

ПРИНЯТО
ученым советом ФГАОУ ВО РНИМУ
им. Н.И. Пирогова Минздрава России
(Пироговский Университет)
протокол от 16.02.2026
№ 6

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГАОУ ВО РНИМУ
им. Н.И. Пирогова Минздрава России
(Пироговский Университет)
от 06.03.2026
№ 267 рук

ИНСТРУКЦИЯ ответственного за организацию обработки персональных данных

Определения

Конфиденциальность информации, в том числе персональных данных – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к информации (персональным данным) лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

Криптосредство – шифровальное (криптографическое) средство, предназначенное для защиты информации.

Несанкционированный доступ (несанкционированные действия) – доступ к информации или действия с информацией, нарушающие правила разграничения доступа с использованием штатных средств, предоставляемых информационными системами.

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Режим конфиденциальности – это комплекс правовых, организационных и технических мер, применяемых Университетом для обеспечения конфиденциальности информации.

Обозначения и сокращения

АРМ	– автоматизированное рабочее место
НСД	– несанкционированный доступ
ПДн	– персональные данные
ИС	– информационные системы
Университет	– Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации, его филиалы и обособленные структурные подразделения

1. Общие положения

1.1 Инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных определяет функции, права и обязанности ответственного за организацию обработки персональных данных по вопросам обеспечения информационной безопасности при подготовке и исполнении документов на автоматизированных рабочих местах (далее – АРМ) в ИС Университета.

1.2 Ответственными за организацию обработки информации и персональных данных являются руководители каждого структурного подразделения Университета, осуществляющего обработку ПДн, либо иные работники структурного подразделения Университета, осуществляющего обработку ПДн, назначенные приказом по представлению руководителя этого подразделения.

1.3 Ответственные за организацию обработки информации и персональных данных обеспечивают безопасность персональных данных (далее – ПДн), обрабатываемых, передаваемых и хранимых в ИС, и (или) обрабатываемых без использования средств автоматизации, в каждом структурном подразделении, ведущем обработку ПДн.

1.4 Настоящая Инструкция является дополнением к действующим нормативным документам по вопросам обеспечения режима конфиденциальности и не исключает обязательного выполнения их требований.

1.5 Ответственному за организацию обработки персональных данных предоставляются права доступа к любым средствам защиты ПДн на АРМ в ИС в его структурном подразделении либо в зоне его деятельности.

2. Основные функции ответственного за организацию обработки персональных данных

2.1 Контроль выполнения требований действующего законодательства в сфере обеспечения безопасности ПДн.

2.2 Планирование мероприятий по организации обеспечения безопасности ПДн.

2.3 Организация мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа (далее – НСД) к ПДн или передача их лицам, не имеющим права доступа к такой информации.

2.4 Организация постоянного контроля за обеспечением уровня (в случае государственных информационных систем - класса) защищенности ПДн.

2.5 Проведение периодического контроля эффективности мер защиты ПДн.

2.6 Рассмотрение предложений по устранению недостатков и предупреждению нарушений в системе защиты ПДн, осуществление контроля за устранением нарушений.

3. Обязанности ответственного за организацию обработки персональных данных

3.1 Ответственный за организацию обработки персональных данных обязан:

3.1.1. Осуществлять внутренний контроль за соблюдением работниками законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе требований к защите ПДн;

3.1.2. Доводить до работников положения законодательства Российской Федерации о ПДн, локальных актов по вопросам обработки ПДн, требований к защите ПДн;

3.1.3. Осуществлять планирование и проведение организационных мероприятий по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн;

3.1.4. Знать, соблюдать и обеспечивать соблюдение пользователями порядка и правил уничтожения носителей ПДн, при необходимости входить в состав комиссии по уничтожению носителей ПДн;

3.1.5. Проводить регулярный инструктаж пользователей по правилам работы с ПДн;

3.1.6. Совместно с администратором информационной безопасности проводить периодический контроль эффективности мер защиты ПДн.

4. Права ответственного за организацию обработки персональных данных

4.1 Ответственный за организацию обработки персональных данных имеет право:

4.1.1. Требовать от пользователей и обслуживающего персонала соблюдения установленных правил обработки ПДн;

4.1.2. Участвовать в анализе инцидентов, касающихся функционирования средств защиты информации и расследования фактов НСД к ПДн;

4.1.3. Требовать прекращения обработки информации в случае нарушения установленного порядка работ или нарушения функционирования средств и систем защиты информации.

5. Ответственность

5.1 Ответственный за организацию обработки персональных данных несет ответственность за:

5.1.1. ненадлежащее выполнение своих обязанностей;

5.1.2. разглашение состава и содержания комплекса организационно-технических мероприятий по защите ПДн субъектам, не принимающим участие в обработке;

5.1.3. разглашение ПДн, ставших известными ему в ходе выполнения функциональных (должностных) обязанностей.