

ПРИНЯТО  
Ученым Советом ГБОУ ВПО РНИМУ  
им. Н.И. Пирогова Минздрава России  
Протокол № 4  
от «02» 12 2013г

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом ректора ГБОУ ВПО РНИМУ  
им. Н.И. Пирогова Минздрава России № 306 ру  
от «16» 12 2013г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о процедуре проведения выборов заведующего кафедрой в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации**

### 1. Общие положения

1.1. Положение о процедуре проведения выборов заведующего кафедрой (далее - Положение) определяет порядок выдвижения кандидатур на должность заведующего кафедрой, представления кандидатами документов, организации проведения выборов, требования к кандидатам на должность заведующего кафедрой в ГБОУ ВПО РНИМУ им. Н.И. Пирогова (далее - Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2013 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Университета.

1.3. Должность заведующего кафедрой относится к категории должностей профессорско-преподавательского состава.

1.4. Заведующий кафедрой избирается Ученым Советом Университета на срок до 5 лет путем тайного голосования с учетом мнений работников соответствующей кафедры, Ученого Совета соответствующего факультета

1.5. На должность заведующего кафедрой избираются лица, имеющие ученую степень в соответствующей области наук, стаж научной, научно-педагогической работы не менее пяти лет или стаж практической деятельности не менее 10 лет. В порядке исключения Ученый Совет Университета может принять решение о допуске к выборам кандидата на должность заведующего кафедрой, не имеющего ученой степени.

### 2. Подготовка к выборам заведующего кафедрой

2.1. Отдел кадров направляет на имя Ректора Университета, проректора по учебной работе и деканов факультетов: проект графика проведения выборов заведующих кафедрами – ежегодно до 1 июня текущего года; информацию об освобождении должности заведующего кафедрой по иным причинам – в течение двух дней с момента освобождения должности.

2.2. Проект графика выборов заведующих кафедрами и информация об освобождении должности заведующего кафедрой докладываются на заседании Ученого Совета Университета.

2.3. График проведения выборов принимается путем открытого голосования. Информация о досрочном освобождении должности заведующего кафедрой служит основанием корректировки графика выборов. Изменения в график выборов вносятся приказом ректора в течение двух недель.

2.4. Объявление о выборах заведующих кафедрами размещается в средствах массовой информации и на Интернет-сайте Университета не позднее, чем за два календарных месяца до даты проведения выборов. Датой объявления выборов заведующего кафедрой считается дата размещения соответствующей информации в средствах массовой информации.

2.5. Выдвижение кандидатов начинается на следующий день после объявления выборов и продолжается в течение 30 календарных дней со дня объявления выборов.

2.6. Регистрация кандидатов осуществляется Отделом кадров на основании их письменного заявления.

2.7. В случае участия в выборах лица, работающего в Университете по основному месту работы, к заявлению прилагают: программу развития кафедры; список научных и учебно-методических работ.

2.8. В случае участия в выборах лица, работающего в Университете на условиях внешнего совместительства, дополнительно прилагается копия трудовой книжки.

2.9. В случае участия в выборах лица, не работающего в Университете, дополнительно прилагаются: копия паспорта, автобиография, копии дипломов об образовании, о присуждении ученой степени, о присуждении ученого звания.

2.10. Копии всех документов заверяет Отдел кадров при предъявлении их оригиналов.

2.11. Отказ в приеме документов может иметь место в случаях несвоевременной подачи документов и подачи документов не в полном объеме.

2.12. Кандидат имеет право: ознакомиться с настоящим Положением; ознакомиться с условиями трудового договора; снять свою кандидатуру на любом этапе избирательной кампании, о чем подает заявление в отдел кадров (самоотвод).

2.13. Кандидат обязан присутствовать на заседаниях работников кафедры, Ученого Совета Факультета, Ученого Совета Университета.

2.14. Отдел кадров при оформлении документов на должность заведующего кафедрой ведет журнал регистрации кандидатов, составляет список кандидатов, заполняет информационный лист.

2.15. В течение двух рабочих дней со дня окончания регистрации кандидатов Отдел кадров передает все документы декану факультета и оповещает об этом кафедру.

2.16. Отдел кадров при получении информации о датах проведения заседаний кафедры и Ученого Совета Факультета в течение двух рабочих дней под расписку оповещает о них кандидатов.

2.17. В случае невозможности оповещения кандидату высылается уведомление о датах проведения заседаний кафедры и Ученого Совета Факультета.

2.18. Заседание работников кафедры ведет декан соответствующего факультета, который представляет кандидатов.

2.19. Заседание работников кафедры является правомочным, если на нем присутствовали не менее 2/3 от общего количества работников кафедры.

2.20. Кандидаты на заседании кафедры выступают с Программой развития кафедры.

2.21. По итогам обсуждения программы развития кафедры и представленных документов работники кафедры принимают решение по каждому кандидату.

2.22. Решение заседания работников кафедры принимается тайным голосованием и может быть выражено как «рекомендован» либо «не рекомендован».

2.23. Решение заседания работников кафедры оформляется протоколом.

2.24. Решение считается принятым, если за него проголосовали более половины работников кафедры, принимающих участие в заседании.

2.25. Декан факультета права голоса на заседании работников кафедры не имеет.

2.26. На Ученом Совете Факультета, который возглавляет декан, обсуждается Программа развития кафедры и принимается решение по каждой кандидатуре путем тайного голосования.

2.27. Решение заседания Ученого Совета Факультета оформляется протоколом, который вместе с другими документами передается в Конкурсную Комиссию.

### **3. Процедура выборов заведующего кафедрой на заседании Ученого Совета Университета**

3.1. Конкурсная Комиссия направляет заключение по рассматриваемой кандидатуре вместе с документами Ученому Секретарю Ученого Совета Университета.

3.2. Ученый секретарь Университета оглашает информацию лист по каждому кандидату, решения заседания работников кафедры и Ученого Совета Факультета.

3.3. Члены Ученого Совета Университета вправе задать кандидатам вопросы, имеющие значение для принятия решения о выборе заведующего кафедрой.

3.4. Ученый Совет Университета на основании полученной информации проводит обсуждение и принимает решение путем тайного голосования.

3.5. При подсчете голосов учитываются только действительные бюллетени.

3.6. Бюллетени считаются недействительными, если в них: не стоит ни одной отметки при включении двух и более кандидатов; невозможно определить волеизъявление члена Ученого Совета Университета.

3.7. Решение о признании бюллетеней недействительными принимает Счетная комиссия.

3.8. Итоги голосования оформляются протоколом Счетной комиссии, который должен быть подписан всеми членами комиссии.

3.9. Председатель Счетной комиссии докладывает Ученому Совету Университета об итогах голосования и о принятом решении.

3.10. Решение о выборах заведующего кафедрой является действительным, если в голосовании приняло участие не менее 2/3 членов Ученого Совета Университета.

3.11. Избранным считается кандидат, за которого проголосовало более половины членов Ученого Совета Университета, принявших участие в голосовании.

3.12. Если ни один из кандидатов не получил более половины голосов членов Ученого Совета Университета проводится второй тур выборов

3.13. Во втором туре участвуют два кандидата, набравшие наибольшее количество голосов в первом туре.

3.14. Большее количество кандидатов допускается к участию во втором туре, если кандидаты получили одинаковое количество голосов.

3.15. При проведении второго тура Ученый Совет Университета вправе провести дополнительное обсуждение кандидатов.

3.16. Второй тур выборов проводится в порядке, аналогичном порядку выборов заведующего кафедрой.

3.17. В случае, если во втором туре ни один из кандидатов не набрал более половины голосов членов Ученого Совета Университета, принявших участие в голосовании, выборы признаются несостоявшимися.

**СОГЛАСОВАНО:**

«10» 11 2013 г. Проректор по учебной работе

Г.В.Порядин

«10» 11 2013 г. Начальник юридического отдела

С.А. Шавленко

