

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И. ПИРОГОВА»**
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета подготовки
кадров высшей квалификации
ФГАОУ ВО РНИМУ
им. Н.И. Пирогова Минздрава России

_____ М.В. Хорева

«23» июня 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ВОПРОСЫ
ПАТОЛОГОАНАТОМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ»**

Специальность

31.08.07 Патологическая анатомия

Направленность (профиль) программы

Патологическая анатомия

Уровень высшего образования

подготовка кадров высшей квалификации

Москва, 2022 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Организационно-правовые вопросы патологоанатомической работы» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 31.08.07 Патологическая анатомия (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02.02.2022 № 110, педагогическими работниками межкафедрального объединения кафедр Патологической анатомии и клинической патологической анатомии ЛФ и Патологической анатомии и клинической патологической анатомии ПФ.

№	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность в Университете, кафедра
1	Мишнев Олеко Дмитриевич	Доктор медицинских наук, профессор	Заведующий кафедрой патологической анатомии и клинической патологической анатомии ЛФ
2	Туманова Елена Леонидовна	Доктор медицинских наук, профессор	Заведующая кафедрой патологической анатомии и клинической патологической анатомии ПФ
3	Филатов Владимир Васильевич	Доктор медицинских наук, профессор	Профессор кафедры патологической анатомии и клинической патологической анатомии ПФ
4	Чумакова Мария Андреевна	Кандидат медицинских наук	Доцент кафедры патологической анатомии и клинической патологической анатомии ЛФ
5	Лысова Наталья Леонидовна	Кандидат медицинских наук, доцент	Доцент кафедры патологической анатомии и клинической патологической анатомии ЛФ, Зав.учебной частью

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Организационно-правовые вопросы патологоанатомической работы» рассмотрена и одобрена на заседании межкафедрального объединения по специальности 31.08.07 Патологическая анатомия.

протокол № 12 от «14» апреля 2022 г.

Руководитель межкафедрального объединения _____/Мишнев О.Д./

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля), требования к результатам освоения дисциплины (модуля).....	4
2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы.....	9
3. Содержание дисциплины (модуля).....	9
4. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	10
5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	11
6. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	12
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	12
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	14
9. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины (модуля)	15
10. Методические рекомендации преподавателю по организации учебного процесса по дисциплине (модулю).....	16
Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине (модулю).....	18

1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля), требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины (модуля)

Приобретение знаний умений и навыков по организационно-правовым вопросам патологоанатомической работы, необходимых для профессиональной деятельности врача-патологоанатома.

Задачи дисциплины (модуля)

1. Приобретение знаний о принципах организации патологоанатомической службы в РФ и ее роли в системе здравоохранения, об основные нормативных документах, регламентирующих деятельность патологоанатомической службы, инструктивных документах, регулирующих работу медицинского персонала патологоанатомического бюро (отделения) ПАБ (ПАО), о порядке оформления медицинской документации ПАБ (ПАО);

2. Приобретение умений и навыков использовать в своей работе основные законы и приказы, регламентирующие деятельность ПАС, использовать инструктивные и регламентирующие документы (унифицированные требования, правила и т.д.) для проведения макроскопическое изучение биопсийного (операционного) материала, вырезки из биопсийного (операционного) материала, микроскопического изучения биопсийного (операционного) материала;

3. Приобретение умений и навыков использовать унифицированные требования, основные порядки, правила и другие инструктивные и регламентирующие документы для проведения: патологоанатомического вскрытия, патологоанатомического вскрытия трупов умерших детей и мертворожденных, вскрытия умерших от инфекционных заболеваний, забора трупного материала для морфологической диагностики, проведения вырезки из биологического материала, полученного при патологоанатомическом вскрытии, забора трупного материала для дополнительных методов диагностики, забора трупного материала для учебных и научных целей, для приготовления медицинских препаратов, забора трупного материала для проведения трансплантации органов от посмертного и живого родственного донора на территории РФ;

4. Приобретение знаний о принципах организации патологоанатомической службы детской сети, умений и навыков проведения патологоанатомических исследований;

5. Приобретение знаний о принципах работы комиссии по изучению летальных исходов, умений и навыков анализа летальных исходов, и случаев расхождения клинического и патологоанатомического диагнозов, и подготовки материалов для КИЛИ;

6. Приобретение знаний о порядке проведения клинко-анатомических конференций, умений и навыков подготовки материала и выступления на клинко-анатомических конференциях;

7. Приобретение умений и навыков оформления медицинской документации секционного раздела работы ПАО, оформления и ведения медицинской документации в соответствии с правилами проведения патологоанатомических исследований и другой документации, в том числе в электронном виде;

8. Приобретение умений и навыков контроля деятельности медицинского персонала, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций на основе знаний нормативно-правовых актов по вопросам организации медико-санитарного обеспечения населения при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Формирование профессиональных компетенций у обучающихся в рамках изучения дисциплины (модуля) предполагает овладение системой теоретических знаний по выбранной специальности и формирование соответствующих умений и (или) владений.

Таблица 1

Код и наименование компетенции, индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	
ПК-1. Способен к проведению патологоанатомических исследований		
ПК-1.1 Проводит прижизненные патологоанатомические исследования биопсийного (операционного) материала	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Структуру патологоанатомической службы. – Основы организации и нормативное регулирование работы патологоанатомических бюро (отделений) в Российской Федерации – Принципы организации, основные цели, задачи патологоанатомической службы в РФ и ее роль в системе здравоохранения – Законодательство РФ в области трансплантации органов от посмертного и живого родственного донора, нормативные документы; – Правила взятия, консервации, маркировки, регистрации, хранения и транспортировки биопсийного (операционного) материала на прижизненные патологоанатомические исследования – Технологии приема биопсийного (операционного) материала на прижизненные патологоанатомические исследования в патологоанатомических бюро (отделениях) – Тактика и способы получения материала для цитологического исследования – Способы приготовления цитологических препаратов – Унифицированные требования по технологии макроскопического изучения биопсийного (операционного) материала при выполнении прижизненных патологоанатомических исследований – Унифицированные требования по технологии лабораторной обработки биопсийного (операционного) материала при выполнении прижизненных патологоанатомических исследований – Унифицированные требования по технологии микроскопического изучения биопсийного (операционного) материала при выполнении прижизненных патологоанатомических исследований – Унифицированные требования по технологии архивирования первичных материалов прижизненных патологоанатомических исследований в патологоанатомических бюро (отделениях) – Категории сложности прижизненных патологоанатомических исследований – Действующие порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи, правила проведения патологоанатомических исследований
	Уметь	– Использовать в своей работе основные законы и

		<p>приказы, регламентирующие деятельность ПАС в настоящее время;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Использовать унифицированные требования, правила для проведения макроскопическое изучение биопсийного (операционного) материала, вырезки из биопсийного (операционного) материала, микроскопического изучения биопсийного (операционного) материала;
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Знаниями законодательства, приказов, регламентирующих и инструктивных документов для: <ul style="list-style-type: none"> - проведения макроскопического изучения биопсийного (операционного) материала, формулирование макроскопического описания - проведения вырезки из биопсийного (операционного) материала, формулирование описания маркировки объектов исследования - проведения при необходимости дополнительных методов окраски микропрепаратов (постановки реакции, определения) и (или) дополнительных методов микроскопии - проведения микроскопического изучения биопсийного (операционного) материала, формулирования микроскопического описания - проведения консультации материалов прижизненного патологоанатомического исследования биопсийного (операционного) материала
ПК-1.2 Проводит посмертные патологоанатомические исследования (патологоанатомические вскрытия)	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Принципы организации патологоанатомической службы детской сети. – Унифицированные требования по подготовке тела умершего, в том числе умерших от инфекционных заболеваний, при направлении его в патологоанатомическое бюро (отделение) – Унифицированные требования по технологии приема и регистрации тел умерших, в том числе умерших от инфекционных заболеваний, в патологоанатомических бюро (отделениях) – Унифицированные требования по технологии принятия решения об отмене патологоанатомического вскрытия – Унифицированные требования по технологии лабораторной обработки секционного материала – Унифицированные требования по технологии микроскопического изучения секционного материала – МКБ, основные правила ее использования при посмертной патологоанатомической диагностике, правила выбора причин смерти – Порядок вскрытия при подозрении на наличие признаков особо опасных инфекционных болезней у умершего. Санитарно-эпидемиологические требования и гигиенические нормативы. – Правила вскрытия умерших от инфекционных заболеваний – Нормативные сроки выполнения посмертных патологоанатомических исследований – Категории сложности посмертных патологоанатомических исследований – Порядок направления на вскрытие трупов умерших детей и мертворожденных. – Порядок оформления медицинского свидетельства о перинатальной смерти. – Основные задачи и особенности детских аутопсий. – Основные задачи КИЛИ – Организационные особенности системы органного донорства. – Нормативно-правовую базу для проведения

		<p>трансплантации органов от посмертного и живого родственного донора на территории РФ.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Правила забора трупного материала для морфологической диагностики; – Правила забора трупного материала для дополнительных методов диагностики; – Правовые основы и правила забора трупного материала для учебных и научных целей; – Правовые основы и правила забора трупного материала для приготовления медицинских препаратов.
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Использовать унифицированные требования, основные порядки, правила и другие инструктивные и регламентирующие документы для проведения: <ul style="list-style-type: none"> - патологоанатомического вскрытия, - патологоанатомического вскрытия трупов умерших детей и мертворожденных, - вскрытия умерших от инфекционных заболеваний - забора трупного материала для морфологической диагностики, - проведения вырезки из биологического материала, полученного при патологоанатомическом вскрытии, - забора трупного материала для дополнительных методов диагностики - забора трупного материала для учебных и научных целей, для приготовления медицинских препаратов, - забора трупного материала для проведения трансплантации органов от посмертного и живого родственного донора на территории РФ.
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Знаниями основных нормативно-правовых, инструктивных и регламентирующих документов для проведения: <ul style="list-style-type: none"> - наружного осмотра тела, формулирования описания наружного осмотра тела, - вскрытия и изучения полостей тела, формулирования описания вскрытия и изучения полостей тела, - вскрытия умерших от карантинных и особо опасных инфекций с учетом особенностей подготовки помещений, оборудования, одежды, дезинфекционных средств, забора материала, - проведения макроскопического изучения органов и тканей, формулирования макроскопического описания органов и тканей, - взятия биологического материала для гистологического изучения, при наличии медицинских показаний, использования других дополнительных специальных методов, назначения при необходимости применения дополнительных методов окраски микропрепаратов (постановки реакции, определения) и (или) дополнительных методов микроскопии в целях уточнения диагноза заболевания (состояния) - проведения микроскопического изучения биологического материала, формулирования микроскопического описания - проведения консультации материалов посмертного патологоанатомического исследования (патологоанатомического вскрытия), обоснования установления диагноза
<p>ПК-2. Способен к проведению анализа медико-статистической информации, ведению медицинской документации, организации деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала</p>		
ПК-2.2 Осуществляет ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Основные законы и приказы, регламентирующие деятельность ПАС. – Правовые, инструктивные, регламентирующие документы (порядок прижизненных морфологических исследований биопсийно-операционного материала (БОМ), порядок проведения посмертной диагностики (направления и проведения патологоанатомических вскрытий), техника аутопсий, методы забора биоматериалов для различных видов исследований, порядок оформления бланков медицинских

		<p>свидетельств о смерти и направлений на патогистологическое исследование биопсийного и операционного материала).</p> <ul style="list-style-type: none"> – Порядок оформления медицинской документации секционного раздела работы ПАО. – Требования по оформлению и ведению медицинской документации в соответствии с правилами проведения патологоанатомических исследований; – Правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; – Типовую учетно-отчетную медицинскую документацию в медицинских организациях в чрезвычайных ситуациях;
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Заполнять медицинскую документацию, в том числе в электронном виде – Использовать при проведении патологоанатомических исследований персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – Использовать в своей работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками ведения протоколов и иной документации, в том числе в электронном виде, о прижизненном патологоанатомическом исследовании биопсийного (операционного) материала, патологоанатомическом вскрытии, патологоанатомическом вскрытии плода, мертворожденного, новорожденного – Навыками составления различных отчетов, подготовки организационно-распорядительных документов; – Навыками подготовки материалов для клинко-анатомических конференций и ЛКК; – Навыками ведения медицинской документации в чрезвычайных ситуациях.
ПК-2.3 Организует и контролирует деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Правовые вопросы в деятельности врача специалиста патологоанатома. – Этику и деонтологию в практике врача-патологоанатома. – Квалификационные требования и должностные обязанности медицинского персонала патологоанатомического бюро (отделения); – Принципы организации работы комиссий по изучению летальных исходов (КИЛИ), лечебно-контрольных (ЛКК) и клинко-экспертных комиссий (КЭК); – Методологические и правовые основы организации медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, в том числе медицинской эвакуации; – Общую характеристику и медико-санитарные последствия чрезвычайных ситуаций; – Классификацию, определение и источники чрезвычайных ситуаций.
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении средним медицинским персоналом; – Ориентироваться в действующих нормативно-правовых актах по вопросам организации медико-санитарного обеспечения населения при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, применять их в конкретных практических ситуациях;
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении средним медицинским персоналом, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций; – Навыками проведения работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской

2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Таблица 2

Виды учебной работы	Всего, час.	Объем по полугодиям			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающегося с преподавателем по видам учебных занятий (Контакт. раб.):	40	-	40	-	-
Лекционное занятие (Л)	6	-	6	-	-
Семинарское/практическое занятие (СПЗ)	34	-	34	-	-
Консультации (К)	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа обучающегося, в том числе подготовка к промежуточной аттестации (СР)	32	-	32	-	-
Вид промежуточной аттестации: Зачет (З), Зачет с оценкой (ЗО), Экзамен (Э)	<i>Зачет</i>	-	3	-	-
Общий объем	в часах	72	-	72	-
	в зачетных единицах	2	-	2	-

3. Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Нормативно-правовая база патологоанатомической службы.

1.1. Основы действующего законодательства о здравоохранении и директивные документы, определяющие деятельность органов и учреждений здравоохранения. Директивные, нормативные, методические документы по патологической анатомии. Современные направления развития медицины и патологической анатомии. Структура патологоанатомической службы (ПАС) Российской Федерации (патологоанатомическое бюро (ПАБ), патологоанатомическое отделение (ПАО), ЦПАО. Основные задачи ПАС (диагностическая, информационно-статистическая, учебно-педагогическая, научно-исследовательская и лицензионно-сертификационная).

1.2. Патологоанатомическая документация. Основные законы и приказы, регламентирующие деятельность ПАС в настоящее время. Правовые, инструктивные, регламентирующие документы (порядок прижизненных морфологических исследований биопсийно-операционного материала (БОМ), порядок проведения посмертной диагностики (направления и проведения патологоанатомических вскрытий), техника аутопсий, методы забора биоматериалов для различных видов исследований, порядок оформления бланков медицинских свидетельств о смерти и направлений на патогистологическое исследование биопсийного и операционного материала). Правовые вопросы в деятельности врача специалиста патологоанатома. Порядок оформления медицинской документации секционного раздела работы ПАО.

1.3. Организационно-методического руководства патологоанатомической службой. Организация работы комиссий по изучению летальных исходов (КИЛИ), лечебно-контрольных (ЛКК) и клинико-экспертных комиссий (КЭК). Основные задачи КИЛИ. Состав комиссий. Клинико-анатомические конференции. Порядок проведения клинико-анатомических конференций.

1.4. Организация патологоанатомической службы детской сети. Особенности развития заболеваний в грудном возрасте. Структура младенческой смертности. Синдром внезапной смерти у детей (СВСД). Порядок направления на вскрытие трупов умерших детей и мертворожденных. Медицинское свидетельство о перинатальной смерти. Порядок оформления. Основные задачи и особенности детских аутопсий. Этапы патологоанатомического исследования трупа. Организация прижизненной морфологической диагностики. Правила направления биопсийного и операционного материала (БОМ) на патогистологическое исследование. Ответственность за организацию направления БОМ на патогистологическое исследование. Порядок приема биопсийно-операционного материала в ПАО. Порядок проведения прижизненного патологоанатомического исследования биопсийного (операционного) материала. Сроки выполнения прижизненных патологоанатомических исследований биопсийного (операционного) материала.

1.5. Организация патологоанатомической службы в условиях чрезвычайных ситуаций. Методологические и правовые основы организации медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, в том числе медицинской эвакуации. Общая характеристика и медико-санитарные последствия чрезвычайных ситуаций. Классификацию, определение и источники чрезвычайных ситуаций.

1.6. Организация выполнения патологоанатомических исследований особо опасных и карантинных инфекций. Порядок вскрытия при подозрении на наличие признаков особо опасных инфекционных болезней у умершего. Санитарно-эпидемиологические требования и гигиенические нормативы. Правила вскрытия умерших от инфекционных заболеваний (спецодежда, прием и регистрация тел умерших, изоляция и подготовка тела умершего, лабораторная обработка секционного материала, микроскопическое изучение секционного материала, микробиологические исследования, перекрытие канализации, наружная и внутренняя дезинфекция трупа после вскрытия).

1.7. Организация забора трупного материала для трансплантации, лечебных, научных и учебных целей. Организационные особенности системы органного донорства. Структурные особенности системы органного донорства. Юридические аспекты трансплантации органов от родственного донора. Нормативно-правовая база для проведения трансплантации органов от посмертного и живого родственного донора на территории РФ. Правовые основы и правила забора трупного материала для учебных и научных целей. Правовые основы и правила забора трупного материала для приготовления медицинских препаратов.

4. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Таблица 3

Номер раздела, темы	Наименование разделов, тем	Количество часов						Форма контроля	Код индикатора
		Всего	Контакт. раб.	Л	СПЗ	К	СР		
	Полугодие 2	72	40	6	34	-	32	Зачет	
Раздел 1	Нормативно-правовая база патологоанатомической службы	72	40	6	34	-	32	Устный опрос	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.2

Тема 1.1	Основы действующего законодательства о здравоохранении и директивные документы, определяющие деятельность органов и учреждений здравоохранения.	12	7	2	5	-	5	ПК-2.3
Тема 1.2	Патологоанатомическая документация.	10	7	2	5	-	3	
Тема 1.3	Организационно-методического руководство патологоанатомической службой.	10	6	2	4	-	4	
Тема 1.4	Организация патологоанатомической службы детской сети.	10	5	-	5	-	5	
Тема 1.5	Организация патологоанатомической службы в условиях чрезвычайных ситуаций.	10	5	-	5	-	5	
Тема 1.6	Организация выполнения патологоанатомических исследований особо опасных и карантинных инфекций.	10	5	-	5	-	5	
Тема 1.7	Организация забора трупного материала для трансплантации, лечебных, научных и учебных целей.	10	5	-	5	-	5	
Общий объем		72	40	6	34	-	32	

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Цель самостоятельной работы обучающихся заключается в глубоком, полном усвоении учебного материала и в развитии навыков самообразования. Самостоятельная работа включает: работу с текстами, основной и дополнительной литературой, учебно-методическими пособиями, нормативными материалами, в том числе материалами Интернета, а также проработка конспектов лекций, написание докладов, рефератов, участие в работе семинаров, студенческих научных конференциях.

Задания для самостоятельной работы

Таблица 4

Номер раздела	Наименование раздела	Вопросы для самостоятельной работы
1	Нормативно-правовая база патологоанатомической службы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Место патологоанатомической службы в системе здравоохранения 2. Организация патологоанатомической службы детской сети. 3. Организация патологоанатомической службы в условиях чрезвычайных ситуаций. 4. Действующие клинические рекомендации, порядки и стандарты оказания медицинской помощи в патологической анатомии. 5. Основные задачи патологоанатомической службы. 6. Правовые вопросы в деятельности врача специалиста патологоанатома. 7. Современные направления развития медицины и патологической анатомии. 8. Синдром внезапной смерти у детей (СВСД).

		<p>9. Основные задачи КИЛИ. Состав комиссий.</p> <p>10. Классификация, определение и источники чрезвычайных ситуаций.</p> <p>11. Санитарно-эпидемиологические требования и гигиенические нормативы.</p> <p>12. Юридические аспекты трансплантации органов от родственного донора.</p> <p>13. Организационные особенности системы органного донорства.</p> <p>14. Нормативно-правовая база для проведения трансплантации органов от посмертного и живого родственного донора на территории РФ.</p> <p>15. Правовые основы и правила забора трупного материала для приготовления медицинских препаратов.</p> <p>16. Основные законы и приказы, регламентирующие деятельность ПАС в настоящее время.</p> <p>17. Структура патологоанатомической службы (ПАС) Российской Федерации (патологоанатомическое бюро (ПАБ), патологоанатомическое отделение (ПАО), ЦПАО).</p> <p>18. Спецодежда, прием и регистрация тел умерших, изоляция и подготовка тела умершего, лабораторная обработка секционного материала, микроскопическое изучение секционного материала, микробиологические исследования при вскрытии умерших от инфекционных болезней.</p> <p>19. Правила направления биопсийного и операционного материала (БОМ) детей на патогистологическое исследование.</p> <p>20. Ответственность за организацию направления БОМ детей на патогистологическое исследование.</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Контроль самостоятельной работы осуществляется на семинарских (практических) занятиях.

6. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Примерные оценочные средства, включая оценочные задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) представлены в Приложении 1 Оценочные средства по дисциплине (модулю).

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Таблица 5

№ п/п	Автор, наименование, место издания, издательство, год издания	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Правоведение [Текст] : учебник / М. Н. Марченко, Е. М. Дерябина. – М. : Проспект, 2012.	10
2.	The Public Wealth of Nations [Text] : how management of public assets can boost or bust economic growth / D. Detter, S. Folster. - Houndmills, Basingstoke, Hampshire etc. : Palgrave Macmillan, 2015. - xiv, 230 p.	2
3.	Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / Н. Е. Добровольская, Н. А. Скребнева, Е. Х. Баринов, П. О. Ромодановский. Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020- 608 с. Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ
4.	Медицинское право [Электронный ресурс]: [учеб. пособие для высш. проф. образования] / С. Ю. Сашко, Л. В. Кочорова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2011. 350 с. – Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ
5.	Медико-правовая и экспертная оценка случаев неблагоприятных исходов при	Удаленный

	оказании стоматологической помощи: учебное пособие / под ред. Янушевича О.О. [Электронный ресурс] - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. -Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	доступ
6.	Introduction to Law [Text] / ed. : J. Hage, A. Walterman, Akkerman. - 2-ed. - Cham (Switzerland): Springer, 2017.	10
7.	Правовые основы охраны здоровья детского населения [Текст]: учебное пособие / [сост. : Т. В. Яковлева, Д. И. Зеленская, В. Ю. Альбицкий, В. В. Полунина] ; РНИМУ им. Н. И. Пирогова, каф. поликлин. и соц. педиатрии фак. доп. проф. образования. - Москва : РНИМУ им. Н. И. Пирогова, 2019. - 44 с.	10
8.	Правовые основы охраны здоровья детского населения [Электронный ресурс]: учебное пособие / [сост.: Т. В. Яковлева, Д. И. Зеленская, В. Ю. Альбицкий, В. В. Полунина] ; РНИМУ им. Н. И. Пирогова, каф. поликлин. и соц. педиатрии фак. доп. проф. образования. - Электрон. текст. дан. - Москва, 2019. - Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ
9.	Судебная медицина и судебно-медицинская экспертиза [Текст]: нац. рук. / [Ю. И. Пиголкин, И. А. Дубровин, В. Л. Попов и др.]; гл. ред. : Ю.И. Пиголкина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 727 с. : [6] л. ил. : ил. - (Национальные руководства).	30
10.	Руководство по судебной медицине [Текст]: учебное пособие для вузов / [А. П. Ардашкин, Е. Х. Баринов, В. И. Бахметьев и др.] ; под ред. В. Н. Крюкова, И. В. Буромского. - Москва: Норма : ИНФРА-М, 2016. - 655 с.	10
11.	Судебная медицина в схемах и рисунках [Электронный ресурс]: [учеб. пособие для мед. вузов] / Г. А. Пашинян, П. О. Ромодановский. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2010. 328 с. – Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ
12.	Судебная медицина [Текст] : задачи и тестовые задания : [учеб. пособие для высш. проф. образования] / [Ю. И. Пиголкин, М. Н. Нагорнов, Е. Х. Баринов и др.] ; под ред. Ю. И. Пиголкина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2011.	1
13.	Судебная медицина [Электронный ресурс] : задачи и тестов. задания : [учеб. пособие для высш. проф. образования] / [Ю. И. Пиголкин и др.] ; под ред. Ю. И. Пиголкина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2011. – 606 с. - Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ
14.	Атлас по судебной медицине [Электронный ресурс] / [Ю. И. Пиголкин и др.] ; под ред. Ю. И. Пиголкина. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 376 с.: ил. - Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ
15.	Судебная медицина [Текст] : [учеб. для высш. проф. образования] / [Ю. И. Пиголкин, Е. М. Кильдюшов, И. А. Дубровин и др.] ; под ред. Ю. И. Пиголкина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 496 с. : ил.	10
16.	Судебная медицина [Электронный ресурс] : учебник /под ред. Ю. И. Пиголкина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 496 с. - Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ
17.	Актуальные вопросы судебной медицины и медицинского права [Текст] : матер. науч.-практ. конф. с междунар. участием, посвящ. памяти проф. В. О. Плаксина : [сборник] / Всерос. о-во судеб. медиков и др. ; под ред. Е. М. Кильдюшова, Е. Х. Баринова. - М. : ЮрИнфоЗдрав, 2011.	3
18.	Преподавание судебной медицины и подготовка экспертных кадров в современных условиях [Текст] : (концептуальная основа) / Буромский И. В. - Москва : Светлица, 2009.	1
19.	Основы медицинского права России [Текст] : [учеб. пособие для мед. и фармацевт. специальностей] / [авт.-сост. : Ю. Д. Сергеев, А. А. Мохов] ; под ред. Ю. Д. Сергеева. - М. : Мед. информ. агентство, 2011.	3
20.	Медицинское право [Электронный ресурс] : [учеб. пособие для высш. проф. образования] / С. Ю. Сашко, Л. В. Кочорова. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2011. 350 с. – Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ
21.	Сборник ситуационных задач по судебной медицине для самостоятельной работы студентов [Текст] : [учеб. пособие] / [Е. М. Кильдюшов, В. Н. Крюков, И. В. Буромский и др.] ; под ред. Е. А. Башкиревой, Ю. К. Сальникова. - Москва : Светлица, 2011.	1

22.	Субдуральные гематомы [Текст] / Г. В. Недугов. - Самара : Офорт, 2011.	2
23.	Основы абдоминальной диагностики причины смерти мужчин [Текст] / В. И. Чикун, Н. С. Горбунов, С. А. Афанасьев ; М-во здравоохранения и соц. обеспечения РФ, Краснояр. гос. мед. акад., Краснояр. бюро судеб.-мед. экспертизы, НИИ мед. проблем Севера СО РАМН. - Красноярск : КрасГМА, 2007.	2
Дополнительная литература		
1.	Судебно-медицинская экспертиза (исследование) трупов плодов и новорожденных [Текст] : учеб. пособие для студентов, обучающихся по спец. 040100 - "лечеб. дело", 040200 - "педиатрия" / Н. Н. Качина, Е. М. Кильдюшов ; М-во здравоохранения и соц. развития РФ, Рос. гос. мед. ун-т. - [3-е изд., перераб. и доп.] . - М. : РГМУ, 2009.	5
2.	Судебная стоматология [Текст] : страницы истории / К. А. Пашков, П. О. Ромодановский, Г. А. Пашинян и др. ; под общ. ред. К. А. Пашкова. - Москва : МГМСУ, 2009.	1
3.	Руководство по судебной стоматологии [Текст] / Г. А. Пашинян, П. О. Романовский, Г. М. Харин]; под ред. Г. А. Пашиняна. - Москва : МИА, 2009.	5

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт РНИМУ: адрес ресурса – <https://rsmu.ru/>, на котором содержатся сведения об образовательной организации и ее подразделениях, локальные нормативные акты, сведения о реализуемых образовательных программах, их учебно-методическом и материально-техническом обеспечении, а также справочная, оперативная и иная информация. Через официальный сайт обеспечивается доступ всех участников образовательного процесса к различным сервисам и ссылкам, в том числе к Автоматизированной системе подготовки кадров высшей квалификации (далее – АСПКВК);

2. ЭБС РНИМУ им. Н.И. Пирогова – Электронная библиотечная система;
3. ЭБС IPRbooks – Электронно-библиотечная система;
4. ЭБС Айбукс – Электронно-библиотечная система;
5. ЭБС Букап – Электронно-библиотечная система;
6. ЭБС Лань – Электронно-библиотечная система;
7. ЭБС Юрайт – Электронно-библиотечная система.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. <http://www.consultant.ru> Консультант студента – компьютерная справочная правовая система в РФ;
2. <https://www.garant.ru> Гарант.ру – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации;
3. <http://patolog.ru/> – Российское общество патологоанатомов.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Таблица 6

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий	Перечень специализированной мебели, технических средств обучения
1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения и микроскопами, позволяющими использовать симуляционные технологии, с типовыми наборами профессиональных моделей и результатов лабораторных и инструментальных исследований в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально.

2	Помещения для симуляционного обучения	Оборудованы фантомной и симуляционной техникой, имитирующей медицинские манипуляции и вмешательства, в количестве, позволяющем обучающимся осваивать трудовые действия и формировать необходимые навыки для выполнения трудовых функций, предусмотренных профессиональным стандартом, индивидуально.
3	Помещения для самостоятельной работы (Библиотека, в том числе читальный зал)	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде РНИМУ.

Программное обеспечение

- MICROSOFT WINDOWS 7, 10;
- OFFICE 2010, 2013;
- Антивирус Касперского (Kaspersky Endpoint Security);
- ADOBE CC;
- Photoshop;
- Консультант плюс (справочно-правовая система);
- iSpring;
- Adobe Reader;
- Adobe Flash Player;
- Google Chrom, Mozilla Firefox, Mozilla Public License;
- 7-Zip;
- FastStone Image Viewer.

9. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины (модуля)

Преподавание дисциплины (модуля) осуществляется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Основными формами получения и закрепления знаний по данной дисциплине (модулю) являются занятия лекционного и семинарского типа, самостоятельная работа обучающегося, в том числе под руководством преподавателя, прохождение контроля.

Учебный материал по дисциплине (модулю) представлен одним разделом:

Раздел 1. Нормативно-правовая база патологоанатомической службы.

Изучение дисциплины (модуля) согласно учебному плану предполагает самостоятельную работу обучающихся. Самостоятельная работа включает в себя изучение учебной, учебно-методической и специальной литературы, её конспектирование, подготовку к семинарам (практическим занятиям), текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации зачету.

Текущий контроль успеваемости по дисциплине (модулю) и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Порядком организации и проведения текущего контроля успеваемости и Порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся, устанавливающим формы проведения промежуточной аттестации, ее периодичность и систему оценок.

Наличие в Университете электронной информационно-образовательной среды, а также электронных образовательных ресурсов позволяет изучать дисциплину (модуль) инвалидам и лицам с ОВЗ.

Особенности изучения дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ОВЗ определены в Положении об организации получения образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

10. Методические рекомендации преподавателю по организации учебного процесса по дисциплине (модулю)

Преподавание дисциплины (модуля) осуществляется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, с учетом компетентностного подхода к обучению.

При изучении дисциплины (модуля) рекомендуется использовать следующий набор средств и способов обучения:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- задания для подготовки к семинарам (практическим занятиям) – вопросы для обсуждения и др.;
- задания для текущего контроля успеваемости (задания для самостоятельной работы обучающихся);
- вопросы и задания для подготовки к промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины (модуля), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

При проведении занятий лекционного и семинарского типа, в том числе в форме вебинаров и on-line курсов необходимо строго придерживаться учебно-тематического плана дисциплины (модуля), приведенного в разделе 4 данного документа. Необходимо уделить внимание рассмотрению вопросов и заданий, включенных в оценочные задания, при необходимости, решить аналогичные задачи с объяснением алгоритма решения.

Следует обратить внимание обучающихся на то, что для успешной подготовки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации нужно изучить материалы основной и дополнительной литературы, список которых приведен в разделе 7 данной рабочей программы дисциплины (модуля) и иные источники, рекомендованные в подразделах «Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и «Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем», необходимых для изучения дисциплины (модуля).

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с Порядком организации и проведения текущего контроля успеваемости и Порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся, устанавливающим формы проведения промежуточной аттестации, ее периодичность и систему оценок, с которыми необходимо ознакомить обучающихся на первом занятии.

Инновационные формы учебных занятий: При проведении учебных занятий необходимо обеспечить развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, развитие лидерских качеств на основе инновационных (интерактивных) занятий: групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей, преподавания дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей) и т.п.

Инновационные образовательные технологии, используемые на лекционных, семинарских (практических) занятиях:

Таблица 7

Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии
Л	Не предусмотрено
СПЗ	Не предусмотрено

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
«ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ВОПРОСЫ
ПАТОЛОГОАНАТОМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ»**

Специальность

31.08.07 Патологическая анатомия

Направленность (профиль) программы

Патологическая анатомия

Уровень высшего образования

подготовка кадров высшей квалификации

Москва, 2022 г.

1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины (модуля)

Таблица 1

Код и наименование компетенции, индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	
ПК-1. Способен к проведению патологоанатомических исследований		
ПК-1.1 Проводит прижизненные патологоанатомические исследования биопсийного (операционного) материала	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Структуру патологоанатомической службы. – Основы организации и нормативное регулирование работы патологоанатомических бюро (отделений) в Российской Федерации – Принципы организации, основные цели, задачи патологоанатомической службы в РФ и ее роль в системе здравоохранения – Законодательство РФ в области трансплантации органов от посмертного и живого родственного донора, нормативные документы; – Правила взятия, консервации, маркировки, регистрации, хранения и транспортировки биопсийного (операционного) материала на прижизненные патологоанатомические исследования – Технологии приема биопсийного (операционного) материала на прижизненные патологоанатомические исследования в патологоанатомических бюро (отделениях) – Тактика и способы получения материала для цитологического исследования – Способы приготовления цитологических препаратов – Унифицированные требования по технологии макроскопического изучения биопсийного (операционного) материала при выполнении прижизненных патологоанатомических исследований – Унифицированные требования по технологии лабораторной обработки биопсийного (операционного) материала при выполнении прижизненных патологоанатомических исследований – Унифицированные требования по технологии микроскопического изучения биопсийного (операционного) материала при выполнении прижизненных патологоанатомических исследований – Унифицированные требования по технологии архивирования первичных материалов прижизненных патологоанатомических исследований в патологоанатомических бюро (отделениях) – Категории сложности прижизненных патологоанатомических исследований – Действующие порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи, правила проведения патологоанатомических исследований
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Использовать в своей работе основные законы и приказы, регламентирующие деятельность ПАС в настоящее время; – Использовать унифицированные требования, правила для проведения макроскопическое изучение биопсийного (операционного) материала, вырезки из биопсийного (операционного) материала, микроскопического изучения биопсийного (операционного) материала;
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Знаниями законодательства, приказов,

		<p>регламентирующих и инструктивных документов для:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения макроскопического изучения биопсийного (операционного) материала, формулирование макроскопического описания - проведения вырезки из биопсийного (операционного) материала, формулирование описания маркировки объектов исследования - проведения при необходимости дополнительных методов окраски микропрепаратов (постановки реакции, определения) и (или) дополнительных методов микроскопии - проведения микроскопического изучения биопсийного (операционного) материала, формулирования микроскопического описания - проведения консультации материалов прижизненного патологоанатомического исследования биопсийного (операционного) материала
<p>ПК-1.2 Проводит посмертные патологоанатомические исследования (патологоанатомические вскрытия)</p>	<p>Знать</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Принципы организации патологоанатомической службы детской сети. - Унифицированные требования по подготовке тела умершего, в том числе умерших от инфекционных заболеваний, при направлении его в патологоанатомическое бюро (отделение) - Унифицированные требования по технологии приема и регистрации тел умерших, в том числе умерших от инфекционных заболеваний, в патологоанатомических бюро (отделениях) - Унифицированные требования по технологии принятия решения об отмене патологоанатомического вскрытия - Унифицированные требования по технологии лабораторной обработки секционного материала - Унифицированные требования по технологии микроскопического изучения секционного материала - МКБ, основные правила ее использования при посмертной патологоанатомической диагностике, правила выбора причин смерти - Порядок вскрытия при подозрении на наличие признаков особо опасных инфекционных болезней у умершего. Санитарно-эпидемиологические требования и гигиенические нормативы. - Правила вскрытия умерших от инфекционных заболеваний - Нормативные сроки выполнения посмертных патологоанатомических исследований - Категории сложности посмертных патологоанатомических исследований - Порядок направления на вскрытие трупов умерших детей и мертворожденных. - Порядок оформления медицинского свидетельства о перинатальной смерти. - Основные задачи и особенности детских аутопсий. - Основные задачи КИЛИ - Организационные особенности системы органного донорства. - Нормативно-правовую базу для проведения трансплантации органов от посмертного и живого родственного донора на территории РФ. - Правила забора трупного материала для морфологической диагностики; - Правила забора трупного материала для дополнительных методов диагностики;

		<ul style="list-style-type: none"> – Правовые основы и правила забора трупного материала для учебных и научных целей; – Правовые основы и правила забора трупного материала для приготовления медицинских препаратов.
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Использовать унифицированные требования, основные порядки, правила и другие инструктивные и регламентирующие документы для проведения: <ul style="list-style-type: none"> - патологоанатомического вскрытия, - патологоанатомического вскрытия трупов умерших детей и мертворожденных, - вскрытия умерших от инфекционных заболеваний - забора трупного материала для морфологической диагностики, - проведения вырезки из биологического материала, полученного при патологоанатомическом вскрытии, - забора трупного материала для дополнительных методов диагностики - забора трупного материала для учебных и научных целей, для приготовления медицинских препаратов, - забора трупного материала для проведения трансплантации органов от посмертного и живого родственного донора на территории РФ.
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Знаниями основных нормативно-правовых, инструктивных и регламентирующих документов для проведения: <ul style="list-style-type: none"> - наружного осмотра тела, формулирования описания наружного осмотра тела, - вскрытия и изучения полостей тела, формулирования описания вскрытия и изучения полостей тела, - вскрытия умерших от карантинных и особо опасных инфекций с учетом особенностей подготовки помещений, оборудования, одежды, дезинфекционных средств, забора материала, - проведения макроскопического изучения органов и тканей, формулирования макроскопического описания органов и тканей, - взятия биологического материала для гистологического изучения, при наличии медицинских показаний, использования других дополнительных специальных методов, назначения при необходимости применения дополнительных методов окраски микропрепаратов (постановки реакции, определения) и (или) дополнительных методов микроскопии в целях уточнения диагноза заболевания (состояния) - проведения микроскопического изучения биологического материала, формулирования микроскопического описания - проведения консультации материалов посмертного патологоанатомического исследования (патологоанатомического вскрытия), обоснования установления диагноза
<p>ПК-2. Способен к проведению анализа медико-статистической информации, ведению медицинской документации, организации деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала</p>		
ПК-2.2 Осуществляет ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Основные законы и приказы, регламентирующие деятельность ПАС. – Правовые, инструктивные, регламентирующие документы (порядок прижизненных морфологических исследований биопсийно-операционного материала (БОМ), порядок проведения посмертной диагностики (направления и проведения патологоанатомических вскрытий), техника аутопсий, методы забора биоматериалов для различных видов исследований, порядок оформления бланков медицинских свидетельств о смерти и направлений на патогистологическое исследование биопсийного и операционного материала).

		<ul style="list-style-type: none"> – Порядок оформления медицинской документации секционного раздела работы ПАО. – Требования по оформлению и ведению медицинской документации в соответствии с правилами проведения патологоанатомических исследований; – Правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; – Типовую учетно-отчетную медицинскую документацию в медицинских организациях в чрезвычайных ситуациях;
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Заполнять медицинскую документацию, в том числе в электронном виде – Использовать при проведении патологоанатомических исследований персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – Использовать в своей работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками ведения протоколов и иной документации, в том числе в электронном виде, о прижизненном патологоанатомическом исследовании биопсийного (операционного) материала, патологоанатомическом вскрытии, патологоанатомическом вскрытии плода, мертворожденного, новорожденного – Навыками составления различных отчетов, подготовки организационно-распорядительных документов; – Навыками подготовки материалов для клинко-анатомических конференций и ЛКК; – Навыками ведения медицинской документации в чрезвычайных ситуациях.
ПК-2.3 Организует и контролирует деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Правовые вопросы в деятельности врача специалиста патологоанатома. – Этику и деонтологию в практике врача-патологоанатома. – Квалификационные требования и должностные обязанности медицинского персонала патологоанатомического бюро (отделения); – Принципы организации работы комиссий по изучению летальных исходов (КИЛИ), лечебно-контрольных (ЛКК) и клинко-экспертных комиссий (КЭК); – Методологические и правовые основы организации медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, в том числе медицинской эвакуации; – Общую характеристику и медико-санитарные последствия чрезвычайных ситуаций; – Классификацию, определение и источники чрезвычайных ситуаций.
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении средним медицинским персоналом; – Ориентироваться в действующих нормативно-правовых актах по вопросам организации медико-санитарного обеспечения населения при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, применять их в конкретных практических ситуациях;
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении средним медицинским персоналом, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций; – Навыками проведения работы по обеспечению

		внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;
--	--	------------------------------------------------------------------------

2. Описание критериев и шкал оценивания компетенций

В ходе текущего контроля успеваемости (устный или письменный опрос, подготовка и защита реферата, доклад, презентация, тестирование и пр.) при ответах на учебных занятиях, а также промежуточной аттестации в форме экзамена и (или) зачета с оценкой обучающиеся оцениваются по четырёхбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» – выставляется ординатору, если он глубоко усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет связывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, умеет принять правильное решение и грамотно его обосновывать, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, комплексной оценкой предложенной ситуации, правильно выбирает тактику действий.

Оценка «хорошо» – выставляется ординатору, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, но недостаточно полно раскрывает междисциплинарные связи, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, комплексной оценкой предложенной ситуации, правильно выбирает тактику действий.

Оценка «удовлетворительно» – выставляется ординатору, если он имеет поверхностные знания программного материала, не усвоил его деталей, допускает неточности, оперирует недостаточно правильными формулировками, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач, испытывает затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации, не полностью отвечает на вопросы, при помощи наводящих вопросов преподавателя, выбор тактики действий возможен в соответствии с ситуацией при помощи наводящих вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» – выставляется ординатору, который не знает значительной части программного материала, допускает грубые ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, не владеет комплексной оценкой ситуации, неверно выбирает тактику действий, приводящую к ухудшению ситуации, нарушению безопасности пациента.

В ходе текущего контроля успеваемости (устный или письменный опрос, подготовка и защита реферата, доклад, презентация, тестирование и пр.) при ответах на учебных занятиях, а также промежуточной аттестации в форме зачета обучающиеся оцениваются по двухбалльной шкале:

Оценка «зачтено» – выставляется ординатору, если он продемонстрировал знания программного материала: подробно ответил на теоретические вопросы, справился с выполнением заданий и (или) ситуационных задач, предусмотренных программой ординатуры, ориентируется в основной и дополнительной литературе, рекомендованной рабочей программой дисциплины (модуля).

Оценка «не зачтено» – выставляется ординатору, если он имеет пробелы в знаниях программного материала: не владеет теоретическим материалом и допускает грубые, принципиальные ошибки в выполнении заданий и (или) ситуационных задач, предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля).

Шкала оценивания (четырёхбалльная или двухбалльная), используемая в рамках текущего контроля успеваемости определяется преподавателем, исходя из целесообразности применения той или иной шкалы.

Если текущий контроль успеваемости и (или) промежуточная аттестация, предусматривает тестовые задания, то перевод результатов тестирования в четырёхбалльную шкалу осуществляется по схеме:

Оценка «Отлично» – 90-100% правильных ответов;

Оценка «Хорошо» – 80-89% правильных ответов;

Оценка «Удовлетворительно» – 71-79% правильных ответов;

Оценка «Неудовлетворительно» – 70% и менее правильных ответов.

Перевод результатов тестирования в двухбалльную шкалу:

Оценка «Зачтено» – 71-100% правильных ответов;

Оценка «Не зачтено» – 70% и менее правильных ответов.

Для промежуточной аттестации, состоящей из двух этапов (тестирование + устное собеседование) оценка складывается по итогам двух пройденных этапов. Обучающийся, получивший положительные оценки за тестовое задание и за собеседование считается аттестованным. Промежуточная аттестация, проходящая в два этапа, как правило, предусмотрена по дисциплинам (модулям), завершающихся экзаменом или зачетом с оценкой.

Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку за первый этап (тестовое задание) не допускается ко второму этапу (собеседованию).

3. Типовые контрольные задания

Примерные варианты оценочных заданий для текущего контроля успеваемости

Таблица 2

Номер раздела, темы	Наименование разделов, тем	Форма контроля	Оценочное задание	Код индикатора
Полугодие 2				
Раздел 1	Нормативно-правовая база патологоанатомической службы	Устный опрос	Вопросы для собеседования: 1. Порядок проведения патологоанатомических вскрытий. 2. Правила формулировки патологоанатомического диагноза. 3. Правила составления клинико-анатомического эпикриза. 4. Категории сложности патологоанатомических вскрытий. 5. Сроки выполнения прижизненных патологоанатомических исследований. 6. Взятие и транспортировка биопсийного (операционного) материала: правила транспортировки биопсийного (операционного) материала; возможные артефакты, связанные с получением материала для цитологического исследования, приготовлением препаратов и его транспортировкой. 7. Категории сложности прижизненных	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-2.2 ПК-2.3
Тема 1.1	Основы действующего законодательства о здравоохранении и директивные документы, определяющие деятельность органов и учреждений здравоохранения.			
Тема 1.2	Патологоанатомическая документация.			
Тема 1.3	Организационно-методического руководство патологоанатомической службой.			

Тема 1.4	Организация патологоанатомической службы детской сети.		патологоанатомических исследований.	
Тема 1.5	Организация патологоанатомической службы в условиях чрезвычайных ситуаций.		8. Требования к помещению и оборудованию для проведения патологоанатомического вскрытия.	
Тема 1.6	Организация выполнения патологоанатомических исследований особо опасных и карантинных инфекций.		9. Перечислите, в каких случаях возможна трансплантация органов и (или) тканей от живого донора или трупа. Назовите участие какого врача запрещено в диагностике смерти в случае предполагаемого использования в качестве донора умершего.	
Тема 1.7	Организация забора трупного материала для трансплантации, лечебных, научных и учебных целей.		10. Перечислите органы, которые могут быть объектами для трансплантации. 11. Перечислите заболевания донора, являющиеся противопоказанием к изъятию донорских органов. 12. Какую ответственность влечет за собой купля или продажа органов/ тканей человека? 13. Порядок вскрытия при подозрении на наличие признаков особо опасных инфекционных болезней у умершего. 14. Порядок направления на вскрытие трупов умерших детей и мертворожденных. 15. Основные задачи и особенности детских аутопсий. 16. Методологические и правовые основы организации медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, в том числе медицинской эвакуации. 17. Организация работы комиссий по изучению летальных исходов (КИЛИ) 18. Порядок проведения патологоанатомических вскрытий в случае смерти в стационаре больного с установленным при жизни диагнозом COVID	

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации - зачету

Вопросы к собеседованию:

1. Правовые вопросы в деятельности врача специалиста патологоанатома.
2. Принципы организации службы органного донорства на территории РФ;
3. Структурные особенности системы органного донорства.
4. Административные аспекты взаимодействия стационаров со службой органного донорства на территории РФ.
5. Законы и подзаконные акты, указы, приказы и распоряжения, регламентирующие эксплантацию органов от посмертного донора на территории РФ.
6. Правовые аспекты осуществления родственной трансплантации органов.
7. Проблемы правового регулирования трансплантации органов на территории РФ.
8. Основы действующего законодательства о здравоохранении и директивные документы, определяющие деятельность органов и учреждений здравоохранения, директивные, нормативные, методические документы по специальности «Патологическая анатомия».
9. Расскажите порядок заполнения медицинского свидетельства о смерти, выдаваемого родственникам больного, умершего на дому.
10. Расскажите правила забора трупного материала для трансплантации.
11. Расскажите порядок заполнения медицинского свидетельства о смерти, выдаваемого родственникам больного, чья смерть наступила в стационаре.

12. Действующие клинические рекомендации, порядки и стандарты оказания медицинской помощи в патологической анатомии.
13. Принципы врачебной этики и деонтологии. Психология взаимоотношений в трудовом коллективе.
14. Организация работы и оснащение патогистологической лаборатории.
15. Возможности современной патологогистологической техники.
16. Общая характеристика и медико-санитарные последствия чрезвычайных ситуаций.
17. Особенности развития заболеваний в грудном возрасте.
18. Структура младенческой смертности.
19. Клинико-анатомические конференции. Порядок проведения клинико-анатомических конференций.
20. Организация работы лечебно-контрольных (ЛКК) и клинико-экспертных комиссий (КЭК).
21. Общая характеристика и медико-санитарные последствия чрезвычайных ситуаций.
22. Медицинское свидетельство о перинатальной смерти. Порядок оформления.
23. Правила вскрытия умерших от инфекционных заболеваний.
24. Наружная и внутренняя дезинфекция трупа после вскрытия.
25. Расскажите правила забора трупного материала для лечебных, научных и учебных целей.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения текущего контроля успеваемости и Порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся, устанавливающим формы проведения промежуточной аттестации, ее периодичность и систему оценок.

Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю)

Проведение текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю) осуществляется в ходе контактной работы с преподавателем в рамках аудиторных занятий.

Текущий контроль успеваемости в виде устного или письменного опроса

Устный и письменный опрос – наиболее распространенный метод контроля знаний обучающихся.

Устный опрос может проводиться в начале учебного занятия, в таком случае он служит не только целям контроля, но и готовит обучающихся к усвоению нового материала, позволяет увязать изученный материал с тем, с которым они будут знакомиться на этом же или последующих учебных занятиях.

Опрос может быть фронтальный, индивидуальный и комбинированный. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой, с целью вовлечения в активную умственную работу всех обучающихся группы.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать обучающихся к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы обучающихся на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу и служит важным учебным средством развития речи, памяти, критического и системного мышления обучающихся.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов обучающихся.

Устный опрос как метод контроля знаний, умений и навыков требует больших затрат времени, кроме того, по одному и тому же вопросу нельзя проверить всех обучающихся. Поэтому в целях рационального использования учебного времени может быть проведен комбинированный, уплотненный опрос, сочетая устный опрос с письменным.

Письменный опрос проводится по тематике прошедших занятий. В ходе выполнения заданий обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, владений, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и (или) ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала.

Вопросы для устного и письменного опроса сопровождаются тщательным всесторонним продумыванием содержания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, поиском путей активизации деятельности всех обучающихся группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Результаты работы обучающихся фиксируются в ходе проведения учебных занятий (активность, полнота ответов, способность поддерживать дискуссию, профессиональный язык и др.).

Текущий контроль успеваемости в виде реферата

Подготовка реферата имеет своей целью показать, что обучающийся имеет необходимую теоретическую и практическую подготовку, умеет аналитически работать с научной литературой, систематизировать материалы и делать обоснованные выводы.

При выборе темы реферата необходимо исходить, прежде всего, из собственных научных интересов.

Реферат должен носить характер творческой самостоятельной работы.

Изложение материала не должно ограничиваться лишь описательным подходом к раскрытию выбранной темы, но также должно отражать авторскую аналитическую оценку состояния проблемы и собственную точку зрения на возможные варианты ее решения.

Обучающийся, имеющий научные публикации может использовать их данные при анализе проблемы.

Реферат включает следующие разделы:

–введение (обоснование выбора темы, ее актуальность, цели и задачи исследования);

–содержание (состоит из 2-3 параграфов, в которых раскрывается суть проблемы, оценка описанных в литературе основных подходов к ее решению, изложение собственного взгляда на проблему и пути ее решения и т.д.);

–заключение (краткая формулировка основных выводов);

–список литературы, использованной в ходе работы над выбранной темой.

Требования к списку литературы:

Список литературы составляется в соответствии с правилами библиографического описания (источники должны быть перечислены в алфавитной последовательности - по первым буквам фамилий авторов или по названиям сборников; необходимо указать место издания, название издательства, год издания). При выполнении работы нужно обязательно использовать книги, статьи, сборники, материалы официальных сайтов Интернет и др. Ссылки на использованные источники, в том числе электронные – обязательны.

Объем работы 15-20 страниц (формат А4) печатного текста (шрифт № 14 Times New Roman, через 1,5 интервала, поля: верхнее и нижнее - 2 см, левое - 2,5 см, правое - 1,5 см).

Текст может быть иллюстрирован таблицами, графиками, диаграммами, причем наиболее ценными из них являются те, что самостоятельно составлены автором.

Текущий контроль успеваемости в виде подготовки презентации

Электронная презентация – электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы. Целью презентации является визуальное представление замысла автора, максимально удобное для восприятия.

Электронная презентация должна показать то, что трудно объяснить на словах.

Примерная схема презентации

1. Титульный слайд (соответствует титульному листу работы);
2. Цели и задачи работы;
3. Общая часть;
4. Защищаемые положения (для магистерских диссертаций);
5. Основная часть;
6. Выводы;
7. Благодарности (выражается благодарность аудитории за внимание).

Требования к оформлению слайдов

Титульный слайд

Презентация начинается со слайда, содержащего название работы (доклада) и имя автора. Эти элементы обычно выделяются более крупным шрифтом, чем основной текст презентации. В качестве фона первого слайда можно использовать рисунок или фотографию, имеющую непосредственное отношение к теме презентации, однако текст поверх такого изображения должен читаться очень легко. Подобное правило соблюдается и для фона остальных слайдов. Тем не менее, монотонный фон или фон в виде мягкого градиента смотрятся на первом слайде тоже вполне эффектно.

Общие требования

Средний расчет времени, необходимого на презентацию ведется исходя из количества слайдов. Обычно на один слайд необходимо не более двух минут.

Необходимо использовать максимальное пространство экрана (слайда) – например, растянув рисунки.

Дизайн должен быть простым и лаконичным.

Каждый слайд должен иметь заголовок.

Оформление слайда не должно отвлекать внимание от его содержательной части.

Завершать презентацию следует кратким резюме, содержащим ее основные положения, важные данные, прозвучавшие в докладе, и т.д.

Оформление заголовков

Назначение заголовка – однозначное информирование аудитории о содержании слайда. В заголовке нужно указать основную мысль слайда.

Все заголовки должны быть выполнены в едином стиле (цвет, шрифт, размер, начертание).

Текст заголовков должен быть размером 24 – 36 пунктов.

Точку в конце заголовков не ставить.

Содержание и расположение информационных блоков на слайде

Информационных блоков не должно быть слишком много (3-6).

Рекомендуемый размер одного информационного блока – не более 1/2 размера слайда.

Желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга.

Ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить.

Информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки – слева направо.

Наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда.

Логика предъявления информации на слайдах в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Выбор шрифтов

Для оформления презентации следует использовать стандартные, широко распространенные шрифты, такие как Arial, Tahoma, Verdana, Times New Roman, Calibri и др.

Размер шрифта для информационного текста — 18-22 пункта. Шрифт менее 16 пунктов плохо читается при проекции на экран, но и чрезмерно крупный размер шрифта затрудняет процесс беглого чтения. При создании слайда необходимо помнить о том, что резкость изображения на большом экране обычно ниже, чем на мониторе. Прописные буквы воспринимаются тяжелее, чем строчные. Жирный шрифт, курсив и прописные буквы используйте только для выделения.

Цветовая гамма и фон

Слайды могут иметь монотонный фон или фон-градиент.

Для фона желательно использовать цвета пастельных тонов.

Цветовая гамма текста должна состоять не более чем из двух-трех цветов.

Назначив каждому из текстовых элементов свой цвет (например, заголовки - зеленый, текст – черный и т.д.), необходимо следовать такой схеме на всех слайдах.

Необходимо учитывать сочетаемость по цвету фона и текста. Белый текст на черном фоне читается плохо.

Стиль изложения

Следует использовать минимум текста. Текст не является визуальным средством.

Не стоит стараться разместить на одном слайде как можно больше текста. Чем больше текста на одном слайде вы предложите аудитории, тем с меньшей вероятностью она его прочитает.

Рекомендуется помещать на слайд только один тезис. Распространенная ошибка – представление на слайде более чем одной мысли.

Старайтесь не использовать текст на слайде как часть вашей речи, лучше поместить туда важные тезисы, акцентируя на них внимание в процессе своей речи. Не переписывайте в презентацию свой доклад. Демонстрация презентации на экране – вспомогательный инструмент, иллюстрирующий вашу речь.

Следует сокращать предложения. Чем меньше фраза, тем она быстрее усваивается.

Текст на слайдах лучше форматировать по ширине.

Если возможно, лучше использовать структурные слайды вместо текстовых. В структурном слайде к каждому пункту добавляется значок, блок-схема, рисунок – любой графический элемент, позволяющий лучше запомнить текст.

Следует избегать эффектов анимации текста и графики, за исключением самых простых, например, медленного исчезновения или возникновения полосами, но и они должны применяться в меру. В случае использования анимации целесообразно выводить информацию на слайд постепенно. Слова и картинки должны появляться параллельно «озвучке».

Оформление графической информации, таблиц и формул

Рисунки, фотографии, диаграммы, таблицы, формулы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде.

Желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления.

Цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда.

Иллюстрации и таблицы должны иметь заголовки.

Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом.

Иллюстрации, таблицы, формулы, позаимствованные из работ, не принадлежащих автору, должны иметь ссылки.

Используя формулы желательно не отображать всю цепочку решения, а оставить общую форму записи и результат. На слайд выносятся только самые главные формулы, величины, значения.

После создания и оформления презентации необходимо отрепетировать ее показ и свое выступление. Проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на экране компьютера или проекционном экране) и сколько времени потребуется на её показ.

Текущий контроль успеваемости в виде тестовых заданий

Оценка теоретических и практических знаний может быть осуществлена с помощью тестовых заданий. Тестовые задания могут быть представлены в виде:

Тестов закрытого типа – задания с выбором правильного ответа.

Задания закрытого типа могут быть представлены в двух вариантах:

– задания, которые имеют один правильный и остальные неправильные ответы (задания с выбором одного правильного ответа);

– задания с выбором нескольких правильных ответов.

Тестов открытого типа – задания без готового ответа.

Задания открытого типа могут быть представлены в трех вариантах:

– задания в открытой форме, когда испытуемому во время тестирования ответ необходимо вписать самому, в отведенном для этого месте;

– задания, где элементам одного множества требуется поставить в соответствие элементы другого множества (задания на установление соответствия);

– задания на установление правильной последовательности вычислений, действий, операций, терминов в определениях понятий (задания на установление правильной последовательности).

Текущий контроль успеваемости в виде ситуационных задач

Анализ конкретных ситуаций – один из наиболее эффективных и распространенных методов организации активной познавательной деятельности обучающихся. Метод анализа конкретных ситуаций развивает способность к анализу реальных ситуаций, требующих не всегда стандартных решений. Сталкиваясь с конкретной ситуацией, обучающиеся должны определить: есть ли в ней проблема, в чем она состоит, определить свое отношение к ситуации.

На учебных занятиях, как правило, применяются следующие виды ситуаций:

– Ситуация-проблема – представляет определенное сочетание факторов из реальной профессиональной сферы деятельности. Обучающиеся пытаются найти решение или пройти к выводу о его невозможности.

– Ситуация-оценка – описывает положение, вывод из которого в определенном смысле уже найден. Обучающиеся проводят критический анализ ранее принятых решений, дают мотивированное заключение.

– Ситуация-иллюстрация – поясняет какую-либо сложную процедуру или ситуацию. Ситуация-иллюстрация в меньшей степени стимулирует самостоятельность в рассуждениях, так как это примеры, поясняющие излагаемую суть представленной ситуации. Хотя и по поводу их может быть сформулирован вопрос или согласие, но тогда ситуация-иллюстрация уже переходит в ситуацию-оценку.

– Ситуация-упражнение – предусматривает применение уже принятых ранее положений и предполагает очевидные и бесспорные решения поставленных проблем. Такие ситуации способствуют развитию навыков в обработке или обнаружении данных, относящихся к исследуемой проблеме. Они носят в основном тренировочный характер, в процессе их решения обучающиеся приобрести опыт.

Контроль знаний через анализ конкретных ситуационных задач в сфере профессионально деятельности выстраивается в двух направлениях:

1. Ролевое разыгрывание конкретной ситуации. В таком случае учебное занятие по ее анализу переходит в ролевую игру, так как обучающиеся заранее изучили ситуацию.

2. Коллективное обсуждение вариантов решения одной и той же ситуации, что существенно углубляет опыт обучающихся, каждый из них имеет возможность ознакомиться с вариантами решения, послушать и взвесить множество их оценок, дополнений, изменений и прийти к собственному решению ситуации.

Метод анализа конкретных ситуаций стимулирует обучающихся к поиску информации в различных источниках, активизирует познавательный интерес, усиливает стремление к приобретению теоретических знаний для получения ответов на поставленные вопросы.

Принципы разработки ситуационных задач

– ситуационная задача носит ярко выраженный практико-ориентированный характер;

– для ситуационной задачи берутся темы, которые привлекают внимание обучающихся;

– ситуационная задача отражает специфику профессиональной сферы деятельности, который вызовет профессиональный интерес;

– ситуационная задача актуальна и представлена в виде реальной ситуации;

– проблема, которая лежит в основе ситуационной задачи понятна обучающему;

– решение ситуационных задач направлено на выявление уровня знания материала и возможности оптимально применить их в процессе решения задачи.

Решение ситуационных задач может быть представлено в следующих вариантах

– решение задач может быть принято устно или письменно, способы задания и решения ситуационных задач могут быть различными;

– предлагается конкретная ситуация, дается несколько вариантов ответов, обучающийся должен выбрать только один – правильный;

– предлагается конкретная ситуация, дается список различных действий, и обучающийся должен выбрать правильные и неправильные ответы из этого списка;

– предлагаются 3-4 варианта правильных действий в конкретной ситуации, обучающийся должен выстроить эти действия по порядку очередности и важности;

– предлагается условие задачи без примеров ответов правильных действий, обучающийся сам ищет выход из сложившейся ситуации.

Применение на учебных занятиях ситуационных задач способствует развитию у обучающихся аналитических способностей, умения находить и эффективно использовать необходимую информации, вырабатывать самостоятельность и инициативность в решениях. Что в свою очередь, обогащает субъектный опыт обучающихся в сфере профессиональной деятельности, способствует формированию компетенций, способности к творческой самостоятельности, повышению познавательной и учебной мотивации.

Оценки текущего контроля успеваемости фиксируются в ведомости текущего контроля успеваемости.

Проведение промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Промежуточная аттестация в форме зачета осуществляется в ходе контактной работы обучающегося с преподавателем и проводится в рамках аудиторных занятий, как правило, на последнем практическом (семинарском) занятии.

Промежуточная аттестация в форме экзамена или зачета с оценкой осуществляется в ходе контактной работы обучающегося с преподавателем и проводится в период экзаменационной (зачетно-экзаменационной) сессии, установленной календарным учебным графиком.