МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГАОУ ВО РНИМУ им Н.И.Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)

Институт клинической психологии и социальной работы

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института

Никишина Вера Борисовна

Доктор психологических наук,
Профессор

_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.В.В.01.02 Эффективное взаимодействие, конфликтология и медиация
для образовательной программы высшего образования - программы Магистратуры
по направлению подготовки (специальности)
37.04.01 Психология
направленность (профиль)
Психологическая реабилитация детей и взрослых

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И. ПИРОГОВА" МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Подписан: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И. ПИРОГОВА" МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
DN: C=RU, S=г. Москва, STREET="ул Островитянова, д. 1 стр. 6", L=г. Москва, T=Ректор, O="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И. ПИРОГОВА"" МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ", OГРН=1027739054420, СНИЛС=00484142520, OID.1.2.643.100.4=772809513, ИНН=772808986889, E=ep@rsmu.ru, G=Сергей Анатольевич, SN=Пузьянов, CN="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И. ПИРОГОВА"" МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"
Местоположение: место подписания
Дата: 2025.09.26 13:30:07+03'00'

Москва 2025

Настоящая рабочая программа дисциплины Б.1.В.В.01.02 Эффективное взаимодействие, конфликтология и медиация (далее – рабочая программа дисциплины) является частью программы Магистратуры по направлению подготовки (специальности) 37.04.01 Психология. Направленность (профиль) образовательной программы: Психологическая реабилитация детей и взрослых.

Форма обучения: очная

Составители:

№	Фамилия, Имя, Отчество	Учёная степень, звание	Должность	Место работы	Подпись
1	Сотников Владислав Андреевич	кандидат психологических наук	доцент	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)	

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (протокол № _____ от «___» _____ 20___).

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению рецензентами:

№	Фамилия, Имя, Отчество	Учёная степень, звание	Должность	Место работы	Подпись
1	Радчикова Наталия Павловна	кандидат психологических наук	доцент	ФГБОУ ВО МПГУ	

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена советом института Институт клинической психологии и социальной работы (протокол № _____ от «___» _____ 20___).

Нормативно-правовые основы разработки и реализации рабочей программы дисциплины:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 июля 2020 г. № 841
2. Общая характеристика образовательной программы;
3. Учебный план образовательной программы;
4. Устав и локальные акты Университета.

© Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи освоения дисциплины

1.1.1. Цель.

Целью освоения дисциплины «Эффективное взаимодействие, конфликтология и медиация» является получение обучающимися системных теоретических, научных и прикладных знаний в области теоретико-методических основ конфликтологии, теоретических и прикладных знаний о сущности, методах, этапах, технологиях, принципах эффективного взаимодействия, медиации в социальной сфере с последующим применением их в профессиональной деятельности.

1.1.2. Задачи, решаемые в ходе освоения программы дисциплины:

- Формирование опыта практической деятельности по реализации навыков медиации в конфликтных ситуациях в социальной сфере.
- Формирование системных теоретических, научных и прикладных знаний о теоретико-методологических и технологических основ реализации медиации и эффективного взаимодействия в социальной сфере;
- Формирование опыта практической деятельности самостоятельной разработки методов, программ медиации эффективного взаимодействия в социальной сфере;
- Развитие профессионально важных качеств личности, значимых для реализации формируемых компетенций;
- Формирование и развитие умений и навыков анализа, оценки, предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций в социальной сфере;

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Эффективное взаимодействие, конфликтология и медиация» изучается в 1 семестре (ах) и относится к части, формируемой участниками образовательного процесса, блока Б.1 дисциплины. Является дисциплиной по выбору.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.0 з.е.

Для успешного освоения дисциплины настоящей обучающиеся должны освоить, в рамках образовательных стандартов полного среднего образования, следующие дисциплины: Философия.

Знания, умения и опыт практической деятельности, приобретенные при освоении настоящей дисциплины, необходимы для успешного освоения дисциплин: Основы психологического консультирования, психотерапии и психокоррекции: клинико-психологический подход; Управление психологическими службами в социальной сфере (здравоохранения, образования, социального обслуживания).

Знания, умения и опыт практической деятельности, приобретенные при освоении настоящей дисциплины, необходимы для успешного прохождения практик: Педагогическая практика.

1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

Семестр 1

Код и наименование компетенции	
Код и наименование индикатора достижения компетенции	**Планируемые результаты освоения дисциплины (модуля)**
ПК-10 Способен осуществлять оценку социально-психологических реабилитационных (абилитационных) мероприятий	
ПК-10.ИД1 Формирует систему критериев оценки эффективности социально-психологических реабилитационных (абилитационных) мероприятий.	**Знать:** методы и модели эффективного взаимодействия; стратегии эффективной коммуникации; стратегии преодоления конфликта; особенности применения коммуникативных технологий в процессе реабилитации
	Уметь: формулировать критерии оценки эффективности коммуникативных процессов и технологий в процессе реализации реабилитационных мероприятий
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): формирования системы критериев и методов их измерения в процессе оценки коммуникативных процессов с целью оценки их эффективности в процессе реализации реабилитационных мероприятий
ПК-10.ИД2 Осуществляет оценку эффективности социально-психологических реабилитационных (абилитационных) мероприятий.	**Знать:** методы и модели эффективного взаимодействия; стратегии эффективной коммуникации; стратегии преодоления конфликта; особенности применения коммуникативных технологий в процессе реабилитации
	Уметь: осуществлять оценку эффективности коммуникативных технологий и межличностного взаимодействия в процессе социально-психологической реабилитации
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): оценки эффективности коммуникативных технологий и межличностного взаимодействия в процессе социально-психологической реабилитации

ПК-10.ИД3 Вносит корректировку в программу социально-психологических реабилитационных (абилитационных) мероприятий в соответствии с критериями эффективности	**Знать:** критерии оценки эффективности межличностного взаимодействия специалистов в процессе реализации социально реабилитационных мероприятий (на разных этапах реабилитационного процесса)
	Уметь: осуществлять промежуточную оценку эффективности по этапам реализации социальной-реабилитационных мероприятий
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): корректировки программы социально- реабилитационных мероприятий в соответствии с результатами промежуточной оценки по критериям эффективности
ПК-6 Осуществляет психологическое консультирование специалистов учреждений социальной сферы, реализующих реабилитационные мероприятия	
ПК-6.ИД2 Реализует в профессиональной деятельности современные методы эффективности командного взаимодействия в реабилитационном (абилитационном) процессе.	**Знать:** специфику коммуникации в трудовом коллективе
	Уметь: выстраивать эффективное взаимодействие в коллективе специалистов смежных профессий
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): регуляции общения в междисциплинарной бригаде с учетом стратегий коммуникации и особенностей групповой динамики
ПК-6.ИД3 Оценивает эффективность профессиональной деятельности специалистов учреждений социальной сферы в процессе реализации реабилитационных мероприятий.	**Знать:** закономерности эффективной коммуникации, специфику коммуникации внутри группы тренинга
	Уметь: в процессе тренинговых упражнений налаживать психологический климат и общение внутри команды
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): применения техник медиации в коммуникативном взаимодействии в организациях и учреждениях социальной сферы
ПК-9 Способен осуществлять планирование, координацию и управление социально-психологическими реабилитационными (абилитационными) мероприятиями	

ПК-9.ИД1 Осуществляет планирование социально-психологических реабилитационных (абилитационных) мероприятий с учетом индивидуальных особенностей	**Знать:** коммуникативные модели взаимодействия специалистов психологической службы
	Уметь: применять основные стратегии коммуникации в деятельности психологической службы
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): декодирования информации в различных коммуникативных техниках в зависимости от ситуации общения внутри коллектива учреждений социальной сферы, а также общения с клиентами
ПК-9.ИД2 Осуществляет координацию социально-психологических реабилитационных (абилитационных) мероприятий с учетом индивидуальных особенностей	**Знать:** специфику коммуникативного тренинга как модели социальных партнерских отношений в организации
	Уметь: использовать разновекторные тенденции непосредственного общения в целях эффективной работы психологической службы в учреждениях социальной сферы
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): применения базовых техник коммуникативной компетенции, возможных к внедрению в работу психологической службы
ПК-9.ИД3 Осуществляет управление социально-психологическими реабилитационными (абилитационными) мероприятиями с учетом индивидуальных особенностей	**Знать:** специфику протекания коммуникативных процессов в рамках управления психологическими службами
	Уметь: выстраивать коммуникативную стратегию управления психологическими службами в учреждениях социальной сферы
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): применения навыков коммуникативной компетентности в профессиональной деятельности, в частности при организации работы психологической службы
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	

УК-3.ИД1 Определяет стратегию и тактику командной работы для достижения поставленной цели; выбирает оптимальный стиль руководства командой и взаимодействия	**Знать:** область тренинга коммуникативной компетентности; идеологию и технологию тренинга
	Уметь: направлять логистику тренинга коммуникативной компетентности в зависимости от целей и задач коммуникативного взаимодействия
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): регуляции эмоционального напряжения; преодоления коммуникативных драм с помощью коммуникативных умений
УК-3.ИД4 Осуществляет организацию информационного обмена, обеспечивает коммуникативное взаимодействие внутри команды.	**Знать:** модель социальных партнерских отношений в тренинге; тенденции общения в повседневности
	Уметь: реализовывать в практической деятельности модели коммуникативного тренинга; регулировать непосредственное общение с учетом особенностей аудитории
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): восприятия и передачи информации; выстраивания коммуникации с учетом аудитории и цели академического и профессионального взаимодействия
УК-3.ИД5 Соблюдает принципы командообразования, нормы и установленные правила командной работы; как руководитель несет личную ответственность за полученный результат.	**Знать:** специфику реализации социальных партнерских отношений в профессиональной деятельности клинического психолога
	Уметь: представлять результаты деятельности в устной форме в профессиональном сообществе
	Владеть практическим опытом (трудовыми действиями): применения базовых техник коммуникативной компетентности при обсуждении результатов деятельности в профессиональном сообществе

2.Формы работы обучающихся, виды учебных занятий и их трудоёмкость

Формы работы обучающихся / Виды учебных занятий / Формы промежуточной аттестации		**Всего часов**	**Распределение часов по семестрам**
			1
Учебные занятия			
Контактная работа обучающихся с преподавателем в семестре (КР), в т.ч.:		36	36
Лекционное занятие (ЛЗ)		12	12
Лабораторно-практическое занятие (ЛПЗ)		20	20
Коллоквиум (К)		4	4
Самостоятельная работа обучающихся в семестре (СРО), в т. ч.:		26	26
Подготовка к учебным аудиторным занятиям		16	16
Иные виды самостоятельнои работы (в т.ч. выполнение практических задании проектного, творческого и др. типов)		10	10
Промежуточная аттестация (КРПА), в т.ч.:		2	2
Зачет (З)		2	2
Общая трудоемкость дисциплины (ОТД)	в часах: ОТД = КР+СРО+КРПА+СРПА	64	64
	в зачетных единицах: ОТД (в часах)/32	2.00	2.00

3. Содержание дисциплины

3.1. Содержание разделов, тем дисциплины

1 семестр

№ п/п	Шифр компетенции	Наименование раздела (модуля), темы дисциплины	Содержание раздела и темы в дидактических единицах
Раздел 1. Основы эффективного взаимодействия: теоретический, практический, методический аспекты			
1	УК-3.ИД4, УК-3.ИД5, УК-3.ИД1, ПК-6.ИД2, ПК-6.ИД3, ПК-9.ИД1, ПК-9.ИД3, ПК-9.ИД2, ПК-10.ИД1, ПК-10.ИД2, ПК-10.ИД3	Тема 1. Основы коммуникации	Понятие коммуникации, ее сущность и структура. Основные каналы и институты коммуникации. Теоретические основы социальных и профессиональных коммуникаций. Особенности коммуникации и взаимодействия в социальной группе. Социальное согласие и роль социального согласия в межличностном общении. Формирование социальных ожиданий. Социальные установки и их влияние на межличностное общение. Коммуникативные техники взаимодействия. Самопрезентация. Функции, структура, этика профессиональной коммуникации. Деловая коммуникация как социокультурный механизм взаимодействия между социальной средой и речевым поведением. Базовые коммуникативные навыки. Речевой этикет. Тактика речевого поведения. Взаимодействие культур. Концепция диалога культур В. Библера. Методология взаимодействия культур М. Бахтина. Принципы взаимодействия культур. Типы взаимодействия

2	УК-3.ИД4, УК-3.ИД5, УК-3.ИД1, ПК-6.ИД2, ПК-6.ИД3, ПК-9.ИД1, ПК-9.ИД3	Тема 2. Межкультурная и социокультурная коммуникация	Коммуникативное сознание и механизмы межкультурной коммуникации. Социокультурная коммуникация. Переговоры как форма деловой коммуникации, основные подходы к ведению переговоров. Тактика и стратегия ведения деловых переговоров. Определение стратегий делового общения. Теория переговоров (Р. Фишер, У. Юри, В. Мастенброк). Функции деловых переговоров. Подготовка к переговорному процессу. Процедуры переговоров. Методы ведения переговоров. Конструктивные и деструктивные принципы и модели организации переговорного процесса. Основные этапы ведения переговоров. Способы подачи позиций. Приемы ведения переговоров. Плюсы и минусы различных стратегий ведения переговоров. Оформление реалистичных соглашений. Анализ итогов деловых переговоров. Рекомендации по успешному ведению переговоров. Недостатки при ведении переговоров. Этика переговорного процесса. Использование манипулятивных техник в переговорах. Критерии оценки эффективности переговоров. Деловая беседа как основная форма делового общения. Деловые собрания и совещания. Использование навыков фасилитации в групповом взаимодействии. Принципы командного взаимодействия и построение эффективного командного взаимодействия. Формирование команды и описание этапов развития команды. Различные роли участников команды. Методы саморегуляции
Раздел 2. Методология и основы конфликтологии			

1	ПК-9.ИД1, ПК-9.ИД3, ПК-9.ИД2, ПК-10.ИД1, ПК-10.ИД2, ПК-10.ИД3	Тема 1. Понятие и сущность конфликта	Философско-социологическая традиция изучения конфликтов. Психологическая традиция изучения конфликтов. Развитие конфликтологической мысли в России и в зарубежной науке. Вариативные концепции конфликта. Становление конфликтологической науки и практики в 70-е г.г. XX в. Разработка переговорных методик разрешения конфликта, технологий переговоров с участием посредника (медиатора). Понятийный и методологический аппарат конфликтологии. Современная конфликтология как наука, ее объект, предмет, задачи. Основные категории: сущность конфликта, его генезис, типология (виды конфликтов), структура, динамика (этапы), функции, методы изучения, управление конфликтом. Актуальные теоретико-методологические и практические проблемы современной конфликтологии. Межпредметные связи конфликтологии в системе наук. Общая теория конфликта (феноменология конфликтов). Особенности динамики различных видов конфликтов. Конфликты в различных сферах социального взаимодействия. Теория и практика управления конфликтом. Предупреждение конфликта. Использование коммуникативных, информационных, социально-психологических и организационных технологий при регулировании конфликта. Виды арбитражного способа урегулирования конфликта. Стресс как неотъемлемая составляющая конфликта. Типология конфликтных личностей. Психодиагностические методы изучения конфликтности человека и особенностей протекания конфликтной ситуации
Раздел 3. Теоретико-методические основы медиации			

1	УК-3.ИД4, УК-3.ИД5, УК-3.ИД1, ПК-6.ИД2, ПК-6.ИД3	Тема 1. Общие представления процесса медиации	Понятие медиации. Основы регулирования медиативной деятельности в Российской Федерации. Медиация как междисциплинарная научная область и практика. Требования, предъявляемые к медиатору. Факторы выбора формы посредничества в конфликте. Принципы медиации. Функции медиатора. Информация в медиации. Инструменты медиации, их виды и значение. Различные школы и подходы в медиации. Процедура медиации и ее фазы. Тактики взаимодействия медиатора с оппонентами и этапы медиативной процедуры. Психологические механизмы личностной самозащиты медиатора в процессе ведения переговоров с субъектами конфликтного взаимодействия. Этапы медиативной сессии и их документационное обеспечение. Основные профессионально-этические принципы деятельности медиатора в процессе урегулирования конфликтов
2	ПК-9.ИД1, ПК-9.ИД3, ПК-9.ИД2, ПК-10.ИД1, ПК-10.ИД2, ПК-10.ИД3	Тема 2. Частные сферы применения медиации	Сферы применения медиативного подхода. Медиация при разрешении семейных споров (разводов, раздела имущества, наследственных споров, споров об определении места жительства ребенка). Школьная медиация. Медиация при разрешении трудовых споров. Медиация при разрешении гражданско-правовых споров. Медиация при разрешении корпоративных споров. Медиация в публично-правовой сфере. Конфессиональная медиация и др. Профилактика синдрома эмоционального выгорания у медиатора. Диагностика синдрома эмоционального сгорания. Развитие стрессоустойчивости и механизмов психологической защиты у медиатора. Эффективность медиации

3.2. Перечень разделов, тем дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися

Разделы и темы дисциплины для самостоятельного изучения обучающимися в программе не предусмотрены.

4. Тематический план дисциплины.

4.1. Тематический план контактной работы обучающихся с преподавателем.

№ п/п	Виды учебных занятий / форма промеж. аттестации	Период обучения (семестр) Порядковые номера и наименование разделов. Порядковые номера и наименование тем разделов. Темы учебных занятий.	Количество часов контактной работы	Виды контроля успеваемости	Формы контроля успеваемости и промежуточной аттестации			
					КП	ОП	ОК	РЗ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 семестр								
Раздел 1. Основы эффективного взаимодействия: теоретический, практический, методический аспекты								
Тема 1. Основы коммуникации								
1	ЛЗ	Теоретические основы социальных и профессиональных коммуникаций. Коммуникативное сознание и механизмы межкультурной коммуникации.	2	Д	1			
2	ЛПЗ	Особенности коммуникации и взаимодействия в социальной группе. Социальное согласие и роль социального согласия в межличностном общении.	2	Т	1		1	
Тема 2. Межкультурная и социокультурная коммуникация								
1	ЛЗ	Социальное согласие и роль социального согласия в межличностном общении. Переговоры как форма деловой коммуникации, основные подходы к ведению переговоров.	2	Д	1			

2	ЛПЗ	Конструктивные и деструктивные принципы и модели организации переговорного процесса.	2	Т	1			1
3	ЛПЗ	Деловая коммуникация как социокультурный механизм взаимодействия между социальной средой и речевым поведением.	2	Т	1		1	
4	К	Текущий рубежный (модульный) контроль по теме 1.	2	Р	1	1		
Раздел 2. Методология и основы конфликтологии								
Тема 1. Понятие и сущность конфликта								
1	ЛЗ	Эволюция конфликтологии в подходах российских и зарубежных учёных.	2	Д	1			
2	ЛПЗ	Философско-социологическая и психологическая традиции изучения конфликтов.	2	Т	1			1
3	ЛЗ	Актуальные теоретико-методологические и практические проблемы современной конфликтологии.	2	Д	1			
4	ЛПЗ	Теория и практика управления конфликтом.	2	Т	1		1	
5	ЛПЗ	Технологии управления конфликтом.	2	Т	1			1
Раздел 3. Теоретико-методические основы медиации								
Тема 1. Общие представления процесса медиации								
1	ЛЗ	Медиация как междисциплинарная научная область и практика. Этапы медиативной сессии и их документационное обеспечение.	2	Д	1			

2	ЛПЗ	Основы регулирования медиативной деятельности в РФ.	2	Т	1		1	
3	ЛПЗ	Этапы и процесс медиативной сессии.	2	Т	1			1
Тема 2. Частные сферы применения медиации								
1	ЛЗ	Различные школы и подходы в медиации. Сферы применения медиативного подхода.	2	Д	1			
2	ЛПЗ	Сферы применения медиативного подхода.	2	Т	1		1	
3	ЛПЗ	Развитие стрессоустойчивости и механизмов психологической защиты у медиатора.	2	Т	1			1
4	К	Текущий рубежный (модульный) контроль по темам 2-3.	2	Р	1	1		

Текущий контроль успеваемости обучающегося в семестре осуществляется в формах, предусмотренных тематическим планом настоящей рабочей программы дисциплины.

Формы проведения контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся /виды работы обучающихся

№ п/п	**Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (ФТКУ)**	**Виды работы обучающихся (ВРО)**
1	Контроль присутствия (КП)	Присутствие
2	Опрос письменный (ОП)	Выполнение задания в письменной форме
3	Опрос комбинированный (ОК)	Выполнение заданий в устной и письменной форме
4	Решение практической (ситуационной) задачи (РЗ)	Решение практической (ситуационной) задачи

4.2. Формы проведения промежуточной аттестации

1 семестр

1) Форма промежуточной аттестации - Зачет

2) Форма организации промежуточной аттестации -Контроль присутствия, Опрос комбинированный

5. Структура рейтинга по дисциплине

5.1. Критерии, показатели проведения текущего контроля успеваемости с использованием балльно-рейтинговой системы.

Рейтинг по дисциплине рассчитывается по результатам текущей успеваемости обучающегося. Тип контроля по всем формам контроля дифференцированный, выставляются оценки по шкале: "неудовлетворительно", "удовлетворительно", "хорошо", "отлично". Исходя из соотношения и количества контролей, рассчитываются рейтинговые баллы, соответствующие системе дифференцированного контроля.

1 семестр

Виды занятий		**Формы текущего контроля успеваемости /виды работы**		**Кол-во контролей**	**Макс. кол-во баллов**	**Соответствие оценок рейтинговым баллам*** **				
						ТК	**ВТК**	**Отл.**	**Хор.**	**Удовл.**
Лабораторно-практическое занятие	ЛПЗ	Опрос комбинированный	ОК	5	150	В	Т	30	20	10
		Решение практической (ситуационной) задачи	РЗ	5	150	В	Т	30	20	10
Коллоквиум	К	Опрос письменный	ОП	2	700	В	Р	350	234	117
Сумма баллов за семестр					1000					

5.2. Критерии, показатели и порядок промежуточной аттестации обучающихся с использованием балльно-рейтинговой системы. Порядок перевода рейтинговой оценки обучающегося в традиционную систему оценок

Порядок промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) в форме зачёта

По итогам расчета рейтинга по дисциплине в 1 семестре, обучающийся может быть аттестован по дисциплине без посещения процедуры зачёта, при условии:

Оценка	**Рейтинговый балл**
Зачтено	600

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

1 семестр

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации в форме зачёта

1. Социальные конфликты: понятие и сущность
2. Понятие конфликта. Определение его сущности
3. Функции и границы конфликтов
4. Классификация конфликтов
5. Объект и предмет конфликтного процесса
6. Субъекты конфликтного процесса
7. Модель развития конфликта
8. Схема развития конфликта
9. Алгоритм анализа и оценки ситуации в конфликте
10. Прогнозирование конфликта в организации
11. Предупреждение конфликтов: управленческий подход
12. Основные направления управленческого подхода в предупреждении конфликтов
13. Структурные методы управления конфликтом
14. Горизонтальные и вертикальные коммуникации в организации
15. Роль корпоративной культуры в разрешении конфликтов
16. Эффективное управленческое решение как условие предупреждения и разрешения конфликта
17. Социально-психологические технологии управления конфликтами
18. Содержание управления конфликтами
19. Технологии рационального поведения в конфликте
20. Психология переговорного процесса по разрешению конфликтов
21. Модели поведения партнеров в переговорном процессе
22. Основные психологические концепции внутриличностных конфликтов
23. Понятие межличностного конфликта и его особенности
24. Сферы проявления межличностных конфликтов
25. Управление межличностными конфликтами
26. Понятие групповых конфликтов и их классификация. Конфликт «личность — группа»
27. Межгрупповые конфликты

Зачетный билет для проведения зачёта

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)

Зачетный билет №____

для проведения зачета по дисциплине Б.1.В.В.01.02 Эффективное взаимодействие, конфликтология и медиация
по программе Магистратуры
по направлению подготовки (специальности) 37.04.01 Психология
направленность (профиль) Психологическая реабилитация детей и взрослых

1. Схема развития конфликта
2. Межгрупповые конфликты

Заведующий Сотников Владислав Андреевич
Кафедра общей психологии и психологии развития ИКПСР

7. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины

Для подготовки к занятиям лекционного типа обучающийся должен

Внимательно прочитать материал предыдущей лекции; ознакомиться с учебным материалом по учебнику, учебным пособиям, а также

электронным образовательным ресурсам с темой прочитанной лекции; внести дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради; записать возможные вопросы, которые следует задать преподавателю по материалу изученной лекции.

Для подготовки к занятиям лабораторно-практического типа обучающийся должен

Внимательно изучить теоретический материал по конспекту лекции, учебникам, учебным пособиям, а также электронным образовательным ресурсам; подготовиться к выступлению на заданную тему; выполнить письменную работу; подготовить доклад, презентацию.

Для подготовки к коллоквиуму обучающийся должен

Изучить учебный материал по теме занятия или отдельным значимым учебным вопросам, по которым будет осуществляться опрос.

При подготовке к зачету необходимо

Изучить учебный материал по наиболее значимым темам и (или) разделам дисциплины в семестре.

Самостоятельная работа студентов (СРС) включает в себя

Закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний, выполнение учебных заданий, подготовку к предстоящим занятиям, текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

Другое

Выполнение практических заданий проектного и творческого типа включают в себя: подготовку выступлений, презентаций, создание брейнкарт, дополнительного визуального материала, а также иные формы творческих работ.

8. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень литературы по дисциплине:

№ п/п	Наименование, автор, год и место издания	Используется при изучении разделов	Количество экземпляров в библиотеке	Электронный адрес ресурсов
1	2	3	4	5
1	Управление конфликтами в организации: учебник и практикум для вузов, Емельянов С. М., 2023	Теоретико-методические основы медиации Основы эффективного взаимодействия: теоретический, практический, методический аспекты Методология и основы конфликтологии	0	https://urait.ru/book/upravlenie-konfliktami-v-organizacii-530803
2	Практическая конфликтология: от конфронтации к сотрудничеству, Пономаренко В. В., 2020	Теоретико-методические основы медиации Основы эффективного взаимодействия: теоретический, практический, методический аспекты Методология и основы конфликтологии	2	
3	Медиация: учебное пособие для бакалавров, Мельниченко Р. Г., 2018	Теоретико-методические основы медиации Основы эффективного взаимодействия: теоретический, практический, методический аспекты Методология и основы конфликтологии	0	https://www.iprbookshop.ru/75215.htm

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронная библиотечная система РНИМУ https://library.rsmu.ru/resources/e-lib/els
2. Российская государственная библиотека www.rsl.ru
3. Научная электронная библиотека "eLIBRARY.RU" - http://www.elibrary.ru/
4. Фундаментальная библиотека Института научной информации по общественным наукам РАН http://inion.ru/
5. Аналитическая и цитатная база данных журнальных статей компании Thomson Reuters «Web of Science» https://clarivate.com/

6. Реферативная и аналитическая база научных публикаций и цитирования издательства Elsevier «Scopus» https://www.scopus.com
7. Проект Научной библиотеки МГУ КиберЛенинка https://cyberleninka.ru/
8. ГАРАНТ https://www.garant.ru/
9. ЭБС «Букап» https://www.books-up.ru/
10. ЭБС «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
11. ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/
12. ЭБС «IPR BOOKS https://www.iprbookshop.ru/
13. Консультант Плюс http://www.consultant.ru/
14. Консультант студента http://www.studentlibrary.ru
15. Российское психологическое общество. Официальный сайт профессиональной корпорации психологов России https://psyrus.ru/
16. Министерство здравоохранения Российской Федерации https://minzdrav.gov.ru/

8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при наличии)

1. Автоматизированный информационный комплекс «Цифровая административно-образовательная среда РНИМУ им. Н.И. Пирогова»
2. Система управления обучением
3. Office Standard/ Professional Plus 2010 with SP1, дог. № 65164326 от 08.05.2015 (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно
4. Mozilla Firefox, Mozilla Public License, www. Mozilla.org/MPL/2.0, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно
5. Google Chrom, www.google.ru/intl/ru/chrom/browser/privacy/eula _text.html, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно
6. 7-Zip, GNU Lesser General Public License, www.gnu.org/licenses/lgpl.html, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно
7. FastStone Image Viewer, GNU Lesser General Public License, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно
8. Windows 8.1 Enterprise Windows 8.1 Professional, дог. № 65162986 от 08.05.2015, (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно
9. MTS Link
10. Adobe Reader, get/adobe.com/ru/reader/otherversions, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно
11. Adobe Flash Player, get/adobe.com/ru/flashplayer/otherversions, (32 шт.), срок действия лицензии: бессрочно

8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплины, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе дисциплины;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Университет располагает следующими видами помещений и оборудования для материально-технического обеспечения образовательной деятельности для реализации образовательной программы дисциплины (модуля):

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий	Перечень специализированной мебели, технических средств обучения
1	Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная мультимедийными и иными средствами обучения	Стулья, Компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет”, Столы, Экран для проектора, Проектор мультимедийный
2	Учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации	Стулья, Компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет”, Столы
3	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации	учебная мебель (столы, стулья), компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению при необходимости). Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в

рабочей программе дисциплины, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Приложение 1
к рабочей программе
дисциплины (модуля)

Сведения об изменениях в рабочей программе дисциплины (модуля)

_____

для образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/специалитета /магистратуры (оставить нужное) по направлению подготовки (специальности) (оставить нужное) _____ (код и наименование направления подготовки (специальности)) направленность (профиль) «_____» на _____ учебный год.

Рабочая программа дисциплины с изменениями рассмотрена и одобрена на заседании кафедры _____ (Протокол № _____ от «___» _____ 20___).

Заведующий кафедрой _____(подпись)

_____(Инициалы и фамилия)

Приложение 2
к рабочей программе
дисциплины (модуля)

Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	**Сокращённое наименование**	
Контроль присутствия	Присутствие	КП
Опрос письменный	Опрос письменный	ОП
Опрос комбинированный	Опрос комбинированный	ОК
Решение практической (ситуационной) задачи	Практическая задача	РЗ

Виды учебных занятий и формы промежуточной аттестации

Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	**Сокращённое наименование**	
Лекционное занятие	Лекция	ЛЗ
Лабораторно-практическое занятие	Лабораторно-практическое	ЛПЗ
Коллоквиум	Коллоквиум	К
Зачет	Зачет	З

Виды контроля успеваемости

Формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	**Сокращённое наименование**	
Текущий дисциплинирующий контроль	Дисциплинирующий	Д
Текущий тематический контроль	Тематический	Т
Текущий рубежный контроль	Рубежный	Р
Промежуточная аттестация	Промежуточная аттестация	ПА