

ПРИНЯТО  
ученым советом  
ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И.  
Пирогова Минздрава России  
протокол от 24.01.2022  
№ 5

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова  
Минздрава России  
от 24.01.2022  
№ 41 рук

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Инжиниринговом центре**  
**федерального государственного автономного образовательного учреждения**  
**высшего образования «Российский национальный исследовательский**  
**медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства**  
**здравоохранения Российской Федерации**

**1. Общие положения**

1.1. Инжиниринговый центр является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Центр, Университет), осуществляющий административную, управленческую, научную, и образовательную деятельность в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.

1.2. Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет директор. Директор может быть наделен правом совершения перечня управленческих функций от имени Университета, как юридического лица на основании доверенности, в порядке, предусмотренном настоящим положением и другими локальными нормативными актами Университета.

1.3. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется на основании решения ученого совета Университета.

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, актами федеральных органов исполнительной власти и иных органов, изданными в пределах их компетенции, и обязательными к исполнению, Уставом Университета, настоящим Положением, иными локальными актами Университета.

1.5. Структура Инжинирингового центра утверждается на основании решения ученого совета Университета, штатная численность работников определяется ректором Университета в пределах утвержденной штатной численности Университета, исходя из условий и особенностей деятельности Центра, по представлению директора Центра.

1.6. Центр может иметь круглую печать, фирменные бланки, эмблемы и другие атрибуты, оформление которых осуществляется в соответствии со стандартами, принятыми в Университете.

## **2. Цели и задачи Центра**

2.1. Цель деятельности Центра - оказание инжиниринговых услуг предприятиям, организациям и физическим лицам, обеспечение подготовки специалистов по дополнительным профессиональным программам и по основным программам профессионального обучения, научно-исследовательская деятельность.

2.2. Задачи Центра:

- Осуществление работы по развитию и реализации в медицинской промышленности инновационных проектов и разработок Университета и компаний партнеров;
- Проведение научных исследований и прикладных разработок;
- Анализ и отбор научных разработок Университета и компаний партнеров, перспективных с точки зрения оказания инжиниринговых услуг;
- Организация и разработка образовательных программ в соответствии с компетенциями Центра и обеспечение их реализации;
- Участие в выставках, конференциях и иных профессионально-ориентированных мероприятиях в соответствии с компетенциями Центра.

## **3. Функции Центра**

3.1. Выполняет учет инженерно-технических разработок работников Университета.

3.2. Выполняет комплексное сопровождение инновационных проектов инженерно-технической и биомедицинской направленности.

3.3. Выполняет проведение обзора рынка инжиниринговых услуг по тематическим направлениям.

3.4. Ведет поиск потенциальных бизнес-партнеров для оказания инжиниринговых услуг.

3.5. Выполняет организацию, контроль и координация работы временных трудовых коллективов для обеспечения оказания инжиниринговых услуг и выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР).

3.6. Осуществляет организацию закупок оборудования и программного обеспечения.

3.7. Выполняет подготовку заявок на конкурсы, направленные на поддержку инжиниринговой, образовательной и научной деятельности;

3.8. Принимает участие в создании малых инновационных предприятий инжиниринговой направленности и осуществляет контроль за их деятельностью.

3.9. Осуществляет проведение научных и методических мероприятий по инженерно-техническим и биомедицинским направлениям.

3.10. Осуществляет образовательную деятельность по инженерно-техническим и биомедицинским и иным направлениям на базе Центра.

## **4. Финансово- хозяйственная деятельность и материальная база Центра**

4.1. Учет материально-технического и финансового обеспечения Центра ведется обособлено.

4.2. Источниками финансового обеспечения деятельности Центра являются:

- средства, получаемые из бюджетов различного уровня и выделяемые Университету на финансирование деятельности Центра;

- целевые взносы и пожертвования попечителей и спонсоров;
- внебюджетные средства, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- средства, полученные за счет оказания услуг физическим и юридическим лицам;
- иные средства, полученные из источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Бухгалтерский, статистический, кадровый учет и соответствующую отчетность по деятельности Центра, осуществляют профильные структурные подразделения Университета.

## **5. Научно-исследовательская деятельность**

5.1. Центр осуществляет организацию выполнения научных исследований и разработок в форме научно-исследовательских работ и услуг наукоемкого характера по инженерно-технической и биомедицинской тематикам силами работников структурных подразделений Университета и привлеченными лицами в интересах заказчиков из числа хозяйствующих субъектов.

## **6. Учет. Отчетность и контроль**

6.1. Центр уполномочен получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы от соответствующих подразделений Университета.

6.2. Центр осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

6.3. Центр обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством Российской Федерации информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

6.4. Контроль за деятельностью Центра осуществляет курирующий проректор согласно приказу «О распределении функциональных обязанностей и полномочий членов ректората ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России».

## **7. Права**

7.1. Центр имеет право запрашивать у структурных подразделений Университета сведения, справочные материалы и другие документы, необходимые для осуществления деятельности.

7.2. Представлять в установленном порядке Университет в учреждениях и организациях по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

7.3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

## **8. Ответственность**

8.1. Всю полноту ответственности за выполнение возложенных настоящим положением на Центр функций несет директор Центра.

8.2. Степень ответственности других работников Центра устанавливается должностными инструкциями.

## **9. Порядок изменения и дополнения настоящего Положения**

Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.