

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова  
Минздрава России (Пироговский Университет)

С.А. Лукьянов



## ПОРЯДОК

**проведения отбора инициативных междисциплинарных  
научно-исследовательских и научно-технических проектов  
молодых ученых ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России  
(Пироговский Университет)  
в 2026 году**

## Оглавление

I. Общие положения .....	3
II. Условия участия в отборе .....	5
III. Участники отбора.....	8
IV. Тематики проектов отбора.....	9
V. Подача, рассмотрение и отбор заявок.....	11
VI. Порядок предоставления финансирования и контроль за его использованием	
17	
VI Приемка результатов проекта.....	18
VII Заключительные положения.....	19
Приложение 1 Заявка .....	21
Приложение 2 Паспорт проекта .....	23

## I. Общие положения

- 1.1. Порядок отбора инициативных междисциплинарных научно-исследовательских и научно-технических проектов молодых ученых (далее – Отбор) ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет) (далее – Университет) разработана в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.05.2023 № 1315-р «Об утверждении Концепции технологического развития на период до 2030 года», Уставом ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет), иными нормативными документами, регламентирующими научную деятельность.
- 1.2. Отбор проводится в целях реализации Программы развития Университета на 2025–2036 годы в рамках реализации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» (в рамках реализации проекта «Школа исследователей»).
- 1.3. Цели проведения Отбора:
- создание научного задела по направлениям исследований для участия в государственном задании, Конкурсах РНФ и других Конкурсах федерального и международного уровня, а также развитие научного задела для перехода к стадии прикладного научного исследования или технологической разработки;
  - увеличение вовлеченности молодых ученых в научную деятельность Университета;
  - развитие интеграции научно-исследовательской деятельности в практическое здравоохранение и систему подготовки медицинских кадров;

– развитие научных школ Университета.

#### 1.4. Задачи Отбора:

- выявление и поддержка научно-исследовательских проектов и научно-исследовательских коллективов Университета в области медицины, биомедицины и биотехнологий, фундаментальных наук, направленных на кооперацию между фундаментальными, клиническими и научными подразделениями Университета, связанных с разработкой и внедрением передовых технологий, инноваций и создания опытно-промышленных образцов;
- применение эффективного инструмента развития междисциплинарного взаимодействия научных коллективов, фундаментальных, клинических кафедр, институтов и других структурных подразделений Университета;
- предоставление целевой поддержки реализации инициативных научно-исследовательских проектов университета для стимулирования научной активности НПР;
- разработка и внедрение комплексной системы оценки научной деятельности на основе количественных и качественных показателей;
- создание эффективной системы вовлечения молодых ученых и аспирантов в научные исследования через специализированные программы поддержки и систему научного наставничества.

1.5 Настоящий порядок устанавливает порядок подачи заявок участников школы исследователей, правила проведения отбора и порядок приема результатов проектов.

#### 1.6 Параметры отбора

<b>Финансовое обеспечение одного проекта на 2026 год до 2 500 000 рублей</b>	
<b>Характеристики проектов</b>	
Тип проекта	Поисковые или прикладные научные исследования
Уровень готовности	УГТ-1 и выше

технологии <sup>1</sup>	
<b>Участники Отбора</b>	
Участники	Команда проекта - временный научный коллектив из числа научных работников, профессорско-преподавательского состава, медицинских работников, инженеров и иных должностей, принимающих непосредственное участие в проведении исследования
Состав команды проекта (временного научного коллектива)	Представители не менее 2-х подразделений Университета с учетом профиля деятельности (институты: клинический /прикладной или фундаментальный; Российская детская клиническая больница – Филиал Университета, обособленное структурное подразделение – Научно-исследовательский клинический институт педиатрии и детской хирургии имени академика Ю.Е. Вельтищева, обособленное структурное подразделение – Российский геронтологический научно-клинический центр; Инжиниринговый центр)
	От 3-х человек из числа работников Университета по основному месту работы в возрасте до 39 лет включительно на момент окончания приема заявок
Руководитель команды проекта	Работник Университета по основному месту работы из числа НПР в возрасте до 39 лет включительно на момент окончания приема заявок
Научный руководитель команды проекта	Работник Университета из числа НПР, имеющий ученую степень кандидат науки или доктор наук. Научный руководитель проекта НЕ входит в состав команды проекта.
Члены команды проекта	Исполнители проекта, соответствующие требованиям к участникам. Дополнительное требование к составу членов команды проекта – не менее 1 аспиранта/магистранта.

## II. Условия участия в отборе

### 2.1 Параметры проекта для участия в отборе:

<b>Финансовое обеспечение проекта на 2026 год</b>	
Сумма на реализацию проекта (этапа)	до 2 500 000 рублей
Срок реализации проекта (этапа)	2026 год

<sup>1</sup> УГТ -здесь и далее уровень готовности технологии в соответствии с ГОСТ 58048-2017: [https://digital.gov.ru/uploaded/files/urovni-gotovnosti-tehnologii-gost-58048-2017.pdf?utm\\_referrer=https%3A%2F%2Fya.ru%2F](https://digital.gov.ru/uploaded/files/urovni-gotovnosti-tehnologii-gost-58048-2017.pdf?utm_referrer=https%3A%2F%2Fya.ru%2F)

Продление реализации проекта	Возможно с учетом итогов реализации проекта в 2026 году
<b>Распределение финансирования по направлениям расходов</b>	
Оплата труда участников команды проекта (с учетом НДФЛ и страховых взносов)	Сумма затрат на одно направление расходов не может превышать 75% от общей суммы финансирования проекта
Расходы на приобретение реактивов, реагентов, прочих расходных материалов для проведения работ, специализированного программного обеспечения, мелкого оборудования и комплектующих, иных основных средств	
<b>Участники команды проекта (временного научного коллектива)</b>	
Участники	Соответствие всем требованиям к участникам Отбора, установленным в пункте 1.6 Порядка и в разделе III Порядка

## 2.2 Условия участия в Отборе:

2.2.1 Участие команды проекта в мероприятиях по сопровождению предпроектной работы в течение 2-го этапа Отбора, в соответствии с пунктом 5.14 настоящего Порядка;

2.2.2 Формирование предложений по внесению изменений / дополнений в реализацию образовательных программ (ВО и / или ДПО) с учетом итогов проекта.

## 2.3 Проекты, прошедшие отбор и утвержденные к реализации в 2026 году в соответствии с Порядком, должны предусматривать:

2.3.1. Обеспечение вклада результатом проекта в достижение стратегической цели Программы развития Университета – **СЦ.3. Университет как ведущий научно-исследовательский и экспертный центр биомедицинских технологий.**

2.3.2. Проведение в 2026 году междисциплинарных поисковых и/или прикладных научных исследований (этапа), для которых сформулирована фундаментальная концепция технологии и обоснование ее полезности (УГТ-1 и выше).

2.3.3. Результаты реализации проекта - научный отчет в ЕГИСУ НИОКТР в соответствии с ГОСТ 7.32 – 2017 в установленный срок по итогам 2026 года.

2.4. Победители Отбора обязаны осуществить регистрацию проекта, прошедшего Отбор, в государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения (далее – ЕГИСУ НИОКТР).

2.4.1. Основания для возникновения обязательного государственного учета:

– Федеральный закон от 13.07.2015 № 270-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О науке и государственной научно-технической политике" в части совершенствования финансовых инструментов и механизмов поддержки научной и научно-технической деятельности в Российской Федерации".

– Федеральный закон от 27 сентября 2013 года № 253-ФЗ "О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

– Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 77-ФЗ "Об обязательном экземпляре документов"

Проектный офис программы развития Университета осуществляет функцию сопровождения регистрации в ЕГИСУ НИОКТР - [projectoffice2030@rsmu.ru](mailto:projectoffice2030@rsmu.ru).

2.5 Оценка, ранжирование и отбор заявок и проектов Отбора, приемка результатов реализации проектов за 2026 год осуществляется **экспертной комиссией**, утвержденной приказом ректора Университета (далее – Комиссия).

2.6 Комиссия полномочна принимать решение при наличии кворума не менее 50% от состава Комиссии, утвержденного приказом.

2.7 Функции председателя Комиссии осуществляет **проректор по инновационной деятельности Университета**.

Состав Комиссии формируется из числа штатных сотрудников Университета,

а также путем включения внешних экспертов, обладающих специальными

знаниями и опытом в соответствующих областях.

2.8 В качестве внешних экспертов к работе Комиссии привлекаются по отдельности или совокупно:

- представители профильных технологических, фармацевтических и биотехнологических компаний;
- специалисты научно-образовательных и научно-исследовательских организаций (вузов, НИИ, РАН);
- эксперты институтов развития (фондов, венчурных фондов, технологических платформ и т.п.);
- представители иных экспертных и отраслевых организаций, способные дать квалифицированную оценку.

### **III. Участники Отбора**

3.1 Участниками Отбора могут являться работники Университета, включая Российскую детскую клиническую больницу – Филиал Университета, обособленное структурное подразделение – Научно-исследовательский клинический институт педиатрии и детской хирургии имени академика Ю.Е. Вельтищева, обособленное структурное подразделение – Российский геронтологический научно-клинический центр из числа научно-педагогических работников (далее – НПП), медицинских работников, инженеров и иных должностей, принимающих непосредственное участие в проведении исследования, формирующих команду проекта (временный научный коллектив).

3.2 Руководителем проекта может быть работник фундаментальной или клинической кафедры, а также других структурных подразделений Университета, осуществляющих научно-исследовательскую деятельность и деятельность в области разработки, из числа НПП в возрасте до 39 лет на момент окончания приема заявок, основным местом работы которого является Университет.

Руководителем проекта не может быть работник, основным местом

работы которого является Научно-исследовательский институт трансляционной медицины.

- 3.3 В составе команды проекта возможны любые сочетания представителей структурных подразделений Университета, исключая взаимодействие 2-х и более подразделений одного направления (к примеру, возможно взаимодействие в рамках одного проекта фундаментальной и клинической кафедр, института и ОСП<sup>2</sup>, института и Инжинирингового центра и т.п., Но не предусмотрено участие одновременно только 2-х фундаментальных кафедр в одном проекте или только 2-х клинических кафедр).
- 3.4 Не допускается создание команды проекта на базе одного обособленного структурного подразделения или филиала.
- 3.5 Научный руководитель проекта должен иметь ученую степень кандидата наук или доктора наук.
- 3.6 Исполнители проекта должны соответствовать требованиям к участникам Отбора. Дополнительное требование к составу членов команды проекта – не менее 1 аспиранта.
- В случае, если на момент подачи заявки аспирант не трудоустроен в Университете по основному месту работы, включение в состав команды проекта необходимо с условием обязательного трудоустройства в Университет на период реализации проекта на 0,1 ставки по основному месту работы.
- 3.7 Каждый участник проекта может принимать участие одновременно только в одной заявке на Отбор в любом статусе (руководитель проекта, участник проекта).
- 3.8 Руководитель проекта в составе заявки указывает ФИО, дату рождения (в формате дд.мм.гггг и полных лет), должность, основное место работы и функции в проекте основных исполнителей проекта, которых руководитель проекта обязуется привлечь к реализации научно-исследовательских работ.

#### **IV. Тематики проектов Отбора**

---

<sup>2</sup> Российскую детскую клиническую больницу – Филиал Университета, обособленное структурное подразделение – Научно-исследовательский клинический институт педиатрии и детской хирургии имени академика Ю.Е. Вельтищева, обособленное структурное подразделение – Российский геронтологический научно-клинический центр

4.1 Тематика проекта должна соответствовать приоритетным направлениям научно-технического развития и перечню важнейших наукоемких технологий<sup>3</sup>, а также приоритетным направлениям научно-исследовательской деятельности Университета:

<b>Приоритетное направление научно-технического развития</b>	
Превентивная и персонализированная медицина, обеспечение здорового долголетия	
<b>Перечень важнейших наукоемких технологий</b>	<b>Приоритетное направление научно-исследовательской деятельности Университета</b>
Биомедицинские и когнитивные технологии здорового и активного долголетия	Иммунология, Молекулярная онкология Нейробиология Геронтология и противодействие старению Социальные и гуманитарные исследования в области биомедицинской проблематики
Технологии разработки лекарственных средств и платформ нового поколения (биотехнологических, высокотехнологических и радиофармацевтических лекарственных препаратов)	Разработка высокотехнологичных инновационных лекарственных препаратов
Технологии персонализированного, лечебного и функционального питания для здоровьесбережения	Геронтология и противодействие старению
Технологии разработки медицинских изделий нового поколения, включая биогбридные, бионические технологии и нейротехнологии	Разработка высокотехнологичных инновационных медицинских изделий
Технологии, основанные на методах синтетической биологии и геной инженерии	Медицинская генетика и генотерапия Синтетическая биология Клеточные медицинские технологии
Технологии создания новых материалов с заданными свойствами и эксплуатационными характеристиками	Разработка высокотехнологичных инновационных медицинских изделий
Технологии искусственного интеллекта в отраслях экономики, социальной сферы (включая сферу общественной безопасности) и в органах публичной власти	Цифровые технологии и использование ИИ в медицине

<sup>3</sup> Утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 18 июня 2024 г. № 529

4.2 Научно-исследовательская деятельность в рамках поддержанных проектов должна быть направлена на практическое применение результатов, их внедрение и коммерческую востребованность, а также содействовать интеграции результатов исследований в систему подготовки медицинских кадров.

4.3 Проекты должны иметь междисциплинарный характер.

## **V. Подача, рассмотрение и отбор заявок**

5.1 Заявка на Отбор представляется в формате электронной анкеты - <https://forms.yandex.ru/u/69c3cb81902902649ead118f> по форме в соответствии с приложением №1 к настоящему Порядку.

5.2 Содержание заявки должно соответствовать пунктам 4.1–4.3 настоящей документации, в том числе выбранному участниками Отбора направлению исследования или области науки.

5.3 К Отбору принимаются заявки на русском языке, полученные в установленные сроки:

- дата начала приема заявок – 27 марта 2026 года;
- дата окончания приема заявок – 12 апреля 2026 года (до 23.59).

5.4 Представляя заявку на Отбор, команда проекта в лице руководителя проекта соглашается с условиями Отбора, указанными в настоящем Порядке, в том числе в пункте 5.8 настоящего Порядка.

5.5 Руководитель проекта имеет право подать только одну<sup>4</sup> заявку для участия в Отборе.

5.6 Не допускается представление проекта, аналогичного по содержанию проекту<sup>5</sup>, одновременно поданному на незавершенные внутренние Отборы и/или Конкурсы Университета, иных научных фондов или организаций, либо реализуемому в настоящее время за счет средств фондов или организаций, государственного (муниципального) задания, программ развития, финансируемых

---

<sup>4</sup> Нарушение условий данного пункта приводит к отклонению заявки на любой стадии Отбора

<sup>5</sup> Проекты, аналогичные по целям, задачам, объектам, предметам и методам исследований, а также ожидаемым результатам. Экспертиза на совпадение проводится **экспертным советом Университета**

за счет федерального бюджета и иных источников финансирования.

5.7 В случае нарушения условий, указанных в пунктах 5.5 и 5.6 настоящей документации, Университет прекращает финансирование проекта независимо от стадии его реализации.

5.8 Обязательным условием поддержки проекта является принятие научным коллективом в лице руководителя проекта следующих обязательств:

- сделать результаты своих научных исследований общественным достоянием в соответствии с законодательством Российской Федерации, опубликовав их в рецензируемых российских и/или зарубежных научных изданиях;
- работа над проектом ведется коллективом, состоящим из представителей фундаментальных, научных и клинических подразделений Университета (в любом сочетании, но не менее двух структурных подразделений различных направлений);
- при обнародовании результатов любой научной работы, выполненной в рамках поддержанного Университетом проекта, указать на получение финансовой поддержки от Университета, на аффилиацию с Университетом;
- согласиться с опубликованием Университетом аннотаций проекта и соответствующих отчетов о выполнении проекта в открытой печати, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- получить согласие руководителя проекта от каждого члена команды проекта (временного научного коллектива) с условиями участия в Отборе и на работу над проектом;
- получить согласие непосредственного руководителя каждого члена команды проекта (временного научного коллектива) на работу над проектом;
- согласиться с использованием Университетом в любых целях представленных на Отбор материалов, в том числе результатов, полученных в ходе выполнения проекта, а также с предоставлением указанных материалов органам власти Российской Федерации, институтам

развития;

до начала исследований оформить карточку НИР в ЕГИСУ НИОКТР для регистрации Университетом проекта (Проектный офис программы развития Университета осуществляет функцию сопровождения регистрации в ЕГИСУ НИОКТР.).

5.9 К Отбору НЕ допускаются:

5.9.1 заявки, оформленные и/или представленные в Университет с нарушением требований пунктов 5.1. – 5.6. настоящему Порядку;

5.9.2 заявки, оформленные и поданные в Университет с нарушениями требований к содержанию заявки для участия в Отборе, изложенными в объявлении о проведении Отбора и настоящего Порядка.

5.9.3 Заявки, не одобренные Экспертным советом в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Порядка.

5.10 Университет извещает руководителя проекта о допуске/недопуске заявки к оценке на 1-м этапе Отбора, допуске/недопуске заявки на 2-й этап Отбора, графике участия в мероприятиях по предпроектной проработке заявки, графике защиты проекта перед Комиссией, результатах отбора проектов и иных организационных аспектах Отбора посредством электронной почты на электронный адрес, указанный в заявке, и/или посредством размещения информации на сайте.

5.11 Руководитель проекта вправе отозвать поданную на Отбор заявку, направив соответствующее уведомление посредством электронной почты на адрес [projectoffice2030@rsmu.ru](mailto:projectoffice2030@rsmu.ru).

5.12 Руководитель проекта вправе представить изменения к поданной на Отбор заявке только в форме ее отзыва в соответствии с пунктом 5.11. Порядка и представления на Отбор новой заявки в установленные сроки.

5.13 Процедура отбора включает этапы:

– 1-й этап (с 13 апреля 2026 г. по 15 апреля 2026 г.) – рассмотрение поступивших заявок Комиссией на предмет соответствия требованиям Порядка (допуск к оценке заявок) и их оценка по существу (отбор заявок на предпроектную проработку);

– 2-й этап (с 16 апреля 2026 года по 16 мая 2026 года)– предпроектная проработка заявок и сопровождение подготовки проекта к защите перед Комиссией;

– 3-й этап (26-28 мая 2026 года ) – публичная защита проектов перед Комиссией руководителями проектов, оценка и ранжирование проектов, отбор и утверждение перечня проектов для реализации в 2026 году;

– 4-й этап (до 30 декабря 2026 года) – приемка результатов проекта по итогам реализации в 2026 году.

5.15 При проведении 1-го этапа отбора заявки, соответствующие требованиям Порядка, оцениваются Комиссией по критериям:

№ п/п	Критерии оценки заявки	Максимальное значение критерия (в баллах)
1.	Соответствие проекта стратегическим целям Программы развития Университета 2025-2036 гг., степень вклада в достижение цели	5
2.	Реалистичность и практическая (технологическая) реализуемость проекта	5
3.	Эффект для Университета (вклад в реализацию Программы развития)	5
4.	Эффект для внешнего контура (клиники, технологические компании, другие вузы, в т.ч. зарубежные, и др.)	5
5.	Количество аспирантов, участвующих в проекте (на момент подачи заявки), чел.	доп. баллы

5.16 Количество баллов заявки по каждому критерию оценки заявки, кроме 5, определяется, как среднеарифметическое значение баллов всех членов Комиссии. Общее количество баллов заявки определяется, как сумма баллов по всем критериям. Итогом 1-го этапа Отбора является ранжированный список заявок в порядке убывания баллов.

5.17 Количество заявок, допущенных к предпроектной проработке во 2-й этап Отбора, определяется Комиссией на основании ранжированного списка заявок по итогам 1-го этапа Отбора, но не более 20-ти.

5.18 Результаты 1-го этапа Отбора оформляются протоколом, в котором указывается:

- наименование и этап Отбора;
- состав Комиссии;
- дата окончания процедуры рассмотрения и оценки заявок;
- сведения о поданных заявках;
- сведения об отклоненных заявках (пункт Порядка, которому не соответствует заявка);
- сведения о заявках, допущенных к оценке, общий балл заявки, баллы по критериям и ранжированный список;
- сведения о заявках, прошедших во 2-й этап Отбора для предпроектной проработки.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

5.19 На 2-м этапе Отбора осуществляется предпроектная проработка заявок путем участия команды проекта (временного научного коллектива) в проектировочных сессиях с целью проработки проекта и формирования паспорта проекта (Приложение 2).

5.20 На 3-м этапе Отбора Комиссия осуществляет оценку проектов по итогам предпроектной проработки на основании доклада и публичной презентации проекта руководителем проекта.

5.19 Презентация формируется на основании шаблона.

Презентация должна быть четкой, доступной для аудитории, содержать описание основного предмета исследования. Рекомендуется включение в презентацию следующей информации:

- обоснование важности и актуальности исследования;
- обзор существующих работ и исследований на заявленную тематику (в том числе с точки зрения конкурентных преимуществ);
- представление выбранных методов и подходов к решению задачи;
- основные ожидаемые/потенциальные результаты работы;
- качественно оформленные визуальные и графические материалы;
- иные важные аспекты исследования.

Продолжительность выступления с презентацией - до 10 минут.

5.20 Комиссия определяет лучшие проекты по сумме баллов за каждый критерий оценки. Количество баллов по каждому критерию оценки определяется, как среднеарифметическое значение баллов всех членов Комиссии:

5.21

№ п/п	Критерии оценки проектов	Максимальное значение критерия (в баллах)
1.	Соответствие проекта стратегическим целям Программы развития Университета 2025-2036 гг., степень вклада в достижение цели	5
2.	Реалистичность и практическая (технологическая) реализуемость проекта	5
3.	Эффект для Университета (вклад в реализацию Программы развития)	5
4.	Эффект для внешнего контура (клиники, технологические компании, другие вузы, в т.ч. зарубежные, и др.)	5
5.	Количество аспирантов, участвующих в проекте (на момент подачи заявки)	доп. баллы
6	Ресурсная модель проекта ( <i>в т.ч. четкость и детальность бюджета на статьи расхода, соответствие запрашиваемых сумм реальным потребностям, соотношение между ожидаемыми затратами и предполагаемыми результатами (например, публикации, патенты, клин.испытания)</i> )	5
7	Оценка рисков проекта и комплекса мер по их нивелированию	5

5.21 Итогом 3-го этапа Отбора является ранжированный список проектов в порядке убывания баллов.

Количество проектов, рекомендованных к реализации по итогам 3-го этапа Отбора, определяется Комиссией на основании ранжированного списка проектов с учетом объема финансового обеспечения проектов, но не более общего объема финансирования Отбора.

5.22 В целях соблюдения общего объема финансирования, предусмотренного на проведение Отбора, Комиссия вправе утвердить итоговые объемы финансирования по проектам, отличные от заявленных. Сокращение финансирования может быть применено к любому количеству проектов из ранжированного списка (от одного до всех) как пропорционально

запрашиваемым суммам, так и в индивидуальном (непропорциональном) порядке в отношении одного, нескольких либо всех проектов-победителей.

5.23 Результаты 3-го этапа Отбора оформляются протоколом, в котором указывается:

- наименование и этап Отбора;
- состав Комиссии;
- дата защиты проектов;
- сведения о заявках, прошедших во второй этап Конкурса для предпроектной проработки;
- сведения о проектах, отклоненных Комиссией по итогам публичной защиты;
- сведения о проектах по итогам публичной защиты: общий балл проекта, баллы по критериям и ранжированный проектов, перечень проектов, рекомендованных Комиссией для реализации в 2026 году, включая объем финансового обеспечения.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

5.24 Итоги 3-го этапа Отбора оформляются приказом ректора Университета на основании протокола Комиссии (перечень проектов с указанием тематики, состава команд проектов, и объема финансового обеспечения на 2026 год).

Перечень поддержанных на основании Отбора проектов публикуется в соответствующем разделе сайта Университета.

## **VI. Порядок предоставления финансирования и контроль за его использованием**

6.1 Сумма затрат на одно направление расходов не может превышать 75% от общей суммы финансирования проекта:

- Оплата труда участников временного научного коллектива (команды проекта) (с учетом НДФЛ и начислений на выплаты по оплате труда);
- Расходы на приобретение реактивов, реагентов, прочих расходных материалов для проведения работ, специализированного программного обеспечения, мелкого оборудования и комплектующих, иных основных

средств.

Использование финансирования на реализацию проекта осуществляется с учетом требований к условиям и порядку расходования средств, установленных

в Университете для соответствующего направления расходов (оплата труда, закупки).

6.2 Руководитель проекта отслеживает финансово-экономические и организационные показатели проекта в части утвержденной сметы, включая, но не ограничиваясь, приемом работников, закупкой товаров/работ/услуг.

Руководитель проекта несет ответственность за полноту и своевременность предоставления информации и документов о фактах хозяйственной деятельности в бухгалтерию Университета, за исключением уплаты страховых взносов – до 30 ноября 2026 года.

## **VII . Приемка результатов проектов**

7.1 Работы по проекту в 2026 году должны быть завершены до 07 декабря 2026 года. Результаты реализации проектов, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, предоставляются в Университет в установленные сроки.

Перечисления выплат по статье ФОТ (с учетом начислений) на финансовое обеспечение реализации проекта осуществляются в срок до 30 ноября 2026 года.

Перечисления выплат по иным статьям сметы проекта на финансовое обеспечение реализации проекта осуществляются в срок до 01 ноября 2026 года.

7.2 По-итогам выполнения проекта руководитель проекта представляет результаты перед Комиссией:

7.2.1 Проводит публичный доклад о результатах-работы, в т.ч. в целях выполнения условий участия в Отборе руководитель проекта представляет предложения по внесению изменений / дополнений в реализацию образовательных программ (ВО и / или ДПО) с учетом итогов проекта

7.2.2 Предоставляет в Университет отчет о выполнении НИР (заключительный, в соответствие с ГОСТ).

7.2.3 Размещает в ЕГИСУ НИОКТР отчет о выполнении НИР.

Проектный офис программы развития Университета осуществляет функцию сопровождения регистрации в ЕГИСУ НИОКТР.

7.3. Комиссия осуществляет приемку выполненных работ, в том числе производит оценку соответствия результата за 2026 год, заявленному в проекте, формирует рекомендации о возможности продления срока выполнения НИОКР. Решение Комиссии оформляется протоколом.

## **VIII. Заключительные положения**

8.1 Права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные при выполнении проекта, принадлежат Университету. Российская Федерация может использовать для государственных нужд РИД, созданные при выполнении проекта<sup>6</sup>, на условиях безвозмездной простой (неисключительной) лицензии, предоставленной правообладателем государственному заказчику, с выплатой государственным заказчиком вознаграждения авторам РИД.

8.2 Настоящий Порядок и другая информация о проведении Отбора, размещаемая Университетом, не является предложением оферты. К проведению Отбора не применяются правила, предусмотренные статьями 447–449 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.3 Университет не возмещает расходы, понесенные заявителями (участниками Отбора) в связи с участием в Отборе.

8.4 Подачей заявки на участие в Отборе заявитель (участники Отбора) разрешает Университету использование всей представленной в составе такой заявки информации в аналитических и научных целях, а также в целях обеспечения прозрачности и открытости проведения Отбора.

8.5 Поддержанные по результатам Отбора проекты не могут содержать

---

<sup>6</sup> В соответствии со статьей 1228 ГК РФ автором РИД признается гражданин, творческим трудом которого создан такой результат; право на РИД, созданный творческим трудом, первоначально возникает у его автора; это право может быть передано автором другому лицу по договору, а также может перейти к другим лицам по иным основаниям, установленным законом (в том числе в соответствии со статьей 1370 ГК РФ исключительное право на служебное изобретение, служебную полезную модель или служебный промышленный образец и право на получение патента принадлежат работодателю, если трудовым или гражданско-правовым договором между работником и работодателем не предусмотрено иное).

сведений, составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа.

## Приложение 1

к Порядку на проведение отбора инициативных междисциплинарных  
научно-исследовательских и научно-технических проектов  
молодых ученых ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России  
(Пироговский Университет) в 2026 году

### Заявка

	РАЗДЕЛ	ПОЛЯ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ	ТИП ОТВЕТА
1.	НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА	Наименование проекта	Короткое поле для ввода
2.	РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТА	Фамилия, имя, отчество	Короткое поле для ввода
		Дата рождения	Календарь
		Ученая степень	Короткое поле для ввода
		Ученое звание	Короткое поле для ввода
		Должность	Короткое поле для ввода
		Структурное подразделение Университета	Короткое поле для ввода
		Телефон	Ввод телефона с проверкой формата
		Электронная почта	Ввод почты с проверкой формата
3.	НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТА	Фамилия, имя, отчество	Короткое поле для ввода
		Ученая степень	Короткое поле для ввода
		Ученое звание	Короткое поле для ввода
		Должность	Короткое поле для ввода
		Структурное подразделение Университета	Короткое поле для ввода
4.	ЧЛЕНЫ КОМАНДЫ	Фамилия, имя, отчество	Короткое поле для ввода
		Дата рождения	Календарь
		Ученая степень	Короткое поле для ввода
		Ученое звание	Короткое поле для ввода
		Должность	Короткое поле для ввода
		Структурное подразделение Университета	Короткое поле для ввода
		+ еще	Добавить еще одного члена команды (поля аналогичные)
5.	СООТВЕТСТВИЕ ПРОГРАММЕ РАЗВИТИЯ РНИМУ И ПРИОРИТЕТАМ НТР	Важнейшая наукоемкая технология из стратегии научно-технологического развития Российской Федерации	Выпадающий список
		Приоритетное направление научно-исследовательской деятельности Университета	Выпадающий список
		Научная проблема, на решение которой направлен проект	Длинное поле для ввода
		Конкретная задача (задачи) в рамках проблемы, на решение которой направлен проект, ее масштаб и комплексность	Длинное поле для ввода

6.	РЕАЛИСТИЧНОСТЬ И ПРАКТИЧЕСКАЯ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) РЕАЛИЗУЕМОСТЬ ПРОЕКТА	Ожидаемые конкретные результаты от реализации проекта	Длинное поле для ввода
		Обоснование достижимости поставленных задач и получения предполагаемых результатов	Длинное поле для ввода
		Обоснование междисциплинарного подхода	Длинное поле для ввода
		Имеющийся у научного коллектива научный задел по проекту, наличие опыта совместной реализации проектов (указываются полученные ранее результаты, разработанные программы и методы)	Длинное поле для ввода
7.	ЭФФЕКТЫ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА	Эффекты для внешнего контура <i>Ожидаемые результаты и их значимость для внешнего контура (клиники, технологические кампании, вузы и др.)</i>	Длинное поле для ввода
		Эффект проекта для Университета	Длинное поле для ввода
8.	При подаче заявки на участие в отборе инициативных междисциплинарных научно-исследовательских и научно-технических проектов молодых ученых ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет) <b>руководитель проекта (научного коллектива) гарантирует</b> , что не были нарушены авторские и иные права третьих лиц и/или имеется согласие правообладателей на представление в Университет материалов и их использование Университетом для проведения экспертизы и для обнародования.		Отметить галочкой

## Приложение 2

к Порядку на проведение отбора инициативных междисциплинарных научно-исследовательских и научно-технических проектов молодых ученых ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет) в 2026 году

### ПРОЕКТ

наименование

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г. – « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г.

#### КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

---

---

---

Цель проекта:

---

---

---

Задачи проекта:

№ п/п	Решаемая задача	Предлагаемое решение	Планируемый результат	Метрики (чем (в чем?) измеряем результат?)
1.				
2.				
3.				

#### КЛЮЧЕВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА

Перечень ключевых результатов проекта:

---

---

---

Дорожная карта достижения ключевых результатов проекта:

№ п/п	Ключевой результат проекта	Ед. изм.	Целевое значение	Планируемая дата достижения
1.				
2.				
3.				

Планируемые уровни готовности технологии (просьба выбирать УГТ в соответствии с

кодом типа продукта из справочника: <https://disk.yandex.ru/d/wSYI3wwNEYRgrQ> )

Год	Код типа продукта	№ УГТ	Описание основных характеристик УГТ	Этапы работ	Базовый рубрикатор научных и (или) научно-технических и (или) иных результатов

### КОМАНДА ПРОЕКТА

№ п/п	Ф.И.О.	Роль и основные функции в проекте	Место работы, должность, ученое звание, ученая степень.
1			
2			
3			

### Планируемые расходы по проекту на 2026 год

№ п/п	Направления расходования средств	Сумма расходов тыс. рублей	Доля в общем объеме, %
1	2	3	4
	<b>ВСЕГО</b>		<b>100</b>
1.	Оплата труда участников временного научного коллектива (с учетом НДФЛ и страховых взносов), в том числе:		
1.1	Руководитель проекта		x
1.2	Исполнители		x
2.	Расходы на приобретение реактивов, реагентов, прочих расходных материалов для проведения работ, специализированного программного обеспечения, мелкого оборудования и комплектующих, иных основных средств, в том числе		
2.1	Реактивы и реагенты		x
2.2	Прочие расходные материалы		x
2.3	Программное обеспечение		x
2.4	Комплектующие		x
2.5	Мелкое оборудование и иные основные средства		x

## ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ) ПРОЕКТА

Этап проекта	Описание	Решаемая задача	Предлагаемое решение	Ключевой результат ЭТАПА проекта	Сроки реализации		Конкретные мероприятия	Ключевой результат мероприятия проекта	Сроки реализации	
					дата начала	дата окончания			дата начала	дата окончания

## ПЛАН ВНЕДРЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОЕКТА

<b>Результат проекта</b>	<b>Сроки и формат обсуждения</b>	<b>Требования / условия внедрения</b>	<b>Участники</b>