

ПРИНЯТО

учёным советом ФГАОУ ВО РНИМУ  
им. Н.И. Пирогова Минздрава России  
Протокол № 1  
от 02.09.2024

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФГАОУ ВО РНИМУ  
им. Н.И. Пирогова Минздрава  
России  
от 11.09.2024  
№ 1282 рук

## **ПОРЯДОК**

**проведения итоговой аттестации аспирантов, обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок проведения итоговой аттестации аспирантов, обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)», Уставом и иными локальными нормативными актами федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила организации и проведения итоговой аттестации, в том числе досрочной итоговой аттестации, по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры).

1.3. Итоговая аттестация завершает процесс освоения программ аспирантуры и является составной частью внутренней системы контроля качества подготовки аспирантов.

1.4. Итоговая аттестация является обязательной и проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

1.5. Результатом осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспиранта должна быть диссертация, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разработаны новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

1.6. Диссертация должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты.

1.7. Основные научные результаты должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях и журналах (не менее 2 публикаций).

1.8. Диссертация представляется в виде специально подготовленной рукописи, требования к структуре и правилам оформлению которой установлены национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.11-2011.

## **2. Порядок организации и проведения итоговой аттестации, в том числе досрочной итоговой аттестации**

2.1. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

2.2. Для проведения итоговой аттестации аспирант представляет следующие документы:

- полный текст диссертации на бумажном носителе;
- список работ, опубликованных по теме диссертации;
- документы, подтверждающие практическую ценность работы – акты внедрения результатов диссертационного исследования;
- отзыв научного руководителя;
- отзыв научного консультанта (при наличии);
- документы о сданных кандидатских экзаменах в соответствии с научной специальностью (научными специальностями) и группой научных специальностей, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Минобрнауки России, по которым подготовлена диссертация;

– выписку из протокола локального Этического комитета (если объектом исследования является человек) или комиссии по контролю за содержанием и использованием лабораторных животных (если объектом исследования является животное) о согласовании темы диссертации.

2.3. Текст диссертации на соискание ученой степени кандидата наук проверяется научным руководителем аспиранта на объем заимствования, в установленном локальным нормативным актом Университета порядке.

2.4. Диссертация аспиранта подлежит внутреннему и внешнему рецензированию.

Для проведения внутреннего рецензирования назначается рецензент из числа научно-педагогических работников Университета, имеющий ученую степень по научной специальности и отрасли науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, соответствующими теме диссертации аспиранта, а также актуальные публикации по теме исследования за последние 5 лет.

Для проведения внешнего рецензирования диссертации назначается рецензент, не являющийся работником Университета, имеющий ученую степень по научной специальности и отрасли науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, соответствующими теме диссертации аспиранта, или являющийся специалистом в области, соответствующей теме исследования, что подтверждается его научными публикациями за последние 5 лет.

Внутренний и внешний рецензенты назначаются на заседании кафедры или иного структурного подразделения Университета, реализующего программу аспирантуры.

Решение о назначении рецензентов принимается в отношении аспиранта, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный план работы.

Рецензенты назначаются не позднее чем за 2 месяца до итоговой аттестации.

Аспирант обеспечивает наличие у рецензентов текста диссертации не позднее, чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты итоговой аттестации.

Рецензенты представляют письменные отзывы на диссертацию в срок, не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты проведения итоговой аттестации (Приложение 1).

2.5. Аспиранту, в случае досрочного выполнения обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствии академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем и руководителем структурного подразделения Университета, осуществляющего подготовку аспиранта, предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации (Приложение 2).

2.6. Заявление о проведении досрочной итоговой аттестации, согласованное с научным руководителем и руководителем структурного подразделения Университета, осуществляющего подготовку аспиранта, подается в деканат факультета подготовки кадров высшей квалификации (далее – ФПКВК) не менее чем за 2 месяца до проведения досрочной итоговой аттестации.

2.7. Список аспирантов, допущенных к итоговой аттестации, утверждается приказом Университета.

2.8. Информация о дате, времени и месте проведения итоговой аттестации размещается на официальном сайте Университета, для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья доводится в доступной для них форме.

2.9. Итоговая аттестация проводится на заседании кафедры или иного структурного подразделения Университета, реализующего программу аспирантуры (далее – Заседание по проведению итоговой аттестации) в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком.

На Заседании по проведению итоговой аттестации должны присутствовать не менее трех докторов наук по каждой научной специальности, по которым представлена диссертация.

Университет при проведении итоговой аттестации вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации, научно-педагогических работников, осуществляющих научные исследования в рамках научной специальности, ведущих специалистов представителей работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

2.10. Председателем Заседания по проведению итоговой аттестации является заведующий кафедрой или руководитель иного структурного подразделения Университета, реализующего программу аспирантуры, в котором обучается аспирант. Если заведующий кафедрой или руководитель иного структурного подразделения Университета, реализующего программу аспирантуры, является научным руководителем аспиранта, председатель назначается непосредственно на Заседании по проведению итоговой аттестации путем открытого голосования.

Секретарь заседания определяется председателем Заседания по проведению итоговой аттестации, сведения о секретаре вносятся в протокол Заседания по проведению итоговой аттестации.

2.11. Процедура итоговой аттестации предусматривает следующий регламент работы:

- председатель Заседания по проведению итоговой аттестации объявляет тему диссертации и представляет аспиранта;
- аспирант выступает с докладом по результатам диссертационного исследования;
- присутствующие задают вопросы аспиранту;
- аспирант отвечает на вопросы присутствующих;

- научный руководитель выступает с отзывом на аспиранта, а также с краткой характеристикой его личностных и профессиональных качеств;
- рецензенты выступают с отзывами на диссертацию;
- проходит научная дискуссия присутствующих, в ходе которой дается анализ и оценка результатов диссертационного исследования с последующим открытым голосованием на предмет соответствия диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

2.12. На каждого аспиранта, представляющего диссертацию заполняется протокол по проведению итоговой аттестации (далее – протокол) (Приложение 3).

2.13. Протоколы подписываются председателем, секретарем и передаются в деканат ФПКВК не позднее следующего дня после проведения Заседания по проведению итоговой аттестации.

2.14. Передача итоговой аттестации с целью изменения решения, принятого на Заседании по проведению итоговой аттестации не допускается.

2.15. Итоговая аттестация для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

2.16. Не допускается взимание платы с аспиранта за прохождение итоговой аттестации по программе аспирантуры.

### **3. Выдаваемые документы**

3.1. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее – выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

3.2. Университет выдает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – заключение), которое подписывается председателем Заседания по проведению итоговой аттестации, утверждается проректором по научной работе и заверяется гербовой печатью Университета.

Университет для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль

науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

3.3. Заключение оформляется кафедрой или иным структурным подразделением Университета, реализующим программу аспирантуры, в четырех экземплярах: один экземпляр хранится на кафедре или ином структурном подразделении, осуществляющем подготовку аспиранта, второй экземпляр передается в деканат ФПКВК для внесения в личное дело аспиранта, два экземпляра выдаются аспиранту.

3.4. Аспиранту, не прошедшему итоговую аттестацию, а также аспиранту, освоившему часть программы аспирантуры и (или) отчисленному из Университета, выдается справка об освоении программы аспирантуры или о периоде освоения программы аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом.

#### **4. Порядок утверждения настоящего Порядка, внесение изменений и дополнений**

4.1. Настоящий Порядок утверждается решением учёного совета Университета и вступает в силу со дня введения его в действие приказом Университета.

4.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок могут быть внесены в связи с изменениями законодательства Российской Федерации.

4.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, утверждаются решением учёного совета Университета и вступают в силу со дня введения его в действие приказом Университета.

**ОТЗЫВ**  
**рецензента на диссертацию**

\_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество аспиранта)

На тему: \_\_\_\_\_

Научная специальность \_\_\_\_\_  
(Шифр и наименование научной специальности)

На соискание ученой степени кандидата \_\_\_\_\_ наук.  
(Наименование отрасли науки, по которой присуждается ученая степень)

Текст отзыва должен отразить:

1. Актуальность избранной темы.
2. Степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации.
3. Достоверность и новизну исследования, полученных результатов, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации.
4. Значимость для науки и практики полученных автором результатов.
5. Конкретные рекомендации по использованию результатов и выводов диссертации.
6. Оценить содержание диссертации, ее завершенность.
7. Заключение о соответствии / не соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

*Пример:*

*Таким образом, диссертация (Ф.И.О. аспиранта) является научно-квалификационной работой, в которой содержится решение задачи (какой), имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, что соответствует требованиям п. 9 «Положения о порядке присуждения ученых степеней», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени кандидата медицинских (биологических/фармацевтических) наук, и рекомендована на заседании кафедры или иного структурного подразделения, осуществляющего подготовку аспиранта для представления к защите по научной специальности \_\_\_\_\_*

Рецензент:

Фамилия И.О., должность, ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_

(Подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

*Приложение 2*

*к Порядку проведения итоговой аттестации аспирантов, обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации*

Декану факультета подготовки кадров высшей квалификации

\_\_\_\_\_

*(Фамилия И.О.)*

\_\_\_\_\_

*(Фамилия Имя Отчество аспиранта)*

\_\_\_\_\_

*(Кафедра, факультет (иное структурное подразделение, осуществляющее подготовку аспиранта))*

\_\_\_\_\_

*(Шифр и наименование научной специальности)*

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне возможность досрочного прохождения итоговой аттестации как выполнившему(ей) обязанности по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы, завершившему(ей) работу над диссертацией. Академическая задолженность отсутствует.

\_\_\_\_\_ /

*(Подпись)*

\_\_\_\_\_

*(И.О. Фамилия аспиранта)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой,  
руководитель структурного подразделения  
Университета, осуществляющего подготовку аспиранта \_\_\_\_\_ /И.О. Фамилия/  
*(Подпись)*

Научный руководитель \_\_\_\_\_ /И.О. Фамилия/  
*(Подпись)*



Приложение 3

к Порядку проведения итоговой аттестации аспирантов, обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И. ПИРОГОВА»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**по проведению итоговой аттестации от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_**

Ф.И.О. аспиранта \_\_\_\_\_  
Шифр и наименование научной специальности \_\_\_\_\_  
Отрасль науки \_\_\_\_\_  
Научный(е) руководитель(и) \_\_\_\_\_

(Должность, ученая степень, ученое звание, Фамилия Имя Отчество)

К итоговой аттестации представлены следующие материалы:

1. Диссертация на тему \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ страницах машинописного текста.

2. Отзыв научного руководителя

(Фамилия И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

3. Отзывы рецензентов

(Фамилия И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

(Фамилия И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

**СЛУШАЛИ:**

Доклад аспиранта \_\_\_\_\_

(Фамилия И.О.)

доложившего основные результаты подготовленной диссертации.

Докладчику были заданы вопросы: \_\_\_\_\_

(Фамилия И.О. лица, задавшего вопрос, содержание вопроса)

---

---

---

---

---

---

---

---

**ВЫСТУПИЛИ:**

Рецензент \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

отметил \_\_\_\_\_

---

---

---

---

предложил \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Рецензент \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

отметил \_\_\_\_\_

---

---

---

---

предложил \_\_\_\_\_

---

---

---

---

В дискуссии приняли участие \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

---

---

---

---

---

---

---

---

Общая характеристика доклада и ответов \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

**РЕШЕНИЕ:**

1. Аспирант \_\_\_\_\_ итоговую аттестацию.  
(Фамилия И.О.) (прошел / не прошел)

2. Выдать аспиранту \_\_\_\_\_, **прошедшему итоговую аттестацию**  
(Фамилия И.О.)

заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и свидетельство об окончании аспирантуры по научной специальности

\_\_\_\_\_  
(Шифр и наименование научной специальности, отрасль науки)

Выдать аспиранту \_\_\_\_\_, **не прошедшему итоговую аттестацию**  
(Фамилия И.О.)

справку об освоении программы аспирантуры по научной специальности

\_\_\_\_\_  
(Шифр и наименование научной специальности, отрасль науки)

Результаты голосования членов Заседания по проведению итоговой аттестации:  
за \_\_\_\_\_ человек, против \_\_\_\_\_ человек.

Председатель \_\_\_\_\_ /И.О. Фамилия/  
(Подпись)

Секретарь \_\_\_\_\_ /И.О. Фамилия/  
(Подпись)