

ПРИНЯТО  
ученым советом ФГАОУ ВО  
РНИМУ им. Н.И. Пирогова  
Минздрава России  
Протокол № 9  
16.05.2022

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора ФГАОУ ВО  
РНИМУ им. Н.И. Пирогова  
Минздрава России  
№ 707 рук  
от 29.06.2022

**Порядок  
работы преподавателей и обучающихся в электронной  
информационно-образовательной среде федерального государственного  
автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Российский национальный исследовательский  
медицинский университет имени Н.И. Пирогова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок работы преподавателей и обучающихся в электронной информационно-образовательной среде федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Порядок) устанавливает порядок работы преподавателей и обучающихся в электронной информационно-образовательной среде федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», приказом науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования или образовательными стандартами высшего образования, утвержденными в Университете самостоятельно, письмом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 15-55-357ин/15 «О примерном положении об организации учебного процесса в высшем учебном заведении с использованием системы зачетных единиц», Уставом, Положением об электронной информационно-образовательной среде в Университете и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. В Положении об электронной информационно-образовательной среде в Университете определяется назначение, порядок функционирования, требования

к системам и программно-аппаратной базе, ответственность пользователей, способы и порядок их поддержки.

1.4. Общий порядок пользования электронными ресурсами Научной библиотеки Университета определен Положением об Электронно-библиотечной системе РНИМУ им. Н.И. Пирогова (ЭБС РНИМУ им. Н.И. Пирогова) регламентируется Правилами пользования Научной библиотекой Университета.

1.5. Доступ к ЭБС Университета предоставляется через официальный сайт Университета. Руководство пользователя ЭБС РНИМУ им. Н.И. Пирогова представлено на официальном сайте Университета.

## **2. Порядок работы преподавателей и обучающихся в электронной информационно-образовательной среде Университета: личные кабинеты преподавателя и студента**

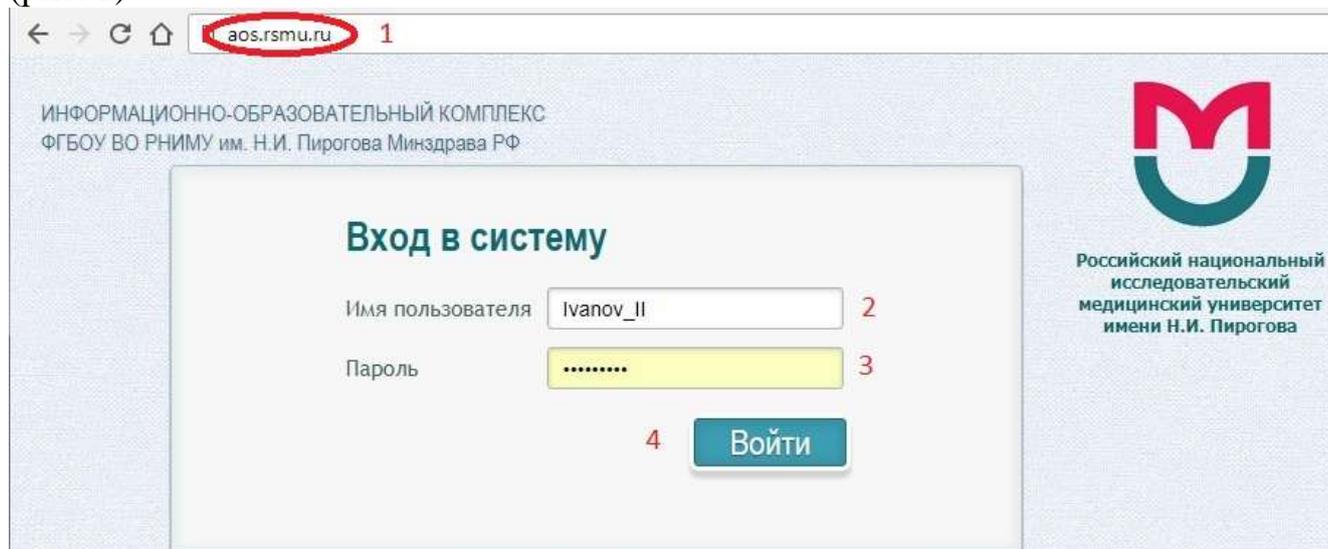
### **2.1. Инструкция преподавателю кафедры по работе в электронной информационно-образовательной среде Университета: личный кабинет преподавателя**

Личный кабинет преподавателя реализован в рамках программного комплекса «Автоматизированная образовательная система Университета» (далее – АОС). В состав АОС входит модуль «Балльно-рейтинговая система текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее – БРС).

#### **1) Запуск системы АОС**

Чтобы запустить АОС в адресной строке браузера (рекомендуется Google Chrome) введите адрес <https://aos.rsmu.ru/> и нажмите клавишу «Enter».

Войдите в систему, используя «Имя пользователя» и «Пароль» с правами доступа «Преподаватель», нажмите клавишу «Enter» или щёлкните «Войти» (рис. 1).



**Рис. 1. Запуск АОС**

В открывшемся окне программы сверху нажмите пункт меню «ЛК Преподавателя», в выпадающем списке щёлкните по строке «Календарь занятий» (рис. 2).

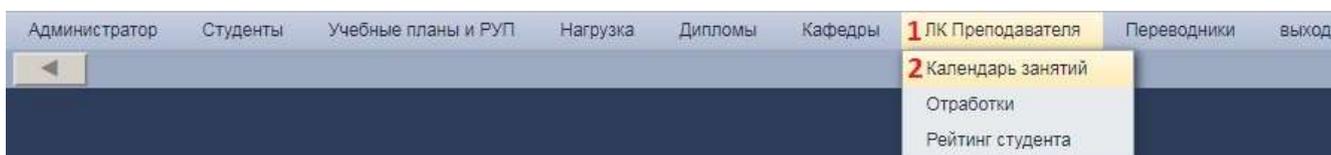


Рис. 2. Выбор пункта меню «ЛК Преподавателя», «Календарь занятий»

## 2) Личный кабинет преподавателя (далее – ЛКП).

### Работа с разделом «Календарь занятий»

В появившемся окне «ЛКП – Календарь занятий» видны все занятия, закреплённые за преподавателем (рис. 3).

Преподавателю доступны кнопки «Журнал занятия», «Печать» и «Инструкция / Положение о БРС». Кнопки «Очистить журнал» и «Исправление баллов» видны только администратору.

По умолчанию все занятия отсортированы по дате занятия, кроме того, занятия можно сортировать по неделе (столбец, где есть значок «▼»).

Дата занятия	Время занятия	Неделя	№ занят	Наименование	Дисциплина	Тип занятия	№ па	Группы	ФИО преподавателя	Заявка на очист
03.02.2020	09:30 - 12:00	1	1	Объекты и методы гистоло...	Гистология, эмбриология, цит...	Практическое	1	1.2.19a, 1.2.19b	Кузнецова Татьяна Гео...	
03.02.2020	12:40 - 15:10	1	1	Объекты и методы гистоло...	Гистология, эмбриология, цит...	Практическое	2	2.2.05a, 2.2.05b	Кузнецова Татьяна Гео...	
04.02.2020	15:20 - 17:50	1	1	Объекты и методы гистоло...	Гистология, эмбриология, цит...	Практическое	3	1.2.11a, 1.2.21a	Кузнецова Татьяна Гео...	
10.02.2020	09:30 - 12:00	2	2	Структурно-функциональн...	Гистология, эмбриология, цит...	Практическое	1	1.2.19a, 1.2.19b	Кузнецова Татьяна Гео...	
10.02.2020	12:40 - 15:10	2	2	Структурно-функциональн...	Гистология, эмбриология, цит...	Практическое	2	2.2.05a, 2.2.05b	Кузнецова Татьяна Гео...	
11.02.2020	15:20 - 17:50	2	2	Структурно-функциональн...	Гистология, эмбриология, цит...	Практическое	3	1.2.11a, 1.2.21a	Кузнецова Татьяна Гео...	
17.02.2020	09:30 - 12:00	4	4	Дифференцировка клеток...	Гистология, эмбриология, цит...	Практическое	1	1.2.19a, 1.2.19b	Кузнецова Татьяна Гео...	

Рис. 3. Календарь занятий преподавателя

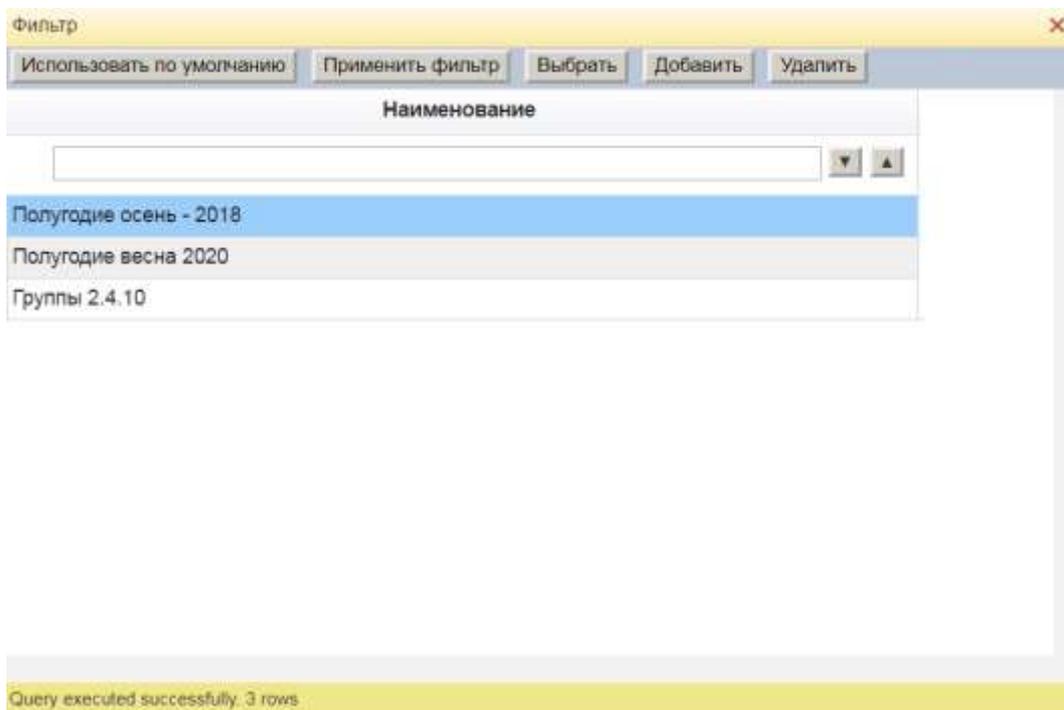
## 3) Создание фильтров для общего списка журналов занятий преподавателя

Для работы с определёнными группами в текущем семестре можно создать несколько фильтров. В строке меню справа нажмите кнопку «≡▼» и щёлкните по строке «Фильтр» (рис. 4).

Дата занятия	Время занятия	Дисциплина	№ занят	Наименование	Тип занятия	№ па	Группы	ФИО преподавателя
03.08.2012	09:00 - 10:30	Химия	1	Способы выражения содержания ра...	Лабораторно-практическое	1	М50 выпуск 14	Белазин Иван Юрьевич
09.02.2017	10:30 - 12:10	Органическая химия	1	Введение. Электронное и простран...	Лекция	3	1.1.065, 3.3.31	Белазин Иван Юрьевич
16.02.2017	10:30 - 12:10	Органическая химия	2	Основные закономерности протека...	Лекция	3	1.1.065, 3.3.31	Белазин Иван Юрьевич
23.02.2017	10:30 - 12:10	Органическая химия	3	Электрофильные реакции	Лекция	3	1.1.065, 3.3.31	Белазин Иван Юрьевич
02.03.2017	10:30 - 12:10	Органическая химия	4	Реакционная способность соедине...	Лекция	3	1.1.065, 3.3.31	Белазин Иван Юрьевич

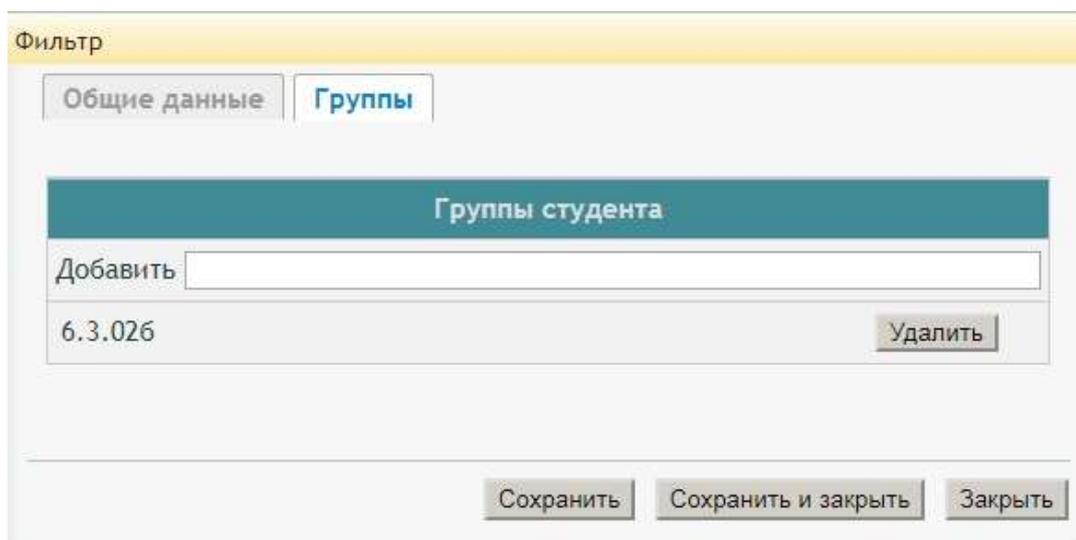
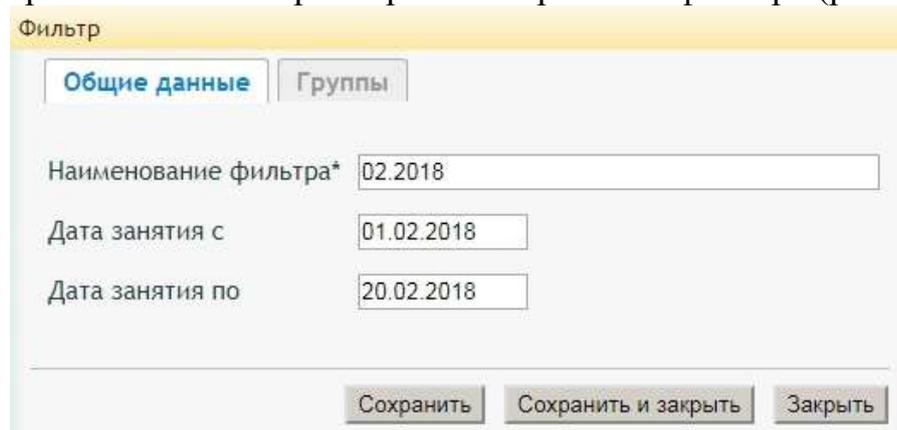
Рис. 4. Создание фильтра по группам и датам

В открывшемся окне «Фильтр» видны все фильтры, созданные преподавателем (рис. 5).



**Рис. 5. Фильтры преподавателя**

Кнопка «Применить фильтр» (рис.5) запускает выбранный фильтр. Кнопка «Выбрать» открывает окно с параметрами выбранного фильтра (рис. 6).



**Рис. 6. Параметры фильтра: Общие данные и Группы**

Для создания нового фильтра используется кнопка «Добавить» (рис.5). На форме ввода данных «Фильтр» необходимо заполнить нужные Вам поля на вкладках «Общие данные» и «Группы», и нажать «Сохранить и закрыть» (рис. 7).

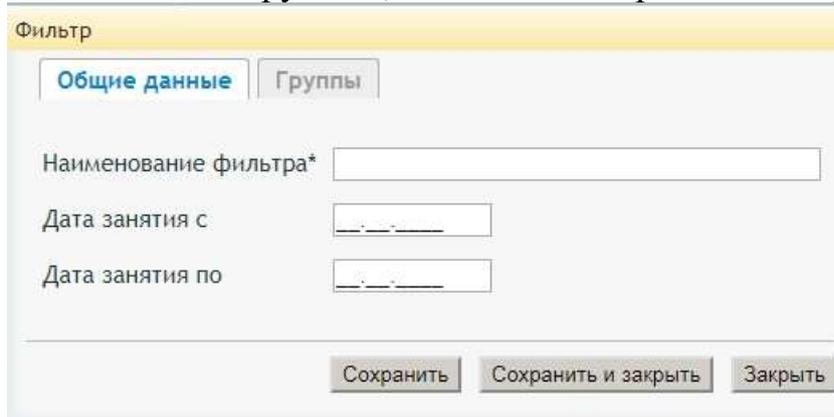
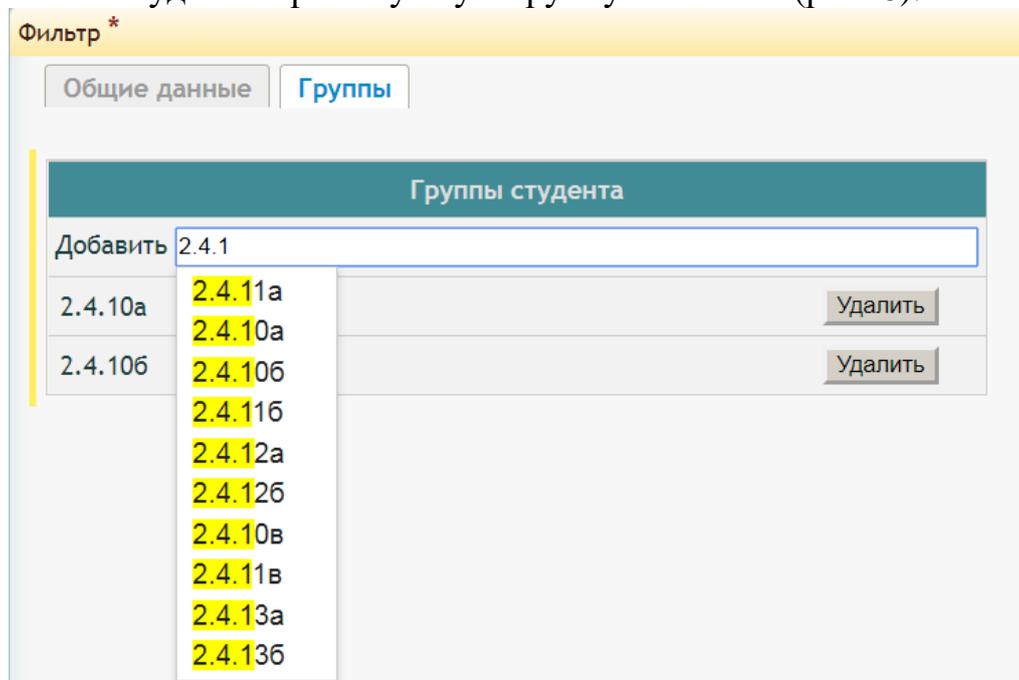


Рис. 7. Ввод параметров в создаваемый фильтр

При необходимости оставить в общем списке только журналы, относящиеся к определенному диапазону дат для любых групп студентов, нужно заполнить только поля на вкладке «Общие данные».

При необходимости оставить в общем списке только журналы определенных групп независимо от дат журналов, нужно заполнить поле «Наименование фильтра» (это поле обязательно для заполнения) на первой вкладке и добавить (поочередно) номера нужных групп на вкладке «Группы».

На вкладке «Группы» в поле «Добавить» необходимо начать ввод номера группы, при этом система подтянет список групп, соответствующих вводимому номеру, и можно будет выбрать нужную группу из списка (рис. 8).



Группы студента	
Добавить	2.4.1
2.4.10а	2.4.11а
2.4.10б	2.4.10а
	2.4.10б
	2.4.11б
	2.4.12а
	2.4.12б
	2.4.10в
	2.4.11в
	2.4.13а
	2.4.13б

Рис. 8. Ввод номеров групп для фильтра

Добавленная группа отобразится в отдельной строке ниже поля «Добавить». В строке напротив каждой группы есть кнопка «Удалить», удаляющая соответствующую строку.

Последующие номера групп вводятся поочередно в поле «Добавить» и добавляются как новые строки на вкладке формы.

Для удаления созданного пользователем фильтра используется кнопка «Удалить».

#### 4) Установка фильтра по умолчанию

В окне создания фильтра есть кнопка «Использовать по умолчанию» (рис. 9).

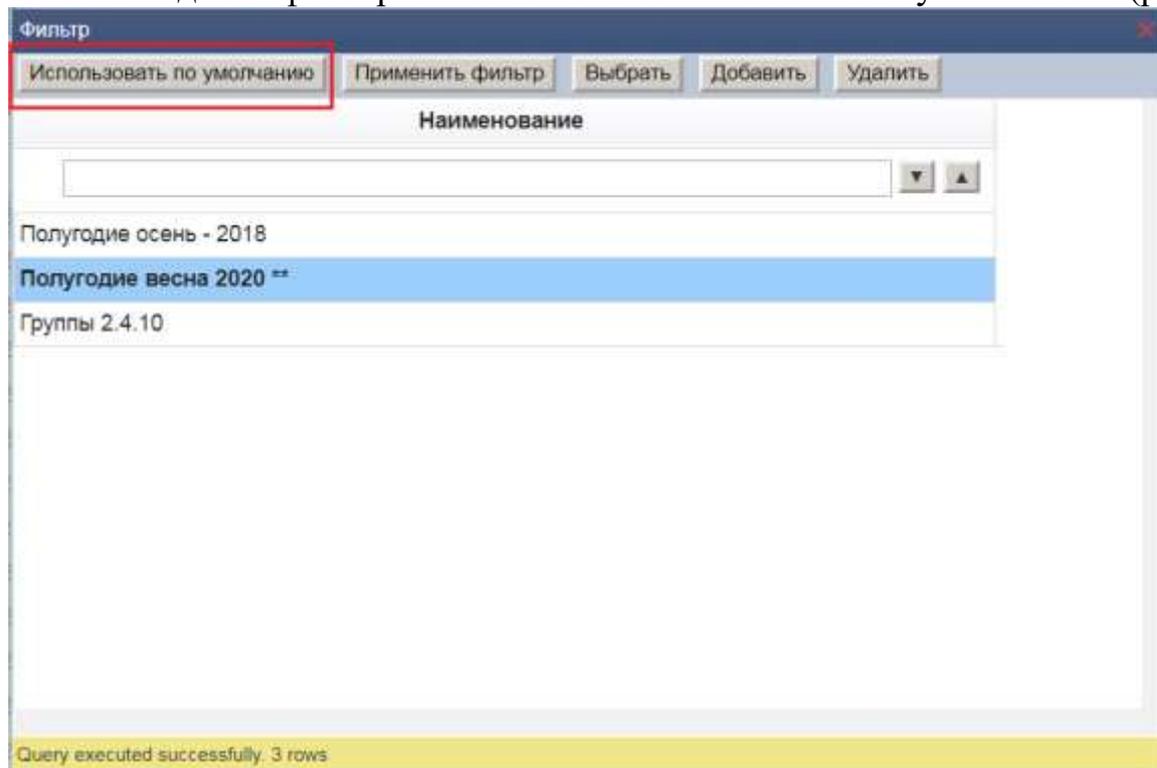


Рис. 9. Установка фильтра по умолчанию

Чтобы сделать фильтр по умолчанию необходимо в списке фильтров, созданных пользователем выбрать мышью название нужного фильтра и нажать кнопку «Использовать по умолчанию».

При этом рядом с названием фильтра появится две звездочки «\*\*», которые показывают, что данный фильтр задан по умолчанию (рис. 9).

При повторном нажатии на кнопку «Использовать по умолчанию» эта функция у фильтра отменяется (звездочки в названии исчезают).

При нажатии на кнопку «Применить фильтр» его название отображается красным цветом.

При этом фильтр по умолчанию может быть один, а применен может быть другой фильтр. Тогда тот, что применен, отображается красным цветом, а фильтр по умолчанию со звездочками и жирным шрифтом (рис. 10).

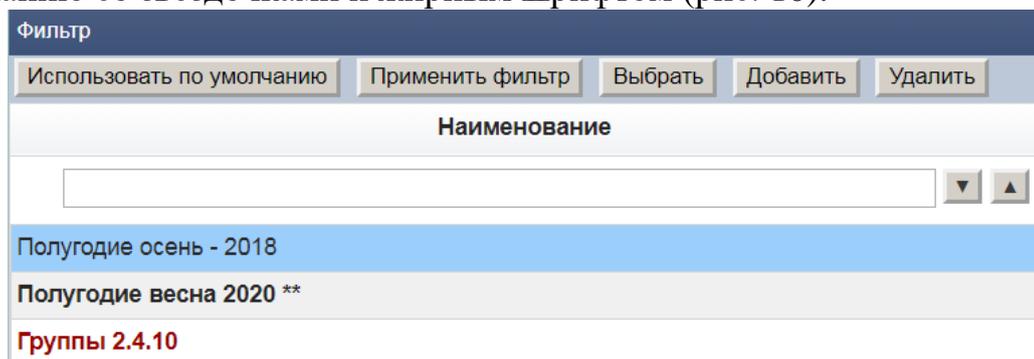


Рис. 10. Фильтр по умолчанию отмечен звездочками, примененный фильтр – красным шрифтом

Смысл фильтра по умолчанию состоит в том, что при повторном входе в систему данный фильтр сохраняется.

Даже если вы применили другой фильтр, но у вас в списке фильтров назначен один по умолчанию при повторном входе в систему в списке журналов будут те, что соответствуют значению в фильтре по умолчанию.

Для очистки фильтра при необходимости увидеть все записи в разделе «Календарь занятий» необходимо нажать кнопку «Очистить» в правом верхнем углу окна (рис. 11).

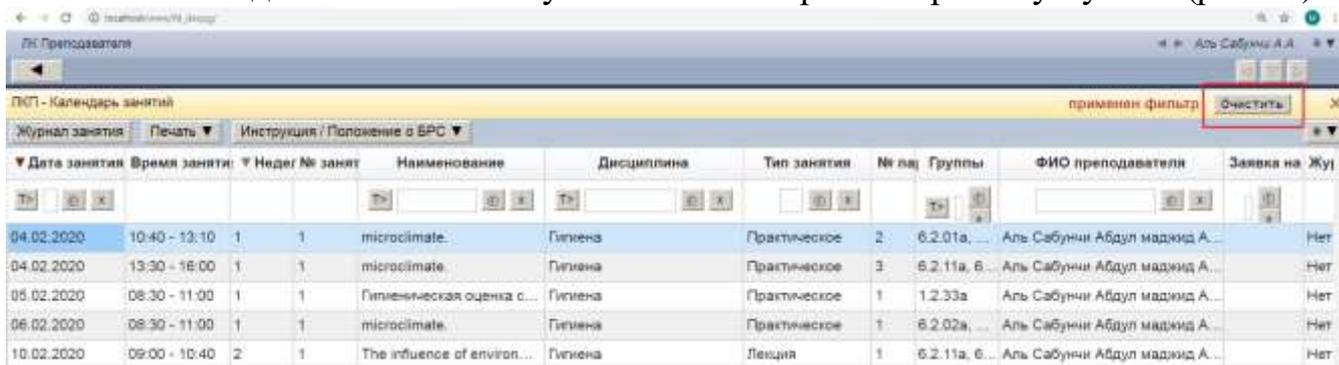


Рис. 11. Очистка фильтра

### 5) Работа преподавателя с журналом занятия

Для входа в журнал занятия в окне «ЛКП – Календарь занятий» выберите требуемое занятие (щёлкните левой кнопкой мыши на этой строке) и нажмите кнопку «Журнал занятия» или дважды щелкните мышью на нужной строке (рис. 4).

В окне «ЛКП – Журнал занятия» выводятся все параметры занятия: ФИО преподавателя, тип занятия, тема, номер пары, дата и время, группы (рис. 12).

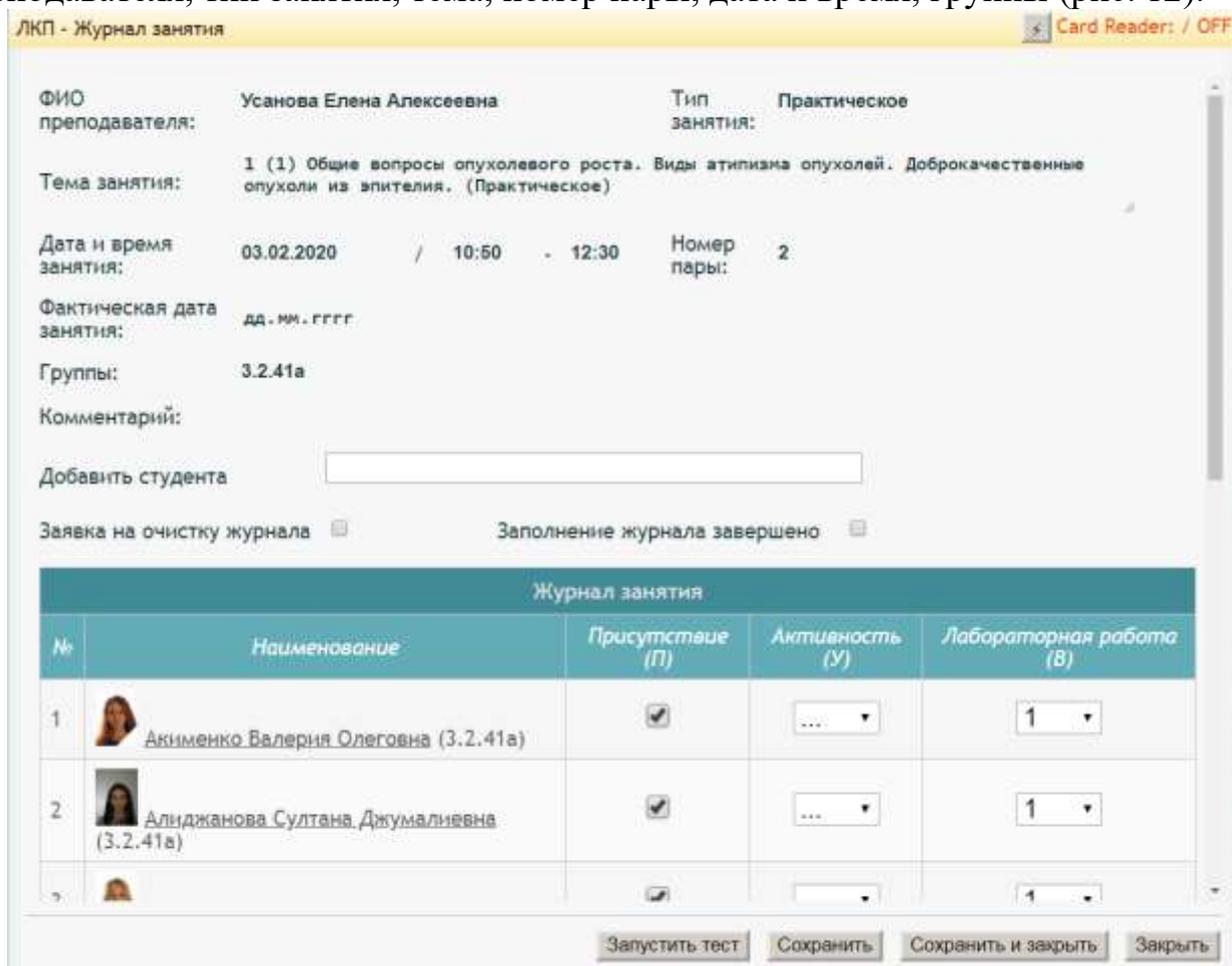


Рис. 12. Журнал занятия

Преподаватель может добавить любого студента на занятие, набрав его фамилию в поле «Добавить студента» (рис. 13). Символ «\*» после ФИО студента в журнале занятия означает, что студент добавлен на занятие преподавателем.

Журнал занятия

ФИО преподавателя: Аль Сабунчи Абдул маджид Али      Тип занятия: Практическое

Тема занятия: 1 (1) Гигиеническая оценка среды обитания (Практическое)

Дата и время занятия: 05.02.2020 / 08:30 - 11:00      Номер пары: 1

Фактическая дата занятия: дд.мм.гггг

Группы: 1.2.33а

Комментарий:

Добавить студента: аташева вен

Заявка на очистку журнала:  Аташева Венера (1.2.33а) Международной / Печенное дело / очная [сентябрь 2018]

№	Наименование	Присутствие (П)	Тестирование (В)	Практическая задача (В)
1	Абу Эльджадаиель Джена (1.2.33а)	<input type="checkbox"/>		...
2	Аташева Венера * (1.2.33а)	<input checked="" type="checkbox"/>	10	9

Запустить тест    Сохранить    Сохранить и закрыть    Закрыть

Рис. 13. Добавление студента на занятие

Преподаватель может оставить заявку на очистку журнала, поставив флажок (галочку) в поле «Заявка на очистку журнала» (рис. 14). При очистке журнала удаляются все оценки и отметки у студентов, в том числе баллы, полученные за тестирование в автоматическом режиме.

Журнал занятия

Добавить студента:

Заявка на очистку журнала:

№	Наименование	Присутствие (П)	Практикум (В)	Тест (В)	Обсуждение (В)
1	Иванова Вероника Сергеевна*	<input type="checkbox"/>	...	...	...
2	Катков Андрей Вячеславович	<input type="checkbox"/>	...	...	...
3	Оголь Марина Александровна	<input type="checkbox"/>	...	...	...

Запустить тест    Сохранить    Сохранить и закрыть    Закрыть

Рис. 14. Заявка на очистку журнала

Журнал занятия, в котором установлен флажок (галочка) в поле «Очистить журнал» выделяется в общем списке журналов красным цветом (цвет шрифта). Очистку журнала проводит администратор. После ее осуществления выделение журнала в списке красным цветом исчезает.

## б) Ввод оценок в журнал преподавателем, проведение контрольного тестирования на занятии

Чтобы отметить присутствие всех студентов на занятии поставьте «галочку» в верхней строке столбца «Присутствие (П)», у студентов, которых нет на занятии, нужно снять «галочку» этом столбце напротив ФИО студента.

Для выставления оценки по виду работы щёлкните по полю со значком «▼» и выберите нужную оценку (рис. 15). Количество баллов по каждому виду работы на занятии определяется рабочей программой дисциплины (модуля) и оформляется электронным заведующим учебной частью кафедры (далее – методист кафедры, завуч) при настройке БРС.

№	Наименование	Присутствие (П)	Практикум (В) Приготовление раствора NaCl с заданной массовой долей	Тест (В) Растворы	Оценка (В)
1	Иванова Вероника Сергеевна*	<input checked="" type="checkbox"/>	...		5
2	Катков Андрей Вячеславович	<input checked="" type="checkbox"/>	...		
3	Оголь Марина Александровна	<input checked="" type="checkbox"/>	...		...

Рис. 15. Ввод присутствия и оценки по каждому виду работы

Для проведения контрольного тестирования на занятии студент должен войти в кабинет студента по адресу <https://ks.rsmu.ru/> под своим логином и паролем, нажать пункт меню «Тесты», в выпадающем списке щёлкнуть по строке «Контрольные тесты» (рис. 16).

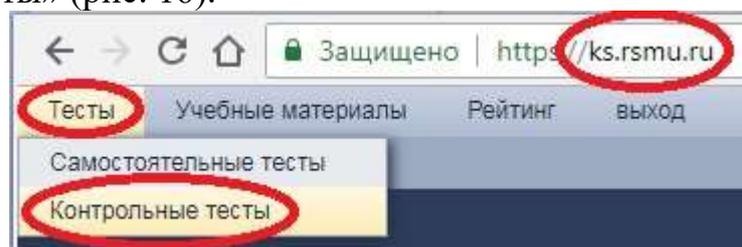
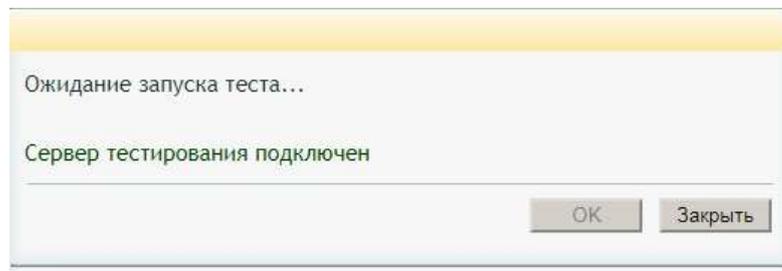


Рис. 16. Вход студента в контрольное тестирование

Появляется сообщение «Ожидание запуска теста...», «Сервер тестирования подключен» (рис. 17).

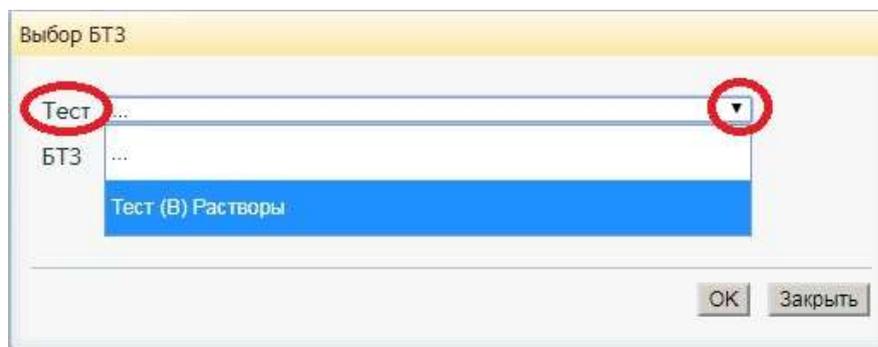


**Рис. 17. Ожидание запуска теста**

Если сервер тестирования недоступен, нужно обратиться в техподдержку (тел. 11-22).

Далее преподаватель в окне «ЛКП – Журнал занятия» (рис. 15) нажимает кнопку «Запустить тест». Тест не запустится для студента, у которого уже есть оценка по этому тесту или не отмечено их присутствие на занятии. Привязка базы тестовых заданий осуществляется в отделе электронных образовательных ресурсов.

В форме ввода данных «Выбор БТЗ» в строке «Тест» щёлкните значок «▼», в выпадающем списке выберите требуемый тест из списка доступных тестов (рис. 18).



**Рис. 18. Выбор теста**

В форме ввода данных «Выбор БТЗ» в строке «БТЗ» щёлкните значок «▼», в выпадающем списке выберите нужную базу тестовых заданий, нажмите «ОК» (рис. 19).



**Рис. 19. Выбор базы тестовых заданий**

Примечание.

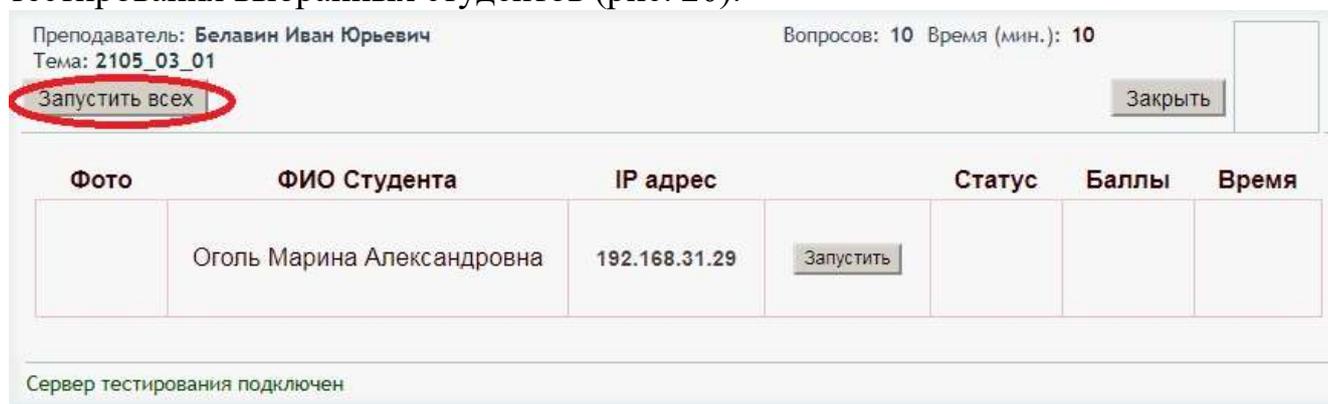
Если для текущего занятия заложен лишь один тест и одна база тестовых заданий, форма для выбора теста не появится, сразу отобразится журнал тестирования.

Появится окно со списком студентов для прохождения теста (журнал тестирования), в котором отображаются:

- ФИО преподавателя,
- количество вопросов в тесте,
- время на прохождение теста,
- фото студентов,
- ФИО студентов,
- IP адрес устройства, с которого студент вошёл в личный кабинет (ЛК),
- статус тестирования,
- баллы за тест,
- время, затрачиваемое на тестирование.

Перед началом тестирования необходимо предупредить всех студентов, чтобы они вышли из самоконтроля, иначе тест не запустится.

В окне для тестирования нажмите кнопку «Запустить всех» для тестирования всех студентов или нажмите кнопку «Запустить» напротив одного студента для тестирования выбранных студентов (рис. 20).



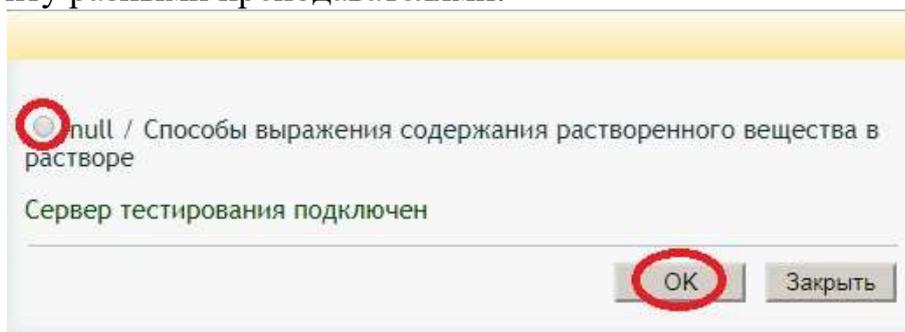
**Рис. 20. Запуск тестирования преподавателем**

Если студент зашёл в личный кабинет (ЛК) с одного IP адреса, затем вышел из ЛК и снова вошёл в ЛК с другого IP адреса, то у преподавателя в окне для тестирования отразятся оба IP адреса, причём первый IP адрес будет красного цвета. Это является защитой от списывания.

Если преподавателем был запущен тест, а студент вышел из ЛК и потом снова зашёл, то студент выйдет из теста, и преподаватель должен заново запустить тест.

После того, как у преподавателя появилось окно с информацией о прохождении теста студентами на занятии, у студента в личном кабинете (сайт <https://ks.rsmu.ru/>) появляется сообщение о назначенном тестировании (рис. 21).

При этом может быть ситуация одновременного запуска нескольких тестов одному студенту разными преподавателями.



**Рис. 21. Назначенное тестирование студенту**

Поэтому студент выбирает требуемый тест (ставит «флажок»), жмёт «ОК». В окне с информацией о прохождении теста у преподавателя изменяется статус теста студента на «открыт» (рис. 22).

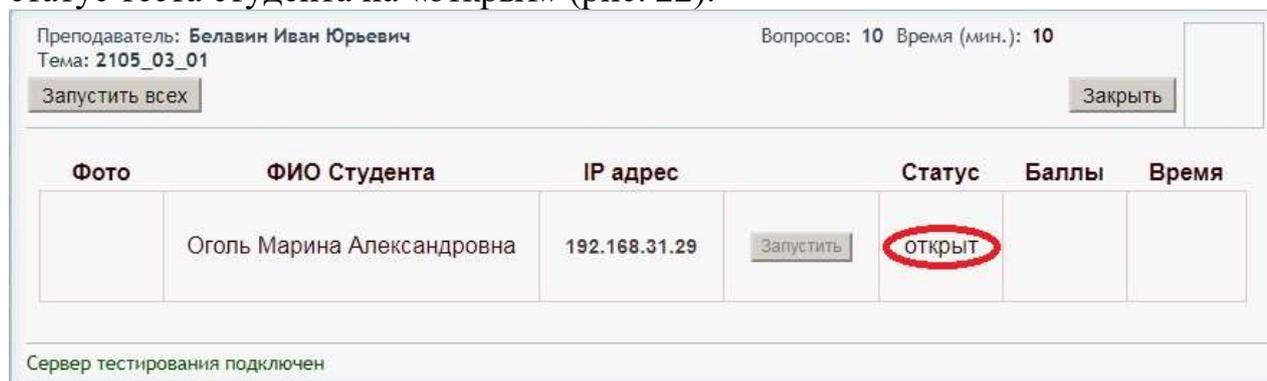
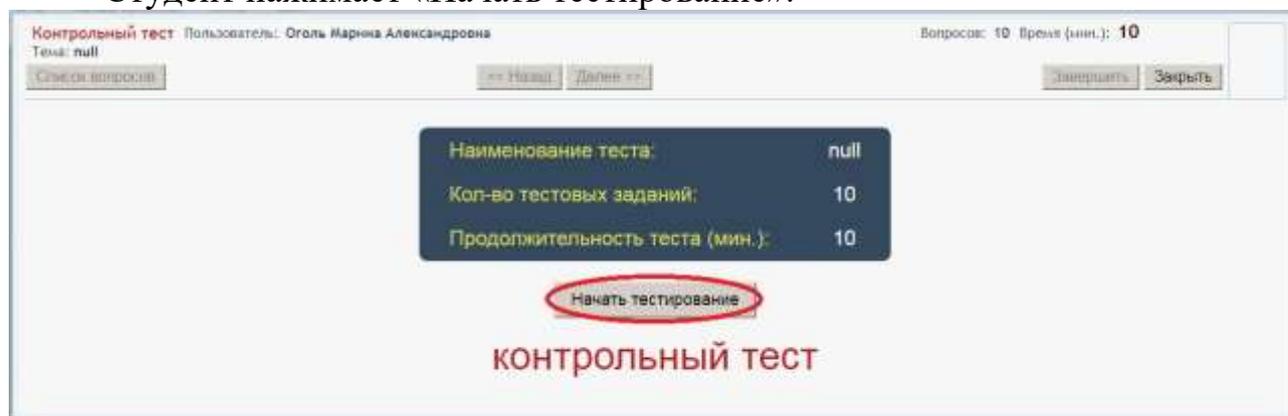


Фото	ФИО Студента	IP адрес	Статус	Баллы	Время
	Оголь Марина Александровна	192.168.31.29	открыт		

Рис. 22. Изменение статуса теста студента в журнале тестирования у преподавателя

Студенту открывается окно «Контрольный тест» (рис. 23). Если у студента в это время был запущен самоконтроль, то у него не будет доступа к контрольному тесту.

Студент нажимает «Начать тестирование».



Контрольный тест Пользователь: Оголь Марина Александровна  
Тема: null  
Вопросов: 10 Время (мин.): 10

Наименование теста: null  
Кол-во тестовых заданий: 10  
Продолжительность теста (мин.): 10

Начать тестирование

КОНТРОЛЬНЫЙ ТЕСТ

Рис. 23. Окно «Контрольный тест» у студента

В журнале тестирования преподавателя изменяется статус теста студента на «запущен», начинается отсчёт времени тестирования студента (рис. 24).

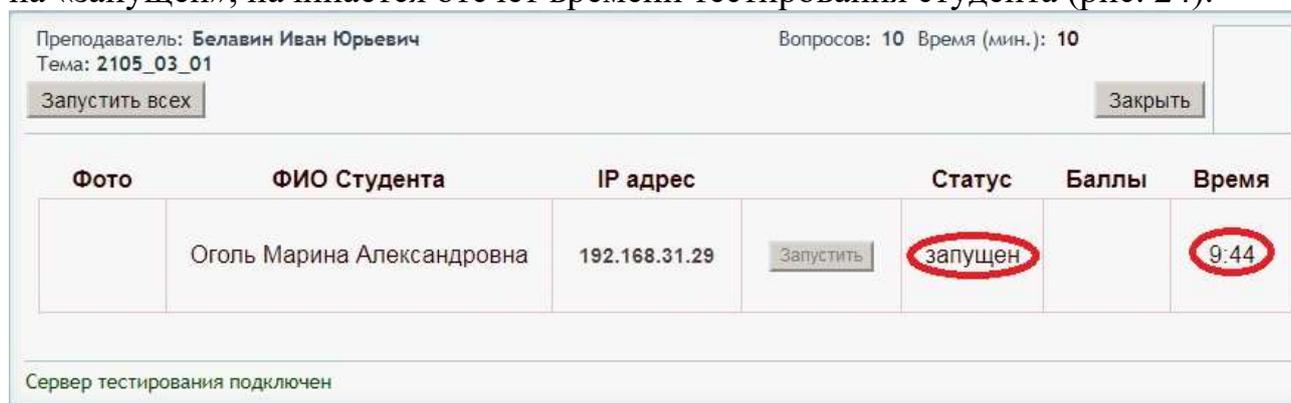


Фото	ФИО Студента	IP адрес	Статус	Баллы	Время
	Оголь Марина Александровна	192.168.31.29	запущен		9:44

Рис. 24. Изменение статуса теста, отсчёт времени тестирования

Студент отвечает на вопросы теста, в конце жмёт «Завершить» (рис. 25).

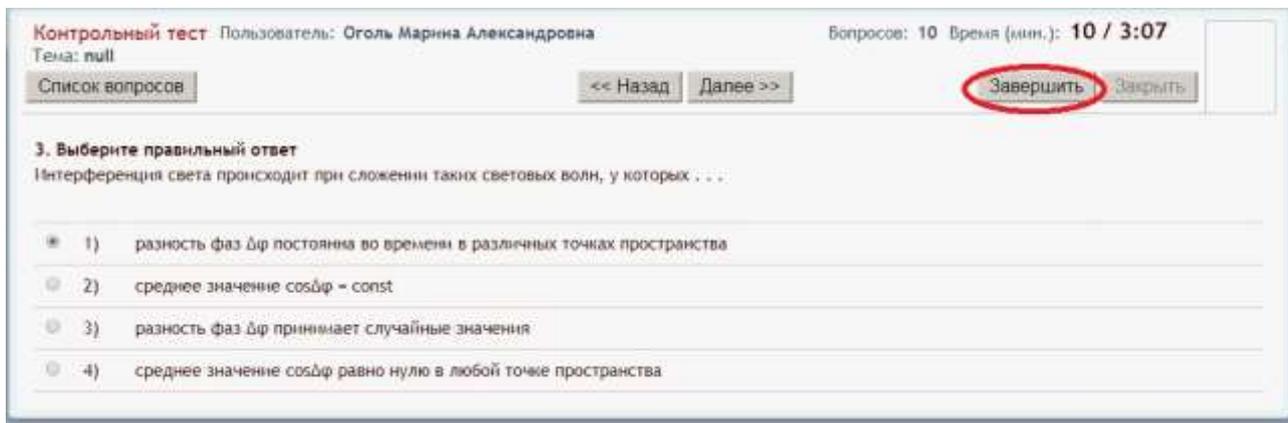


Рис. 25. Прохождение теста студентом

Появляется сообщение, если время тестирования не истекло, то можно вернуться к вопросам (рис. 26).

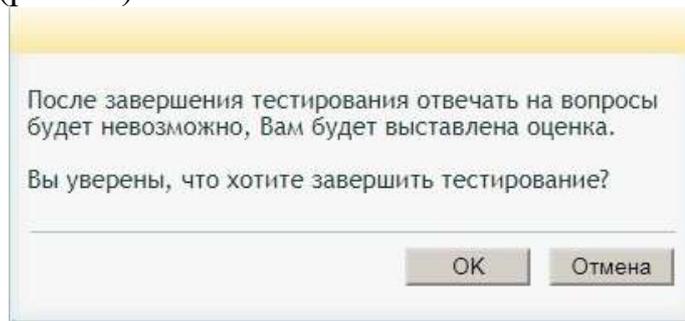


Рис. 26. Предупреждение о завершении тестирования

Если студент нажмёт «Отмена», то вернётся к тестированию и, нажав «Список вопросов», может просмотреть свои ответы и внести в них поправки (рис. 27).

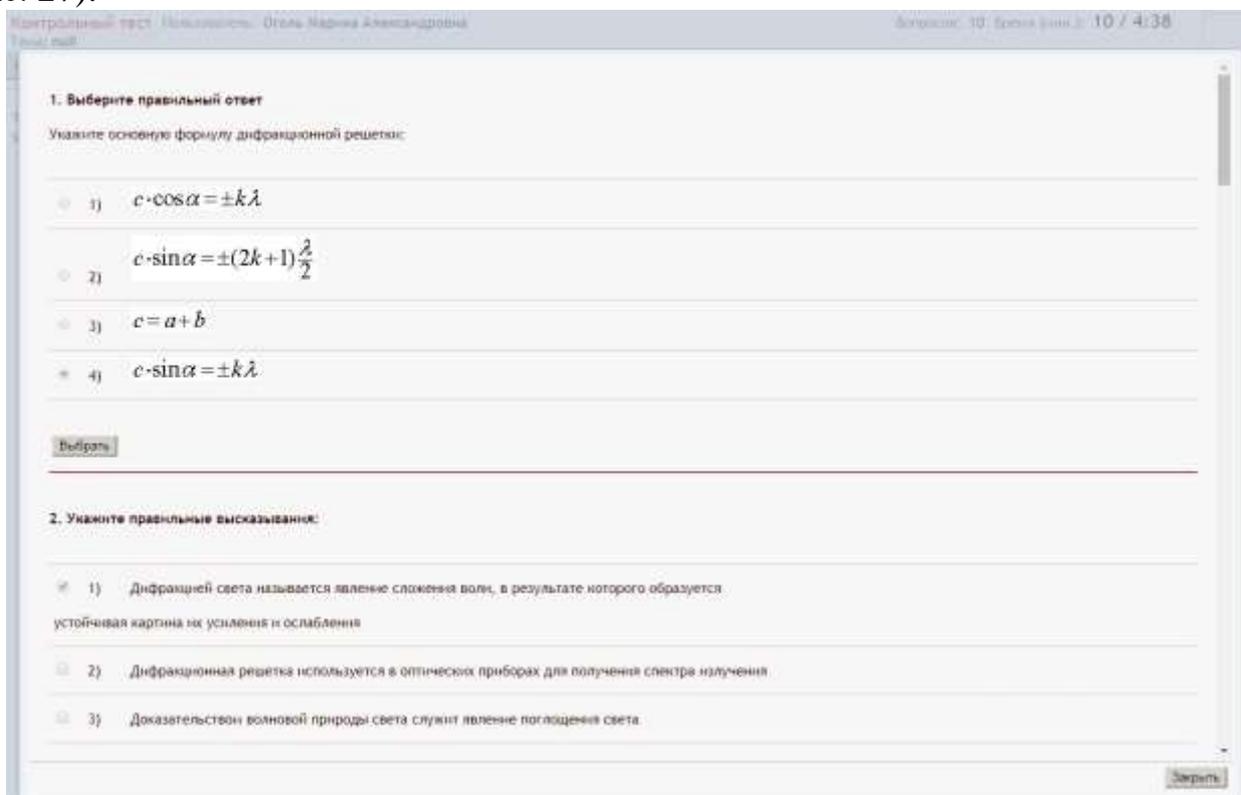


Рис. 27. Просмотр ответов тестирования студентом

Если время тестирования истекло, то студент будет отключен от теста автоматом, появится сообщение (рис. 28). Студент жмёт «ОК».

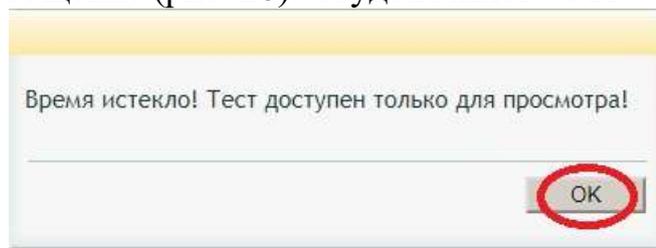


Рис. 28. Завершение тестирования

Открывается окно с результатами тестирования. Студент может просмотреть вопросы теста и свои ответы, нажав кнопку «Список вопросов». Щёлкнув кнопку «Закреть» студент выходит из тестирования (рис. 29).

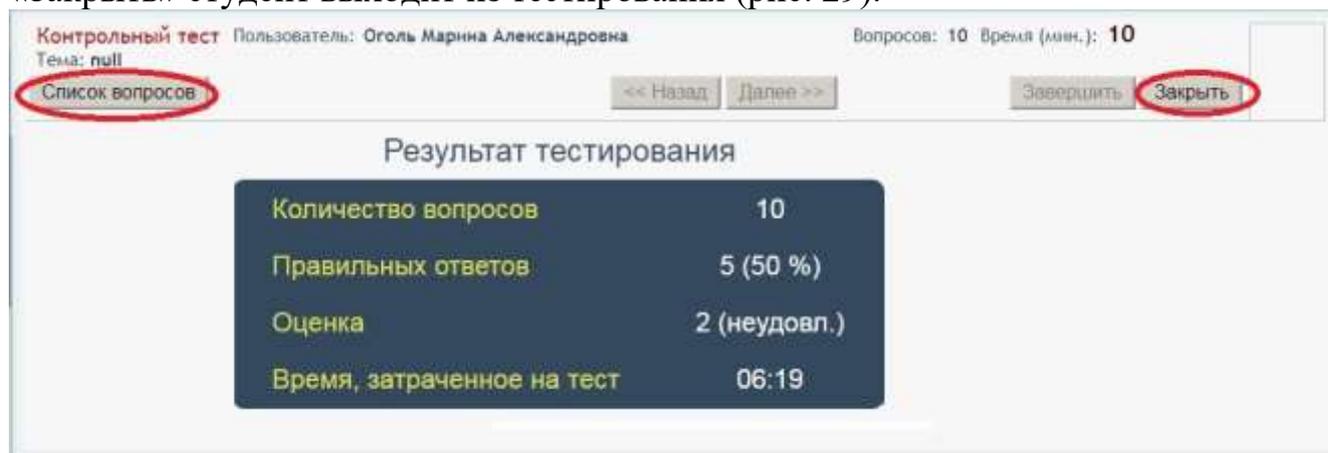


Рис. 29. Результаты тестирования в личном кабинете студента

В журнале тестирования у преподавателя изменяется статус теста студента на «завершен», появляются баллы, отображается время, затраченное студентом на тест. Преподаватель нажимает кнопку «Закреть» и выходит из режима тестирования (рис. 30).

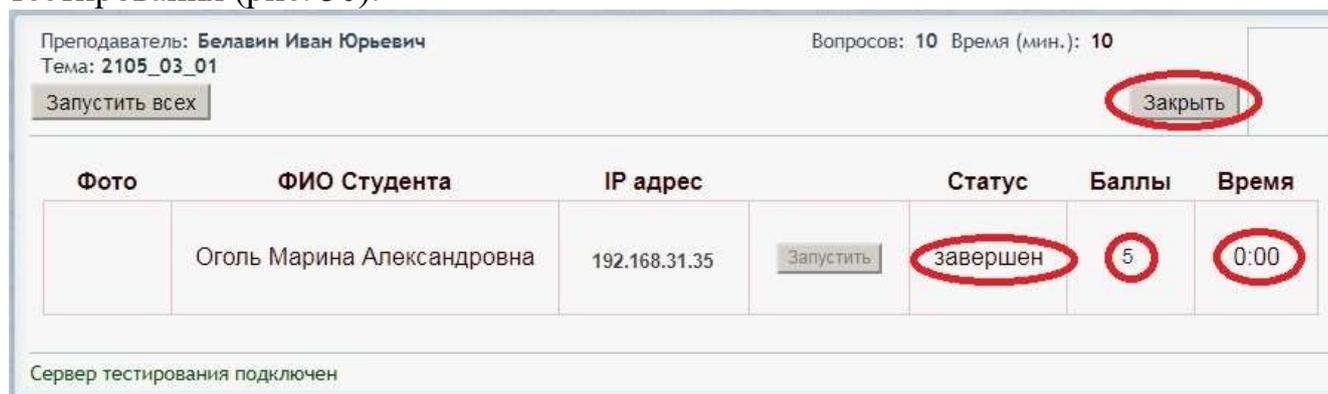
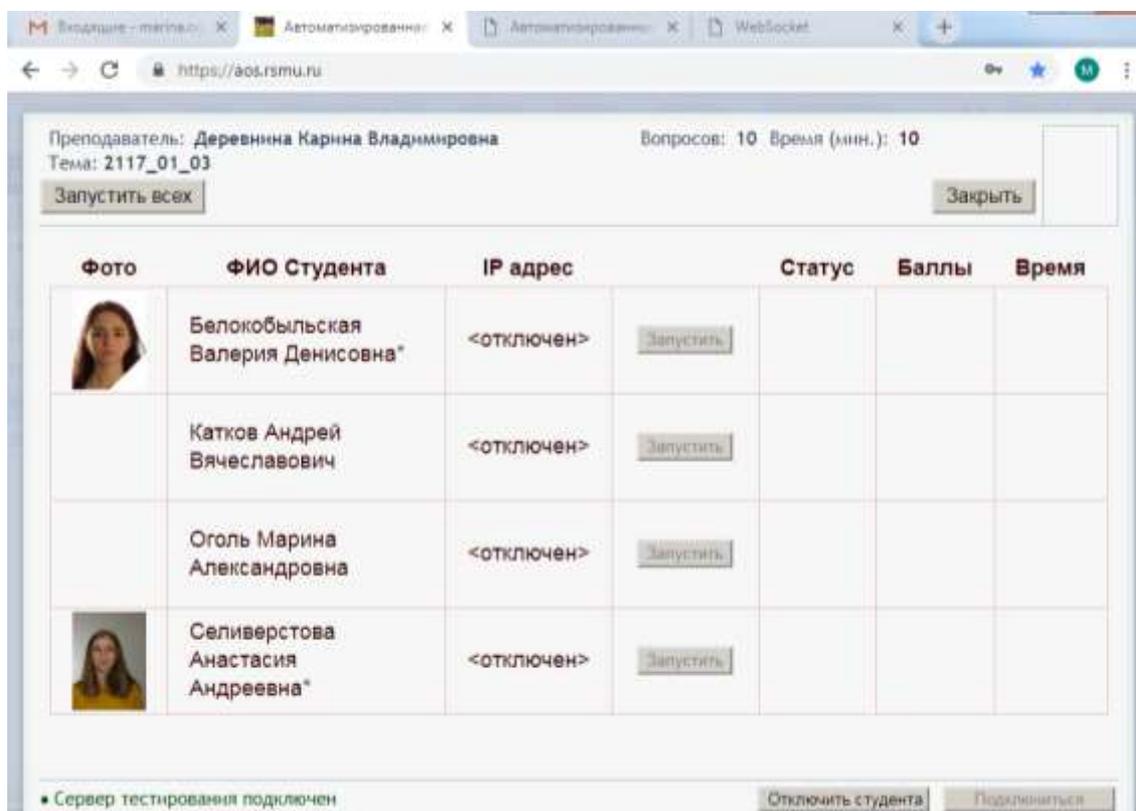


Рис. 30. Журнал тестирования. Тест завершен студентом, выставлены баллы

Во время тестирования студентов на занятии преподаватель может не только запускать тесты, наблюдать за статусами и временем. При необходимости преподаватель может отключать студента от незавершенного теста для самоконтроля, а также отключать его от сервера тестирования в ходе контрольного теста.

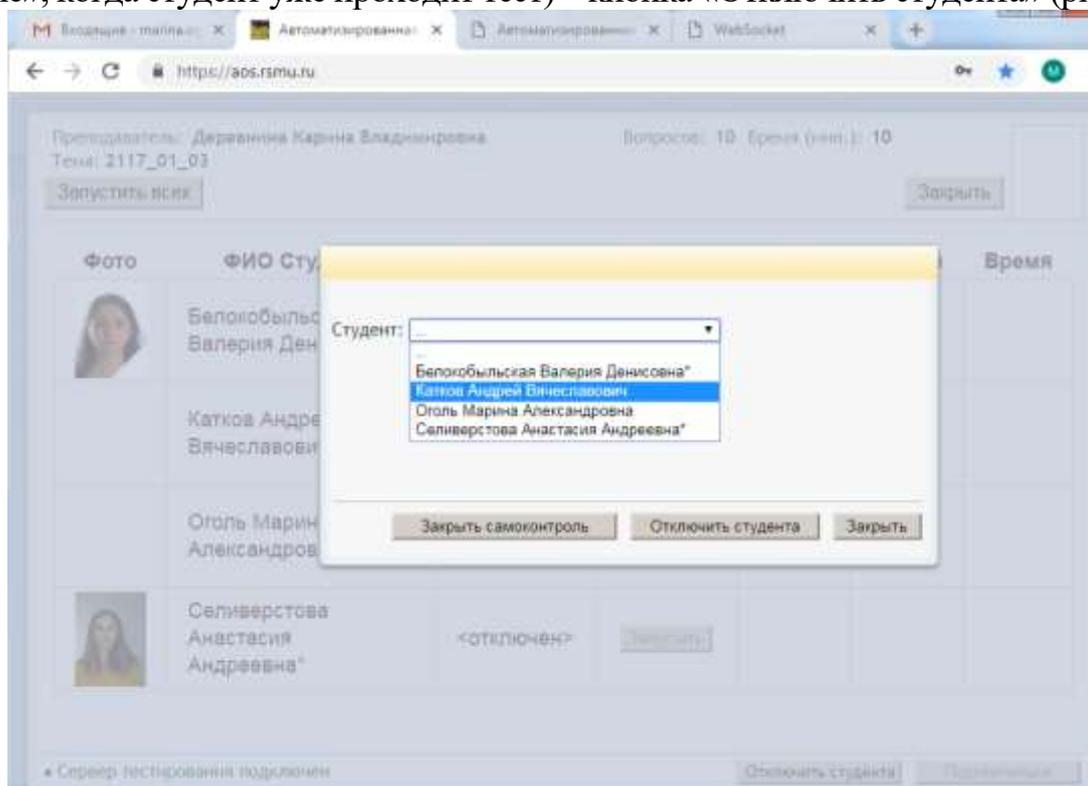
Для этого в журнале тестирования, в нижнем правом углу окна, есть кнопка «Отключить студента» (рис. 31)



**Рис. 31. Кнопка «Отключить студента»**

При нажатии на кнопку во время тестирования или до его начала преподаватель может отключить конкретному студенту, выбранному из списка:

- тест для самоконтроля (который не пускает его в контрольный тест) – кнопка «Закрыть самоконтроль»;
- контрольный тест на любом этапе (когда студент только подключился к серверу тестирования, когда у него вышла ошибка «Пользователь уже зарегистрирован в системе», когда студент уже проходит тест) – кнопка «Отключить студента» (рис. 32).



**Рис. 32. Выбор из списка студента для отключения ему теста для самоконтроля или контрольного теста**

Если преподаватель отключил студента от контрольного теста в ходе тестирования (до нажатия студентом кнопки «Завершить тестирование»), в журнал баллы за этот тест не попадут и в рейтинг к студенту не посчитаются.

Новая кнопка «Подключить» в журнале тестирования будет активна, если преподаватель по какой-то причине отключится от сервера тестирования (например, сбой сети интернет), загорится красная надпись «Сервер тестирования не доступен», а кнопка «Подключить» станет активной. Можно, не выходя из журнала, по этой кнопке снова подключиться к серверу тестирования (рис. 33).

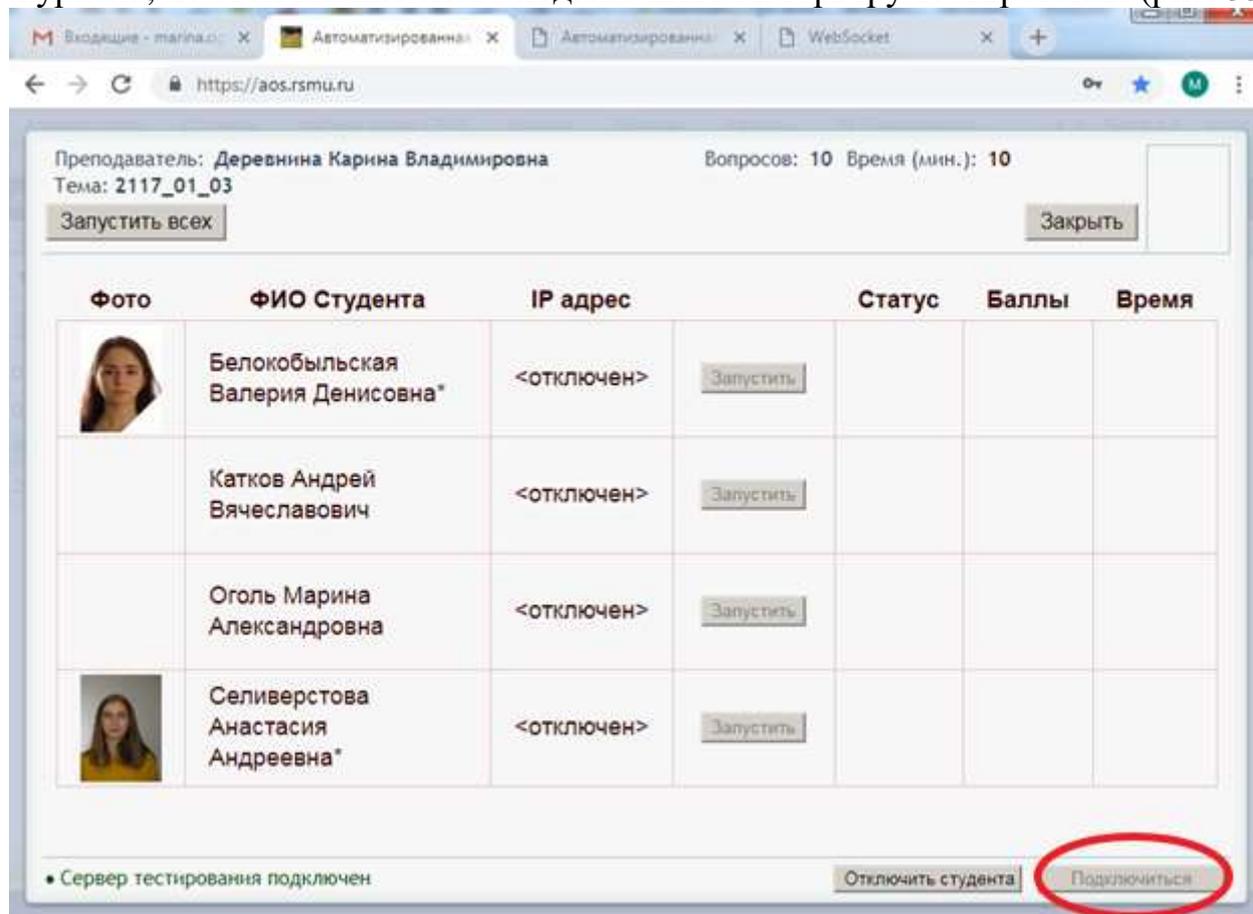


Рис. 33. Кнопка «Подключиться»

Если одному и тому же студенту одновременно два преподавателя запустили тест (из двух разных журналов), то у студента будет возможность выбрать и запустить один из этих тестов (рис. 34).

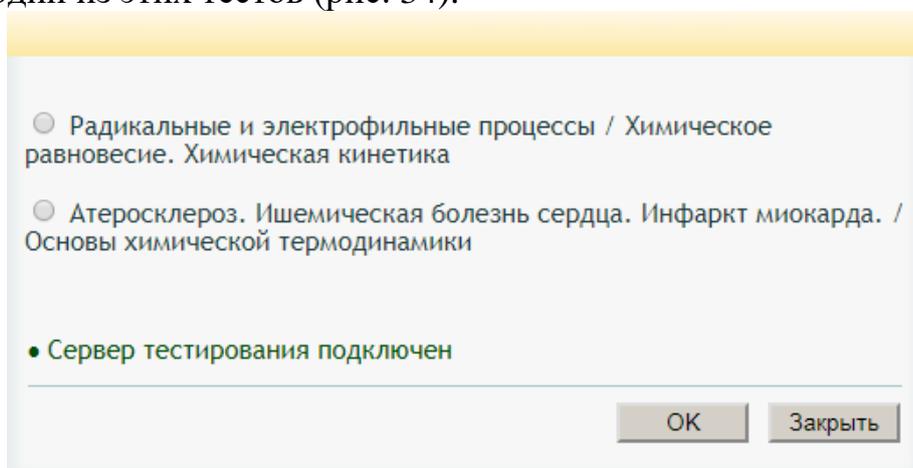


Рис.34. Выбор теста студентом

Соответственно в журнале одного преподавателя появится информация о том, что тест запущен студентом и пойдет отсчет времени. А в журнале у другого преподавателя появится надпись «Другой тест» (рис. 35).



Преподаватель: Деревинна Карина Владимировна  
Тема: Атеросклероз. Ишемическая болезнь сердца. Инфаркт миокарда. (2130\_01\_01)  
Запустить всех

Фото	ФИО Студента	IP адрес	Статус	Баллы	Время
	Катков Андрей Вячеславович	192.168.111.36	Запустить	другой тест	

Рис. 35. Информация в журнале тестирования, о том, что студенту запущен тест из другого журнала

При нажатии на надпись (ссылку) «Другой тест» появится окно с информацией, на каком занятии у студента сейчас открыт тест (рис. 36).

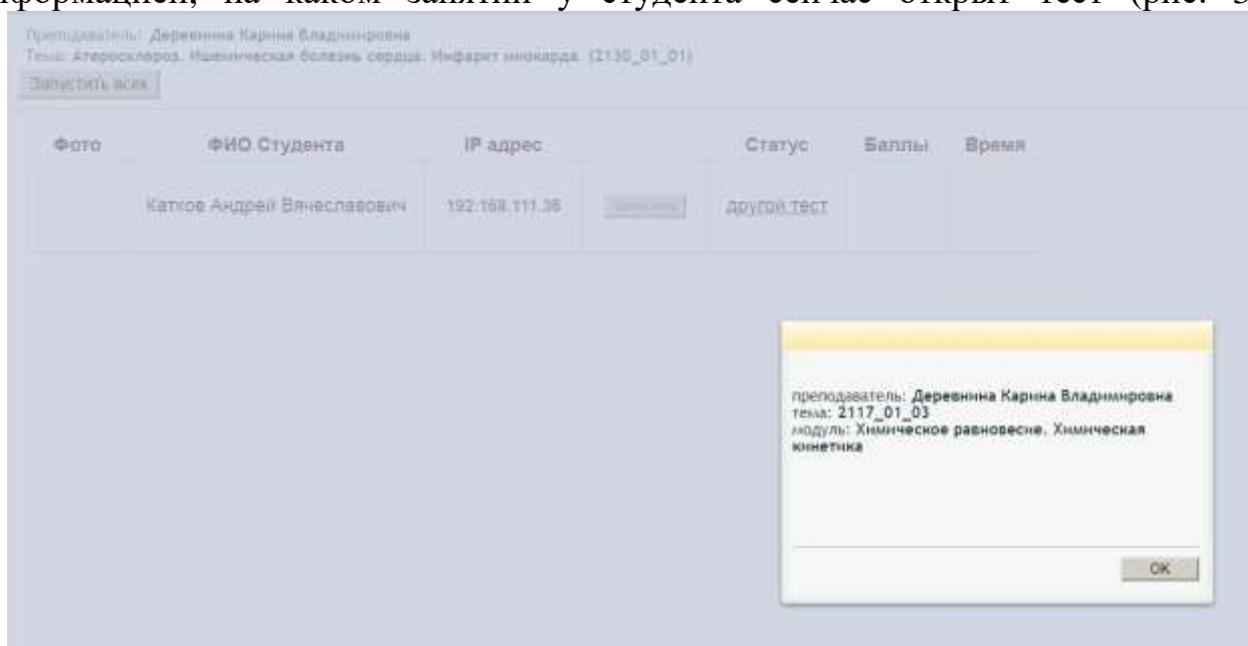


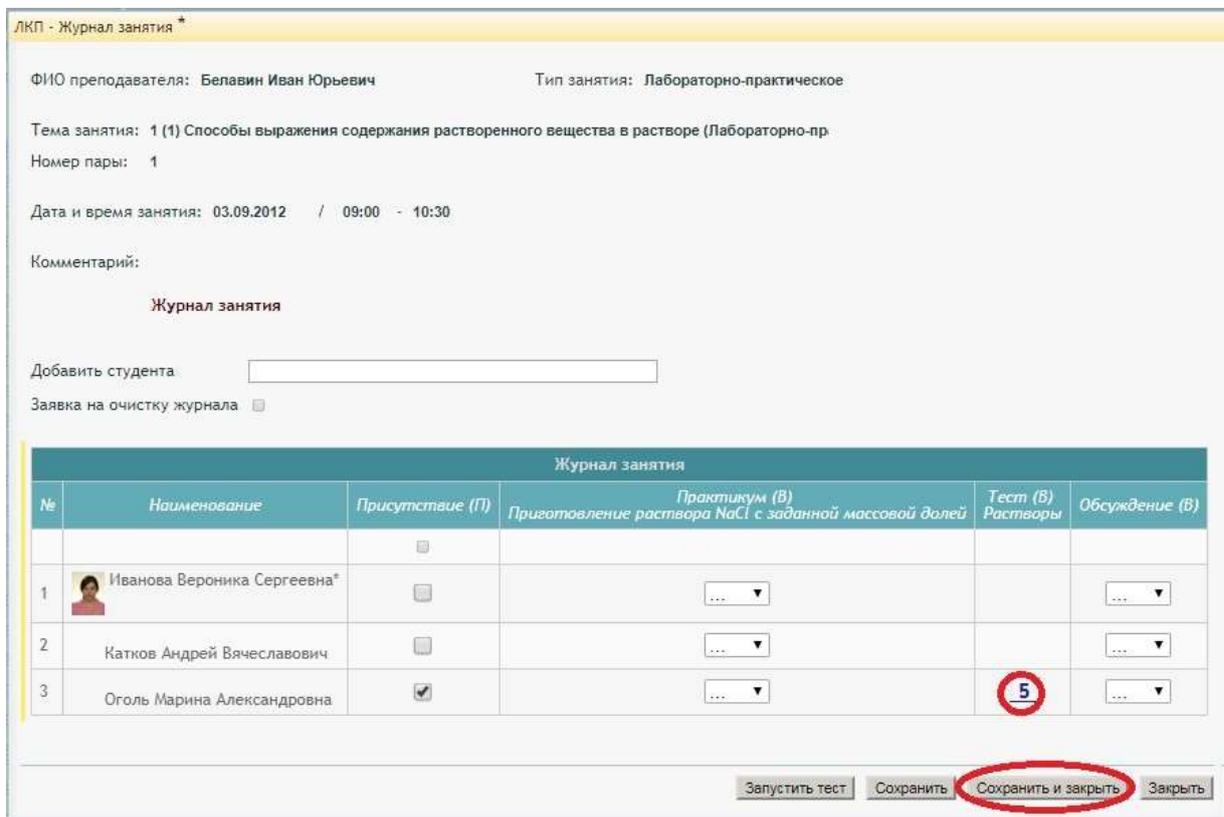
Рис. 36. Окно с информацией о другом тесте, запущенном студенту

При этом если произошла путаница, и на деле студент должен сдавать не тот тест, который он выбрал, преподаватель, в журнале которого горит статус «Другой тест», может по кнопке «Отключить студента» выбрать его из списка и отключить от теста (несмотря на то, что тест этот запущен из другого журнала, другого преподавателя).

Баллы студента при этом в базу данных не сохраняются (если его тест был прерван со стороны преподавателя).

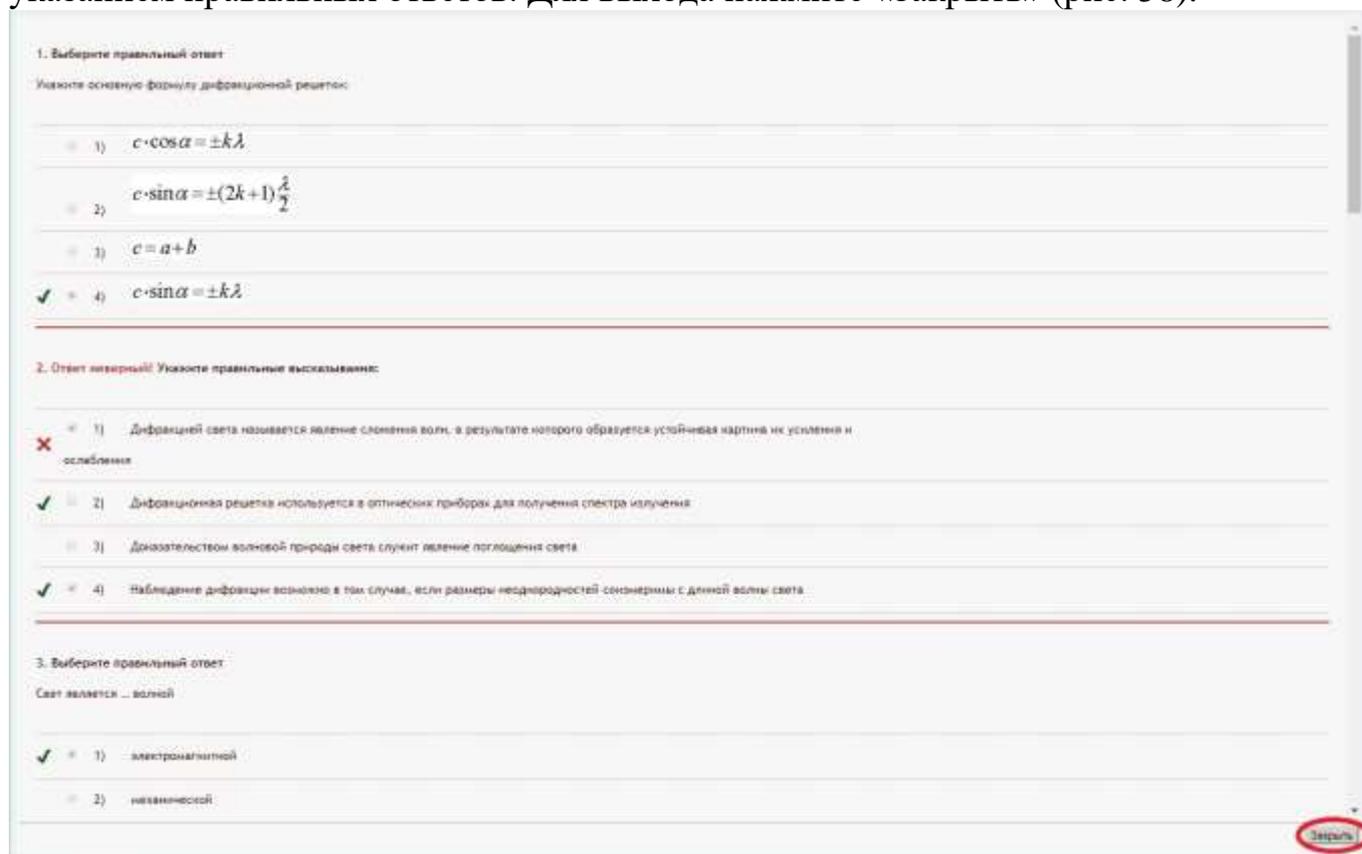
После закрытия журнала тестирования, в окне «ЛКП – Журнал занятия» появляются результаты теста студентов (баллы).

Для просмотра результатов теста щёлкните гиперссылку в столбце «Тест (В) Растворы» «5» в окне «ЛКП – Журнал занятия» (рис. 37).



**Рис. 37. Результаты тестирования в журнале занятия**

Откроется окно с вопросами теста, ответами студента на эти вопросы и указанием правильных ответов. Для выхода нажмите «Заккрыть» (рис. 38).



**Рис. 38. Ответы студента на тест**

Нажмите «Сохранить и закрыть» (рис. 37), чтобы вернуться к списку журналов занятий.

Внимание преподавателей! При нажатии кнопки «Сохранить» или «Сохранить и закрыть» в журнале занятия все баллы, введенные в журнал, сохраняются в базу данных и становятся недоступными для редактирования преподавателем.

Если балл за какой-то вид работы не проставлен, то данное поле будет доступно для редактирования при новом открытии журнала преподавателем. Недоступны будут лишь баллы, уже выставленные (рис. 39).

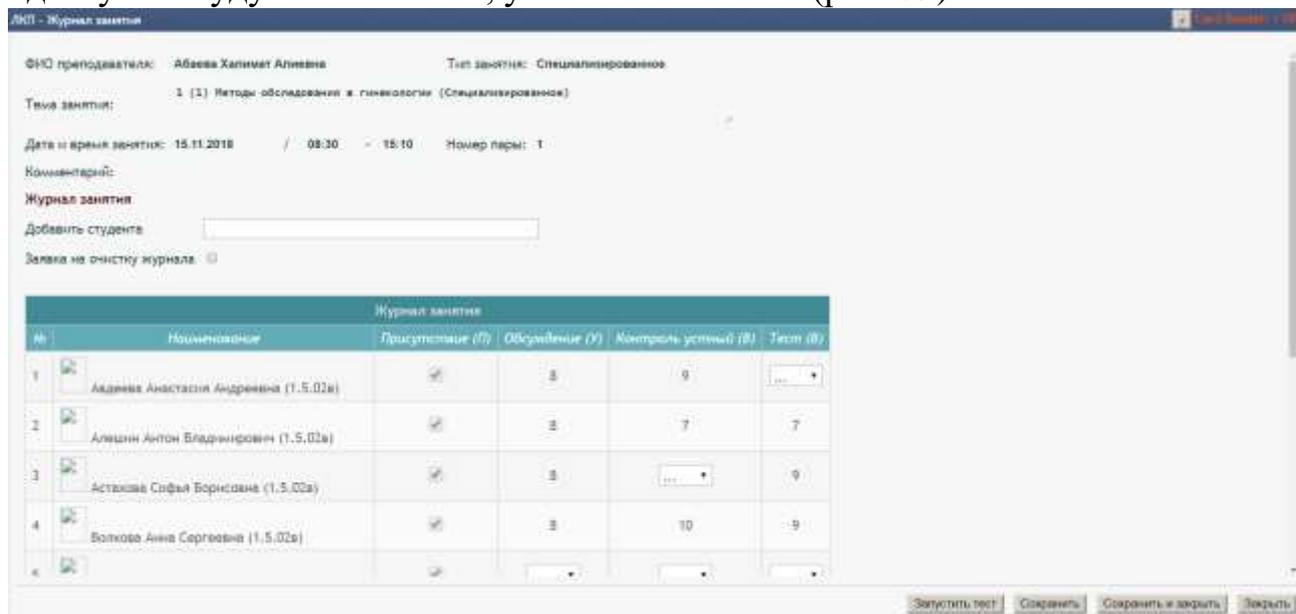


Рис. 39. Журнал занятия после его сохранения преподавателем

Возможность изменить введенные в журнал занятия баллы после сохранения журнала есть только у пользователя с правами методиста кафедры в системе.

Также преподаватель должен помнить, что через две недели от даты занятия, проставленной в журнале, весь журнал будет автоматически закрыт для редактирования. Даже если баллы за определенные виды работ не были проставлены, ввести их будет уже нельзя.

Права на редактирование журналов после двухнедельного срока от даты проведения занятия остаются у пользователя с правами методиста кафедры.

### 7) Формирование отчетных форм для дальнейшего просмотра и печати

По кнопке «Печать» (рис. 40) можно выгрузить в файл Excel протокол тестирования (по журналам, содержащим баллы за тестирование в автоматическом режиме), сформировать журнал одного занятия (строка которого выделена в списке занятий), или журнал успеваемости по группе за семестр.

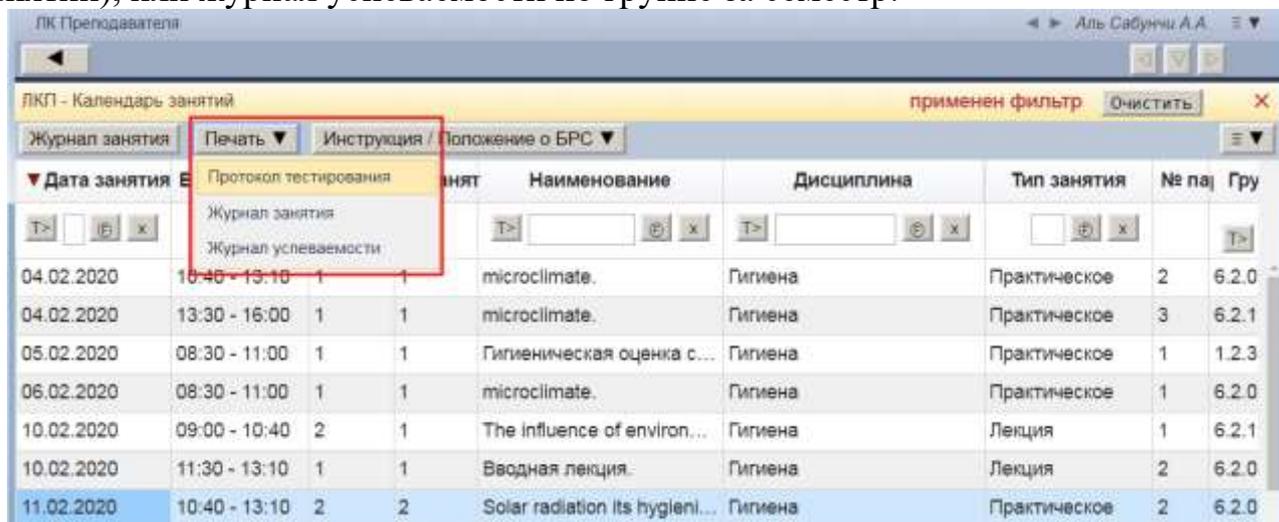


Рис. 40. Кнопка «Печать»

Файл с протоколом тестирования «protokol\_test.xlsx» сохраните в нужную папку на своем компьютере, по умолчанию предлагается папка «Загрузки». Протокол тестирования показан ниже (рис. 41).

	A	B	C	D	E	F
1	<b>Протокол тестирования</b>					
2						
3						
4		Дата занятия		03.09.2012		
5		Всего студентов в протоколе		1		
6		Группы		МБФ выпуск 14, тестовая-1		
7						
8	<b>Группа</b>	<b>ФИО студента</b>	<b>Время начала</b>	<b>Длительность (мин)</b>	<b>Балл</b>	<b>% верных</b>
9		Оголь Марина Александровна	14:00:24		6	5
10						

Рис. 41. Протокол тестирования

Журнал занятия, выгружается в файл Excel по кнопке «Журнал занятия», внешний вид печатной формы показан на рис. 42.

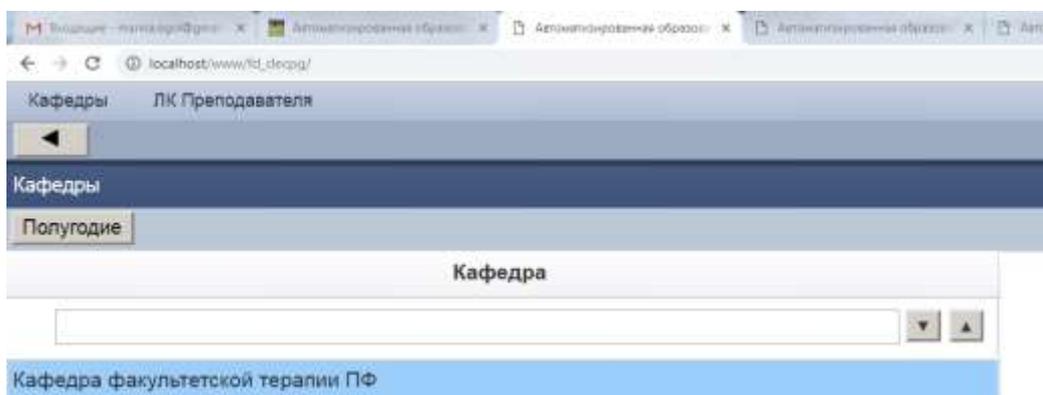
	A	B	C	D	E	F
1	Дисциплина: Химия					
2	Номер недели: 1					
3	Номер занятия: 1					
4	Тема занятия: Способы выражения содержания растворенного вещества в растворе					
5	Преподаватель: Белавин Иван Юрьевич					
6	Дата проведения: 03.09.2012					
7	Время занятия: 09:00 - 10:30					
8	Группы: МБФ выпуск 14, тестовая-1					
9						
10	<b>№</b>	<b>ФИО</b>	<b>Присутствие</b>	<b>Практикум (Приготовление раствора NaCl с заданной массовой)</b>	<b>Тест (Растворы)</b>	<b>Обсуждение</b>
11						
12	1	Иванова Вероника Сергеевна				
13	2	Катков Андрей Вячеславович				
14	3	Оголь Марина Александровна	1		5	
15						

Рис. 42. Журнал занятия

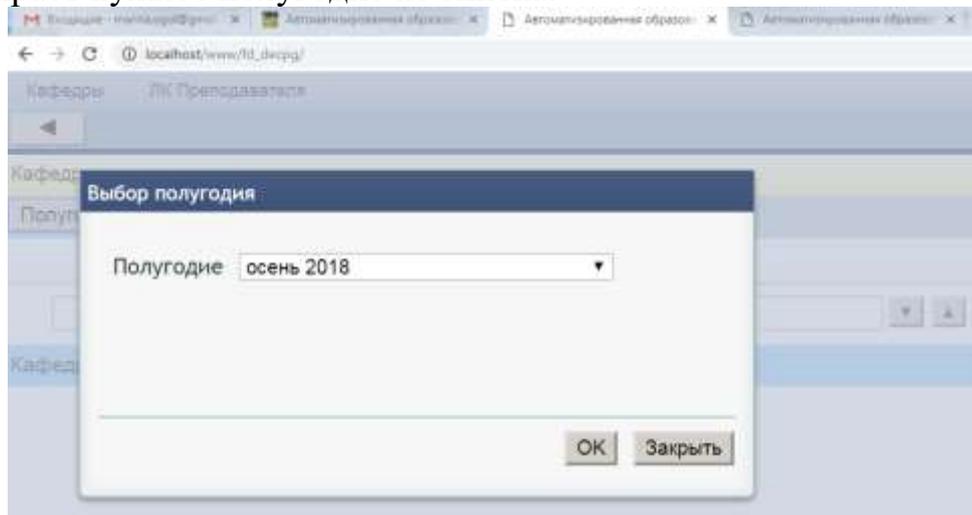
Журнал успеваемости за семестр (только для занятий семинарского типа) выгружается по группе, которая отображается в строке выбранного в списке занятия. Если в журнале успеваемости есть студенты нескольких групп, до начала выгрузки файла необходимо выбрать из выпадающего списка группу, для которой будет сформирован журнал (рис. 43).

Рис. 43. Выбор группы для формирования журнала успеваемости за семестр

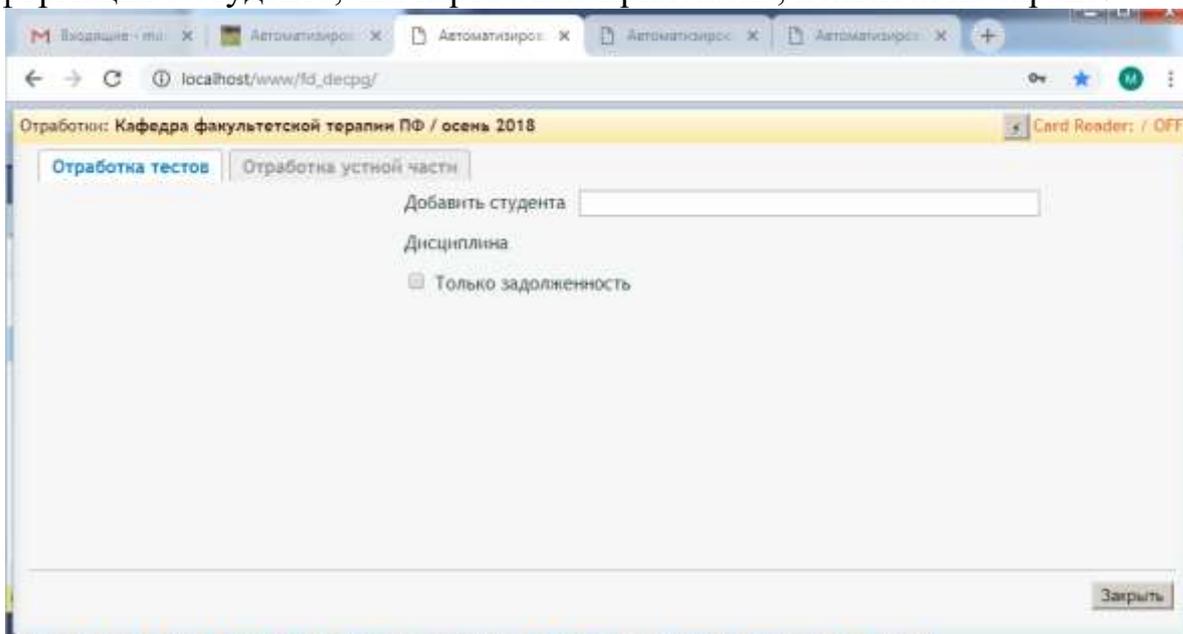




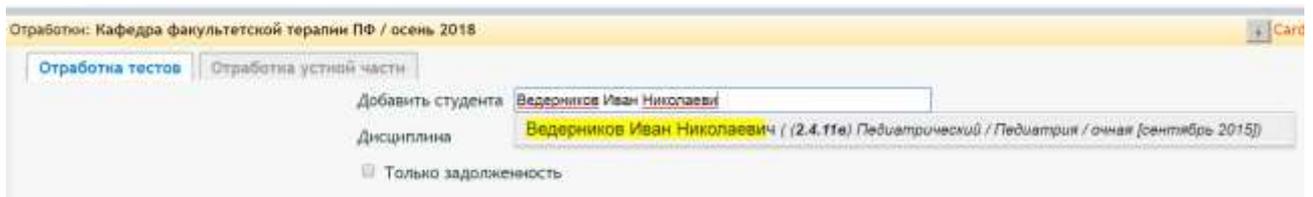
Выбирает нужное полугодие из списка:



Открывается окно «Отработки» с указанием кафедры и полугодия. В правом верхнем углу окна красная надпись Card Reader / OFF – это означает что считыватель электронных карт сейчас не подключен к компьютеру (или ноутбуку). Если будет надпись Card Reader / ON, то можно будет прикладывать карту и информация о студенте, чья карта была приложена, появится на экране.

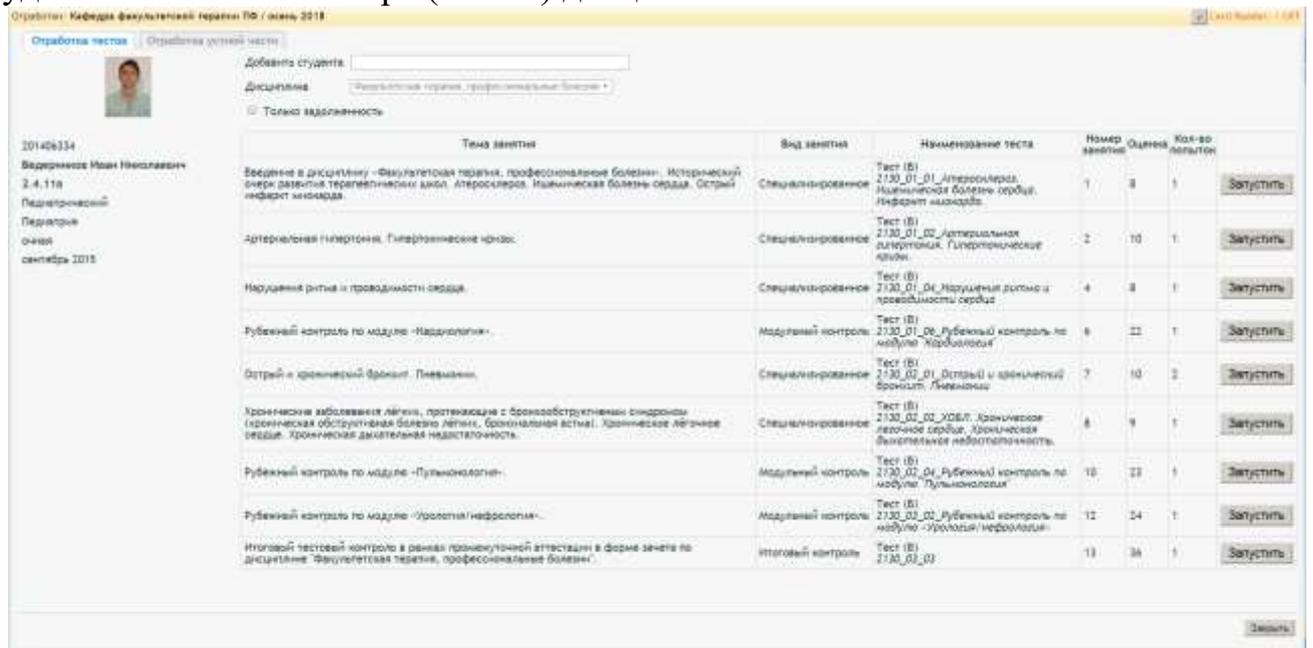


В условиях отсутствия считывателя можно добавить студента с помощью поля «Добавить студента». Начинаем вводить в это поле фамилию студента или вставляем ФИО (если ранее уже скопировали в буфер обмена).



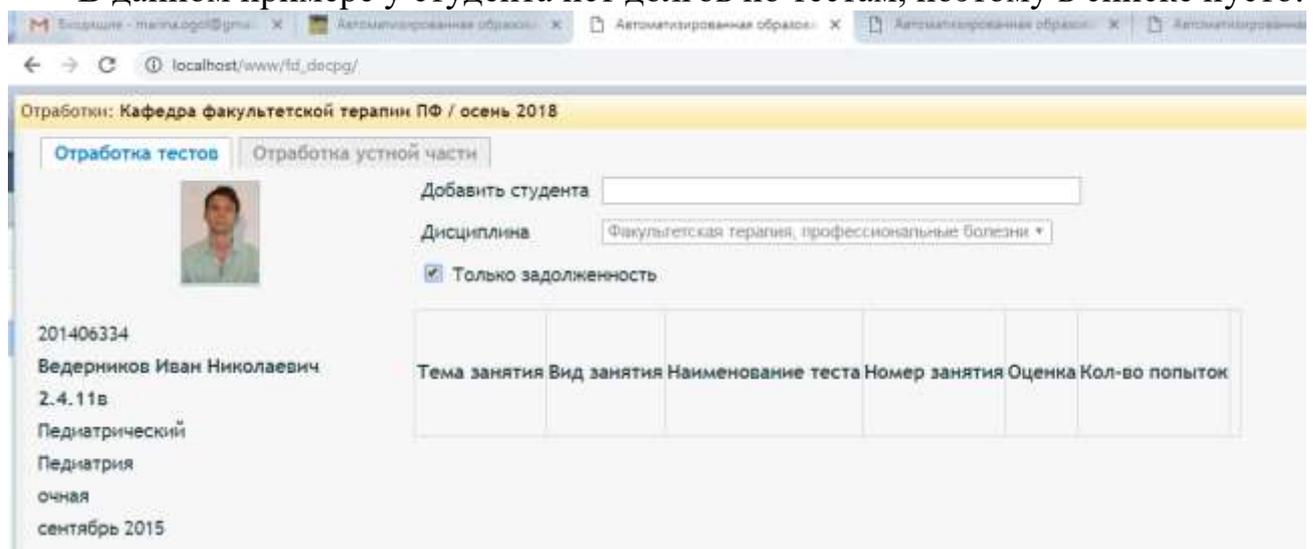
После выбора нужного студента в окне появляется информация о нем и обо всех тестах, которые он должен был проходить по этой дисциплине в этом полугодии на дату, предшествующую текущей дате.

В поле «Дисциплина» отражается название текущей дисциплины. Если кафедра ведет у студента в этом полугодии несколько дисциплин, то в данном поле будет возможность выбора (смены) дисциплины.



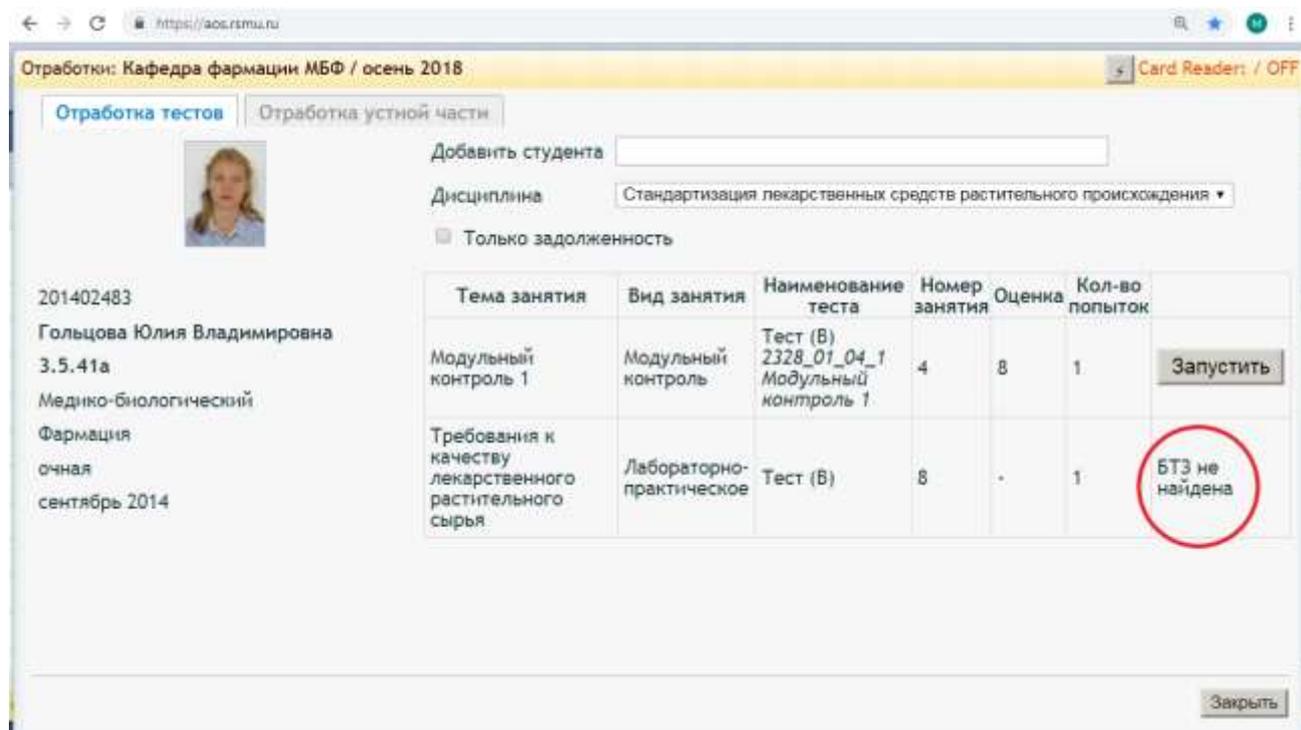
Если установить флажок (галку) в поле «Только задолженность» в списке тестов останутся только долги (балл менее 70% от максимального).

В данном примере у студента нет долгов по тестам, поэтому в списке пусто:

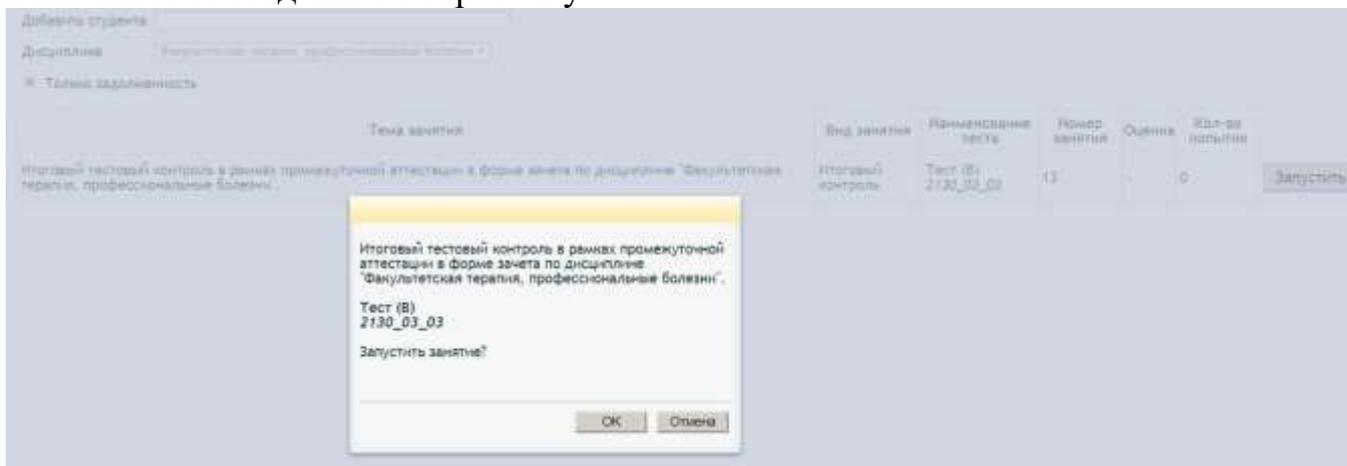


В столбце «Наименование теста» курсивом написано название базы тестовых заданий (далее - БТЗ), на основе которой формируется индивидуальный вариант теста для студента. Если данное название у теста отсутствует, значит БТЗ не загружена в систему или не прикреплена к нужному занятию. При отсутствии БТЗ вместо кнопки «Запустить» отобразится надпись «БТЗ не найдена». В этом случае

преподавателю нужно обратиться к методисту кафедры, отвечающему за работу с БРС.



Для запуска теста, выбираем нужную строку и нажимаем кнопку «Запустить». Появляется окно для подтверждения запуска. При нажатии «ОК» в разделе «ЛК преподавателя» в пункте меню «Отработки» появляется автоматически журнал занятия по отработке с текущей датой и временем начала с момента нажатия кнопки «Запустить», ФИО преподавателя равно ФИО пользователя создавшего отработку.



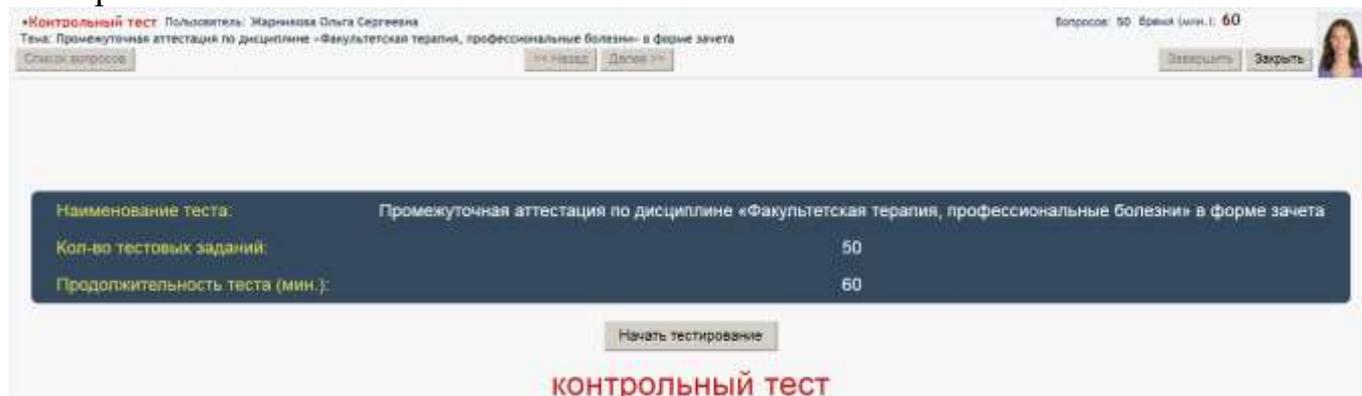
Кнопка «Запустить» после запуска отработки студенту становится не активной:



Если в поле «Добавить студента» снова внести ФИО того же студента, кому ранее запустили отработку, строки теста, введенного ранее видно не будет. Тем

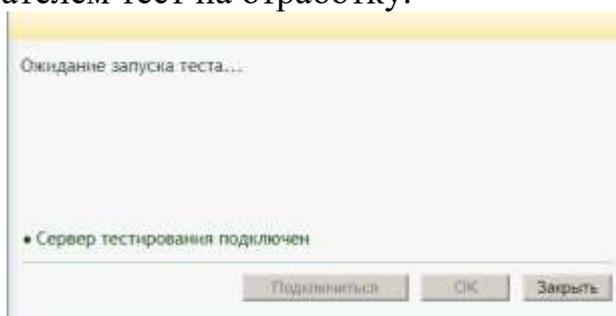
самым реализовано условие, что один вид работы в течение одного дня одному студенту можно запустить лишь 1 раз.

Студент в своем личном кабинете выбирает пункт меню «Тесты» – «Контрольные тесты» и сразу попадает на страницу с кнопкой «Начать тестирование»:



Внимание: преподавателю необходимо предупредить студентов о том, что выбирать пункт меню «Тесты» – «Контрольные тесты» нужно только после того, как преподаватель нажал кнопку «Запустить» и затем кнопку «ОК».

Если студент зайдет в данный пункт меню раньше, чем преподаватель запустит тест, он увидит окно подключения к серверу тестирования и не увидит, запущенный преподавателем тест на отработку.



Тогда студенту придется нажать кнопку «Закрыть» в окне подключения к серверу тестирования и снова выбрать пункт меню «Тесты» – «Контрольные тесты».

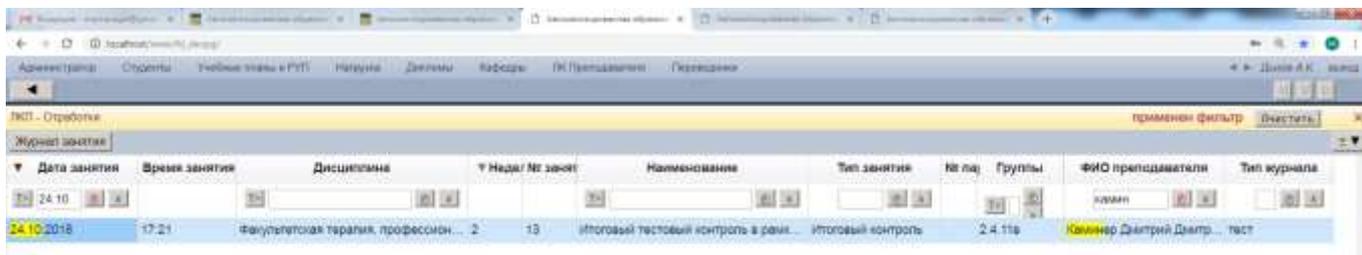
Отсчет времени тестирования начинается с того момента как преподаватель нажал кнопку «Запустить».

Студент начинает тест, и далее все так же как в обычном тесте.



Преподаватель в соседней вкладке браузера открывает пункт меню «ЛК преподавателя» – «Отработки» и видит там список всех журналов по отработке. Можно задавать фильтр по столбцам для удобства работы и пользоваться кнопкой «Обновить» для отображения новых журналов, запущенных из раздела «Создать отработку».

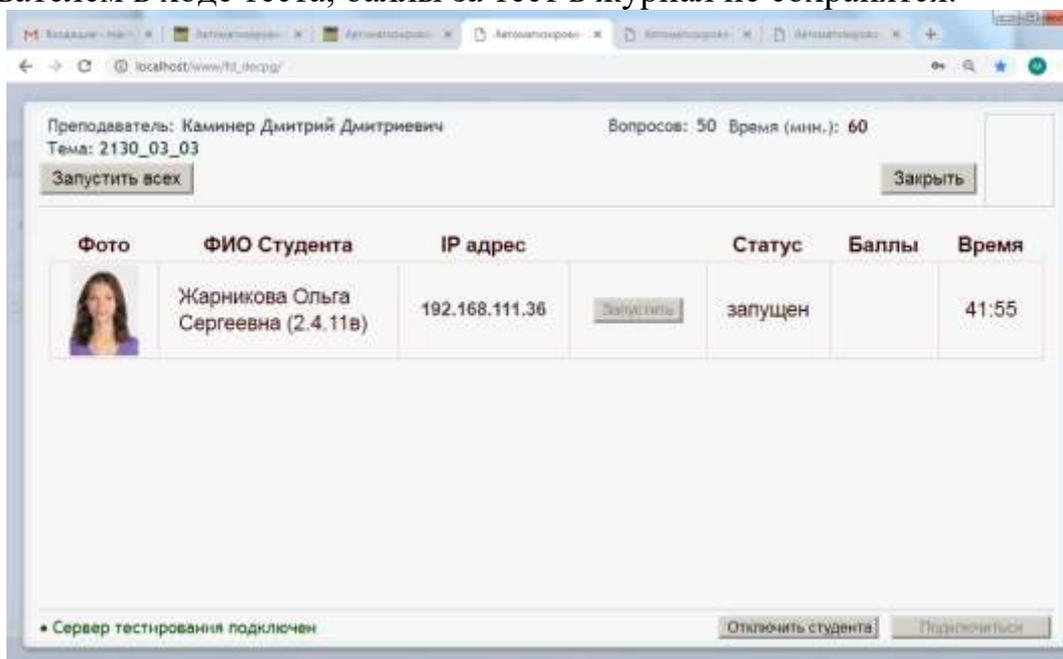
Преподаватель видит здесь только свои (созданные им) журналы отработок.



По кнопке «Журнал занятия» преподаватель открывает журнал отработки. У нас журналы двух типов «Тесты» и «Устная часть». В Журнале первого типа есть кнопка «Запустить тест».



По кнопке «Запустить тест» открывается журнал тестирования, где видно время студента, статус тестирования, ай-пи адрес и балл по завершении теста. Также работает кнопка «Отключить студента». Если студент был отключен преподавателем в ходе теста, баллы за тест в журнал не сохраняются.



По окончании теста в журнале отработок так же как в обычном журнале можно увидеть баллы студента и просмотреть отчет как студент сдавал тест, нажав на его балл.

ЛКП - Отработки

ФИО преподавателя: Каминер Дмитрий Дмитриевич      Тип занятия: Итоговый контроль

Тема занятия: 2 (13) Итоговый тестовый контроль в рамках промежуточной аттестации в форме зачёта по дисциплине "Факультетская терапия, профессиональные болезни". (Итоговый контроль)

Дата и время занятия: 24.10.2018 / 17:21

Журнал занятия

Журнал занятия		
№	Наименование	Тест (В)
1	Жарникова Ольга Сергеевна (2.4.11а)	5

Запустить тест    Сохранить    Сохранить и т.

Отработка устной части. Для создания журнала отработки по устной части необходимо перейти на закладку «Отработка устной части». Здесь также видны все темы занятий и виды работ (кроме присутствия, теста в автоматическом режиме, обсуждения), которые пройдены студентом на дату предшествующую текущей дате. Тесты, проводимые в ручном режиме, попадают также в раздел «Отработка устной части».

Флажок «Только задолженность» оставляет в списке только занятия, где балл ниже 70%.

Отработка: Кафедра факультетской терапии ПФ / осень 2018      Card Reader / OFF

Отработка тестов    Отработка устной части

Добавить студента

Дисциплина: Факультетская терапия, профессиональные болезни

Только задолженность

Тема занятия	Вид занятия	Вид работы	Номер занятия	Оценка	Кол-во попыток	
Рубежный контроль по модулю «Кардиология».	Модульный контроль	Контроль устный (В)	6	1	1	Запустить
Рубежный контроль по модулю «Пулмоналогия».	Модульный контроль	Контроль устный (В)	10	-	1	Запустить
Рубежный контроль по модулю «Урология/нефрология».	Модульный контроль	Контроль устный (В)	12	7	1	Запустить
Промежуточная аттестация по дисциплине «Факультетская терапия, профессиональные болезни» в форме зачёта.	Итоговый контроль	История болезни (В)	13	-	0	Запустить
Промежуточная аттестация по дисциплине «Факультетская терапия, профессиональные болезни» в форме зачёта.	Итоговый контроль	Контроль устный (В)	13	7	1	Запустить

201205997  
Жарникова Ольга Сергеевна  
2.4.11а  
Педиатрический  
Педиатрия  
очная  
сентябрь 2015

Запуск отработки студенту проводим аналогично запуску теста.

При этом в разделе «ЛК преподавателя» – «Отработки» появляется строка журнала занятия.

Сам журнал отработки устной части не имеет кнопки «Запустить тест» и в нем автоматически добавляются колонки с разными видами работы для разных студентов (теми видами работы, которые им запущены на отработку).

ЛВП - Отработки

ФИО преподавателя: Дыгов Артур Казбекович      Тип занятия: Лабораторно-практическое

Тема занятия: 1 (1) Сердечно-сосудистая система (Лабораторно-практическое)

Дата и время занятия: 22.10.2018 / 15:50

**Журнал занятия**

Журнал занятия			
№	Наименование	Практикум (В)	Контроль письменный (В)
1	 Костенко Мария Андреевна (2.2.076)		4
2	 Пиванов Тимур Геннадьевич (2.2.016)	4	
3	 Соболева Наталья Валерьевна (2.2.01а)	4	4

Сохранить    Сохранить и закрыть    Закрыть

После нажатия кнопки «Сохранить» или «Сохранить и закрыть», оценка, внесенная в журнал, становится не доступной для редактирования. Если оценка в журнал не внесена, поле для ввода оценки остается активным.

Только пользователь с правами методиста кафедры имеет возможность в журнале отработок исправить, введенную и сохраненную преподавателем оценку.

ЛКП - Отработки

ФИО преподавателя: Афузова Ольга Анатольевна      Тип занятия: Специализированное

Тема занятия: 9 (9) Лучевая диагностика поврежденной кости и суставов. (Специализированное)

Дата и время занятия: 19.11.2018 / 11:34

**Журнал занятия**

Журнал занятия			
№	Наименование	Практикум (В)	Тест (В)
1	 Лебедево Артур (2.3.096)	...	9
2	 Минаеван Мария Гагиповна (2.3.096)	7	7
3	 Ольховская Мария Алексеевна (2.3.096)	7	8
4	 Умарова Мадина Шугабудиновна (2.3.08а)	7	7
5	 Щербакоев Елизавета Михайловна (2.3.02а)	...	10

Сохранить    Сохранить и закрыть    Закрыть

В пункте меню «ЛК преподавателя» – «Отработки» есть возможность отфильтровывать строки в общем списке журналов по столбцу «Тип журнала», и можно отдельно увидеть все журналы отработки тестов или устной части. К фильтру по данному столбцу, можно добавить фильтры и по другим столбцам.

Дата занятия	Время занятия	Дисциплина	№ Ноде/ № занеи	Наименование	Тип занятия	Мг лау	Группы	ФИО преподавателя	Тип журнала
18.10.2018	18:56	Химия	2	2	Каталитические свойства диоксидов	Лабораторно-практик.	2.1.016	Дытца Артур Каббекович	лест
18.10.2018	18:59	Химия	8	8	Буферные системы	Лабораторно-практик.	2.1.026	Дытца Артур Каббекович	лест
19.10.2018	10:49	Гистология, эмбриология, цитол.	4	4	Коллажуны №4 по нервной системе	Модульный контроль	2.2.026, 2.2.020	Дытца Артур Каббекович	лест
19.10.2018	13:33	Физика, математика	8	8	Механические свойства твердых тел	Лабораторно-практик.	2.1.026	Дытца Артур Каббекович	лест
19.10.2018	18:12	Химия	8	8	Буферные системы	Лабораторно-практик.	2.1.026	Дытца Артур Каббекович	лест
22.10.2018	12:23	Гистология, эмбриология, цитол.	4	4	Коллажуны №4 по нервной системе	Модульный контроль	4.2.016	Дытца Артур Каббекович	лест
22.10.2018	13:01	Физика, математика	5	5	Математическая статистика 3	Лабораторно-практик.	2.1.016	Дытца Артур Каббекович	лест
22.10.2018	18:54	Гистология, эмбриология, цитол.	4	4	Коллажуны №4 по нервной системе	Модульный контроль	2.2.026	Дытца Артур Каббекович	лест
23.10.2018	13:59	Аналитическая химия	3	3	Некоторые поглоченная теория роста	Лабораторно-практик.	3.2.416	Дытца Артур Каббекович	лест
23.10.2018	13:21	Аналитическая химия	2	2	Качественный качественный анализ Т.	Лабораторно-практик.	3.2.416	Дытца Артур Каббекович	лест
23.10.2018	09:23	Гистология, эмбриология, цитол.	4	4	Коллажуны №4 по нервной системе	Модульный контроль	2.2.016	Дытца Артур Каббекович	лест
24.10.2018	10:14	Аналоговая химия - аналитика г.	8	12	Соединения	Модульный контроль	4.1.016	Дытца Артур Каббекович	лест

В рейтинг студента баллы из журналов отработок попадают сразу после их сохранения в журналах. При этом в рейтинге будут видны дата и время последней отработки для конкретного вида работы.

### 9) Просмотр рейтингов студентов своей кафедры

В пункте меню «ЛК преподавателя» – «Рейтинг студента» преподаватель может просмотреть все виды рейтингов по всем дисциплинам, которые читает кафедра (на которой работает преподаватель) и по всем студентам.

При переходе в раздел «Рейтинг студента» открывается список полугодий (рис. 46).

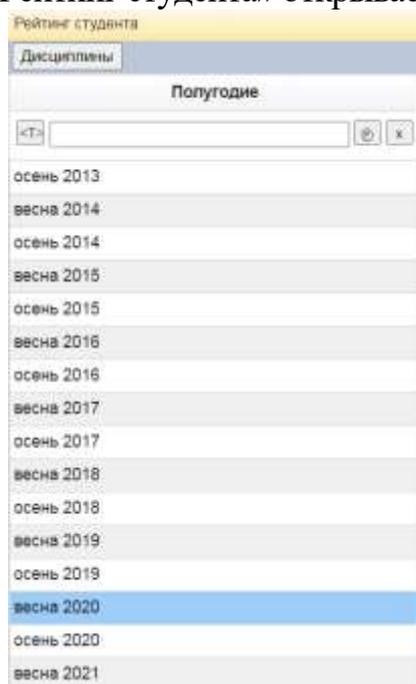


Рис. 46. Выбор полугодия для просмотра рейтингов студентов по дисциплинам кафедры

Выделив строку с названием нужного полугодия, необходимо нажать на кнопку «Дисциплины», чтобы увидеть список дисциплин, закрепленных за кафедрой в выбранном полугодии (рис. 47).

Дисциплина	Учебный план	Курс	Группы	Способ настройки дисциплины	Экзамен
Гистология, эмбриология, цитология	Лечебное дело 2019 день (Специалист) Лечебный	1 курс	1.2.126, 1.2.22а, 1.2...	Гистология, эмбриология, цитология	
Гистология, эмбриология, цитология	МК Лечебное дело 2019 день (Специалист) Международный	1 курс	6.2.11а, 6.2.11б	Гистология, эмбриология, цитология	
Гистология, эмбриология, цитология	Педиатрия 2019 день (Специалист) Педиатрический	1 курс	2.2.09б, 2.2.10а, 2.2...	Гистология, эмбриология, цитология	
Гистология, эмбриология, цитология - гистология полости рта	Стоматология 2019 день (Специалист) Стоматологический	1 курс	4.2.03а, 4.2.01а, 4.2...	Гистология, эмбриология, цитология	
Государственный экзамен по специальности «Лечебное де...	Лечебное дело 2014 день (Специалист) Лечебный	6 курс			Да
Государственный экзамен по специальности «Лечебное де...	АНГ Лечебное дело 2014 день (Специалист) По обучению ино...	6 курс			Да
Государственный экзамен по специальности «Лечебное де...	Лечебное дело 2013 вечер (Специалист) Лечебный	7 курс			Да

**Рис. 47. Список дисциплин кафедры гистологии, эмбриологии и цитологии ЛФ в полугодии «весна 2020»**

По выбранной в списке дисциплине преподаватель может просмотреть текущий или семестровый рейтинг всех студентов, указанного курса и учебного плана. Экзаменационный рейтинг можно просмотреть только по тем дисциплинам, которые согласно учебному плану заканчиваются экзаменом в данном полугодии.

Просмотр рейтинга происходит при выборе одной дисциплины и нажатии на одну из кнопок «Текущий рейтинг», «Семестровый рейтинг», «Экзаменационный рейтинг».

На странице просмотра рейтинга отображается в свернутом виде список студенческих групп (рис. 48).

Наименование	Вид работы	Тип контроля	Кол-во баллов	Весовой коэффициент	Кол-во баллов с учетом коэфф.	Процент выполнения
4.2.01а [13]						
4.2.01б [11]						
4.2.02а [13]						
4.2.02б [12]						
4.2.03а [13]						
4.2.03б [15]						
4.2.04а [13]						
4.2.04б [12]						
Отчисленные [13]						
Академотпуск [2]						

**Рис. 48. Отображение текущего рейтинга по дисциплине по одному курсу и учебному плану в свернутом виде**

Чтобы увидеть рейтинг конкретного студента нужно нажимать «+» на каждом пункте, раскрывая вложенные подпункты (рис. 49).

Наименование	Вид работы	Тип контроля	Кол-во баллов	Весовой коэф	Кол-во балл	Процент выг		
<b>4.2.01а [13]</b>								
Абеумова Алина Александровна			768 (907)		81.91 (99...)	81.93		
- Цитология, Эмбриогенез, Эпителиальные ткани (Коллоквиум) [3]								
Модульный контроль 1. сф «Цитология», «Эмбриогенез», «Эпителиальные тк...			Тестирование	Выполнение	35 (25)	0.0533	1.87 (1.33)	140.00
Модульный контроль 1. сф «Цитология», «Эмбриогенез», «Эпителиальные тк...			Опрос устный	Выполнение	85 (100)	0.1900	15.20 (19...)	80.00
Модульный контроль 1. сф «Цитология», «Эмбриогенез», «Эпителиальные тк...			Присутствие	Присутствие	1 (1)	0.0556	0.08 (0.08)	100.00
+ Ткани внутренней среды (Коллоквиум) [3]								
Ткани внутренней среды (Коллоквиум)			Коллоквиум	Выполнение	119 (126)		18.65 (20...)	94.44
+ Мышечные ткани. Нервная ткань. Комплексные препараты (Коллоквиум) [3]								
Мышечные ткани. Нервная ткань. Комплексные препараты (Коллоквиум)			Коллоквиум	Выполнение	93 (126)		14.53 (20...)	73.81
+ Строение и развитие зуба. Органы ротовой полости. Жаберный аппарат (К...								
Строение и развитие зуба. Органы ротовой полости. Жаберный аппарат (К...			Коллоквиум	Выполнение	81 (101)		15.26 (19...)	80.20
+ Цитология, Эмбриогенез, Эпителиальные ткани (Практическое) [15]								
Цитология, Эмбриогенез, Эпителиальные ткани (Практическое)			Практическое	Выполнение	135 (145)		6.36 (6.80)	93.10
+ Ткани внутренней среды (Практическое) [15]								
Ткани внутренней среды (Практическое)			Практическое	Выполнение	107 (116)		4.99 (5.44)	92.24
+ Мышечные ткани. Нервная ткань. Комплексные препараты (Практическое) [7]								
Мышечные ткани. Нервная ткань. Комплексные препараты (Практическое)			Практическое	Выполнение	60 (58)		2.43 (2.72)	103.45
+ Строение и развитие зуба. Органы ротовой полости. Жаберный аппарат (П...								
Строение и развитие зуба. Органы ротовой полости. Жаберный аппарат (П...			Практическое	Выполнение	54 (109)		2.56 (4.78)	49.54
Борисова Ульяна Николаевна								
Борисова Ульяна Николаевна			719 (907)		79.02 (99...)	79.04		
Гришаева Дарья Игоревна								
Гришаева Дарья Игоревна			711 (907)		79.85 (99...)	79.91		

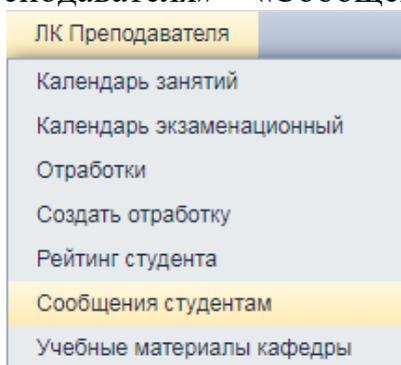
Рис. 49. Отображение текущего рейтинга одного студента в развернутом виде

Подробно с правилами расчета и отображения всех видов рейтинга можно ознакомиться в документе «Положение о БРС». С данным положением и дополнениями к нему можно ознакомиться в пункте меню «ЛК преподавателя» – «Календарь занятий» по кнопке «Инструкция / Положение о БРС».

## 10) Работа с разделом «Сообщения студентам».

### Добавление преподавателем нового сообщения

Сообщение выбранным студентам (или группам студентов) преподаватель может создать в разделе «ЛК преподавателя» – «Сообщения студентам».



При первом входе преподавателя в данный раздел, в списке сообщений пусто (рис. 50).



Рис. 50. Раздел «Сообщения студентам»

Для создания нового сообщения используется кнопка «Добавить», по ней открывается форма для ввода данных (рис. 51).

Сообщения студентам

Сообщение Студенты

Тема\*

Сообщение\*

Опубликовать

Параметры окна

Ширина  Высота

*Ширина и высота окна вводятся в соответствующих полях цифрами. После цифры обязательно должно стоять обозначение пикселей или процента. Например, в поле Ширина можно писать 500px или 50%, в поле Высота - 200px или 20%. Если в полях ничего не введено, окно сообщения будет иметь размеры, заложенные по умолчанию. Увидеть размер окна сообщения для проверки до его публикации можно по кнопке Просмотр.*

Сохранить Сохранить и закрыть Закрыть

**Рис.51. Форма ввода данных для сообщения студентам**

Форма ввода данных для сообщения студентам содержит две закладки «Сообщение» и «Студенты». На закладке «Сообщение» обязательно нужно ввести данные в поля «Тема» и «Сообщение».

Параметры окна – это размеры окна на экране устройства у студента, когда он будет просматривать сообщение от преподавателя. Данные размеры заданы по умолчанию в системе, поэтому поля «Ширина» и «Высота» не обязательны для заполнения. Но при необходимости их можно заполнить. На форме написан подробный комментарий по вводу данных в эти поля.

Просмотреть размер окна сообщения можно по кнопке «Просмотр» (рис. 52).

Создание сообщения

Просмотр Выбрать Добавить

Тема	Опубликовано	ФИО пользователя
Срок сдачи реферата	Нет	Аль Сибахни Абдулмиджод Али

**Срок сдачи реферата**

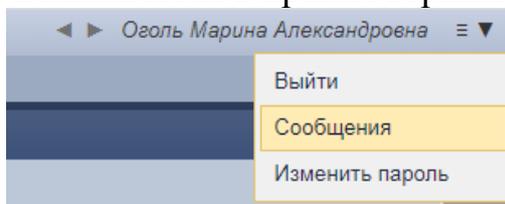
Студентам групп 1.2.01 - 1.2.05 необходимо сдать рефераты на кафедру Гигиены не позднее 31 марта 2020 года.

ОК

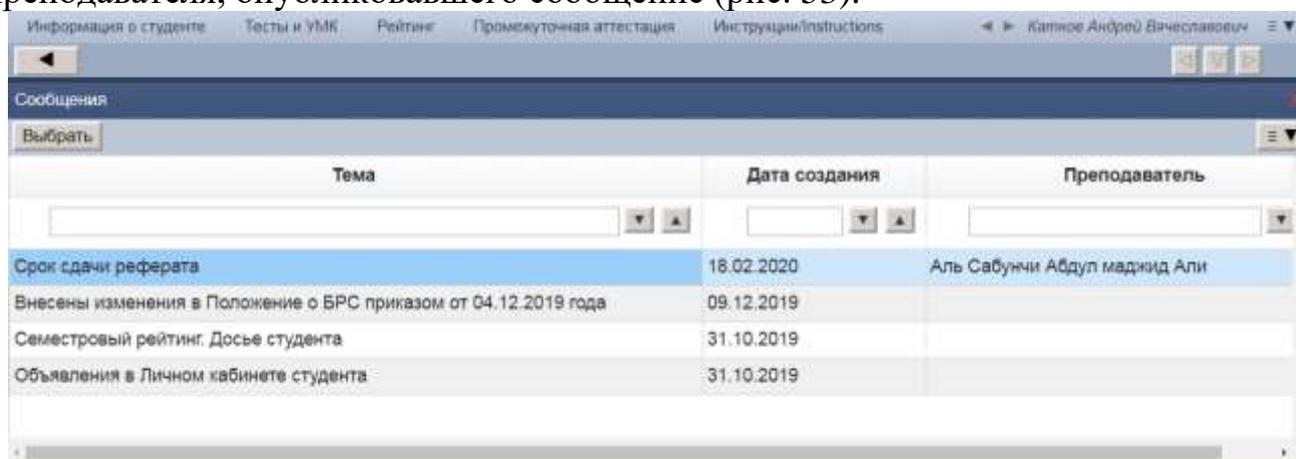
**Рис.52. Просмотр размера созданного сообщения**

Поле «Опубликовать» (рис. 51) необходимо для того, чтобы разрешить студенту (студентам) видеть Ваше сообщение в своем личном кабинете. Сообщение после публикации будет показано студенту при первой же авторизации (входе с логином и паролем на ресурс <https://ks.rsmu.ru/>) в его личном кабинете только один раз. В дальнейшем оно будет доступно для просмотра студенту в разделе «Сообщения».

Раздел сообщения вызывается в личном кабинете студента по кнопке справа от фамилии, имени, отчества пользователя в правом верхнем углу окна.



Сообщения у студента расположены в хронологическом порядке, самые последние сообщения вверху списка. Также студент может видеть ФИО преподавателя, опубликовавшего сообщение (рис. 53).

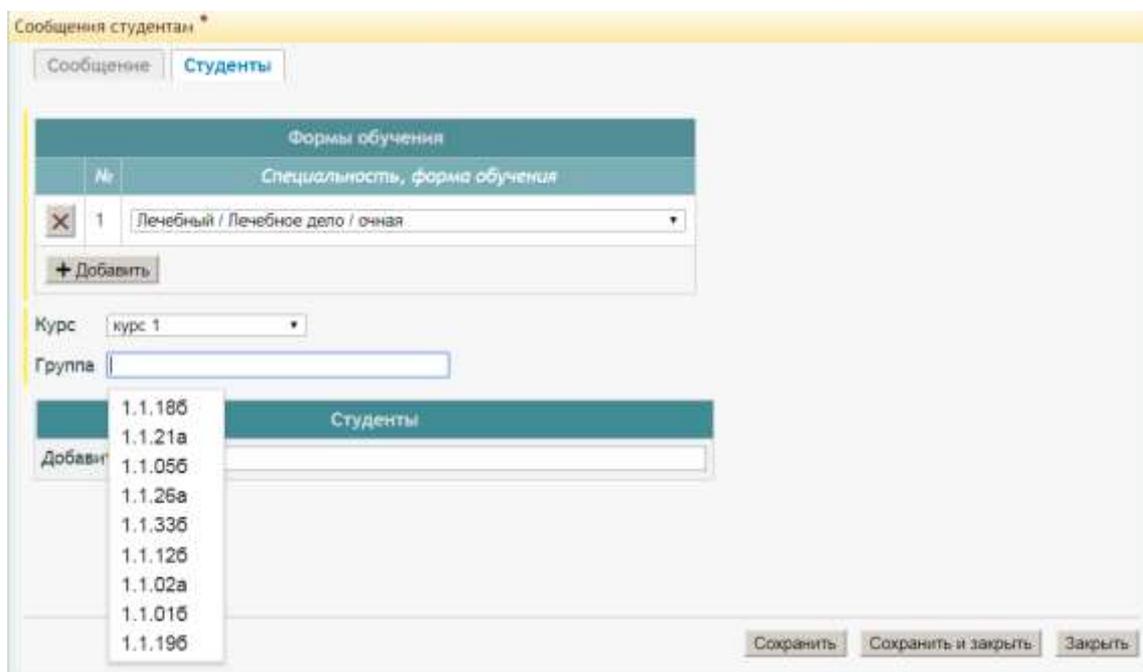


**Рис. 53. Просмотр списка сообщений в личном кабинете студента**

На закладке «Студенты» преподавателю необходимо добавить на форму список студентов, для которых он создает и публикует свое сообщение.

Добавление студентов возможно по группам и индивидуально по ФИО студента.

Для облегчения поиска нужных групп студентов можно предварительно задать форму обучения и курс, тогда в поле «Группа» будет возможность выбрать номера групп, соответствующие заданной форме обучения и курсу (рис. 54).

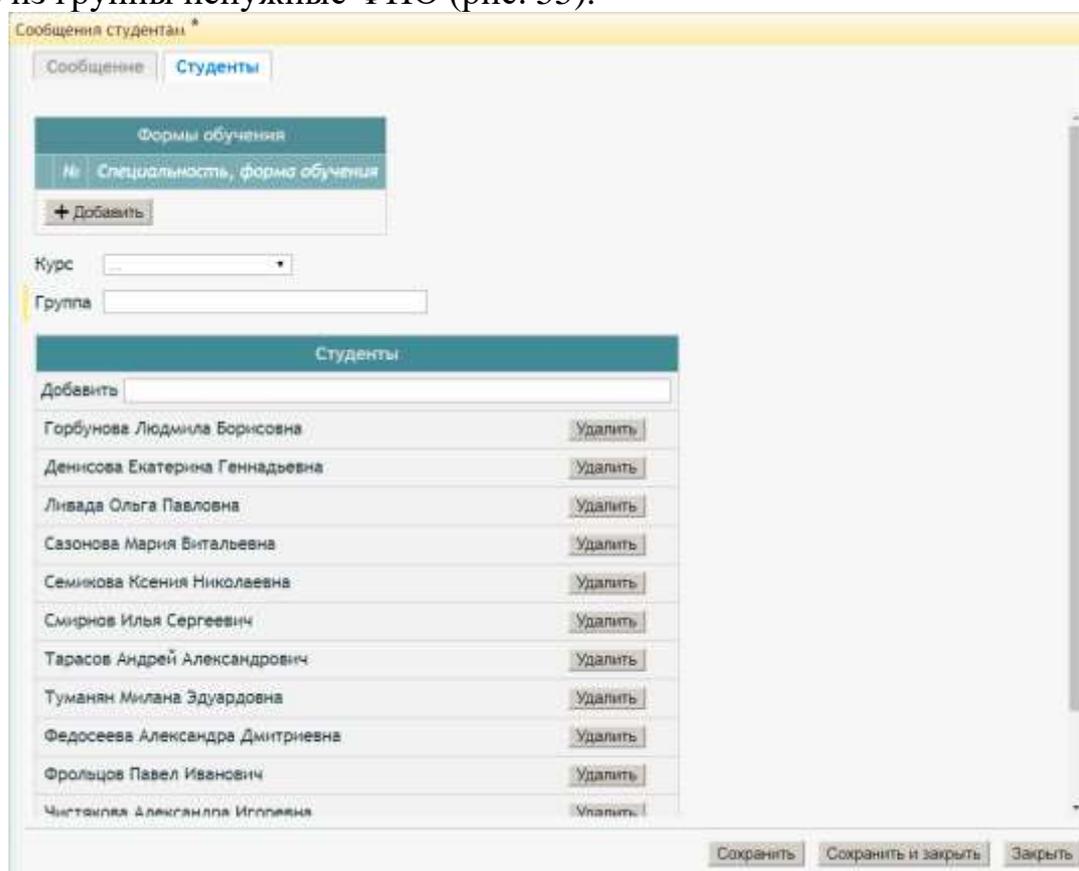


**Рис. 54. Ограничение выбора групп определенным курсом и формой обучения**

На рис. 54 видно, что, когда задана форма обучения Лечебный факультет / Лечебное дело / очная форма, 1 курс, в поле группа можно ввести только номера групп, начинающиеся с цифр 1.1.

Если не добавлять данные в поля «Формы обучения» и «Курс», то в поле «Группа» можно будет ввести номер любой группы, содержащейся в общем справочнике системы АОС.

После ввода (выбора) номера группы, все студенты этой группы автоматически добавляются в список студентов на форме. При желании можно удалить из группы ненужные ФИО (рис. 55).



**Рис. 55. Студенты одной группы добавлены на форму**

При вводе (выборе) в поле «Группа» еще одной группы, ФИО студентов из нее прибавятся к имеющемуся списку студентов, и будут располагаться в алфавитном порядке.

Можно к списку студентов добавлять студентов по одному в поле «Добавить» под заголовком «Студенты» (рис. 56).

Рис. 56. Добавление студентов в список по ФИО с помощью поля «Добавить»

После заполнения формы «Сообщения студентам», необходимо сохранить данные и закрыть форму.

После закрытия формы пользователь попадает в список сообщений, созданных преподавателем. Каждый преподаватель в своем личном кабинете видит только созданные им сообщения (рис. 57).

Тема	Опубликовано	ФИО пользователя
Срок сдачи реферата	Да	Аль Сабунчи Абдул маджид Али

Рис. 57. Список сообщений в личном кабинете преподавателя

По кнопке «Выбрать» можно просмотреть и при необходимости отредактировать сообщение студентам. Если с формы сообщения будут удалены какие-то студенты уже после его публикации, эти студенты больше не смогут видеть сообщение в своем личном кабинете в соответствующем разделе.

### 11) Работа с разделом «Учебные материалы кафедры»

Чтобы увидеть учебные материалы кафедры, преподаватель должен зайти в раздел «ЛК преподавателя» – «Учебные материалы кафедры».

В списке полугодий выбрать нужное полугодие и нажать кнопку «Дисциплины». Отображается список дисциплин только той кафедры, на которой

работает преподаватель. По дисциплине в разделе «Кафедры» должны быть заполнены настройки для БРС. Если дисциплина пустая, настройки не заполнены, дисциплина в списке не отображается.

Нужно найти строку с названием конкретной дисциплины или практики, и нажать кнопку «Учебные материалы». В списке учебных материалов отображаются наименования модульных дисциплин, модулей и тем, только если в справочнике системы к ним прикреплены учебные материалы: тесты или видеолекции. По кнопке плюс «+» раскрываются все вложенные элементы списка (рис. 58).

Наименование	Кол-во вопросов	Время выполнения	Процент ответов	Процент ответов	Процент ответов
Гистология, эмбриология, цитология_14 [4]					
Нервная система, органы чувств, сердечно-сосудистая система [4]					
Эндокринная и кровеносная системы [2]					
Пищеварительная, дыхательная системы, кожа и ее производные [3]					
Дыхательная система, Кожа и ее производные [2]					
Лекция: Дыхательная система					
Лекция: Кожа и ее производные					
Модульный контроль: Пищеварительная, дыхательная системы, кожа и ее п...					
Тест: Модульный контроль: Пищеварительная, дыхательная системы, ко...	35	18	70	80	90
Unit VI [1]					
Тест: Пищеварительная система, Дыхательная система, Кожа (Unit VI)	35	18	70	80	90
Выделительная, мужская и женская половые системы, эмбриология [5]					
Выделительная система [1]					
Лекция: Выделительная система					
Женская половая система [1]					

Рис. 58. Учебные материалы кафедры по одной дисциплине одного полугодия

Видеолекции отображаются в виде гиперссылки, наименование лекции подчеркнуто. При нажатии на гиперссылку в новой вкладке браузера открывается видеолекция и сразу начинается ее просмотр. Желательно при просмотре видеолекций использовать браузер Google Chrome.

В строке с тестом, помимо названия теста отображается число вопросов в тесте, время на его выполнение, процент ответов на оценку «удовлетворительно», «хорошо», «отлично». Когда выделена строка с названием теста, становится активна кнопка «Запустить» в левом верхнем углу страницы. Тест можно пройти в режиме самоконтроля, при этом кнопка «Завершить тест» активна после любого вопроса. По завершении теста можно увидеть его результат (оценку), но информация о пройденном тесте в дальнейшем в системе не сохраняется.

## 12) Работа с разделом «Календарь экзаменационный».

### Работа со списком экзаменационных журналов

В разделе «ЛК преподавателя» в пункте меню «Календарь экзаменационный» находится список всех экзаменационных журналов кафедры.

Пользователю, который зашел в систему с правами преподавателя кафедры, видны в списке только те журналы, в которых его фамилия числится в составе экзаменационной комиссии (рис. 59).

Пользователю, который зашел в систему с правами методиста кафедры, видны в списке все журналы по его кафедре.

Дата занятия	Время зан.	Дисциплина	Учебный план	Семестр	Курс	Преподаватели	Группы	Завершен	Автомат
31.10.2019	12:34	Химия	Медицинская биофизика 2018 день (Специ...	3 семестр	2 курс	Анисимова Н.А., Бауков Ю.И., Белавин И...	3.2.01а	Нет	автомат
22.11.2019	09:00	Неорганическая химия	Медицинская биохимия 2019 день (Специа...	1 семестр	1 курс	Бауков Ю.И., Белавин И.Ю., Балов А.Б.	3.1.11а,3...	Нет	
27.11.2019	09:00	Общая и неорганическ...	Фармация 2019 день (Специалист) Медико...	1 семестр	1 курс	Белавин И.Ю., Буцеева А.А., Деревинна ...	3.1.41а,3...	Нет	автомат
28.11.2019	09:00	Органическая химия	Фармация 2017 день (Специалист) Медико...	4 семестр	2 курс	Бауков Ю.И., Белавин И.Ю., Буцеева А.А...	3.3.41а,3...	Нет	

**Рис. 59.** Вид раздела «ЛК преподавателя» - «Календарь экзаменационный», для преподавателя кафедры Белавина И.Ю.

В списке журналов пользователю доступен поиск нужных журналов с помощью фильтров по столбцам: дата занятия, дисциплина, учебный план, семестр, курс, преподаватели, группы, завершено, автомат.

Открытие формы журнала для работы, осуществляется по кнопке «Журнал экзамена» (рис. 60).

Дата занятия	Время зан.	Дисциплина	Учебный план	Семестр	Курс	Препо
31.10.2019	12:34	Химия	Медицинская биофизика 2018 день (Специ...	3 семестр	2 курс	Анисимова Н.А., Ба
22.11.2019	09:00	Неорганическая химия	Медицинская биохимия 2019 день (Специа...	1 семестр	1 курс	Бауков Ю.И., Белав
27.11.2019	09:00	Общая и неорганическ...	Фармация 2019 день (Специалист) Медико...	1 семестр	1 курс	Белавин И.Ю., Буце
28.11.2019	09:00	Органическая химия	Фармация 2017 день (Специалист) Медико...	4 семестр	2 курс	Бауков Ю.И., Белав

**Рис. 60.** Кнопка «Журнал экзамена»

### 13) Работа с журналом экзамена, включающим расчет итогового рейтинга по дисциплине в режиме «ЛК преподавателя»

#### а) Содержание формы экзаменационного журнала

Экзаменационный журнал, включающий расчет итогового рейтинга по дисциплине состоит из ряда блоков.

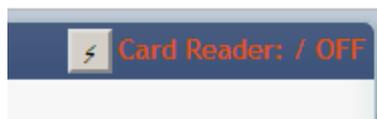
1. Общая информация об экзамене (в верхней части формы журнала) (рис. 61):

- дисциплина,
- дата и время экзамена,
- учебный план, в который входит дисциплина,
- поле «Добавить студента»,
- информация о членах экзаменационной комиссии,
- список студенческих групп,
- кнопки «Завершить экзамен» и «Обновить данные».

№	ФИО студента	Семестровый рейтинг (432 ч.)			Итоговый семестровый рейтинг 0,7	Присутствие	Оценки на экзамене Контроль устный (30) 2791.01/36	Экзаменационный рейтинг 0,3	Итоговый рейтинг	Итоговая оценка
		Семестр 9 72 ч. к = 0,1667	Семестр 10 108 ч. к = 0,25	Семестр 11 252 ч. к = 0,5833						
1	Антюлова Лилия Ильинровна (1.6.01a)	88,10%	20,41%	95,37%	52,79%			0,00%	52,79%	не допущен
2	Арутюнов Георгий Юрьевич (1.6.01a)	82,21%	20,12%	1,76%	13,83%			0,00%	13,83%	не допущен
3	Багомедов Магомедрасул Зурабович (1.6.01a)	85,37%	88,96%	84,09%	59,86%			0,00%	59,86%	допущен
4	Бартеньева Мария Вячеславовна (1.6.01a)	82,21%	19,55%	2,00%	13,83%			0,00%	13,83%	не допущен

Рис. 61. Блок экзаменационного журнала с общей информацией об экзамене

2. Информация о подключении картридера расположена в правом углу в шапке формы экзаменационного журнала. Для работы картридера необходимо, чтобы отображалась информация о порте подключения картридера (например, COM3) и значение ON.



3. Таблица со списком студентов, значениями всех семестровых рейтингов по дисциплине, блоком для ввода оценок за экзамен, и расчетными столбцами (рис. 62).

№	ФИО студента	Семестровый рейтинг (432 ч.)			Итоговый семестровый рейтинг 0,7	Присутствие	Оценки на экзамене Контроль устный (30) 2791.01/36	Экзаменационный рейтинг 0,3	Итоговый рейтинг	Итоговая оценка
		Семестр 9 72 ч. к = 0,1667	Семестр 10 108 ч. к = 0,25	Семестр 11 252 ч. к = 0,5833						
1	Антюлова Лилия Ильинровна (1.6.01a)	88,10%	20,41%	95,37%	52,79%			0,00%	52,79%	не допущен
2	Арутюнов Георгий Юрьевич (1.6.01a)	82,21%	20,12%	1,76%	13,83%			0,00%	13,83%	не допущен
3	Багомедов Магомедрасул Зурабович (1.6.01a)	85,37%	88,96%	84,09%	59,86%			0,00%	59,86%	допущен
4	Бартеньева Мария Вячеславовна (1.6.01a)	82,21%	19,55%	2,00%	13,83%			0,00%	13,83%	не допущен

Рис. 62. Таблица со списком студентов, рейтингами и оценками

### б) Работа с элементами блока «Общая информация об экзамене»

Рядом с фамилиями членов экзаменационной комиссии есть кнопки для выбора одной фамилии из списка. Фамилия, напротив которой установлен флажок,

по умолчанию появляется в списке выбора преподавателей при проставлении оценок за любой вид контроля на экзамене (кроме присутствия и теста).

В примере на рис. 62 отмечена флажком фамилия Быкова О.В., соответственно при проставлении оценки за контроль устный любому студенту, в списке выбора преподавателей всегда стоит по умолчанию данная фамилия (рис. 63).

Скриншот формы для ввода оценок за контроль устный. В выпадающем списке 'ФИО Преподавателя' выбрана фамилия 'Быкова О.В.'. Ниже находится поле для ввода оценки. В центре экрана расположена таблица для выбора оценки из 30 вариантов (1-30). В правом нижнем углу находится кнопка 'Сохранить'.

**Рис. 63. Форма для ввода оценок за контроль устный, ФИО преподавателя по умолчанию**

Выбор преподавателя по умолчанию доступен только пользователю с правами методиста кафедры.

Рядовой преподаватель кафедры, войдя в свой личный кабинет и в любой экзаменационный журнал, видит, что именно его фамилия отмечена флажком в списке членов экзаменационной комиссии. Возможности переустановить флажок у преподавателя нет (рис. 64).

Скриншот интерфейса 'Журнал Экзаменационный'. В разделе 'Комиссия' отмечен преподаватель 'Белавин И.Ю.'. Другие данные: Дисциплина: Химия, Дата экзамена: 31.10.2019 12:34, Учебный план: Медицинская биофизика 2018 день (Специалист) Медико-биологический, Группы: 3.2.01a. Кнопки: 'Завершить экзамен', 'Обновить данные'.

**Рис. 64. В списке комиссии отмечен по умолчанию преподаватель, зашедший в свой личный кабинет**

При проставлении оценки любому студенту в журнале, всегда будет видна только фамилия преподавателя, который зашел под своим логином в систему, без возможности выбора (рис. 65).

Скриншот формы для проставления оценки. В выпадающем списке 'ФИО Преподавателя' выбрана фамилия 'Белавин И.Ю.'. В поле 'Введите оценку' введено значение '17'. В таблице для выбора оценки кнопка '17' выделена синим цветом. В правом нижнем углу находится кнопка 'Сохранить'.

**Рис.65. Проставление оценки студенту пользователем с правами преподавателя кафедры**

Рядом с наименованиями студенческих групп также есть поля для выбора групп. Данные поля предназначены для фильтрации данных по студентам в журнале. По умолчанию отмечены флажками все группы, включенные

методистом кафедры в журнал при его создании. При необходимости можно убирать флажки и оставлять в списке студентов, только студентов тех групп, которые отмечены флажками. Например, если оставить флажок только для группы 1.6.01a (рис.62), в таблице в столбце со списком студентов останутся только студенты данной группы (рис.66).

№	ФИО студента	Семестровый рейтинг (432 ч.)			итоговый семестровый рейтинг	Присутствие	Оценки на экзамене Контроль устный (30) 2791.01/36	Экзаменационный рейтинг 0.3	Итоговый рейтинг	Итоговая оценка
		Семестр 9 72 ч. к = 0.1667	Семестр 10 108 ч. к = 0.25	Семестр 11 252 ч. к = 0.5833						
1	Багонедов Магомедрасул Зурабович (1.6.01a)	85.37%	88.96%	84.09%	59.86%		0.00%	59.86%	допущен	
2	Головачева Анастасия Алексеевна (1.6.01a)	97.60%	93.58%	95.50%	66.77%		0.00%	66.77%	допущен	
3	Деханова Ксения Викторовна (1.6.01a)	98.20%	91.71%	98.63%	67.78%		0.00%	67.78%	допущен	
4	Клейменова Екатерина Алексеевна (1.6.01a)	97.60%	90.91%	83.32%	61.32%		0.00%	61.32%	допущен	

Рис. 66. В списке студентов отображаются только студенты группы 1.6.01a

Поле «Добавить студента» позволяет:

- добавить нового студента из числа обучающихся в Университете в текущий журнал,
- найти и оставить в списке студентов в журнале только одного студента и с ним работать.

Поиск по ФИО студента в поле «Добавить студента» возможен как путем ручного ввода данных, так и с помощью считывания электронной карты студента.

При поиске студента из числа персон включенных в журнал при его создании, в таблице остается строка с одним студентом. Для возвращения к полному списку студентов необходимо выделить и удалить клавишей «Delete» все данные из поля «Добавить студента» (рис. 67).

№	ФИО студента	Семестровый рейтинг (432 ч.)			итоговый семестровый рейтинг	Присутствие	Оценки на экзамене Контроль устный (30) 2791.01/36	Экзаменационный рейтинг 0.3	Итоговый рейтинг	Итоговая оценка
		Семестр 9 72 ч. к = 0.1667	Семестр 10 108 ч. к = 0.25	Семестр 11 252 ч. к = 0.5833						
1	Головачева Анастасия Алексеевна (1.6.01a)	97.60%	93.58%	95.50%	66.77%		0.00%	66.77%	допущен	

Рис.67. С помощью поля «Добавить студента» в таблице отображается только один студент

При добавлении студента, которого нет в созданном журнале, после появления ФИО студента в поле «Добавить студента», рядом с полем появляется кнопка «Добавить студента». При нажатии на кнопку строка с ФИО и данными рейтинга (если они есть) студента добавляется в общий список студентов и располагается в списке по алфавиту (рис. 68).

№	ФИО студента	Семестровый рейтинг (432 ч.)			Итоговый семестровый рейтинг 0.7	Присутствие	Оценки на экзамене		Итоговый рейтинг	Итоговая оценка
		Семестр 9 72 ч. к = 0.1667	Семестр 10 108 ч. к = 0.25	Семестр 11 252 ч. к = 0.5833			Контроль устный (30) 2791.01/36	Экзаменационный рейтинг 0.3		
1	Антошова Лилия Ильиновна (1.6.01в)	88.10%	20.41%	95.37%	52.79%	<input type="checkbox"/>	29	29.00%	81.79%	не допущен
2	Арабаджиан Мария Игоревна (1.6.05в)	X 92.78%	91.12%	98.40%		<input type="checkbox"/>		0.00%		
3	Арутюнов Георгий Юрьевич (1.6.01в)	82.21%	20.12%	92.67%	50.95%	<input type="checkbox"/>		0.00%	50.95%	не допущен

Рис.68. Добавление нового студента в журнал

Рядом с ФИО добавленного в журнал студента расположена кнопка с крестиком, если студент был добавлен в журнал по ошибке, нажав на данную кнопку можно удалить студента из списка. Удалить студента можно, пока ему не поставлена ни одна оценка за экзамен.

Кнопка «Завершить экзамен» служит цели полного закрытия журнала для редактирования любым типам пользователей. После подтверждения завершения журнала, он доступен только для просмотра.

Кнопка «Обновить данные» используется при проведении тестирования в автоматическом режиме. При закрытии журнала тестирования баллы за тест для студентов, уже завершивших свой тест могут не сразу отобразиться в журнале экзамена. Так же в ходе теста журнал тестирования может быть закрыт, и чтобы увидеть баллы за уже завершённые тесты, можно использовать кнопку «Обновить данные» (рис. 69).

Журнал Экзаменационный										
Дисциплина: Полуклиническая терапия		Дата экзамена: 20.01.2020 09:00		Учебный план: Лечебное дело 2014 день (Специалист) Лечебный		Комиссия: <input checked="" type="radio"/> Бынова О.В. <input type="radio"/> Головкин М.Г.		<input type="button" value="Завершить экзамен"/> <input type="button" value="Обновить данные"/>		
Добавить студента: <input type="text"/>		Группы: <input checked="" type="checkbox"/> 1.6.01а <input checked="" type="checkbox"/> 1.6.01б <input checked="" type="checkbox"/> 1.6.01в <input checked="" type="checkbox"/> 1.6.05в								
№	ФИО студента	Семестровый рейтинг (432 ч.)			Итоговый семестровый рейтинг 0.7	Присутствие	Оценки на экзамене		Итоговый рейтинг	Итоговая оценка
		Семестр 9 72 ч. к = 0.1667	Семестр 10 108 ч. к = 0.25	Семестр 11 252 ч. к = 0.5833			Контроль устный (30) 2791.01/36	Экзаменационный рейтинг 0.3		
1	Антошова Лилия Ильиновна (1.6.01в)	88.10%	20.41%	95.37%	52.79%	<input type="checkbox"/>		0.00%	52.79%	не допущен
2	Арабаджиан Мария Игоревна (1.6.05в)	92.78%	91.12%	98.40%	66.95%	<input type="checkbox"/>		0.00%	66.95%	допущен
3	Арутюнов Георгий Юрьевич (1.6.01в)	82.21%	20.12%	92.67%	50.95%	<input type="checkbox"/>		0.00%	50.95%	не допущен

Рис.69. Кнопки «Завершить экзамен» и «Обновить данные»

Закрытие журнала для редактирования любым типам пользователей происходит также в автоматическом режиме. Все оценки должны быть внесены в журнал в день проведения экзамена. При наступлении следующей календарной даты система автоматически закрывает журнал для редактирования.

## в) Работа с таблицей студентов в журнале

Во втором столбце таблицы экзаменационного журнала отображается список студентов, включенных в экзаменационный журнал в алфавитном порядке, в скобках, рядом с ФИО студента отображается номер группы студента. Фото студента можно просмотреть в полноэкранный режиме, нажав мышью на фото.

После столбца со списком студентов расположены столбцы, содержащие значения семестровых рейтингов студента по дисциплине за весь период ее изучения. Количество столбцов соответствует числу семестров изучения дисциплины. В данном примере дисциплина «Поликлиническая терапия» изучается три семестра. В шапке таблицы указано общее количество часов изучения дисциплины, а также номера семестров и количество часов в каждом семестре. Так же для каждого семестра указан, рассчитанный автоматически коэффициент трудоемкости семестра (рис. 70).

№	ФИО студента	Семестровый рейтинг			Присутствие	Оценки на экзамене Контроль устный (30) 2791.01/36	Экзаменационный рейтинг 0.1	Итоговый рейтинг	Итоговая оценка
		Семестр 9 72 ч K = 0.1667	Семестр 10 108 ч K = 0.25	Семестр 11 252 ч K = 0.5833					
1	Багомедов Магомедрасул Зурабович (1.6.01a)	85.37%	88.96%	84.09%	59.84%		0.00%	59.86%	допущен
2	Вилос Владислав Владимирович (1.6.01b)	89.17%	91.98%	95.37%	66.67%		0.00%	66.67%	допущен
3	Головачева Анастасия Алексеевна (1.6.01a)	97.60%	93.58%	95.50%	64.77%		0.00%	66.77%	допущен
4	Лихачева Ирина Викторовна (1.6.01a)	98.20%	91.71%	98.63%	67.78%		0.00%	67.78%	допущен

Рис. 70. Семестровые рейтинги студентов, коэффициенты трудоемкости семестров, количество часов в семестрах и общее по дисциплине

Каждое значение семестрового рейтинга является гиперссылкой, при нажатии на него открывается «Досье студента» по данному семестру (рис. 71).

Занятая/Неделя	Дата оценки	Оценки	Вид работы	Тип контроля	Тема занятия	Преподаватель	Причина изменения оценки
1 / 1	14.01.2019	10	Тест	Выполнение	врач поликлиники. Врачебная этика и деонтология.	Кудина Е.В.	
1 / 1	14.01.2019	1	Присутствие	Присутствие	врач поликлиники. Врачебная этика и деонтология.	Кудина Е.В.	
1 / 1	29.12.2019	6	Тест	Выполнение	Организация работы врача поликлиники	Быкова О.В.	
1 / 1	29.12.2019	7	Обсуждение	Участие	Организация работы врача поликлиники	Быкова О.В.	
1 / 1	29.12.2019	7	Контроль устный	Участие	Организация работы врача поликлиники	Быкова О.В.	
2 / 1	09.01.2019	9	Тест	Выполнение	Медино-социальная экспертиза	Быкова О.В.	
2 / 1	09.01.2019	-	Присутствие	Присутствие	Медино-социальная экспертиза	Быкова О.В.	
2 / 1	09.01.2019	6	Обсуждение	Участие	Медино-социальная экспертиза	Быкова О.В.	
2 / 1	09.01.2019	6	Контроль устный	Участие	Медино-социальная экспертиза	Быкова О.В.	
2 / 1	15.01.2019	1	Присутствие	Присутствие	Эталоный образ жизни	Сайко О.В.	

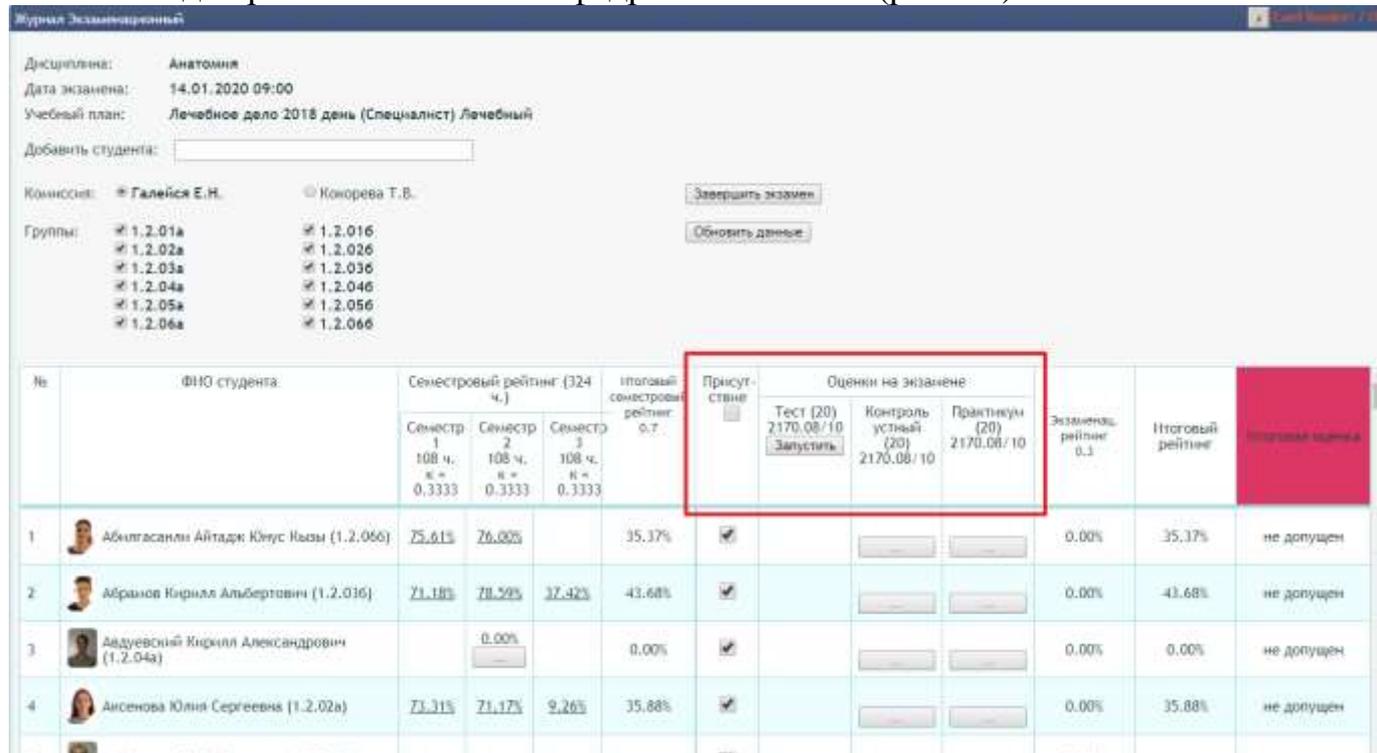
Рис. 71. Досье студента Багомедов Магомедрасул Зурабович за 9 семестр

В следующем столбце «Итоговый семестровый рейтинг» выведено автоматически рассчитанное значение итогового семестрового рейтинга. Например, у студента Вилов Владислав Владимирович итоговый семестровый рейтинг равен 66,67%. Это значение получено путем умножения значений семестрового рейтинга каждого семестра на коэффициент трудоемкости. Затем полученные результаты суммируются и, полученная цифра, умножается на коэффициент 0,7. Получаем  $(89,17 \cdot 0,1667 + 91,98 \cdot 0,25 + 98,37 \cdot 0,5833) \cdot 0,7 = 66,667202$ . Округляем до двух знаков после запятой – 66,67 (рис. 72).

№	ФИО студента	Семестровый рейтинг (432 ч.)			Итоговый семестровый рейтинг 0.7
		Семестр 9 72 ч. к = 0.1667	Семестр 10 108 ч. к = 0.25	Семестр 11 252 ч. к = 0.5833	
7	 Вилов Владислав Владимирович (1.6.016)	89.17%	91.98%	98.37%	66.67%

Рис.72. Расчетное значение итогового семестрового рейтинга для студента Вилов В.В.

Столбцы «Присутствие» и «Оценки на экзамене» предназначены для внесения оценок, полученных студентом на экзамене. При этом столбец «Оценки на экзамене» может разделяться на несколько столбцов, в зависимости от того сколько видов работы вынесено кафедрой на экзамен (рис. 73).



№	ФИО студента	Семестровый рейтинг (324 ч.)			Итоговый семестровый рейтинг 0.7	Присутствие	Оценки на экзамене:			Эквивалентный рейтинг 0.1	Итоговый рейтинг	Итоговая оценка
		Семестр 1 108 ч. к = 0.3333	Семестр 2 108 ч. к = 0.3333	Семестр 3 108 ч. к = 0.3333			Тест (20) 2170.08/10 Запустить	Контроль устный (20) 2170.08/10	Практикум (20) 2170.08/10			
1	 Абилгасанли Айтаджи Юнус Назы (1.2.066)	75.61%	76.00%		35.37%	<input checked="" type="checkbox"/>				0.00%	35.37%	не допущен
2	 Абрамов Кирилл Альбертович (1.2.016)	71.18%	78.59%	37.92%	43.68%	<input checked="" type="checkbox"/>				0.00%	43.68%	не допущен
3	 Ледуевский Кирилл Александрович (1.2.04а)		0.00%		0.00%	<input checked="" type="checkbox"/>				0.00%	0.00%	не допущен
4	 Ансенова Юлия Сергеевна (1.2.02а)	73.31%	71.17%	9.26%	35.88%	<input checked="" type="checkbox"/>				0.00%	35.88%	не допущен

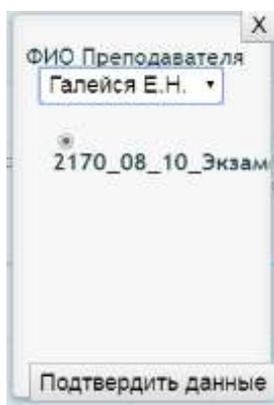
Рис.73. Столбцы для внесения оценок, полученных студентом на экзамене

На рисунке 73 видно, что для дисциплины «Анатомия» на экзамен вынесено три вида работы: тест, контроль устный и практикум. В скобках рядом с названием вида работы указано максимальное число баллов, которые можно выставить студенту за данный вид работы. Цифровой код, указанный рядом с названием

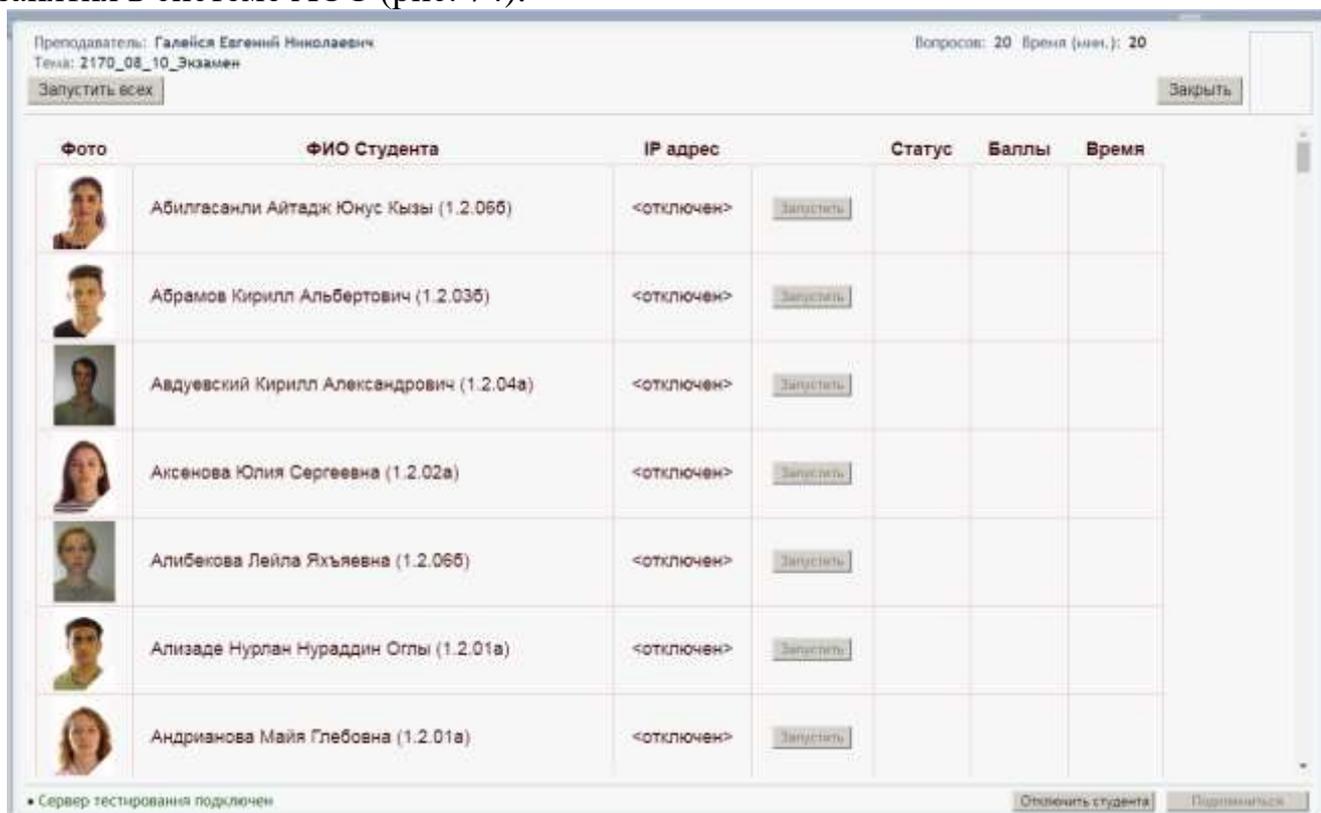
каждого вида работы – это код модульной дисциплины. На рисунке 73 указан код дисциплины 2170.08/10, что означает 10 тему, 8 модуль и модульную дисциплину с кодом 2170.

Столбец присутствие имеет поле для выставления флажка в шапке таблицы, с помощью него проставляется присутствие сразу всем студентам в журнале.

Столбец с видом работы «Тест» имеет кнопку «Запустить» в шапке таблицы. По этой кнопке запускается форма с выбором базы тестовых заданий и преподавателя из числа членов комиссии, от имени которого будет запущен тест студентам.



По кнопке «Подтвердить данные» запускается журнал тестирования для всех студентов, у которых отмечено присутствие в журнале экзамена. Работа с журналом экзамена и его внешний вид не отличаются от обычного журнала занятия в системе АОС (рис. 74).



**Рис. 74. Журнал тестирования, запущенный из журнала экзамена**

При закрытии журнала тестирования, баллы, полученные студентами за тест, попадают в основной журнал и, при нажатии на балл студента, открывается форма для просмотра всех ответов студента, верных и неверных (рис. 75).

1. Как называется ускорение процессов роста и развития?

1) секулярный тренд

2) децелерация

3) акселерация

4) стагнация

5) грациализация

---

2. Для улучшения ранней диагностики нарушений осанки и свода стопы при массовых медицинских осмотрах применяется:

1) визуальный осмотр

2) тестовая карта осанки

3) рентгенография

4) ультразвуковые методы исследования

Закорить

**Рис.75. Форма для детального просмотра результатов тестирования студента**

Оценки за иные виды работ вносятся каждому студенту при нажатии на клавишу в соответствующей ячейке. При этом открывается форма с возможностью выбора балла из списка или ввода балла с клавиатуры. Пользователь с правами методиста кафедры имеет также возможность выбрать из выпадающего списка любого преподавателя из числа членов комиссии. Как было сказано в инструкции ранее, по умолчанию в списке преподавателей стоит фамилия, отмеченная в журнале флажком (рис. 76).

Ф.И.О. Преподавателя:  Выбор преподавателя

Введите оценку:  Ввод балла с клавиатуры

Выбор балла

Выберите оценку

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Сохранить

**Рис. 76. Ввод баллов и выбор преподавателя для одного вида работы одному студенту**

Пользователь с правами методиста кафедры имеет право изменить или удалить любую оценку в журнале и любого преподавателя, привязанного к этой оценке, весь период пока журнал не завершен (по кнопке «Завершить экзамен» или автоматически).

Пользователь с правами преподавателя кафедры имеет право изменить или удалить только ту оценку в журнале, которую добавил он сам или для которой назначена его фамилия, весь период пока журнал не завершен. Изменить или удалить оценку студента, для которой выбран другой преподаватель нельзя.

Если студент на экзамене отказался отвечать (нет возможности оценить в баллах конкретный вид работы студента на экзамене), преподаватель может поставить ноль баллов за конкретный вид работы. Для этого необходимо ввести в поле «Введите оценку» цифру ноль или нажать на кнопку «Отказ от ответа» в левом нижнем углу формы ввода оценок (рис. 77).

**Рис. 77. Вводим ноль баллов за конкретный вид работы студента на экзамене**

Если в столбце «Присутствие» у студента не проставлен флажок, но при этом пользователь вводит и сохраняет балл за любой вид работы, флажок за присутствие встает автоматически. Если у студента стоят баллы за какие-либо виды работ, флажок за присутствие становится не доступным для редактирования (рис. 78).

№	ФИО студента	Семестровый рейтинг (432 ч.)			Итоговый семестровый рейтинг 0,7	Присутствие	Оценки на экзамене Контроль устный (30) 2791.01/36	Экзаменац. рейтинг 0,3	Итоговый рейтинг	Итоговая оценка
		Семестр 9 72 ч. к = 0.1667	Семестр 10 108 ч. к = 0.25	Семестр 11 252 ч. к = 0.5833						
1	Анткулова Лилия Ильмировна (1.6.01в)	88.10%	20.41%	95.37%	52.79%	<input type="checkbox"/>	28	28.00%	80.79%	не допущен
2	Арутюнов Георгий Юрьевич (1.6.01в)	82.21%	20.12%	92.67%	50.95%	<input type="checkbox"/>	29	29.00%	79.95%	не допущен
3	Багомедов Магомедрасул Зурабович (1.6.01а)	85.37%	88.96%	84.09%	59.86%	<input type="checkbox"/>		0.00%	59.86%	допущен
4	Бартеньева Мария Вячеславовна (1.6.01в)	82.21%	19.55%	90.30%	49.88%	<input type="checkbox"/>		0.00%	49.88%	не допущен
5	Бухарева Наталья Александровна (1.6.01в)	90.00%	21.21%	95.22%	53.09%	<input type="checkbox"/>		0.00%	53.09%	не допущен
6	Ватрушнина Любовь Владимировна (1.6.01в)	89.16%	21.21%	92.98%	52.08%	<input type="checkbox"/>		0.00%	52.08%	не допущен
7	Виклов Владислав Владимирович (1.6.01а)	89.17%	91.98%	98.37%	66.67%	<input type="checkbox"/>		0.00%	66.67%	допущен

**Рис. 78. Флажок за присутствие становится не доступным для редактирования, когда выставлена оценка за любой вид работы**

В столбце «Экзаменационный рейтинг» выведено автоматически рассчитанное значение экзаменационного рейтинга.

Например, на рисунке 79 у студентки Борохович Евгения Денисовна экзаменационный рейтинг равен 27,84%. Это значение получено путем умножения

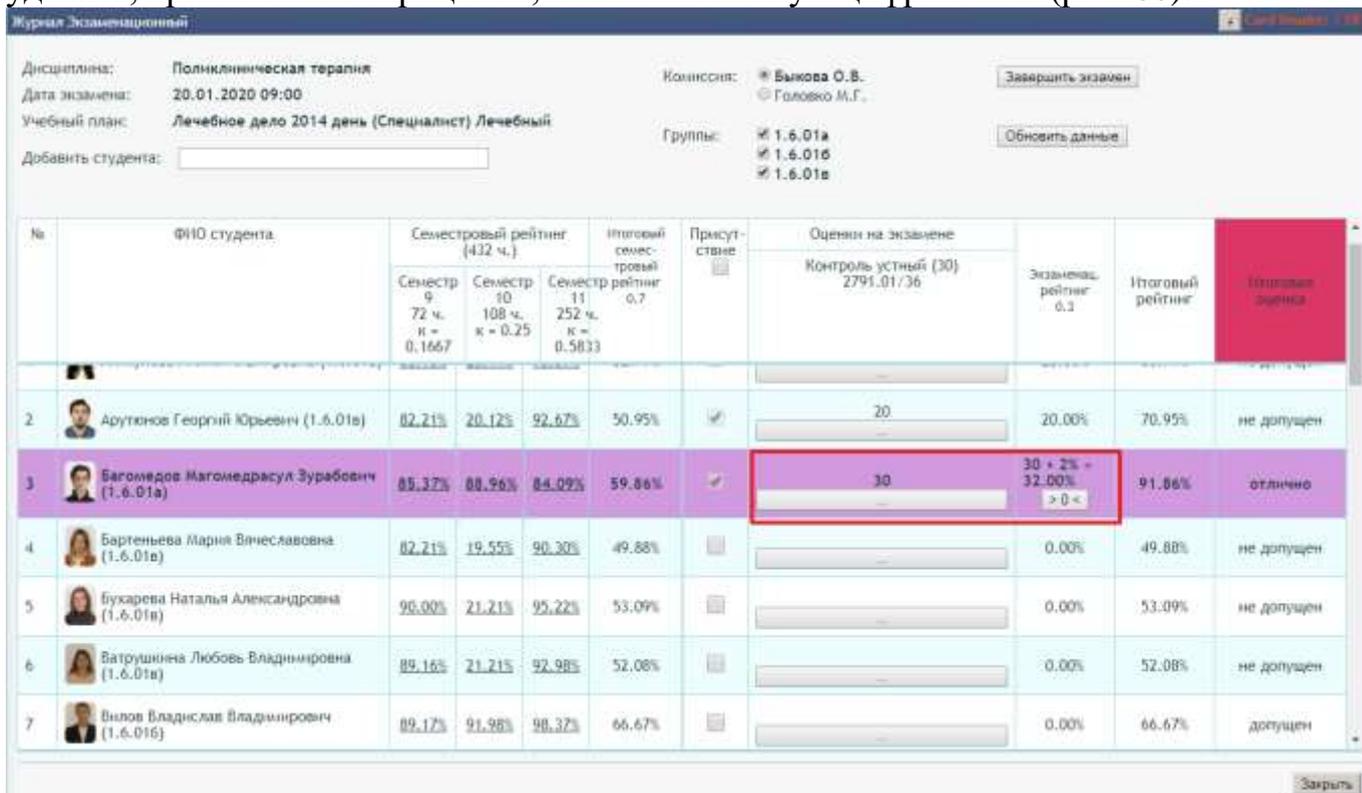
баллов, полученных студентом за каждый вид работы на экзамене на весовой коэффициент вида работы, заданный при настройке дисциплины. В данном примере весовой коэффициент за тест равен 0.6, а за контроль устный 0.4. Затем полученные результаты суммируются и, полученная цифра, умножается на коэффициент 0,3. Получаем  $(88*0,6+100*0,4)*0,3=27,84$  (рис. 79).

№	ФИО студента	Семестровый рейтинг (216 ч.)		Итоговый семестровый рейтинг 0.7	Присутствие <input type="checkbox"/>	Оценки на экзамене		Экзаменационный рейтинг 0.3
		Семестр 4 108 ч. к = 0.5	Семестр 5 108 ч. к = 0.5			Тест (100) 267.04/13 Запустить	Контроль устный (100) 267.04/13	
2	 Борохович Евгения Денисовна (2.3.04а)	88.13%		30.85%	<input checked="" type="checkbox"/>	88	100	27.84%

**Рис. 79.** Расчет экзаменационного рейтинга студента Борохович Е.Д.

В исключительных случаях значение экзаменационного рейтинга студента можно изменить, прибавив или отняв от него 2 процента.

Если процент выполнения тестового контроля не ниже 90% и процент выполнения иных видов работ (контроль устный, контроль письменный и другие) – 100%, в столбце «Экзаменационный рейтинг» появляется кнопка +2%. При нажатии на эту кнопку появляется кнопка «Повысить рейтинг». При нажатии на нее к значению экзаменационного рейтинга студента прибавляется 2%. При этом можно удалить, прибавленные проценты, нажав на кнопку с цифрой ноль (рис. 80).



№	ФИО студента	Семестровый рейтинг (432 ч.)			Итоговый семестровый рейтинг 0.7	Присутствие <input type="checkbox"/>	Оценки на экзамене		Экзаменационный рейтинг 0.3	Итоговый рейтинг	Итоговая оценка
		Семестр 9 72 ч. к = 0.1667	Семестр 10 108 ч. к = 0.25	Семестр 11 252 ч. к = 0.5833			Контроль устный (30) 2791.01/36	Экзаменационный рейтинг 0.3			
2	 Арутюнов Георгий Юрьевич (1.6.01в)	82.21%	20.12%	92.67%	50.95%	<input checked="" type="checkbox"/>	20	20.00%	70.95%	не допущен	
3	 Багомедов Магомедрасул Зурабович (1.6.01а)	85.37%	88.96%	84.09%	59.86%	<input checked="" type="checkbox"/>	30	30 + 2% = 32.00%	91.86%	отлично	
4	 Баргеньева Мария Вячеславовна (1.6.01в)	82.21%	19.55%	90.30%	49.88%	<input type="checkbox"/>		0.00%	49.88%	не допущен	
5	 Бухарева Наталья Александровна (1.6.01в)	96.00%	21.21%	95.22%	53.09%	<input type="checkbox"/>		0.00%	53.09%	не допущен	
6	 Ватрухина Любовь Владимировна (1.6.01в)	89.16%	21.21%	92.98%	52.08%	<input type="checkbox"/>		0.00%	52.08%	не допущен	
7	 Винов Владислав Владимирович (1.6.01б)	89.17%	91.98%	98.37%	66.67%	<input type="checkbox"/>		0.00%	66.67%	допущен	

**Рис. 80** Повышение экзаменационного рейтинга студента на 2%

Если экзаменационный рейтинг студента имеет значение от 23% до 21% включительно, в столбце «Экзаменационный рейтинг» появляется кнопка – 2%. При нажатии на эту кнопку появляется кнопка «Понизить рейтинг». При нажатии на нее от значения экзаменационного рейтинга студента отнимается 2%. При этом можно удалить, отнятые проценты, нажав на кнопку с цифрой ноль (рис. 81).

№	ФНО студента	Семестровый рейтинг (432 ч.)			Итоговый семестровый рейтинг 0,7	Присутствие	Оценки на экзамене Контроль устный (30) 2791.01/36	Экзаменационный рейтинг 0,3	Итоговый рейтинг	Итоговая оценка
		Семестр 9 72 ч. к = 0.1667	Семестр 10 108 ч. к = 0.25	Семестр 11 252 ч. к = 0.5833						
3	Багомедов Магомедрасул Зурабович (1.6.01a)	85.37%	88.96%	84.09%	59.86%	30	30 + 2% = 32.00% > 0 с	91.86%	отлично	
4	Бартеньева Мария Вячеславовна (1.6.01a)	82.21%	19.55%	90.30%	49.88%	21	21 - 2% = 19.00% > 0 с	68.88%	не допущен	
5	Бухарева Наталья Александровна (1.6.01a)	90.00%	21.21%	95.22%	53.09%		0.00%	53.09%	не допущен	
6	Вагрудкина Любовь Владимировна (1.6.01a)	89.16%	21.21%	92.98%	52.08%		0.00%	52.08%	не допущен	
7	Винлов Владислав Владимирович (1.6.01a)	89.17%	91.98%	98.37%	66.67%		0.00%	66.67%	допущен	
8	Головачева Анастасия Алексеевна (1.6.01a)	97.60%	93.58%	95.50%	66.77%		0.00%	66.77%	допущен	

Рис. 81. Понижение экзаменационного рейтинга студента на 2%

Повышение или понижение значения экзаменационного рейтинга студента влияет на значение итогового рейтинга по дисциплине и может в итоге повлиять на итоговую оценку студента по дисциплине.

Например, у студента Багомедов Магомедрасул Зурабович оценка за устный контроль на экзамене максимальная – 30 баллов, и соответственно экзаменационный рейтинг равен 30%. При этом итоговый семестровый рейтинг студента равен 59,86%. И в сумме эти два рейтинга дают 89,86%, что соответствует оценке «хорошо» (рис. 82).

№	ФНО студента	Семестровый рейтинг (432 ч.)			Итоговый семестровый рейтинг 0,7	Присутствие	Оценки на экзамене Контроль устный (30) 2791.01/36	Экзаменационный рейтинг 0,3	Итоговый рейтинг	Итоговая оценка
		Семестр 9 72 ч. к = 0.1667	Семестр 10 108 ч. к = 0.25	Семестр 11 252 ч. к = 0.5833						
3	Багомедов Магомедрасул Зурабович (1.6.01a)	85.37%	88.96%	84.09%	59.86%	30	30.00% +2%	89.86%	хорошо	
4	Бартеньева Мария Вячеславовна (1.6.01a)	82.21%	19.55%	90.30%	49.88%	21	21 - 2% = 19.00% > 0 с	68.88%	не допущен	

Рис. 82. Итоговый рейтинг и оценка студента Багомедов М.З. без прибавления 2%

Если прибавить к экзаменационному рейтингу студента, именуемого Багомедов Магомедрасул Зурабович, 2%, то его итоговый рейтинг будет равен 91,86%, что соответствует оценке «отлично» (рис. 83).

№	ФИО студента	Семестровый рейтинг (432 ч.)			Итоговый семестровый рейтинг 0,7	Присутствие	Оценки на экзамене Контроль устный (30) 2791,01/36	Экзаменационный рейтинг 0,3	Итоговый рейтинг	Итоговая оценка
		Семестр 9 72 ч. n = 0.1667	Семестр 10 108 ч. n = 0.25	Семестр 11 252 ч. n = 0.5833						
1	Багомедов Магомедрасул Зурабович (1.6.01a)	85,37%	88,96%	84,09%	59,86%	30	30 + 2% = 32,00% ≥ 0 <	91,86%	отлично	
2	Вилев Владислав Владимирович (1.6.01b)	89,17%	91,98%	98,37%	66,67%		0,00%	66,67%	допущен	
3	Головачева Анастасия Алексеевна (1.6.01a)	97,60%	91,98%	95,50%	66,77%		0,00%	66,77%	допущен	

Рис. 83. Итоговый рейтинг и оценка студента Багомедов М.З. после прибавления 2%

Значения двух последних столбцов таблицы «Итоговый рейтинг» и «Итоговая оценка» формируются автоматически на основе данных семестровых и экзаменационного рейтинга.

Итоговый рейтинг рассчитывается как сумма итогового семестрового рейтинга и экзаменационного рейтинга.

Итоговая оценка основана на значении итогового рейтинга, либо на значениях семестровых рейтингов.

В столбце «Итоговая оценка» отображаются либо традиционные оценки «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично», либо информация о допуске студента к экзамену.

Если студент не допущен к экзамену, традиционная оценка в журнале не появится, даже если будут заполнены все данные студента за экзамен.

Для некоторых кафедр и дисциплин в экзаменационном журнале для преподавателя предусмотрена возможность поставить итоговую оценку студенту автоматом, без сдачи им всех видов работы на экзамене.

Такая возможность возникает при условии, что тематический план по дисциплине в каждом семестре содержит не менее трех модульных (рубежных) контролей и в каждом из них не менее двух видов работы. И при этом семестровый рейтинг за каждый семестр у студента более 90%.

Если соблюдены все вышеперечисленные условия, в столбце «Экзаменационный рейтинг» у конкретного студента появляется кнопка «Автомат» (рис. 84), при нажатии на которую у студента автоматически проставляются максимальные баллы за все виды работы на экзамене и выставляется итоговая оценка «отлично».

№	ФИО студента	Семестровый рейтинг (396 ч.)			Итоговый семестровый рейтинг 0,7	Присутствие	Оценки на экзамене Контроль устный (30) 2111,04/04	Экзаменационный рейтинг 0,3	Итоговый рейтинг	Итоговая оценка
		Семестр 1 108 ч. n = 0,2727	Семестр 2 108 ч. n = 0,2727	Семестр 3 180 ч. n = 0,4545						
1	Алексеев Галин Александрович (1.7.01a)	70,83%	74,12%	77,29%			0,00%	77,29%	не допущен	
2	Алексеева Ирина Олеговна (1.2.01a)	88,34%	79,92%	81,38%			0,00%	81,38%	не допущен	
3	Белова Анна Владимировна (1.2.01a)	82,86%	81,72%	81,54%			0,00%	81,54%	не допущен	
4	Вилев Виталий Витальевич (1.2.01a)	96,24%	84,60%	92,60%			0,00%	92,60%	не допущен	
5	Сидорова Ирина Владимировна (1.2.01a)	93,00%	93,00%	93,00%	41,01%		4,00% Автомат	45,01%	отлично	
6	Жолтенева Ангелина Станиславовна (1.2.01a)	78,32%	73,60%	78,23%			0,00%	78,23%	не допущен	

Рис.84. Кнопка «Автомат» в столбце «Экзаменационный рейтинг»

При этом кнопкой «Автомат» преподаватель может воспользоваться при желании. Это не является обязательным. Преподаватель может принять у студента экзамен в обычном режиме и сам поставить все оценки.

Преподаватель кафедры может увидеть дисциплины, по которым доступно проставление оценки автоматом в списке журналов в разделе «ЛК преподавателя» – «Календарь экзаменационный».

Если по дисциплине разрешено ставить оценку за экзамен автоматом, в последней колонке «Автомат» будет написано слово «автомат» (рис. 85).

Дата занят	Время за	Дисциплина	Учебный план	Семестр	Курс	Преподаватели	Группы	Завершен	Автомат
16.01.2019	09:00	Микробиология, вирусология	Медицинская кибернетика 2016 день (Специалист...	8 семестр	3 курс	Гладыко И.А., Кафар...	3.4.21	Нет	автомат
09.10.2019	12:00	Общая хирургия, хирургические ...	Стоматология 2017 день (Специалист) Стоматоло...	5 семестр	3 курс	Алексеев М.С., Ан Е.С.	4.3.01a,4.3.01б	Нет	
15.10.2019	09:00	Микробиология, вирусология	Педиатрия 2017 день (Специалист) Педиатрический	4 семестр	3 курс	Гладыко И.А., Чагли...	2.3.01a	Нет	
17.10.2019	09:00	Токсикологическая химия	Фармация 2016 день (Специалист) Медико-биолог...	8 семестр	4 курс	Деревинна К.В.	3.5.41a,3.5.41б	Нет	
31.10.2019	02:20	Анатомия	Педиатрия 2018 день (Специалист) Педиатрический	3 семестр	2 курс	АЛЕКСЕЕВА М.Ф., Б...	2.2.01a,2.2.01б,2.2.02a	Нет	
31.10.2019	12:34	Химия	Медицинская биофизика 2018 день (Специалист) ...	3 семестр	3 курс	Анисимова Н.А., Бул...	3.2.01a	Нет	автомат
20.11.2019	06:30	Гигиена	Педиатрия 2017 день (Специалист) Педиатрический	5 семестр	3 курс	Булацева М.Б.	2.3.07a,2.3.07б	Нет	
22.11.2019	09:00	Неорганическая химия	Медицинская биохимия 2019 день (Специалист) М...	1 семестр	1 курс	Баухов Ю.И., Белави...	3.1.11a,3.1.11б,3.1.12a	Нет	
27.11.2019	09:00	Общая и неорганическая химия	Фармация 2019 день (Специалист) Медико-биолог...	1 семестр	1 курс	Белавин И.Ю., Будве...	3.1.41a,3.1.41б,3.1.42...	Нет	автомат
28.11.2019	09:00	Органическая химия	Фармация 2017 день (Специалист) Медико-биолог...	4 семестр	2 курс	Баухов Ю.И., Белави...	3.3.41a,3.3.41б,3.3.42...	Нет	
29.11.2019	09:00	Органическая химия	Фармация 2017 день (Специалист) Медико-биолог...	4 семестр	2 курс	Басова Е.А.	3.3.41a,3.3.41б,3.3.42...	Нет	
02.12.2019	10:00	Философия	Педиатрия 2018 день (Специалист) Педиатрический	2 семестр	1 курс	Абрамов Т.Д., Рюми...	2.2.09a	Нет	
09.01.2020	09:00	Микробиология, вирусология	МБФ Биология 2017 день (Бакалавр) Медико-биол...	8 семестр	3 курс	Байков Н.А., Гладыко...	3.3.31a	Нет	
09.01.2020	09:00	Лучевая диагностика и терапия	Медицинская кибернетика 2014 день (Специалист) ...	11 семе...	6 курс	Знаменский И.А., Юд...	3.6.21	Нет	
13.01.2020	09:00	Гигиена	Педиатрия 2017 день (Специалист) Педиатрический	5 семестр	3 курс	Аль С.А.М.А., Бокар...	2.3.01a,2.3.01б,2.3.0б...	Нет	
13.01.2020	09:00	Морфология (анатомия, гистолог...	МБФ Биология 2018 день (Бакалавр) Медико-биол...	3 семестр	2 курс	Липатова В.А., Писц...	3.2.31a,3.2.31б	Нет	автомат
14.01.2020	09:00	Гигиена	Педиатрия 2017 день (Специалист) Педиатрический	5 семестр	3 курс	Бокарева Н.А., Була...	2.3.04a,2.3.04б	Нет	

Рис.85. Информация о возможности ставить автомат за экзамен в списке журналов

И наконец, в таблице в экзаменационном журнале у преподавателя есть возможность ввести вручную значение семестрового рейтинга за предыдущий семестр студентам, которые были восстановлены, зачислены или переведены на текущий семестр (рис. 86).

№	ФИО студента	Семестровый рейтинг (324 ч.)			Итоговый рейтинг	Присутствие	Оценки на экзамене			Зачислен, рейтинг (с.з)	Итоговый рейтинг	Статус
		Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3			Тест (20)	Контроль устный (20)	Практикум (20)			
11	Буднев Юриил Александрович (1.2.02a)	71,90%	74,26%	0,7	34,57%	✓				0,00%	34,57%	не допущен
14	Бадалин Девид Викторович (1.2.03a)		0,00%	48,30%	11,27%	✓				0,00%	11,27%	не допущен
15	Басова Валерия Евгеньевна (1.2.03б)				50%	✓				0,00%	50,60%	не допущен
16	Бакунин Дмитрий Юрьевич (1.2.02a)	77,86%	74,48%		34,38%	✓				0,00%	34,38%	не допущен

Рис.86. Форма для ввода значения семестрового рейтинга вручную

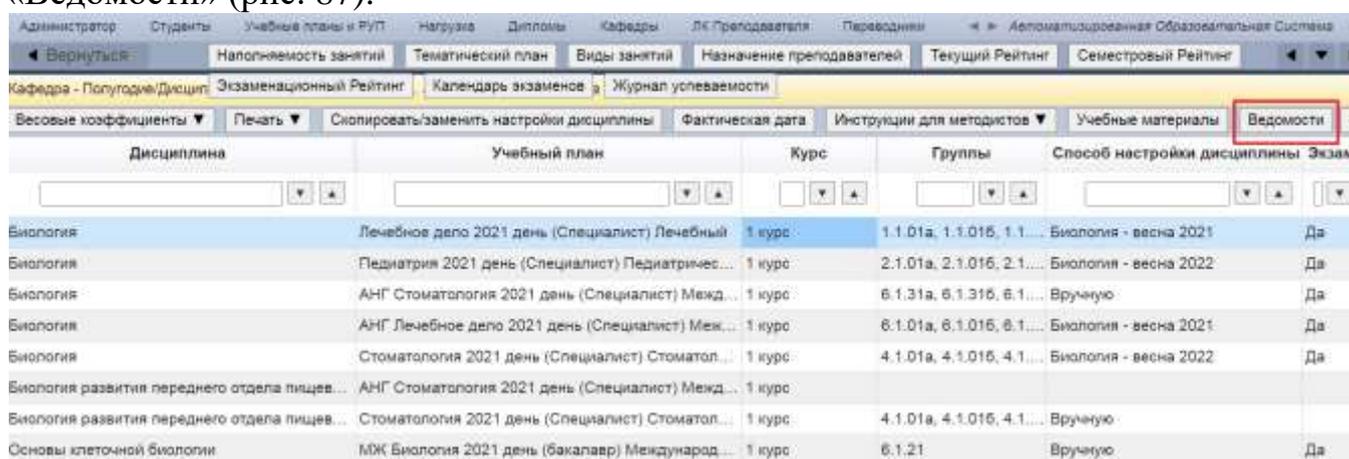
## 2.2. Инструкция для преподавателя - электронного заведующего учебной частью кафедры по работе в Автоматизированной образовательной системе Университета

### 1) Погашение рейтинговых ведомостей для формы контроля зачет и семестровая аттестация

В разделе «Кафедры» после выбора методистом своей кафедры нужного полугодия, отображается список дисциплин, закрепленных за кафедрой в выбранном полугодии.

Над списком дисциплин расположены функциональные кнопки, крайняя справа кнопка «Ведомости».

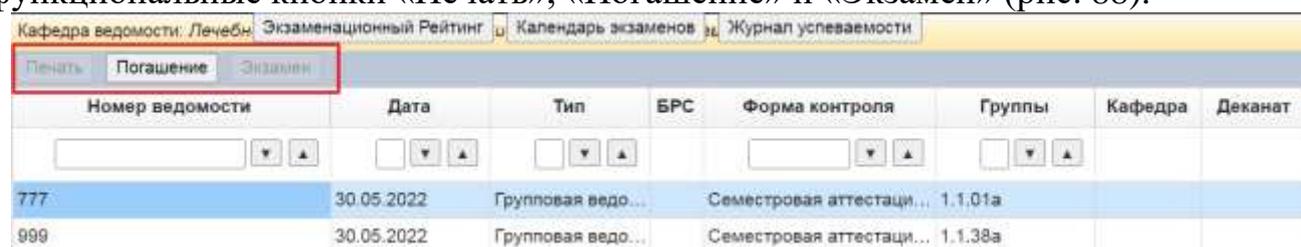
Чтобы увидеть список ведомостей, относящихся к конкретной дисциплине, необходимо встать на строку с наименованием дисциплины и нажать кнопку «Ведомости» (рис. 87).



The screenshot shows a web application interface for a university. At the top, there are navigation tabs: «Вернуться», «Наполняемость занятий», «Тематический план», «Виды занятий», «Назначение преподавателей», «Текущий Рейтинг», and «Семестровый Рейтинг». Below these, there are more specific tabs: «Кафедра - Полугодие/Дисциплина», «Экзаменационный Рейтинг», «Календарь экзаменов», and «Журнал успеваемости». A toolbar contains buttons for «Весовые коэффициенты», «Печать», «Скопировать/заменить настройки дисциплины», «Фактическая дата», «Инструкции для методистов», «Учебные материалы», and «Ведомости» (highlighted with a red box). Below the toolbar is a table with columns: «Дисциплина», «Учебный план», «Курс», «Группы», «Способ настройки дисциплины», and «Экзамен». The table lists various biology disciplines such as «Биология», «Педиатрия 2021 день (Специалист)», and «АНГ Стоматология 2021 день (Специалист)».

Рис. 87. Кнопка «Ведомости»

На странице со списком ведомостей методист кафедры видит все ведомости и листы, созданные деканатами по конкретной дисциплине, а также функциональные кнопки «Печать», «Погашение» и «Экзамен» (рис. 88).



The screenshot shows a web application interface for a university. At the top, there are navigation tabs: «Кафедра ведомости: Лечебн», «Экзаменационный Рейтинг», «Календарь экзаменов», and «Журнал успеваемости». Below these, there are buttons for «Печать», «Погашение», and «Экзамен» (highlighted with a red box). Below the buttons is a table with columns: «Номер ведомости», «Дата», «Тип», «БРС», «Форма контроля», «Группы», «Кафедра», and «Деканат». The table lists two records: one with number 777 and date 30.05.2022, and another with number 999 and date 30.05.2022.

Рис. 88. Список ведомостей, созданных деканатами

Кнопка «Печать» становится активной, только после погашения ведомости. Кнопка «Экзамен» активна для экзаменационных ведомостей.

Для погашения ведомости с формой контроля зачет или семестровая аттестация, необходимо выбрать нужную ведомость в списке и нажать на кнопку «Погашение».

По кнопке «Погашение» открывается форма для ввода и редактирования данных по рейтинговой ведомости (рис. 89).

Погашение ведомости

Дисциплина: Биология  
 Номер ведомости: Леч\_0\_2021\_2\_1.1.01a\_1\_1  
 Дата и время проведения: 30.05.2022

Подтвержден кафедрой

Группы: 1.1.01a

Преподаватели: изменить  
 Зав. учебной частью: Розанов М.Н.

Студенты

Бунц Викторина Дмитриевна	Розанов М.Н.	87,78	н/аттестован
Басиленко Константин Владимирович	Розанов М.Н.	87,78	н/аттестован
Винер Елизавета Ильинична	Розанов М.Н.	87,78	н/аттестован
Винкурова Евгения Ивановна	Розанов М.Н.	87,78	н/аттестован
Гарькина Ирина Станиславовна	Розанов М.Н.	87,78	н/аттестован
Деева Александра Артемовна	Розанов М.Н.	87,78	н/аттестован
Деревянных Полина Дмитриевна	Розанов М.Н.	87,78	н/аттестован
Елфимова Елизавета Евгеньевна	Розанов М.Н.	87,78	н/аттестован
Канцеева Мария Андреевна	Розанов М.Н.	87,78	н/аттестован
Киселев Александр Максимович	Розанов М.Н.	87,78	н/аттестован
Корневский Андрей Викторович	Розанов М.Н.	87,78	н/аттестован
Кунцова Юлия Сергеевна	Розанов М.Н.	87,78	н/аттестован
Никифорова Екатерина Владимировна	Розанов М.Н.	87,78	н/аттестован
Осин Дмитрий Андреевич	Розанов М.Н.	87,78	н/аттестован
Шубина Кристина Игоревна	Розанов М.Н.	87,78	н/аттестован

Сохранить Сохранить и закрыть Закрыть

**Рис.89. Форма погашения ведомости семестровой аттестации**

При первом открытии формы погашения ведомости в ней отображается преподаватель, который проводил у данной группы последнее занятие семинарского типа в семестре. ФИО других преподавателей (при необходимости) и завуча кафедры, необходимо добавить в разделе «Преподаватели» по кнопке «Изменить». По кнопке «Изменить» открывается форма для выбора преподавателей кафедры. По умолчанию пользователь попадает на страницу своей кафедры, но также может выбрать преподавателя другого факультета и кафедры (рис. 90).

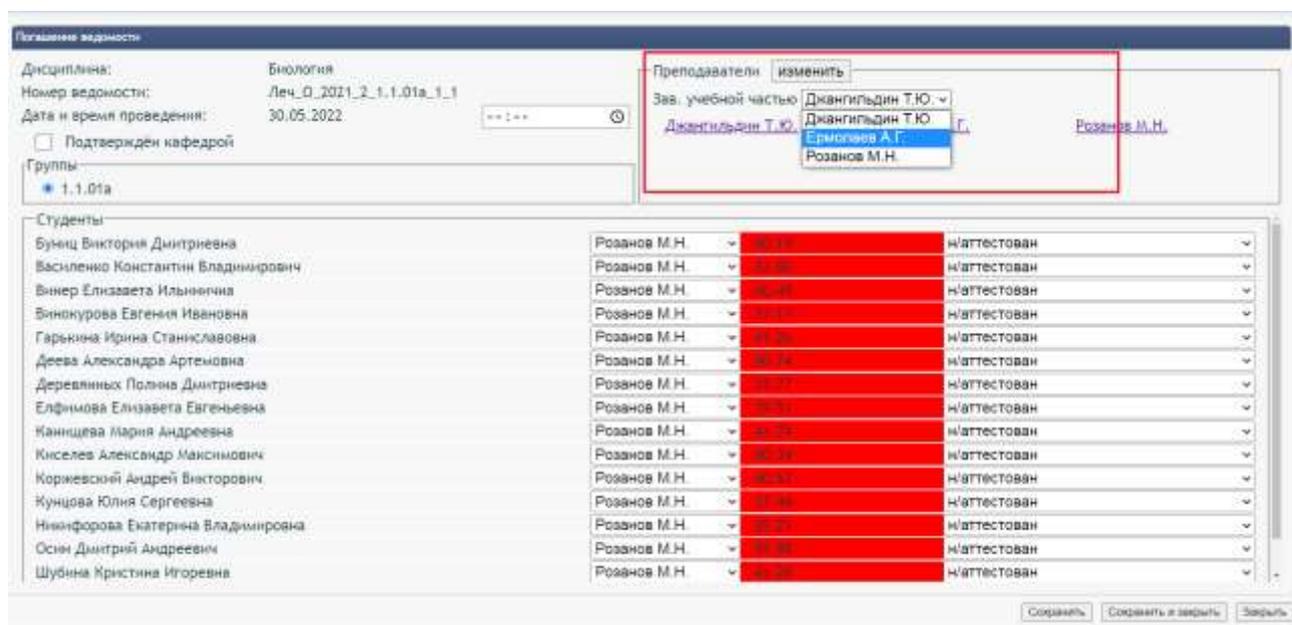
Преподаватель

Факультет

Деканат ПФ	<input type="checkbox"/>	Антипин Н.О.
Кафедра акушерства и гинекологии ПФ	<input type="checkbox"/>	Вольдгорн Я.И.
<b>Кафедра биологии им. академика В.Н.Ярыгина ПФ</b>	<input type="checkbox"/>	Гаджиева М.Х.
Кафедра гигиены ПФ	<input type="checkbox"/>	Галкина Н.М.
Кафедра госпитальной педиатрии им. академика В.А. Таболина ПФ	<input type="checkbox"/>	Голиченков М.В.
Кафедра госпитальной педиатрии № 2 ПФ	<input type="checkbox"/>	Джангильдин Т.Ю.
Кафедра госпитальной терапии ПФ	<input type="checkbox"/>	Дробышева А.В.
Кафедра госпитальной хирургии ПФ	<input checked="" type="checkbox"/>	Евтюхова О.К.
Кафедра дерматовенерологии ПФ	<input checked="" type="checkbox"/>	Ермолаев А.Г.
Кафедра детской хирургии ПФ	<input type="checkbox"/>	Ефимова Е.В.
Кафедра иностранных языков ПФ	<input type="checkbox"/>	Завгородняя К.Л.
Кафедра инфекционных болезней у детей ПФ	<input type="checkbox"/>	Захаров В.Б.
Кафедра латинского языка и основ	<input type="checkbox"/>	Ивченко Т.Н.
	<input type="checkbox"/>	Козлова А.Ю.
	<input checked="" type="checkbox"/>	Константинова А.В.

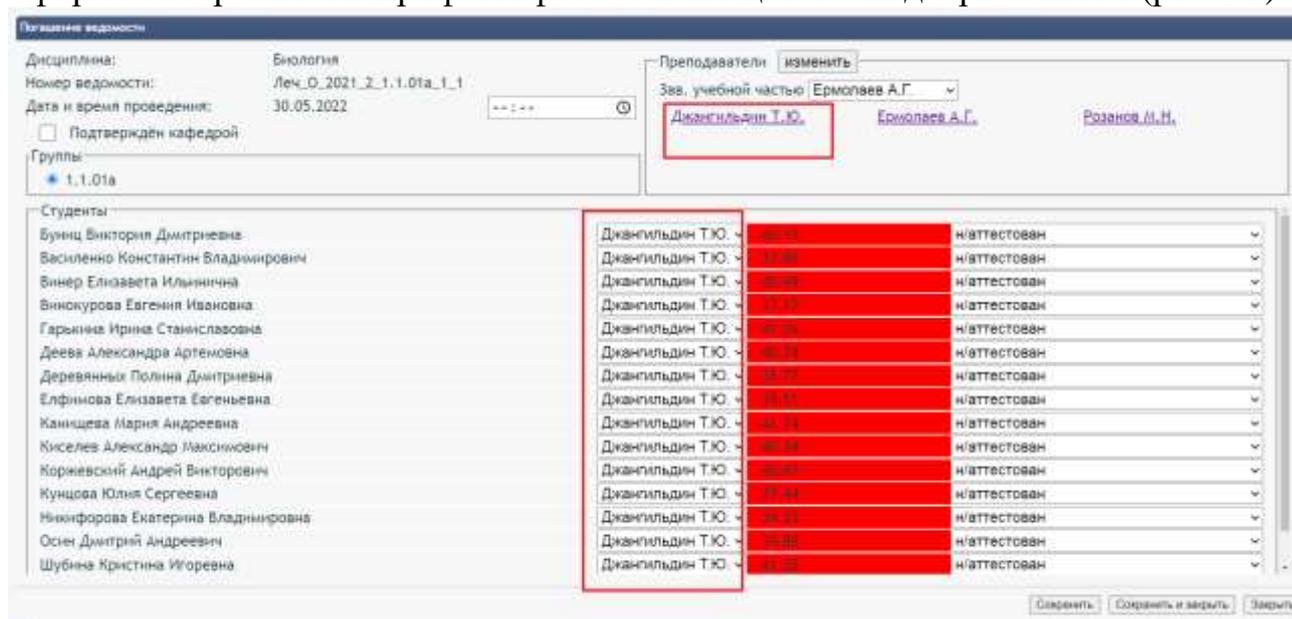
**Рис.90. Форма для выбора преподавателей**

После выбора преподавателей в разделе «Преподаватели» можно выбрать из выпадающего списка ФИО любого преподавателя и завуча кафедры (рис. 91).



**Рис.91. Выбор завуча кафедры**

Преподаватель в ведомость семестровой аттестации и зачетную должен подставляться для всех студентов группы автоматически. Его ФИО берется из последнего журнала занятия семинарского типа группы. При необходимости преподавателя, который вел группу можно заменить, нажав на ФИО, которое на форме отображается шрифтом фиолетового цвета с подчеркиванием (рис. 92).



**Рис.92. Выбор преподавателя для первичной ведомости в ручном режиме**

Для погашения ведомости, методист кафедры, должен установить флажок (галку) в поле «Подтвержден кафедрой» и сохранить форму погашения ведомости. При этом происходит автоматическое погашение ведомости деканата (в разделе «Студенты» – «Промежуточная аттестация»).

После погашения ведомости кнопка «Печать» в списке ведомостей становится активной и можно распечатать ведомость с рейтингом и оценками (рис. 93).

Аттестационная рейтинговая ведомость № 999

Кафедра: Кафедра биологии им. академика В.Н.Ярыгина ПФ

Дисциплина: Биология

Факультет: Международный

Направление подготовки/Специальность: Лечебное дело

Дата: 30.05.2022

Профиль:

Форма обучения: очная

Курс: 1

Семестр: 2

Группа: 1.1.38a

№ п.п.	ФИО Студента	№ зач. книжки	Рейтинг	Отметка об аттестации	Подпись преподавателя
1	Ботнарюк Александра	202107671	33.08	н/аттестован	
2	Зеленкова Анастасия Андреевна	202004944	32.89	н/аттестован	
3	Каташенко Ульяна Алексеевна	202106535	38.52	н/аттестован	
4	Кириллук Сусанна Александровна	202101896	41.21	н/аттестован	
5	Кульгавеня Ольга Анатольевна	202101982	33.77	н/аттестован	
6	Малашко Полина Сергеевна	202105360	32.22	н/аттестован	
7	Ступень Полина Михайловна	202106688	10.58	н/аттестован	
8	Цомпель Анна-Мария Павловна	202112336	31.46	н/аттестован	

Итого: 8

Аттестовано: 0

Не аттестовано: 8

Неявка: 0

Преподаватель:

Ивченко Т.Н.

(ФИО)

(Подпись)

Электронный зав. учебной частью:

Автоматизированная О.С.

(ФИО)

(Подпись)

Зав. учебной частью:

Ермолаев А.Г.

(ФИО)

(Подпись)

Инспектор деканата:

Рис. 93. Печатная форма рейтинговой ведомости с формой контроля «Семестровая аттестация»

## 2) Погашение рейтинговых ведомостей для формы контроля экзамен. Создание экзаменационного журнала

Для создания экзаменационного журнала и погашения экзаменационной рейтинговой ведомости, методист кафедры в списке ведомостей по дисциплине, заканчивающейся экзаменом в выбранном семестре, должен выбрать экзаменационную ведомость. Все экзаменационные ведомости создаются деканатом (в разделе «Студенты» – «Промежуточная аттестация»).

Для создания журнала экзамена, необходимо сначала зайти на форму погашения ведомости и добавить преподавателей, которые войдут в состав экзаменационной комиссии. Без ввода преподавателей и сохранения формы погашения ведомости, по кнопке «Экзамен» журнал не будет создан.

Итоговый рейтинг, оценки и ФИО преподавателей на форму погашения экзаменационной рейтинговой ведомости должны тянуться автоматически из журнала экзамена (рис. 94).

Погашение ведомости

Дисциплина: Акушерство и гинекология  
 Номер ведомости: 123  
 Место проведения: 123  
 Дата и время проведения: 01.06.2022 09:00

Преподаватели: изменить  
 Зав. учебной частью: Лапина И.А. Председатель комиссии: Джохадзе Л.С.  
 Джохадзе Л.С. Азимова А.Ю. Лапина И.А. Митина О.С.  
 Нагиева Т.С.К.

Группы: 1.5.04а

Студенты:

Величко Дарья Олеговна	Джохадзе Л.С.	88	хор.
Воробьева Дарья Ильинична	Лапина И.А.	90	отл.
Галимова Маргарита Тагировна	Азимова А.Ю.	88	хор.
Галкина Евгения Олеговна	Азимова А.Ю.	90	отл.
Ксенц Дарья Александровна	Митина О.С.	97	отл.
Павлова Ксения Анатольевна	Нагиева Т.С.К.	87	хор.
Титкин Леонид Михайлович	Азимова А.Ю.	83	хор.
Тян Марина Вячеславовна	Джохадзе Л.С.	84	хор.
Хайруллина Аделина Артуровна	Азимова А.Ю.	88	неуд.
Шабуров Владимир Александрович	Джохадзе Л.С.	90	неуд.

Сохранить Сохранить и закрыть Закрыть

Рис. 94. Форма погашения экзаменационной ведомости

После погашения экзаменационной рейтинговой ведомости (флажок в поле «Подтвержден кафедрой») и сохранения формы, происходит автоматическое погашение ведомости деканата (в разделе «Студенты» – «Промежуточная аттестация») и становится активной кнопка «Печать» для формирования печатной формы ведомости (рис. 95).

ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России

Экзаменационная рейтинговая ведомость № 123

Кафедра: Кафедра акушерства и гинекологии ЛФ

Дисциплина: Акушерство и гинекология

Факультет: Лечебный

Направление подготовки/Специальность: Лечебное дело

Дата: 01.06.2022

Профиль:

Форма обучения: очная

Курс: 5

Семестр: 10

Группа: 1.5.04а

№ п.п.	ФИО Студента	№ зач. книжки	Рейтинг	Оценка / неявка	Подпись преподавателя	ФИО преподавателя
1	Величко Дарья Олеговна	201700498	88	хор.		Лапина И.А.
2	Воробьева Дарья Ильинична	201705515	90	отл.		Азимова А.Ю.
3	Галимова Маргарита Тагировна	201705877	94	отл.		Лапина И.А.
4	Галкина Евгения Олеговна	201605906	93	отл.		Митина О.С.
5	Ксенц Дарья Александровна	201704732	88	хор.		Нагиева Т.С.К.
6	Павлова Ксения Анатольевна	201703476	90	отл.		Лапина И.А.
7	Титкин Леонид Михайлович	201702385	92	отл.		Митина О.С.
8	Тян Марина Вячеславовна	201705506	87	хор.		Джохадзе Л.С.
9	Хайруллина Аделина Артуровна	201703798	88	хор.		Джохадзе Л.С.
10	Шабуров Владимир Александрович	201704602	90	отл.		Лапина И.А.

Итого: 10 Отлично: 6 Хорошо: 4 Удовл.: 0 Неудовл.: 0 Неявка: 0

Электронный зав. учебной частью: Автоматизированная О.С.

(ФИО)

(Подпись)

Зав. учебной частью: Лапина И.А.

(ФИО)

(Подпись)

Инспектор деканата:

(ФИО)

(Подпись)

(Дата передачи ведомости в деканат)

Рис. 95. Печатная форма рейтинговой ведомости с формой контроля «Экзамен»

## 2.3. Инструкция обучающимся по работе в электронной информационно-образовательной среде Университета: личный кабинет студента

Личный кабинет студента реализован в рамках программного комплекса «Автоматизированная образовательная система».

### 1) Вход в Личный кабинет студента

Чтобы запустить Личный кабинет студента (далее – ЛКС) в адресной строке браузера введите адрес «ks2.rsmu.ru» и нажмите клавишу «Enter».

Вход возможен с любого устройства: персонального компьютера, планшета, смартфона. Рекомендуется на устройствах фирмы Apple использовать браузер Safari, на устройствах с операционной системой Android – браузер Google Chrome.

Если на мобильных устройствах фирмы Apple в браузере Safari стартовая страница системы отображается некорректно, попробуйте установить через App Store другой браузер – Google Chrome, Яндекс или Опера, и работать с ЛКС через этот браузер.

Войдите в систему, используя «Имя пользователя» и «Пароль» с правами доступа «Студент», нажмите клавишу «Enter» или щёлкните «Войти» (рис. 96).

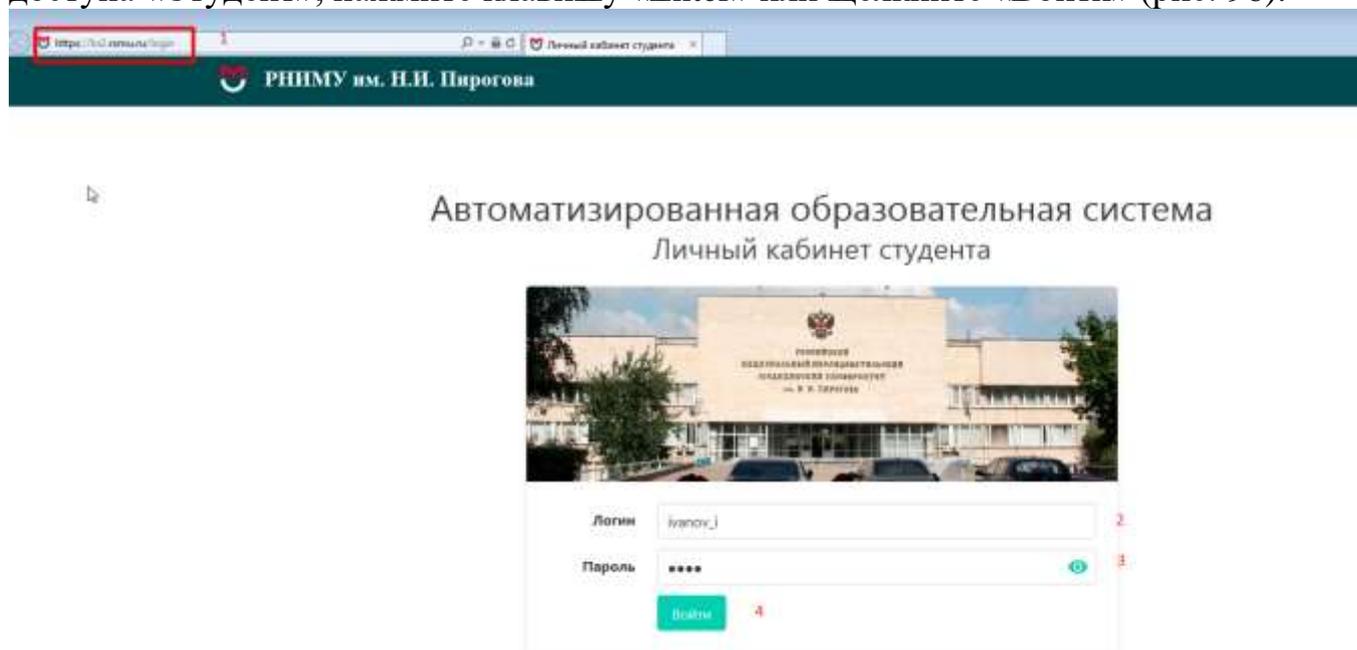


Рис. 96. Вход в систему

### 2) Стартовая страница системы

При успешной авторизации, открывается стартовая страница системы.

В верхней части окна браузера расположено горизонтальное главное меню системы (рис. 97).

## Личный кабинет студента

**Студент**



**Анастасия Павловна**

Дата рождения: 06.10.2001

Факультет: Психолого-социальный

Учебная группа: 7.2.02

[Подробнее](#)

**Текущий рейтинг**

Наименование	Рейтинг
Введение в клиническую психологию (Кафедра клинической психологии ПСФ)	100%
Дифференциальная психология (Кафедра общей психологии и психологии развития ПСФ)	70%
История психологии (Кафедра общей психологии и психологии развития ПСФ)	90%
Клиническая психофизиология (Кафедра педагогики и педагогической психологии ПСФ)	0%
Методика работы с детьми (Кафедра педагогики и педагогической психологии ПСФ)	0%
Педагогическая психология (Кафедра педагогики и педагогической психологии ПСФ)	0%
Практикум по психологическому исследованию: мотивационно-личностная сфера (Кафедра педагогики и педагогической психологии ПСФ)	0%
Психология личности (Кафедра общей психологии и психологии развития ПСФ)	54.5%

**Сообщения**

Дата	Тема
10.03.2021	Автоматизированная Образовательная Система. Отображение дисциплин в текущем рейтинге
22.12.2020	Автоматизированная Образовательная Система. Включено отображение семестрового рейтинга (полугодие "осень-2020")
18.12.2020	Автоматизированная Образовательная Система. Включено отображение текущего рейтинга
28.04.2020	Автоматизированная Образовательная Система. Внесены изменения в Положение о БРС приказом от 28.04.2020 года
09.12.2019	Автоматизированная Образовательная Система. Внесены изменения в Положение о БРС приказом от 04.12.2019 года

[Все сообщения](#)

Рис. 97. Главное меню системы

В правом верхнем углу окна браузера отображается фамилия, имя и отчество пользователя, который зашел в систему.

Справа от ФИО пользователя расположена стрелка, при нажатии на которую открывается меню пользователя. Оно включает пункты «Выйти», «Изменить пароль», «Перейти в старый КС» (рис. 98).

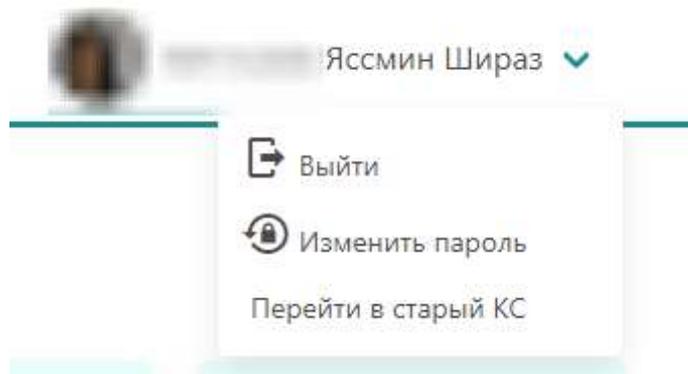
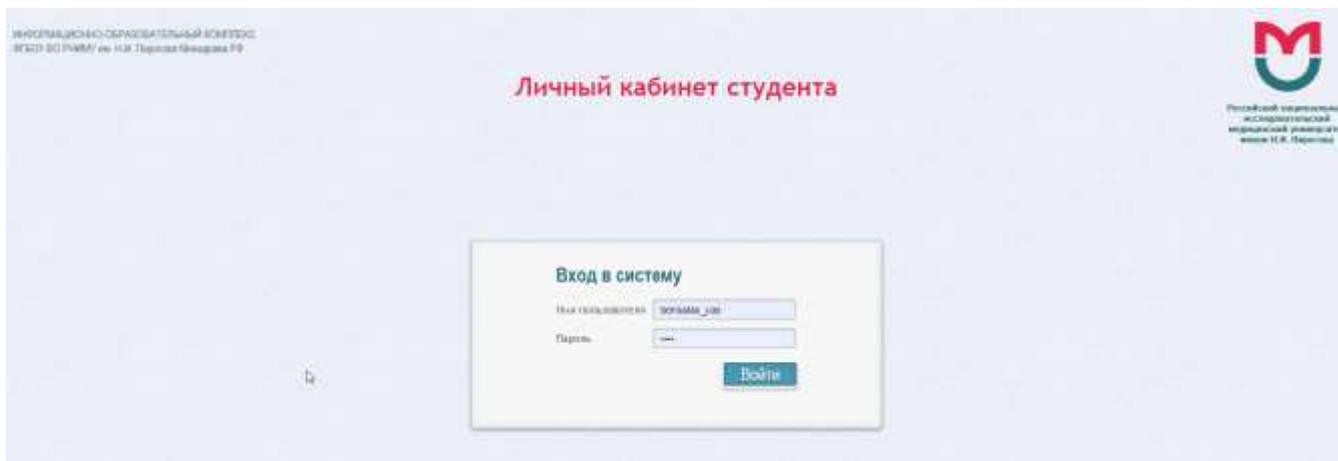


Рис. 98. Меню пользователя

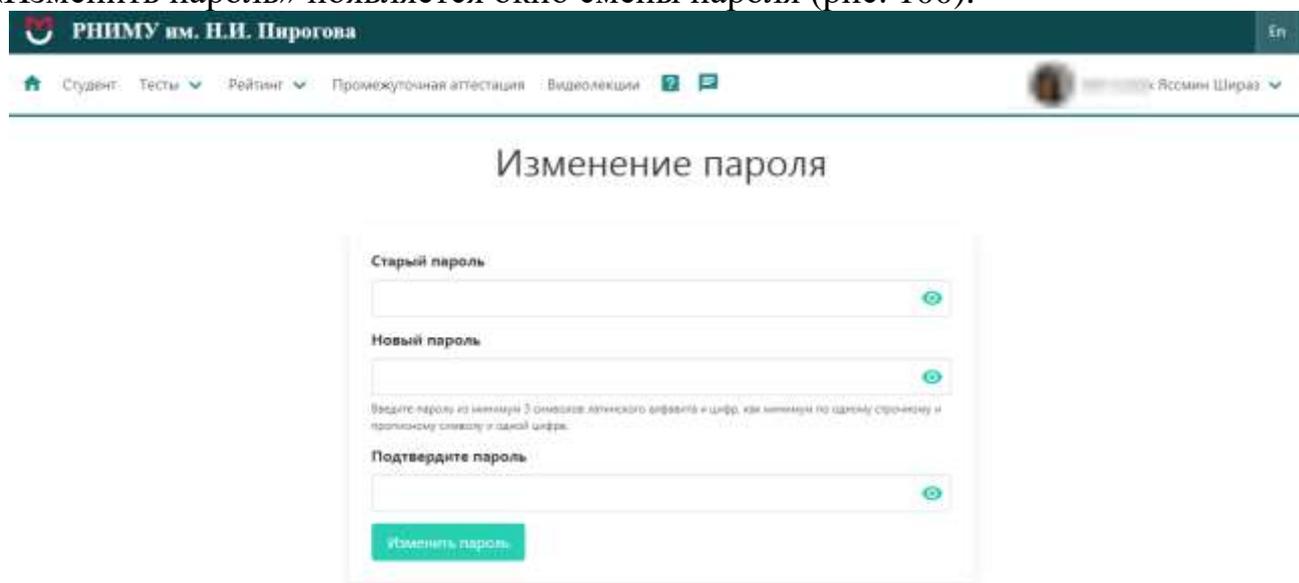
Пункт «Выйти» позволяет выйти из кабинета студента.

Пункт «Перейти в старый КС» позволяет открыть вид кабинета студента до обновления в старой версии (рис. 99).



**Рис. 99. Вид старой версии КС**

Пункт «Изменить пароль» предназначен для смены пароля для входа в личный кабинет самим пользователем. При этом администратор системы может задать пароль любого уровня сложности, а при самостоятельном назначении пароля необходимо выполнить требования безопасности. При выборе пункта «Изменить пароль» появляется окно смены пароля (рис. 100).



**Рис. 100. Форма для изменения пароля пользователем**

Если система не пропускает новый пароль, даже соответствующий требованиям, описанным на форме ввода, необходимо еще усложнить пароль – добавить длины или усложнить набор символов.

Слева на стартовой странице расположен блок «Студент» – фотография, ФИО, дата рождения, факультет, учебная группа (рис. 101). При нажатии на кнопку «Подробнее» раскрывается личная информация о студенте и его личные достижения (портфолио).

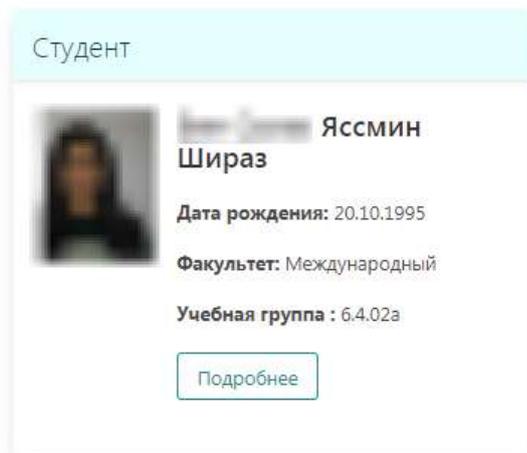


Рис. 101. Блок «Студент» на стартовой странице

По центру стартовой страницы расположен блок «Текущий рейтинг» – выводится текущий рейтинг студента с наименованием списка дисциплин (рис. 97).

Справа выводится блок «Сообщения» – информационные письма от преподавателей и администраторов сети (рис. 97). Все сообщения выводятся с датой их опубликования и темой. Сообщение можно раскрыть, встав на выбранную строчку и нажав на кнопку . При этом полный текст сообщения выводится по центру экрана (рис. 102).

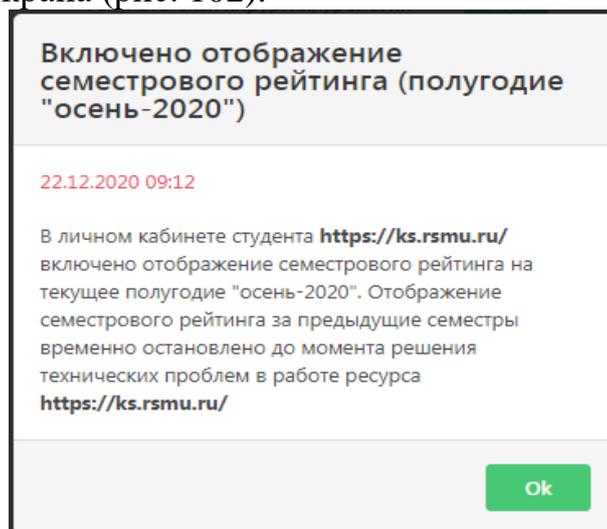


Рис. 102. Подробное содержание сообщения в блоке «Сообщения» на стартовой странице

Для просмотра всех присланных сообщений необходимо нажать на кнопку «Все сообщения» в блоке «Сообщения», и они отобразятся в порядке убывания по дате (рис. 103). Также вывести весь список сообщений можно по клавише «Сообщения»  на горизонтальном главном меню системы.

## Сообщения

Дата	Преподаватель	Тема
10.03.2021	Автоматизированная Образовательная Система	Отображение дисциплин в текущем рейтинге
22.12.2020	Автоматизированная Образовательная Система	Включено отображение семестрового рейтинга (полугодие "осень-2020")
18.12.2020	Автоматизированная Образовательная Система	Включено отображение текущего рейтинга
20.05.2020	Эрендженова Кермен Юрьевна	Medical Informatics_Class No.16 (Module)
06.05.2020	Эрендженова Кермен Юрьевна	Medical Informatics_Class No.14
05.05.2020	Цицуашвили Майя	cases for anticancer drugs
29.04.2020	Эрендженова Кермен Юрьевна	Medical Informatics_Class No.13
28.04.2020	Автоматизированная Образовательная Система	Внесены изменения в Положение о БРС приказом от 28.04.2020 года
22.04.2020	Эрендженова Кермен Юрьевна	Medical Informatics_Class No.12
20.04.2020	Цицуашвили Майя	task for antibiotics
15.04.2020	Эрендженова Кермен Юрьевна	Medical Informatics_Class No.11
08.04.2020	Эрендженова Кермен Юрьевна	Medical Informatics_Class No.9 (Module) 10
06.04.2020	Цицуашвили Майя	Cases for neuroleptics, antidepressants, general and local anesthetics
25.03.2020	Цицуашвили Майя	tests and tasks
25.03.2020	Цицуашвили Майя	tables for home task
25.03.2020	Эрендженова Кермен Юрьевна	Medical Informatics_Class No.8
24.03.2020	Цицуашвили Майя	tasks for opioid analgesics
24.03.2020	Эрендженова Кермен Юрьевна	Medical Informatics_Lecture No.8
24.03.2020	Зотеев Александр Владимирович	Задания по дисциплинам "Иностранный язык" "Русский язык в профессии"
20.03.2020	Эрендженова Кермен Юрьевна	Medical Informatics_Lecture No.7

**Рис. 103.** Список всех присланных сообщений в блоке «Сообщения»

Для возврата на стартовую страницу из любого раздела применяется кнопка ЛК студента –  (рис. 97).

Для просмотра списка инструкций применяется кнопка «Инструкции» –  (рис. 97). Выбранная инструкция выводится на экран в отдельном окне в формате PDF (рис. 104).

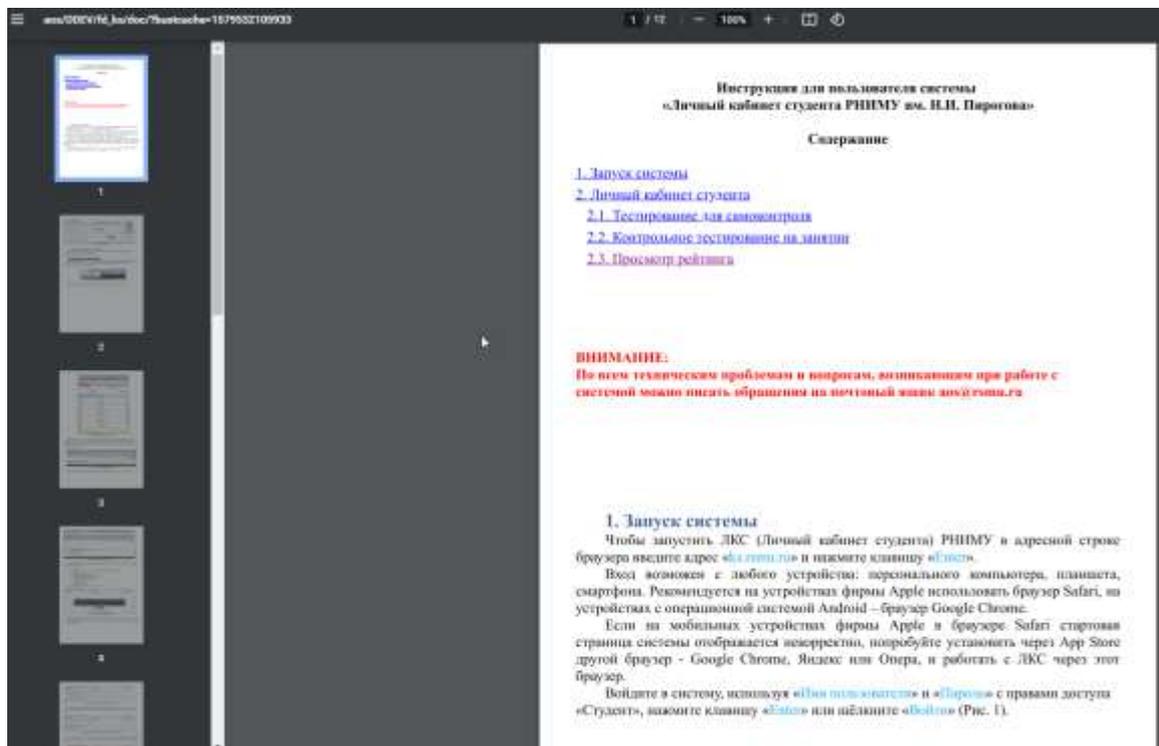


Рис. 104. Вывод на экран выбранной инструкции

Для переключения на англоязычную версию сайта применяется кнопка – En в правом верхнем углу сайта, для переключения на русскую версию – Ru (рис. 97).

### 3) Пункт меню «Студент»

Пункт меню «Студент» содержит два раздела: «Личная информация» и «Личные достижения (Портфолио)» (рис. 105).

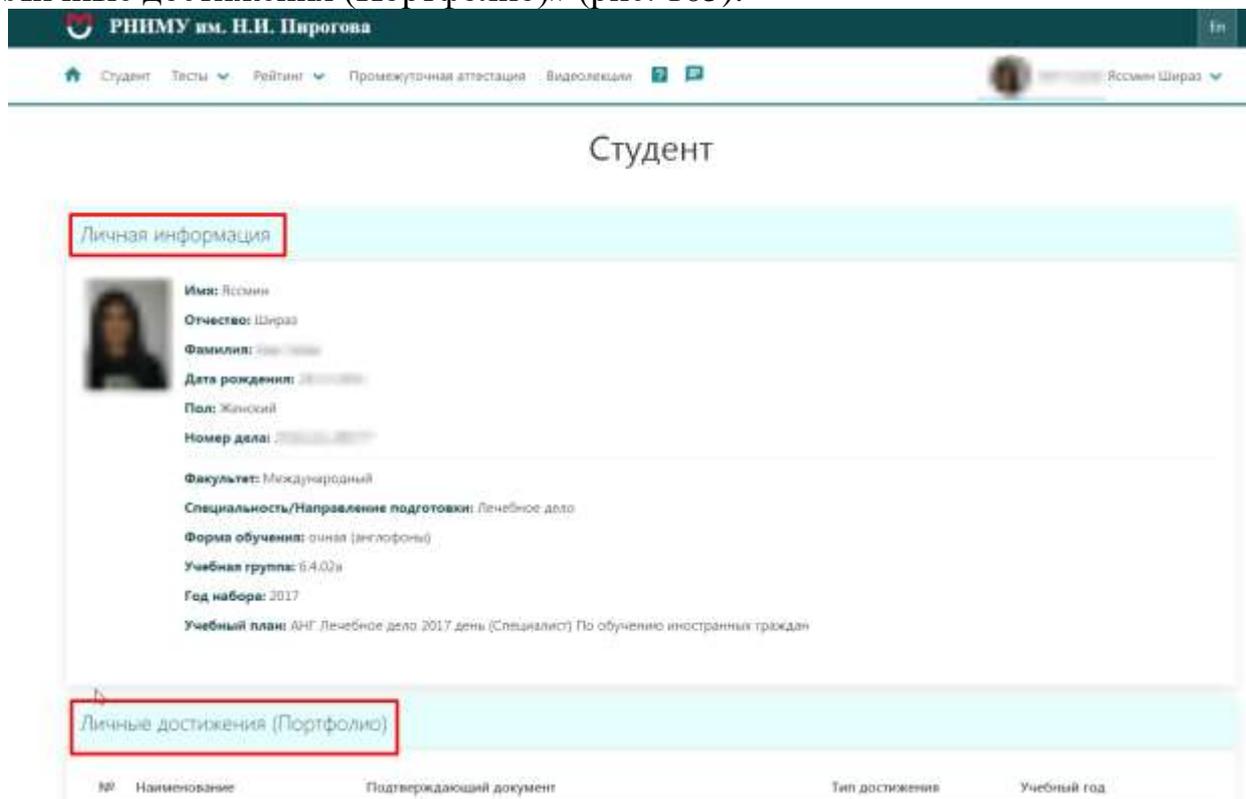


Рис. 105. Пункт меню «Студент»

В пункте «Личная информация» видна личная карточка студента с фотографией, данными о ФИО, дате рождения, поле и информацией о текущем обучении в Университете (рис. 106).

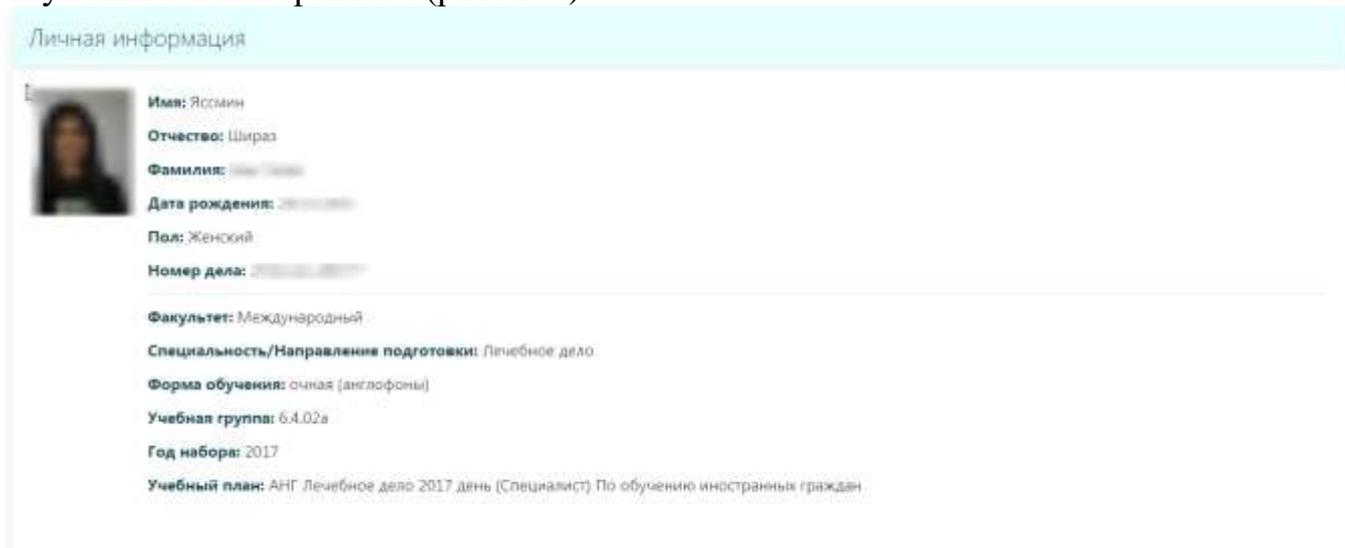


Рис. 106. Личная карточка студента

В пункте «Портфолио» можно просмотреть информацию об индивидуальных достижениях студента (учебных, научных, общественных и др.) за все годы обучения в Университете (рис. 107).

Личные достижения (Портфолио)

№	Наименование	Подтверждающий документ	Тип достижения	Учебный год
1	участие во II теоретической олимпиаде по решению ситуационных задач по топографической анатомии и оперативной хирургии, РФ, г. Москва, ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России, 19.12.18	сертификат участника	учебные	2018/2019
2	К-во кроводач: 6.		донорство	2018/2019
3	К-во кроводач: 4		донорство	2017/2018

Рис. 107. Портфолио студента

#### 4) Пункт меню «Тесты»

Данный пункт меню позволяет проходить тесты в режиме самоконтроля и контрольные тесты.

Пункт меню «Тесты» содержит два подпункта: «Самостоятельные тесты» и «Контрольные тесты» (рис. 108).

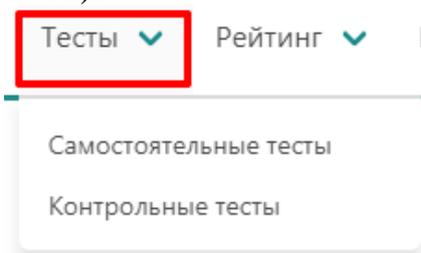


Рис. 108. Пункт меню «Тесты»

##### а) Тестирование для самоконтроля

При выборе пункта меню «Самостоятельные тесты» (рис. 108) открывается окно со списком курсов и семестров учебного плана студента.

Для перехода к списку дисциплин необходимо выбрать курс и семестр и нажать на выбранный семестр (рис. 109).

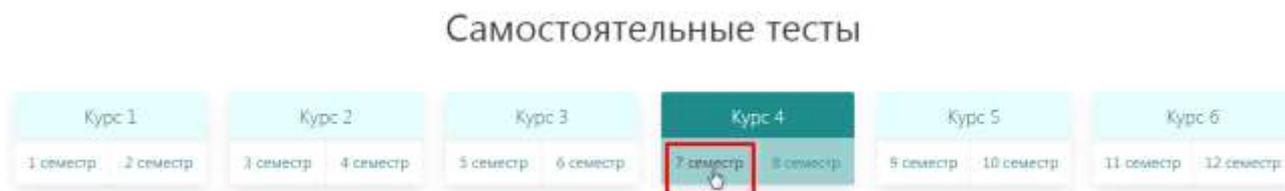


Рис. 109. Переход к списку дисциплин, выбранного курса и семестра

В списке дисциплин определенного курса и семестра выводятся наименования только тех дисциплин, для которых в системе закреплены и открыты для самоконтроля тестовые задания (рис. 110). Открыть или закрыть определенную базу тестовых заданий для самоконтроля студентов могут сотрудники отдела ЭОР по согласованию с кафедрой, ведущей дисциплину.

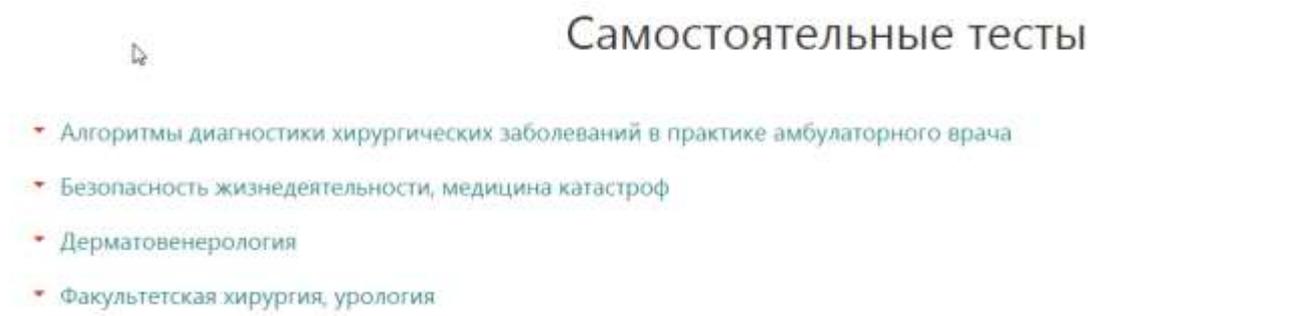


Рис. 110. Список дисциплин 7 семестра, для которых открыты тесты для самоконтроля студента

Раскрыв нужную дисциплину можно увидеть все элементы, относящиеся к конкретной дисциплине. К дисциплине прикрепляются модули, к ним темы, а к темам сами тесты (рис. 111).

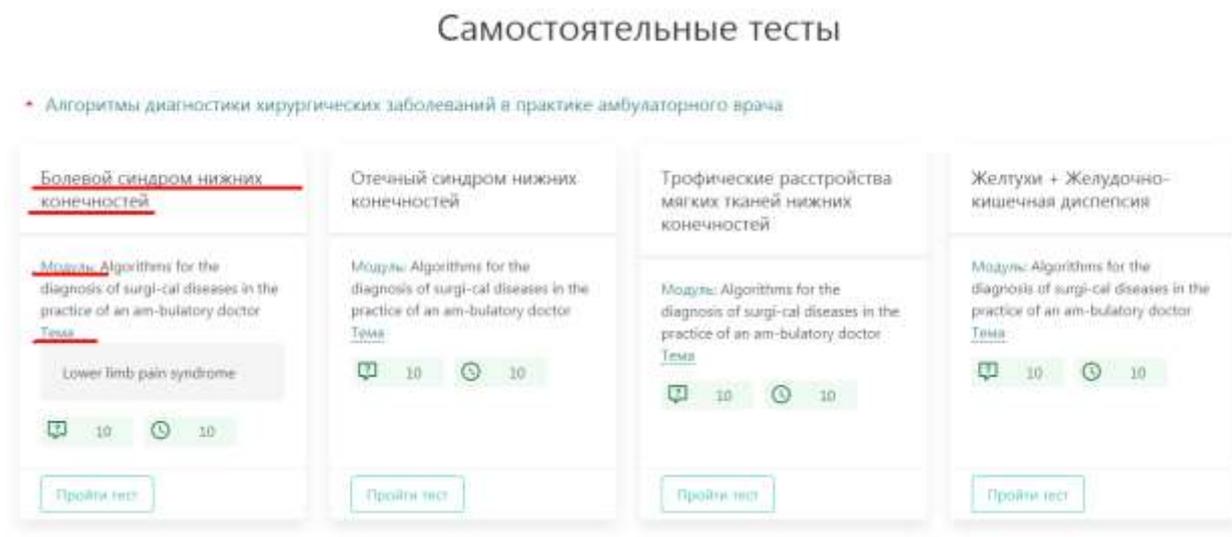


Рис. 111. Список тестов для выбранной дисциплины

Для запуска теста нажимаем на кнопку «Пройти тест» (рис. 112).

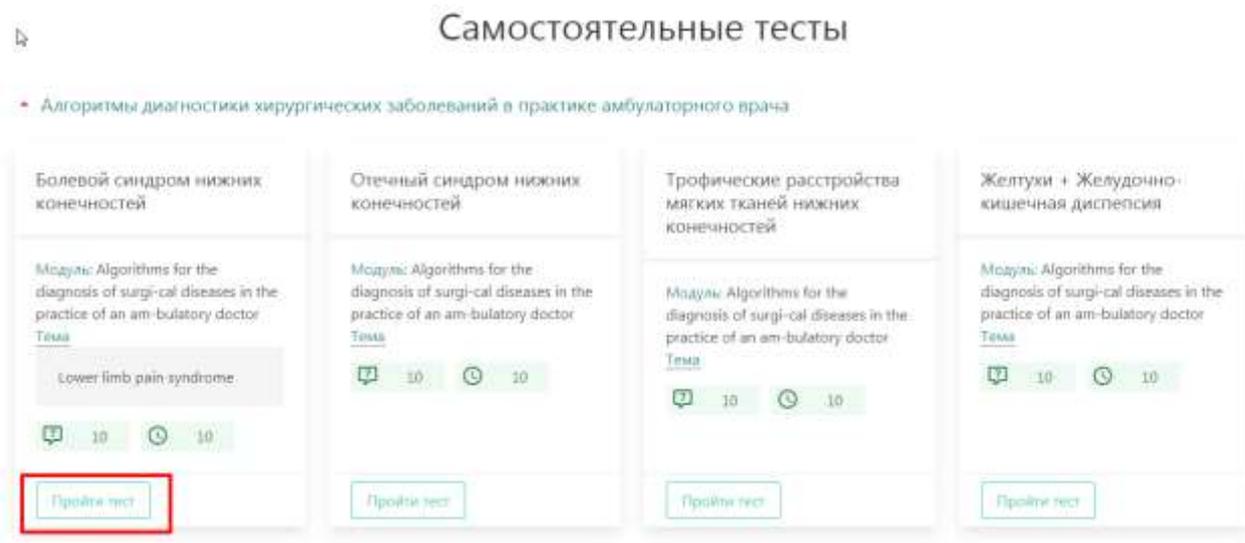


Рис. 112. Запуск теста

Появится окно «Самоконтроль», в котором указаны (рис. 113):

- ФИО пользователя,
- количество вопросов в тесте,
- время на прохождение теста,
- наименование темы,
- фото студента,
- наименование теста.

Нажмите кнопку «Начать тестирование».

### Самоконтроль

Пользователь:  Яссмин Шираз

Вопросов: **10**

Время (мин.): **10**

Тема: **Болевой синдром нижних конечностей**

Список вопросов

<< Назад

Далее >>

Завершить

Закреть

Наименование теста:	Болевой синдром нижних конечностей
Кол-во тестовых заданий:	10
Продолжительность теста (мин.):	10

Начать тестирование

тест для самоконтроля

Рис. 113. Начало тестирования

Отвечайте на вопросы теста, если правильный ответ нужно отметить в «кружке», то правильный ответ только один, для перехода к следующему вопросу нажмите «Далее>>>» (рис. 114).

## Самоконтроль

Пользователь:  Яссмин Шираз

Вопросов: 10

Время (мин.): 10 / 9:22

Тема: **Болевой синдром нижних конечностей**



Список вопросов

<< Назад

Далее >>

Завершить

Закреть

1. Выделите клинические симптомы, абсолютные для перелома кости:

- 1) Отечность и кровоизлияние в мягкие ткани
- 2) Патологическая подвижность и крепитация костных отломков
- 3) Гиперемия в области перелома
- 4) Деформация конечности
- 5) Локальная болезненность и нарушение функции

Рис. 114. Вопрос с одним правильным ответом

Если правильный ответ нужно отметить в «квадрате», то правильных ответов может быть несколько, для перехода к следующему вопросу нажмите «Далее>>>» (рис. 115).

## Самоконтроль

Пользователь:  Яссмин Шираз

Вопросов: 10

Время (мин.): 10 / 9:37

Тема: **Болевой синдром нижних конечностей**



Список вопросов

<< Назад

Далее >>

Завершить

Закреть

4. Для атеросклеротической окклюзии подколенной артерии характерно:

- 1) Атрофия кожи дистальных отделов конечности
- 2) Усиленная пульсация бедренной артерии на стороне поражения
- 3) «Низкая» перемежающаяся хромота
- 4) Компенсаторная гипертрофия мышц бёдер
- 5) Увеличение волосяного покрова на дистальных отделах поражённой конечности

Рис. 115. Вопрос с несколькими правильными ответами

Если вопрос на соответствие, то вначале выделяете ответ (подсвечивается красным цветом), нажатием на него шрифт становится жирным (рис. 116), затем вставляете его в строке напротив верной позиции (рис. 117).

### Самоконтроль

Пользователь:  Иван Алексеевич

Вопросов: 10

Время (мин.): 10 / 8:42

Тема: КЛЕТКА НУКЛЕИНОВЫЕ КИСЛОТЫ

Список вопросов

<< Назад

Далее >>

Завершить

Закреть

8. Установите соответствие между фазами фотосинтеза и их характеристиками

Темновая

Световая

1) образуется НАДФ·2H

2) восстанавливается углекислый газ

Рис. 116. Вопрос на соответствие: выделение ответа

### Самоконтроль

Пользователь:  Иван Алексеевич

Вопросов: 10

Время (мин.): 10 / 5:56

Тема: КЛЕТКА НУКЛЕИНОВЫЕ КИСЛОТЫ

Список вопросов

<< Назад

Далее >>

Завершить

Закреть

8. Установите соответствие между фазами фотосинтеза и их характеристиками

Темновая

Световая

1) образуется НАДФ·2H

2) восстанавливается углекислый газ

Световая

Рис. 117. Вопрос на соответствие: вставка ответа

Если в вопросе есть строка для ввода ответа, он вводится с клавиатуры (рис. 118).

## Самоконтроль

Пользователь:  Иван Алексеевич

Вопросов: 40

Время (мин.): 40 / 39:28

Тема: Модульный контроль 1



[Список вопросов](#) [<< Назад](#) [Далее >>](#) [Завершить](#) [Закреть](#)

7. Определите склонение прилагательного: major, jus

Рис. 118. Ввод ответа с клавиатуры

После ответа на все вопросы доступна кнопка «Завершить» (рис. 119).

Нажав кнопку «Список вопросов» во время прохождения теста, можно просмотреть свои ответы, перейти по кнопке «Выбрать» к нужному вопросу и внести правки. По кнопке «Завершить» возврат происходит к тому вопросу, находясь на котором Вы нажали кнопку «Список вопросов» (рис. 120).

## Самоконтроль

Пользователь:  Иван Алексеевич

Вопросов: 20

Время (мин.): 20 / 16:55

Тема: Текущий рубежный (модульный) контроль по теме 9: Эстеziология. Черепные нервы



[Список вопросов](#) [<< Назад](#) [Далее >>](#) [Завершить](#) [Закреть](#)

20. Постганглионарные симпатические волокна идут к крылонебному узлу (ganglion pterygopalatinum) в составе:

- 1) глубокого каменистого нерва (n. petrosus profundus)
- 2) барабанной струны (chorda tympani)
- 3) малого каменистого нерва (n. petrosus minor)
- 4) большого каменистого нерва (n. petrosus major)
- 5) носоресничного корешка (radix nasociliaris)

Рис. 119. Даны ответы на все вопросы. Кнопка «Завершить» активна

1. Функции слуховой трубы (tuba auditiva):

- 1) поддержание в барабанной полости давления, равного с внешним
- 2) уменьшение объема барабанной полости
- 3) увеличение объема барабанной полости
- 4) поступление воздуха из глотки в барабанную полость
- 5) сообщение барабанной полости с ячейками сосцевидного отростка

Выбрать

2. В ампулах полукружных протоков (ampullae membranaceae) находятся

- 1) ампулярные гребешки (cristae ampullares)

Закреть

Рис. 120. Просмотр ответов на тест в режиме «Список вопросов»

Если на вопрос из теста нет отмеченных ответов, то он подсвечивается красным цветом.

При нажатии на кнопку «Завершить», открывается окно с предупреждением о завершении тестирования (рис. 121).

После завершения тестирования отвечать на вопросы будет невозможно, Вам будет выставлена оценка.

Вы уверены, что хотите завершить тестирование?

ОК Отмена

Рис. 121. Предупреждение о завершении тестирования

Нажмите «ОК» для выхода из тестирования, появится окно с результатом тестирования (рис. 122).

## Самоконтроль

Пользователь:  Иван Алексеевич

Вопросов: 20

Время (мин.): 20

Тема: Текущий рубежный (модульный) контроль по теме 9: Эстеziология. Черепные нервы

Список вопросов

<< Назад

Далее >>

Завершить

Закреть

## Результат тестирования

Количество вопросов	20
Правильных ответов	1 (5 %)
Оценка	2 (неудовл.)
Время, затраченное на тест	12:24

Рис. 122. Результат тестирования

Оценка и число правильных ответов по окончании теста для самоконтроля видны студенту только при условии, что администратором системы (в Университете эту функцию выполняет отдел электронных образовательных ресурсов) установлен режим, разрешающий показывать студенту итоговый протокол тестирования.

Результат тестирования нигде не сохраняется. Число попыток теста для самоконтроля не ограничено.

### б) Контрольное тестирование на занятии

Перед началом контрольного тестирования обязательно выйдите из самоконтроля, иначе контрольный тест не запустится.

Система запрещает одновременное прохождение теста для самоконтроля и контрольного теста.

Если перед началом контрольного тестирования вы зашли в самоконтроль, то самоконтроль нужно обязательно пройти до конца и нажать кнопки «Завершить» (рис. 119) и «ОК» (рис. 121).

Если в процессе самоконтроля, не завершив тест, вы закроете окно браузера, то в течение текущего дня вы не сможете зайти в контрольное тестирование.

Для проведения контрольного тестирования во время занятия студент должен войти в кабинет студента по адресу «ks2.rsmu.ru» под своим логином и паролем, нажать пункт меню «Тесты», в выпадающем списке щёлкнуть по строке «Контрольные тесты» (рис. 123).

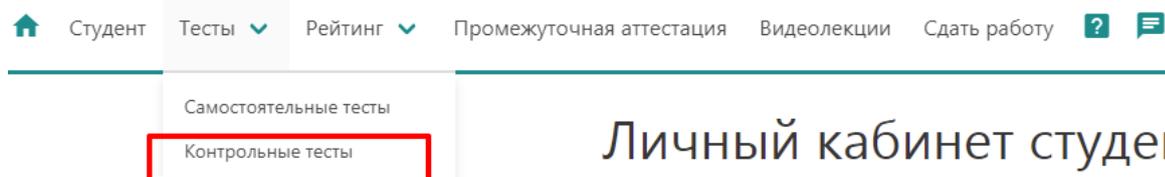
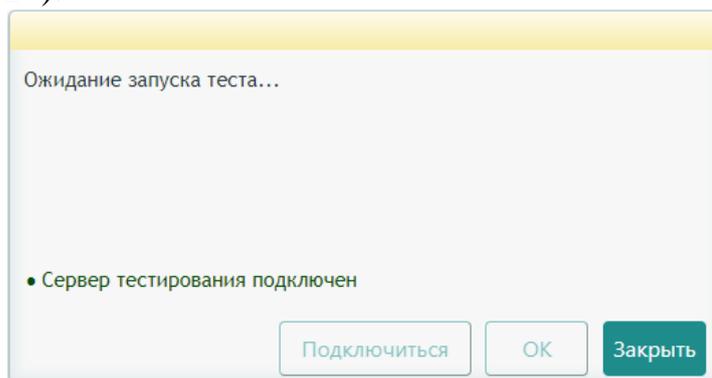


Рис. 123. Вход студента в контрольное тестирование

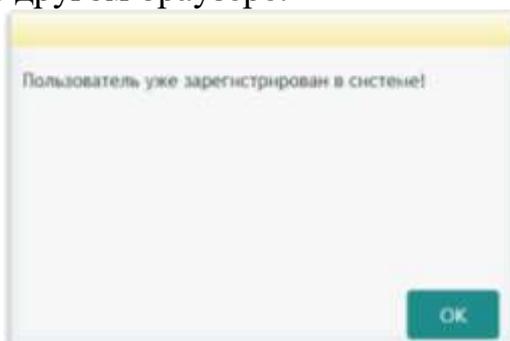
Появляется сообщение «Ожидание запуска теста...», «Сервер тестирования подключен» (рис. 124).



**Рис. 124. Ожидание запуска теста**

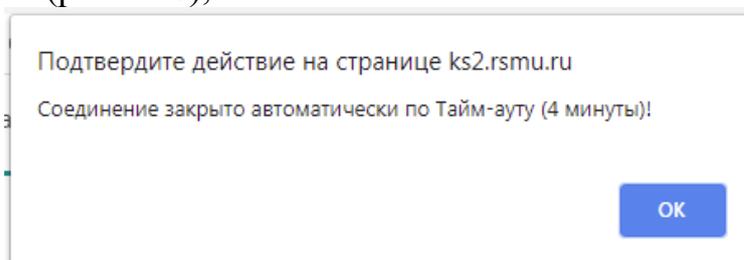
При недоступности сервера тестирования нужно обратиться в техподдержку (внутренний телефон 11-22).

Если вы зашли в контрольное тестирование и видите сообщение «Ожидание запуска теста...» (рис. 124) на одном устройстве (например, планшет) и в таком виде оставили, а затем зашли в это же контрольное тестирование под собой на другом устройстве (например, смартфон), то появится сообщение «Пользователь уже зарегистрирован в системе» (рис. 125). Такое же сообщение будет при входе на одном устройстве, но в другом браузере.



**Рис. 125. Одновременный вход на двух устройствах**

Если окно с сообщением «Ожидание запуска теста...» провисит 4 минуты без каких-либо действий с вашей стороны, то система автоматически закроет это окно, появится сообщение (рис. 126), нажмите «ОК».



**Рис. 126. Закрытие соединения с сервером тестирования по тайм-ауту**

После нажатия кнопки «ОК» Вы увидите окно «Ожидание запуска теста», с надписью красным цветом «Сервер тестирования не доступен», и активной кнопкой «Подключиться» (рис. 127).

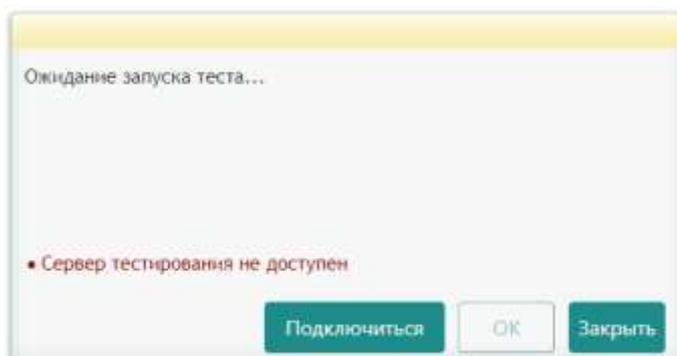


Рис. 127. Подключение к серверу тестирования по кнопке «Подключиться»

Можно не заходить снова в меню Тесты – Контрольные тесты, а в окне ожидания нажать кнопку «Подключиться» для повторного соединения с сервером тестирования.

Далее преподаватель запускает тест студенту из своего личного кабинета из журнала текущего занятия.

У студента появляется сообщение о назначенном тестировании (рис. 128).

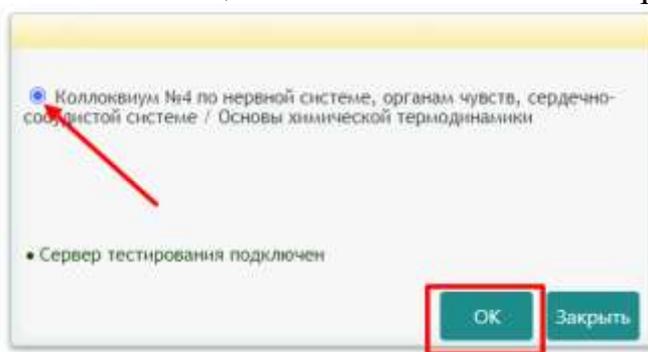


Рис. 128. Выбор теста студентом

Если в течение двух минут студентом не выбран тест и не нажата кнопка «ОК» соединение с сервером тестирования автоматически прерывается и появляется сообщение о выходе по тайм-ауту (рис. 126).

При этом может быть ситуация одновременного запуска нескольких тестов одному студенту разными преподавателями. Поэтому студент выбирает нужный тест (ставит «точку», жмёт «ОК»).

Студенту открывается окно «Контрольный тест» (рис. 129). Если у студента в это время был запущен самоконтроль, то у него не будет доступа к контрольному тесту.

#### • Контрольный тест

Пользователь: **Оголь Марина Александровна**

Вопросов: **10**

Время (мин.): **15**

Тема: **Коллоквиум №4 по нервной системе, органам чувств, сердечно-сосудистой системе**



Наименование теста:	Коллоквиум №4 по нервной системе, органам чувств, сердечно-сосудистой системе
Кол-во тестовых заданий:	10
Продолжительность теста (мин.):	15

Начать тестирование

КОНТРОЛЬНЫЙ ТЕСТ

Рис. 129. Окно «Контрольный тест»

Студент нажимает «Начать тестирование».

Если в течение двух минут студентом не нажата кнопка «Начать тестирование» соединение с сервером тестирования автоматически прерывается и появляется сообщение о выходе по тайм-ауту (рис. 126).

Студент отвечает на вопросы теста, в конце жмёт «Завершить» (рис. 130).

#### • Контрольный тест

Пользователь: **Оголь Марина Александровна**

Вопросов: **10**

Время (мин.): **15 / 13:23**

Тема: **Коллоквиум №4 по нервной системе, органам чувств, сердечно-сосудистой системе**

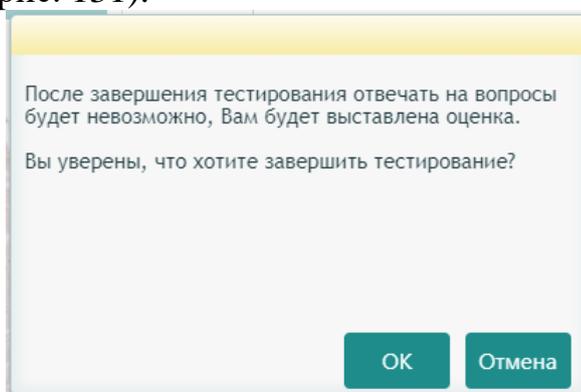


2. Эфферентный нейрон в соматической рефлекторной дуге располагается в:  
(выберите один ПРАВИЛЬНЫЙ ответ)

- 1) Боковых рогах спинного мозга
- 2) Вегетативных узлах
- 3) Спинномозговых узлах
- 4) Задних рогах спинного мозга
- 5) Передних рогах спинного мозга

**Рис. 130. Прохождение теста студентом**

Появляется сообщение, если время тестирования не истекло, то можно вернуться к вопросам (рис. 131).



**Рис. 131. Предупреждение о завершении тестирования**

Если студент нажмёт «Отмена», то вернётся к тестированию и, нажав кнопку «Список вопросов», может просмотреть все свои ответы и внести в них поправки (рис. 132).



Рис. 132. Просмотр ответов на вопросы в режиме «Список вопросов»

Если время тестирования истекло, то тест будет завершен автоматически, появится сообщение (рис. 133).

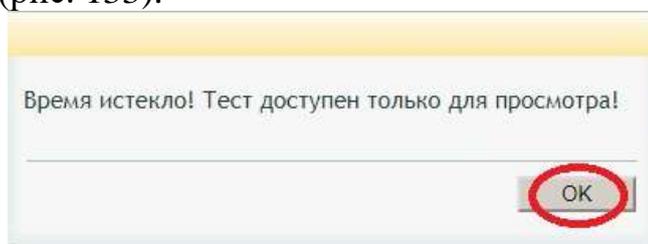


Рис. 133. Завершение тестирования

Открывается окно с результатами тестирования. Студент может просмотреть вопросы теста и свои ответы, нажав кнопку «Список вопросов». При этом студенту не видны верные и неверные ответы. Посмотреть, как студент отвечал на вопросы теста, что верно, а что нет и какие ответы верные можно только из журнала преподавателя по окончании теста.

Щёлкнув кнопку «Закреть» студент выходит из тестирования (рис. 134).

• **Контрольный тест**

Пользователь: **Оголь Марина Александровна**

Вопросов: **10**

Время (мин.): **15**

Тема: **Коллоквиум №4 по нервной системе, органам чувств, сердечно-сосудистой системе**



**Результат тестирования**

Количество вопросов	10
Правильных ответов	1 (10 %)
Оценка	2 (неудовл.)
Время, затраченное на тест	06:04

Рис. 134. Результаты тестирования

## 5) Просмотр рейтинга

Пункт меню «Рейтинг» содержит четыре подпункта «Текущий рейтинг», «Семестровый рейтинг до сентября 2020», «Семестровый рейтинг после сентября 2020» и «Экзаменационный рейтинг» (рис. 135).

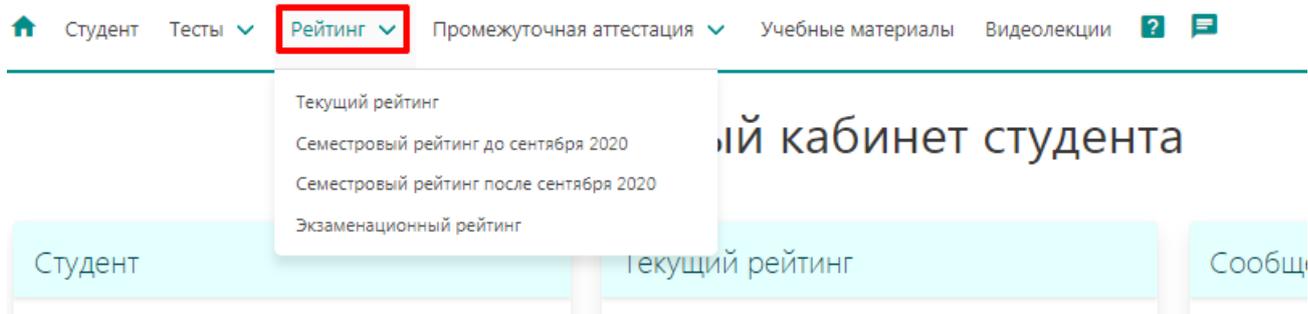


Рис. 135 Пункт меню рейтинг студента

Все рейтинги сгруппированы по полугодиям и дисциплинам.

Чтобы раскрыть рейтинг по дисциплинам выбранного полугодия нажимайте кнопку «▼» слева от выбранной дисциплины (рис. 136).

### Экзаменационный рейтинг

Название	Рейтинг	Весовой коэффициент	Часы	Рейтинг
Семестровый рейтинг		0.7000	96.23	87.8%
5 семестр (Кафедра профилактики внутренних болезней ПФ)	96.23%	0.6250	180 / 200	90.14%
6 семестр (Кафедра профилактики внутренних болезней ПФ)	96.23%	0.3750	108 / 200	95.38%

Название	Кол-во баллов	Весовой коэффициент	Баллы с учетом коэфф.	Рейтинг
Оценки за работу на экзамене		0.3000	99.00	34.10%
Присутствие	1 / 1			
Тестирование	29 / 30	0.3000	29.00	36.67%
Практическая задача	55 / 55	0.7000	70.00	100%

- Фармакология: 86.25, отлично
- Патологическая анатомия, клиническая патологическая анатомия: 84.25, хорошо
- Патофизиология, клиническая патофизиология: 94.25, отлично
- Общая хирургия: 76.25, удовлетворительно
- Помощник процедурной медицинской сестры: 0.00, не допущен

Рис. 136. Развернутый рейтинг по выбранной дисциплине

Подробно с правилами расчета и отображения всех видов рейтинга можно ознакомиться в документе «Положение о БРС». С данным положением и дополнениями к нему можно ознакомиться в пункте меню «Инструкции/Instructions».

## б) Пункт меню «Промежуточная аттестация»

Пункт меню «Промежуточная аттестация» содержит два подпункта «Успеваемость» и «Компетенции» (рис. 137).

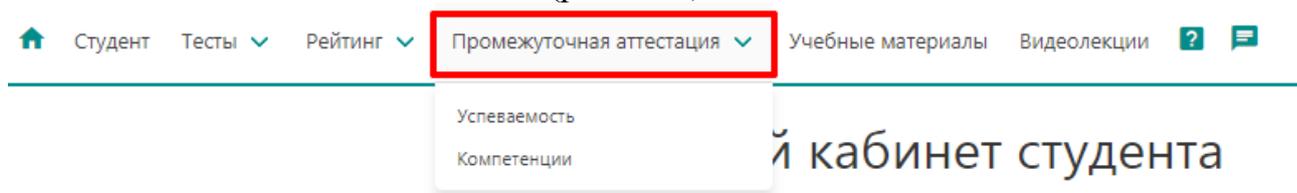
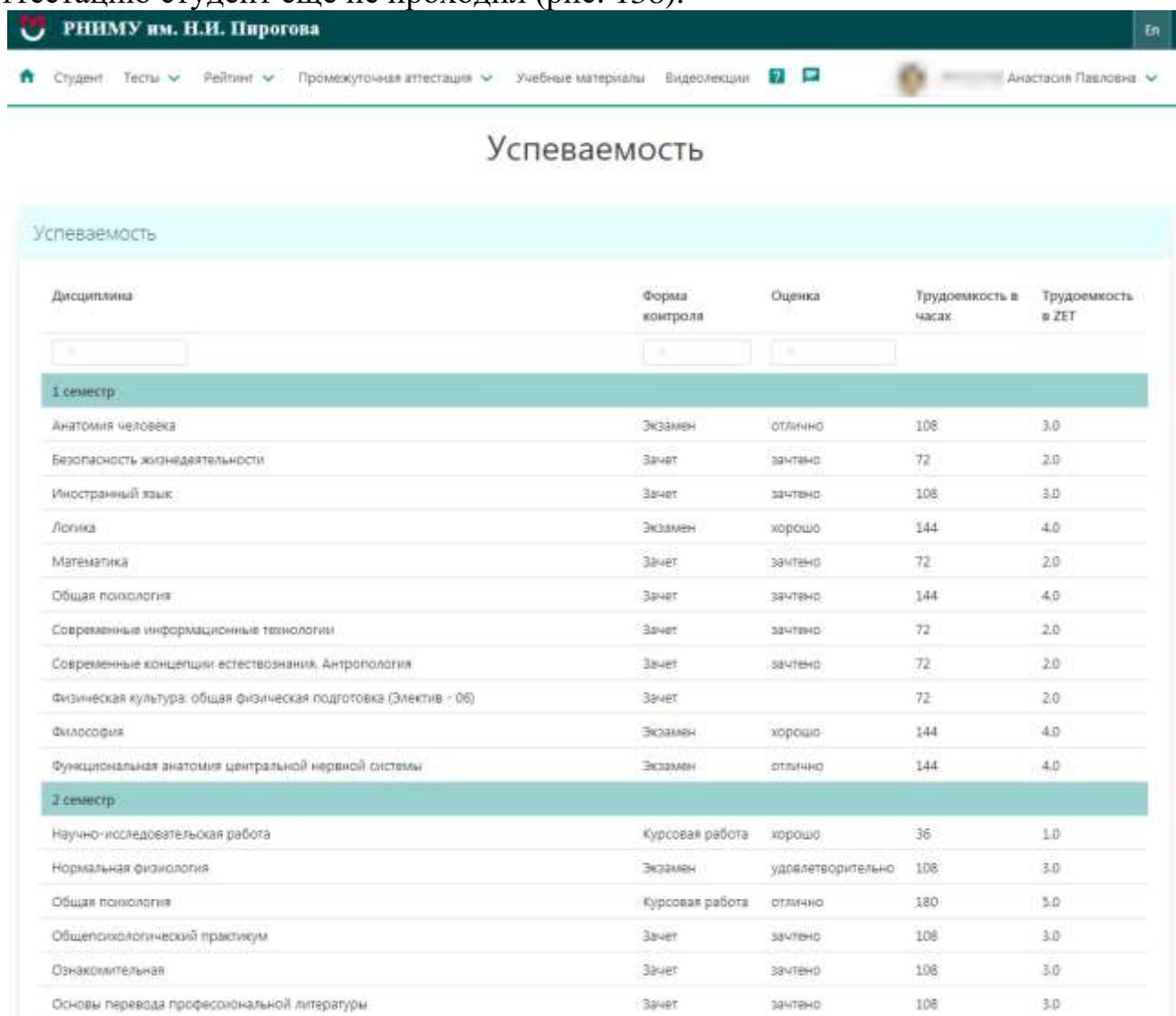


Рис. 137. Пункт меню Промежуточная аттестация

В подпункте «Успеваемость» студент может увидеть свою успеваемость по дисциплинам по результатам каждого семестра. Также здесь отображаются все дисциплины и формы контроля по ним за все будущие семестры, по которым аттестацию студент еще не проходил (рис. 138).



Дисциплина	Форма контроля	Оценка	Трудоемкость в часах	Трудоемкость в ZET
<b>1 семестр</b>				
Анатомия человека	Экзамен	отлично	108	3.0
Безопасность жизнедеятельности	Зачет	зачтено	72	2.0
Иностранный язык	Зачет	зачтено	108	3.0
Логика	Экзамен	хорошо	144	4.0
Математика	Зачет	зачтено	72	2.0
Общая психология	Зачет	зачтено	144	4.0
Современные информационные технологии	Зачет	зачтено	72	2.0
Современные концепции естествознания. Антропология	Зачет	зачтено	72	2.0
Физическая культура: общая физическая подготовка (Электив - 06)	Зачет		72	2.0
Философия	Экзамен	хорошо	144	4.0
Функциональная анатомия центральной нервной системы	Экзамен	отлично	144	4.0
<b>2 семестр</b>				
Научно-исследовательская работа	Курсовая работа	хорошо	36	1.0
Нормальная физиология	Экзамен	удовлетворительно	108	3.0
Общая психология	Курсовая работа	отлично	180	5.0
Общепсихологический практикум	Зачет	зачтено	108	3.0
Ознакомительная	Зачет	зачтено	108	3.0
Основы перевода профессиональной литературы	Зачет	зачтено	108	3.0

Рис. 138. Успеваемость по итогам промежуточной аттестации студента

Элективные дисциплины отображаются в списке дисциплин семестра, только если кафедра закрепила их за студентом.

Если студент несколько раз пересдавал дисциплину в семестре, в его успеваемости отображается информация из последней по дате ведомости.

Для просмотра компетенции студента необходимо выбрать подпункт «Компетенции» и на экран выведутся результаты освоения основной образовательной программы (рис. 139).

## Компетенции



Рис. 139. Список компетенций

Профиль представлен отдельно по каждой компетенции в виде цветовой диаграммы по семестрам с указанием процента выполнения.

При наведении мышки на сокращенное название компетенции появляется всплывающее окно с ее полной расшифровкой (рис. 140).



Рис. 140. Расшифровка компетенции

## 7) Пункт меню «Учебные материалы»

В пункте главного меню «Учебные материалы» студент может найти и скачать файлы с различными учебными материалами по дисциплинам определенного семестра, которые выложила для него кафедра.

При переходе в пункт меню «Учебные материалы» отображается список семестров. Если в семестре есть дисциплины, по которым выложены файлы, рядом с номером семестра есть кнопка «▼», по которой можно раскрыть содержимое семестра, найти нужную дисциплину и файл и по кнопке «Скачать» загрузить его на свой компьютер (рис. 141).

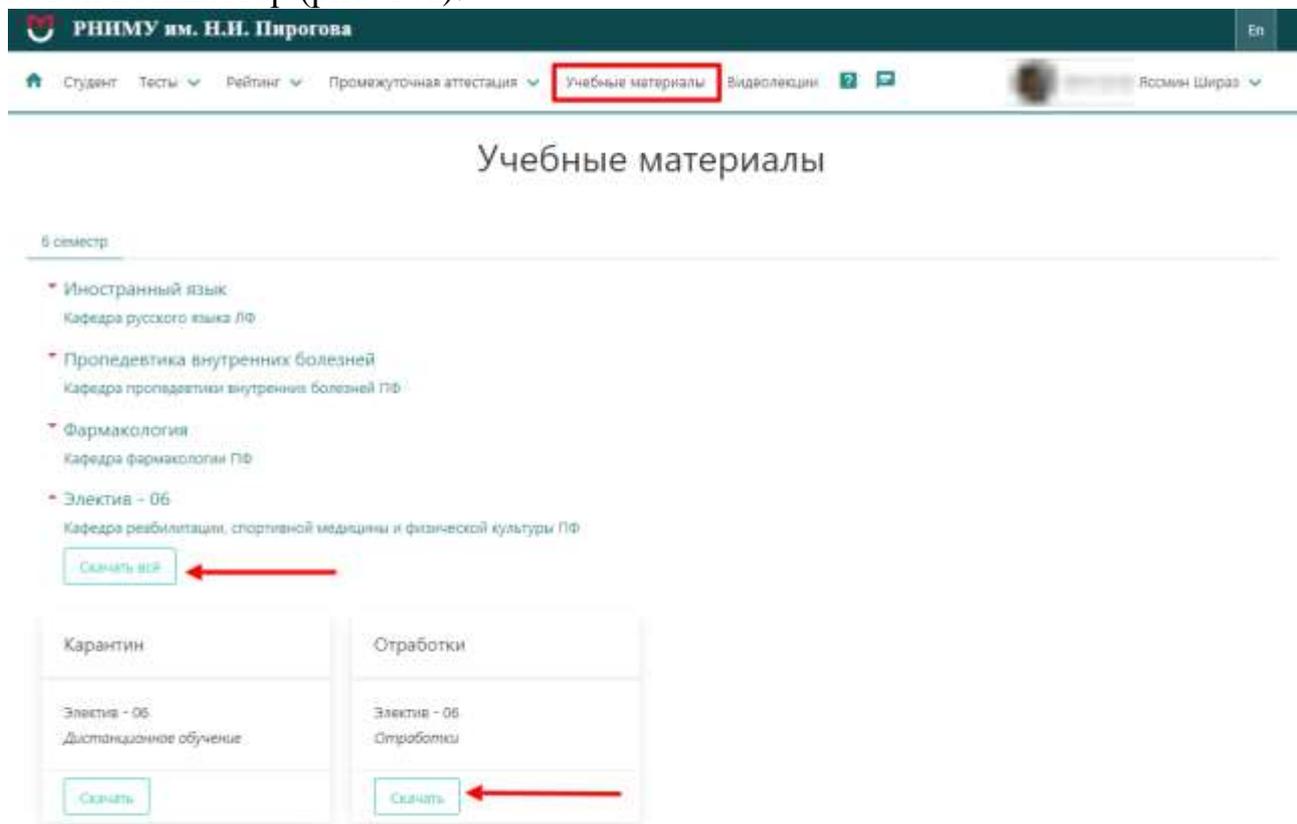


Рис. 141. Файлы учебных материалов для скачивания

Если есть необходимость скачать все файлы по выбранной дисциплине, то нажимаем кнопку «Скачать всё».

## 8) Пункт меню «Видеолекции»

Для просмотра видеолекций, записанных ведущими кафедрами по различным дисциплинам учебного плана, необходимо выбрать пункт главного меню «Видеолекции». При выборе данного пункта открывается окно со списком курсов и семестров учебного плана студента (рис. 142). Также студенту доступны все видеолекции по всем дисциплинам (кнопка «Все семестры»).

## Видеолекции

Все Семестры Курс 1 Курс 2 Курс 3 Курс 4 Курс 5

1 семестр 2 семестр 3 семестр 4 семестр 5 семестр 6 семестр 7 семестр 8 семестр 9 семестр 10 семестр

Курс 6

11 семестр 12 семестр

- Life safety
  - First aid
  - Life safety
- Анатомия
- Анатомия 1
- Анатомия человека - анатомия головы и шеи
- Анестезиология, реанимация, интенсивная терапия
  - Интенсивная терапия
  - Реанимация
- Безопасность жизнедеятельности, медицина катастроф
- Биология
- Биохимия
- Биотехника
- Болезни, связанные с нарушениями в иммунной системе, в практике врача амбулаторно-поликлинического звена

**Рис. 142. Список курсов и семестров учебного плана для просмотра учебного контента**

Для выбранного курса и семестра отображается список дисциплин учебного плана, к которым прикреплены учебные материалы в виде видеолекций.

Чтобы увидеть содержимое дисциплины щелкаем кнопку «▼» слева на каждом подпункте и в конце нажимаем «Смотреть» для просмотра нужной видеолекции (рис. 143).

Все Семестры Курс 1 Курс 2 Курс 3 Курс 4 Курс 5

1 семестр 2 семестр 3 семестр 4 семестр 5 семестр 6 семестр 7 семестр 8 семестр 9 семестр 10 семестр

Курс 6

11 семестр 12 семестр

- Лучевая диагностика
  - Лучевая диагностика
    - Лучевое исследование органов мочевыделительной системы
    - Лучевое исследование органов мочевыделительной системы
  - Лучевые методы исследования и рентгеноанатомия органов дыхания и средостения
  - Сравнительные возможности методов лучевой диагностики при исследовании сердечно-сосудистой системы
- Общая хирургия
- Патологическая анатомия, клиническая патологическая анатомия

**Рис. 143. Развернутый список дисциплин, содержащих видеолекции**

После наименования дисциплины расположена строка с наименованием модуля, внутри модуля – строки с названием темы занятия, внутри темы занятия – строки с названием учебного материала.

Переход к просмотру лекции в браузере устройства (компьютер, планшет, мобильный телефон и т.д.) происходит при нажатии на Кнопку «Смотреть». Лекция открывается в новой закладке браузера и сразу начинается ее воспроизведение (рис. 144).

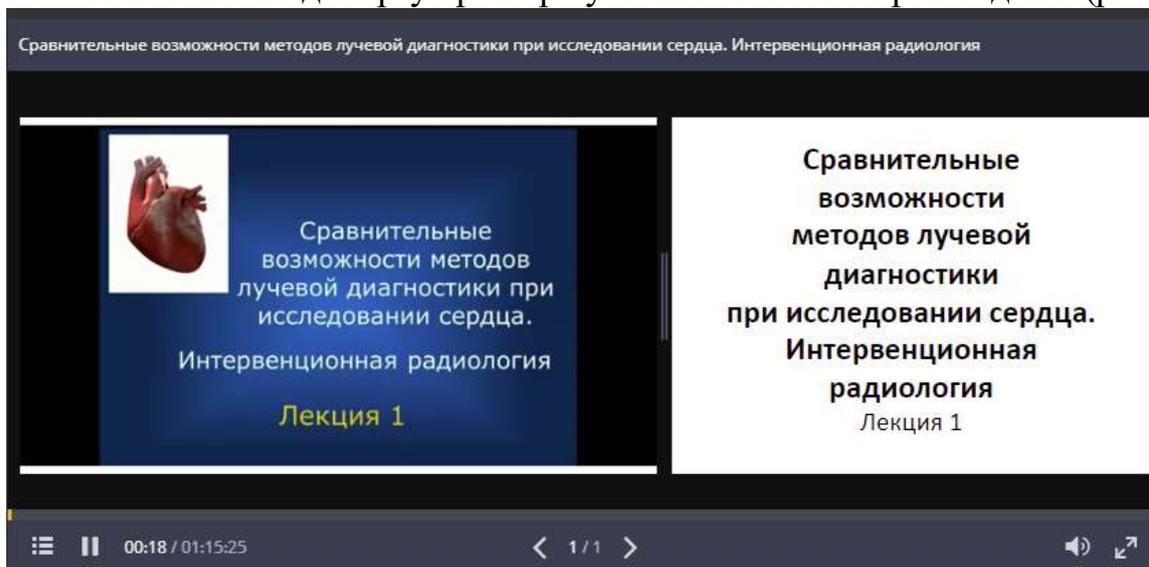


Рис. 144. Просмотр видеолекции в браузере

### 9) Пункт меню «Сдача работ на проверку»

Пункт меню «Сдать работу» отображается в строке главного меню, только у тех студентов, которым дан доступ к пункту администратором системы.

Этот пункт меню предназначен для выкладки студентом файлов письменных работ различных видов (курсовые, рефераты, истории болезни и т.д.) на проверку преподавателю.

При переходе в раздел «Сдача работ на проверку» открывается окно со списком семестров и дисциплин, к которым возможно прикрепить файлы. Здесь отображаются только те семестры и дисциплины, по которым ведется БРС и созданы журналы занятий в системе АОС (рис. 145).

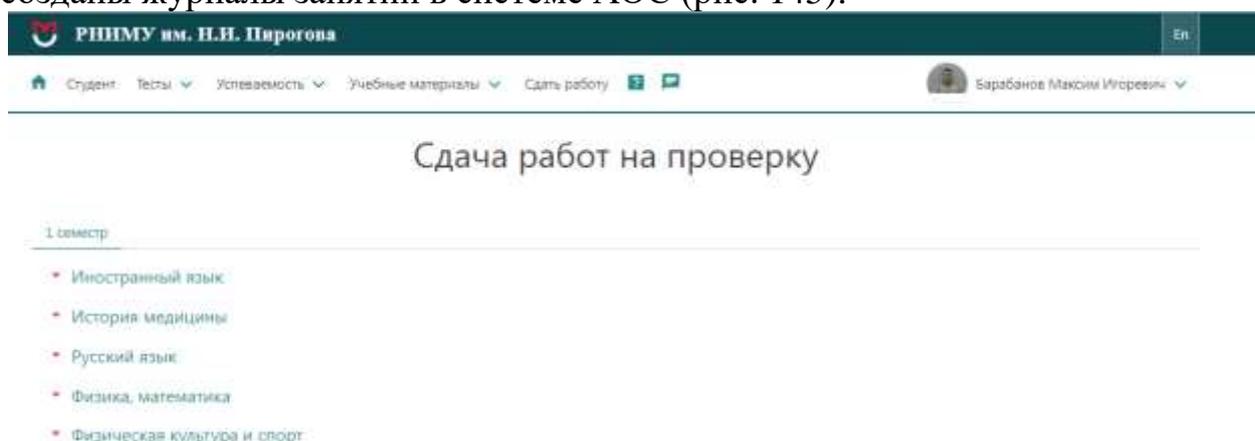


Рис. 145. Список семестров и дисциплин студента Барабанова М.И.

Для добавления файла письменной работы необходимо выбрать семестр и конкретную дисциплину в нём. Затем с помощью кнопки «» слева от наименования дисциплины открыть поля для ввода данных названия и вида работы (рис. 146).

РНИМУ им. Н.И. Пирогова

Студент Тесты Успеваемость Учебные материалы Сдать работу

Барabanov Максим Игоревич

## Сдача работ на проверку

1 семестр

- Иностранный язык

Подать работу на проверку

Название работы

Вид работы

Добавить

Работы пока не загружены

- История медицины
- Русский язык

**Рис. 146. Форма для ввода информации и загрузки файлов**

В поле «Название работы» необходимо ввести текст с клавиатуры или вставить путем копирования. В поле «Вид работы» – выбрать одно значение из выпадающего списка. Оба поля обязательны для заполнения (рис. 147).

РНИМУ им. Н.И. Пирогова

Студент Тесты Успеваемость Учебные материалы Сдать работу

Барabanov Максим Игоревич

## Сдача работ на проверку

1 семестр

- Иностранный язык

Подать работу на проверку

Название работы

Вид работы

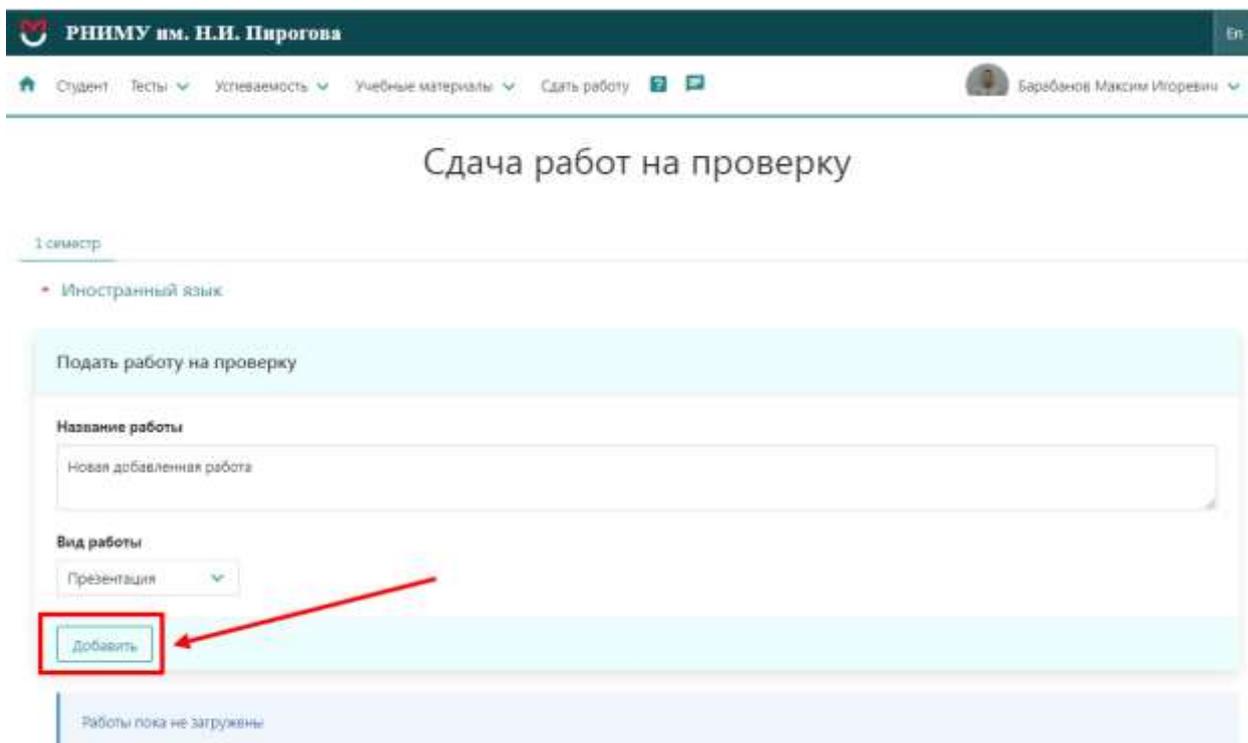
Добавить

Работы пока не загружены

- История медицины

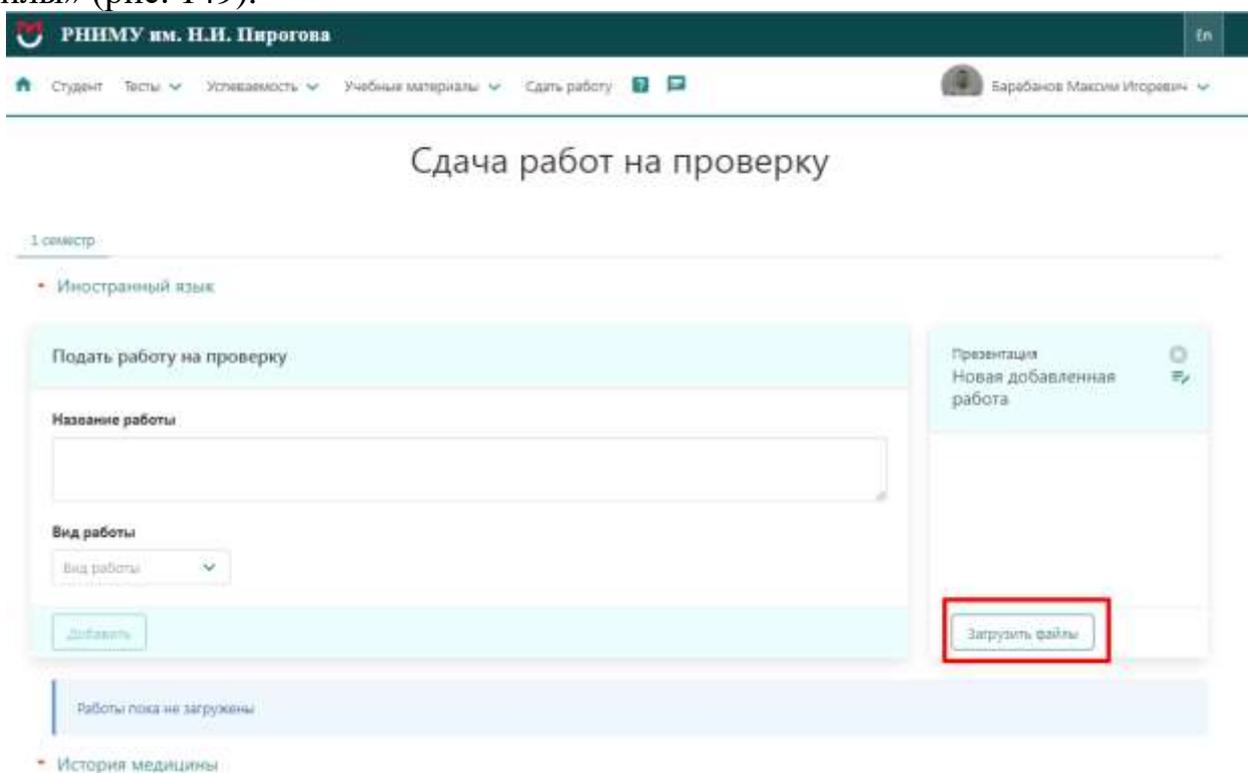
**Рис. 147. Заполнение обязательных полей**

После заполнения полей становится активной кнопка «Добавить» (рис. 148).



**Рис. 148.** Кнопка «Добавить» стала активной после заполнения формы

При нажатии на кнопку «Добавить» справа появляется окно с новой добавленной работой и возможностью загрузить файлы по кнопке «Загрузить файлы» (рис. 149).



**Рис. 149.** Новая добавленная работа

Для загрузки работ необходимо нажать на поле для выбора файлов для загрузки (рис. 150).

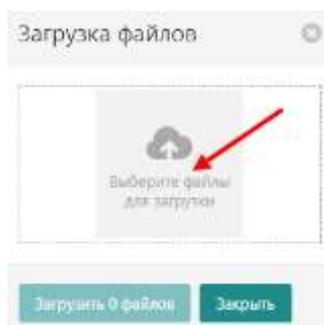


Рис. 150. Форма для загрузки файлов

После выбора файла его название отобразится в поле формы для загрузки. Форму загрузки файлов необходимо закрыть, нажав на кнопку загрузки выбранного количества файлов (рис. 151). Допускается загрузка нескольких файлов. Для отмены загрузки необходимо нажать на клавишу «Закрыть».

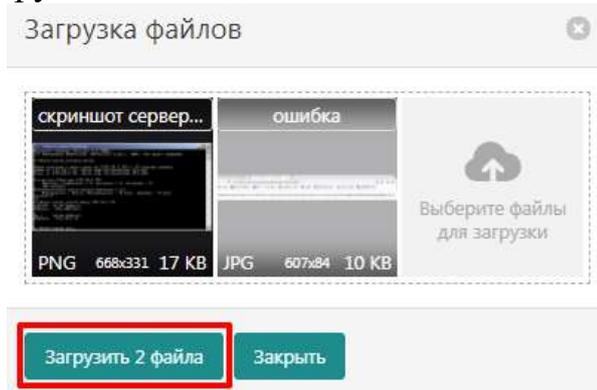


Рис. 151. Кнопка «Загрузить» на форме добавления письменной работы

В списке дисциплин, прикрепленная для проверки письменная работа отображается справа в окне под названием работы. Файлы письменных работ отображаются в виде названия файла с типом его расширения. При нажатии на файл происходит скачивание файла на компьютер (рис. 152).

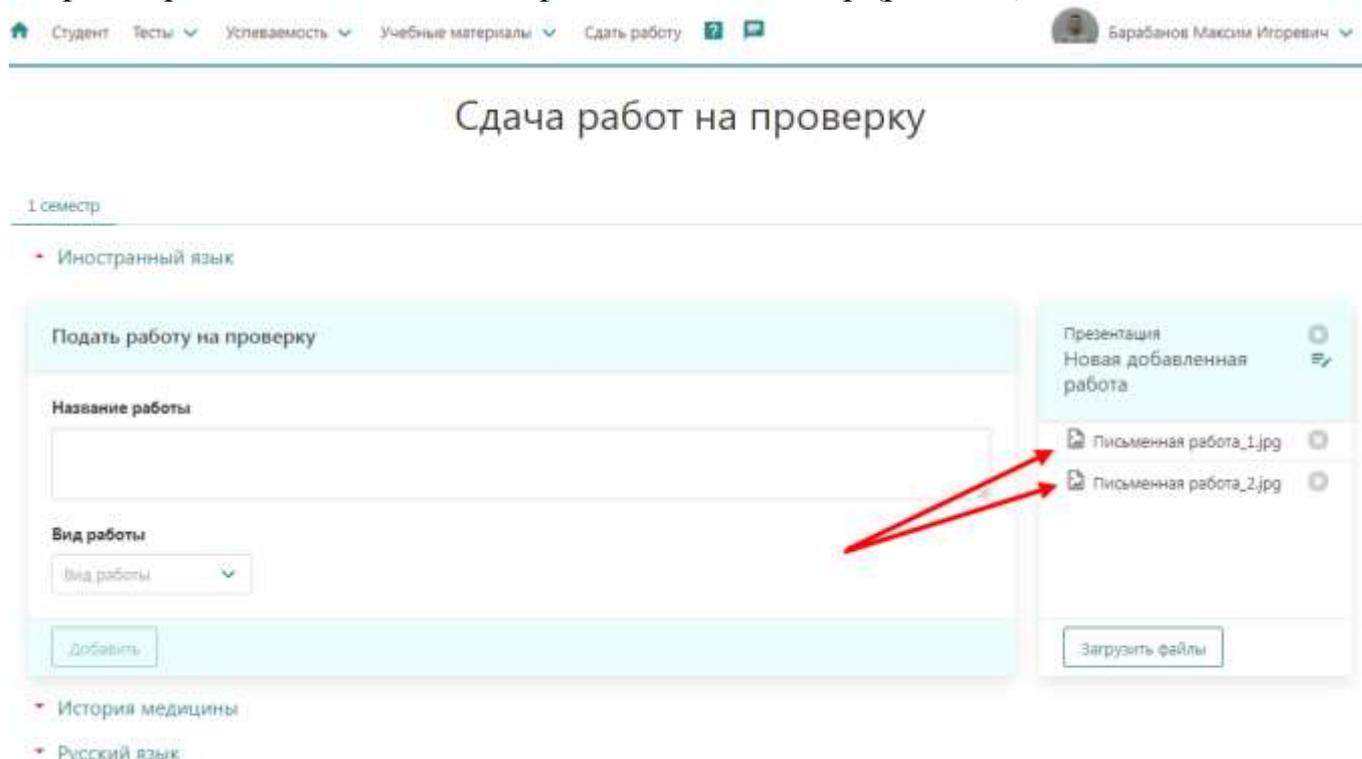
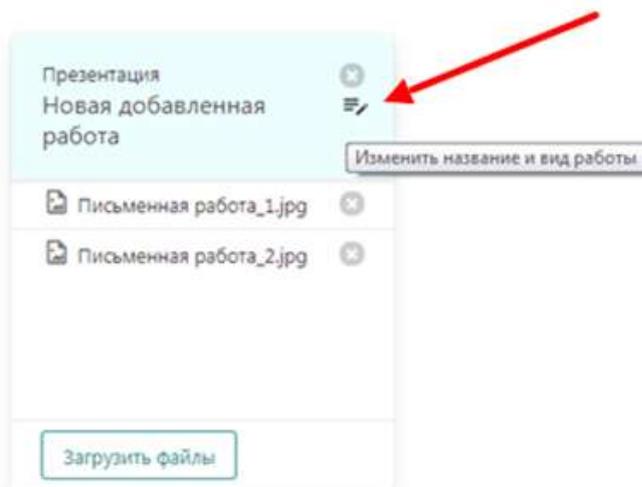


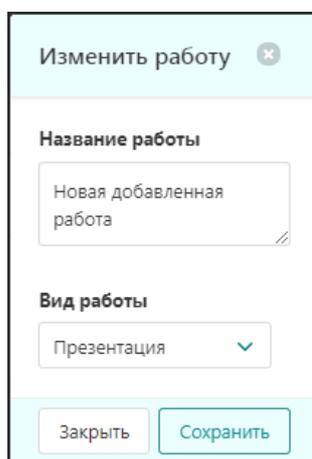
Рис. 152. Отображение файлов презентации «Новая добавленная работа», выложенной студентом по дисциплине «Иностранный язык»

Для редактирования наименования и (или) вида работы необходимо кликнуть по кнопке «» (рис. 153).



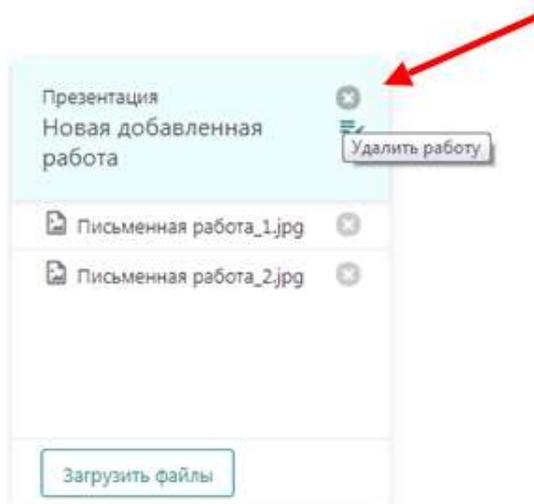
**Рис. 153. Кнопка для изменения названия и вида работы**

На открывшейся форме можно исправить тему работы и (или) выбрать иной вид работы (рис. 154).

A screenshot of a form titled 'Изменить работу' with a close button (X) in the top right corner. The form has two main sections. The first section is labeled 'Название работы' and contains a text input field with the text 'Новая добавленная работа'. The second section is labeled 'Вид работы' and contains a dropdown menu with 'Презентация' selected and a downward arrow. At the bottom of the form are two buttons: 'Закрыть' and 'Сохранить'.

**Рис. 154. Форма для изменения названия и вида работы**

Для удаления всей строки с темой, видом работы и файлом необходимо нажать крестик «Удалить работу» (рис. 155) и подтвердить свое действие



**Рис. 155. Кнопка «Удалить работу»**

При необходимости преподаватель может написать или прикрепить файл рецензии по итогам проверки письменной работы студента. Эта рецензия будет доступна студенту для просмотра текста и (или) скачивания файла. Рецензия, написанная или выложенная в виде файла в АОС преподавателем, будет видна студенту ниже прикрепленных им файлов (рис. 156).

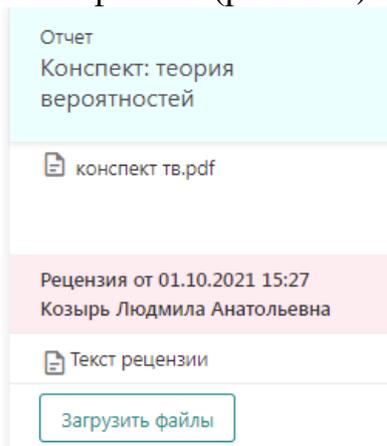


Рис. 156. Отображение рецензии преподавателя

На данном примере видно, что преподаватель Козырь Л.А. выложила в АОС текст рецензии на данный отчет. Текст рецензии, написанной в АОС преподавателем (рис. 157), можно увидеть по кнопке «Текст рецензии».

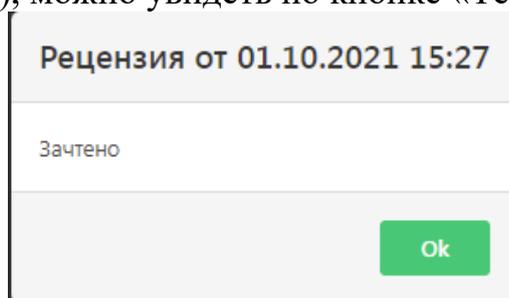


Рис. 157 Текст рецензии преподавателя на работу студента

Если преподаватель выложит файл рецензии, то она будет отображаться в виде названия файла с расширением. Файл рецензии можно скачать, кликнув мышью по кнопке с названием файла (рис. 158).

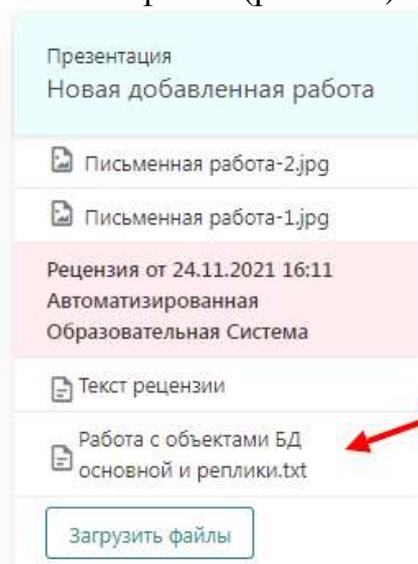


Рис. 158. Файл рецензии преподавателя на работу студента

Удаление письменной работы, выложенной на проверку преподавателю, становится невозможным, если преподаватель написал или выложил в виде файла рецензию на эту работу.

### **3. Порядок изменения и дополнения настоящего Порядка**

3.1. Решения по вопросам, не предусмотренным настоящим Порядком, принимаются ученым советом Университета.

3.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок могут быть внесены в связи с изменением законодательства Российской Федерации и изменениями, внесенными в иные локальные нормативные акты Университета.

3.3. Изменения и дополнения в настоящий Порядок принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принят и утвержден настоящий Порядок.