

ПРИНЯТО  
ученым советом  
ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова  
Минздрава России  
(Пироговский Университет)  
протокол от 16.03.2026  
№ 7

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова  
Минздрава России  
(Пироговский Университет)  
от 14.04.2026  
№ 452 рук

**Положение о режиме занятий обучающихся  
в федеральном государственном автономном образовательном учреждении  
высшего образования «Российский национальный исследовательский  
медицинский университет имени Н.И. Пирогова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Положение о режиме занятий) регламентирует режим занятий обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение о режиме занятий разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 07.04.2025 № 312 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского и фармацевтического образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего

образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО), федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ), образовательными стандартами высшего образования (далее – ОС ВО) и требованиями, утвержденными Университетом самостоятельно, по соответствующим направлениям подготовки, специальностям высшего образования, научным специальностям, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. К обучающимся в Университете в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Университете относятся:

- студенты – лица, осваивающие образовательные программы высшего образования: программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры;
- ординаторы – лица, обучающиеся по программам ординатуры;
- аспиранты – лица, обучающиеся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров;
- слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения Университета;
- учащиеся – лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы;
- экстерны – лица, зачисленные в Университет для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

1.4. Настоящее Положение о режиме занятий обязательны для всех обучающихся Университета.

## **2. Режим занятий обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры**

2.1. Учебный год в Университете при реализации образовательных программ по очной форме обучения начинается 1 сентября.

2.2. Решением ученого совета Университета срок начала учебного года по очной форме обучения может быть перенесён, но не более чем на два месяца, что

отражается в учебном плане и календарном учебном графике образовательной программы.

2.3. При реализации образовательной программы по очно-заочной и заочной формам обучения, а также с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в формах обучения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, срок начала учебного года устанавливается ученым советом Университета.

2.4. Учебный год по всем формам обучения завершается в сроки, установленные учебным планом и календарным учебным графиком образовательной программы.

2.5. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС ВО или ОС ВО, составляет:

- при продолжительности учебного года более 300 календарных дней – не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;

- при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней – не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;

- при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней – не более 14 календарных дней.

2.6. Образовательная деятельность по образовательным программам в нерабочие праздничные дни не осуществляется.

2.7. Объём занятий, проводимых в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, по каждой дисциплине (модулю), практике, объём учебного времени, выделяемого на проведение промежуточной аттестации в форме экзамена, а также проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации устанавливается учебным планом образовательной программы.

2.8. Конкретные типы и виды учебных занятий, формы и методы их проведения устанавливаются учебным планом и рабочей программой дисциплины (модуля).

2.9. Занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий.

2.10. Расписание занятий, проводимых в форме контактной работы, составляется до начала очередного семестра в соответствии с учебным планом (рабочим учебным планом) и календарным учебным графиком образовательной программы, приказом Университета о подготовке расписания занятий в семестре и иными локальными нормативными актами Университета.

В Университете расписание занятий составляется по институтам, образовательным программам и курсам обучения, а также по кафедрам.

2.11. Трудоемкость проведения занятий различного вида, проводимых как в форме контактной работы с преподавателем, так и в форме самостоятельной работы обучающихся, рассчитывается в академических часах. Продолжительность академического часа для всех видов учебных занятий составляет 45 минут.

2.12. В Университете устанавливается продолжительность занятия без перерыва, в том числе по практической подготовке, не более 90 минут (два академических часа). Расписанием занятий могут предусматриваться перерывы между академическими часами продолжительностью 5 минут.

При продолжительности занятия более 90 минут, между академическими

часами в обязательном порядке устанавливается перерыв продолжительностью не менее 5 минут.

Расписанием занятий предусматриваются:

- перерывы между занятиями продолжительностью от 10 до 30 минут;
- перерыв между занятиями не менее 30 минут при общей продолжительности занятий от 6 академических часов и более в день;
- время для переезда/перехода обучающегося к месту проведения занятий, но не более 150 минут.

2.13. Контактная работа обучающихся с преподавателями, в том числе занятия лекционного и семинарского типов, а также иные виды занятий в Университете могут проводиться с 8.00 до 21.00.

2.14. Продолжительность учебной недели составляет 5 учебных дней.

2.15. В период прохождения практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах организаций, в которых организована практика, а также соответствующей программой практики.

2.16. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), иного компонента, в том числе практики образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

2.17. Формы промежуточной аттестации, её периодичность и порядок проведения, а также сроки и порядок проведения повторной промежуточной аттестации с целью ликвидации академической задолженности устанавливаются законодательством Российской Федерации, а также локальным нормативным актом Университета, устанавливающим порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, иными локальными нормативными актами Университета, учебным планом образовательной программы и/или индивидуальным учебным планом обучающегося, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик.

Порядок проведения промежуточной аттестации раскрывается в рабочей программе дисциплины (модуля), программе практики.

2.18. Промежуточная аттестация в форме зачета по дисциплине (модулю) проводится на основании расписания занятий.

2.19. Промежуточная аттестация в форме защиты курсовой работы проводится в сроки, предусмотренные графиком выполнения курсовых работ по дисциплине согласно расписанию занятий.

2.20. Промежуточная аттестация в форме экзамена по дисциплине проводится в период экзаменационной сессии, предусмотренной календарным учебным графиком согласно расписанию экзаменов (промежуточной аттестации).

2.21. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения учебной и производственной (в т.ч. преддипломной) практики проводится в сроки, отведенные для прохождения практики в соответствии с календарным учебным графиком.

2.22. Расписание экзаменов составляется Департаментом развития и поддержки обучающихся во взаимодействии с Центрами реализации образовательных программ Университета и кафедрами до начала экзаменационной сессии в семестре (иного учебного периода) в соответствии с учебным планом (рабочим учебным планом) и календарным учебным графиком образовательной программы, а также иными локальными нормативными актами Университета и утверждается проректором по учебной работе Университета.

2.23. Расписание экзаменов составляется по институтам и образовательным программам высшего образования с указанием направления подготовки (специальности) и направленности (профиля) обучения, по курсам обучения, формам обучения, с указанием учебных групп, наименования дисциплин (практик), по которым проводятся экзамены, времени начала и места проведения экзаменов (адреса клинических баз, учебных корпусов Университета, номера аудиторий), сведений о кафедрах, за которыми закреплены дисциплины (практики).

2.24. Расписание экзаменов размещается Департаментом развития и поддержки обучающихся на сайте Университета не позднее чем за 30 дней до начала экзаменационной сессии, а институтами и кафедрами на стендах (информационных щитах) и на электронной странице кафедры на сайте Университета не позднее, чем за 2 недели до начала экзаменационной сессии.

2.25. На подготовку и прохождение обучающимся промежуточной аттестации в форме экзамена учебным планом образовательной программы и расписанием экзаменов отводится 27 или 36/32 академических часов. Из них 9/8 часов отводится на контактную работу с преподавателем, в том числе на проведение консультаций и экзамена. В рамках учебного плана образовательной программы время, выделяемое на подготовку и прохождение обучающимся промежуточной аттестации в форме экзамена для всех дисциплин и практик, является единым.

2.26. Университет устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее – первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее – вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной Университетом.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Университет может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае Университет устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период освоения образовательной программы.

2.27. Итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся организуется в соответствии с действующим законодательством в сфере образования,

ФГОС ВО или ОС ВО, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

2.28. Расписание итоговой (государственной итоговой) аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры подготавливается Департаментом развития и поддержки обучающихся по курсам, институтам, образовательным программам с указанием направления подготовки/специальности, направленности (профиля) подготовки (при необходимости), формам обучения и периодам проведения аттестации. В расписании указываются даты, наименования, время и место проведения аттестационных испытаний и консультаций.

2.29. Обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы (согласно календарному учебному графику), по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

2.30. Дополнительные занятия по запросу обучающихся по программам высшего образования организуются по предварительному согласованию с кафедрой.

2.31. Дополнительные занятия проводятся в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

2.32. Расписание дополнительных занятий размещается на странице кафедры на официальном сайте Университета, а также на информационных стендах кафедры одновременно с расписанием кафедры в текущем семестре.

### **3. Режим занятий обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**

3.1. В Университете учебный год для ординаторов, обучающихся по очной форме обучения, начинается 1 сентября.

В Университете учебный год для аспирантов, обучающихся по очной форме обучения, начинается 1 октября.

Сроки начала учебного года могут быть перенесены решением ученого совета Университета, но не более чем на 2 месяца.

Учебный год завершается в сроки, установленные календарным учебным графиком образовательной программы.

3.2. Объем занятий, проводимых в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, по каждой дисциплине (модулю), практике, а также объем времени, выделяемый на подготовку к сдаче и сдачу промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой, экзамена (кандидатского экзамена) и итоговой (государственной итоговой) аттестации, устанавливается учебным планом.

Конкретные типы учебных занятий и формы их проведения устанавливаются учебным планом, рабочей программой дисциплины (модуля).

3.3. Проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям), промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации осуществляется в сроки, установленные календарными учебными графиками и расписаниями занятий,

расписаниями промежуточной аттестации и расписаниями итоговой (государственной итоговой) аттестации (далее вместе – расписания).

Расписания составляются Департаментом подготовки кадров высшей квалификации и утверждаются проректором по послевузовскому и дополнительному образованию.

При составлении расписаний учитываются нерабочие праздничные дни. Учебные занятия и сдача зачетов, сдача зачетов с оценкой, экзаменов (кандидатских экзаменов) в период промежуточной аттестации и сдача аттестационных испытаний в период итоговой (государственной итоговой) аттестации в нерабочие праздничные дни не осуществляются.

3.4. Трудоемкость проведения занятий различного типа, проводимых как в форме контактной работы с преподавателем, так и в форме самостоятельной работы обучающихся, рассчитывается в академических часах. Продолжительность академического часа составляет 45 минут.

В Университете устанавливается продолжительность занятия без перерыва, в том числе по практической подготовке, не более 90 минут (два академических часа). Расписанием занятий могут предусматриваться перерывы между академическими часами продолжительностью 5 минут. При продолжительности занятия более 90 минут устанавливается перерыв между академическими часами продолжительностью 5 минут.

Расписанием занятий предусматриваются:

- перерывы между занятиями продолжительностью от 10 до 30 минут;
- перерыв не менее 30 минут при продолжительности занятий от 6 академических часов и более в день;
- время для переезда/перехода обучающегося к месту проведения занятий, но не более 150 минут.

3.5. Контактная работа обучающихся с преподавателями, в том числе занятия лекционного и семинарского типов, а также иные виды занятий в Университете могут проводиться с 8.00 до 21.00.

Продолжительность учебной недели составляет 5 учебных дней.

3.6. При входе в аудиторию преподавателя или работника Университета обучающиеся встают (традиционная форма приветствия в Университете).

Вход обучающихся в аудиторию после начала учебного занятия, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации запрещен. Обучающийся, опоздавший к началу учебных занятий или промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации, может быть допущен в аудиторию только с разрешения преподавателя.

После начала учебных занятий, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебного процесса. Недопустимо прерывать учебный процесс, входить в аудиторию и выходить из нее во время проведения учебных занятий или промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.7. Контроль качества освоения обучающимися образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в Университете осуществляется

посредством организации текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся по программам ординатуры и программам подготовки научных и научно-педагогических кадров проводится в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами Университета.

3.8. Общая продолжительность каникул в течение учебного года по программам ординатуры и программам аспирантуры, реализуемых в соответствии с ФГОС ВО или ОС ВО, составляет не менее 6 недель.

Общая продолжительность каникул в течение учебного года по программам аспирантуры, реализуемых в соответствии с ФГТ или самостоятельно установленными требованиями, составляет не менее 6 недель и не более 8 недель.

Обучающимся после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы (согласно календарному учебному графику), по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

3.9. Направление на практику оформляется распорядительным актом Университета с указанием вида и (или) типа практики, сроков проведения, распределения обучающихся на места прохождения практики и руководителей практики от Университета.

В период прохождения практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах организаций, в которых организована практика.

#### **4. Режим занятий обучающихся по образовательным программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения**

4.1. Образовательный процесс по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки (далее – ДПП ПК, ДПП ПП) и по основным программам профессионального обучения (далее – ОППО) осуществляется в течение всего календарного года в соответствии с учебно-производственным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

4.2. Продолжительность освоения ДПП ПК и ДПП ПП определяется образовательной программой. При этом минимально допустимый срок освоения ДПП ПК не может быть менее 16 часов, срок освоения ДПП ПП – менее 250 часов. Продолжительность профессионального обучения определяется ОППО на основе профессиональных стандартов или установленных квалификационных требований.

4.3. Виды учебных занятий, формы их проведения и объем, а также вид, форма и объем промежуточной (при наличии) и итоговой аттестации определяются ДПП или ОППО и учебными планами.

4.4. Информация о датах проведения обучения по программам ПП, ПК и ОППО размещается на сайте Университета.

4.5. Расписание занятий определяется структурным подразделением

Университета, реализующим ДПП ПП, ДПП ПК и ОППО и утверждается Центром организационно-методического сопровождения обучения (далее – ЦОМСО) и отделом развития дополнительного профессионального образования (далее – ОРДПО) института непрерывного образования и профессионального развития (далее – ИНОПР).

4.6. Трудоемкость проведения занятий различного вида рассчитывается в академических часах. Продолжительность академического часа для всех видов занятий составляет 45 минут. Расписанием занятий могут предусматриваться перерывы между академическими часами продолжительностью от 5 до 15 минут.

4.7. Расписание предусматривает занятия всех видов, включая промежуточную (при наличии) и итоговую аттестацию.

4.8. Контактная работа обучающихся с преподавателями, включая все виды занятий, в том числе промежуточную (при наличии) и итоговую аттестацию, могут проводиться с 8<sup>00</sup> до 21<sup>00</sup>.

Продолжительность учебной недели составляет 5 учебных дней.

4.9. Посещение занятий на циклах повышения квалификации, профессиональной переподготовки и профессионального обучения является обязательным для всех обучающихся. Допуск к обучению после отсутствия на занятиях более трех дней возможен только после предоставления объяснений в письменной форме на имя заведующего кафедрой о причинах отсутствия.

4.10. Контроль качества реализации ДПП ПК, ДПП ПП и ОППО может осуществляться посредством организации текущего контроля успеваемости (при наличии) и промежуточной (при наличии) аттестации. Формы, периодичность и порядок проведения текущей (при наличии) и промежуточной (при наличии) аттестации устанавливаются ДПП или ОППО.

4.11. Освоение ДПП ПК и ДПП ПП завершается итоговой аттестацией. Форма проведения итоговой аттестации определяется ДПП.

4.12. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию (на основании личного заявления) без отчисления из Университета, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным обучающимся.

4.13. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Форма проведения квалификационного экзамена устанавливается ОППО.

4.14. Каникулы для обучающихся по ДПП ПП, ДПП ПК и ОППО не предусмотрены.

## **5. Режим занятий обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам**

5.1. Образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам (далее – ДОП) может осуществляться в течение всего календарного года. Для отдельных ДОП могут быть предусмотрены каникулы в летний период в объеме не более трех месяцев в соответствии с образовательной программой, учебным планом и (или) календарным учебным графиком.

5.2. Образовательный процесс по ДОП организуется в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (далее – объединения), а также индивидуально. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

5.3. Расписание занятий объединения составляется с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

5.4. При реализации ДОП могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально. Трудоемкость проведения занятий различного вида, проводимых как в форме контактной работы с преподавателем, так и в форме самостоятельной работы учащихся, рассчитывается в академических часах. Продолжительность академического часа составляет 45 минут.

Для ДОП устанавливается продолжительность занятия без перерыва не более 90 минут (два академических часа). Расписанием занятий могут предусматриваться перерывы между академическими часами продолжительностью 10-15 минут.

5.5. Контактная работа обучающихся с преподавателями, а также иные виды занятий ДОП могут проводиться с 8<sup>00</sup> до 21<sup>00</sup>.

5.6. Контроль качества освоения учащимися ДОП может осуществляться посредством организации промежуточной аттестации и итоговой аттестации обучающихся. Освоение ДОП, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины может сопровождаться промежуточной аттестацией обучающихся. Наличие и формы проведения промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации обучающихся определяются образовательной программой и учебным планом.

## **6. Порядок изменения и дополнения настоящего Положения**

6.1. Решения по вопросам, не предусмотренным настоящим Положением, принимаются ученым советом Университета.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства Российской Федерации.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.