течиев Сослан Константинович	канд. мед. наук,	Зав. отделением ЧЛХ	ГКБ № 1 им. Н.И.Пирогова	

Программа практики рассмотрена и одобрена советом стоматологического факультета (протокол № 1 от «29» августа 2022 г.).

Нормативно-правовые основы разработки и реализации программы практики:

- 1) Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2) Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- 3) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – специалитет по специальности «31.05.03 Стоматология», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 984 (далее – ФГОС ВО (3++)).
- 4) Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования».
- 5) Устав ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.
- 6) Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.
- 7) Общая характеристика и учебный план образовательной программы.
- 8) Иные локальные нормативные акты Университета

Раздел 1. Общие положения

1.1. Цель и задачи прохождения практики

1.1.1. Целью прохождения практики является:

- закрепить у студентов знания, полученные за период обучения на предыдущих курсах и кафедрах, по методике обследования пациентов со стоматологическими заболеваниями, по постановке диагноза;
- совершенствовать мануальные навыки при проведении различных видов обследования, обезболивания, различных хирургических манипуляций и оперативных вмешательствах;
- ознакомление с работой хирургического отделения или кабинета поликлиники.

1.1.2. Задачи, решаемые в ходе прохождения практики:

- изучение структуры и работы стоматологической поликлиники и ее отделений, стоматологического хирургического кабинета, операционной. Знакомство с внутренним режимом. С правилами приема пациентов с соблюдением основных санитарно-гигиенических норм, принципов асептики и антисептики;
- порядок заполнения, обработки и хранения медицинской документации в поликлиническом отделении;
- работа у стоматологического кресла: выяснение жалоб пациента, сбор анамнеза жизни и заболевания; определение психоэмоционального состояния пациента (выявление показаний к проведению премедикации), проведение осмотра;
- применение дополнительных методов обследования;
- проведение анестезии: инфльтрационной, мандибулярной, торусальной, резцовой, небной, инфраорбитальной;
- удаление зубов;
- вскрытие, обработка и дренирование поднадкостничного абсцесса;
- проведение некоторых этапов операции резекции верхушки корня;
- рассечение слизистого капюшона над не полностью прорезавшимся, полуретенированным зубом мудрости;
- удаление мелких доброкачественных новообразований в полости рта и на коже лица (папиллома, фиброма);
- зондирование и бужирование протоков слюнных желез;
- лечение альвеолита. Подготовка отчета по практике. Заполнение дневника.

1.2. Вид, тип, способ и форма проведения практики

1.2.1. Вид практики: производственная практика.

1.2.2. Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по профилактической стоматологии, по терапевтической стоматологии, по хирургической стоматологии, по ортопедической стоматологии, по детской стоматологии).

1.2.3. Способ проведения практики: стационарная.

1.2.4. Форма проведения практики: непрерывно

- путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОП ВО.

1.3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Помощник врача стоматолога (хирурга)» относится к обязательной части Блока Б2 Практики образовательной программы.

Для успешного прохождения настоящей практики обучающиеся должны освоить следующие дисциплины: «Челюстно-лицевая хирургия и гнатическая хирургия», «Хирургия полости рта», «Общая хирургия, хирургические болезни», «Анатомия человека», «Психология и педагогика», «Медицинское право и пациентоориентированность», «История медицины», «Иностранный язык», «Латинский язык», «Физика, математика», «Химия», «Биология», «Биологическая химия», «Медицинская информатика», «Микробиология, вирусология», «Иммунология», «Гистология, эмбриология, цитология», «Нормальная физиология», «Патологическая анатомия», «Патологическая физиология», «Гигиена», «Безопасность жизнедеятельности», «Пропедевтика стоматологических заболеваний», «Материаловедение», «Профилактика стоматологических заболеваний», «Внутренние болезни, клиническая фармакология», «Протезирование при полном отсутствии зубов», «Зубопротезирование (простое протезирование)», «Эндодонтия».

Знания, умения и опыт практической деятельности, приобретенные при прохождении практики, необходимы для успешного освоения дисциплин; «Клиническая стоматология», «Реконструктивная хирургия полости рта», «Протезирование на имплантах».

1.4 Планируемые результаты прохождения практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы

8 семестр

Таблица 1

Код и наименование компетенции		
Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля) (уровень сформированности индикатора (компетенции))	
Профессиональные компетенции		
ПК-1. Способен к проведению обследования пациента с целью установления диагноза.		
ПК-1. ИД1 – Проводит первичный и/или повторный осмотр пациента с целью установления предварительного диагноза.	Знать:	методику сбора анамнеза жизни и заболеваний, жалоб у детей и взрослых (их законных представителей) со стоматологическими заболеваниями; - методику осмотра и физикального обследования, особенности проведения клинического стоматологического обследования у детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями.
	Уметь:	осуществлять сбор жалоб, анамнеза жизни и заболевания у детей и взрослых (их законных представителей) со стоматологическими заболеваниями, выявлять факторы риска и причин развития стоматологических заболеваний; - интерпретировать информацию, полученную от детей и взрослых (их законных представителей) со стоматологическими заболеваниями; - применять методы осмотра и физикального обследования детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями; интерпретировать результаты осмотра и физикального обследования детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями.
	Владеть практически м опытом (трудовыми действиями):	сбора жалоб, анамнеза жизни и заболевания у детей и взрослых, (их законных представителей), выявления факторов риска и причин развития стоматологических заболеваний; - осмотра и физикального обследования детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями.
ПК-1. ИД5 – Устанавливает предварительный/окончательный диагноз на основании осмотра пациента, лабораторных и	Знать:	выявлять клинические признаки внезапных острых заболеваний, состояний, обострений хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме; - формулировать предварительный диагноз, составлять план проведения лабораторных, инструментальных и

инструментальных исследований.		дополнительных исследований у детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи.
	Уметь:	распознавания состояний, возникающих при внезапных острых заболеваниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента и требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме; - формулирования предварительного диагноза, составления плана проведения инструментальных, лабораторных, дополнительных исследований, консультаций врачей-специалистов у детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями; - постановки предварительного диагноза в соответствии с Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем (МКБ).
	Владеть практически м опытом (трудовыми действиями):	выявлять клинические признаки внезапных острых заболеваний, состояний, обострений хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме; - формулировать предварительный диагноз, составлять план проведения лабораторных, инструментальных и дополнительных исследований у детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи.
ПК-2. Способен к назначению, контролю эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения.		
ПК-2. ИД4 – Проводит подбор вида местной анестезии/обезболивания и оценивает возможные осложнения, вызванные их применением.	Знать:	принципы, приемы и методы обезболивания, подбор вида местной анестезии при лечении стоматологических заболеваний.
	Уметь:	определять медицинские показания и противопоказания к проведению методик местной анестезии челюстно-лицевой области; - проводить местную анестезию (аппликационную, инфильтрационную, проводниковую) у детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями.
	Владеть практически м опытом (трудовыми действиями):	подбора вида и проведения местной анестезии (аппликационной, инфильтрационной, проводниковой) у детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями; - профилактики и лечения осложнений, побочных действий, нежелательных реакций, в том числе непредвиденных, возникших в результате диагностических или лечебных манипуляций, применения лекарственных препаратов и (или) медицинских изделий, немедикаментозного лечения на стоматологическом приеме.
ПК-2. ИД7 – Проводит оказание хирургической помощи взрослым и/или детям, в пределах проведения операции удаления зуба (исключая ретинированные и дистопированные), вскрытие поднадкостничных абсцессов при периостите челюстей, при острых и хронических одонтогенных воспалительных процессах, обострении хронических	Знать:	стандарты медицинской помощи; клинические рекомендации по вопросам оказания медицинской помощи пациентам со стоматологическими заболеваниями; - порядок оказания медицинской помощи взрослому населению при стоматологических заболеваниях; порядок оказания медицинской помощи детям со стоматологическими заболеваниями.
	Уметь:	выполнять медицинские вмешательства, в том числе хирургические, у детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями в амбулаторных условиях (исключая удаление ретинированных и дистопированных зубов): - удаление зуба, - удаление временного зуба, - удаление постоянного зуба, - вскрытие и дренирование одонтогенного абсцесса.

заболеваний челюстно-лицевой области с использованием современных методов лечения, разрешенных для применения в медицинской практике.	Владеть практически м опытом (трудовыми действиями):	оказания медицинской помощи детям и взрослым при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента в неотложной форме; - выполнения медицинских вмешательств у детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи.
ПК-5. Способен к проведению санитарно-гигиенического просвещения среди населения и медицинских работников с целью формирования здорового образа жизни.		
ПК-5. ИД1 – Формирует у пациентов (их родственников / законных представителей) мотивацию к ведению здорового образа жизни и отказу от вредных привычек.	Знать:	основы профилактической медицины, направленной на сохранение и укрепление здоровья и включающих в себя формирование здорового образа жизни, предупреждение возникновения и распространения стоматологических заболеваний; - комплексную взаимосвязь между стоматологическим здоровьем, питанием, общим здоровьем, заболеваниями, применением лекарственных препаратов; - формы и методы санитарно-гигиенического просвещения среди пациентов (их законных представителей), медицинских работников; - особенности специфической и неспецифической профилактики стоматологических заболеваний; - основные гигиенические мероприятия оздоровительного характера, способствующие укреплению здоровья и профилактике возникновения стоматологических заболеваний; - этиологию, патогенез, профилактику стоматологических заболеваний; - основы профилактической медицины.
	Уметь:	планировать, организовывать и проводить мероприятия в рамках санитарно-гигиенического просвещения среди населения, обучение пациентов и медицинских работников; - проводить санитарно-просветительскую работу среди детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями с целью формирования здорового образа жизни и отказа от вредных привычек; - привлекать находящийся в распоряжении медицинский персонал к планированию и разработке содержания мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению среди населения, обучению пациентов и медицинских работников; - обоснованно использовать технические средства обучения, информационные компьютерные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, дистанционные образовательные технологии и электронное обучение, включая телемедицинские технологии; - определять и рассчитывать основные показатели индексов гигиены полости рта.
	Владеть практически м опытом (трудовыми действиями):	планирования, организации и проведения мероприятия в рамках санитарно-гигиенического просвещения среди населения; - планирования, организации и проведения обучения пациентов (их родственников / законных представителей).
ПК-7. Способен к ведению организационно-управленческой деятельности.		
ПК-7. ИД5 - Составляет план работы и отчет о своей работе.	Знать:	методики анализа деятельности в медицинских организациях; - формы отчетности в медицинских организациях.
	Уметь:	составлять план работы и отчет о работе.

	Владеть практически м опытом (трудовыми действиями):	составления плана работы и отчета о своей работе.
--	--	---

Раздел 2. Содержание практики

8 семестр

Таблица 2

№ п/п	Содержание практики	Трудоёмкость (часах)
1	Подготовительный этап:	1
1.1	Знакомство с профильной организацией (базой практики) и правилами прохождения практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	1
2	Производственный этап:	70
2.1	Изучить порядок отбора и записи пациентов на прием, с регулированием очередности приема пациентов с различными заболеваниями. Изучить медицинские документы и порядок их заполнения на различных этапах лечения пациента в поликлиническом отделении.	8
2.2	Работа у стоматологического кресла: выяснение жалоб пациента, сбор анамнеза жизни и заболевания; определение психоэмоционального состояния пациента (выявление показаний к проведению премедикации). Проведение внешнего и внутритротового осмотра: обращается внимание на изменение конфигурации лица, функцию открывания рта, увеличение лимфатических узлов; наличие болезненных инфильтратов в области переходной складки, выявляется причинный зуб. При необходимости назначить дополнительные методы обследования: рентгенологическое исследование, ЭОД. Полученные данные обсуждаются с врачом-руководителем и заносятся в медицинскую карту стоматологического больного. Устанавливается предварительный и окончательный диагноз. Намечается план лечения.	14
2.3	Проведение анестезий (под руководством куратора): инфильтрационной, мандибулярной, торусальной, резцовой, небной, инфраорбитальной.	8
2.4	Удаление зубов, не требующих откидывания слизисто – надкостничного лоскута и применения бормашин.	8
2.5	Вскрытие, санация и дренирование поднадкостничного абсцесса.	8
2.6	Проведение некоторых этапов операции резекции верхушки корня.	8
2.7	Рассечение слизистого капюшона над не полностью прорезавшимся полуретенированным зубом мудрости.	8
2.8	Лечение альвеолита (под руководством куратора).	8
3	Самостоятельная работа:	28
	Заполнение дневника практики, анализ и обобщение достигнутых результатов	28
4	Промежуточная аттестация	9
4.1	Подготовка к зачёту	6
4.2	Зачёт	3
	Итого:	108

Таблица 3

№ п/п	Практические умения, приобретаемые в процессе прохождения практики	Критерии оценивания результатов практики / Баллы		
		1 балл	2 балла	3 балла
1.	Проведение обследования стоматологического больного (опрос, выявление факторов риска	1-2	3-4	5 и более раз

	возникновения осложненных форм кариеса, осмотр внешний, осмотр полости рта).			
2.	Оформление амбулаторной карты стоматологического больного, правила заполнения: разделы амбулаторной карты, запись зубной формулы постоянных зубов в соответствии с международной системой обозначения.	1-2	3-4	5 и более раз
3.	Проведение оценки рентгенограмм для выявления патологии челюстно-лицевой области.	1-2	3-4	5 и более раз
4.	Оценка клинико-лабораторных методов исследования (общий анализ крови, биохимический анализ крови, микробиологических исследований посевов из ран).	1-2	3-4	5 и более раз
5.	Проведение инфильтрационной анестезии.	1-2	3-4	5 и более раз
6.	Проведение туберальной анестезии	1	2	3 и более раз
7.	Проведение небной анестезии.	1	2	3 и более раз
8.	Проведение резцовой анестезии.	1	2	3 и более раз
9.	Проведение мандибулярной анестезии.	1-2	3-4	5 и более раз
10.	Проведение язычной анестезии.	1	2	3 и более раз
11.	Удаление зубов верхней челюсти: щипцами, элеваторами.	1-2	3-4	5 и более раз
12.	Удаление корней зубов верхней челюсти: щипцами, элеваторами.	1	2	3 и более раз
13.	Удаление зубов нижней челюсти: щипцами, элеваторами.	1-2	3-4	5 и более раз
14.	Удаление корней зубов нижней челюсти: щипцами, элеваторами.	1	2	3 и более раз
15.	Ассистирование на операциях: атипичное удаление зуба, цистэктомия, цистотомия, гемисекция корня зуба, ампутация корня зуба.	1	2	3 и более раз
16.	Лечение альвеолита: кюретаж лунки, медикаментозная обработка лунки.	1	2	3 и более раз
17.	Периостотомия.	1	2	3 и более раз
18.	Вскрытие поверхностных абсцессов, локализующихся в полости рта.	1	2	3 и более раз
19.	Проведение операции при лечении перикоронита: иссечения «капюшона», рассечение «капюшона».	1	2	3 и более раз

20.	Проведение перевязок после амбулаторных и стационарных хирургических вмешательств.	1	2	3 и более раз
Всего: от 20 до 60				

Раздел 3. Организация практики

3.1. Период проведения, объём и продолжительность практики

В соответствии с учебным планом практика студентов проводится в 8 семестре. Конкретные сроки проведения практики устанавливаются календарным учебным графиком на учебный год.

Объём практики 3 з.е.

Продолжительность практики 2 недели.

3.2. Порядок организации практики

Практика организуется Университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы высшего образования (далее - профильные организации).

Места для прохождения практики определяются с учетом: содержания договора с профильной организацией; содержания практики; объемов финансирования; иных условий.

Распределение обучающихся по местам прохождения практики осуществляется деканатом факультета.

До выхода на практику обучающемуся необходимо явиться на консультацию для прохождения инструктажа.

Для прохождения практики обучающийся обязан иметь на руках результаты медицинского обследования согласно «Положению о допуске обучающихся ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России на клинические базы, базы практики и в обособленные структурные подразделения по результатам прохождения вакцинации и ежегодного (предварительного или периодического) медицинского осмотра»;

Перед допуском студентов к практике профильная организация проводит вводный инструктаж, знакомит студентов с требованиями охраны труда, техникой безопасности, техникой пожарной безопасности, с правилами внутреннего трудового распорядка медицинской организации. Совместно с руководителем практики от Университета проводится проверка результатов медицинского обследования студентов согласно «Положению о допуске обучающихся ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России на клинические базы, базы практики и в обособленные структурные подразделения по результатам прохождения вакцинации и ежегодного (предварительного или периодического) медицинского осмотра».

Для прохождения практики в сроки, установленные календарным учебным графиком, обучающимся выдаются следующие документы:

- индивидуальное задание на бумажном носителе;
- форма отчета о прохождении практики в электронном виде;
- форма дневника прохождения практики в электронном виде (при необходимости);
- ссылка на сайт организатора практики (отдел практики, кафедра, деканат факультета), где размещена программа практики в электронном виде.

В период прохождения практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленным в подразделениях и на рабочих местах в профильной организации (базы практики). Для

студентов устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где они проходят практику.

Направление на практику оформляется распорядительным актом Университета с указанием групп обучающихся, места прохождения практики (профильной организации или структурного подразделения Университета), вида и срока прохождения практики, ответственного за организацию практики и руководителя практики от Университета (Приложение 1).

3.3. Особенности организации практики в случае индивидуального прикрепления обучающихся

При проведении практики возможно, по письму-запросу, индивидуальное прикрепление обучающихся в выбранные ими профильные организации, которые гарантируют необходимые условия для решения задач практики и выполнения, требуемых программой практики заданий. Индивидуальное прикрепление обучающегося производится по письменному ходатайству руководителя структурным подразделением Университета или руководителя профильной организацией, с которой Университет заключен соответствующий договор. В ходатайстве указывается обоснование для индивидуального прикрепления обучающегося для прохождения данной практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

3.4. Особенности организации практики для обучающихся из числа инвалидов

Выбор места прохождения практики для обучающегося из числа инвалидов осуществляется при наличии у него справки медико-санитарной экспертизы и с учетом содержания индивидуальной программы реабилитации (по его заявлению).

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 1 месяц до начала проведения практики, может подать в деканат факультета письменное заявление с просьбой создать специальные условия прохождения практики по соответствующей образовательной программе с учетом содержания индивидуальной программы реабилитации. К заявлению прилагается документ, подтверждающий наличие у обучающегося статуса инвалидности (справка медико-санитарной экспертизы) и индивидуальная программа реабилитации, а также их копии.

3.5. Права и обязанности обучающихся

В период прохождения практики на обучающегося распространяются правовые условия трудового законодательства РФ, а также внутреннего распорядка профильной организации. Обучающийся-практикант имеет право:

- предлагать для прохождения практики профильную организацию, в которой обучающийся осуществляет трудовую деятельность (в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая им, соответствует требованиям к содержанию практики).

- получать консультацию по всем вопросам, касающимся практики, у руководителей от базы практики и от Университета;

- обращаться по спорным вопросам к руководителю практики, начальнику отдела по производственной практике, заведующему кафедрой и декану факультета.

Обучающийся, находящийся на практике обязан:

- своевременно пройти практику в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком;

- полностью выполнить программу практики, предусмотренную индивидуальным заданием (*индивидуальное задание выдается руководителем практики от Университета*);

- подчиняться действующим в профильной организации правилам внутреннего трудового распорядка и строго соблюдать их;

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- вести дневник практики с указанием перечня ежедневно проделанной работы (если это предусмотрено программой практики);
- проводить необходимые исследования, наблюдения и сбор материалов для написания докладов и сообщений на студенческих научно-практических конференциях;
- подготовить отчёт о прохождении практики;
- получить характеристику от руководителя практики от базы практики;
- своевременно представить руководителю практики от кафедры отчетную документацию и пройти промежуточную аттестацию по практике.

Дневник практики (если он предусмотрен программой практики) заполняется ежедневно, в развёрнутой форме, с указанием времени начала и окончания работы, с подробным описанием приобретенных практических умений в течение рабочего дня. На основе дневника практики обучающийся подготавливает отчёт о прохождении практики. Выполнение работ, не предусмотренных индивидуальным заданием, ведет к снижению оценки на промежуточной аттестации по результатам прохождения практики. Форма заполнения дневника выбирается индивидуально: печатная либо рукописная. Дневник практики в обязательном порядке должен быть выполнен на белых листах формата А4, фиксированных скрепкой. Дневник подписывается студентом, руководителем практики от Университета, руководителем практики от профильной организации (базы практики).

В отчете о прохождении практики должны быть отражены все пункты индивидуального задания с количественной характеристикой их выполнения (Вариант см. табл. 1). Отчет о прохождении практики подписывается студентом, руководителем практики от Университета, руководителем практики от профильной организации (от базы практики) или уполномоченным им лицом.

Отсутствие обучающегося (без уважительной причины, подтвержденной документально) в установленном для прохождения практики месте, в установленные сроки и время считается неявкой. Если отсутствие обучающегося составляет более 30% учебных дней, отведенных на практику, практика обучающемуся не засчитывается. В этом случае по результатам практики выставляется оценка «не зачтено» или «неудовлетворительно».

При пропуске обучающимся не более 30% учебных дней, отведенных на практику, (по уважительной причине, подтвержденной документально) возможна отработка практики в текущем семестре. В случае, если нет возможности провести отработку в текущем семестре, отработка практики переносится на следующий семестр.

При пропуске обучающимся более 30% учебных дней, отведенных на практику (по уважительной причине, подтвержденной документально), отработка практики переносится на следующий семестр.

Направление на отработку выдает деканат факультета.

В случае, если практика (отработка) организуется вне сроков проведения практики, издается дополнительный приказ.

Отработки организуются согласно графику. График отработки составляет руководитель практики от профильной организации. В случае, если отработки не были пройдены обучающимися в установленные графиком сроки, обучающийся считается не выполнившим программу практики и учебный план.

В случае невыполнения предъявляемых требований обучающийся, находящийся на практике, может быть отстранен от прохождения практики. Обучающийся, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим программу практики. Невыполнение программы практики без уважительной причины признаётся академической задолженностью

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации (получение

обучающимся оценки «неудовлетворительно» или «не зачтено») по практике или непрохождение обучающимся промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.6. Руководство практикой

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

В соответствии с планом распределения учебной нагрузки кафедры заведующий кафедрой назначает руководителя(ей) практики от Университета. Если за организацию практики отвечает отдел по производственной практике или деканат соответствующего факультета, то сведения о руководителях передаются в отдел по производственной практике или в деканат в форме служебной записки. Если за организацию практики отвечает кафедра, то кафедра готовит проект приказа о назначении руководителя(ей) практики.

Учебная нагрузка преподавателей, которые назначены руководителями практики, рассчитывается в соответствии с Нормами времени для расчета объема учебной работы и других видов работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом Университета.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации, в Университете;
- контролирует проведение руководителем от профильной организации мероприятий по ознакомлению с профильной организацией (базой практики) обучающихся, мероприятий по ознакомлению с правилами прохождения практики, мероприятий по проведению инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- контролирует условия соблюдения организацией мер безопасности при прохождении практики;
- осуществляет ежедневный контроль за посещаемостью студентами практики;
- допускает студента до отработки пропущенных часов практики (по уважительной причине, подтвержденной документом), контролирует их отработку.
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой высшего образования;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации (базы практики):

- участвует в составлении рабочего графика (плана) проведения практики;

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- знакомит обучающихся с профильной организацией (базой практики) и правилами прохождения практики, проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- руководит практикой обучающихся.
- подписывает отчет о прохождении практики
- составляет характеристику-отзыв на обучающегося, проходившего практику.

В характеристике-отзыве должны быть представлены следующие основные показатели работы обучающегося в период прохождения практики:

- дисциплинированность;
- отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам ЛПУ;
- качество освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
- неосвоенные практические навыки, причины;
- демонстрация знаний в процессе решения практических задач.
- проявление личностных качеств при выполнении программы практики;

Основной вывод характеристики-отзыва – положительная или отрицательная оценка, рекомендуемая руководителем практики от профильной организации.

Характеристика-отзыв подписывается руководителем практики от профильной организации, руководителем профильной организации и заверяется печатью профильной организации.

Раздел 4. Организация промежуточной аттестации по результатам практики

- 1) Форма промежуточной аттестации согласно учебному плану - зачет.
- 2) Форма отчётности по практике – защита отчёта о практике.
- 3) Организация промежуточной аттестации по результатам прохождения практики

Промежуточная аттестация обучающихся по практике:

- проводится согласно приказу Университета об организации практики;
- организуется начальником отдела производственной практики, за которым закреплена практика;
- непосредственно контролируется (проводится) руководителем практики от Университета.

Промежуточная аттестация студентов по практике проводится на основании письменных отчетов, составленных студентами в соответствии с настоящей программой практики в сроки, отведенные для прохождения практики в соответствии с календарным учебным графиком.

К защите отчета допускается обучающийся, полностью выполнивший программу практики.

Оценка уровня сформированности знаний, умений, опыта практической деятельности и компетенции обучающихся в ходе промежуточной аттестации, проводимой по результатам прохождения практики в форме зачёта, осуществляется посредством выставления не дифференцированной оценки «зачтено» или «не зачтено».

4) Перечень тем, вопросов, практических заданий для подготовки к промежуточной аттестации по результатам прохождения практики.

1. Организация хирургической стоматологической помощи в стоматологической поликлинике. Гигиенические требования к помещению, внешнему виду стоматолога-хирурга. Количественные и качественные показатели работы хирурга стоматолога. Нормативная документация хирурга-стоматолога. Асептика и антисептика. Меры защиты медицинского персонала хирургического стоматологического кабинета от инфицирования.

2. Методы обследования стоматологического хирургического больного, основные, дополнительные.

3. Особенности операций на лице и в полости рта. Подготовка пациента к удалению зуба при плановой и экстренной операции. Положение врача и пациента при удалении зубов разных групп.

4. Общие правила проведения обезболивания при операциях на лице и в полости рта. Виды общего обезболивания. Абсолютные и относительные показания к проведению общего обезболивания при оперативных вмешательствах в челюстно-лицевой области. Обезболивание хирургических вмешательств в условиях поликлиники и стационара. Обезболивание при удалении зубов, при различных других стоматологических манипуляциях. Премедикация.

5. Инфильтрационная анестезия при операциях в челюстнолицевой области. Виды, показания к проведению, техника выполнения. Идиосинкразия при проведении местного обезболивания.

6. Проводниковая анестезия при операциях на верхней челюсти. Костные отверстия и целевые пункты для проводниковой анестезии на верхней челюсти. Инфраорбитальная анестезия. Внутриротовой метод. Внеротовой метод. Показания, техника проведения, зона обезболивания.

7. Проводниковая анестезия при операциях на верхней челюсти. Костные отверстия и целевые пункты для проводниковой анестезии на верхней челюсти. Резцовая анестезия. Внутриротовой метод. Внеротовой метод. Показания, техника проведения, зона обезболивания.

8. Проводниковая анестезия при операциях на верхней челюсти. Костные отверстия и целевые пункты для проводниковой анестезии на верхней челюсти. Резцовая анестезия. Внутриротовой метод. Внеротовой метод. Показания, техника проведения, зона обезболивания.

9. Проводниковая анестезия при операциях на верхней челюсти. Костные отверстия и целевые пункты для проводниковой анестезии на верхней челюсти. Анестезия у большого небного отверстия. Показания, техника проведения, зона обезболивания. 10. Проводниковая анестезия при операциях на нижней челюсти. Костные отверстия и целевые пункты для проводниковой анестезии на нижней челюсти. Мандибулярная анестезия: с помощью пальпации. Показания, техника проведения, зона обезболивания. Мандибулярная аподактильная анестезия по Верлоцкому. Показания, техника проведения, зона обезболивания.

11. Проводниковая анестезия при операциях на нижней челюсти. Костные отверстия и целевые пункты для проводниковой анестезии на нижней челюсти. Торусальная анестезия по Вейсбрену. Показания, техника проведения, зона обезболивания.

12. Проводниковая анестезия при операциях на нижней челюсти. Костные отверстия и целевые пункты для проводниковой анестезии на нижней челюсти. Анестезия у ментального отверстия. Показания, техника проведения, зона обезболивания.

13. Проводниковая анестезия при операциях на нижней челюсти. Костные отверстия и целевые пункты для проводниковой анестезии на нижней челюсти. Внеротовая мандибулярная анестезия по Берше. Блокада нижнеальвеолярного нерва по Берше-Дубову. Показания, техника проведения, зона обезболивания.

14. Общие и местные осложнения при инъекционном обезболивании. Местные осложнения при местном обезболивании: ранение сосудов, повреждение нервных стволов, парез мягкого нёба. Причины, диагностика, лечение, профилактика.

15. Неотложные состояния в условиях стоматологической поликлиники. Обморок, коллапс, шок. Причины возникновения, клиника, диагностика, дифференциальная диагностика. Реанимация при неотложных состояниях в клинике хирургической стоматологии.

16. Основы профилактической медицины, направленной на сохранение и укрепление здоровья и включающих в себя формирование здорового образа жизни, предупреждение возникновения и распространения стоматологических заболеваний.

5) Условием допуска к промежуточной аттестации является наличие у обучающегося характеристики-отзыва, отчета о прохождении практики и дневника практики (если это предусмотрено программой практики).

Итоговая оценка за промежуточную аттестацию по результатам прохождения практики выставляется с учетом характеристики-отзыва, отчета о прохождении практики и дневника практики (если это предусмотрено программой практики).

Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

5.1. Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (по периодам прохождения практики) – согласно п. 1.4. и разделу 2 настоящей программы практики.

5.2. Критерии, показатели и порядок оценки результатов практики

8 семестр

Таблица 4

1.	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование компетенции. Критерии оценивания уровня сформированности компетенции	Баллы
	ПК-1. Способен к проведению обследования пациента с целью установления диагноза.		
	ПК-1. ИД1 – Проводит первичный и/или повторный осмотр пациента с целью установления предварительного диагноза.	Знать: методику сбора анамнеза жизни и заболеваний, жалоб у детей и взрослых (их законных представителей) со стоматологическими заболеваниями.	5 баллов
Уметь: осуществлять сбор жалоб, анамнеза жизни и заболевания у детей и взрослых (их законных представителей) со стоматологическими заболеваниями, выявлять факторы риска и причин развития стоматологических заболеваний. Уметь интерпретировать информацию, полученную от детей и взрослых (их законных представителей) со стоматологическими заболеваниями.			
Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): сбора жалоб, анамнеза жизни и заболевания у детей и взрослых, (их законных представителей), выявления факторов риска и причин развития стоматологических заболеваний.			

		<p>Знать: методику осмотра и физикального обследования, особенности проведения клинического стоматологического обследования у детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями.</p> <p>Уметь: применять методы осмотра и физикального обследования детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями; интерпретировать результаты осмотра и физикального обследования детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями.</p> <p>Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): осмотра и физикального обследования детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями.</p>	5 баллов
	<p><i>ПК-1. ИД5 – Устанавливает предварительный/окончательный диагноз на основании осмотра пациента, лабораторных и инструментальных исследований.</i></p>	<p>Знать: выявлять клинические признаки внезапных острых заболеваний, состояний, обострений хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме.</p> <p>Уметь: распознавания состояний, возникающих при внезапных острых заболеваниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента и требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме.</p> <p>Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): выявлять клинические признаки внезапных острых заболеваний, состояний, обострений хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме.</p>	5 баллов
		<p>Знать: формулировать предварительный диагноз, составлять план проведения лабораторных, инструментальных и дополнительных исследований у детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи.</p> <p>Уметь: формулирования предварительного диагноза, составления плана проведения инструментальных, лабораторных, дополнительных исследований, консультаций врачей-специалистов у детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями; постановки предварительного диагноза в соответствии с Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем (МКБ).</p> <p>Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): формулировать предварительный диагноз, составлять план проведения лабораторных, инструментальных и дополнительных исследований у детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи.</p>	5 баллов

ПК-2. Способен к назначению, контролю эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения.		
ПК-2. ИД4 – Проводит подбор вида местной анестезии /обезболивания и оценивает возможные осложнения, вызванные их применением.	Знать: принципы, приемы и методы обезболивания, подбор вида местной анестезии при лечении стоматологических заболеваний.	5 баллов
	Уметь: определять медицинские показания и противопоказания к проведению методик местной анестезии челюстно-лицевой области;	
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): подбора вида и проведения местной анестезии (аппликационной, инфильтрационной, проводниковой) у детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями;	5 баллов
	Знать: принципы, приемы и методы обезболивания, подбор вида местной анестезии при лечении стоматологических заболеваний.	
	Уметь: проводить местную анестезию (аппликационную, инфильтрационную, проводниковую) у детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями.	
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): профилактики и лечения осложнений, побочных действий, нежелательных реакций, в том числе непредвиденных, возникших в результате диагностических или лечебных манипуляций, применения лекарственных препаратов и (или) медицинских изделий, немедикаментозного лечения на стоматологическом приеме.	
ПК-2. ИД7 – Проводит оказание хирургической помощи взрослым и/или детям, в пределах проведения операции удаления зуба (исключая ретинированные и дистопированные), вскрытие поднадкостничных абсцессов при периостите челюстей, при острых и хронических одонтогенных воспалительных процессах, обострении хронических заболеваний челюстно-лицевой области с использованием современных методов лечения, разрешенных для применения в медицинской практике.	Знать: стандарты медицинской помощи; клинические рекомендации по вопросам оказания медицинской помощи пациентам со стоматологическими заболеваниями.	5 баллов
	Уметь: выполнять медицинские вмешательства, в том числе хирургические, у детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями в амбулаторных условиях (исключая удаление ретинированных и дистопированных зубов).	
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): оказания медицинской помощи детям и взрослым при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента в неотложной форме.	
	Знать: порядок оказания медицинской помощи взрослому населению при стоматологических заболеваниях;	5 баллов
	порядок оказания медицинской помощи детям со стоматологическими заболеваниями.	
	Уметь: выполнять медицинские вмешательства: - удаление зуба, - удаление временного зуба, - удаление постоянного зуба, - вскрытие и дренирование одонтогенного абсцесса.	

		<p>Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): выполнения медицинских вмешательств у детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи.</p>	
<p>ПК-5. Способен к проведению санитарно-гигиенического просвещения среди населения и медицинских работников с целью формирования здорового образа жизни.</p>			
	<p>ПК-5. ИД1 – Формирует у пациентов (их родственников / законных представителей) мотивацию к ведению здорового образа жизни и отказу от вредных привычек.</p>	<p>Знать: основы профилактической медицины, направленной на сохранение и укрепление здоровья и включающих в себя формирование здорового образа жизни, предупреждение возникновения и распространения стоматологических заболеваний;</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплексную взаимосвязь между стоматологическим здоровьем, питанием, общим здоровьем, заболеваниями, применением лекарственных препаратов; - формы и методы санитарно-гигиенического просвещения среди пациентов (их законных представителей), медицинских работников; - особенности специфической и неспецифической профилактики стоматологических заболеваний; - основные гигиенические мероприятия оздоровительного характера, способствующие укреплению здоровья и профилактике возникновения стоматологических заболеваний; - этиологию, патогенез, профилактику стоматологических заболеваний; - основы профилактической медицины. <p>Уметь: планировать, организовывать и проводить мероприятия в рамках санитарно-гигиенического просвещения среди населения, обучение пациентов и медицинских работников;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить санитарно-просветительскую работу среди детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями с целью формирования здорового образа жизни и отказа от вредных привычек; - привлекать находящийся в распоряжении медицинский персонал к планированию и разработке содержания мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению среди населения, обучению пациентов и медицинских работников; - обоснованно использовать технические средства обучения, информационные компьютерные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, дистанционные образовательные технологии и электронное обучение, включая телемедицинские технологии; - определять и рассчитывать основные показатели индексов гигиены полости рта. 	<p>5 баллов</p>

		Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): планирования, организации и проведения мероприятия в рамках санитарно-гигиенического просвещения среди населения; планирования, организации и проведения обучения пациентов (их родственников / законных представителей).	
ПК-7. Способен к ведению организационно-управленческой деятельности.			
	ПК-7. ИД5 - Составляет план работы и отчет о своей работе	Знать: методики анализа деятельности в медицинских организациях и формы отчетности в медицинских организациях. Уметь: составлять план работы и отчет о работе Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): составления плана работы и отчета о своей работе.	5 баллов
	Итоговое количество баллов:		50

Шкала оценивания результатов прохождения практики

Оценка	Оценка результатов практики (в баллах)
«зачтено»	35 и больше
«не зачтено»	34 и меньше

5.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов прохождения практики.

Промежуточная аттестация по практике определяется оценками «зачтено», не зачтено» (в случае, если по практике предусмотрен зачет в соответствии с учебным планом ОП)

Порядок выставления оценки:

- а) оценка «зачтено» выставляется в случае, если все показатели, указанные в таблице 4, выполнены на оценку не ниже «удовлетворительно»;
- б) оценка «не зачтено» выставляется в случае, если хотя бы один показатель, указанный в таблице 4, выполнен на оценку «неудовлетворительно».

6. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики

6.1. Перечень учебной литературы:

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания	Наличие литературы в библиотеке	
		Кол. экз.	Электр. адрес ресурса
1	2	3	4
1	Хирургическая стоматология [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В. В. Афанасьева. – 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 792 с. - Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ	Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .
2	Стоматология детская. Хирургия [Электронный ресурс] : [учеб. для мед. вузов] / [С. В. Дьякова и др.] ; под ред. С. В. Дьяковой. – Москва : Медицина, 2009. – 382 с. : ил. - Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ	http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/

3	Хирургическая стоматология и челюстно-лицевая хирургия [Электронный ресурс]: Национальное руководство / Под ред. А. А. Кулакова, Т. Г. Робустовой, А. И. Неробеева. - 928 с. - 2015. - Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ	Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .
4	Челюстно-лицевая хирургия : [Электронный ресурс] учебник / под ред. А. Ю. Дробышева, О. О. Янушевича. - 880 с. - 2021. - Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp	Удаленный доступ	Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .
5	Атлас по стоматологическим заболеваниям у детей [Электронный ресурс] / Т. Ф. Виноградова. - 3-е изд. - Москва : МЕДпресс-информ, 2016. - 168 с. - Режим доступа: http://books-up.ru .	Удаленный доступ	Режим доступа: http://books-up.ru .
6	Ортодонтия. Диагностика и лечение зубочелюстно-лицевых аномалий и деформаций : [Электронный ресурс] учебник / Л. С. Персин - 640 с.: ил. - 640 с. - 2021. - Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp	Удаленный доступ	Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .
	Атлас клинических наблюдений по детской хирургии [Электронный ресурс] : [учебное пособие для самостоятельной работы студентов стоматологических факультетов медицинских вузов] / РНИМУ им. Н. И. Пирогова, каф. патофизиол. и клин. патофизиологии ; под ред. А. Ю. Разумовского, Т. Н. Кобзевой, А. И. Гуревич. -- Москва, 2017. - Загл. с экрана. - Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа : http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ	Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .
	Методические рекомендации по составлению истории болезни в стационаре челюстно-лицевой хирургии [Текст] : учебное пособие / Н. М. Хелминская, В. И. Кравец, А. В. Гончарова ; РНИМУ им. Н. И. Пирогова, каф. челюст.-лицев. хирургии и стоматологии. - Москва : РНИМУ им. Н. И. Пирогова, 2018. - 33 с.	10	
	Методические рекомендации по составлению истории болезни в стационаре челюстно-лицевой хирургии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. М. Хелминская, В. И. Кравец, А. В. Гончарова ; РНИМУ им. Н. И. Пирогова, каф. челюст.-лицев. хирургии и стоматологии. - Москва, 2018. - Авт. на обл. не указаны. - Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ	Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .

Книгообеспеченность по специальности :
https://rsmu.ru/fileadmin/templates/DOC/Discipliny/knigoobespech/Stomatologija_FGOS_3xx.pdf

6.2. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

Электронная библиотечная система РНИМУ <https://library.rsmu.ru/resources/e-lib/els/>

Справочные правовые системы

ГАРАНТ <https://www.garant.ru/>

Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

Каталог национальных стандартов
<https://www.gost.ru/portal/gost/home/standarts/catalognational>

Современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий) и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы, к которым обеспечивается доступ для сотрудников и обучающихся РНИМУ

Консультант студента <https://www.studentlibrary.ru/>

ЭБС «Айбукс» <https://ibooks.ru/>

ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/>

ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

ЭБС «IPR BOOKS» <https://www.iprbookshop.ru/>

ЭБС «Букап» <https://www.books-up.ru/>

ЭБС «Polpred. Деловые средства массовой информации» <https://polpred.com/news>

ЭБС «BIBLIOPHIKA» <http://www.bibliophika.ru/>

Зарубежные ресурсы

Полнотекстовая коллекция ведущих журналов по биомедицинским исследованиям «Pub Med» <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/>

Реферативная и аналитическая база научных публикаций и цитирования издательства Elsevier «Scopus»

<https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic&zone=header&origin=#basic>

Аналитическая и цитатная база данных журнальных статей компании Thomson Reuters «Web of Science» <https://clarivate.com/>

Реферативная база Wiley Online Library <https://onlinelibrary.wiley.com/>

Полнотекстовая база и обучающие материалы журнала <https://www.nejm.org/>

Платформа Nature <https://www.nature.com/siteindex>

Архив научных журналов издательства Annual Reviews

<https://www.annualreviews.org/>

Архив научных журналов издательства Taylor and Francis на платформе НЭИКОН <https://www.tandfonline.com/>

Архив журналов издательства Кембриджского университета Cambridge University Press <https://www.cambridge.org/core/what-we-publish/journals>

Архив научных журналов издательства Oxford University Press Oxford Academic <https://academic.oup.com/journals/?login=true>

Архив научных журналов издательства SAGE Publications <https://us.sagepub.com/en-us/nam/home>

Электронная платформа для поиска и загрузки полнотекстовых статей, опубликованных в зарубежных научных журналах открытого доступа Global eJournals Library <http://www.gejlibrary.com/>

Журналы издательства Bentham Sciences по основным областям науки, технологии, медицины и общественных наук <https://benthamopen.com/>

Архив научных журналов по химии: аналитическая химия, органическая химия, общая химия, медицинская химия, химические технологии и другие. Royal Society of Chemistry <https://pubs.rsc.org/>

Платформа Springer Link <https://link.springer.com/>

Сайт Американского торакального общества <https://www.thoracic.org/>

База данных zbMath <https://zbmath.org/>

База данных Nano <https://www.springernature.com/gp/products/database>

Платформа Health Psychology <https://www.apa.org/pubs/journals/hea/>
ЭБС Стэнфордского университета (США) High Wire Library of the Sciences and Medicine <https://www.highwirepress.com/>
Электронный архив открытого доступа группы журналов BMC Biomedcentral <https://www.biomedcentral.com/>
Журнальная служба Университетской библиотеки Регенсбурга и Библиотеки технического университета Мюнхена Elektronische Zeitschriftenbibliothek <http://ezb.ur.de/ezeit/>
Электронный справочник по авторитетным научным журналам, находящимся в свободном доступе DOAJ Directory of Open Access Journals <https://www.doaj.org/>
База рефератов и полных текстов научных статей PNAS Online <https://www.pnas.org/>
Ресурсы с открытым доступом издательства Karger (Швейцария) <https://www.karger.com/>
База журналов в области клинической медицины представлены в открытом доступе Science PG <http://www.clinicalmed.org/journals>
Единая поисковая платформа проекта "Китайская национальная инфраструктура знаний". Academic Reference <https://ar.cnki.net/>
Lippincott Williams & Wilkins
Полнотекстовая коллекция журналов Lippincott Williams & Wilkins Premier journal collection в области медицинских наук и других смежных областей <https://ovidsp.ovid.com/>

Отечественные ресурсы

Российская государственная библиотека <https://www.rsl.ru/>
Российская национальная библиотека <https://nlr.ru/>
Государственная публичная научно-техническая библиотека России <https://www.gpntb.ru>
Государственная публичная научно-техническая библиотека СО РАН <http://www.spsl.nsc.ru>
Библиотека по естественным наукам РАН <http://www.benran.ru>
Научная библиотека Московского государственного университета <https://nbmgu.ru/>
Всероссийский институт промышленной собственности. Отделение Всероссийская патентно-техническая библиотека <https://www.fips.ru/about/vptb-otdelenie-vsrossiyskaya-patentno-tekhnicheskaya-biblioteka/index.php>
Фундаментальная библиотека Института научной информации по общественным наукам РАН <http://inion.ru/>
Федеральная электронная медицинская библиотека <https://femb.ru/>
Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
Архив научных журналов НЭИКОН <https://neicon.ru/science/archive-journals>
Национальная электронная библиотека Портал СИГЛА <https://rusneb.ru/>
Проект Научной библиотеки МГУ КиберЛенинка <https://cyberleninka.ru/>
Библиотека Российского НИИ травматологии и ортопедии им. Р.Р. Вредена <http://library.rniito.org/autrights.html>
Научная электронная библиотека Российской академии естествознания SciGuide <https://monographies.ru/ru>
Электронный навигатор зарубежных и отечественных научных электронных ресурсов открытого доступа в Интернет <http://www.prometeus.nsc.ru/sciguide/>

Научно-техническая информация

Российская книжная палата Государственного комитета РФ по печати — по опубликованным в Российской Федерации произведениям печати и государственной библиографии; <https://www.bookchamber.ru/>

Российский государственный архив научно-технической документации Федеральной архивной службы РФ — по документам научно-исследовательских, проектных, конструкторских, технологических организаций и предприятий федерального значения, переданным на постоянное хранение; <https://rgantd.ru/>

Научно-технический центр «Информрегистр» — по электронным изданиям <http://infoereg.ru/>

Министерство здравоохранения Российской Федерации <https://minzdrav.gov.ru/>

Министерство образования и науки Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>

Всемирная организация здравоохранения <https://www.who.int/ru>

Полнотекстовая база данных «Medline Complete» <https://www.ebsco.com/e/ru-ru>

Электронный рубрикатор клинических рекомендаций <https://cr.minzdrav.gov.ru/>

Федеральная служба государственной статистики <https://rosstat.gov.ru/>

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при прохождении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;

1. Автоматизированная образовательная среда университета

6.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

доступ к учебному плану, программе практики, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе дисциплины; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренные программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения (ноутбуки, мультимедийный проектор, проекционный экран, телевизор, конференц-микрофон, блок управления оборудованием).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочей программе дисциплины, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам,

состав которых определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Заведующий кафедрой

Д.А. Еремин

(подпись)

(инициалы и фамилия)

« ____ » _____ 20 __ г.

СОГЛАСОВАНО

И. С. Копецкий

Декан факультета

(подпись)

(инициалы и фамилия)

« ____ » _____ 20 __ г.

Приложение 1
к программе практики

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.И.ПИРОГОВА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

ПРИКАЗ

_____ Москва

№ _____

О проведении _____ практики
студентов _____ факультета

В соответствии с календарным учебным графиком федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский

национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) на ____ учебный год, утвержденного проректором по учебной работе, учебным планом образовательной программы и в целях организованного и качественного проведения вид практики практики «название практики» студентов _____ факультета, обучающихся по программе бакалавриата, специалитета, магистратуры (оставить нужное) по направлению подготовки/специальности код наименование, направленность (профиль) наименование по очной формы обучения на ____ курсе, за исключением студентов, обучающихся по целевому набору (оставить в случае, если есть необходимость),

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести вид практики практику с дата по дата.

2. Распределить студентов по местам прохождения вид практики практики согласно Приложению к настоящему приказу.

3. Ответственным за организацию вид практики практики от Университета назначить декана наименование факультета ФИО /начальника отдела по производственной практике ФИО (нужное оставить).

4. Руководителями вид практики практики назначить работников Университета из числа лиц, занимающих должности профессорско-преподавательского состава, согласно Приложению к настоящему приказу.

5. При организации вид практики практики руководствоваться программой вид практики практики, обратив особое внимание на сроки ее проведения, содержание и соблюдение правил техники безопасности.

6. Провести промежуточную аттестацию студентов в форме зачета/экзамена (нужное оставить) дата проведение промежуточной аттестации.

7. Руководителям вид практики практики отчет о результатах вид практики практики представить декану наименование факультета ФИО декана/начальнику отдела по производственной практике ФИО (нужное оставить) в срок до дата.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на декана наименование факультета ФИО.

Ректор

(подпись)

/ Инициалы, фамилия /

СОГЛАСОВАНО: (в случае, если ответственным за проведение практики является декан факультета)

« ____ » _____ 20 ____ Проректор по учебной работе / Инициалы, фамилия/

« ____ » _____ 20 ____ Начальник юридического отдела / Инициалы, фамилия/

« ____ » _____ 20 ____ Начальник отдела документационного обеспечения / Инициалы, фамилия/

« ____ » _____ 20 ____ Декан _____ факультета / Инициалы, фамилия/

Фамилия, инициалы исполнителя документа,
телефон, подпись исполнителя

СОГЛАСОВАНО: (в случае, если ответственным за проведение практики является начальник
отдела по производственной практике)

« ____ » _____ 20 ____	Проректор по учебной работе	/ Инициалы, фамилия/
« ____ » _____ 20 ____	Начальник юридического отдела	/ Инициалы, фамилия/
« ____ » _____ 20 ____	Начальник отдела документационного обеспечения	/ Инициалы, фамилия/
« ____ » _____ 20 ____	Декан _____ факультета	/ Инициалы, фамилия/
« ____ » _____ 20 ____	Начальник отдела по производственной практике	/ Инициалы, фамилия/

Фамилия, инициалы исполнителя документа,
телефон, подпись исполнителя

Приложение

к приказу от « _____ » _____ № _____

План распределения студентов ____ курса, обучающихся по программе *бакалавриата, специалитета, магистратуры (оставить нужное)* по направлению подготовки/специальности (*нужное оставить*) код наименование, направленность (профиль) наименование направленности по местам прохождения наименование практики практики в период с _____ по _____

Способ проведения практики: _____

№ п/п	ФИО студента	Номер учебной группы	Руководитель практики от Университета (ФИО, должность)	Места прохождения практики

Декан _____ факультета/
Начальник отдела по производственной практике
(нужное оставить)

/ Инициалы, фамилия/

« ____ » _____ 20 ____

Приложение 2
к программе практики

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ¹

_____ (ФИО студента)
студенту факультета _____
_____ (наименование факультета)
обучающемуся по программе
бакалавриата, специалитета,
магистратуры (нужное _____)

¹ Готовится и выдается обучающемуся руководителем практики от Университета или начальником отдела производственной практики.

оставить) по направлению
подготовки (специальности)
направленность (профиль)

для прохождения

практики

в период с «___» _____ 20__ по «___» _____ 20__
(наименование практики)

№ п/п	Содержание практики
1.	Ознакомиться....
2.	Подготовить и провести...
3.	Провести анализ...
4.	Организовать....
5.	Оформить....
6.	Посетить....
	К защите практики представить следующие документы:
1.	Индивидуальное задание для прохождения практики
2.	Дневник прохождения практики
4.	Отчет о прохождении практики
5.	Характеристику-отзыв руководителя практики от организации
6.	Учебно-методические документы (материалы), подготовленные в ходе практики

Дата выдачи индивидуального задания: «___» _____ 20__

Срок защиты отчета по практике: «___» _____ 20__

Руководитель практики от Университета
(закрепленной кафедры) /Начальник отдела по
производственной практике

«___» _____ 20__

Приложение 3
к программе практики

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ²

прохождения

практики

² Заполняется студентом

№ п/п	Практические умения, приобретаемые в процессе прохождения практики (указываются строго в соответствии с индикаторами и компетенциями (см. таб.1)) (количество переменное)	Критерии оценивания результатов практики / Баллы
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Предложения и пожелания:

« ____ » _____ 20 __

(подпись) (ФИО студента)

Руководитель практики от профильной организации / _____ /
(подпись) (Инициалы, фамилия)

Руководитель профильной организации / _____ /
(подпись) (Инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 __ МП

Приложение 5
к программе практики

Список обучающихся ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н. И. Пирогова Минздрава России, прибывших в _____

(наименование профильной организации (базы практики))

для прохождения практики в период с _____ по _____, с которыми был проведён инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

№ п.п.	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Был ознакомлен, в чём расписываюсь				Примечания
		с требованиями охраны труда	с требованиями пожарной безопасности	с техникой безопасности	с правилами внутреннего трудового распорядка	

--	--	--	--	--	--	--

Руководитель практики от профильной организации

/ _____ /
(подпись) (Инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____

Приложение 6
к программе практики

ХАРАКТЕРИСТИКА – ОТЗЫВ

На студента _____
(фамилия, имя, отчество)

Факультет _____, форма обучения _____, группа _____,

проходившего практику *(название практики)* _____

_____ с

_____ по _____ в _____

(название профильной организации (базы практики))

Основные положения характеристики:

- дисциплинированность;
- отношения к труду, больным, коллегам, сотрудникам ЛПУ;
- качество освоение практических умений (с интересом, прилежно, формально и т.д.)
- неосвоенные практические навыки, причины;
- демонстрация знаний в процессе решения практических задач.
- проявление личностных качеств при выполнении программы практики;

Характеристика пишется в развёрнутой форме, с подробным описанием основных положений характеристики!

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____ /
(подпись) (Инициалы, фамилия)

Руководитель профильной организации _____ / _____ /
(подпись) (Инициалы, фамилия)

Дата _____

МП

Приложение 7
к программе практики

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

ОТЗЫВ⁴

на отчет по _____ практике
(наименование практики)

_____ студента факультета _____
(ФИО студента)

Экзаменатор _____ (подпись) / Инициалы, фамилия / « ____ » _____ 20 ____

⁴ Оформляется руководителем практики от университета

(наименование)

обучающегося по программе
бакалавриата, специалитета,
магистратуры (нужное
оставить) по
направлению подготовки
(специальности)
направленность (профиль)

Форма обучения

(очная, очно-заочная, заочная)

Учебная группа №

1. Сведения о наличии отчетных документов	Есть/нет
<i>Индивидуальное задание для прохождения практики</i>	
<i>Дневник прохождения практики</i>	
<i>Отчет о прохождении практики</i>	
<i>Характеристику-отзыв руководителя практики от профильной организации</i>	
<i>Учебно-методические документы или иные материалы, подготовленные в ходе практики</i>	
2. Содержание отчетных документов, представленных студентом	Оценка
<i>Отчет о прохождении практики</i>	
<i>Дневник прохождения практики</i>	
<i>Характеристику-отзыв</i>	
Итого:	
3. Качество выполнения индивидуального задания	
<i>Результаты практики соответствуют выданному индивидуальному заданию</i>	
<i>Объем и качество выполнения индивидуального задания:</i>	

Оценка: _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Приложение 8
к программе практики

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

Руководителю

Уважаемый!

ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (далее – Университет), на основании договора о сотрудничестве «О предоставлении мест для прохождения учебной и производственной практики обучающимся» между Организацией и Университетом, направляет студентов для прохождения производственной практики:

1. «Название практики» – ___ студентов с дд.мм.гггг. по дд.мм.гггг;
2. «Название практики» – ___ студентов с дд.мм.гггг. по дд.мм.гггг;
3. «Название практики» – ___ студентов с дд.мм.гггг. по дд.мм.гггг;

Декан факультета /

Начальник отдела
по производственной практике

(подпись)

/ Инициалы, фамилия/

Список студентов, направляемых на практику в _____,
и руководителей практики от Университета

№	Фамилия Имя Отчество студента	№ группы	Фамилия Имя Отчество руководителя практики от Университета
<i>Название практики, курс обучения</i>			
1			
2			
3			
<i>Название практики, курс обучения</i>			
1			
2			
3			
<i>Название практики, курс обучения</i>			
1			

2			
3			

Приложение 9
к программе практики

Сведения об изменениях в программе _____ практики

_____ (наименование практики)

для образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата/специалитета/магистратуры (оставить нужное) по направлению подготовки (специальности) (оставить нужное) _____

(код и наименование направления подготовки (специальности))

направленность (профиль) «_____» на _____ учебный год.

Изменения в программе _____ практики подготовлены на кафедре _____ / отделом производственной практики/деканатом факультета (оставить нужное) ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.

Программа _____ практики с изменениями рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____ факультета/заседании отдела производственной практики/заседания деканата факультета *(оставить нужное)* (протокол № _____ от «___» _____ 20___).

1. Изменения в нормативно-правовых основах разработки и реализации программы практики *(оформляются при наличии)*:

2. Изменения в содержании программы практики *(оформляются в части, касающейся изменений в содержании программы практики)*:

Заведующий кафедрой /начальник отдела
по производственной практике/декан факультета (подпись) (Инициалы, фамилия)

Содержание		Стр.
1	Раздел 1. Общие положения	4
2.	Раздел 2. Содержание практики	8
3.	Раздел 3. Организация практики	11
4.	Раздел 4. Порядок организации промежуточной аттестации по результатам практики	14
5.	Раздел 5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	15
6.	Раздел 6. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики	29
	Приложения:	
1)	Приложение 1. Приказ о проведении практики (макет)	34
2)	Приложение 2. Индивидуальное задание студенту (макет)	38
3)	Приложение 3. Дневник прохождения практики (макет)	40
4)	Приложение 4. Отчет о прохождении практики обучающегося (макет)	41

5)	Приложение 5. Список обучающихся, с которыми был проведён инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности также правилами внутреннего трудового распорядка	42
6)	Приложение 6. Характеристика - отзыв руководителя практики от организации (макет)	43
7)	Приложение 7. Отзыв на отчет по практике руководителя практики от Университета (макет)	44
8)	Приложение 8. Запрос-подтверждение в организацию (макет)	45
9)	Приложение 9. Сведения об изменениях в программе практики	47