

ПРИНЯТО

ученым советом

ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова

Минздрава России

протокол от 17.10.2022

№ 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом

ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова

Минздрава России

от 06.12.2022

№ 1300 рук.

Выписка из Правила внутреннего распорядка для обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

6. Режим занятий, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации для обучающихся по образовательным программам

6.1. Режим занятий, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации для обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета программам магистратуры

6.1.1. В Университете учебный год для студентов, обучающихся по очной форме обучения на всех факультетах, кроме студентов первого курса международного факультета из числа иностранных граждан (англофонов), начинается 1 сентября. У студентов (иностраннх граждан) первого курса очной формы обучения международного факультета учебный год может начинаться не позднее 1 ноября.

Учебный год по очной форме обучения завершается в сроки, установленные учебным планом и календарным учебным графиком образовательной программы.

При реализации образовательных программ по очно-заочной и заочной формам обучения, а также при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в формах обучения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, срок начала учебного года устанавливается ученым советом Университета.

Сроки начала учебного года могут быть перенесены решением ученого совета Университета, но не более чем на 2 месяца.

6.1.2. Сроки окончания учебного года для обучающихся по программам высшего образования по очной форме обучения, устанавливаются учебным планом и календарным учебным графиком образовательной программы.

6.1.3. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС ВО или ОС ВО составляет:

- при продолжительности учебного года более 300 календарных дней – не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;

- при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней – не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;

- при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней – не более 14 календарных дней.

6.1.4. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

6.1.5. Объем занятий, проводимых в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, по каждой дисциплине (модулю), практике, объем учебного времени, выделяемого на проведение промежуточной аттестации в форме экзамена, а также проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации устанавливается учебным планом образовательной программы.

6.1.6. Конкретные типы и виды учебных занятий, формы и методы их проведения устанавливаются учебным планом и рабочей программой дисциплины (модуля).

6.1.7. Занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий.

6.1.8. Подготовка расписаний занятий по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, проводимых в форме контактной работы, осуществляется учебным отделом Управления по учебно-методической работе и кафедрами в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательной программы по семестрам в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

6.1.9. Трудоемкость проведения занятий различного вида, проводимых как в форме контактной работы с преподавателем, так и в форме самостоятельной работы обучающихся, рассчитывается в академических часах. Продолжительность академического часа для всех видов учебных занятий составляет 45 минут.

6.1.10. В Университете устанавливается продолжительность занятия без перерыва, в том числе по практической подготовке, не более 90 минут (два академических часа). Расписанием занятий могут предусматриваться перерывы между академическими часами продолжительностью 5 минут. При продолжительности занятия более 90 минут устанавливается перерыв между академическими часами продолжительностью 5 минут.

6.1.11. Расписанием занятий предусматриваются:

- перерывы между занятиями продолжительностью от 10 до 30 минут;
- перерыв не менее 30 минут при продолжительности занятий от 6 академических часов и более в день;
- время для переезда/перехода обучающегося к месту проведения занятий, но не более 150 минут.

6.1.12. Контактная работа обучающихся с преподавателями, в том числе занятия лекционного и семинарского типов, а также иные виды занятий в Университете могут проводиться с 8.00 до 21.00.

Продолжительность учебной недели составляет 5 рабочих дней.

6.1.13. В период прохождения практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных

в подразделениях и на рабочих местах организаций, в которых организована практика.

6.1.14. Продолжительность рабочей недели составляет 5 рабочих дней.

Продолжительность рабочего дня в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации составляет:

- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет – не более 35 часов в неделю;

- для обучающихся, являющихся инвалидами I или II группы – не более 35 часов в неделю;

- для обучающихся, проходящих практику на должностях медицинских работников, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 39 часов в неделю;

- для обучающихся, проходящих практику на должностях педагогических работников, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

6.1.15. Направление на практику оформляется распорядительным актом Университета с указанием места прохождения практики (организации или структурного подразделения Университета), вида и срока прохождения практики, ответственного за организацию практики и руководителя практики от Университета.

6.1.16. Контроль качества освоения обучающимися образовательных программ в Университете осуществляется посредством организации текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), иного компонента, в том числе практики образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета, экзамена, защиты курсовой работы. Конкретная форма проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), иного компонента, в том числе практики, устанавливается учебным планом образовательной программы.

Порядок проведения промежуточной аттестации раскрывается в рабочей программе дисциплины (модуля), программе практики.

6.1.17. Промежуточная аттестация в форме зачета по дисциплине (модулю) проводится на основании расписания занятий.

6.1.18. Промежуточная аттестация в форме защиты курсовой работы проводится в сроки, предусмотренные графиком выполнения курсовых работ по дисциплине согласно расписанию занятий.

6.1.19. Промежуточная аттестация в форме экзамена по дисциплине проводится в период экзаменационной сессии, предусмотренной календарным учебным графиком согласно расписанию экзаменов (промежуточной аттестации).

6.1.20. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения учебной и производственной (в т.ч. преддипломной) практики проводится в сроки,

отведенные для прохождения практики в соответствии с календарным учебным графиком.

6.1.21. Подготовка расписаний экзаменов по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры осуществляется учебным отделом Управления по учебно-методической работе совместно с деканатами факультетов и кафедрами в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

6.1.22. На подготовку и прохождение обучающимся промежуточной аттестации в форме экзамена учебным планом образовательной программы и расписанием экзаменов отводится 27 или 36 академических часов. Из них 9 часов отводится на контактную работу с преподавателем, в том числе на проведение консультаций и экзамена. В рамках учебного плана образовательной программы время, выделяемое на подготовку и прохождение обучающимся промежуточной аттестации в форме экзамена для всех дисциплин и практик, является единым.

6.1.23. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации (получение обучающимися оценки «неудовлетворительно» или «не зачтено») по одной или нескольким дисциплинам (модулям), за исключением факультативных, по одному или нескольким иным компонентам образовательной программы, в том числе практикам, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Университет устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее – первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее – вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной Университетом.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Университет может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае Университет устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период освоения образовательной программы.

6.1.24. Итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся организуется в соответствии с действующим законодательством в сфере образования, ФГОС ВО или ОС ВО, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

6.1.25. Расписание итоговой (государственной итоговой) аттестации подготавливается учебным отделом Управления по учебно-методической работе

по факультетам, образовательным программам с указанием направления подготовки (специальности), направленности (профиля) подготовки (при необходимости), курсам обучения, формам обучения и периодам проведения аттестации. В расписании указываются даты, наименования, время и место проведения аттестационных испытаний и консультаций.

6.1.26. Подготовка расписаний итоговой (государственной итоговой) аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры осуществляется учебным отделом Управления по учебно-методической работе совместно с деканатами факультетов и кафедрами в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

6.1.27. Обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы (согласно календарному учебному графику), по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

6.2. Режим занятий, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации для обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

6.2.1. В Университете учебный год для ординаторов, обучающихся по очной форме обучения начинается 1 сентября.

В Университете учебный год для аспирантов, обучающихся по очной форме обучения начинается 1 октября.

Сроки начала учебного года могут быть перенесены решением ученого совета Университета, но не более чем на 2 месяца.

Учебный год завершается в сроки, установленные календарным учебным графиком образовательной программы.

6.2.2. Объём занятий, проводимых в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, по каждой дисциплине (модулю), практике, а также объём времени, выделяемый на подготовку к сдаче и сдачу промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой, экзамена (кандидатского экзамена) и итоговой (государственной итоговой) аттестации устанавливается учебным планом.

Конкретные типы учебных занятий и формы их проведения устанавливаются учебным планом, рабочей программой дисциплины (модуля).

6.2.3. Проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям), промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации осуществляется в сроки, установленные календарными учебными графиками и расписаниями занятий, расписаниями промежуточной аттестации и расписаниями итоговой (государственной итоговой) аттестации (далее вместе – расписания).

Расписания составляются деканатом факультета подготовки кадров высшей квалификации и утверждаются проректором по послевузовскому и дополнительному образованию.

При составлении расписаний учитываются нерабочие праздничные дни. Учебные занятия и сдача зачетов, сдача зачетов с оценкой, экзаменов (кандидатских экзаменов) в период промежуточной аттестации и сдача аттестационных испытаний в период итоговой (государственной итоговой) аттестации в нерабочие праздничные дни не осуществляются.

6.2.4. Трудоемкость проведения занятий различного типа, проводимых как в форме контактной работы с преподавателем, так и в форме самостоятельной работы обучающихся, рассчитывается в академических часах. Продолжительность академического часа составляет 45 минут.

В Университете устанавливается продолжительность занятия без перерыва, в том числе по практической подготовке, не более 90 минут (два академических часа). Расписанием занятий могут предусматриваться перерывы между академическими часами продолжительностью 5 минут. При продолжительности занятия более 90 минут устанавливается перерыв между академическими часами продолжительностью 5 минут.

Расписанием занятий предусматриваются:

- перерывы между занятиями продолжительностью от 10 до 30 минут;
- перерыв не менее 30 минут при продолжительности занятий от 6 академических часов и более в день;
- время для переезда/перехода обучающегося к месту проведения занятий, но не более 150 минут.

6.2.5. Контактная работа обучающихся с преподавателями, в том числе занятия лекционного и семинарского типов, а также иные виды занятий в Университете могут проводиться с 8.00 до 21.00.

Продолжительность учебной недели составляет 5 рабочих дней.

6.2.6. При входе в аудиторию преподавателя или работника Университета обучающиеся встают (традиционная форма приветствия в Университете).

Вход обучающихся в аудиторию после начала учебного занятия, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации запрещен. Обучающийся, опоздавший к началу учебных занятий или промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации, может быть допущен в аудиторию только с разрешения преподавателя.

После начала учебных занятий, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебного процесса. Недопустимо прерывать учебный процесс, входить в аудиторию и выходить из нее во время проведения учебных занятий или промежуточной итоговой (государственной итоговой) аттестации.

6.2.7. Контроль качества освоения обучающимися образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в Университете осуществляется посредством организации текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся по программам ординатуры и программам подготовки научных и научно-педагогических кадров проводится в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами Университета.

6.2.8. Общая продолжительность каникул в течение учебного года по программам ординатуры и программам аспирантуры, реализуемых в соответствии с ФГОС ВО или ОС ВО составляет не менее 6 недель.

Общая продолжительность каникул в течение учебного года по программам аспирантуры, реализуемых в соответствии с ФГТ или самостоятельно установленными требованиями, составляет не менее 6 недель и не более 8 недель.

Обучающимся после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы (согласно календарному учебному графику), по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

6.2.9. Направление на практику оформляется распорядительным актом Университета с указанием вида и (или) типа практики, сроков проведения, распределения обучающихся на места прохождения практики и руководителей практики от Университета.

В период прохождения практики, обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах организаций, в которых организована практика.

6.3. Режим занятий для обучающихся по образовательным программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения

6.3.1. Образовательный процесс по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки (далее – ДПП ПК, ДПП ПП) и по основным программам профессионального обучения (далее – ОППО) осуществляется в течение всего календарного года в соответствии с учебно-производственным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

6.3.2. Продолжительность освоения ДПП ПК и ДПП ПП определяется образовательной программой. При этом минимально допустимый срок освоения ДПП ПК не может быть менее 16 часов, срок освоения ДПП ПП – менее 250 часов. Продолжительность профессионального обучения определяется ОППО на основе профессиональных стандартов или установленных квалификационных требований.

6.3.3. Виды учебных занятий, формы их проведения и объем, а также вид, форма и объем промежуточной (при наличии) и итоговой аттестации определяются ДПП или ОППО и учебными планами.

6.3.4. Информация о датах проведения обучения по программам ПП, ПК и ОППО размещается на сайте Университета.

6.3.5. Расписание занятий определяется структурным подразделением Университета, реализующим ДПП ПП, ДПП ПК и ОППО и утверждается деканатом факультета дополнительного профессионального образования (далее – ФДПО).

6.3.6. Трудоемкость проведения занятий различного вида рассчитывается в академических часах. Продолжительность академического часа для всех видов занятий составляет 45 минут. Расписанием занятий могут предусматриваться перерывы между академическими часами продолжительностью от 5 до 15 минут.

6.3.7. Расписание предусматривает занятия всех видов, включая

промежуточную (при наличии) и итоговую аттестацию.

6.3.8. Контактная работа обучающихся с преподавателями, включая все виды занятий, в том числе промежуточную (при наличии) и итоговую аттестацию, могут проводиться с 8.00 до 21.00.

Продолжительность учебной недели составляет 5 рабочих дней.

6.3.9. Посещение занятий на циклах повышения квалификации, профессиональной переподготовки и профессионального обучения является обязательным для всех обучающихся. Допуск к обучению после отсутствия на занятиях более трех дней возможен только после предоставления объяснений в письменной форме на имя заведующего кафедрой о причинах отсутствия.

6.3.10. Контроль качества реализации ДПП ПК, ДПП ПП и ОППО может осуществляться посредством организации текущего контроля успеваемости (при наличии) и промежуточной (при наличии) аттестации. Формы, периодичность и порядок проведения текущей (при наличии) и промежуточной (при наличии) аттестации устанавливаются ДПП или ОППО.

6.3.11. Освоение ДПП ПК и ДПП ПП завершается итоговой аттестацией. Форма проведения итоговой аттестации определяется ДПП.

6.3.12. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию (на основании личного заявления) без отчисления из Университета, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным обучающимся.

6.3.13. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Форма проведения квалификационного экзамена устанавливается ОППО.

6.3.14. Каникулы для обучающихся по ДПП ПП, ДПП ПК и ОППО не предусмотрены.

6.4. Режим занятий для обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам

6.4.1. Образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам (далее – ДОП) может осуществляться в течение всего календарного года. Для отдельных ДОП могут быть предусмотрены каникулы в летний период в объеме не более трех месяцев в соответствии с образовательной программой, учебным планом и (или) календарным учебным графиком.

6.4.2. Образовательный процесс по ДОП организуется в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (далее – объединения), а также индивидуально. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

6.4.3. Расписание занятий объединения составляется с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся. Каждый обучающийся

имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

6.4.4. При реализации ДОП могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально. Трудоемкость проведения занятий различного вида, проводимых как в форме контактной работы с преподавателем, так и в форме самостоятельной работы учащихся, рассчитывается в академических часах. Продолжительность академического часа составляет 45 минут.

Для ДОП устанавливается продолжительность занятия без перерыва не более 90 минут (два академических часа). Расписанием занятий могут предусматриваться перерывы между академическими часами продолжительностью 10-15 минут.

6.4.5. Контактная работа обучающихся с преподавателями, а также иные виды занятий ДОП могут проводиться с 8.00 до 21.00.

6.4.6. Контроль качества освоения учащимися ДОП может осуществляться посредством организации промежуточной аттестации и итоговой аттестации обучающихся. Освоение ДОП, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины может сопровождаться промежуточной аттестацией обучающихся. Наличие и формы проведения промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации обучающихся определяются образовательной программой и учебным планом.