

ПРИНЯТО
ученым советом
ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова
Минздрава России
протокол от «26» июня 2019
№ 10

УТВЕРЖДЕНО
приказом
ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова
Минздрава России
от «15» 07 2019
№ 650/ура

ПОЛОЖЕНИЕ

о промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о промежуточной аттестации успеваемости в ординатуре (далее Положение) устанавливает общие требования к проведению промежуточной аттестации лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры (далее – ординаторов) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов: Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.08.2013 № 1000 «Об утверждении порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажёрам, обучающимся по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований

федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета»; Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС) по направлениям ординатуры; Устава и иных локальных нормативных актов Университета.

1.3. Целью промежуточной аттестации обучающихся является контроль и оценка выполнения учебного плана, определение уровня сформированности профессиональных компетенций, освоение теоретических знаний, практических навыков и умений в соответствии с требованиями образовательных программ ординатуры.

1.4. Промежуточная аттестация является обязательной составляющей образовательного процесса по программам ординатуры.

1.5. Положение распространяется на обучающихся в Университете по программам высшего образования – программам ординатуры.

2. Порядок проведения промежуточной аттестации

2.1. Промежуточная аттестация представляет собой оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик.

2.2. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками, рабочими программами дисциплин (модулей) и программами практик 2 раза в год на кафедрах осуществляющих подготовку по программам ординатуры.

2.3. Промежуточная аттестация может проводиться в форме зачета, экзамена, зачета с оценкой. Конкретная форма проведения промежуточной аттестации ординаторов по дисциплине (модулю), практике устанавливается учебным планом образовательной программы ординатуры.

2.4. Содержание, средства, процедуры проведения промежуточного контроля знаний и методика формирования результирующей оценки промежуточного контроля знаний определяются утверждённой программой учебной дисциплины или программой практики и одинаковы для всех ординаторов, проходящих контроль знаний.

2.5. Критерии оценивания, используемые при различных формах контроля представлены в рабочих программах дисциплин и программах практик.

2.6. Промежуточная аттестация ординаторов по дисциплине в форме зачета организуется согласно расписанию занятий (на последней неделе изучения дисциплины в полугодии или по завершению учебного цикла). Промежуточная аттестация ординаторов по дисциплине в форме экзамена, зачета с оценкой организуется в период проведения промежуточной аттестации согласно расписанию.

2.7. Расписание зачетов, экзаменов и предэкзаменационных консультаций составляется факультетом подготовки кадров высшей квалификации и утверждается проректором по послевузовскому и дополнительному образованию.

2.8. Расписание размещается на сайте Университета, доводится до сведения преподавателей, участвующих в проведении промежуточной аттестации за 10 дней до начала промежуточной аттестации.

2.9. Расписание зачетов, экзаменов и консультаций для лиц с ограниченными возможностями здоровья размещается на сайте в соответствующей альтернативной версии.

2.10. Консультации проводятся на кафедрах, осуществляющих подготовку ординаторов, как правило, за день до экзамена.

2.11. Перенос зачетов, экзаменов и консультаций (по времени, дате, аудитории) без согласования с кафедрой не допускается.

2.12. Индивидуальные сроки промежуточной аттестации ординаторов могут устанавливаться кафедрой по согласованию с деканатом факультета подготовки кадров высшей квалификации в случае продолжительной болезни (более одного месяца) при условии предоставления соответствующего медицинского заключения.

2.13. Медицинское заключение предоставляется в деканат факультета подготовки кадров высшей квалификации не позднее трёх рабочих дней с момента окончания периода болезни.

Продление периода промежуточной аттестации осуществляется с разрешения деканата факультета подготовки кадров высшей квалификации в течение первого месяца следующего полугодия.

2.14. Кафедра информирует ординаторов о содержании и процедуре проведения промежуточной аттестации (зачёта или зачёта с оценкой) на первом занятии по дисциплине/практике, а также повторно на последнем занятии перед проведением соответствующей формы контроля знаний.

2.15. Результаты промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам фиксируются в зачётных ведомостях, зачётных книжках и учебных карточках ординаторов.

2.16. При проведении промежуточной аттестации ординаторы обязаны иметь при себе зачётную книжку. При отсутствии зачётной книжки ординатор не может быть допущен к промежуточной аттестации.

3. Порядок ликвидации академической задолженности

3.1. Академической задолженностью являются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам учебного плана, а также непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

3.2. Ординаторы, закончившие учебный год без академической задолженности переводятся на следующий год обучения приказом Университета.

3.3. Ординаторы, имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий год обучения условно приказом Университета.

3.4. Ординаторы, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторно промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, определяемые кафедрой, осуществляющей подготовку ординаторов, и деканатом факультета подготовки кадров высшей квалификации: в течение одного месяца с начала следующего семестра. В указанный период не включается время болезни.

3.5. Для проведения повторной промежуточной аттестации во второй раз заведующим кафедрой создается комиссия.

3.6. Не допускается взимание платы с ординаторов за прохождение промежуточной аттестации.

3.7. Запрещается повторная промежуточная аттестация с целью повышения удовлетворительной оценки.

3.8. Ординаторы, не ликвидировавшие академическую задолженность в срок, указанный в п.3.4. отчисляются как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.9. Решение об отчислении ординаторов, не аттестованных по результатам работы, принимается Университета и оформляется приказом.

4. Ответственность

4.1. Всю полноту ответственности за выполнение возложенных настоящим Положением обязанностей несут работники деканата факультета подготовки кадров высшей квалификации и заведующий кафедрой, осуществляющей подготовку ординаторов по Программе ординатуры.

4.2. Настоящее Положение утверждается решением ученого совета Университета и вступает в силу со дня введения его в действие приказом Университета. Изменения и дополнения, вносимые в Порядок, утверждаются решением ученого совета Университета и вводятся в действие приказом Университета.