

ПРИНЯТО

ученым советом

ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова

Минздрава России

протокол от «28» июня 2021г № 11

УТВЕРЖДЕНО

приказом

ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова

Минздрава России

от «29» июня 2021г № 585 рук

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об условиях приёма на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на 2021/2022 учебный год в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации**

1. Настоящее Положение определяет условия организации и проведения приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) на 2021/22 год, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам ординатуры, программам подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.08.2020 № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам

магистратуры»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.04.2021 г № 226 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/22 учебный год»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, направлений подготовки высшего образования – специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г №1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.09.2009 № 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2009 №1136»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.08.2019 № 666 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета»; письмами Минобрнауки России от 20.11.2013 г. № ДЛ-344/17 «О действии результатов единого государственного экзамена»; приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 октября 2020 года № 1132 «Об установлении минимального количества баллов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности или направлению подготовки, по которым проводится прием на

обучение в образовательных организациях, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации, на 2021 год»; Федерального закона от 27.06.2018 № 162-ФЗ «О внесении изменения в статью 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11 мая 2017 г. № 212н «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры» (далее – Порядок); приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. № 170н «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11 мая 2017 г. № 212н»; приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21.11.2019 № 946н «О внесении изменения в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11 мая 2017 г. № 212н»; приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 июня 2016 г. № 334н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов»; приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.04.2021 № 413н «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры на 2021/22 учебный год»; приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 декабря 2017 г. № 1043н «Об утверждении сроков и этапов аккредитации специалистов, а также категорий лиц, имеющих медицинское, фармацевтическое или иное образование и подлежащих аккредитации специалистов»; приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»; приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 ноября 2012 г. № 982н «Об утверждении условий и порядка

выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста»; приказом Минобрнауки России от 12 января 2017 г. № 13 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»; Постановлением Правительства Российской Федерации № 1441 от 15 сентября 2020 г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»; Правилами приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, магистратуры, программам ординатуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации на 2021/22 учебный год (далее – Правила приёма), утвержденными ректором ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России; уставом Университета и другими нормативными правовыми актами Университета, регулирующими правовое положение обучающихся в Университете, деятельность Университета.

3. Университет осуществляет прием обучающихся на места сверх установленных контрольных цифр приёма по договорам об оказании платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения юридическими, физическими и иными лицами, субъектами, организациями, заказчиками (платная основа обучения) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Общее количество студентов (обучающихся), планируемых к приёму на обучение в Университет, на места сверх установленных контрольных цифр приёма по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки научно-практических кадров в аспирантуре и иностранных граждан, не претендующих на бюджетные места по программам ординатуры,

устанавливается Университетом самостоятельно. Количество обучающихся на места сверх установленных контрольных цифр приёма по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам ординатуры для граждан Российской Федерации ежегодно устанавливается учредителем по каждому направлению подготовки.

5. Количество мест, выделенных сверх установленных контрольных цифр приёма по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам ординатуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/22 учебный год отражено в Приложениях № 1-4.

6. В соответствии с Правилами приёма не позднее 01 июня 2021 года Университет размещает информацию о количестве мест и стоимости образовательных услуг для приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг на информационном портале Университета, отражено в Приложениях 1-4, 11.

7. Приём в Университет на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится по результатам вступительных испытаний, на основании личного заявления поступающих с приложением документов, необходимых для поступления.

8. В 2021 году прием заявлений, документов и заключение договоров на оказание платных образовательных услуг, необходимых для поступления в Университет, начинается 20 июня 2021 года.

9. Сроки проведения приема и вступительных испытаний, поступающих на обучение по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, ординатуры, аспирантуры на места по договорам об оказании платных образовательных услуг отражено в Приложении № 5.

Сроки проведения приема и вступительных испытаний, для граждан иностранных государств, поступающих на обучение по программам бакалавриата, специалитета на места по договорам об оказании платных образовательных услуг отражено в Приложении № 6.

10. Минимальное количество баллов для участия в конкурсе по каждому

вступительному испытанию ежегодно устанавливаются Университетом, утверждаются учредителем и не отличаются от минимального количества баллов в рамках контрольных цифр приема на бюджетной основе по каждому направлению подготовки, специальности, укрупненной группе. Минимальное количество баллов на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам магистратуры, программам ординатуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре отражено в Приложениях 7-10.

11. Оформление договора об оказании платных образовательных услуг может осуществляться на любую выбранную абитуриентом (поступающим) специальность по желанию поступающего до даты завершения сроков заключения договоров.

12. Документ для осуществления денежных обязательств по оплате образовательных услуг (квитанция-извещение по форме ПД-4) выдается Университетом поступающему на основании заключенного договора об оказании платных образовательных услуг и заявления о согласии на зачисление.

13. Зачисление поступающего на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам ординатуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре производится на основании заявления о согласии на зачисление на выбранное абитуриентом направление подготовки, подтвержденное личной подписью абитуриента и предоставленной квитанцией-извещением об оплате образовательных услуг по выбранному направлению подготовки.

14. Зачисление поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится в соответствии с Правилами приема после окончания зачисления на места в рамках контрольных цифр приема.

15. Договор на оказание платных образовательных услуг заключаются в соответствии с типовыми формами, размещенными на официальном портале Университета, отражено в Приложении № 12.

16. С абитуриентом (поступающим), не достигшим совершеннолетнего возраста заключается трехсторонний договор об оказании платных образовательных услуг, в котором заказчиком образовательных услуг выступает законный представитель абитуриента или юридическое лицо.

17. Договор об оказании платных образовательных услуг с гражданами иностранных государств заключается на двух языках (Русский, Английский).

18. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.

СОГЛАСОВАНО:

«__»_____2021 г.	Начальник юридического отдела	/Е.Д. Волкова/
«__»_____2021 г.	Начальник отдела документационного обеспечения	/Н.В. Безлихотнова/
«__»_____2021 г.	Начальник отдела по организации приема на обучение по программам ВПО	/Н.А. Былова/
«__»_____2021 г.	Руководитель группы договорного обеспечения и ведения учета	/М.Р. Моница/



**Количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг для приема на обучение по программам специалитета и бакалавриата в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России в 2021/22 учебном году**

<b>Наименование специальности</b>	<b>Код специальности</b>	<b>Количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг</b>
<b>Всего</b>		<b>1096</b>
<b>Лечебное дело</b> (специалитет)	31.05.01	490
<b>Педиатрия</b> (специалитет)	31.05.02	250
<b>Стоматология</b> (специалитет)	31.05.03	110
<b>Медицинская биохимия</b> (специалитет)	30.05.01	55
<b>Медицинская биофизика</b> (специалитет)	30.05.02	15
<b>Медицинская кибернетика</b> (специалитет)	30.05.03	25
<b>Фармация</b> (специалитет)	33.05.01	33
<b>Клиническая психология</b> (специалитет)	37.05.01	60
<b>Социальная работа</b> (бакалавриат)	39.03.02	15
<b>Биология</b> (бакалавриат)	06.03.01	43

**Количество мест по договорам об оказании платных образовательных  
услуг для приема на обучение по программам магистратуры  
в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России в 2021/22  
учебном году**

<b>Наименование специальности</b>	<b>Код специальности</b>	<b>Количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг</b>
<b>Всего</b>		<b>70</b>
<b>Психология</b>	37.04.01	20
<b>Социальная работа</b>	39.04.02	20
<b>Биология</b>	06.04.01	30

**Количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг  
для приема на обучение по программам ординатуры в ФГАОУ ВО РНИМУ  
им. Н.И. Пирогова Минздрава России в 2021/22 учебном году**

Наименование специальности	Код специальности	Места по договорам об оказании платных образовательных услуг	Места для иностранных граждан и лиц без гражданства (за исключением иностранных граждан, указанных в пунктах 63 и 66 Порядка и претендующих на зачисление на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета)
Всего		<b>331</b>	<b>190</b>
Акушерство и гинекология	31.08.01	40	5
Анестезиология-реаниматология	31.08.02	5	5
Клиническая лабораторная диагностика	31.08.05	2	2
Патологическая анатомия	31.08.07	3	3
Радиология	31.08.08	1	2
Рентгенология	31.08.09	2	1
Судебно-медицинская экспертиза	31.08.10	3	-
Ультразвуковая диагностика	31.08.11	3	2
Функциональная диагностика	31.08.12	3	3
Детская кардиология	31.08.13	10	3
Детская онкология	31.08.14	3	3
Детская хирургия	31.08.16	5	5
Детская эндокринология	31.08.17	2	2
Неонатология	31.08.18	5	5

<b>Педиатрия</b>	31.08.19	20	10
<b>Психиатрия</b>	31.08.20	3	3
<b>Психиатрия-наркология</b>	31.08.21	2	2
<b>Психотерапия</b>	31.08.22	2	-
<b>Аллергология и иммунология</b>	31.08.26	3	3
<b>Гастроэнтерология</b>	31.08.28	5	3
<b>Гематология</b>	31.08.29	3	3
<b>Генетика</b>	31.08.30	3	2
<b>Гериатрия</b>	31.08.31	3	3
<b>Дерматовенерология</b>	31.08.32	15	3
<b>Диетология</b>	31.08.34	-	-
<b>Инфекционные болезни</b>	31.08.35	3	3
<b>Кардиология</b>	31.08.36	10	7
<b>Клиническая фармакология</b>	31.08.37	2	2
<b>Лечебная физкультура и спортивная медицина</b>	31.08.39	5	5
<b>Неврология</b>	31.08.42	15	2
<b>Нефрология</b>	31.08.43	-	3
<b>Пульмонология</b>	31.08.45	4	4
<b>Ревматология</b>	31.08.46	2	2
<b>Терапия</b>	31.08.49	15	3
<b>Физиотерапия</b>	31.08.50	2	2
<b>Фтизиатрия</b>	31.08.51	2	2
<b>Эндокринология</b>	31.08.53	15	6
<b>Общая врачебная практика (семейная медицина)</b>	31.08.54	3	3
<b>Колопроктология</b>	31.08.55	2	2
<b>Онкология</b>	31.08.57	3	6
<b>Оториноларингология</b>	31.08.58	15	2
<b>Офтальмология</b>	31.08.59	10	3
<b>Пластическая хирургия</b>	31.08.60	3	2
<b>Рентгенэндоваскулярные диагностика и лечение</b>	31.08.62	2	5
<b>Сердечно-сосудистая хирургия</b>	31.08.63	2	5
<b>Травматология и ортопедия</b>	31.08.66	5	3
<b>Хирургия</b>	31.08.67	10	15
<b>Урология</b>	31.08.68	10	3

<b>Челюстно-лицевая хирургия</b>	31.08.69	10	3
<b>Эндоскопия</b>	31.08.70	3	3
<b>Организация здравоохранения и общественное здоровье</b>	31.08.71	2	-
<b>Стоматология терапевтическая</b>	31.08.73	5	5
<b>Стоматология хирургическая</b>	31.08.74	10	1
<b>Стоматология ортопедическая</b>	31.08.75	5	5
<b>Стоматология детская</b>	31.08.76	5	5
<b>Ортодонтия</b>	31.08.77	5	5

**Количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг  
для приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических  
кадров в аспирантуре в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова  
Минздрава России в 2021/22 учебном году**

<b>Наименование специальности</b>	<b>Код специальности</b>	<b>Количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг</b>
<b>Всего:</b>		70
<b>Фундаментальная медицина</b>	30.06.00	5
<b>Клиническая медицина</b>	31.06.00	61
<b>Науки о здоровье и профилактическая медицина</b>	32.06.00	3
<b>Биологические науки</b>	06.06.00	1

**Сроки проведения приема документов и сдачи вступительных испытаний у граждан Российской Федерации, поступающих на обучение по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, ординатуры, аспирантуры, у граждан иностранных государств, поступающих на обучение по программам магистратуры, ординатуры, аспирантуры на места по договорам об оказании платных образовательных услуг в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России**

Этапы приема		Бакалавриат Специалитет	Магистратура	Ординатура	Аспирантура
Сроки начала приема документов		20 июня 2021 года		05 июля 2021 года	20 июня 2021 года
Сроки завершения приема документов	Без ЕГЭ	13 июля 2021 года	13 июля 2021 года	07 августа 2021 года	27 августа 2021 года
	Только по ЕГЭ	24 августа 2021 года			
Сроки проведения вступительных испытаний		14 июля – 29 июля 2021 года		09 – 13 августа 2021 года	30 августа – 15 сентября 2021 года
Сроки заключения договоров об оказании платных образовательных услуг		20 июня 2021 года – 31 августа 2021 года		05 июля 2021 года – 31 августа 2021 года	20 июня 2021 года – 30 сентября 2021 года
Сроки завершения предоставления заявлений о согласии на зачисление – 18.00 по московскому времени		17 августа 2021 года 19 августа 2021 года 24 августа 2021 года но не позднее 31 августа 2021 года		20 августа 2021 года но не позднее 31 августа 2021 года	20 сентября 2021 года но не позднее 30 сентября 2021 года
Сроки зачисления (издание приказов)		18 августа 2021 года 20 августа 2021 года 25 августа 2021 года но не позднее 31 августа 2021 года		23 августа 2021 года 24 августа 2021 года но не позднее 31 августа 2021 года	27 сентября 2021 года но не позднее 30 сентября 2021 года
Основание для зачисления		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заявление о согласии на зачисление</li> <li>• Квитанция об оплате</li> </ul>			
Начало обучения		1 сентября 2021 года		1 сентября 2021 года	1 октября 2021 года

**Сроки проведения приема документов и сдачи вступительных испытаний для граждан иностранных государств, поступающих на обучение по программам бакалавриата и специалитета на места по договорам об оказании платных образовательных услуг в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России**

Этапы приема		Программа на русском языке, программа специалитета 31.05.03 «Стоматология» с использованием языка – посредника английский язык	Программа специалитета 31.05.01 «Лечебное дело» с использованием языка – посредника английский язык
Сроки начала приема документов		20 июня 2021 года	
Сроки завершения приема документов	Без ЕГЭ	15 августа 2021 года	15 октября 2021 года
	Только по ЕГЭ	24 августа 2021 года	
Сроки проведения вступительных испытаний		14 – 27 августа 2021 года	14 июля – 23 октября 2021 года
Сроки завершения предоставления заявлений о согласии на зачисление – 18.00 по московскому времени		17 августа 2021 года 19 августа 2021 года 24 августа 2021 года но не позднее 31 августа 2021 года	до 1 ноября 2021 года но не позднее 31 октября 2021 года
Сроки зачисления (издании приказов)		18 августа 2021 года 20 августа 2021 года 25 августа 2021 года но не позднее 31 августа 2021 года	до 1 ноября 2021 года
Основание для зачисления		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заявление о согласии на зачисление</li> <li>• Квитанция об оплате</li> </ul>	
Начало обучения		1 сентября 2021 года	1 ноября 2021 года



**Минимальное количество баллов необходимое для участия в конкурсе  
по программам специалитета и бакалавриата  
в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России в 2021 году**

<b>Наименование специальность</b>	<b>Вступительные испытания</b>	<b>Минимальное количество баллов на места по договору</b>
31.05.01 Лечебное дело	1. химия	50
	2. биология	50
	3. русский язык	50
31.05.01 Лечебное дело с использованием языка-посредника (для иностранных граждан и лиц без гражданства)	1. химия	50
	2. биология	50
31.05.02 Педиатрия	1. химия	50
	2. биология	50
	3. русский язык	50
31.05.03 Стоматология	1. химия	50
	2. биология	50
	3. русский язык	50
31.05.03 Стоматология с использованием языка-посредника (для иностранных граждан и лиц без гражданства)	1. химия	50
	2. биология	50
33.05.01 Фармация	1. химия	50
	2. биология	50
	3. русский язык	50
30.05.01 Медицинская биохимия	1. химия	50
	2. биология	50
	3. русский язык	50
30.05.02 Медицинская биофизика	1. физика	50
	2. математика	50
	3. русский язык	50
30.05.03 Медицинская кибернетика	1. математика	50
	2. биология	50
	3. русский язык	50
37.05.01 Клиническая психология	1. биология	45
	2. математика	45
	3. русский язык	45

39.03.02 Социальная Работа на базе СОО	1. история	45
	2. обществознание	45
	3. русский язык	45
39.03.02 Социальная Работа на базе СПО	1. новейшая история России	45
	2. обществознание (социальная сфера) или обществознание (человек и общество)	45
	3. русский язык	45
06.03.01 Биология	1. биология	50
	2. математика	50
	3. русский язык	50
06.03.01 Биология с использованием языка-посредника (для иностранцев граждан и лиц без гражданства)	1. биология	50
	2. математика	50

**Минимальное количество баллов необходимое для участия в конкурсе  
по программам магистратуры в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова  
Минздрава России в 2021 году**

<b>Наименование специальности</b>	<b>Вступительные испытания</b>	<b>Минимальное количество баллов на места по договору</b>
<b>06.04.01 Биология</b>	Биология	45
<b>37.04.01 Психология</b>	Психология	60
<b>39.04.02 Социальная работа</b>	Социальная работа	60

**Минимальное количество баллов необходимое для участия в конкурсе по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России в 2021 году**

<b>Вступительные испытания</b>	<b>Минимальное количество баллов на места по договору</b>
Специальность	3
Философия	3
Иностранный язык	3

**Минимальное количество баллов необходимое для участия в конкурсе  
на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по  
программам ординатуры  
в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России в 2021 году**

<b>Наименование специальности</b>	<b>Вступительные испытания</b>	<b>Минимальное количество баллов</b>	<b>Форма проведения вступительных испытаний</b>	<b>Форма проведения вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно</b>
31.08.01 Акушерство и гинекология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.02 Анестезиология- реаниматология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.05 Клиническая лабораторная диагностика	Лечебное дело Педиатрия Стоматология Медико- профилактическое дело Медицинская биофизика Медицинская кибернетика Медицинская биохимия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.07 Патологическая анатомия	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых

			аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.09 Рентгенология	Лечебное дело Педиатрия Медицинская биофизика Медицинская кибернетика	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.10 Судебно-медицинская экспертиза	Лечебное дело Педиатрия Медицинская биохимия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.11 Ультразвуковая диагностика	Лечебное дело Педиатрия Медицинская биофизика Медицинская кибернетика	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.12 Функциональная диагностика	Лечебное дело Педиатрия Медицинская биофизика Медицинская кибернетика	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения

				Российской Федерации.
31.08.13 Детская кардиология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.14 Детская онкология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.15 Детская урология-андрология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.16 Детская хирургия	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.17 Детская эндокринология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки

			прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.18 Неонатология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.19 Педиатрия	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.20 Психиатрия	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.21 Психиатрия-наркология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.



31.08.22 Психотерапия	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.26 Аллергология и иммунология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.28 Гастроэнтерология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.29 Гематология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.30 Генетика	Лечебное дело Педиатрия Медицинская биохимия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы

			указанной аккредитации.	оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.31 Гериатрия	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.32 Дерматовенерология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.34 Диетология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.35 Инфекционные болезни	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.36 Кардиология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках	Тестирование с использованием

			процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.37 Клиническая фармакология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.39 Лечебная физкультура и спортивная медицина	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.42 Неврология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.43 Нефрология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой

				Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.45 Пульмонология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.46 Ревматология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.47 Рефлексотерапия	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.48 Скорая медицинская помощь	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.49 Терапия	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых

			аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.50 Физиотерапия	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.51 Фтизиатрия	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.53 Эндокринология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.54 Общая врачебная практика (семейная медицина)	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения

				Российской Федерации.
31.08.55 Колопроктология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.57 Онкология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.58 Оториноларингология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.59 Офтальмология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.60 Пластическая хирургия	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки

			прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.62 Рентгенэндоваскулярные диагностика и лечение	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.63 Сердечно-сосудистая хирургия	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.66 Травматология и ортопедия	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.67 Хирургия	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.

31.08.68 Урология	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия	Лечебное дело Педиатрия Стоматология	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.70 Эндоскопия	Лечебное дело Педиатрия	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье	Лечебное дело Педиатрия Стоматология Медико-профилактическое дело	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.73 Стоматология терапевтическая	Стоматология	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы



			указанной аккредитации.	оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.74 Стоматология хирургическая	Стоматология	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.75 Стоматология ортопедическая	Стоматология	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.76 Стоматология детская	Стоматология	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.
31.08.77 Ортодонтия	Стоматология	70	Тестирование, проводимое в рамках процедуры первичной аккредитации специалиста, без прохождения последующих этапов указанной аккредитации.	Тестирование с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.

**Стоимость платных образовательных услуг по вновь заключаемым в 2021/2022 учебном году договорам на оказание платных образовательных услуг в сфере высшего образования с гражданами Российской Федерации**

Программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

Наименование факультета	Наименование направления подготовки, специальности	Стоимость обучения в 2021/2022 учебном году (рублей)	Наименование укрупненных групп подготовки
<b>Бакалавриат</b>			
Психолого-социальный	Социальная работа	280 000,00	Социология и социальная работа
Медико-биологический	Биология	330 000,00	Биологические науки
Международный	Биология	330 000,00	Биологические науки
<b>Специалитет</b>			
Лечебный	Лечебное дело	430 000,00	Клиническая медицина
Международный	Лечебное дело	430 000,00	Клиническая медицина
Педиатрический	Педиатрия	380 000,00	Клиническая медицина
Стоматологический	Стоматология	430 000,00	Клиническая медицина
Медико-биологический	Медицинская биохимия	430 000,00	Фундаментальная медицина
	Медицинская биофизика	370 000,00	Фундаментальная медицина
	Медицинская кибернетика	370 000,00	Фундаментальная медицина
	Фармация	330 000,00	Фармация
Психолого-социальный	Клиническая психология	300 000,00	Психологические науки
<b>Магистратура</b>			
Психолого-социальный	Психология	180 000,00	Психологические науки
	Социальная работа	120 000,00	Социология и социальная работа
Медико-биологический	Биология	200 000,00	Биологические науки

## Программы ординатуры

Наименование специальности	Стоимость обучения в 2021/2022 учебном году (рублей)
Акушерство и гинекология	460 000,00
Аллергология и иммунология	460 000,00
Анестезиология - реаниматология	460 000,00
Гастроэнтерология	460 000,00
Гематология	460 000,00
Генетика	460 000,00
Гериатрия	460 000,00
Дерматовенерология	460 000,00
Детская кардиология	460 000,00
Детская онкология	460 000,00
Детская урология-андрология	460 000,00
Детская хирургия	460 000,00
Детская эндокринология	460 000,00
Диетология	460 000,00
Инфекционные болезни	460 000,00
Кардиология	460 000,00
Клиническая лабораторная диагностика	460 000,00
Клиническая фармакология	460 000,00
Колопроктология	460 000,00
Лечебная физкультура и спортивная медицина	460 000,00
Неврология	460 000,00
Неонатология	460 000,00
Нефрология	460 000,00
Общая врачебная практика (семейная медицина)	460 000,00
Онкология	460 000,00
Организация здравоохранения и общественное здоровье	460 000,00
Ортодонтия	460 000,00
Оториноларингология	460 000,00
Офтальмология	460 000,00
Патологическая анатомия	460 000,00
Педиатрия	460 000,00
Пластическая хирургия	500 000,00
Психиатрия	460 000,00
Психиатрия - наркология	460 000,00
Психотерапия	460 000,00
Пульмонология	460 000,00
Радиология	460 000,00
Ревматология	460 000,00
Рентгенология	460 000,00
Рентгенэндоваскулярная диагностика и лечение	460 000,00
Рефлексотерапия	460 000,00

Сердечно-сосудистая хирургия	460 000,00
Скорая медицинская помощь	460 000,00
Стоматология детская	460 000,00
Стоматология ортопедическая	460 000,00
Стоматология терапевтическая	460 000,00
Стоматология хирургическая	460 000,00
Судебно-медицинская экспертиза	460 000,00
Терапия	460 000,00
Травматология и ортопедия	460 000,00
Ультразвуковая диагностика	460 000,00
Урология	460 000,00
Физиотерапия	460 000,00
Фтизиатрия	460 000,00
Функциональная диагностика	460 000,00
Хирургия	460 000,00
Челюстно-лицевая хирургия	460 000,00
Эндокринология	460 000,00
Эндоскопия	460 000,00

### Программы аспирантуры

<b>Наименование направления подготовки и профиля</b>	<b>Стоимость обучения в 2021/2022 учебном году (рублей)</b>
37.00.00 Психологические науки	365 000,00
04.00.00 Химия	370 000,00
06.00.00 Биологические науки	370 000,00
30.00.00 Фундаментальная медицина	400 000,00
31.00.00 Клиническая медицина	400 000,00
32.00.00 Науки о здоровье и профилактическая медицина	370 000,00
33.00.00 Фармация	370 000,00

**Стоимость платных образовательных услуг по вновь заключаемым в 2021/2022 учебном году договорам на оказание платных образовательных услуг в сфере высшего образования с гражданами стран Содружества Независимых Государств**

Программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

Наименование факультета	Наименование направления подготовки, специальности	Стоимость обучения в 2021/2022 учебном году (рублей)	Наименование укрупненных групп подготовки
<b>Бакалавриат</b>			
Международный	Социальная работа	280 000,00	Социология и социальная работа
	Биология	330 000,00	Биологические науки
<b>Специалитет</b>			
Международный	Лечебное дело	430 000,00	Клиническая медицина
	Педиатрия	380 000,00	Клиническая медицина
	Стоматология	430 000,00	Клиническая медицина
	Медицинская биохимия	430 000,00	Фундаментальная медицина
	Медицинская биофизика	370 000,00	Фундаментальная медицина
	Медицинская кибернетика	370 000,00	Фундаментальная медицина
	Фармация	330 000,00	Фармация
	Клиническая психология	300 000,00	Психологические науки
<b>Магистратура</b>			
Международный	Психология	180 000,00	Психологические науки
	Социальная работа	120 000,00	Социология и социальная работа
	Биология	200 000,00	Биологические науки

## Программы ординатуры

Наименование специальности	Стоимость обучения в 2021/2022 учебном году (рублей)
Акушерство и гинекология	460 000,00
Аллергология и иммунология	460 000,00
Анестезиология - реаниматология	460 000,00
Гастроэнтерология	460 000,00
Гематология	460 000,00
Генетика	460 000,00
Гериатрия	460 000,00
Дерматовенерология	460 000,00
Детская кардиология	460 000,00
Детская онкология	460 000,00
Детская урология-андрология	460 000,00
Детская хирургия	460 000,00
Детская эндокринология	460 000,00
Диетология	460 000,00
Инфекционные болезни	460 000,00
Кардиология	460 000,00
Клиническая лабораторная диагностика	460 000,00
Клиническая фармакология	460 000,00
Колопроктология	460 000,00
Лечебная физкультура и спортивная медицина	460 000,00
Неврология	460 000,00
Неонатология	460 000,00
Нефрология	460 000,00
Общая врачебная практика (семейная медицина)	460 000,00
Онкология	460 000,00
Организация здравоохранения и общественное здоровье	460 000,00
Ортодонтия	460 000,00
Оториноларингология	460 000,00
Офтальмология	460 000,00
Патологическая анатомия	460 000,00
Педиатрия	460 000,00
Пластическая хирургия	500 000,00
Психиатрия	460 000,00
Психиатрия - наркология	460 000,00
Психотерапия	460 000,00
Пульмонология	460 000,00
Радиология	460 000,00
Ревматология	460 000,00
Рентгенология	460 000,00
Рентгенэндоваскулярная диагностика и лечение	460 000,00
Рефлексотерапия	460 000,00

Сердечно-сосудистая хирургия	460 000,00
Скорая медицинская помощь	460 000,00
Стоматология детская	460 000,00
Стоматология ортопедическая	460 000,00
Стоматология терапевтическая	460 000,00
Стоматология хирургическая	460 000,00
Судебно-медицинская экспертиза	460 000,00
Терапия	460 000,00
Травматология и ортопедия	460 000,00
Ультразвуковая диагностика	460 000,00
Урология	460 000,00
Физиотерапия	460 000,00
Фтизиатрия	460 000,00
Функциональная диагностика	460 000,00
Хирургия	460 000,00
Челюстно-лицевая хирургия	460 000,00
Эндокринология	460 000,00
Эндоскопия	460 000,00

### Программы аспирантуры

<b>Наименование направления подготовки и профиля</b>	<b>Стоимость обучения в 2021/2022 учебном году (рублей)</b>
37.00.00 Психологические науки	365 000,00
04.00.00 Химия	370 000,00
06.00.00 Биологические науки	370 000,00
30.00.00 Фундаментальная медицина	400 000,00
31.00.00 Клиническая медицина	400 000,00
32.00.00 Науки о здоровье и профилактическая медицина	370 000,00
33.00.00 Фармация	370 000,00

Стоимость платных образовательных услуг по вновь заключаемым в 2021/2022 учебном году договорам на оказание платных образовательных услуг в сфере высшего образования с иностранными гражданами и лицами без гражданства, за исключением граждан стран Содружества Независимых Государств

Программы бакалавриата, специалитета и магистратуры

Наименование факультета	Наименование направления подготовки, специальности	Стоимость обучения в 2021/2022 учебном году (рублей)	Наименование укрупненных групп подготовки
<b>Бакалавриат</b>			
Международный	Социальная работа	280 000,00	Социология и социальная работа
	Биология	350 000,00	Биологические науки
<b>Специалитет</b>			
Международный	Лечебное дело	460 000,00	Клиническая медицина
	Педиатрия	400 000,00	Клиническая медицина
	Стоматология	460 000,00	Клиническая медицина
	Медицинская биохимия	460 000,00	Фундаментальная медицина
	Медицинская биофизика	390 000,00	Фундаментальная медицина
	Медицинская кибернетика	410 000,00	Фундаментальная медицина
	Фармация	350 000,00	Фармация
	Клиническая психология	310 000,00	Психологические науки
<b>Магистратура</b>			
Международный	Психология	200 000,00	Психологические науки
	Социальная работа	130 000,00	Социология и социальная работа
	Биология	220 000,00	Биологические науки



## Программы ординатуры

Наименование специальности	Стоимость обучения в 2021/2022 учебном году (рублей)
Акушерство и гинекология	460 000,00
Аллергология и иммунология	460 000,00
Анестезиология - реаниматология	460 000,00
Гастроэнтерология	460 000,00
Гематология	460 000,00
Генетика	460 000,00
Гериатрия	460 000,00
Дерматовенерология	460 000,00
Детская кардиология	460 000,00
Детская онкология	460 000,00
Детская урология-андрология	460 000,00
Детская хирургия	460 000,00
Детская эндокринология	460 000,00
Диетология	460 000,00
Инфекционные болезни	460 000,00
Кардиология	460 000,00
Клиническая лабораторная диагностика	460 000,00
Клиническая фармакология	460 000,00
Колопроктология	460 000,00
Лечебная физкультура и спортивная медицина	460 000,00
Неврология	460 000,00
Неонатология	460 000,00
Нефрология	460 000,00
Общая врачебная практика (семейная медицина)	460 000,00
Онкология	460 000,00
Организация здравоохранения и общественное здоровье	460 000,00
Ортодонтия	460 000,00
Оториноларингология	460 000,00
Офтальмология	460 000,00
Патологическая анатомия	460 000,00
Педиатрия	460 000,00
Пластическая хирургия	500 000,00
Психиатрия	460 000,00
Психиатрия - наркология	460 000,00
Психотерапия	460 000,00
Пульмонология	460 000,00
Радиология	460 000,00
Ревматология	460 000,00
Рентгенология	460 000,00
Рентгенэндоваскулярная диагностика и лечение	460 000,00
Рефлексотерапия	460 000,00

Сердечно-сосудистая хирургия	460 000,00
Скорая медицинская помощь	460 000,00
Стоматология детская	460 000,00
Стоматология ортопедическая	460 000,00
Стоматология терапевтическая	460 000,00
Стоматология хирургическая	460 000,00
Судебно-медицинская экспертиза	460 000,00
Терапия	460 000,00
Травматология и ортопедия	460 000,00
Ультразвуковая диагностика	460 000,00
Урология	460 000,00
Физиотерапия	460 000,00
Фтизиатрия	460 000,00
Функциональная диагностика	460 000,00
Хирургия	460 000,00
Челюстно-лицевая хирургия	460 000,00
Эндокринология	460 000,00
Эндоскопия	460 000,00

### Программы аспирантуры

Наименование направления подготовки и профиля	Стоимость обучения в 2021/2022 учебном году (рублей)
37.00.00 Психологические науки	365 000,00
04.00.00 Химия	370 000,00
06.00.00 Биологические науки	370 000,00
30.00.00 Фундаментальная медицина	400 000,00
31.00.00 Клиническая медицина	400 000,00
32.00.00 Науки о здоровье и профилактическая медицина	370 000,00
33.00.00 Фармация	370 000,00

### Дополнительное образование

Наименование дополнительной образовательной программы	Стоимость обучения в 2021/2022 учебном году (рублей)
<b>Подготовительное отделение</b>	
1 год	290 000,00
1 семестр	145 000,00

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**  
**на оказание платных образовательных услуг**

Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (сокращенное наименование – ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России), действующее на основании лицензии № 2873, выданной 11.12.2019 Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и свидетельства о государственной аккредитации № 3315, выданного 16.01.2020 Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, действительного до 24.05.2023, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» или «Университет», в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Студент»<sup>1</sup>, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель оказывает образовательные услуги, а Студент обязуется освоить образовательную программу и оплачивать свое обучение на \_\_\_\_\_ факультете Университета по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки (специальности) высшего образования «\_\_\_\_\_». Форма обучения \_\_\_\_\_.

Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом \_\_\_\_\_.

Уровень высшего образования \_\_\_\_\_.

Квалификация, присваиваемая по завершении образования \_\_\_\_\_.

1.2. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, разработанной в Университете образовательной программой: учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин и практик; расписанием занятий, расписанием промежуточной и итоговой аттестации, и другими локальными нормативными актами Университета.

1.3. После прохождения Студентом полного курса обучения по основной профессиональной образовательной программе высшего образования и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. В случае освоения Студентом части образовательной программы, получения на государственной итоговой аттестации неудовлетворительной оценки или отчисления из организации до завершения обучения по образовательной программе, ему выдается справка об обучении.

**2. Права и обязанности Исполнителя**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Требовать от Студента своевременной и полной оплаты услуг, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Студента, применять к нему меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в пределах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета.

2.1.3. Отчислить Студента по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, а также при нарушении Студентом условий настоящего Договора.

2.1.4. По своей инициативе прекратить образовательные отношения со Студентом досрочно в случае применения к нему отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Студентом обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине Студента его незаконное зачисление в Университет; в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Студента.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Зачислить Студента, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета условия приема в Университет.

2.2.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, разработанным в соответствии с ним учебным планом, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами Университета.

2.2.3. Довести до Студента информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2.4. Обеспечить Студенту в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» условия для освоения Студентом образовательной программы, указанной в п. 1.1 настоящего Договора, в т.ч. осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой государственной аттестации Студента.

2.2.5. Выдать Студенту документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования образца при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации и выполнения всех принятых на себя обязательств по настоящему Договору. В случае отсутствия государственной аккредитации образовательной программы при завершении обучения Студенту выдается документ об образовании и о квалификации установленного Университетом образца при условии успешного прохождения государственной итоговой (итоговой) аттестации и выполнения всех принятых на себя обязательств по настоящему Договору. В случае неуспешного прохождения государственной итоговой (итоговой) аттестации, в том числе не явки на государственную итоговую (итоговую) аттестацию по неуважительной причине, а также в случае отчисления Студента из Университета и прекращения действия настоящего Договора до истечения срока выполнения Сторонами обязательств, Студенту по его личному письменному заявлению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, выдается справка об обучении или о периоде обучения образца, установленного Университетом.

2.2.6. Проявлять уважение к личности Студента.

2.2.7. Предоставлять Студенту по его личному письменному заявлению и при наличии подтверждающих документов академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в порядке, установленном федеральными законами.

2.2.8. Предоставить Студенту возможность пользоваться фондами библиотеки, читальными залами.

2.2.9. Сохранить право на продолжение обучения за Студентом в случае пропуска занятий по уважительным причинам, с учетом оплаты Студентом услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в соответствии с условиями раздела 4 настоящего Договора.

2.2.10. По требованию Студента восполнить материал, пройденный за время отсутствия Студента по уважительной причине в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Университет не берет на себя обязательств по стипендиальному, материальному и социальному обеспечению Студента за исключением случаев, касающихся назначения и выплаты государственных пособий гражданам Российской Федерации, имеющим детей, выплачиваемых в установленном законодательством порядке.

2.4. Университет имеет иные права и несет иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. Права и обязанности Студента**

3.1. Студент вправе:

3.1.1. Обращаться к профессорско-преподавательскому составу Университета по вопросам, касающимся процесса обучения.

3.1.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

3.1.3. Пользоваться имуществом Университета, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

3.1.4. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Университетом.

3.2. Студент обязан:

3.2.1. Соблюдать положения Устава Университета, правил внутреннего распорядка Университета, Правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Университета.

3.2.2. Добросовестно и в установленные сроки осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные профессорско-преподавательским составом в рамках образовательной программы.

3.2.3. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в пункте 1.1. настоящего Договора, в размере и в порядке в соответствии с условиями раздела 4 настоящего Договора.

3.2.4. В случае образования академической задолженности ликвидировать ее в установленные Исполнителем сроки.

3.2.5. Извещать Университет (соответствующий деканат) о причинах своего отсутствия на занятиях не позднее дня, следующего за днем возникновения причины отсутствия на занятиях.

3.2.6. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.2.7. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы, и правила поведения, соблюдать культуру общения, в частности, проявлять уважение к профессорско-преподавательскому составу, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Университета и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство. На территории и в зданиях Университета не сорить, не курить, не употреблять и не хранить алкогольные и слабоалкогольные напитки, а также вещества и предметы, оборот которых ограничен действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.8. Бережно относиться к имуществу Университета.

3.2.9. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.10. Проходить предварительный и периодические медицинские осмотры в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в период освоения образовательной программы.

3.2.11. В процессе обучения своевременно представлять все необходимые документы. В недельный срок сообщать об изменении своих данных, указанных в настоящем Договоре, в соответствующий деканат/отдел/центр.

3.2.12. Каждый учебный год, следующий за годом поступления, знакомиться с информацией о стоимости обучения на очередной учебный год, размещенной на официальном сайте Университета, а также на досках объявлений факультетов, а также подписывать дополнительные соглашения к настоящему Договору в случае изменения стоимости обучения.

3.2.13. Своевременно прибывать в Университет к началу учебных занятий по окончании каникул.

3.2.14. Соблюдать деловой стиль одежды и обуви.

3.3. Студент имеет иные права и несет иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты.**

4.1. Стоимость за один год обучения составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек). Стоимость за один семестр обучения составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек). Оплата обучения НДС не облагается (статья 149 Налогового кодекса Российской Федерации).

4.2. Стоимость за весь период обучения составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек).

4.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. В случае изменения стоимости обучения, указанной в п. 4.1. настоящего Договора, Стороны подписывают дополнительное соглашение.

4.4. Университет вправе предоставлять Студенту скидки на обучение по результатам различных форм контроля знаний в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, о чем между Сторонами заключается дополнительное соглашение к настоящему Договору.

4.5. Оплата за первый семестр обучения производится в течение 5 (пяти) дней со дня подписания настоящего Договора путем внесения денежных средств на расчетный счет Университета, указанный в разделе 9 настоящего Договора. В случае невнесения денежной суммы в срок, указанный в настоящем пункте, настоящий договор не будет считаться заключенным, Студент не будет зачислен в Университет.

4.6. Оплата за второй и последующие семестры обучения производится в следующем порядке: оплата за осенний семестр производится не позднее 31 августа очередного учебного года, за весенний семестр – не позднее начала семестра текущего учебного года.

4.7. В случае просрочки оплаты, превышающей 30 дней, с даты, указанной в п.4.6. настоящего Договора, Университет вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, что влечет за собой отчисление Студента и расторжение настоящего Договора. В случае, если в период с даты оплаты, указанной в п. 4.6. настоящего Договора до даты отчисления образовательные услуги Студенту не предоставлялись, пени в порядке, предусмотренном п. 6.2. настоящего Договора, не взимаются.

4.8. В случае расторжения настоящего Договора в соответствии с п.5.2. настоящего Договора (за исключением случая, указанного в п.п. 5.2.2.3. п. 5.2.2. настоящего Договора) со Студента удерживается сумма за обучение, пройденное им до даты отчисления, указанной в соответствующем приказе, из расчета оплаты стоимости одного месяца обучения по соответствующей образовательной программе и форме обучения за каждый полный и неполный (пропорционально периоду обучения Студента в Университете) календарный месяц, что отражается в подписываемом Сторонами акте об оказании услуг. Остаток внесенной Студентом суммы в рублях возвращается по его личному письменному заявлению в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней путем перевода на указанный в заявлении расчетный счет.

4.9. В случаях предоставления Студенту академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, со Студента удерживается сумма за обучение, пройденное им до даты начала отпуска, из расчета оплаты стоимости одного месяца обучения по соответствующей образовательной программе и форме обучения за каждый полный и неполный (пропорционально периоду обучения Студента в Университете) календарный месяц. Остаток внесенной Студентом суммы засчитывается в счет оплаты за обучение после выхода из отпуска.

4.10. В случае невозможности исполнения Университетом обязательств по настоящему Договору, возникшей вследствие действий (бездействий) Студента, стоимость обучения, которое Университет не имел возможности предоставить, подлежит оплате в полном объеме, что отражается в акте об оказании услуг. По личному письменному заявлению Студента в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней возвращается сумма, превышающая подлежащую к оплате стоимость обучения в соответствии с настоящим пунктом, что также отражается в акте об оказании услуг.

4.11. Денежные средства по настоящему Договору перечисляются Студентом на расчетный счет Университета, обязательства по оплате считаются исполненными при фактическом поступлении денежных средств на расчетный счет Университета. Стоимость услуг банка при перечислении денежных средств на расчетный счет Университета в стоимость обучения не входит и оплачивается Студентом за свой счет.

4.12. Оплата услуг удостоверяется Студентом путем предоставления Университету соответствующего документа, подтверждающего оплату.

4.13. В случае неисполнения Студентом обязательств, указанных в п.4.5. настоящего Договора, настоящий Договор не будет считаться заключенным, обучающийся не будет зачислен в Университет.

4.14. Обязательства Студента по оплате услуг Университета считаются выполненными с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Университета.

## **5. Основания изменения и расторжения Договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Предложение одной из сторон об изменении условий настоящего Договора подается в письменной форме и должно быть рассмотрено другой стороной в течение 15 календарных дней с момента получения.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут до истечения срока выполнения сторонами своих обязательств:

5.2.1. По соглашению сторон (в том числе в случае перевода Студента с платного обучения на обучение за счет средств федерального бюджета в установленном Университетом порядке,

5.2.2. По инициативе Университета в одностороннем порядке в следующих случаях:

5.2.2.1. Просрочки оплаты стоимости образовательных услуг свыше 30 календарных дней,

5.2.2.2. Применения к Студенту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения Студентом обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Университет,

повлекшего по вине Студента его незаконное зачисление в Университет, при этом взаиморасчеты осуществляются в порядке, предусмотренном п. 4.8. настоящего Договора.

5.2.2.3. Невозможности надлежащего исполнения Университетом обязательств по оказанию платных образовательных услуг по настоящему Договору вследствие действий (бездействия) Студента.

5.2.3. По инициативе Обучающегося, в том числе в случае перевода Студента для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в одностороннем порядке в любое время путем заблаговременного направления/представления письменного заявления в соответствующий деканат.

5.3. Настоящий Договор расторгается Университетом в одностороннем порядке на основании приказа об отчислении Студента путем направления Студенту копии приказа об отчислении (выписки из приказа) почтовым отправлением, либо вручения лично под роспись. Университет считается выполнившим свои обязательства по уведомлению обучающегося в случае направления уведомления по адресу, указанному в настоящем Договоре. Университет не несет ответственности за неполучение Студентом почтового отправления в случае отсутствия адресата по адресу, указанному в настоящем Договоре, неявки адресата за получением письма, либо отказа от получения почтового отправления.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае невнесения Студентом оплаты за очередной период обучения в сроки, указанные в п. 4.6. настоящего Договора, Университет вправе потребовать от Студента выплаты пени в размере 0,1 % от суммы просроченного платежа, за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости просроченного платежа, начиная со дня, следующего за датой, указанной в п. 4.6. настоящего Договора. Сумма пени (в случае требования выплаты Университетом) уплачивается Студентом одновременно с внесением неоплаченной суммы за очередной период обучения.

6.3. Студент несет ответственность перед Университетом за сохранность и эффективное использование предоставленного ему имущества учебного назначения. Студент возмещает в полном объеме ущерб, причиненный Университету небрежным отношением к зданиям, учебному и научному оборудованию, учебникам и учебным пособиям, инвентарю и другому имуществу Университета. Возмещение ущерба не освобождает Студента от привлечения его к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## **7. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств.

7.2. Действие настоящего Договора приостанавливается в случае предоставления Студенту академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком при условии предоставления Студентом соответствующих документальных подтверждений.

## **8. Прочие условия Договора**

8.1. При возникновении споров и разногласий между Сторонами, Стороны обязуются приложить все усилия для их разрешения путем переговоров.

8.2. В случае если Стороны не достигли договоренности, они вправе обратиться в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Студент дает свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес регистрации, серия и номер документа, удостоверяющего личность, номер телефона, иные данные, связанные с заключением и исполнением настоящего Договора, без ограничения срока действия (в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

8.4. Во всем ином, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, а также локальными нормативными актами Университета.

8.5. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети интернет на дату заключения настоящего Договора.

8.6. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр для Студента и два экземпляра для Университета, один из которых хранится в Бухгалтерии, один – в личном деле Студента.

8.7. В соответствии с ч.2 ст.160 Гражданского кодекса РФ Стороны договорились, что при подписании настоящего Договора Университетом допускается применение факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического копирования.

**9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

**УНИВЕРСИТЕТ:**

ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава  
России

117997, г. Москва, ул. Островитянова, д.1.

ИНН/КПП 7728095113/772801001

УИН 0

УФК по г. Москве (ФГАОУ ВО РНИМУ

им. Н.И. Пирогова Минздрава России

л/с 30736Г96380)

Единый казначейский счет 40102810545370000003

Номер казначейского счета 03214643000000017300

ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве

г. Москва

БИК 004525988

ОКТМО 45905000

КБК 000000000000000000130

Телефон (факс):

(495) 434-03-29

(495) 434-45-47

Проректор

**СТУДЕНТ:**

Паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

Зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

Проживает по адресу: \_\_\_\_\_

Телефон: *phone* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.



**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании платных образовательных услуг**

Москва

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (сокращенное наименование – ФГБОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России), действующее на основании лицензии № 2873, выданной 11.12.2019 Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и свидетельства о государственной аккредитации № 3315, выданного 16.01.2020 Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, действительного до 24.05.2023, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» или «Университет», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик<sup>1</sup>», с другой стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Студент<sup>2</sup>», с третьей стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель оказывает образовательные услуги, а Заказчик оплачивает обучение Студента на \_\_\_\_\_ факультете Университета по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки (специальности) высшего образования «\_\_\_\_\_». Форма обучения \_\_\_\_\_.

Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом \_\_\_\_\_.

Уровень высшего образования \_\_\_\_\_.

Квалификация, присваиваемая по завершении образования \_\_\_\_\_.

1.2. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, разработанной в Университете образовательной программой: учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин и практик; расписанием занятий, расписанием промежуточной и итоговой аттестации, и другими локальными нормативными актами Университета.

После прохождения Студентом полного курса обучения по основной профессиональной образовательной программе высшего образования и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. В случае освоения Студентом части образовательной программы, получения на государственной итоговой аттестации неудовлетворительной оценки или отчисления из организации до завершения обучения по образовательной программе, ему выдается справка об обучении.

**2. Права и обязанности Исполнителя.**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Требовать от Заказчика своевременной и полной оплаты услуг, указанных в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.1.2. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Студента, применять к нему меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в пределах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета.

2.1.3. Отчислить Студента по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, а также при нарушении Студентом условий настоящего Договора.

2.1.4. По своей инициативе прекратить образовательные отношения со Студентом досрочно в случае применения к нему отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Студентом обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине Студента его незаконное зачисление в Университет; в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Студента.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Зачислить Студента, выполнившего установленные Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета условия приема в Университет.

2.2.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, разработанным в соответствии с ним учебным планом, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами Университета.

2.2.3. Довести до Студента информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2.4. Обеспечить Студенту в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» условия для освоения Студентом образовательной программы, указанной в п. 1.1 настоящего Договора, в т.ч. осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой государственной аттестации Студента.

2.2.5. Выдать Студенту документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования образца при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации и выполнения всех принятых на себя обязательств по настоящему Договору. В случае неуспешного прохождения итоговой аттестации (итоговой государственной аттестации), в том числе не явки на итоговую аттестацию (государственную итоговую аттестацию) по неуважительной причине, а также в случае отчисления Студента из Университета и прекращения действия настоящего Договора до истечения срока выполнения Сторонами обязательств, Студенту по его личному письменному заявлению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, выдается справка об обучении или о периоде обучения образца, установленного Университетом.

2.2.6. Проявлять уважение к личности Студента

2.2.7. Предоставлять Студенту по его личному письменному заявлению и при наличии подтверждающих документов академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в порядке, установленном федеральными законами.

2.2.8. Предоставить Студенту возможность пользоваться фондами библиотеки, читальными залами.

2.2.9. Сохранить право на продолжение обучения за Студентом в случае пропуска занятий по уважительным причинам, с учетом оплаты Студентом услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в соответствии с условиями раздела 5 настоящего Договора.

2.2.10. По требованию Студента восполнить материал, пройденный за время отсутствия Студента по уважительной причине в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Университет не берет на себя обязательств по стипендиальному, материальному и социальному обеспечению Студента за исключением случаев, касающихся назначения и выплаты государственных пособий гражданам Российской Федерации, имеющим детей, выплачиваемых в установленном законодательством порядке.

2.4. Университет имеет иные права и несет иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. Права и обязанности Заказчика**

3.1. Заказчик вправе:

3.1.1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

3.1.2. Получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Студента к учебе в целом и по отдельным предметам учебной программы.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке в соответствии с условиями раздела 5 настоящего Договора.

3.2.2. При поступлении Студента в Университет и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

3.2.3. Возмещать в полном объеме ущерб, причиненный Университету небрежным отношением Студента к зданиям, учебному и научному оборудованию, учебникам и учебным пособиям, инвентарю и другому имуществу Университета. Возмещение ущерба не освобождает Студента от привлечения его к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.4. Обеспечить посещение Студентом занятий согласно учебному расписанию.

3.3. Заказчик имеет иные права и несет иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. Права и обязанности Студента**

4.1. Студент вправе:

4.1.1. Обращаться к профессорско-преподавательскому составу Университета по вопросам, касающимся процесса обучения.

4.1.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

4.1.3. Пользоваться имуществом Университета, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

4.1.4. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Университетом.

4.2. Студент обязан:

4.2.1. Соблюдать положения Устава Университета, правил внутреннего распорядка Университета, Правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Университета.

4.2.2. Добросовестно и в установленные сроки осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные профессорско-преподавательским составом в рамках образовательной программы.

4.2.3. В случае образования академической задолженности ликвидировать ее в установленные Исполнителем сроки.

4.2.4. Извещать Университет (соответствующий деканат) о причинах своего отсутствия на занятиях не позднее дня, следующего за днем возникновения причины отсутствия на занятиях.

4.2.5. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

4.2.6. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы и правила поведения, соблюдать культуру общения, в частности, проявлять уважение к профессорско-преподавательскому составу, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Университета и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство. На территории и в зданиях Университета не сорить, не курить, не употреблять и не хранить алкогольные и слабоалкогольные напитки, а также вещества и предметы, оборот которых ограничен действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.7. Бережно относиться к имуществу Университета.

4.2.8. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.9. Проходить предварительный и периодические медицинские осмотры в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в период освоения образовательной программы.

4.2.10. В процессе обучения своевременно представлять все необходимые документы. В недельный срок сообщать об изменении своих данных, указанных в настоящем Договоре, в соответствующий деканат.

4.2.11. Каждый учебный год, следующий за годом поступления, знакомиться с информацией о стоимости обучения на очередной учебный год, размещенной на официальном сайте Университета, а также на досках объявлений факультетов, а также подписывать дополнительные соглашения к настоящему Договору в случае изменения стоимости обучения.

4.2.12. Своевременно прибывать в Университет к началу учебных занятий по окончании каникул.

4.2.13. Соблюдать деловой стиль одежды и обуви.

4.3. Студент имеет иные права и несет иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

#### **5. Оплата услуг.**

5.1. Стоимость за один год обучения составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек). Стоимость за один семестр обучения составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек). Оплата обучения НДС не облагается (статья 149 Налогового кодекса Российской Федерации).

5.2. Стоимость за весь период обучения, в соответствии с разделом 1 настоящего Договора, составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек).

5.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. В случае изменения стоимости обучения, указанной в п. 5.1. настоящего Договора, Стороны подписывают дополнительное соглашение.

5.4. Университет вправе предоставлять скидки на обучение по результатам различных форм контроля знаний в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, о чем между Сторонами заключается дополнительное соглашение к настоящему Договору.

5.5. Оплата за первый семестр обучения производится в течение 5 (пяти) дней со дня подписания настоящего Договора путем внесения денежных средств на расчетный счет Университета, указанный в разделе 10 настоящего Договора. В случае невнесения денежной суммы в срок, указанный в настоящем пункте, настоящий договор не будет считаться заключенным, Студент не будет зачислен в Университет.

5.6. Оплата за второй и последующие семестры обучения производится в следующем порядке: оплата за осенний семестр производится не позднее 31 августа очередного учебного года, за весенний семестр – не позднее начала семестра текущего учебного года.

5.7. В случае просрочки оплаты, превышающей 30 дней, с даты, указанной в п.5.6. настоящего Договора, Университет вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, что влечет за собой отчисление Студента и расторжение настоящего Договора. В случае, если в период с даты оплаты, указанной в п. 5.6. настоящего Договора до даты отчисления образовательные услуги Студенту не предоставлялись, пени в порядке, предусмотренном п. 7.2. настоящего Договора, не взимаются.

5.8. В случае расторжения настоящего Договора в соответствии с п.6.2. настоящего Договора (за исключением случая, указанного в п.п. 6.2.2.3. п. 6.2.2. настоящего Договора) с Заказчика удерживается сумма за обучение, пройденное Студентом до даты его отчисления, указанной в соответствующем приказе, из расчета оплаты стоимости одного месяца обучения по соответствующей образовательной программе и форме обучения за каждый полный и неполный (пропорционально периоду обучения Студента в Университете) календарный месяц, что отражается в подписываемом Сторонами акте об оказании услуг. Остаток внесенной Заказчиком суммы в рублях возвращается по его личному письменному заявлению в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней путем перевода на указанный в заявлении расчетный счет.

5.9. В случаях предоставления Студенту академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с Заказчика удерживается сумма за обучение, пройденное Студентом до даты начала отпуска, из расчета оплаты стоимости одного месяца обучения по соответствующей образовательной программе и форме обучения за каждый полный и неполный (пропорционально периоду обучения Студента в Университете) календарный месяц. Остаток внесенной Заказчиком суммы засчитывается в счет оплаты за обучение Студента после выхода из отпуска.

5.10. В случае невозможности исполнения Университетом обязательств по настоящему Договору, возникшей вследствие действий (бездействий) Студента, стоимость обучения, которое Университет не имел возможности предоставить, подлежит оплате в полном объеме, что отражается в акте об оказании услуг. По личному письменному заявлению Заказчика в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней возвращается сумма, превышающая подлежащую к оплате стоимость обучения Студента в соответствии с настоящим пунктом, что также отражается в акте об оказании услуг.

5.11. Денежные средства по настоящему Договору перечисляются Заказчиком на расчетный счет Университета, указанный в настоящем Договоре, обязательства по оплате считаются исполненными при фактическом поступлении денежных средств на расчетный счет Университета. Стоимость услуг банка при перечислении денежных средств на расчетный счет Университета в стоимость обучения не входит и оплачивается Заказчиком за свой счет.

5.12. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком путем предоставления Университету соответствующего документа, подтверждающего оплату.

5.13. В случае неисполнения Заказчиком обязательств, указанных в п.5.5. настоящего Договора, настоящий Договор не будет считаться заключенным, Студент не будет зачислен в Университет.

5.14. Обязательства Заказчика по оплате услуг Университета считаются выполненными с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Университета.

## **6. Основания изменения и расторжения Договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Предложение одной из сторон об изменении условий настоящего Договора подается в письменной форме и должно быть рассмотрено другой стороной в течение 15 календарных дней с момента получения.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут до истечения срока выполнения сторонами своих обязательств:

6.2.1. По соглашению сторон (в том числе в случае перевода Студента с платного обучения на обучение за счет средств федерального бюджета в установленном Университетом порядке,

6.2.2. По инициативе Университета в одностороннем порядке в следующих случаях:

6.2.2.1. Просрочки оплаты стоимости образовательных услуг свыше 30 календарных дней.

6.2.2.2. Применения к Студенту отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Студентом обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине Студента его незаконное зачисление в Университет, при этом взаиморасчеты осуществляются в порядке, предусмотренном п. 5.8. настоящего Договора.

6.2.2.3. Невозможности надлежащего исполнения Университетом обязательств по оказанию платных образовательных услуг по настоящему Договору вследствие действий (бездействия) Студента.

6.2.3. По инициативе Студента/Заказчика, в том числе в случае перевода Студента для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в одностороннем порядке в любое время путем заблаговременного направления/представления письменного заявления в соответствующий деканат.

6.3. Настоящий Договор расторгается Университетом в одностороннем порядке на основании приказа об отчислении Студента и направления Студенту/Заказчику копии приказа об отчислении (выписки из приказа) почтовым отправлением, либо вручения лично под роспись. Университет считается выполнившим свои обязательства по уведомлению Студента/Заказчика, в случае направления уведомления по адресу, указанному в настоящем Договоре. Университет не несет ответственности за неполучение Студентом почтового отправления в случае отсутствия адресата по адресам, указанным в настоящем Договоре, неявки адресата за получением письма, либо отказа от получения почтового отправления.

## **7. Ответственность Сторон**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае невнесения Заказчиком оплаты за очередной период обучения в сроки, указанные в п. 5.6. настоящего Договора, Университет вправе потребовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1 % от суммы просроченного платежа, за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости просроченного платежа, начиная со дня, следующего за датой, указанной в п. 5.6. настоящего Договора. Сумма пени (в случае требования выплаты Университетом) уплачивается Студентом одновременно с внесением неоплаченной суммы за очередной период обучения.

7.3. Студент/Заказчик несет ответственность перед Университетом за сохранность и эффективное использование предоставленного ему имущества учебного назначения. Студент/Заказчик возмещает в полном объеме ущерб, причиненный Университету небрежным отношением к зданиям, учебному и научному оборудованию, учебникам и учебным пособиям, инвентарю и другому имуществу Университета. Возмещение ущерба не освобождает Студента от привлечения его к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## **8. Срок действия Договора**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств.

8.2. Действие настоящего Договора приостанавливается в случае предоставления Студенту академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком при условии предоставления Заказчиком/Студентом соответствующих документальных подтверждений.

8.3. В случае приостановления срока действия настоящего Договора по указанным в п.8.2. причинам и если Заказчиком оплачен период обучения, на который приходится соответствующий отпуск, излишне уплаченная сумма зачитывается в счет оплаты за последующий период обучения.

## **9. Прочие условия Договора**

9.1. При возникновении споров и разногласий между Сторонами, Стороны обязуются приложить все усилия для их разрешения путем переговоров.

9.2. В случае если Стороны не достигли договоренности, они вправе обратиться в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Студент и Заказчик дают свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование,

уничтожение следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес регистрации, серия и номер документа, удостоверяющего личность, номер телефона, иные данные, связанные с заключением и исполнением настоящего Договора, без ограничения срока действия (в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

9.4. Во всем ином, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, а также локальными нормативными актами Университета.

9.5. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети интернет на дату заключения настоящего Договора.

9.6. Настоящий Договор составлен в 4 (четыре) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр для Заказчика, один экземпляр для Студента и два экземпляра для Университета, один из которых хранится в Бухгалтерии, один – в личном деле Студента.

9.7. В соответствии с ч.2 ст.160 Гражданского кодекса РФ Стороны договорились, что при подписании настоящего Договора Университетом допускается применение факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического копирования.

#### 10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

##### УНИВЕРСИТЕТ:

ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России  
117997, г. Москва,  
ул. Островитянова, д.1.  
ИНН/КПП  
7728095113/772801001  
УИН 0  
УФК по г. Москве (ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России л/с 30736Г96380)  
Единый казначейский счет  
40102810545370000003  
Номер казначейского счета  
03214643000000017300  
ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва  
БИК 004525988  
ОКТМО 45905000  
КБК 0000000000000000130  
Телефон (факс):  
(495) 434-03-29  
(495) 434-45-47

##### ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_  
Паспорт серии \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_.  
кем выдан \_\_\_\_\_  
Зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Проживает по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_

##### СТУДЕНТ:

\_\_\_\_\_  
Паспорт серии \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
кем выдан \_\_\_\_\_  
Зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Проживает по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_

Проректор

\_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
МП

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании платных образовательных услуг**  
**по подготовке кадров высшей квалификации по программе ординатуры**

Москва « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (сокращенное наименование – ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России), действующее на основании лицензии № 2873, выданной 11.12.2019 Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, действующей бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации № 3315, выданного 16.01.2020 Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, действительного до 24.05.2023, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» или «Университет», в лице, \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Ординатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель оказывает образовательные услуги, а Ординатор обязуется освоить основную профессиональную образовательную программу ординатуры и оплачивать свое обучение по специальности « \_\_\_\_\_ »;

форма обучения \_\_\_\_\_;

срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом \_\_\_\_\_ с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

уровень высшего образования: *высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации*;  
квалификация, присваиваемая по завершении образования: \_\_\_\_\_.

1.2. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, разработанной в Университете образовательной программой: учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин и практик; расписанием занятий, расписанием промежуточной и итоговой аттестации, и другими локальными нормативными актами Университета.

1.3. Настоящий Договор заключен по итогам успешного прохождения Ординатором вступительных испытаний, в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами Университета.

1.4. После прохождения Ординатором полного курса обучения по программе ординатуры и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. В случае освоения Заказчиком части образовательной программы, получения на государственной итоговой аттестации неудовлетворительной оценки или отчисления из организации до завершения обучения по программе ординатуры, ему выдается справка об обучении.

**2. Права и обязанности Исполнителя**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Требовать от Ординатора своевременной и полной оплаты услуг, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать формы контроля за выполнением Заказчиком образовательной программы и учебного плана, применять к Заказчику меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, уставом Университета, локальными нормативными актами Университета;

2.1.3. Отчислить Ординатора по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, а также при нарушении Заказчиком условий настоящего Договора, в том числе за нарушение условий оплаты, предусмотренных в разделе 4 настоящего Договора.

2.1.4. По своей инициативе прекратить образовательные отношения с Ординатором досрочно в случае применения к нему отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Ординатором обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы, в случае установления нарушения порядка приема на обучение по программе ординатуры Университета, повлекшего по вине Ординатора его незаконное зачисление; в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Заказчика.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Зачислить Ординатора на обучение по программам ординатуры Университета;

2.2.2. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, разработанным в соответствии с ним учебным планом, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами Университета.

2.2.3. Проявлять уважение к личности Ординатора.

2.2.4. Предоставлять Ординатору по его личному письменному заявлению и при наличии подтверждающих документов академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в порядке, установленном федеральными законами.

2.2.5. Довести до Ординатора информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2.6. Предоставить Ординатору возможность пользоваться оборудованием, лабораториями, учебно-методическими кабинетами, фондами библиотеки.

2.2.7. Сохранить право на продолжение обучения за Ординатором в случае пропуска занятий по уважительным причинам, с учетом оплаты Ординатором услуг, предусмотренных в пункте 1.1. настоящего Договора, в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Договора.

2.2.8. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Ординатора по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего Договора.

2.2.9. При условии успешного выполнения учебного плана организовать для Ординатора проведение государственной итоговой аттестации, при успешном прохождении которой выдать диплом об образовании.

2.2.10. Допустить Ординатора к сдаче сертификационного экзамена при успешном прохождении государственной итоговой аттестации.

2.2.11. В случае неуспешного прохождения итоговой аттестации (итоговой государственной аттестации), в том числе не явки на итоговую аттестацию (государственную итоговую аттестацию) по неуважительной причине, а также в случае отчисления Ординатора из Университета и прекращения действия настоящего Договора до истечения срока выполнения Сторонами обязательств, Ординатору по его личному письменному заявлению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, выдается справка об обучении или о периоде обучения образца, установленного Университетом. В данной ситуации к сдаче сертификационного экзамена Ординатор не допускается.

2.3. Исполнитель не берет на себя обязательства по трудоустройству Ординатора по окончании срока его подготовки в клинической ординатуре Университета.

2.4. Университет не берет на себя обязательств по стипендиальному, материальному и социальному обеспечению Ординатора за исключением случаев, касающихся назначения и выплаты государственных пособий гражданам Российской Федерации, имеющим детей, выплачиваемых в установленном законодательством порядке.

2.5. Исполнитель имеет иные права и несет иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. Права и обязанности Ординатора**

3.1. Ординатор вправе:

3.1.1. Обращаться к профессорско-преподавательскому составу Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения по программе ординатуры Университета;

3.1.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков;

3.1.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления обучения по программе ординатуры Университета;

3.1.4. Участвовать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской деятельности Университета под руководством профессорско-преподавательского состава Университета.

3.2. Ординатор обязан:

3.2.1. Соблюдать положения Устава Университета, правил внутреннего распорядка Университета, Правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Университета.

3.2.2. Добросовестно и в установленные сроки осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным



планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные профессорско-преподавательским составом в рамках образовательной программы;

3.2.3. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в пункте 1.1. настоящего Договора в размере и в порядке в соответствии с условиями раздела 4 настоящего Договора;

3.2.4. Извещать Университет о причинах своего отсутствия на занятиях не позднее дня, следующего за днем возникновения причины отсутствия на занятиях;

3.2.5. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.6. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы, и правила поведения, соблюдать культуру общения, в частности, проявлять уважение к профессорско-преподавательскому составу, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Университета и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство. На территории и в зданиях Университета не сорить, не курить, не употреблять и не хранить алкогольные и слабоалкогольные напитки, а также вещества и предметы, оборот которых ограничен действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.7. Бережно относиться к имуществу Университета.

3.2.8. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.9. Проходить предварительный и периодические медицинские осмотры в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в период освоения образовательной программы.

3.2.10. В процессе обучения своевременно представлять все необходимые документы. В недельный срок сообщать об изменении своих данных, указанных в настоящем Договоре.

3.2.11. Своевременно прибывать в Университет к началу учебных занятий по окончании каникул.

3.2.12. Соблюдать деловой стиль одежды и обуви.

3.3. Ординатор имеет иные права и несет иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4.Сроки и порядок оплаты Договора**

4.1. Полная стоимость образовательных услуг (обучения по программе ординатуры) за весь период обучения Заказчика по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей. НДС не облагается (статья 149 Налогового кодекса Российской Федерации)

4.2. Стоимость за один год обучения по программе ординатуры составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек). Стоимость за одно полугодие обучения по программе ординатуры составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек). НДС не облагается (статья 149 Налогового кодекса Российской Федерации).

4.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг (обучения по программе ординатуры) после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. В случае изменения стоимости обучения, указанной в п. 4.1. настоящего Договора, Стороны подписывают дополнительное соглашение.

4.4. Университет вправе предоставлять Студенту скидки на обучение по результатам различных форм контроля знаний в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, о чем между Сторонами заключается дополнительное соглашение к настоящему Договору.

4.5. Оплата за обучение по программе ординатуры осуществляется в следующем порядке:

4.5.1. оплата за первое полугодие обучения производится в течение 5 (пяти) дней с момента подписания настоящего Договора путем внесения денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 10 настоящего Договора. В случае невнесения денежной суммы в срок, указанный в настоящем пункте, настоящий Договор не будет считаться заключенным;

4.5.2. оплата за второе полугодие обучения производится в срок до 01 марта текущего учебного года;

4.5.3. оплата за третье полугодие обучения производится в срок до 31 августа очередного учебного года;

4.5.4. оплата за четвертое полугодие обучения производится в срок до 01 марта очередного учебного года.

4.6. В случае просрочки оплаты, превышающей 30 дней, с даты, указанной в п.4.5. настоящего Договора, Университет вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, что влечет за собой отчисление Заказчика и расторжение настоящего Договора. В случае, если в период с даты оплаты, указанной в п. 4.6. настоящего Договора до даты отчисления образовательные услуги

Заказчику не предоставлялись, пени в порядке, предусмотренном п. 5.2. настоящего Договора, не взимаются.

4.7. В случае расторжения настоящего Договора в соответствии с п.5.2. настоящего Договора (за исключением случая, указанного в п.п. 5.2.2.3. п. 5.2.2. настоящего Договора) с Заказчика удерживается сумма за обучение, пройденное до даты его отчисления, указанной в соответствующем приказе, из расчета оплаты стоимости одного месяца обучения по соответствующей образовательной программе и форме обучения за каждый полный и неполный (пропорционально периоду обучения Заказчика в клинической ординатуре Университета) календарный месяц, что отражается в подписываемом Сторонами в Акте об оказании услуг. Остаток внесенной Заказчиком суммы в рублях возвращается по его личному письменному заявлению в течение шестидесяти рабочих дней путем перевода на указанный в заявлении расчетный счет.

4.8. В случаях предоставления Заказчику академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с Заказчика удерживается сумма за обучение, пройденное Заказчиком до даты начала отпуска, из расчета оплаты стоимости одного месяца обучения по соответствующей образовательной программе и форме обучения за каждый полный и неполный (пропорционально периоду обучения Заказчика по программе ординатуры Университета) календарный месяц. Остаток внесенной Заказчиком суммы засчитывается в счет оплаты за обучение Заказчика после выхода из отпуска.

4.9. В случае невозможности исполнения Университетом обязательств по настоящему Договору, возникшей вследствие действий (бездействий) Заказчика, стоимость обучения, которое Университет не имел возможности предоставить, подлежит оплате в полном объеме, что отражается в Акте об оказании услуг. По личному письменному заявлению Заказчика в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней возвращается сумма, превышающая подлежащую к оплате стоимость обучения Заказчика в соответствии с настоящим пунктом, что также отражается в Акте об оказании услуг.

4.10. Денежные средства по настоящему Договору перечисляются Заказчиком на расчетный счет Университета, указанный в настоящем Договоре, обязательства по оплате считаются исполненными при фактическом поступлении денежных средств на расчетный счет Университета. Стоимость услуг банка при перечислении денежных средств на расчетный счет Университета в стоимость обучения не входит и оплачивается Заказчиком за свой счет.

4.11. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком путем предоставления Университету соответствующего документа, подтверждающего оплату.

4.12. В случае неисполнения Заказчиком обязательств, указанных в п.п.4.5.1. настоящего Договора, настоящий Договор не будет считаться заключенным, Ординатор не будет зачислен на обучение по программе ординатуры Университета.

### **5. Основания изменения и расторжения Договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Предложение одной из сторон об изменении условий настоящего Договора подается в письменной форме и должно быть рассмотрено другой стороной в течение 15 календарных дней с момента получения.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут до истечения срока выполнения сторонами своих обязательств:

5.2.1. По соглашению сторон,

5.2.2. По инициативе Университета в одностороннем порядке в следующих случаях:

5.2.2.1. Просрочки оплаты стоимости образовательных услуг свыше 30 календарных дней,

5.2.2.2. Применения к Ординатору отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Заказчиком обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема на обучение по программе ординатуры Университета, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление на обучение по программе ординатуры Университета, при этом взаиморасчеты осуществляются в порядке, предусмотренном п. 4.8. настоящего Договора.

5.2.2.3. Невозможности надлежащего исполнения Университетом обязательств по оказанию платных образовательных услуг по настоящему Договору вследствие действий (бездействия) Ординатора.

5.2.3. По инициативе Ординатора, в одностороннем порядке в любое время путем заблаговременного направления/представления письменного заявления в отдел подготовки кадров высшей квалификации.

5.3. Настоящий Договор расторгается Университетом в одностороннем порядке на основании приказа об отчислении Ординатора путем направления Ординатору копии приказа об отчислении (выписки из приказа) почтовым отправлением, либо вручения лично под роспись. Университет считается выполнившим свои обязательства по уведомлению Ординатора в случае направления уведомления по

адресу, указанному в настоящем Договоре. Университет не несет ответственности за неполучение Ординатором почтового отправления в случае отсутствия адресата по адресу, указанному в настоящем Договоре, неявки адресата за получением письма, либо отказа от получения почтового отправления.

#### **6. Ответственность Сторон**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае невнесения Ординатором оплаты за очередной период обучения в сроки, указанные в п. 4.6. настоящего Договора, Университет вправе потребовать от Ординатора выплаты пени в размере 0,1 % от суммы просроченного платежа, за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости просроченного платежа, начиная со дня, следующего за датой, указанной в п. 4.5. настоящего Договора. Сумма пени (в случае требования выплаты Университетом) уплачивается Заказчиком одновременно с внесением неоплаченной суммы за очередной период обучения.

6.3. Ординатор несет ответственность перед Университетом за сохранность и эффективное использование предоставленного ему имущества учебного назначения. Ординатора возмещает в полном объеме ущерб, причиненный Университету небрежным отношением к зданиям, учебному и научному оборудованию, учебникам и учебным пособиям, инвентарю и другому имуществу Университета. Возмещение ущерба не освобождает Ординатора от привлечения его к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **7. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.2. Действие настоящего Договора приостанавливается в случае предоставления Ординатору отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, а также в случае болезни, продолжающейся более одного месяца при условии предоставления Ординатором соответствующих документальных подтверждений.

7.2.1. В случае приостановления срока действия настоящего Договора по указанным в п.7.2. причинам, и если Ординатором оплачен период обучения, на который приходится соответствующий отпуск/период болезни, излишне уплаченная сумма зачитывается в счет оплаты за последующий период обучения.

#### **8. Прочие условия Договора**

8.1. При возникновении споров и разногласий между Сторонами стороны обязуются приложить все усилия для их разрешения путем переговоров.

8.2. В случае если Стороны не достигли договоренности, они вправе обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Ординатор дает свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес регистрации, серия и номер документа, удостоверяющего личность, номер телефона, иные данные, связанные с заключением и исполнением настоящего Договора, без ограничения срока действия (в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

8.4. Во всем ином, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, уставом Университета, а также локальными нормативными актами Университета.

8.5. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети интернет на дату заключения настоящего Договора.

8.6. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр для Ординатора и два экземпляра для Исполнителя, один из которых хранится в Бухгалтерии, один – в личном деле Ординатора.

8.7. В соответствии с ч.2 ст.160 Гражданского кодекса РФ Стороны договорились, что при подписании настоящего Договора Университетом допускается применение факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического копирования.

## 9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

### УНИВЕРСИТЕТ:

ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России

117997, г. Москва, ул. Островитянова, д.1.

ИНН/КПП 7728095113/772801001

УИН 0

УФК по г. Москве (ФГАОУ ВО РНИМУ

им. Н.И. Пирогова Минздрава России

л/с 30736Г96380)

Единый казначейский счет 40102810545370000003

Номер казначейского счета 03214643000000017300

ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве

г. Москва

БИК 004525988

ОКТМО 45905000

КБК 00000000000000000130

Телефон (факс):

(495) 434-03-29

(495) 434-45-47

### ОРДИНАТОР:

Паспорт серии \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_.

Зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

Адрес места проживания: \_\_\_\_\_

Телефон мобильный: \_\_\_\_\_

Проректор

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П. (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании платных образовательных услуг**  
**по подготовке кадров высшей квалификации по программе ординатуры**

Москва

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (сокращенное наименование – ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России), действующее на основании лицензии № 2873, выданной 11.12.2019 Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, действующей бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации № 3315, выданного 16.01.2020 Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, действительного до 24.05.2023, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» или «Университет», в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны и \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Ординатор», с третьей стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

### **1. Предмет Договора**

1.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель оказывает образовательные услуги, а Заказчик оплачивает обучение Ординатора по основной профессиональной образовательной программе ординатуры по специальности «\_\_\_\_\_»;

форма обучения \_\_\_\_\_;

срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом \_\_\_\_\_ с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

уровень высшего образования: *высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации*;  
квалификация, присваиваемая по завершении образования \_\_\_\_\_.

1.2. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, разработанной в Университете образовательной программой: учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин и практик; расписанием занятий, расписанием промежуточной и итоговой аттестации, и другими локальными нормативными актами Университета.

1.3. Настоящий Договор заключен по итогам успешного прохождения Ординатором вступительных испытаний, в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами Университета.

1.4. После прохождения Ординатором полного курса обучения по программе ординатуры и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. В случае освоения Ординатором части образовательной программы, получения на государственной итоговой аттестации неудовлетворительной оценки или отчисления из организации до завершения обучения по программе ординатуры, ему выдается справка об обучении.

### **2. Права и обязанности Исполнителя**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Требовать от Заказчика своевременной и полной оплаты услуг, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать формы контроля за выполнением Ординатором образовательной программы и учебного плана, применять к Ординатору меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, уставом Университета, локальными нормативными актами Университета;

2.1.3. Отчислить Ординатора по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, а также при нарушении Ординатором условий настоящего Договора, в том числе за нарушение условий оплаты, предусмотренных в разделе 4 настоящего Договора.

2.1.4. По своей инициативе прекратить образовательные отношения с Заказчиком и Ординатором досрочно в случае применения к Ординатору отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Ординатором обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы, в случае установления нарушения порядка приема на обучение по программе ординатуры Университета, повлекшего по вине Ординатора его незаконное зачисление; в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Заказчика.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Зачислить Ординатора на обучение по программам ординатуры Университета;

2.2.2. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, разработанным в соответствии с ним учебным планом, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами Университета.

2.2.3. Проявлять уважение к личности Ординатора.

2.2.4. Предоставлять Ординатору по его личному письменному заявлению и при наличии подтверждающих документов академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в порядке, установленном федеральными законами.

2.2.5. Довести до Ординатора информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2.6. Предоставить Ординатору возможность пользоваться оборудованием, лабораториями, учебно-методическими кабинетами, фондами библиотеки.

2.2.7. Сохранить право на продолжение обучения за Ординатором в случае пропуска занятий по уважительным причинам, с учетом оплаты Заказчиком услуг, предусмотренных в пункте 1.1. настоящего Договора, в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Договора.

2.2.8. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Ординатора по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего Договора.

2.2.9. При условии успешного выполнения учебного плана организовать для Ординатора проведение государственной итоговой аттестации, при успешном прохождении которой выдать диплом об образовании.

2.2.10. Допустить Ординатора к сдаче сертификационного экзамена при успешном прохождении государственной итоговой аттестации.

2.2.11. В случае неуспешного прохождения итоговой аттестации (итоговой государственной аттестации), в том числе не явки на итоговую аттестацию (государственную итоговую аттестацию) по неуважительной причине, а также в случае отчисления Ординатора из Университета и прекращения действия настоящего Договора до истечения срока выполнения Сторонами обязательств, Ординатору по его личному письменному заявлению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, выдается справка об обучении или о периоде обучения образца, установленного Университетом. В данной ситуации к сдаче сертификационного экзамена Ординатор не допускается.

2.12. Исполнитель не берет на себя обязательства по трудоустройству Ординатора по окончании срока его подготовки в клинической ординатуре Университета.

2.13. Университет не берет на себя обязательств по стипендиальному, материальному и социальному обеспечению Ординатора за исключением случаев, касающихся назначения и выплаты государственных пособий гражданам Российской Федерации, имеющим детей, выплачиваемых в установленном законодательством порядке.

2.14. Исполнитель имеет иные права и несет иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. Права и обязанности Заказчика**

3.1. Заказчик вправе:

3.1.1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

3.1.2. Получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Ординатора к учебе в целом и по отдельным дисциплинам образовательной программы.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке в соответствии с условиями раздела 5 настоящего Договора;

3.2.2. При зачислении Ординатора на обучение по программе ординатуры Университета и в процессе обучения Ординатора, способствовать своевременному предоставлению всех необходимых документов.

3.2.3. Возмещать в полном объеме ущерб, причиненный Университету небрежным отношением Ординатора к зданиям, учебному и научному оборудованию, учебникам и учебным пособиям, инвентарю и другому имуществу Университета. Возмещение ущерба не освобождает Ординатора от привлечения его

к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.4. Обеспечить посещение Ординатором занятий согласно учебному расписанию.

3.3. Заказчик имеет иные права и несет иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. Права и обязанности Ординатора**

4.1. Ординатор вправе:

4.1.1. Обращаться к профессорско-преподавательскому составу Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения по программе ординатуры Университета;

4.1.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков;

4.1.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления обучения по программе ординатуры Университета;

4.1.4. Участвовать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской деятельности Университета под руководством профессорско-преподавательского состава Университета.

4.2. Ординатор обязан:

4.2.1. Соблюдать положения Устава Университета, правил внутреннего распорядка Университета, Правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Университета.

4.2.2. Добросовестно и в установленные сроки осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные профессорско-преподавательским составом в рамках образовательной программы;

4.2.3. Извещать Университет о причинах своего отсутствия на занятиях не позднее дня, следующего за днем возникновения причины отсутствия на занятиях;

4.2.4. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.2.5. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы, и правила поведения, соблюдать культуру общения, в частности, проявлять уважение к профессорско-преподавательскому составу, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Университета и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство. На территории и в зданиях Университета не сорить, не курить, не употреблять и не хранить алкогольные и слабоалкогольные напитки, а также вещества и предметы, оборот которых ограничен действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.6. Бережно относиться к имуществу Университета.

4.2.7. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.8. Проходить предварительный и периодические медицинские осмотры в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в период освоения образовательной программы.

4.2.9. В процессе обучения своевременно представлять все необходимые документы. В недельный срок сообщать об изменении своих данных, указанных в настоящем Договоре.

4.2.10. Своевременно прибывать в Университет к началу учебных занятий по окончании каникул.

4.2.11. Соблюдать деловой стиль одежды и обуви.

4.3. Ординатор имеет иные права и несет иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

#### **5. Сроки и порядок оплаты Договора**

5.1. Полная стоимость образовательных услуг (обучения по программе ординатуры) за весь период обучения Заказчика по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей. НДС не облагается (статья 149 Налогового кодекса Российской Федерации)

5.2. Стоимость за один год обучения по программе ординатуры составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек). Стоимость за одно полугодие обучения по программе ординатуры составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек). НДС не облагается (статья 149 Налогового кодекса Российской Федерации).

5.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг (обучения по программе ординатуры) после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. В случае изменения стоимости обучения, указанной в п. 5.1. настоящего Договора, Стороны подписывают дополнительное соглашение.

5.4. Университет вправе предоставлять Заказчику скидки на обучение Ординатора по результатам различных форм контроля знаний в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, о чем между Сторонами заключается дополнительное соглашение к настоящему Договору.

5.5. Оплата за обучение по программе ординатуры осуществляется в следующем порядке:

5.5.1. оплата за первое полугодие обучения производится в течение 5 (пяти) дней с момента подписания настоящего Договора путем внесения денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 10 настоящего Договора. В случае невнесения денежной суммы в срок, указанный в настоящем пункте, настоящий Договор не будет считаться заключенным;

5.5.2. оплата за второе полугодие обучения производится в срок до 01 марта текущего учебного года;

5.5.3. оплата за третье полугодие обучения производится в срок до 31 августа очередного учебного года;

5.5.4. оплата за четвертое полугодие обучения производится в срок до 01 марта очередного учебного года.

5.6. В случае просрочки оплаты, превышающей 30 дней, с даты, указанной в п.5.5. настоящего Договора, Университет вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, что влечет за собой отчисление Ординатора и расторжение настоящего Договора. В случае, если в период с даты оплаты, указанной в п. 5.5. настоящего Договора до даты отчисления образовательные услуги Ординатору не предоставлялись, пени в порядке, предусмотренном п. 7.2. настоящего Договора, не взимаются.

5.7. В случае расторжения настоящего Договора в соответствии с п.6.2. настоящего Договора (за исключением случая, указанного в п.п. 6.2.2.3. п. 6.2.2. настоящего Договора) с Заказчика удерживается сумма за обучение, пройденное до даты отчисления Ординатора, указанной в соответствующем приказе, из расчета оплаты стоимости одного месяца обучения по соответствующей образовательной программе и форме обучения за каждый полный и неполный (пропорционально периоду обучения Ординатора в клинической ординатуре Университета) календарный месяц, что отражается в подписываемом Сторонами в Акте об оказании услуг. Остаток внесенной Заказчиком суммы в рублях возвращается по его личному письменному заявлению в течение шестидесяти рабочих дней путем перевода на указанный в заявлении расчетный счет.

5.8. В случаях предоставления Ординатору академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с Заказчика удерживается сумма за обучение, пройденное Ординатором до даты начала отпуска, из расчета оплаты стоимости одного месяца обучения по соответствующей образовательной программе и форме обучения за каждый полный и неполный (пропорционально периоду обучения Ординатора по программе ординатуры Университета) календарный месяц. Остаток внесенной Заказчиком суммы засчитывается в счет оплаты за обучение Ординатора после выхода из отпуска.

5.9. В случае невозможности исполнения Университетом обязательств по настоящему Договору, возникшей вследствие действий (бездействий) Ординатора, стоимость обучения, которое Университет не имел возможности предоставить, подлежит оплате в полном объеме, что отражается в Акте об оказании услуг. По личному письменному заявлению Заказчика в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней возвращается сумма, превышающая подлежащую к оплате стоимость обучения Ординатора в соответствии с настоящим пунктом, что также отражается в Акте об оказании услуг.

5.10. Денежные средства по настоящему Договору перечисляются Заказчиком на расчетный счет Университета, указанный в настоящем Договоре, обязательства по оплате считаются исполненными при фактическом поступлении денежных средств на расчетный счет Университета. Стоимость услуг банка при перечислении денежных средств на расчетный счет Университета в стоимость обучения не входит и оплачивается Заказчиком за свой счет.

5.11. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком путем предоставления Университету соответствующего документа, подтверждающего оплату.

5.12. В случае неисполнения Заказчиком обязательств, указанных в п.п.5.5.1 настоящего Договора, настоящий Договор не будет считаться заключенным, Ординатор не будет зачислен на обучение по программе ординатуры Университета.

## **6. Основания изменения и расторжения Договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Предложение одной из сторон об изменении условий настоящего Договора подается в письменной форме и должно быть рассмотрено другой стороной в течение 15 календарных дней с момента получения.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут до истечения срока выполнения сторонами своих обязательств:



6.2.1. По соглашению сторон,

6.2.2. По инициативе Университета в одностороннем порядке в следующих случаях:

6.2.2.1. Просрочки оплаты стоимости образовательных услуг свыше 30 календарных дней,

6.2.2.2. Применения к Ординатору отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Ординатором обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема на обучение по программе ординатуры Университета, повлекшего по вине Ординатора его незаконное зачисление на обучение по программе ординатуры Университета, при этом взаиморасчеты осуществляются в порядке, предусмотренном п. 5.8. настоящего Договора.

6.2.2.3. Невозможности надлежащего исполнения Университетом обязательств по оказанию платных образовательных услуг по настоящему Договору вследствие действий (бездействия) Ординатора.

6.2.3. По инициативе Заказчика /Ординатора, в одностороннем порядке в любое время путем заблаговременного направления/представления письменного заявления в отдел подготовки кадров высшей квалификации.

6.3. Настоящий Договор расторгается Университетом в одностороннем порядке на основании приказа об отчислении Ординатора путем направления Заказчику и Ординатору копии приказа об отчислении (выписки из приказа) почтовым отправлением, либо вручения лично под роспись. Университет считается выполнившим свои обязательства по уведомлению Заказчика /Ординатора в случае направления уведомления по адресу, указанному в настоящем Договоре. Университет не несет ответственности за неполучение Заказчиком /Ординатором почтового отправления в случае отсутствия адресата по адресу, указанному в настоящем Договоре, неявки адресата за получением письма, либо отказа от получения почтового отправления.

### **7. Ответственность Сторон**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае невнесения Заказчиком оплаты за очередной период обучения в сроки, указанные в п. 5.6. настоящего Договора, Университет вправе потребовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1 % от суммы просроченного платежа, за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости просроченного платежа, начиная со дня, следующего за датой, указанной в п. 5.6. настоящего Договора. Сумма пени (в случае требования выплаты Университетом) уплачивается Заказчиком одновременно с внесением неоплаченной суммы за очередной период обучения.

7.3. Ординатор несет ответственность перед Университетом за сохранность и эффективное использование предоставленного ему имущества учебного назначения. Ординатор возмещает в полном объеме ущерб, причиненный Университету небрежным отношением к зданиям, учебному и научному оборудованию, учебникам и учебным пособиям, инвентарю и другому имуществу Университета. Возмещение ущерба не освобождает Ординатора от привлечения его к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

### **8. Срок действия Договора**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

8.2. Действие настоящего Договора приостанавливается в случае предоставления Ординатору отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, а также в случае болезни, продолжающейся более одного месяца при условии предоставления Ординатором соответствующих документальных подтверждений.

8.2.1. В случае приостановления срока действия настоящего Договора по указанным в п.8.2. причинам, и если Заказчиком оплачен период обучения, на который приходится соответствующий отпуск/период болезни, излишне уплаченная сумма зачитывается в счет оплаты за последующий период обучения.

### **9. Прочие условия Договора**

9.1. При возникновении споров и разногласий между Сторонами стороны обязуются приложить все усилия для их разрешения путем переговоров.

9.2. В случае если Стороны не достигли договоренности, они вправе обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Ординатор и Заказчик дают свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование,

уничтожение следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес регистрации, серия и номер документа, удостоверяющего личность, номер телефона, иные данные, связанные с заключением и исполнением настоящего Договора, без ограничения срока действия (в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

9.4. Во всем ином, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, уставом Университета, а также локальными нормативными актами Университета.

9.5. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети интернет на дату заключения настоящего Договора.

9.6. Настоящий Договор составлен в 4 (четыре) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для Заказчика и Ординатора, и два экземпляра для Исполнителя, один из которых хранится в Бухгалтерии, один – в личном деле Ординатора.

9.7. В соответствии с ч.2 ст.160 Гражданского кодекса РФ Стороны договорились, что при подписании настоящего Договора Университетом допускается применение факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического копирования.

#### 10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

**УНИВЕРСИТЕТ:**

ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России  
117997, г. Москва,  
ул. Островитянова, д.1.  
ИНН/КПП  
7728095113/772801001  
УИН 0  
УФК по г. Москве (ФГАОУ ВО РНИМУ  
им. Н.И. Пирогова Минздрава России  
л/с 30736Г96380)  
Единый казначейский счет  
40102810545370000003  
Номер казначейского счета  
03214643000000017300  
ГУ Банка России по ЦФО//УФК по  
г. Москве г. Москва  
БИК 004525988  
ОКТМО 45905000  
КБК 00000000000000000130  
Телефон (факс):  
(495) 434-03-29  
(495) 434-45-47

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_  
Паспорт серии  
\_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
Зарегистрирован по адресу:  
\_\_\_\_\_  
Адрес места проживания:  
\_\_\_\_\_  
Телефон (с кодом города):  
\_\_\_\_\_

**СТУДЕНТ:**

\_\_\_\_\_  
Дата рождения: \_\_\_\_\_  
Паспорт серии  
\_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
Зарегистрирован по адресу:  
\_\_\_\_\_  
Адрес места проживания:  
\_\_\_\_\_  
Телефон (с кодом города):  
\_\_\_\_\_

Проректор

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
МП

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
МП

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании платных образовательных услуг**  
**по подготовке кадров высшей квалификации по программе аспирантуры**

Москва

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (сокращенное наименование – ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России), действующее на основании лицензии № 2873, выданной 11.12.2019 Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, действующей бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации № 3315, выданного 16.01.2020 Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, действительного до 24.05.2023, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» или «Университет», в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Аспирант», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель оказывает образовательные услуги, а Аспирант обязуется освоить основную профессиональную образовательную программу аспирантуры и оплачивать свое обучение по специальности «\_\_\_\_\_»;

форма обучения \_\_\_\_\_;

срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом \_\_\_\_\_ с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

уровень высшего образования: *высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации*;  
квалификация, присваиваемая по завершении образования \_\_\_\_\_.

1.2. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, разработанной в Университете образовательной программой: учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин и практик; расписанием занятий, расписанием промежуточной и итоговой аттестации, и другими локальными нормативными актами Университета.

1.3. Настоящий Договор заключен по итогам успешного прохождения Аспирантом вступительных испытаний, в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами Университета.

1.4. После прохождения Аспирантом полного курса обучения по программе аспирантуры и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. В случае освоения Аспирантом части образовательной программы, получения на государственной итоговой аттестации неудовлетворительной оценки или отчисления из организации до завершения обучения по программе аспирантуры, ему выдается справка об обучении.

**2. Права и обязанности Исполнителя**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Требовать от Аспиранта своевременной и полной оплаты услуг, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать формы контроля за выполнением Аспирантом образовательной программы и учебного плана, применять к Аспиранту меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, уставом Университета, локальными нормативными актами Университета;

2.1.3. Отчислить Аспиранта по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, а также при нарушении Аспирантом условий настоящего Договора, в том числе за нарушение условий оплаты, предусмотренных в разделе 4 настоящего Договора.

2.1.4. По своей инициативе прекратить образовательные отношения с Аспирантом досрочно в случае применения к нему отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Аспирантом обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы, в случае установления нарушения порядка приема на обучение по программе аспирантуры Университета, повлекшего по вине Аспиранта его незаконное зачисление; в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Аспиранта.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Зачислить Аспиранта на обучение по программам аспирантуры Университета;

2.2.2. Проявлять уважение к личности Аспиранта.

2.2.3. Предоставлять Аспиранту по его личному письменному заявлению и при наличии подтверждающих документов академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в порядке, установленном федеральными законами.

2.2.4. Довести до Аспиранта информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2.5. Предоставить Аспиранту возможность пользоваться оборудованием, лабораториями, учебно-методическими кабинетами, фондами библиотеки.

2.2.6. Сохранить право на продолжение обучения за Аспирантом в случае пропуска занятий по уважительным причинам, с учетом оплаты Аспирантом услуг, предусмотренных в пункте 1.1. настоящего Договора, в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Договора.

2.2.7. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Аспиранта по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего Договора.

2.2.8. При условии успешного выполнения учебного плана организовать для Аспиранта проведение государственной итоговой аттестации, при успешном прохождении которой выдать диплом об образовании.

2.2.9. Допустить Аспиранта к сдаче сертификационного экзамена при успешном прохождении государственной итоговой аттестации.

2.2.10. В случае неуспешного прохождения итоговой аттестации (итоговой государственной аттестации), в том числе не явки на итоговую аттестацию (государственную итоговую аттестацию) по неуважительной причине, а также в случае отчисления Аспиранта из Университета и прекращения действия настоящего Договора до истечения срока выполнения Сторонами обязательств, Аспиранту по его личному письменному заявлению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, выдается справка об обучении или о периоде обучения образца, установленного Университетом. В данной ситуации к сдаче сертификационного экзамена Аспирант не допускается.

2.3. Исполнитель не берет на себя обязательства по трудоустройству Аспиранта по окончании срока его подготовки в аспирантуре Университета.

2.4. Университет не берет на себя обязательств по стипендиальному, материальному и социальному обеспечению Аспиранта за исключением случаев, касающихся назначения и выплаты государственных пособий гражданам Российской Федерации, имеющим детей, выплачиваемых в установленном законодательством порядке.

2.5. Исполнитель имеет иные права и несет иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. Права и обязанности Аспиранта**

3.1. Аспирант вправе:

3.1.1. Обращаться к профессорско-преподавательскому составу Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения по программе аспирантуры Университета;

3.1.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков;

3.1.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления обучения по программе аспирантуры Университета;

3.1.4. Участвовать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской деятельности Университета под руководством профессорско-преподавательского состава Университета.

3.2. Аспирант обязан:

3.2.1. Соблюдать положения Устава Университета, правил внутреннего распорядка Университета, Правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Университета.

3.2.2. Добросовестно и в установленные сроки осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные профессорско-преподавательским составом в рамках образовательной программы;

3.2.3. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в пункте 1.1. настоящего Договора в размере и в порядке в соответствии с условиями раздела 4 настоящего Договора;

3.2.4. Извещать Университет о причинах своего отсутствия на занятиях не позднее дня, следующего за днем возникновения причины отсутствия на занятиях;

3.2.5. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.6. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы и правила поведения, соблюдать культуру общения, в частности, проявлять уважение к профессорско-преподавательскому составу, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Университета и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство. На территории и в зданиях Университета не сорить, не курить, не употреблять и не хранить алкогольные и слабоалкогольные напитки, а также вещества и предметы, оборот которых ограничен действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.7. Бережно относиться к имуществу Университета.

3.2.8. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.9. Проходить предварительный и периодические медицинские осмотры в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в период освоения образовательной программы.

3.2.10. В процессе обучения своевременно представлять все необходимые документы. В недельный срок сообщать об изменении своих данных, указанных в настоящем Договоре.

3.2.11. Своевременно прибывать в Университет к началу учебных занятий по окончании каникул.

3.2.12. Соблюдать деловой стиль одежды и обуви.

3.3. Аспирант имеет иные права и несет иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. Сроки и порядок оплаты Договора**

4.1. Полная стоимость образовательных услуг (обучения по программе аспирантуры) за весь период обучения Аспиранта по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей. НДС не облагается (статья 149 Налогового кодекса Российской Федерации)

4.2. Стоимость за один год обучения по программе аспирантуры составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек). НДС не облагается (статья 149 Налогового кодекса Российской Федерации).

4.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг (обучения по программе аспирантуры) после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. В случае изменения стоимости обучения, указанной в п. 4.1. настоящего Договора, Стороны подписывают дополнительное соглашение.

4.4. Университет вправе предоставлять Аспиранту скидки на обучение по результатам различных форм контроля знаний в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, о чем между Сторонами заключается дополнительное соглашение к настоящему Договору.

4.5. Оплата за обучение по программам аспирантуры осуществляется в следующем порядке:

4.5.1. оплата за первый семестр обучения производится в течение 5 (пяти) дней со дня подписания настоящего Договора путем внесения денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 9 настоящего Договора. В случае невнесения денежной суммы в срок, указанный в настоящем пункте, настоящий Договор не будет считаться заключенным;

4.5.2. оплата за второй семестр обучения производится в срок до 01 марта текущего учебного года;

4.5.3. оплата за третий семестр обучения производится в срок до 30 сентября очередного учебного года;

4.5.4. оплата за четвертый семестр обучения производится в срок до 1 марта очередного учебного года;

4.5.5. оплата за пятый семестр обучения производится в срок до 30 сентября очередного учебного года;

4.5.6. оплата за шестой семестр обучения производится в срок до 30 сентября очередного учебного года.

4.6. В случае просрочки оплаты, превышающей 30 дней, с даты, указанной в п.4.5. настоящего Договора, Университет вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, что влечет за собой отчисление Аспиранта и расторжение настоящего Договора. В случае, если в период с даты оплаты, указанной в п. 4.5. настоящего Договора до даты отчисления образовательные услуги Аспиранту не предоставлялись, пени в порядке, предусмотренном п. 5.2. настоящего Договора, не взимаются.

4.7. В случае расторжения настоящего Договора в соответствии с п.5.2. настоящего Договора (за исключением случая, указанного в п.п. 5.2.2.3. п. 5.2.2. настоящего Договора) с Аспиранта удерживается

сумма за обучение, пройденное до даты его отчисления, указанной в соответствующем приказе, из расчета оплаты стоимости одного месяца обучения по соответствующей образовательной программе и форме обучения за каждый полный и неполный (пропорционально периоду обучения Аспиранта в клинической аспирантуре Университета) календарный месяц, что отражается в подписываемом Сторонами в Акте об оказании услуг. Остаток внесенной Аспирантом суммы в рублях возвращается по его личному письменному заявлению в течение шестидесяти рабочих дней путем перевода на указанный в заявлении расчетный счет.

4.8. В случаях предоставления Аспиранту академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с Аспиранта удерживается сумма за обучение, пройденное Аспирантом до даты начала отпуска, из расчета оплаты стоимости одного месяца обучения по соответствующей образовательной программе и форме обучения за каждый полный и неполный (пропорционально периоду обучения Аспиранта по программе аспирантуры Университета) календарный месяц. Остаток внесенной Аспирантом суммы засчитывается в счет оплаты за обучение Аспиранта после выхода из отпуска.

4.9. В случае невозможности исполнения Университетом обязательств по настоящему Договору, возникшей вследствие действий (бездействий) Аспиранта, стоимость обучения, которое Университет не имел возможности предоставить, подлежит оплате в полном объеме, что отражается в Акте об оказании услуг. По личному письменному заявлению Аспиранта в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней возвращается сумма, превышающая подлежащую к оплате стоимость обучения Аспиранта в соответствии с настоящим пунктом, что также отражается в Акте об оказании услуг.

4.10. Денежные средства по настоящему Договору перечисляются Аспирантом на расчетный счет Университета, указанный в настоящем Договоре, обязательства по оплате считаются исполненными при фактическом поступлении денежных средств на расчетный счет Университета. Стоимость услуг банка при перечислении денежных средств на расчетный счет Университета в стоимость обучения не входит и оплачивается Аспирантом за свой счет.

4.11. Оплата услуг удостоверяется Аспирантом путем предоставления Университету соответствующего документа, подтверждающего оплату.

4.12. В случае неисполнения Аспирантом обязательств, указанных в п.4.5.1 настоящего Договора, настоящий Договор не будет считаться заключенным, Аспирант не будет зачислен на обучение по программе аспирантуры Университета.

## **5. Основания изменения и расторжения Договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Предложение одной из сторон об изменении условий настоящего Договора подается в письменной форме и должно быть рассмотрено другой стороной в течение 15 календарных дней с момента получения.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут до истечения срока выполнения сторонами своих обязательств:

5.2.1. По соглашению сторон,

5.2.2. По инициативе Университета в одностороннем порядке в следующих случаях:

5.2.2.1. Просрочки оплаты стоимости образовательных услуг свыше 30 календарных дней,

5.2.2.2. Применения к Аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Аспирантом обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема на обучение по программе аспирантуры Университета, повлекшего по вине Аспиранта его незаконное зачисление на обучение по программе аспирантуры Университета, при этом взаиморасчеты осуществляются в порядке, предусмотренном п. 4.8. настоящего Договора.

5.2.2.3. Невозможности надлежащего исполнения Университетом обязательств по оказанию платных образовательных услуг по настоящему Договору вследствие действий (бездействия) Аспиранта.

5.2.3. По инициативе Аспиранта, в одностороннем порядке в любое время путем заблаговременного направления/представления письменного заявления в отдел подготовки кадров высшей квалификации.

5.3. Настоящий Договор расторгается Университетом в одностороннем порядке на основании приказа об отчислении Аспиранта путем направления Аспиранту копии приказа об отчислении (выписки из приказа) почтовым отправлением, либо вручения лично под роспись. Университет считается выполнившим свои обязательства по уведомлению Аспиранта в случае направления уведомления по адресу, указанному в настоящем Договоре. Университет не несет ответственности за неполучение Аспирантом почтового отправления в случае отсутствия адресата по адресу, указанному в настоящем Договоре, неявки адресата за получением письма, либо отказа от получения почтового отправления.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае невнесения Аспирантом оплаты за очередной период обучения в сроки, указанные в п. 4.6. настоящего Договора, Университет вправе потребовать от Аспиранта выплаты пени в размере 0,1 % от суммы просроченного платежа, за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости просроченного платежа, начиная со дня, следующего за датой, указанной в п. 4.5. настоящего Договора. Сумма пени (в случае требования выплаты Университетом) уплачивается Аспирантом одновременно с внесением неоплаченной суммы за очередной период обучения.

6.3. Аспирант несет ответственность перед Университетом за сохранность и эффективное использование предоставленного ему имущества учебного назначения. Аспирант возмещает в полном объеме ущерб, причиненный Университету небрежным отношением к зданиям, учебному и научному оборудованию, учебникам и учебным пособиям, инвентарю и другому имуществу Университета. Возмещение ущерба не освобождает Аспиранта от привлечения его к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## **7. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.2. Действие настоящего Договора приостанавливается в случае предоставления Аспиранту отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, а также в случае болезни, продолжающейся более одного месяца при условии предоставления Аспирантом соответствующих документальных подтверждений.

7.2.1. В случае приостановления срока действия настоящего Договора по указанным в п.7.2. причинам, и если Аспирантом оплачен период обучения, на который приходится соответствующий отпуск/период болезни, излишне уплаченная сумма зачитывается в счет оплаты за последующий период обучения.

## **8. Прочие условия Договора**

8.1. При возникновении споров и разногласий между Сторонами стороны обязуются приложить все усилия для их разрешения путем переговоров.

8.2. В случае если Стороны не достигли договоренности, они вправе обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Аспирант дает свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес регистрации, серия и номер документа, удостоверяющего личность, номер телефона, иные данные, связанные с заключением и исполнением настоящего Договора, без ограничения срока действия (в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

8.4. Во всем ином, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, уставом Университета, а также локальными нормативными актами Университета.

8.5. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети интернет на дату заключения настоящего Договора.

8.6. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр для Аспиранта и два экземпляра для Исполнителя, один из которых хранится в Бухгалтерии, один – в личном деле Аспиранта.

8.7. В соответствии с ч.2 ст.160 Гражданского кодекса РФ Стороны договорились, что при подписании настоящего Договора Университетом допускается применение факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического копирования.

**9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

**УНИВЕРСИТЕТ:**

ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава  
России  
117997, г. Москва,  
ул. Островитянова, д.1.  
ИНН/КПП  
7728095113/772801001  
УИН 0  
УФК по г. Москве (ФГАОУ ВО РНИМУ  
им. Н.И. Пирогова Минздрава России  
л/с 30736Г96380)  
р/с 40501810845252000079  
ГУ Банка России по ЦФО  
БИК 044525000,  
ОКТМО 45905000

КБК 000000000000000000130  
Телефон (факс):  
(495) 434-03-29  
(495) 434-45-47

Проректор

**АСПИРАНТ:**

\_\_\_\_\_  
Паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

Зарегистрирован по адресу:

\_\_\_\_\_  
Адрес места проживания:

\_\_\_\_\_

Телефон мобильный: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
МП

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании платных образовательных услуг**  
**по подготовке кадров высшей квалификации по программе аспирантуры**

Москва

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (сокращенное наименование – ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России), действующее на основании лицензии № 2873, выданной 11.12.2019 Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, действующей бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации № 3315, выданного 16.01.2020 Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, действительного до 24.05.2023, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» или «Университет», в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Аспирант», с третьей стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель оказывает образовательные услуги, а Заказчик оплачивает обучение Аспиранта по основной профессиональной образовательной программе аспирантуры по специальности «\_\_\_\_\_»;

форма обучения \_\_\_\_\_;

срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом \_\_\_\_\_ с «01» октября 20\_\_\_\_\_ по «30» сентября 20\_\_\_\_\_ г.

уровень высшего образования: *высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации*;  
квалификация, присваиваемая по завершении образования \_\_\_\_\_.

1.2. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, разработанной в Университете образовательной программой: учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин и практик; расписанием занятий, расписанием промежуточной и итоговой аттестации, и другими локальными нормативными актами Университета.

1.3. Настоящий Договор заключен по итогам успешного прохождения Аспирантом вступительных испытаний, в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами Университета.

1.4. После прохождения Аспирантом полного курса обучения по программе аспирантуры и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. В случае освоения Аспирантом части образовательной программы, получения на государственной итоговой аттестации неудовлетворительной оценки или отчисления из организации до завершения обучения по программе аспирантуры, ему выдается справка об обучении.

**2. Права и обязанности Исполнителя**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Требовать от Заказчика своевременной и полной оплаты услуг, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать формы контроля за выполнением Аспирантом образовательной программы и учебного плана, применять к Аспиранту меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, уставом Университета, локальными нормативными актами Университета;

2.1.3. Отчислить Аспиранта по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, а также при нарушении Аспирантом условий настоящего Договора, в том числе за нарушение условий оплаты, предусмотренных в разделе 4 настоящего Договора.

2.1.4. По своей инициативе прекратить образовательные отношения с Заказчиком и Аспирантом досрочно в случае применения к Аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Аспирантом обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы, в случае установления нарушения порядка приема на обучение по программе аспирантуры Университета, повлекшего по вине Аспиранта его незаконное зачисление; в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Заказчика.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Зачислить Аспиранта на обучение по программам аспирантуры Университета;

2.2.2. Проявлять уважение к личности Аспиранта.

2.2.3. Предоставлять Аспиранту по его личному письменному заявлению и при наличии подтверждающих документов академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в порядке, установленном федеральными законами.

2.2.4. Довести до Аспиранта информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2.5. Предоставить Аспиранту возможность пользоваться оборудованием, лабораториями, учебно-методическими кабинетами, фондами библиотеки.

2.2.6. Сохранить право на продолжение обучения за Аспирантом в случае пропуска занятий по уважительным причинам, с учетом оплаты Заказчиком услуг, предусмотренных в пункте 1.1. настоящего Договора, в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Договора.

2.2.7. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Аспиранта по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего Договора.

2.2.8. При условии успешного выполнения учебного плана организовать для Аспиранта проведение государственной итоговой аттестации, при успешном прохождении которой выдать диплом об образовании.

2.2.9. Допустить Аспиранта к сдаче сертификационного экзамена при успешном прохождении государственной итоговой аттестации.

2.2.10. В случае неуспешного прохождения итоговой аттестации (итоговой государственной аттестации), в том числе не явки на итоговую аттестацию (государственную итоговую аттестацию) по неуважительной причине, а также в случае отчисления Аспиранта из Университета и прекращения действия настоящего Договора до истечения срока выполнения Сторонами обязательств, Аспиранту по его личному письменному заявлению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, выдается справка об обучении или о периоде обучения образца, установленного Университетом. В данной ситуации к сдаче сертификационного экзамена Аспирант не допускается.

2.11. Исполнитель не берет на себя обязательства по трудоустройству Аспиранта по окончании срока его подготовки в клинической аспирантуре Университета.

2.12. Университет не берет на себя обязательств по стипендиальному, материальному и социальному обеспечению Аспиранта за исключением случаев, касающихся назначения и выплаты государственных пособий гражданам Российской Федерации, имеющим детей, выплачиваемых в установленном законодательством порядке.

2.13. Исполнитель имеет иные права и несет иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. Права и обязанности Заказчика**

3.1. Заказчик вправе:

3.1.1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

3.1.2. Получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Аспиранта к учебе в целом и по отдельным дисциплинам образовательной программы.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке в соответствии с условиями раздела 5 настоящего Договора;

3.2.2. При зачислении Аспиранта на обучение по программе аспирантуры Университета и в процессе обучения Аспиранта, своевременно предоставлять все необходимые документы.

3.2.3. Возмещать в полном объеме ущерб, причиненный Университету небрежным отношением Аспиранта к зданиям, учебному и научному оборудованию, учебникам и учебным пособиям, инвентарю и другому имуществу Университета. Возмещение ущерба не освобождает Аспиранта от привлечения его к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.4. Обеспечить посещение Аспирантом занятий согласно учебному расписанию.

3.3. Заказчик имеет иные права и несет иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

### **4. Права и обязанности Аспиранта**

4.1. Аспирант вправе:

- 4.1.1. Обращаться к профессорско-преподавательскому составу Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения по программе аспирантуры Университета;
- 4.1.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков;
- 4.1.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления обучения по программе аспирантуры Университета;
- 4.1.4. Участвовать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской деятельности Университета под руководством профессорско-преподавательского состава Университета.
- 4.2. Аспирант обязан:
- 4.2.1. Соблюдать положения Устава Университета, правил внутреннего распорядка Университета, Правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Университета.
- 4.2.2. Добросовестно и в установленные сроки осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные профессорско-преподавательским составом в рамках образовательной программы;
- 4.2.3. Извещать Университет о причинах своего отсутствия на занятиях не позднее дня, следующего за днем возникновения причины отсутствия на занятиях;
- 4.2.4. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4.2.5. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы, и правила поведения, соблюдать культуру общения, в частности, проявлять уважение к профессорско-преподавательскому составу, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Университета и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство. На территории и в зданиях Университета не сорить, не курить, не употреблять и не хранить алкогольные и слабоалкогольные напитки, а также вещества и предметы, оборот которых ограничен действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2.6. Бережно относиться к имуществу Университета.
- 4.2.7. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2.8. Проходить предварительный и периодические медицинские осмотры в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в период освоения образовательной программы.
- 4.2.9. В процессе обучения своевременно представлять все необходимые документы. В недельный срок сообщать об изменении своих данных, указанных в настоящем Договоре.
- 4.2.10. Своевременно прибывать в Университет к началу учебных занятий по окончании каникул.
- 4.2.11. Соблюдать деловой стиль одежды и обуви.
- 4.3. Аспирант имеет иные права и несет иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

## **5. Сроки и порядок оплаты Договора**

- 5.1. Полная стоимость образовательных услуг (обучения по программе аспирантуры) за весь период обучения Заказчика по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей. НДС не облагается (статья 149 Налогового кодекса Российской Федерации)
- 5.2. Стоимость за один год обучения по программе аспирантуры составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек). НДС не облагается (статья 149 Налогового кодекса Российской Федерации).
- 5.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг (обучения по программе аспирантуры) после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. В случае изменения стоимости обучения, указанной в п. 5.1. настоящего Договора, Стороны подписывают дополнительное соглашение.
- 5.4. Университет вправе предоставлять Заказчику скидки на обучение Аспиранта по результатам различных форм контроля знаний в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, о чем между Сторонами заключается дополнительное соглашение к настоящему Договору.
- 5.5. Оплата за первый год обучения по программе аспирантуры производится в течение 5 (пяти) дней с момента подписания настоящего Договора путем внесения денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 10 настоящего Договора. В случае невнесения денежной суммы в срок, указанный в настоящем пункте, настоящий Договор не будет считаться заключенным.
- 5.6. Оплата за второй год обучения по программе аспирантуры производится в срок не позднее 01 октября очередного учебного года.

5.7. В случае просрочки оплаты, превышающей 30 дней, с даты, указанной в п.5.6. настоящего Договора, Университет вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, что влечет за собой отчисление Аспиранта и расторжение настоящего Договора. В случае, если в период с даты оплаты, указанной в п. 5.6. настоящего Договора до даты отчисления образовательные услуги Аспиранту не предоставлялись, пени в порядке, предусмотренном п. 7.2. настоящего Договора, не взимаются.

5.8. В случае расторжения настоящего Договора в соответствии с п.6.2. настоящего Договора (за исключением случая, указанного в п.п. 6.2.2.3. п. 6.2.2. настоящего Договора) с Заказчика удерживается сумма за обучение, пройденное до даты отчисления Аспиранта, указанной в соответствующем приказе, из расчета оплаты стоимости одного месяца обучения по соответствующей образовательной программе и форме обучения за каждый полный и неполный (пропорционально периоду обучения Аспиранта в клинической аспирантуре Университета) календарный месяц, что отражается в подписываемом Сторонами в Акте об оказании услуг. Остаток внесенной Заказчиком суммы в рублях возвращается по его личному письменному заявлению в течение шестидесяти рабочих дней путем перевода на указанный в заявлении расчетный счет.

5.9. В случаях предоставления Аспиранту академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с Заказчика удерживается сумма за обучение, пройденное Аспирантом до даты начала отпуска, из расчета оплаты стоимости одного месяца обучения по соответствующей образовательной программе и форме обучения за каждый полный и неполный (пропорционально периоду обучения Аспиранта по программе аспирантуры Университета) календарный месяц. Остаток внесенной Заказчиком суммы засчитывается в счет оплаты за обучение Аспиранта после выхода из отпуска.

5.10. В случае невозможности исполнения Университетом обязательств по настоящему Договору, возникшей вследствие действий (бездействий) Аспиранта, стоимость обучения, которое Университет не имел возможности предоставить, подлежит оплате в полном объеме, что отражается в Акте об оказании услуг. По личному письменному заявлению Заказчика в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней возвращается сумма, превышающая подлежащую к оплате стоимость обучения Аспиранта в соответствии с настоящим пунктом, что также отражается в Акте об оказании услуг.

5.11. Денежные средства по настоящему Договору перечисляются Заказчиком на расчетный счет Университета, указанный в настоящем Договоре, обязательства по оплате считаются исполненными при фактическом поступлении денежных средств на расчетный счет Университета. Стоимость услуг банка при перечислении денежных средств на расчетный счет Университета в стоимость обучения не входит и оплачивается Заказчиком за свой счет.

5.11. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком путем предоставления Университету соответствующего документа, подтверждающего оплату.

5.12. В случае неисполнения Заказчиком обязательств, указанных в п.5.5. настоящего Договора, настоящий Договор не будет считаться заключенным, Аспирант не будет зачислен на обучение по программе аспирантуры Университета.

## **6. Основания изменения и расторжения Договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Предложение одной из сторон об изменении условий настоящего Договора подается в письменной форме и должно быть рассмотрено другой стороной в течение 15 календарных дней с момента получения.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут до истечения срока выполнения сторонами своих обязательств:

6.2.1. По соглашению сторон,

6.2.2. По инициативе Университета в одностороннем порядке в следующих случаях:

6.2.2.1. Просрочки оплаты стоимости образовательных услуг свыше 30 календарных дней,

6.2.2.2. Применения к Аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Аспирантом обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема на обучение по программе аспирантуры Университета, повлекшего по вине Аспиранта его незаконное зачисление на обучение по программе аспирантуры Университета, при этом взаиморасчеты осуществляются в порядке, предусмотренном п. 5.8. настоящего Договора.

6.2.2.3. Невозможности надлежащего исполнения Университетом обязательств по оказанию платных образовательных услуг по настоящему Договору вследствие действий (бездействия) Аспиранта.

6.2.3. По инициативе Заказчика /Аспиранта, в одностороннем порядке в любое время путем заблаговременного направления/представления письменного заявления в отдел подготовки кадров высшей квалификации.

6.3. Настоящий Договор расторгается Университетом в одностороннем порядке на основании приказа об отчислении Аспиранта путем направления Заказчику и Аспиранту копии приказа об отчислении (выписки из приказа) почтовым отправлением, либо вручения лично под роспись. Университет считается выполнившим свои обязательства по уведомлению Заказчика /Аспиранта в случае направления уведомления по адресу, указанному в настоящем Договоре. Университет не несет ответственности за неполучение Заказчиком /Аспирантом почтового отправления в случае отсутствия адресата по адресу, указанному в настоящем Договоре, неявки адресата за получением письма, либо отказа от получения почтового отправления.

#### **7. Ответственность Сторон**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае невнесения Заказчиком оплаты за очередной период обучения в сроки, указанные в п. 5.6. настоящего Договора, Университет вправе потребовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1 % от суммы просроченного платежа, за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости просроченного платежа, начиная со дня, следующего за датой, указанной в п. 5.6. настоящего Договора. Сумма пени (в случае требования выплаты Университетом) уплачивается Заказчиком одновременно с внесением неоплаченной суммы за очередной период обучения.

7.3. Аспирант несет ответственность перед Университетом за сохранность и эффективное использование предоставленного ему имущества учебного назначения. Аспирант возмещает в полном объеме ущерб, причиненный Университету небрежным отношением к зданиям, учебному и научному оборудованию, учебникам и учебным пособиям, инвентарю и другому имуществу Университета. Возмещение ущерба не освобождает Аспиранта от привлечения его к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **8. Срок действия Договора**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

8.2. Действие настоящего Договора приостанавливается в случае предоставления Аспиранту отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, а также в случае болезни, продолжающейся более одного месяца при условии предоставления Аспирантом соответствующих документальных подтверждений.

8.2.1. В случае приостановления срока действия настоящего Договора по указанным в п.8.2. причинам, и если Заказчиком оплачен период обучения, на который приходится соответствующий отпуск/период болезни, излишне уплаченная сумма зачитывается в счет оплаты за последующий период обучения.

#### **9. Прочие условия Договора**

9.1. При возникновении споров и разногласий между Сторонами стороны обязуются приложить все усилия для их разрешения путем переговоров.

9.2. В случае если Стороны не достигли договоренности, они вправе обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Аспирант дает свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес регистрации, серия и номер документа, удостоверяющего личность, номер телефона, иные данные, связанные с заключением и исполнением настоящего Договора, без ограничения срока действия (в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

9.4. Во всем ином, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, уставом Университета, а также локальными нормативными актами Университета.

9.5. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети интернет на дату заключения настоящего Договора.

9.6. Настоящий Договор составлен в 4 (четыре) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для Заказчика и Аспиранта, и два экземпляра для Исполнителя, один из которых хранится в Бухгалтерии, один – в личном деле Аспиранта.

9.7. В соответствии с ч.2 ст.160 Гражданского кодекса РФ Стороны договорились, что при подписании настоящего Договора Университетом допускается применение факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического копирования.

**10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И.  
Пирогова Минздрава России  
117997, г. Москва,  
ул. Островитянова, д.1.

ИНН/КПП

7728095113/772801001

УИН 0

УФК по г. Москве (ФГАОУ ВО

РНИМУ им. Н.И. Пирогова

Минздрава России

л/с 30736Г96380)

Единый казначейский счет

40102810545370000003

Номер казначейского счета

03214643000000017300

ГУ Банка России по

ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва

БИК 004525988

ОКТМО 45905000

КБК 00000000000000000130

Телефон (факс):

(495) 434-03-29

(495) 434-45-47

Проректор

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_

Юридический адрес:

\_\_\_\_\_

Фактический адрес:

\_\_\_\_\_

ИНН/КПП

\_\_\_\_\_

Реквизиты расчётного счёта

\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ОКАТО \_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_

**АСПИРАНТ:**

\_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Паспорт серии \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

Зарегистрирован по адресу:

\_\_\_\_\_

Адрес места проживания:

\_\_\_\_\_

Телефон (с кодом города):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
МП

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
МП

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_