

ПРИНЯТО
ученым советом
ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова
Минздрава России
протокол от 26.06.2024
№ 11

УТВЕРЖДЕНО
приказом
ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова
Минздрава России
от 01.07.2024
№ 1033 рук

ПОЛОЖЕНИЕ
об Институте мировой медицины
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования «Российский национальный исследовательский
медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства
здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об Институте мировой медицины (далее – Положение, Институт, ИММ) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) регулирует деятельность Института, определяет его задачи и функции.

1.2. Институт является научно-образовательным структурным подразделением Университета.

1.3. Основными направлениями деятельности Института являются:

– обеспечение подготовки по основным образовательным программам в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

– организация и совершенствование учебной и производственной практики;

– развитие фундаментальных и прикладных исследований по профилю работы Института и организация внедрения результатов научных исследований в образовательный процесс Университета и области практической деятельности;

– реализация международного сотрудничества с учебными, научно-исследовательскими и лечебными зарубежными организациями и привлечение к международной деятельности всех структурных подразделений Университета.

1.4. Институт создается, реорганизуется, ликвидируется на основании решения ученого совета Университета и приказа Университета.

1.5. Институт в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и иным законодательством Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

1.6. Институт может иметь свой бланк со своим наименованием и обязательным указанием принадлежности к Университету для индивидуализации и функционирования Института. Порядок индивидуализации Института закрепляется

в соответствующем локальном нормативном акте Университета. Институт может иметь следующее наименование на английском языке: Institute of World Medicine Pirogov Russian National Research Medical University.

1.7. Институт может иметь собственную Интернет-страницу в рамках сайта Университета, созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими регламентами и обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности Института и осуществления обратной связи.

2. Структура Института. Управление Институтом

2.1. В состав Института могут входить: кафедры, лаборатории, центры, отделы и иные подразделения.

2.2. Деятельность Института координирует проректор по учебной работе.

2.3. Непосредственное руководство деятельностью Института осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности приказом Университета, полномочия которого определяются в соответствии с трудовым договором и должностной инструкцией.

2.4. Директор Института:

2.4.1. Координирует разработку стратегии развития Института и мероприятий, направленных на улучшение деятельности Института, в том числе на повышение качества подготовки обучающихся.

2.4.2. Несет ответственность за результаты всей работы Института, соответствие деятельности Института действующему законодательству Российской Федерации, выполнение приказов и иных нормативных актов Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, соответствие деятельности структурного подразделения Уставу, а также настоящему положению и иным локальным актам Университета.

2.4.3. Распределяет функциональные обязанности между подразделениями Института и координирует их деятельность.

2.4.4. Организует точное и своевременное выполнение решений ученого совета Института, ученого совета Университета, приказов, распоряжений ректора Университета.

2.4.5. Разрабатывает и обеспечивает выполнение текущих и перспективных планов работы Института.

2.4.6. Осуществляет контроль за соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка Университета работниками и правил внутреннего распорядка обучающимися в Институте.

2.4.7. Представляет работников и обучающихся Института к различным формам поощрения за успехи в учебной, научной, воспитательной и иных видах деятельности.

2.4.8. Запрашивает и получает от структурных подразделений Университета сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности Института.

2.4.9. Визирует документы, относящиеся к компетенции Института в пределах предоставленных полномочий.

2.5. Выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство деятельностью Института, является ученый совет Института.

2.6. Ученый совет Института разрабатывает стратегию развития Института, совершенствует его структуру, создает и формирует оптимальную модель

деятельности, способствующую рациональному использованию кадровых, материальных и финансовых ресурсов, адекватно отражающую тенденции развития образования.

2.7. Ученый совет Института формируется в течение двух месяцев с даты создания Института и избирается на 5-летний срок.

2.8. Решения ученого совета Института, относящиеся к его компетенции, являются обязательными для выполнения структурными подразделениями Института, а также всеми работниками и обучающимися Института.

2.9. Ученый совет Института в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в сфере образования, Уставом, Положением об ученом совете факультета/института, которое устанавливает порядок формирования, полномочия, регламент работы ученого совета Института, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

3. Задачи Института

Задачами Института являются:

3.1. Удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах с высшим образованием по направлениям специалитета, направлениям подготовки кадров в ординатуре и аспирантуре, направлениям дополнительного профессионального образования для иностранных обучающихся и слушателей.

3.2. Удовлетворение потребностей личности в профессиональном, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством реализации дисциплин и практик, которые закреплены за Институтом приказом Университета, в рамках соответствующих образовательных программ.

3.3. Осуществление взаимодействия с учреждениями практического здравоохранения, образовательными организациями, иными учреждениями и организациями по вопросам подготовки иностранных обучающихся.

3.4. Организация и осуществление на высоком профессиональном уровне учебной, учебно-методической, организационно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы в Институте.

3.5. Организация и совершенствование учебной и производственной практики, поиск новых баз практики для иностранных обучающихся, в том числе и за рубежом.

3.6. Содействие работе органов студенческого самоуправления в Институте.

3.7. Развитие фундаментальных и прикладных исследований иностранных обучающихся.

3.8. Реализация международного сотрудничества с учебными, научно-исследовательскими и лечебными зарубежными организациями.

3.9. Подготовка научно-педагогических кадров Университета.

3.10. Решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.11. Реализация задач Института обеспечивается через структурные подразделения Института.

4. Состав, функции и права Института

4.1. Структурно-организационный состав Института определяется штатным расписанием Университета.

Работники Института могут занимать следующие должности: профессорско-преподавательские, научные, учебно-вспомогательные, административно-управленческие и другие должности, необходимые для успешной работы Института.

Порядок избрания и утверждения работников Института на должности профессорско-преподавательского состава, научные должности, должность заведующего кафедрой осуществляются в Университете в установленном порядке в соответствии с действующими положениями о процедуре проведения выборов заведующего кафедрой, о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, о процедуре проведения конкурса научных работников и т.д.

Аттестация работников Института, имеющих бессрочные трудовые договоры, осуществляется в Университете в установленном порядке.

Прием на работу работников на иные должности осуществляется приказом ректора Университета, по представлению директора Института.

4.2. Полномочия работников Института определяются в соответствии с трудовым договором и должностной инструкцией.

4.3. Функциями Института являются:

4.3.1. Разработка и реализация образовательных программ:

- высшего образования;
- дополнительных профессиональных программ;
- программ дополнительного образования;
- программ профессионального обучения;
- иных образовательных программ, соответствующих профилю деятельности

Института.

4.3.2. Экспертиза образовательных программ высшего образования реализуемых Институтом в соответствие с п. 1.3. раздела 1 настоящего Положения.

4.3.3. Учебно-методическое сопровождение образовательных программ, реализуемых в Институте, а также различных элементов образовательных программ, реализуемых работниками Института.

4.3.4. Координация и контроль учебного процесса, осуществляемого кафедрами Университета, участвующими в реализации образовательных программ Института.

4.3.5. Повышение качества подготовки обучающихся в Университете по иностранному языку, латинскому языку, праву, медицинской этике, иностранных обучающихся по русскому языку.

4.3.6. Организация и совершенствование учебной и производственной практики, внедрение новых технологий и медицинской помощи населению по профилю деятельности.

4.3.7. Организация и контроль проведения государственной итоговой аттестации выпускников Института.

4.3.8. Учебно-методическое сопровождение международной программной и институциональной аккредитации.

4.3.9. Организация учебно-методической, научно-исследовательской, инновационной и воспитательной работы среди научно-педагогических работников и обучающихся Института. Осуществление организационной и воспитательной работы среди обучающихся по формированию здорового образа жизни, сохранению нравственных и культурных устоев общества.

4.3.10. Проведение научных исследований, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР) с участием научно-педагогических

работников, обучающихся.

4.3.11. Организация научных мероприятий: конференций, семинаров, круглых столов и прочих мероприятий.

4.3.12. Публикация результатов научных исследований, в том числе в высокорейтинговых российских и зарубежных изданиях.

4.3.13. Создание условий по разработке и изданию учебной и учебно-методической литературы по профилю работы Института, отвечающей современным требованиям к образовательной деятельности.

4.3.14. Организация работы по установлению, укреплению и расширению научно-практических связей с лечебными, научными, учебными и другими учреждениями с целью совершенствования учебно-методической работы и расширения перечня баз производственных практик для обучающихся Университета.

4.3.15. Реализация международного сотрудничества с учебными, научно-исследовательскими и лечебными зарубежными организациями. Осуществление международной деятельности в области совершенствования профессиональных знаний, практических навыков и умений специалистов и обучающихся, организации и проведения научных исследований, обмена опытом в практической и научно-исследовательской сферах.

4.3.16. Осуществление экспертной деятельности; участие специалистов Института в различных видах экспертной деятельности.

4.3.17. Взаимодействие с работодателями по вопросам подготовки специалистов и трудоустройства выпускников Университета. Взаимодействие с профессиональными сообществами.

4.3.18. Осуществление просветительской деятельности работников и обучающихся Института, а также других организаций и учреждений.

4.3.19. Организация и проведение собраний с обучающимися и работниками Института по вопросам работы Института.

4.3.20. Осуществление иных функций, предусмотренных Уставом и локальными нормативными актами Университета.

4.4. Работники Института вправе:

4.4.1. Вносить предложения по совершенствованию учебных планов и программ, учебно-воспитательного процесса и других видов деятельности Института.

4.4.2. Представлять обучающихся и работников Института к различным формам поощрения за успехи в учёбе, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни Института.

4.4.3. Ходатайствовать о применении мер дисциплинарного взыскания к обучающимся, работникам Института в пределах своей компетенции в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, должностными инструкциями и другими локальными нормативными актами Университета.

5. Ответственность

5.1. Всю полноту ответственности за выполнение возложенных настоящим Положением на Институт задач и функций несет директор Института.

5.2. Степень ответственности работников Института устанавливается Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета.

6. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.