

ПРИНЯТО
ученым советом
ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова
Минздрава России
протокол от 26.06.2024
№ 11

УТВЕРЖДЕНО
приказом
ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова
Минздрава России
от 01.07.2024
№ 1033 рук

ПОЛОЖЕНИЕ
об Институте фармации и медицинской химии
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об Институте фармации и медицинской химии (далее – Положение, Институт, ИФМХ) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) регулирует деятельность Института, определяет его задачи и функции.

1.2. Институт является научно-образовательным структурным подразделением Университета.

1.3. Основными направлениями деятельности Института являются:

- обеспечение подготовки по основным образовательным программам (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры, программам аспирантуры) в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- организация и совершенствование учебной и производственной практики, внедрение новых технологий в концепции развития фармацевтического образования;
- развитие фундаментальных научных и прикладных исследований по профилю работы Института и организация внедрения результатов научных исследований в образовательный процесс Университета и области практической деятельности;
- реализация международного сотрудничества с учебными, научно-исследовательскими и лечебными зарубежными организациями.

1.4. Институт создается, реорганизуется, ликвидируется на основании решения ученого совета Университета и приказа Университета.

1.5. Институт в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и иным законодательством Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

1.6. Институт может иметь свой бланк со своим наименованием и обязательным указанием принадлежности к Университету для индивидуализации и функционирования Института. Порядок индивидуализации Института закрепляется

в соответствующем локальном нормативном акте Университета. Институт может иметь следующее наименование на английском языке:

полное - Institute of Pharmacy and Medical Chemistry of the Federal State Autonomous Educational Institution of Higher Education «N.I. Pirogov Russian National Research Medical University» Ministry of Health, Russian Federation;

сокращенное - Institute of Pharmacy and Medical Chemistry Pirogov Medical University.

1.6. Институт может иметь собственную Интернет-страницу в рамках сайта Университета, созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими регламентами и обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности Института и осуществления обратной связи.

2. Структура Института. Управление Институтом

2.1. В состав Института могут входить: кафедры, лаборатории, центры, отделы и иные структурные подразделения.

2.2. Деятельность Института координируют проректор по учебной работе в части касающейся реализации программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры и иных учебных программ, и проректор по инновационной деятельности в части реализации научно-исследовательских и опытно-конструкторских проектов (включая научную, технологическую, организационную, финансовую и коммерческую деятельность подразделений).

2.3. Непосредственное руководство деятельностью Института осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности приказом Университета, полномочия которого определяются в соответствии с трудовым договором и должностной инструкцией.

2.4. Директор Института:

2.4.1. Координирует разработку стратегии развития Института и мероприятий, направленных на улучшение деятельности Института, в том числе на повышение качества подготовки обучающихся.

2.4.2. Несет ответственность за результаты всей работы Института, соответствие деятельности Института действующему законодательству Российской Федерации, выполнение приказов и иных нормативных актов Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, соответствие деятельности структурного подразделения Уставу Университета, а также настоящему Положению и иным локальным актам Университета.

2.4.3. Распределяет функциональные обязанности между структурными подразделениями Института и координирует их деятельность.

2.4.4. Организует точное и своевременное выполнение решений ученого совета Института, ученого совета Университета, приказов, распоряжений ректора Университета.

2.4.5. Разрабатывает и обеспечивает выполнение текущих и перспективных планов работы Института.

2.4.6. Осуществляет контроль за соблюдением работниками Правил внутреннего трудового распорядка Университета и Правил внутреннего распорядка для обучающихся студентами Института.

2.4.7. Представляет работников и обучающихся Института к различным формам поощрения за успехи в учебной, научной, воспитательной и иных видах деятельности.

2.4.8. Запрашивает и получает от структурных подразделений Университета сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности Института.

2.4.9. Визирует документы, относящиеся к компетенции Института в пределах предоставленных полномочий.

2.5. Выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство деятельностью Института, является ученый совет Института.

2.6. Ученый совет Института разрабатывает стратегию развития Института, совершенствует его структуру, создает и формирует оптимальную модель деятельности, способствующую рациональному использованию кадровых, материальных и финансовых ресурсов, адекватно отражающую тенденции развития образования и науки.

2.7. Ученый совет Института формируется в течение двух месяцев с даты создания Института и избирается на 5-летний срок.

2.8. Решения ученого совета Института, относящиеся к его компетенции, являются обязательными для выполнения структурными подразделениями Института, а также всеми работниками и обучающимися Института.

2.9. Ученый совет Института в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в сфере образования, Уставом Университета, Положением об ученом совете факультета/института, которое устанавливает порядок формирования, полномочия, регламент работы ученого совета Института, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

3. Задачи Института

Задачами Института являются:

3.1. Удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах и научно-педагогических кадрах высшей квалификации.

3.2. Удовлетворение потребностей личности в профессиональном, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством реализации дисциплин и практик, которые закреплены за Институтом приказом Университета, в рамках соответствующих образовательных программ.

3.3. Осуществление взаимодействия с учреждениями практического здравоохранения, организациями социальной защиты населения, образовательными организациями, иными учреждениями и организациями по вопросам подготовки обучающихся.

3.4. Организация и осуществление на высоком профессиональном уровне учебной, учебно-методической, организационно-методической, научно-

исследовательской и воспитательной работы в Институте.

3.5. Развитие медико-биологических, химических и фармацевтических наук посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся.

3.6. Содействие работе органов студенческого самоуправления в Институте.

3.7. Развитие фундаментальных и прикладных исследований по профилю деятельности Института и организация внедрения результатов научных исследований в образовательный процесс Университета и области практической деятельности.

3.8. Реализация международного сотрудничества с учебными, научно-исследовательскими и лечебными зарубежными организациями.

3.9. Подготовка научно-педагогических кадров Университета.

3.10. Планирование и организация проведения доклинических и клинических исследований, выполняемых в Университете в рамках договоров со сторонними организациями в соответствии надлежащими практиками (GLP, GCP), нормативными актами и качественной практики базовых биомедицинских исследований (QPBR).

3.11. Осуществление взаимодействия со сторонними организациями-заказчиками доклинических и клинических исследований на всех этапах проведения исследований.

3.12. Координация деятельности центров доклинических и клинических исследований и других отделов Университета, относящихся к компетенциям Института.

3.13. Решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.14. Реализация задач Института обеспечивается через структурные подразделения Института.

4. Состав, функции и права Института

4.1. Структурно-организационный состав Института определяется штатным расписанием Университета.

Работники Института могут занимать следующие должности: профессорско-преподавательские, научные, учебно-вспомогательные, административно-управленческие и другие должности, необходимые для успешной работы Института.

Порядок избрания и утверждения работников Института на должности профессорско-преподавательские, научные, заведующего кафедрой осуществляются в Университете в установленном порядке в соответствии с действующими положениями о процедуре проведения выборов заведующего кафедрой, о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, о процедуре проведения конкурса научных работников и т.д.

Аттестация работников Института, имеющих бессрочные трудовые договора, осуществляется в Университете в установленном порядке.

5.2. Полномочия работников Института определяются в соответствии с трудовым договором и должностной инструкцией.

5.3. Функциями Института являются:

5.3.1. Разработка и реализация образовательных программ:

- высшего образования;
- дополнительных профессиональных программ;
- программ дополнительного образования;
- программ профессионального обучения;
- и иных образовательных программ, соответствующих профилю деятельности

Института.

5.3.2. Экспертиза образовательных программ высшего образования, реализуемых Институтом в соответствии с п. 1.3 раздела 1 настоящего Положения.

5.3.3. Учебно-методическое сопровождение образовательных программ, реализуемых в Институте, а также различных элементов образовательных программ, реализуемых работниками Института.

5.3.4. Координация и контроль учебного процесса, осуществляемого кафедрами Университета, участвующими в реализации образовательных программ Института

5.3.5. Повышение качества подготовки специалистов по направлению подготовки Института с учетом современных требований отечественной науки и практики.

5.3.6. Организация и совершенствование учебной и производственной практики, внедрение новых технологий в концепции развития выпускников Института по направлению подготовки.

5.3.7. Организация и контроль проведения государственной итоговой аттестации выпускников Института по направлению подготовки.

5.3.8. Учебно-методическое сопровождение профессиональной аккредитации выпускников по направлению подготовки.

5.3.9. Организация учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, инновационной и воспитательной работы среди научно-педагогических работников и обучающихся Института.

5.3.10. Проведение научных исследований и научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ с участием научно-педагогических работников и обучающихся и с возможным привлечением соисполнителей.

5.3.11. Организация научных мероприятий: конференций, семинаров, круглых столов и прочих мероприятий.

5.3.12. Публикация результатов научных исследований, в том числе в высокорейтинговых российских и зарубежных изданиях.

5.3.13. Создание условий по разработке и изданию учебной и учебно-методической литературы по профилю работы Института, отвечающей современным требованиям к образовательной деятельности.

5.3.14. Организация работы по установлению, укреплению и расширению научно-практических связей с лечебными, научными, учебными и другими учреждениями с целью совершенствования учебно-методической работы и расширения перечня баз производственных практик для обучающихся Института.

5.3.15. Реализация международного сотрудничества с учебными, научно-исследовательскими и лечебными зарубежными организациями. Осуществление международной деятельности в области совершенствования профессиональных знаний, практических навыков и умений специалистов и обучающихся, организации и проведения научных исследований, обмена опытом в практической и научно-

исследовательской сферах.

5.3.16. Осуществление экспертной деятельности; участие специалистов Института в различных видах экспертной деятельности.

5.3.17. Взаимодействие с работодателями по вопросам подготовки специалистов и трудоустройства выпускников Университета. Взаимодействие с профессиональными сообществами для достижения поставленных целей и задач.

5.3.18. Осуществление научно-просветительской деятельности работников и обучающихся Института, а также других организаций и учреждений.

5.3.19. Организация и проведение собраний с обучающимися и работниками Института по вопросам работы Института.

5.3.20. Контроль за соблюдением исследовательских и испытательных центров Университета, выполняющих договорные доклинические и клинические исследования, в том числе, контроль действующих стандартов и правил проведения доклинических и клинических исследований, безопасностью лабораторных животных и пациентов (совместно с комиссией по контролю за содержанием и использованием лабораторных животных и локальным этическим комитетом).

5.3.21. Взаимодействие с Комиссией по контролю за использованием лабораторных животных и Этическим комитетом Университета на всех этапах планирования и проведения доклинических и клинических исследований.

5.3.22. Осуществление иных функций, предусмотренных Уставом и локальными нормативными актами Университета.

5.4. Работники Института вправе:

5.4.1. Вносить предложения по совершенствованию учебных планов и программ, учебно-воспитательного процесса.

5.4.2. Ходатайствовать перед ректором Университета о предоставлении обучающимся в Институте академических отпусков.

5.4.3. Представлять студентам Института к различным формам поощрения за успехи в учёбе, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни Института.

5.4.4. Применять меры дисциплинарного взыскания к обучающимся в Институте в пределах своей компетенции и ходатайствовать перед ректором Университета о применении к ним мер дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления в соответствии с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся в Университете и другими локальными актами Университета.

6. Ответственность

6.1. Всю полноту ответственности за выполнение возложенных настоящим Положением на Институт задач и функций несет директор Института.

6.2. Ответственность работников Института устанавливается должностными инструкциями.

7. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.